



## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

---

### HACIA UN MODELO DE CALIDAD DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS EN LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA (UPC)

- Portet Cortes, Esperança  
Universitat Politècnica de Catalunya  
Institut de Ciències de l'Educació  
Plaça Eusebi Güell 6, 08034 Barcelona, España  
esperanza.portet@upc.edu
- Sanz Gómez, Maica  
Universitat Politècnica de Catalunya  
Institut de Ciències de l'Educació  
Plaça Eusebi Güell 6, 08034 Barcelona, España  
maica.sanz@upc.edu
- Villas Espitia, Francisco  
Universitat Politècnica de Catalunya  
Institut de Ciències de l'Educació  
Plaça Eusebi Güell 6, 08034 Barcelona, España  
sisco.villas@upc.edu

1. **RESUMEN:** La presente comunicación pretende mostrar el trabajo realizado por el Institut de Ciències de l'Educació en la creación de un entorno virtual de docencia, que permite la planificación, seguimiento y evaluación, y facilita la comunicación entre el estudiantado en prácticas, el tutor/a de empresa y el tutor/a académico/a, en las asignaturas de “prácticas externas” que configuran los planes de estudio de las diferentes titulaciones. El trabajo nace de un proyecto subvencionado por el Ministerio de Educación.
2. **ABSTRACT:** This communication aims to show the work done by the Institute of Education Sciences in the creation of a virtual teaching environment, which allows the planning, monitoring and improving evaluation, and communication among students, the company tutor and academic tutor in the subjects of "external practice" curricula of the different degrees. The work is a project funded by the Ministry of Education.



## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

---

**3. PALABRAS CLAVE:** prácticas externas, tutoría, coordinación, recursos docentes, recursos TIC / **KEYWORDS:** external practice, mentoring, coordination, teaching resources, ICT resources.

### **4. DESARROLLO:**

#### **a) Objetivos**

El presente trabajo pretende mostrar la creación de un entorno virtual de soporte a la docencia, que permite optimizar la función de tutoría en las prácticas externas curriculares. El objetivo es facilitar la tarea del docente ante las funciones de planificación, supervisión y evaluación del periodo de prácticas. Por lo tanto se pretende estimular un trabajo cooperativo entre los dos referentes del estudiantado (E) durante éste periodo, por un lado el tutor/a de empresa (TE) y por otro el tutor/a académico/a (TA).

Los objetivos específicos del proyecto se centran en:

- Crear un entorno de trabajo operativo y sencillo que permita una tutoría de calidad
- Facilitar instrumentos para la elaboración del plan de trabajo, seguimiento y evaluación del E en prácticas
- Mejorar el proceso formativo mediante el establecimiento de mecanismos de relación entre el TE y el TA
- Facilitar al E la vinculación con el TE y el TA para la resolución de dudas o incidencias.
- Recoger las impresiones generales experimentadas a lo largo de las prácticas por parte del TE, TA y E.

#### **b) Descripción del trabajo**

El punto de partida:

La UPC cuenta con una larga trayectoria en la realización de prácticas externas extracurriculares. Actualmente ante el nuevo escenario universitario propiciado por el



## **MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES**

---

Espacio Europeo de Educación Superior (EEES), las prácticas son un elemento integrante de todos los planes de estudio, ya sea como asignatura obligatoria u optativa. Una muestra de ello es el elevado número de convenios de cooperación educativa en nuestra universidad, que llegó a ser de casi 5000 en el curso 2010/11 y contempla tanto las prácticas curriculares de aquellos programas que las tienen incorporadas en el plan de estudios como las prácticas no curriculares.

El punto de partida de este trabajo fue el proyecto “Mejora de la interrelación Estudiante-Empresa-Universidad en la realización de las prácticas externas: seguimiento y valoración online” del vicerrectorado de Docencia y Estudiantes de la UPC subvencionado por el Ministerio de Educación y coordinado desde el Servicio de gestión Académica de la UPC. Su objetivo era utilizar y adaptar las herramientas del campus virtual (moodle) de la UPC a las necesidades de la asignatura de prácticas externas con la posibilidad de extenderse al proyecto final de grado o de máster en el caso que estuvieran relacionados con las prácticas externas. La implicación del ICE en este proyecto fue:

- La realización de un estudio sobre la creación de un espacio en el campus virtual ATENEA (Moodle UPC) para la mejora de la interrelación del TE, el TA y el E.
- Diseño del Manual de prácticas externas.

