

DISEÑO DE UNA ESTRATEGIA PARA LA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS
COLECCIONES FOTOGRÁFICAS DEL ARCHIVO HISTÓRICO JAVERIANO
JUAN MANUEL PACHECO S.J. A TRAVÉS DEL USO DE APLICACIONES
MÓVILES

OSCAR MAURICIO ANAYA RUIZ
JULIÁN ANDRÉS PARDO RODRÍGUEZ

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA
FACULTAD DE COMUNICACIÓN Y LENGUAJE
DEPARTAMENTO DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN
CARRERA DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN- BIBLIOTECOLOGÍA
BOGOTÁ D.C.

2018

DISEÑO DE UNA ESTRATEGIA PARA LA DIFUSIÓN Y CONSULTA DE LAS
COLECCIONES FOTOGRÁFICAS DEL ARCHIVO HISTÓRICO JAVERIANO
JUAN MANUEL PACHECO S.J. A TRAVÉS DEL USO DE APLICACIONES
MÓVILES

OSCAR MAURICIO ANAYA RUIZ
JULIÁN ANDRÉS PARDO RODRÍGUEZ

Trabajo presentado como requisito para optar al título de Profesional en Ciencia
de la Información - Bibliotecólogo

DIRECTOR: ING. YENY MAGALI PÉREZ PUERTO

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA
FACULTAD DE COMUNICACIÓN Y LENGUAJE
DEPARTAMENTO DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN
CARRERA DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN – BIBLIOTECOLOGÍA
BOGOTÁ D.C

2018

REGLAMENTO DE LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA
ARTÍCULO 23

"La Universidad no se hace responsable por los conceptos emitidos por los alumnos en sus trabajos de grado, solo velará porque no se publique nada contrario al dogma y la moral católicos y porque el trabajo no contenga ataques y polémicas puramente personales, antes bien, se vean en ellas el anhelo de buscar la verdad y la justicia".

DEDICATORIA

Quiero dedicar especialmente este trabajo de grado a mis Padres, a la ternura de mi madre y la tenacidad de mi padre; quienes hicieron de mí un gran ser humano, e impulsaron que hoy cumpla este sueño.

A mi hermana que ha sido como una segunda madre y sin la cual no podría vivir.

A todos Gracias,

Oscar Mauricio Anaya Ruiz

Este trabajo está dedicado con todo mi amor a Dios a y mi familia que son mi fortaleza y la fuente de mi motivación. Su comprensión y apoyo permiten que día a día cumpla con mis sueños.

Julián Andrés Pardo Rodríguez

AGRADECIMIENTOS

*A Dios, por darme la lucidez para afrontar con tenacidad esta carrera
A mis padres, hermana y sobrinos, quienes cada día con su sonrisa me recuerdan
que la vida tiene un propósito.*

*A la Profesora Yeni Magali Pérez Puerto, quien con tanta calma y confianza guió
el desarrollo de este trabajo y reconoció en mí a alguien que incluso yo
desconocía.*

*Al Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J, a sus directivas y
funcionarios, ya que sin su valiosa ayuda e información este trabajo no tendría
fundamento.*

*A mi compañero Julián Andrés Pardo Rodríguez, por la manera en que afronto
este reto a mi lado y ser tan consciente y sereno.*

*A la Pontificia Universidad Javeriana, porque a pesar de los arduos esfuerzos me
permitió hoy por fin obtener mi grado.*

Oscar Mauricio Anaya Ruiz

*A Dios por darme sabiduría para enfrentar este reto tan importante en mi vida
personal y profesional*

*A la profesora Magali por su paciencia, apoyo y dedicación que fueron
fundamentales para que este trabajo pudiera culminar exitosamente.*

A mi compañero Mauricio Anaya por su esfuerzo, disciplina y lealtad.

A todos los docentes que aportaron día a día en el proceso de aprendizaje

Julián Andrés Pardo Rodríguez

CONTENIDO

	pág.
ÍNDICE DE TABLAS	9
ÍNDICE DE FIGURAS	11
INTRODUCCIÓN	16
1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	18
2. JUSTIFICACIÓN	27
3. ESTADO DEL ARTE	31
3.1. GESTIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL	31
3.2. DIGITALIZACIÓN DE COLECCIONES HISTÓRICAS Y PATRIMONIALES	35
3.3. APLICACIONES MÓVILES Y PATRIMONIO	40
4. OBJETIVOS	43
4.1. OBJETIVO GENERAL	43
4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	43
5. MARCO TEÓRICO	44
5.1.1. PATRIMONIO HISTÓRICO Y CULTURAL	49
5.1.2. PATRIMONIO DOCUMENTAL	53
5.2. ARCHIVO HISTÓRICO Y MEMORIA	56
5.3. ARCHIVO HISTÓRICO JUAN MANUEL PACHECO, S.J.	59
5.4. EL DOCUMENTO Y SU CONCEPTUALIZACIÓN	61
5.5. GESTIÓN DE COLECCIONES FOTOGRÁFICAS	65
5.6. FONDOS FOTOGRÁFICOS DE PERSONAJES INSTITUCIONALES	68
5.7. APLICACIONES MÓVILES	71
5.8. ARQUITECTURA DE INFORMACIÓN	74
5.9. METADATOS	77
6. DISEÑO METODOLÓGICO	79

