

УДК 621.326

Бабій Л. – ст. групи БМ-21

Тернопільський національний технічний університет імені Івана Пулюя

РОЛЬ МЕНЕДЖМЕНТУ В СУЧАСНОМУ СУСПІЛЬСТВІ

Науковий керівник: к. е. н., доц. Мосій О. Б.

Babiy L.

Ternopil Ivan Puluj National Technical University

ROLE OF MANAGEMENT IN MODERN SOCIETY

Supervisor: Mosiy O.B.

Ключові слова: менеджмент, функції менеджменту.

Keywords: management, functions of management.

Сучасний науково-технічний прогрес та перехід до ринкових відносин значно посилили використання раціонального управління в усіх сферах суспільного життя.

Однією з найголовніших складових успіху економічно розвинутих країн є використання менеджменту, тобто науково обґрунтованої та якісно побудованої системи управління. Менеджмент – найважливіше поняття в ринковій економіці. Його вивчають економісти, підприємці, банкіри, і всі хто займається бізнесом, адже теорії менеджменту стали необхідними як в науковій, так і в практичній діяльності.

Для того, щоб зрозуміти усю суть управлінської діяльності, потрібно відповісти на запитання: Чим займаються керівники, менеджери? Які функції вони виконують у підприємстві, організації, установі.

Під функцією менеджменту розуміють чітко окреслене коло питань та завдань, які вирішуються певною посадовою особою чи структурним підрозділом у процесі управління.

На сьогодні найбільш розповсюдженою є точка зору, згідно з якою процес менеджменту складається з чотирьох взаємопов'язаних функцій: планування, організації взаємодії, мотивації та контролю.

Планування – забезпечує визначення перспективи і прогнозування майбутнього стану організації, підприємства, установи та включає постановку цілей, визначення шляхів та термінів їх досягнення, розробку стратегії діяльності.

Дана функція дає відповіді на такі запитання:

1. В якому стані сьогодні знаходиться фірма?
2. В якому стані вона хоче перебувати та чого прагне досягти?
3. Що для цього потрібно зробити?

Організація взаємодії – процес поділу, групування та координації робіт, видів діяльності і ресурсів між окремими структурними підрозділами, виконавцями та групами робітників для досягнення поставлених цілей. Функція організації спрямована, в першу чергу, на налагодження взаємозв'язків, розподіл влади та обов'язків між учасниками певної організації (підприємства), тобто на визначення організаційної структури – упорядкована сукупність служб, відділів, підрозділів і окремих посадових осіб, що знаходяться у взаємозв'язку і співпідпорядкованості і виконують певні функції.

Мотивація – спонукання людини до діяльності матеріальними й нематеріальними методами, орієнтованої на задоволення особистих потреб та на досягнення цілей підприємства.

Спроби пояснити поведінку людей і сприяти підвищенню мотивації трудової діяльності робилися вже на перших етапах зародження суспільного виробництва. Найпершим із застосовуваних на практиці методів мотивації був метод «батога і пряника».

Мотивація базується на двох категоріях: потребах (відчутті фізіологічної або психологічної нестачі чого-небудь) і винагородах (це те, що людина вважає цінним для себе). Потреби бувають первинні (фізіологічні) і вторинні (психологічні), а винагороди – внутрішні (дає робочий процес: зміст трудового процесу, самоповага) і зовнішні (дає організація: зарплата, кар'єра, кабінет, службове авто).

Для розробки механізму мотивування підлеглих повинні використовуватися мотиваційні теорії, які розвивалися протягом усієї історії економічної науки.

Контроль – вид управлінської діяльності, за допомогою якого керівництво визначає, наскільки правильні його управлінські рішення, перевіряє стан підприємства, організації, установи, а також напрями здійснення необхідних коректив.

Керівництво розпочинає здійснювати функцію контролю з моменту створення організації. Відсутність контролю породжує хаос, а координація і узгодження діяльності структурних підрозділів стає неможливою.

Основним завданням контролю є:

- визначення фактичного стану об'єкта чи його частини в даний момент часу;
- прогнозування стану та поведінки об'єкта;
- завчасне визначення місця та причин відхилень значень характеристик об'єкта від заданих;
- збір, передача, обробка інформації про стан об'єкта;
- забезпечення стійкого стану об'єкта.

Кожна з цих чотирьох функцій об'єднана процесами комунікації та прийняття рішень, самостійністю, а також тим, що впливає одна з одної, поки кожна конкретна не виконається.

Менеджмент як наукова система є однією з найважливіших умов ефективної і прибуткової діяльності, однак насправді якісно й ефективно організувати роботу інших – завдання не з простих. Для цього необхідні талант, знання та уміння, які ефективний менеджер повинен розвивати протягом всього життя. В сучасних умовах також не достатньо бути хорошим менеджером, мова повинна йти про перетворення менеджера на лідера, який здатен надихати, об'єднувати і вести за собою.

Список використаних джерел:

1. Функції менеджменту та їх взаємозв'язок [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://buklib.net/books/33889/Функції_менеджменту_та_їх_взаємозв'язок.
2. Колот А. М. Мотивація, стимулювання й оцінка персоналу. Навч. посібник. – К. : КНЕУ, 2005.
3. Мосій О. Б. Теорія організації. Менеджмент: Курс лекцій. – Тернопіль: ФОП Паляниця В. А., 2016 р. – 158 с.