En este proyecto participaron la ETSECCPB, la ETSEIB y la EPSEVG.

Dada la sinergia establecida, se presenta éste trabajo que contempla, no sólo contempla la creación de herramientas para el campus virtual, sino también la elaboración de un modelo de guía docente de la asignatura prácticas externas generalizable para todos los estudios de la UPC.

Durante el curso académico 2013/14 se está realizando una prueba piloto, objeto de éste trabajo, en las escuelas ETSEIAT, ETSEIB, EPSEVG y EET.



## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

---

### El marco de referencia estatal y UPC

La Universitat Politècnica de Catalunya ha regulado la relación entre el estudiantado, las entidades colaboradoras y los TA teniendo en cuenta el decreto 1707/2012, Según el acuerdo del Consejo de Gobierno de la UPC 18/05 de 2012 el objetivo principal de estas actividades académicas es, “permitir al estudiantado aplicar y complementar los conocimientos adquiridos en su formación académica y así favorecer la adquisición de competencias que los preparen para el ejercicio de actividades profesionales, faciliten su empleabilidad y fomenten su capacidad emprendedora”. En este sentido, las prácticas curriculares corresponden a asignaturas obligatorias y/o optativas del plan de estudios y nunca forman parte de los 6 ECTS correspondientes a las actividades de extensión universitaria. Como asignaturas que son se han de matricular, y se ha de evaluar con una nota numérica y descriptiva.

En la propia normativa UPC se estipula que las tareas del tutor/a son: preparar la Guía docente; hacer el seguimiento de la actividad para cada estudiante; y evaluar con nota numérica la actividad a partir del informe del estudiante, el informe de la empresa y su propia valoración.

### La importancia de las prácticas externas

Según Zabalza (2003:45) “el periodo de formación que pasan los estudiantes en contextos laborables propios de la profesión: en fábricas, empresas, servicios, etc.; constituye, por tanto, un periodo de formación (...) que los estudiantes pasan fuera de la Universidad trabajando con profesionales de su sector en escenarios de trabajos reales”.

El mismo autor afirma (Zabalza 2013) “El Practicum constituye no una mera aproximación a los contextos profesionales para que los estudiantes se sientan más motivados por la carrera que estudian, sino una nueva manera de afrontar su formación diversificando los escenarios y agentes formativos y enriqueciendo los significados de las cosas que van aprendiendo”.



## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

---

Es por lo tanto necesario plantear unos objetivos operativos de ésta actividad:

- Contribuir a la formación integral del estudiantado, complementando las enseñanzas teórico-prácticas.
- Facilitar el conocimiento y la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional en que el estudiantado tendrá que actuar, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos en el entorno académico.
- Favorecer el desarrollo de competencias técnicas, metodológicas, personales y participativas.
- Obtener una experiencia práctica que facilite la inserción en el mercado de trabajo de nuestro estudiantado.

Actualmente se pueden distinguir dos tipologías de prácticas: las **prácticas curriculares** son actividades académicas que se integran en el plan de estudios de la titulación y que tienen la misma consideración que cualquier materia, por lo tanto se evalúan y cualifican; y las **prácticas extracurriculares** que son actividades de carácter voluntario y no forman parte del plan de estudios, ni del expediente académico aunque se incorporan en el Suplemento Europeo al Título.

La responsabilidad de la formación del estudiante en el periodo de prácticas externas, tiene que ser compartida por la Universidad y la institución de acogida Flock (2006), de esta manera será posible una formación integral.

Esta afirmación plantea el reto de otorgar a las prácticas curriculares el rango de asignatura, y por lo tanto, es necesario diseñar una estructura que permita al profesorado participar de forma activa.



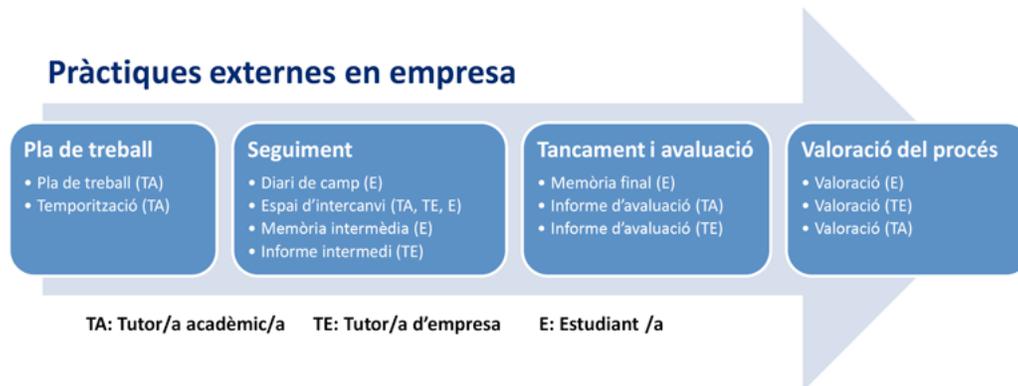
## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