6.1. MÉTODO.....	79
6.2. MECANISMOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS	80
6.2.1. ENCUESTAS	81
6.2.2. ENTREVISTA.....	83
6.3. HERRAMIENTAS PARA EL PROCESAMIENTO DE DATOS	84
6.3.1. GOOGLE FORMS.....	84
6.3.2. MICROSOFT EXCEL.....	84
6.4. TABULACIÓN Y ANÁLISIS DE LA RECOLECCIÓN DE DATOS	85
6.4.1. ENCUESTA PARA ESTUDIANTES	85
6.4.2. CONCLUSIÓN DE LA ENCUESTA PARA ESTUDIANTES.....	110
6.4.3. ENCUESTA PARA FUNCIONARIOS	111
6.4.4. ENCUESTA PARA PROFESORES	129
6.4.5. ANÁLISIS DE DATOS CUALITATIVOS.....	144
7. DESARROLLO DE LA PROPUESTA	149
7.1. DEFINICIÓN DE METADATOS PARA LAS COLECCIONES FOTOGRÁFICAS DEL ARCHIVO HISTÓRICO JAVERIANO	149
7.1.1. METADATOS PARA LA DIGITALIZACIÓN	151
7.1.2. METADATOS PARA LA DESCRIPCIÓN.....	154
7.1.3. METADATOS ADMINISTRATIVOS	155
7.1.4. FICHA DE ESPECIFICACIÓN PARA ENTIDADES, ELEMENTOS Y METADATOS DE FOTOGRAFÍAS CONFORME AL ESTÁNDAR IPTC-CORE	157
7.2. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y FUNCIONALES.....	166
7.2.1. PROPUESTA DE DIGITALIZACIÓN DEL FONDO FOTOGRÁFICO DEL DR. ANTONIO CACUA PRADA.....	168
7.2.2. PERFIL DE USUARIOS	175
7.2.3. CARACTERÍSTICAS DE ACCESO Y CONSULTA	176
7.2.3. IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE LOS USUARIOS AHJ	178

7.2.4. PRODUCTOS, SERVICIOS Y CONTENIDOS	180
7.3. DISEÑO DE UN PROTOTIPO DE DIDÁCTICA PATRIMONIAL PARA LA DIFUSIÓN Y APROPIACIÓN DE LAS COLECCIONES FOTOGRÁFICAS DEL ARCHIVO HISTÓRICO JAVERIANO	182
7.3.1. SELECCIÓN Y PRESENTACIÓN DE CONTENIDOS	183
7.3.2. DIVULGACIÓN DE LOS CONTENIDOS	185
7.3.3. EVALUACIÓN Y APROPIACIÓN DE CONCEPTOS A TRAVÉS DE JUEGOS EN PLATAFORMAS EN LÍNEA.....	188
7.4. INTERFAZ DE NAVEGACIÓN	189
8. CONCLUSIONES	199
9. RECOMENDACIONES.....	201
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	202
ANEXOS	209
ANEXO 1. ENCUESTA PARA ESTUDIANTES DE LA MAESTRÍA EN ARCHIVÍSTICA HISTÓRICA Y MEMORIA (MAHYM)	209
ANEXO 2. ENCUESTA PARA FUNCIONARIOS DEL ARCHIVO HISTÓRICO JAVERIANO	214
ANEXO 3. ENCUESTA PARA PROFESORES DE LA MAESTRÍA EN ARCHIVÍSTICA HISTÓRICA Y MEMORIA (MAHYM)	217
ANEXO 3: ENTREVISTA	222

ÍNDICE DE TABLAS

	pág.
Tabla 1: Conceptos de la UNESCO relacionados con la cultura	50
Tabla 2: Funciones principales de los Archivos Históricos, Gavilán.	58
Tabla 3: Elementos óptimos para el desarrollo de aplicaciones, Vittone.....	73
Tabla 4: Modelo de Descripción de fotografías en MARC21, ISAD-G y Dublin Core	150
Tabla 5: Metadatos para el proceso de digitalización de colecciones fotográficas del AHJ	151
Tabla 6: Metadatos Descriptivos para la gestión de los fondos fotográficos del AHJ	154
Tabla 7: Metadatos Administrativos seleccionados para la gestión de las colecciones fotográficas del AHJ	156
Tabla 8: Plantilla de Tabla de Especificación para propiedades y entidades de metadatos.....	158
Tabla 9: Plantilla de Especificación metadato Ciudad	159
Tabla 10: Plantilla de especificación metadato País.....	159
Tabla 11: Plantilla de Especificación metadato Código de País.....	160
Tabla 12: Plantilla de Especificación metadato Descripción	160
Tabla 13: Plantilla de Especificación metadato Género Intelectual	161
Tabla 14: Plantilla de Especificación metadato Palabras Clave	161
Tabla 15: Plantilla de Especificación metadato Provincia, Estado, Región o Departamento	162
Tabla 16: Plantilla de Especificación metadato Código Asunto.....	162
Tabla 17: Plantilla de Especificación metadato Sublocación.....	163
Tabla18: Plantilla de Especificación metadato Fecha de creación.....	163

Tabla 19: Plantilla de Especificación metadato Título.....	164
Tabla 20: Plantilla de Especificación metadato Aviso de Copyright.....	164
Tabla 21: Plantilla de Especificación metadato Creador.....	165
Tabla 22: Plantilla de Especificación metadato Término uso de los Derechos.....	165
Tabla 23: Plantilla de Especificación metadato Fuente.....	166
Tabla 24: Criterios para la digitalización de colecciones fotográficas.....	172
Tabla 25: Caracterización de usuarios del Archivo Histórico Javeriano.....	175
Tabla 26: Caracterización de usuarios del Archivo Histórico Javeriano: Consulta y Acceso.....	177
Tabla 27: Contenidos y Servicios de la aplicación móvil para el Archivos Histórico Javeriano.....	181
Tabla 28: Componentes para la divulgación de contenidos en la didáctica patrimonial Para el AHJ.....	185
Tabla 29: Recursos Lúdicos para la didáctica patrimonial del AHJ.....	188

ÍNDICE DE FIGURAS

	Pág.
Figura 1: Estructura de los fondos y colecciones del Archivo Histórico Javeriano.	22
Figura 2: Estado actual de los fondos fotográficos.	24
Figura 3: Propuesta de procesos para el trámite de fondos fotográficos.	25
Figura 4: Clasificación del patrimonio según la UNESCO.	48
Figura 5: Evolución del concepto y de la significación social del patrimonio cultural.	51
Figura 6. Niveles implicados en el hecho documental.	63
Figura 7: Propuesta de procesos para el tratamiento de fondos fotográficos Salvador (2006)	67
Figura 8: El diseño «responsivo» se adapta dependiendo del dispositivo donde es visualizado. Cuello (2013)	72
Figura 9: Síntesis de la Arquitectura de Información (Denn; Maglaughlin)	76
Figura 10: Elementos de la experiencia del usuario de Garrett (2002)	77
Figura 11: Etapas de la planificación para la aplicación de encuestas en trabajos de Investigación. Santesman (1999)	81
Figura 12: Resultado pregunta 1 encuesta para estudiantes.	86
Figura 13: Resultado pregunta 2 encuesta para estudiantes.	86
Figura 14: Resultado pregunta 3 encuesta para estudiantes.	87
Figura 15: Resultado pregunta 4 encuesta para estudiantes.	88
Figura 16: Resultado pregunta 5 encuesta para estudiantes.	89
Figura 17: Resultado pregunta 6 encuesta para estudiantes.	90
Figura 18: Resultado pregunta 7 encuesta para estudiantes.	91
Figura 19: Resultado pregunta 8 encuesta para estudiantes.	92
Figura 20: Resultado pregunta 9 encuesta para estudiantes.	93
Figura 21: Resultado pregunta 10 encuesta para estudiantes.	94