---

Los instrumentos docentes:

A la hora de diseñar los instrumentos se tuvo muy en cuenta el trabajo por competencias que supone la inmersión en un entorno de trabajo profesional. Para Tejada (2005:13) “La lógica de la competencia justifica el desplazamiento o división del trabajo entre el sistema educativo y el sistema sociolaboral. Sin embargo, no descarta ninguno de los subsistemas de formación, sencillamente los reubica y dota de “nuevas competencias” e incluso los integra”.

El siguiente esquema, nos va a permitir visualizar el encadenamiento de las fases:



*Figura 1: Esquema general*

- **Planificación.** El Plan de trabajo y temporización constituyen una pieza clave para el desarrollo de las prácticas. Se recogen los objetivos del periodo de la estancia; las actividades que se llevaran a cabo en el entorno de trabajo; los procesos de seguimiento que se realizaran por parte de la Universidad; y finalmente el proceso de evaluación. El plan de trabajo es clave para el óptimo aprovechamiento de la experiencia.
- **El seguimiento:** El contexto de formación está alejado de las aulas universitarias y por lo tanto es esencial el proceso de seguimiento de la formación que está adquiriendo el E. Para ello se han diseñado diversos instrumentos que facilitan al docente, esta tarea. El TA puede estipular que el E realice un diario de campo recogiendo las experiencias de práctica profesional y formación que está adquiriendo en el entorno de trabajo. También se ha dispuesto un fórum para el intercambio de información entre los tres



## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

---

agentes participantes: E, TA, TE. Por otro lado, y como parte del seguimiento se ha destinado un espacio para la entrega de la memoria parcial en el caso de que las prácticas sean superiores a 450 horas. Así mismo otra de las actividades es la entrega de un informe de evaluación por parte del TE, para cuando las prácticas tengan una duración mayor.

- Cierre y evaluación: La siguiente fase del proceso de prácticas se centra en la evaluación académica. Para ello, se ha destinado un espacio para entregar la memoria final por parte del E. Se facilita un modelo de memoria que el TA puede modificar o adaptar a cada caso. Para la evaluación académica de las prácticas y con la clara motivación de facilitar el trabajo del TE, se han creado un cuestionario. Éste contempla la evaluación de las diferentes competencias:
  - Competencias técnicas: conocimientos técnicos, aplicación de estos conocimientos, seguimiento de normas...
  - Competencias metodológicas: aplicación de procedimientos, soluciones, iniciativa...
  - Competencias sociales y participativas: relaciones en el entorno empresarial
  - Competencias personales: actitud, implicación, responsabilidad, expresión oral i escrita, trabajo en equipo, autocrítica...

Por su parte el TA, tiene una plantilla de informe que contempla su valoración, en base al seguimiento de las competencias anteriormente descritas, así como una valoración de la memoria.

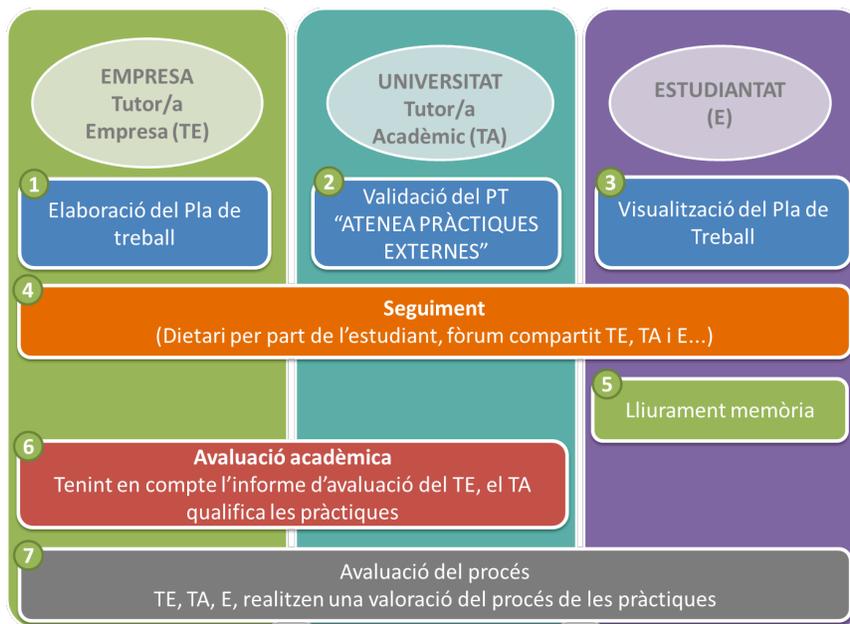
- Valoración del proceso: Finalmente, se han diseñado unos cuestionarios que recogen la opinión del E, TA, TE respecto al proceso de prácticas. La valoración va, desde el propio proceso de asignación de prácticas, las relaciones establecidas, las herramientas diseñadas, el campus de soporte a la docencia, hasta el propio proceso de evaluación.



## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

---

El proceso de funcionamiento se muestra en el siguiente gráfico:



*Figura 2: Proceso de prácticas externas*

En un primer momento el plan de trabajo lo propone la empresa (1) en función de sus características y organización. Es necesaria la validación (2) por parte del TA para asegurar que el plan de trabajo está alineado con los objetivos de la titulación. El E tiene que conocer el plan de trabajo propuesto y por lo tanto ser cómplice de la propuesta (3). Inmerso el E en las prácticas se produce la fase de seguimiento teniendo en cuenta las actividades marcadas para dicho seguimiento (4). Una vez finalizado el periodo de prácticas el E entrega su memoria o portafolio (5) a través del campus. Una vez recogidas las evidencias, tanto el TE como el TA emiten sus informes (6) de evaluación académica correspondientes a la adquisición de las competencias propuestas. El proceso finaliza con la realización de la valoración global (7) de las prácticas por parte del E, TA y TE.

### El desarrollo de la plataforma

El Campus virtual de soporte a la docencia (moodle) de la UPC representa el entorno idóneo para la relación académica E, TA y TE. La plataforma permite:



## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

---

- a) Compartir documentación sobre las prácticas (normativa, guía de prácticas, plan de trabajo, temporización...)
- b) Mantener una relación más fluida (a través de herramientas como el fórum)
- c) Acceder a materiales tanto de la empresa como de la universidad que puedan contribuir al desarrollo de las competencias y objetivos de las prácticas (materiales autoformativos, fichas de prevención de riesgos en función de la práctica...)
- d) Entrega de trabajos docentes relacionados con las prácticas (memorias, portafolios, diarios...)
- e) Hacer transparentes los criterios de evaluación

Uno de los objetivos planteados a la hora de realizar el diseño del entorno de prácticas, era que fuera sencillo y operativo. Se decidió, a raíz del anterior proyecto, facilitar el acceso y navegación a los tutores y tutoras de empresa, no acostumbrados a trabajar en entornos virtuales docentes, y resaltar aquellas funcionalidades que eran propias de los TE. El TA tiene la posibilidad de editar los contenidos para adaptarlos a cada situación concreta.

### Suport funcional

Per a qualsevol aclariment en el funcionament d'aquest entorn podeu contactar amb [practiques.externes@upc.edu](mailto:practiques.externes@upc.edu)

### ESPAI DEL TUTOR/A D'EMPRESA

A continuació t'indiquem les dreceres als elements necessaris per dur a terme el seguiment d'aquesta pràctica externa.

- Pla de treball i temporització
- Espai d'intercanvi (Espai de comunicació entre els participants)
- Informe de seguiment intermedi (Quan la durada de la pràctica superi les 450 hores (equivalents a 15 ECTS) es recomana que el tutor/a de l'entitat col·laboradora realitzi aquest informe.)
- Informe d'avaluació
- Valoració del procés

Si vols tenir una visió global de tot el procediment consulta l'esquema general de la secció inferior.



"M'he van explicar i ho vaig oblidar,  
ho vaig veure i ho vaig entendre,  
ho vaig fer i ho vaig aprendre"  
Confucius

鼠 Esquema general  
馬 Documentació  
青 Pla de treball

綠 Seguiment  
赤 Tancament i avaluació  
福 Valoració del procés

Fórum d'avisos i notícies

Figura 3: El entorno del Tutor/a de Empresa



## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

Uno de los aspectos que se ha trabajado es la integración con los sistemas de información de la UPC. Por un lado se ha implementado la interrelación de este entorno con el sistema de información para la gestión de la matrícula (SIM) y por otro, con el sistema de información para la gestión de los convenios de cooperación educativa (SICCE).

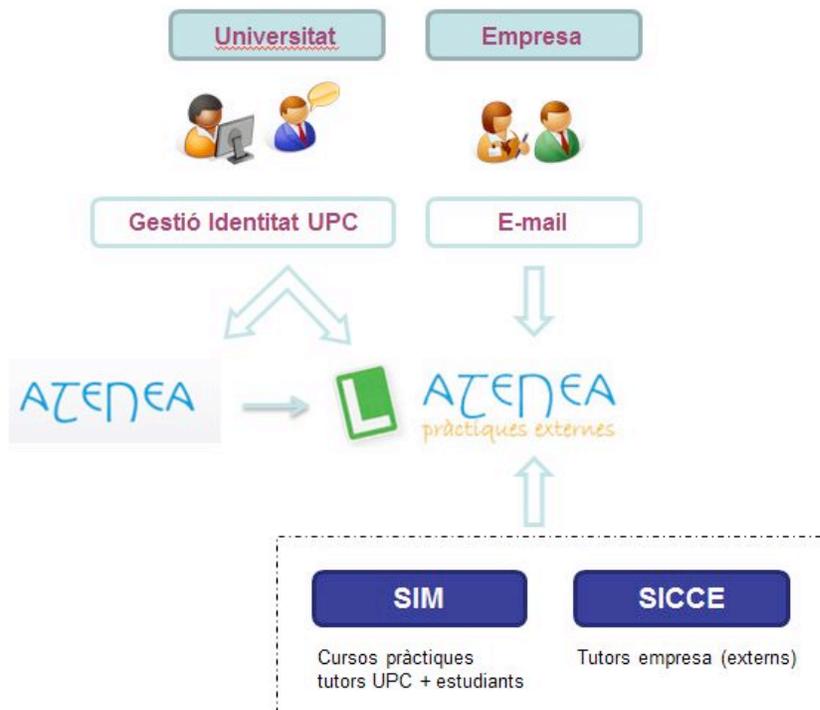


Figura 4: Relaciones de los sistemas de información

Se ha resuelto disponer de una plataforma separada del campus virtual ATENEA con el nombre de “ATENEA practiques externes” (ATENEA-PE), ya que el ámbito de ésta, además del universitario, contempla el ámbito empresarial. Esta configuración permite aislar la prueba piloto del funcionamiento habitual del campus virtual.

Para la gestión de la identidad, se ha configurado una validación mixta de usuarios. Los usuarios de la UPC (E y TA) pueden validarse con las mismas credenciales de acceso al campus virtual. Los TE lo pueden hacer con su dirección de correo electrónico registrada en el SICCE, sin necesidad de hacer el procedimiento de registro en el directorio institucional de la UPC.



## **MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES**

---

En cuanto a la interrelación con el sistema de gestión de matrícula SIM, se ha utilizado en ATENEA-PE el mismo sistema de sincronización con el SIM utilizado en campus ATENEA, mediante un acceso a la información proporcionada por el SIM.

El proceso de matrícula del E de todos los centros docentes de la UPC está centralizado en el SIM. El TA se da de alta en el SIM desde la secretaría académica de cada uno de los centros docentes. El SIM proporciona a la plataforma ATENEA-PE la información relativa a todas las asignaturas de prácticas en empresa del curso académico actual (código de práctica, E y TA).

Se ha implementado en ATENEA-PE un procedimiento que consulta esta información y crea automáticamente en la plataforma un espacio de prácticas por cada estudiante matriculado y da de alta al TA y al propio E. Este espacio de prácticas se construye a partir de la práctica “modelo” igual para todos los E y que es totalmente editable.