Figura 22: Resultado pregunta 11 encuesta para estudiantes.....	95
Figura 23: Resultado pregunta 12 encuesta para estudiantes.....	96
Figura 24: Resultado pregunta 13 encuesta para estudiantes.....	97
Figura 25: Resultado pregunta 14 encuesta para estudiantes.....	98
Figura 26: Resultado pregunta 15 encuesta para estudiantes.....	99
Figura 27: Resultado pregunta 16 encuesta para estudiantes.....	100
Figura 28: Resultado pregunta 17 encuesta para estudiantes.....	101
Figura 29: Resultado pregunta 18 encuesta para estudiantes.....	102
Figura 30: Resultado pregunta 19 encuesta para estudiantes.....	104
Figura 31: Resultado pregunta 20 encuesta para estudiantes.....	105
Figura 32: Resultado pregunta 21 encuesta para estudiantes.....	106
Figura 33: Resultado pregunta 22 encuesta para estudiantes.....	107
Figura 34: Resultado pregunta 23 encuesta para estudiantes.....	108
Figura 35: Resultado pregunta 24 encuesta para estudiantes.....	109
Figura 36: Resultado pregunta 1 encuesta para funcionarios.....	112
Figura 37: Resultado pregunta 2 encuesta para funcionarios.....	113
Figura 38: Resultado pregunta 3 encuesta para funcionarios.....	114
Figura 39: Resultado pregunta 4 encuesta para funcionarios.....	115
Figura 40: Resultado pregunta 5 encuesta para funcionarios.....	116
Figura 41: Resultado pregunta 6 encuesta para funcionarios.....	117
Figura 42: Resultado pregunta 7 encuesta para funcionarios.....	118
Figura 43: Resultado pregunta 8 encuesta para funcionarios.....	119
Figura 44: Resultado pregunta 9 encuesta para funcionarios.....	120
Figura 45: Resultado pregunta 10 encuesta para funcionarios.....	121
Figura 46: Resultado pregunta 11 encuesta para funcionarios.....	122

Figura 47: Resultado pregunta 12 encuesta para funcionarios.....	123
Figura 48: Resultado pregunta 13 encuesta para funcionarios.....	124
Figura 49: Resultado pregunta 14 encuesta para funcionarios.....	125
Figura 50: Resultado pregunta 15 encuesta para funcionarios.....	125
Figura 51: Resultado pregunta 16 encuesta para funcionarios.....	126
Figura 52: Resultado pregunta 17 encuesta para funcionarios.....	127
Figura 53: Resultado pregunta 18 encuesta para funcionarios.....	128
Figura 54: Resultado pregunta 1 encuesta para profesores.....	130
Figura 55: Resultado pregunta 2 encuesta para profesores.....	131
Figura 56: Resultado pregunta 3 encuesta para profesores.....	131
Figura 57: Resultado pregunta 4 encuesta para profesores.....	132
Figura 58: Resultado pregunta 5 encuesta para profesores.....	133
Figura 59: Resultado pregunta 6 encuesta para profesores.....	133
Figura 60: Resultado pregunta 7 encuesta para profesores.....	134
Figura 61: Resultado pregunta 8 encuesta para profesores.....	135
Figura 62: Resultado pregunta 9 encuesta para profesores.....	136
Figura 63: Resultado pregunta 10 encuesta para profesores.....	136
Figura 64: Resultado pregunta 11 encuesta para profesores.....	137
Figura 65: Resultado pregunta 12 encuesta para profesores.....	138
Figura 66: Resultado pregunta 13 encuesta para profesores	139
Figura 67: Resultado pregunta 14 encuesta para profesores.....	140
Figura 68: Resultado pregunta 15 encuesta para profesores.....	141
Figura 69: Resultado pregunta 16 encuesta para profesores.....	141
Figura 70: Resultado pregunta 17 encuesta para profesores.....	142

Figura 71: Resultado pregunta 18 encuesta para profesores.....	143
Figura 72: Línea de digitalización y esquema de flujo de información de Colecciones fotográficas.....	167
Figura 73: Adaptación de las etapas para realizar el proceso de digitalización según La UNESCO.....	168
Figura 74: Modelo de digitalización para fondos y colecciones fotográficas del AHJ....	170
Figura 75: Criterios de selección para la digitalización de colecciones fotográficas del AHJ. Cornell (2003).....	171
Figura 76: Elementos para la preservación de las colecciones fotográficas del AHJ....	174
Figura 77: Canales de acceso y consulta para los fondos fotográficos del AHJ.....	177
Figura 78: Caracterización de usuarios del Archivo Histórico Javeriano: Necesidades.	179
Figura 79: Componentes de la didáctica patrimonial del AHJ.....	183
Figura 80: Presentación de Contenidos y recursos para la didáctica patrimonial del AHJ.....	184
Figura 81: Esquema de flujo de divulgación de contenidos del AHJ.....	187
Figura 82: Logo nombre de la APP.....	190
Figura 83: Esquema de distribución de la APP.....	191
Figura 84: Pantalla de inicio de la APP.....	192
Figura 85: Botón de inicio de la APP.....	193
Figura 86: Botón de búsqueda o exploración de la APP.....	193
Figura 87: Botón de plus de la APP.....	193
Figura 88: Botón de almacén de la APP.....	194
Figura 89: Sección: ¿Quiénes Somos?.....	194
Figura 90: Sección: Contacto.....	195
Figura 91: Sección: Colecciones.....	196
Figura 92: Sección: reseña colecciones.....	197

RESUMEN

A continuación, se presenta la propuesta para el diseño de una estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco, S.J. a través del uso de aplicaciones móviles. En el desarrollo de la investigación se abordan temáticas como la historia de los archivos universitarios y su trascendencia en el ámbito académico (educativo), el proceso de digitalización, la fotografía y su valor histórico y patrimonial, la definición de metadatos para la descripción de colecciones fotográficas y el uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TICs) como herramienta de acceso y difusión del patrimonio documental de la Pontificia Universidad Javeriana.