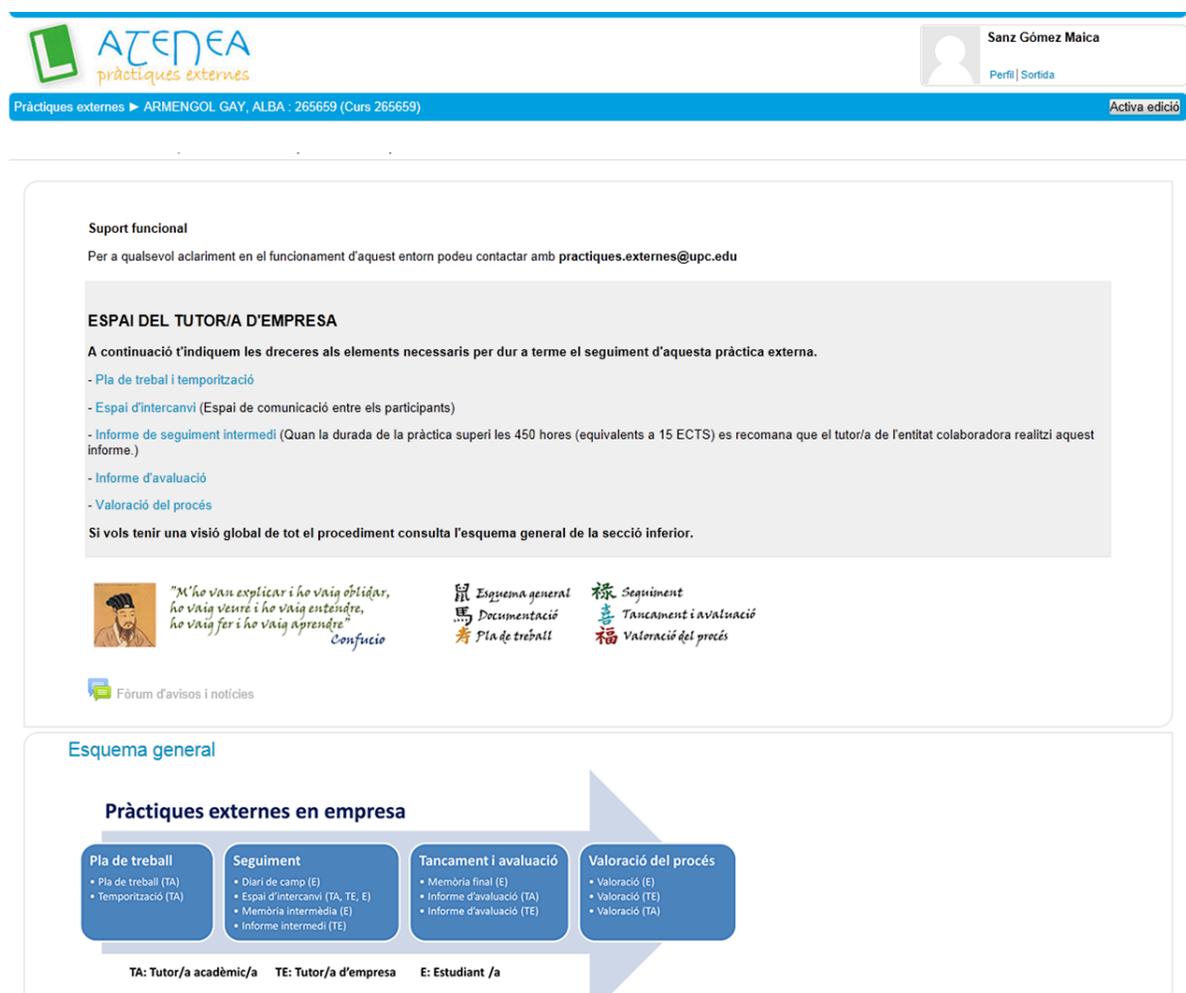
Es clave en este proceso la interrelación con el sistema de gestión de convenios de cooperación educativa SICCE. El TE se da de alta en el SICCE desde la secretaría académica de cada uno de los centros docentes. En ATENEA-PA se ha implementado un mecanismo análogo al utilizado con el SIM que consulta la información proporcionada por el SICCE de todos los TE del curso académico actual (código de práctica, TE) y los da de alta en el espacio de prácticas identificado por el código de la práctica). El proceso de alta de un TE genera automáticamente una notificación de bienvenida vía correo electrónico con las credenciales de acceso a la plataforma.

Se ha configurado un modelo de entorno de trabajo de la práctica en el que tanto el E, TA y TE tienen a su disposición las herramientas necesarias para llevar a cabo su parte del guión de trabajo establecido.

El espacio está constituido por los siguientes apartados:

## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

- Menú principal. Para poder navegar por los diferentes apartados
- Esquema general. Ayuda visual para comprender todo el proceso con las actividades que debe realizar cada uno de los participantes
- Documentación sobre el marco normativo, guía docente y plantillas de ayuda
- Cuatro apartados más correspondientes al esquema diseñado (Plan de trabajo, seguimiento, cierre y evaluación, y valoración del proceso)



**Suport funcional**  
Per a qualsevol aclariment en el funcionament d'aquest entorn podeu contactar amb [practiques.externes@upc.edu](mailto:practiques.externes@upc.edu)

**ESPAI DEL TUTOR/A D'EMPRESA**  
A continuació t'indiquem les decretes als elements necessaris per dur a terme el seguiment d'aquesta pràctica externa.