Adicionalmente, mediante la aplicación de herramientas de recolección de datos y el análisis posterior de la información recopilada, se hace una caracterización de los usuarios, se identifican sus necesidades y se propone un prototipo de didáctica patrimonial como eje fundamental en el reconocimiento y apropiación del patrimonio fotográfico del Archivo Histórico Javeriano.

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo tiene como objeto difundir el patrimonio documental del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J. y mantener viva la memoria de la Pontificia Universidad Javeriana valiéndose de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación. Especialmente, las colecciones fotográficas que posee la universidad evidencian los acontecimientos, la historia y la evolución de la institución, así como el legado que han dejado muchos personajes a lo largo del tiempo. De allí la importancia de definir estrategias que permitan el acceso y difusión de este tipo de colecciones.

Por lo anteriormente descrito, se plantea una propuesta que responda a las necesidades de los usuarios del Archivo Histórico Javeriano y que integre varios elementos para una correcta gestión del patrimonio documental que posee. En este sentido, el desarrollo del documento se estructura de la siguiente manera:

En los capítulos 1 al 3 se aborda la problemática identificada, realizando un análisis desde diferentes enfoques, igualmente, se definen los elementos que sirven como fundamento para el desarrollo de la investigación y la justificación del trabajo. En el estado del arte se evidencia la necesidad de incluir las nuevas tecnologías en el contexto histórico y patrimonial.

En el capítulo 4 se definen los objetivos del proyecto y en el capítulo 5 se establece el marco teórico, presentando una serie de teorías de autores e instituciones que sirven como soporte conceptual para la construcción y desarrollo de la propuesta de diseño de una estrategia para el acceso y difusión de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana.

En el capítulo 6 se realiza una descripción de la metodología de investigación utilizada, incluyendo los instrumentos de recolección de datos que van a hacer

aplicados, para posteriormente analizar los resultados obtenidos, definiendo los procesos, servicios y productos que respondan y den solución a los objetivos planteados. A lo largo del capítulo 7 se hace el desarrollo de la propuesta que comprende la selección de los metadatos para las colecciones fotográficas, la identificación de los requerimientos técnicos y funcionales para la digitalización de la colección de las fotografías del Dr. Antonio Cagua Prada, la caracterización de los usuarios, el diseño de un prototipo de didáctica patrimonial para el Archivo Histórico Javeriano y el planteamiento de una interfaz para una App móvil. Por último, se presentan las conclusiones y recomendaciones que se generaron con base en la realización del presente trabajo.

1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Desde los inicios de la humanidad la conservación y preservación de la información ha sido de gran importancia para las comunidades, no solo porque recopila las distintas manifestaciones, actividades y hechos históricos que evidencian el legado de los antepasados, sino que, a su vez, permiten la construcción de una identidad colectiva e individual.

Esta construcción social, es la base para salvaguardar la memoria histórica y para construir el patrimonio, entendiéndose como el producto de un proceso de conciliación entre el pasado, el presente y el futuro, garantizando la apropiación y transmisión de los recursos patrimoniales e históricos, para el beneficio de las generaciones futuras (UNESCO, 2014).

El patrimonio integra todo aquello que los pueblos han realizado a lo largo de su historia y que los identifica en relación con los demás; siendo relevantes de dicha riqueza patrimonial las costumbres, las tradiciones, la tecnología, la ciencia, el arte, la arquitectura y los documentos. Sustentados en lo descrito, la construcción del patrimonio es un proceso creativo y dinámico que busca integrar a las sociedades y proyectar los valores históricos y culturales de cada nación (Repetto 2006).

De acuerdo con lo anterior, y como parte fundamental del proyecto “Memoria del Mundo” el cual busca garantizar la conservación y preservación del patrimonio de la humanidad; la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, que en adelante se nombrará por su acrónimo UNESCO, ha propuesto la cartilla para la sostenibilidad del patrimonio, que describe una serie de esquemas y directrices que tienen como objetivo ayudar a salvaguardar la historia del hombre y su entorno a lo largo del tiempo.

Este tipo de iniciativas pretenden concientizar a las naciones y sus instituciones sobre la importancia del reconocimiento, la protección y la apropiación de su historia, costumbres y tradiciones, como parte esencial en la construcción del patrimonio histórico, cultural y la memoria social, que permita la unión de los pueblos a través de valores, ideales y sentimientos (Fernández, 2015).

Gran parte de este acervo histórico y patrimonial se encuentra en los documentos, pues es allí donde se pueden observar las evidencias de la actividad humana en una época, un lugar o en una comunidad determinada; convirtiéndose en historia viva como parte inseparable del patrimonio cultural gracias a su capacidad de informar como función primaria. De igual forma son una representación y testimonio de un pensamiento o expresión que se deja plasmado en un soporte, para que dicha información pueda ser buscada, recuperada, gestionada y transmitida posteriormente (Gavilán, 2004).

El patrimonio documental adquiere relevancia y visibilidad cuando consigue valor objetual, histórico y cultural, sin importar sus múltiples dimensiones, variaciones tipológicas y materiales. Cada documento deja una huella y es por esta razón que los documentos patrimoniales deben ser analizados de acuerdo con su intención intelectual, sus especificidades como objeto y en su condición de uso (Terrón, 2016).

Lo anterior, denota la importancia que tiene el patrimonio documental para la sociedad, motivo por el cual, no sólo debe conservarse, sino también se debe garantizar el acceso actual y futuro a estos recursos, sin importar el tipo de soporte en que se encuentren: manuscritos, impresos, fotografías, sonoro, micro formatos, planos, etc.

Como parte esencial para asegurar la recuperación, conservación y difusión de los recursos históricos y patrimoniales, particularmente los documentales, muchos países e instituciones alrededor del mundo empezaron a planificar y desarrollar políticas y estrategias que permitieran una correcta gestión de este acervo

documental, creando lugares y actividades que recuerden y transmitan constantemente los hechos que forman parte de la historia (Nora, 2008).

En América Latina la UNESCO (2002), creó el programa Memoria del Mundo (MoW) por sus siglas en inglés y que tiene como fin la preservación del patrimonio documental del mundo, albergado en bibliotecas, archivos y museos. Esta iniciativa apoya a los países e instituciones de la región en la protección, acceso y apropiación de los recursos documentales como fuente patrimonial.

La propuesta de la UNESCO tiene un impacto sobre las unidades de información que resguardan el acervo documental, particularmente los archivos ya que son indispensables para preservar y custodiar el patrimonio histórico y cultural. Dentro de las tipologías existentes, una de las más relevantes corresponde a la del archivo histórico, el cual cumple una función vital como es la de conservar permanentemente la documentación que sirve de fundamento para la investigación, la cultura la ciencia y la historia. (Archivo General de la Nación, 2013).

En el caso de Colombia, la creación en el siglo XX de la Academia Colombiana de Historia y la fundación del Archivo General de la Nación en 1989, fueron hitos que contribuyeron a la concientización de muchas instituciones entre ellas las universidades, para que se preocuparan por la protección, conservación y difusión de sus fuentes patrimoniales y documentales, como base para la construcción de su memoria institucional.

Algunas de las universidades de mayor trascendencia y tradición en Colombia como la Universidad del Rosario (antes Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario), la Universidad Santo Tomás, la Universidad Nacional y la Pontificia Universidad Javeriana, tomaron la iniciativa de forma independiente para realizar todo un proceso de recuperación y gestión de la documentación histórica institucional.

La idea de este proceso es que, a través de la conservación, difusión y acceso a su patrimonio documental, las universidades promuevan y consoliden la conciencia de

pertenencia a la institución y ayuden a la formación de ciudadanos que reconstruyan la memoria y mejoren el entorno social del país. Para cumplir con este propósito, es necesaria la participación de toda la comunidad universitaria, generando espacios de construcción colectiva de la historia y la memoria, recuperando aspectos de carácter simbólico, político y cultural.

Basados en lo descrito, los archivos históricos y principalmente los universitarios, no deben ser sólo lugares físicos donde se acopia y se protege todo el patrimonio documental, sino que deben convertirse en un lugar social donde habita el legado, la historia y la huella de antepasados que buscan ser visibilizados y revitalizados a través de los usuarios que los frecuentan, en lo posible generando relaciones interactivas y bidireccionales (Ricoeur, 2004).

En este orden de ideas, la Pontificia Universidad Javeriana crea en el año de 1996 el Sistema de Archivos institucional, dentro del cual se encuentra el Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco, S.J. cuya función principal es la de recopilar, salvaguardar y difundir el patrimonio científico, cultural y la memoria histórica tanto de la Universidad como de la Compañía de Jesús. Es por ello que dicho archivo se materializa como un referente invaluable para estudiantes, docentes, investigadores y público interesado en temas académicos, históricos y/o culturales.

Actualmente el Archivo Histórico Javeriano cuenta con ocho fondos y once colecciones distribuidos de la siguiente manera:

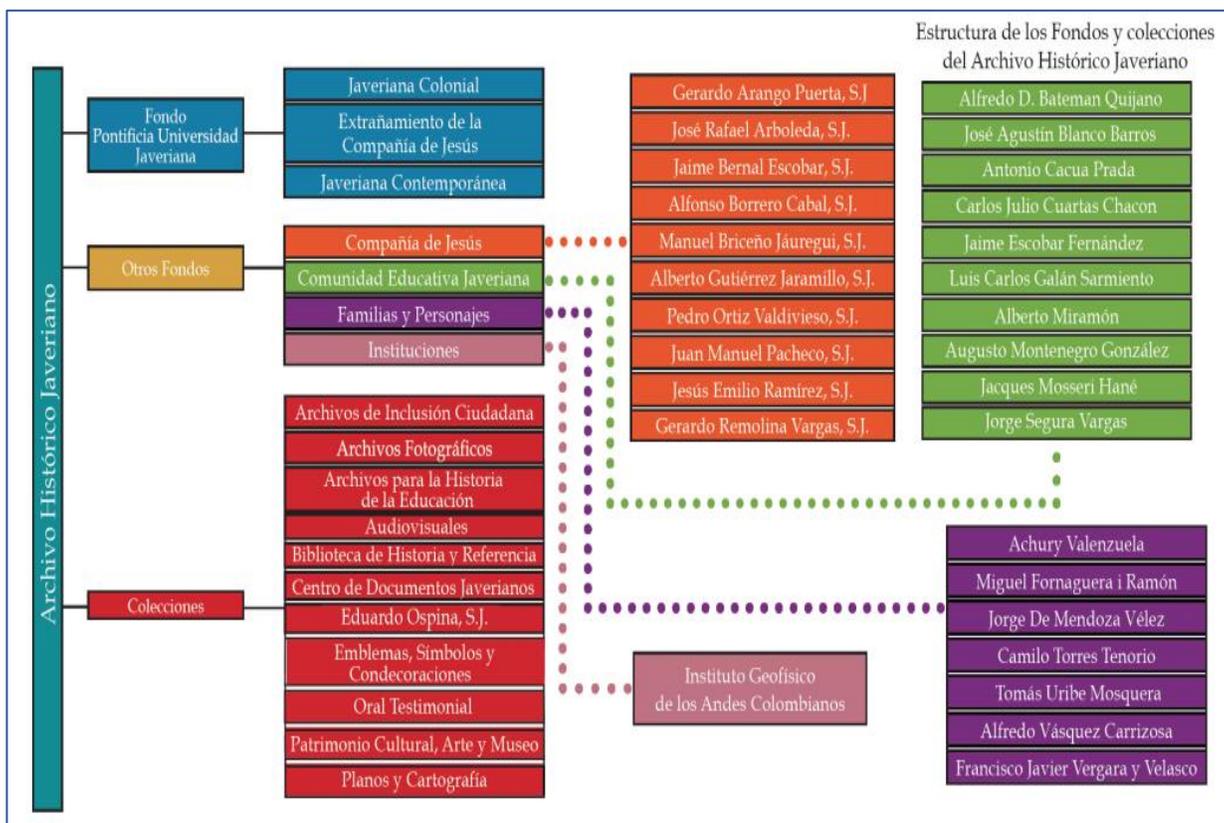


Figura 1: Estructura de los fondos y colecciones del Archivo Histórico Javeriano.