- Pla de treball i temporització
- Espai d'intercanvi (Espai de comunicació entre els participants)
- Informe de seguiment intermedi (Quan la durada de la pràctica superi les 450 hores (equivalents a 15 ECTS) es recomana que el tutor/a de l'entitat col·laboradora realitzi aquest informe.)
- Informe d'avaluació
- Valoració del procés

Si vols tenir una visió global de tot el procediment consulta l'esquema general de la secció inferior.

*"M'ho van explicar i ho vaig oblidar,  
ho vaig veure i ho vaig entendre,  
ho vaig fer i ho vaig aprendre"*  
Confucio

鼠 Esquema general  
馬 Documentació  
考 Pla de treball

祿 Seguiment  
禧 Tancament i avaluació  
福 Valoració del procés

Fòrum d'avisos i notícies

**Esquema general**

**Pràctiques externes en empresa**

<b>Pla de treball</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pla de treball (TA)</li> <li>• Temporització (TA)</li> </ul>	<b>Seguiment</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diari de camp (E)</li> <li>• Espai d'intercanvi (TA, TE, E)</li> <li>• Memòria intermèdia (E)</li> <li>• Informe intermedi (TE)</li> </ul>	<b>Tancament i avaluació</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memòria final (E)</li> <li>• Informe d'avaluació (TA)</li> <li>• Informe d'avaluació (TE)</li> </ul>	<b>Valoració del procés</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valoració (E)</li> <li>• Valoració (TE)</li> <li>• Valoració (TA)</li> </ul>
---	--	--	---

TA: Tutor/a acadèmic/a   TE: Tutor/a d'empresa   E: Estudiant /a

Figura 5: Pantalla de inicio de la plataforma

## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

En el ejemplo siguiente del apartado de “Cierre y evaluación” podemos ver que dependiendo del perfil de usuario (TA, E, TE) se visualizan ciertas actividades.

Perfil (TA) versus (E)

Perfil (TA) versus (TE)

Figura 6: Ejemplo de visualización en función de los roles

Para cada una de las actividades se han utilizado los siguientes recursos moodle:

- Recurso “Archivo”: mostrar el plan de trabajo, temporización e informe de evaluación del TA. También se ha utilizado para proponer guiones al estudiante de la memoria intermedia y final de la práctica.



## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

---

- Actividad “Foro”: realización del diario de campo del estudiante y comunicación entre los dos tutores y el estudiante.
- Actividad “Tarea”: entregas de las memorias intermedia y final del estudiante.
- Actividad “Encuesta”: realización del informe de seguimiento intermedio y del informe evaluación final del TE y la valoración del proceso realizado de los tres participantes.

### c) Resultados y/o conclusiones

Tras el trabajo realizado durante aproximadamente un año, podemos concluir que:

- 1) Se ha diseñado una plataforma de trabajo de prácticas externas basado en moodle. Se ha dado un paso adelante a la hora de integrar los diversos sistemas de información que condicionan o afectan a estas actividades.
- 2) Se ha establecido un proceso (diseño del plan de trabajo, seguimiento, evaluación i valoración del proceso) de actuación facilitando los instrumentos necesarios.
- 3) El **E** conoce el plan de trabajo a desarrollar durante las prácticas; conoce los criterios de evaluación de la asignatura; cuenta con canales de comunicación y soporte con su tutor; conoce el trabajo que tiene que desarrollar como resultado de la experiencia.
- 4) El **profesorado**, por su parte, pacta el plan de trabajo con la empresa; puede analizar en qué momento de las prácticas se encuentra el E tutorizado; puede contactar con el TE ante cualquier duda que pueda surgir; cuenta con herramientas para la evaluación de las competencias.
- 5) Finalmente el **TE**, no percibe un alejamiento entre lo que el E realiza en la propia universidad, por un lado, y las tareas de la empresa por otro; se integra en la definición del plan de trabajo; se comunica directamente con el TA; se implica más directamente en la formación del E ya que participa en su evaluación.



## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

---

Concretamente, los resultados del proyecto han sido:

- Diseño de la plataforma <https://ateneapractiquesexternes.upc.edu/moodle/login/index.php>
- Diseño de los instrumentos (Manual de prácticas externas, guion para la elaboración del plan de trabajo y temporización, propuesta de memoria, informes de evaluación, cuestionarios para la valoración del proceso) para garantizar el desarrollo de unas prácticas de calidad.
- Coordinación y conexión con otros departamentos de la UPC que intervienen en el proceso de prácticas externas

Durante este periodo de andadura de la prueba piloto, estamos recogiendo las valoraciones cualitativas, de los profesores implicados en procesos de prácticas. Las valoraciones realizadas hasta el momento las podemos agrupar en las siguientes:

- Valoración positiva de los instrumentos diseñados
- Respecto al plan de trabajo, ha creado algo de incertidumbre el hecho de darle más protagonismo al TA respecto al diseño del plan de trabajo. Parece que gana peso el planteamiento de que sea el TE el que propone el plan de trabajo y el TA quién finalmente negocia, acepta y valida la propuesta
- Sobre la información, se propone que en cada práctica (cada aula virtual creada) comporte los datos de la empresa y el estudiante.
- Se muestra la necesidad de crear informes de los cuestionarios realizados para que cada Escuela pueda sacar conclusiones de cada práctica.
- Se valora positivamente que el TE reciba este correo electrónico de inicio de prácticas.
- Una de las propuestas a tener en cuenta es crear un sistema de alarmas ligado a fitas importantes de la temporización.



## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

---

### 5. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Correa Molina, E. (2010). Competencias para el acompañamiento en contexto de alternancia. Ponencia en el VI Congreso Internacional de Docencia Universitaria y Formación CIDUI. 30 junio - 02 julio 2010, Barcelona.

Correa Molina, E. (2009). El supervisor de prácticas: recursos para una supervisión eficaz. *Revista Pensamiento Educativo*, Vol. 44- 45, p. 237-254. Universidad Católica de Chile.

Flock, W. (2006). Berufliche Qualifizierung in Studium und Praxis [Cualificación profesional en los estudios universitarios y la práctica]. Bundesarbeitsgemeinschaft der Praxisämter/-referate an Hochschulen für Soziale Arbeit.

Raposo Díaz, M. y Zabalza Beraza, M. A. (2010). *La formación práctica de estudiantes universitarios: repensando el Practicum*. *Revista de Educación*, 354, pp. 17-20. [En línea]

[http://www.revistaeducacion.educacion.es/re354/re354\\_01.pdf](http://www.revistaeducacion.educacion.es/re354/re354_01.pdf)

Real Decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios. [En línea]

<http://www.boe.es/boe/dias/2011/12/10/pdfs/BOE-A-2011-19362.pdf>

Tejada Fernández, J. (2005). El trabajo por competencias en el prácticum: cómo organizarlo y cómo evaluarlo. VIII Symposium Internacional sobre Prácticum y Prácticas en empresas en la formación universitaria, Poio, 30 junio-2 julio 2005 [En línea] <http://www.unizar.es/ice/images/stories/materiales/poio-practicumii.pdf>

Tejada Fernández, J. (2006). El prácticum por competencias: implicaciones metodológico-organizativas y evaluativas. *Bordón* (Revista de Pedagogía), 58 (3), 403-422.

Zabalza Beraza, M. A. (1996). *El tutor de prácticas: un perfil profesional*. En Actas del IV Symposium Internacional sobre el Practicum. Los Tutores en el Practicum: Funciones, Formación, Compromiso Institucional. Poio (Pontevedra).



## MODELOS FLEXIBLES DE FORMACIÓN: UNA RESPUESTA A LAS NECESIDADES ACTUALES

---

Zabalza Beraza, M. A. (2010). *El Practicum en la formación universitaria*. Revista de Educación, 354, pp. 21-43. [En línea]  
[http://www.revistaeducacion.educacion.es/re354/re354\\_02.pdf](http://www.revistaeducacion.educacion.es/re354/re354_02.pdf)

Zabalza Beraza, M. A. (2011). Evaluar la calidad del practicum: una propuesta. En Raposo, M.; Martínez, M. E.; Muñoz, P. C.; Pérez, A. y Otero, J. C. (coord). Evaluación y supervisión del practicum: el compromiso con la calidad de las prácticas. Santiago de Compostela: Andavira.

Zabalza Beraza, M. A. (2013). El Practicum y las Prácticas en Empresas en la formación universitaria. A la búsqueda de una formación equilibrada. Madrid: Narcea.