Todos los servicios, fondos y colecciones del Archivo Histórico Javeriano se encuentran disponibles para toda la comunidad académica, administrativa y público en general, sin embargo, los indicadores de consulta evidencian que sus principales usuarios son estudiantes, profesores e investigadores de las carreras de Teología e Historia y en una proporción menor Arquitectura y Ciencia de la Información-Bibliotecología. Las consultas se enfocan en la colección general, dejando de lado otros recursos como la colección fotográfica, que pueden contener información útil para sus actividades académicas.

Esto quiere decir, que a pesar de lo valioso de este acervo documental y teniendo en cuenta que el Archivo Histórico Javeriano ha realizado un esfuerzo constante por difundir sus fondos y colecciones, aumentar su visibilidad e incrementar las consultas y los visitantes, principalmente a través de redes sociales como

Facebook, Twitter o YouTube, aún existe un índice muy alto de desconocimiento de la riqueza documental y patrimonial que posee esta unidad de información.

Tanto la difusión como la visibilidad y el acceso a la información patrimonial son tareas estratégicas que deben planificar y desarrollar los archivos como una forma de intervención social. (Campos, 2009). Por este motivo, tanto los fondos como las colecciones del Archivo Histórico Javeriano deben estar disponibles en diversos formatos para su consulta y en múltiples medios para garantizar su acceso por un mayor volumen de usuarios.

Desde el punto de vista archivístico, cabe recordar que una de las funciones que debe desempeñar el Archivo Histórico Javeriano corresponde al tratamiento técnico de sus fondos y colecciones, con el fin de garantizar la preservación y el acceso de los mismos. Uno de dichos procesos técnicos es la digitalización, ya que como afirma la IFLA (2002) permite la conversión digital de documentos originales con lo cual se garantiza la conservación de los recursos al disminuir su manipulación física, y a su vez se incrementa el acceso a los usuarios, permitiendo una mayor visibilidad y difusión de la colección.

En conformidad con lo anterior, es importante señalar que el patrimonio documental del archivo Histórico Javeriano se encuentra en una gran variedad de soportes: textual, audiovisual, sonoro etc. A diferencia de los planos manuscritos o textos, la colección fotográfica ha sido poco tratada desde la perspectiva documental, lo que afecta su difusión y acceso.

La colección fotográfica se compone de 45000 piezas documentales dentro de las que se encuentran fotografías, diapositivas y negativos en diferentes formatos, soportes y técnicas. Dentro de las temáticas que contiene la colección fotográfica se destacan: personajes representativos para la institución, la transformación del

campus de la Universidad Javeriana, eventos institucionales e Historia de la fotografía.

En lo que refiere a las diapositivas que conserva el Archivo Histórico Javeriano, se pueden distinguir imágenes correspondientes al periodo de 1940 a 2012, y que hace referencia a la evolución de la planta física de la Universidad, eventos, reuniones y celebraciones realizadas, que contaron con la participación de miembros de la Javeriana, así como imágenes del proyecto Carlos Arbeláez, que muestra los templos que los Jesuitas ayudaron a construir en Colombia; además de esto, posee una galería sobre los paisajes de Bogotá en diferentes épocas.

Basados en los aspectos anteriormente descritos, la siguiente grafica evidencia las problemáticas asociadas a la gestión de las colecciones fotográficas, las cuales se consolidan en seis aspectos que corresponden a: ausencia de procesos de digitalización, consulta en sala y manipulación, asignación de recursos físicos y económicos, falta de metadatos y descriptores, aspectos técnicos y limitación en los horarios de atención. Lo anterior, sustenta la consolidación de la propuesta para el diseño de una estrategia de acceso y difusión de los fondos y colecciones del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J. a través de una aplicación móvil.



Figura 2: Estado actual de los fondos fotográficos.



Figura 3: Propuesta de procesos para el tratamiento de fondos fotográficos.
 Fuente: Salvador, 2006

Las problemáticas descritas en la figura 3. Anteriormente no solo impactan la difusión y acceso a los fondos y colecciones del Archivo Histórico Javeriano, también lo alejan de tener una mayor trascendencia en las actividades académicas, investigativas y científicas que se desarrollan en la universidad. Un ejemplo de lo anterior es la integración que puede tener esta unidad de información con los programas académicos de la Javeriana, particularmente con la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, un programa creado recientemente y que aborda temáticas relacionadas con la función del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco S.J.

Por esta razón, es importante que los estudiantes tanto del Pregrado en Ciencia de la Información- Bibliotecología, como de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria de la Pontificia Universidad Javeriana conozcan y se apropien de los

recursos del archivo histórico, como un complemento en su proceso de investigación y de aprendizaje, por medio de herramientas tecnológicas que les brinden un acercamiento a este valioso patrimonio histórico y documental.

De acuerdo a lo anteriormente expuesto, el presente proyecto busca realizar una gestión integral a la colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano, desde varios ámbitos que abarcan procesos archivísticos, bibliotecológicos y tecnológicos; pero también incorporando la Ciencia de la información desde su paradigma cognitivo y social (Capurro, 2007), dado sus aportes respecto del valor y la importancia de transmitir la información que representa esta colección , así como el aprovechamiento por parte de la sociedad de la riqueza histórica y patrimonial de cada una de las imágenes.

Teniendo en cuenta la problemática planteada, se propone trabajar con la siguiente pregunta de investigación:

¿Qué elementos deben componer una estrategia de difusión y consulta del patrimonio fotográfico del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. haciendo uso de aplicaciones móviles?

2. JUSTIFICACIÓN

La documentación con valor histórico y patrimonial representa un activo muy importante para las entidades e instituciones que las poseen. La construcción de memoria colectiva, la preservación y la difusión de estas fuentes documentales, hacen que cada vez más se desarrollen políticas y estrategias que garanticen la conservación y acceso a estos recursos.

Como lo afirma el Ministerio de Cultura de Colombia (2014) es de vital importancia que se planifiquen actividades orientadas a la recuperación, organización, protección y acceso de los materiales que representan un valor histórico, cultural y patrimonial para las entidades o instituciones, con el fin de contribuir a la construcción de la Memoria individual y colectiva del país.

Como parte de esta iniciativa, se propone el uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones con el fin de facilitar procesos de recuperación, organización, preservación, conservación y acceso a todos los recursos. Esta incorporación de las tecnologías debe estar acompañada de actividades técnicas que permitan llevar a cabo de manera adecuada procesos tan importantes como la digitalización.

En Colombia, el Archivo General de la Nación a partir de la conformación de su plan estratégico, plantea que la función social de los archivos debe ir encaminada a la satisfacción de las necesidades de información de los ciudadanos (Archivo General de la Nación, 2003), puesto que el acceso a la información es un derecho consagrado en la constitución.

Lo anterior, ha llevado a que las unidades de información, especialmente los Archivos Históricos, vean en el uso de la TICs y en procesos como la digitalización una alternativa para la preservación, organización y difusión de su acervo documental. En el caso del Archivo Histórico Javeriano, el porcentaje de

digitalización de sus fondos y colecciones es del 60%, lo cual repercute en los indicadores de conocimiento, acceso, consulta y visibilidad del material que poseen.

Como lo nombra Cerdá Díaz (2008) el reto en esta era de la Sociedad de la Información está en la migración hacia nuevos soportes que garanticen oportunidades de acceso a materiales de interés general, pero también el desafío de salvaguardar recursos cuyos soportes puedan deteriorarse y poner en peligro su valor histórico y patrimonial.

De acuerdo con lo anterior, son más las ventajas que las desventajas que presenta la digitalización como un proceso a largo plazo, puesto que no solo disminuye los costos, sino que aumenta la conservación de los recursos y si se combina con el uso de las tecnologías proporciona una mayor difusión a los fondos y colecciones.

Ahora bien, el uso de herramientas tecnológicas es una realidad inevitable que ha impactado todos los ámbitos sociales y culturales, (Castells, 2004), en especial las dinámicas y los procesos en aspectos como la educación, la ciencia, y la investigación. Desde esta perspectiva, uno de los principales recursos tecnológicos utilizados en la actualidad, para realizar búsqueda, consulta e intercambio de información son los dispositivos móviles.

Este cambio en los hábitos informacionales de los usuarios ha llevado a las unidades de información como archivos y bibliotecas a desarrollar estrategias que den la posibilidad de utilizar la tecnología como eje fundamental para el acceso y difusión de los recursos y colecciones que posee, generando con esto, oportunidades para la apropiación del acervo documental y la construcción del patrimonio institucional y colectivo.

Para el presente trabajo se seleccionó la colección fotográfica del Dr. Antonio Cacua Prada, quien por su trabajo como profesor de la Facultad de Comunicación y Lenguaje de la Pontificia Universidad Javeriana, su rol como Embajador de Colombia en Guatemala y su desempeño en cargos públicos como Secretario de Gobierno, Representante a la Cámara y Senador; ha dejado un legado de manuscritos, fotografías, condecoraciones y piezas que representan un valor histórico, cultural y patrimonial para la comunidad educativa Javeriana.

De acuerdo con la colección seleccionada, se propone seguir las directrices de la IFLA (International Federation of Library Associations) para los proyectos de digitalización de colecciones y fondos fotográficos. Lo anterior, con el fin de cumplir estándares que garanticen un óptimo proceso en la digitalización de las fotografías. Estas directrices están alineadas con la Estrategia de la UNESCO (2005) denominada “conocimiento para todos” y el programa “Memoria del Mundo”.

Es importante resaltar que, en la actualidad, la fotografía es considerada como una fuente primaria que aporta información diferencial que otro tipo de documentos no puede lograr. Por tal motivo, es muy importante hacer tanto una correcta digitalización, descripción, conservación y difusión de este tipo de material, como su acceso a través del uso de las nuevas tecnologías (Fábregas. Allué, 2016).

En consecuencia, el diseño de una estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas, no sólo permite aumentar el acceso y difusión de las mismas, sino que también busca acercar el programa de Maestría en Archivística Histórica y Memoria a los fondos y colecciones del Archivo Histórico Javeriano, como apoyo en la investigación y las actividades académicas.

Parte fundamental de la creación de esta propuesta se basa en la necesidad de adaptar las colecciones y servicios del Archivo Histórico Javeriano a las exigencias del entorno que cada vez son más impositivas y demandan soluciones que

respondan no solo a las necesidades de los usuarios sino a la multiplicidad de formatos y medios que se generan diariamente a través del uso de las TIC's.

Para la realización del trabajo se tendrán en cuenta iniciativas como CyArk, o el programa de Memoria del Mundo de la Unesco, puesto que brindan perspectivas tanto del uso de tecnologías como de la recuperación de memoria histórica y patrimonial, con lo cual dan una visión clara de hacia dónde deben llegar las instituciones y los países en la gestión de sus recursos patrimoniales.

3. ESTADO DEL ARTE

La integración de la tecnología en la mayoría de los ámbitos de la sociedad ha generado una serie de cambios socioculturales que incluyen un mayor interés por el acceso y consulta de contenidos relacionados con la cultura. En este nuevo escenario, tanto los países como las instituciones le han otorgado un valor muy importante a la difusión del patrimonio y a la construcción de la memoria histórica a través de herramientas que permitan la interacción de los usuarios con sus recursos documentales y patrimoniales.

Especialmente los archivos y bibliotecas cumplen un papel relevante para la difusión y acceso al patrimonio, teniendo en cuenta que poseen una gran cantidad de acervo documental, histórico y patrimonial; por este motivo, se han realizado investigaciones, propuestas y proyectos con temas que abarcan aspectos como la digitalización de colecciones patrimoniales, el desarrollo de aplicaciones web para difundir el patrimonio y la participación de archivos y bibliotecas en la construcción de la memoria de instituciones y naciones.

En el proceso investigativo del presente trabajo se hace una recopilación de las diferentes publicaciones que se han realizado y que contribuyen a la investigación y desarrollo de la estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J.

3.1. GESTIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL

A nivel mundial la principal iniciativa que se viene desarrollando en relación con la preservación del patrimonio documental es el programa de la UNESCO “Memoria del Mundo”, que fue creado en 1992 y tiene como principal objetivo salvaguardar y preservar el acervo documental que se encuentra albergado en bibliotecas, archivos y museos.

Esta propuesta define elementos claves del patrimonio documental como son: que sean movibles, contienen signos, códigos, sonidos y/o imágenes, conservables, reproducibles y trasladables y que sean fruto de un proceso de documentación deliberado. Las directrices de este programa fueron elaboradas en conjunto con la IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions) y están plasmadas en el documento Memoria del Mundo: Directrices (2002), donde los ejes principales son la aplicación de técnicas adecuadas para la preservación documental, facilitar el acceso a los documentos por medio de las nuevas tecnologías y crear conciencia de la existencia e importancia del patrimonio documental.

Unos de los enfoques más importantes que abordan las investigaciones sobre patrimonio documental está relacionado con el documento y su valor en la construcción del patrimonio y la memoria histórica, esta teoría la sostienen trabajos como el de Margarita Gómez (2012) de la Universidad de Sevilla en España, donde sostiene que los documentos que resguardan los archivos y las bibliotecas como testimonio de eventos pasados contribuyen a configurar la memoria colectiva de los pueblos y permiten conocer la diversidad cultural de quienes los generaron. De la misma forma, coincide con los valores esenciales que conforman el patrimonio documental, sintetizados en valor histórico e intelectual, valor social y valor representativo y simbólico. Finalmente destaca el papel de los profesionales que trabajan en unidades de información donde se encuentra el patrimonio documental, para que desarrollen estrategias de difusión y acceso al acervo documental que poseen.

En esta misma línea Grisel Terrón (2015), en su tesis doctoral en “Gestión y Preservación del Patrimonio cultural” hace una evaluación de la colección facticia de Emilio Roig de Leuchsenring, haciendo un análisis de integral de los valores patrimoniales como cuerpo documental en el contexto histórico cultural en Cuba. En este sentido, agrega a la importancia que tiene el patrimonio documental, la

trascendencia que se debe dar a la preservación de los documentos sin importar el formato en que se encuentre y teniendo una visión de los cambios que pueden sufrir en el futuro. Adicionalmente, en esta investigación Terrón señala que no es posible hablar de patrimonio si no existe identidad con él, si sus valores no se validan en el acceso universal y si los recursos permanecen encerrados en lugares amurallados por el silencio. Hace claramente una alusión al acceso y difusión de las colecciones para que en conjunto la comunidad defina que es patrimonial y representativo para su cultura.

Este enfoque integral para la difusión y acceso de las colecciones incluye analizar y evaluar los formatos que las conforman, para definir las estrategias y políticas de preservación y divulgación en unidades de información como archivos, bibliotecas y museos. Un ejemplo de lo anterior se evidencia en el trabajo realizado por Adíela Batista (2016) en su tesis sobre la gestión del patrimonio fotográfico en la Universidad de la Habana, allí la autora presenta un modelo de gestión del patrimonio fotográfico universitario a partir de los procesos de gestión vinculados a los archivos fotográficos: organización, descripción, valoración, conservación y difusión de la fotografía. Este modelo busca fomentar no solo la investigación de este tipo de recursos, sino también, estudiar y evaluar colecciones de este tipo con un valor cultural y patrimonial.

Ahora bien, el interés suscitado por el estudio del patrimonio y especialmente el patrimonio documental, ha llevado a varios autores a investigar desde el punto de vista conceptual el acervo patrimonial y todos los temas que convergen alrededor de este. En su documento *El patrimonio cultural, bibliográfico y documental de la humanidad. Revisiones conceptuales, legislativas e informativas para una educación sobre patrimonio*, Juan Miguel Palma Peña (2013) hace una revisión, análisis y comparación de los conceptos, leyes y políticas que existen en México y otros países de la región, en temas como patrimonio bibliográfico, patrimonio cultural y patrimonio documental, tomando la información más relevante para

plantear una propuesta enfocada en la educación sobre patrimonio. En este trabajo se fundamentan perspectivas generales respecto del tema patrimonial, sin embargo, no se especifican entre otros el uso de la tecnología como estrategia en la difusión y apropiación del patrimonio.

En el contexto nacional, las experiencias en investigación relacionada con la gestión del patrimonio documental en bibliotecas y archivos han ido en aumento, no obstante, aún son escasos los trabajos que se pueden encontrar al respecto. Particularmente, en lo que refiere a los archivos universitarios y la importancia de su acervo documental como base para la construcción del patrimonio y la memoria institucional. Algunas universidades han realizado investigaciones concernientes al valor de los documentos como patrimonio, tal es el caso de Orlando Jaramillo y Sebastián Marín (2014) de la Universidad de Antioquia, quienes enfocaron su trabajo en el diagnóstico, valoración y recuperación de colecciones en el ámbito de la educación superior. Como resultado plantean la creación de un repositorio digital que permita sistematizar y difundir las colecciones bibliográficas patrimoniales y establecer políticas para la recuperación, identificación, tratamiento, conservación y difusión de este tipo de colecciones.

En cuanto a la gestión del patrimonio documental es importante señalar que los archivos cumplen una función primordial, en el caso específico de los archivos universitarios es más evidente esta responsabilidad, teniendo en cuenta que las universidades son fuente de pensamiento y conocimiento, por este motivo se considera que posee un patrimonio documental que despierta un mayor interés en la comunidad. Los trabajos que ha realizado Renan Silva (2007) dan cuenta de que las universidades o instituciones de educación superior pueden formar parte del proceso de formular y aplicar políticas culturales avanzadas y claras respecto del patrimonio. De la misma forma, este autor reafirma el papel de los profesionales en carreras como Bibliotecología, Historia, Artes, etc.-, pues son estas personas

quienes pueden concientizar a la ciudadanía de la importancia del patrimonio y la construcción de la memoria.

En el ámbito local, han surgido investigaciones como la de Leonardo Ramírez Ordoñez (2018), donde se propone como fortalecer los archivos históricos desde la apropiación de la comunidad. En este trabajo se hace un análisis de la falta de reconocimiento por parte de los usuarios, de los recursos y colecciones que poseen algunos archivos históricos y plantea la importancia de la difusión y acceso a los contenidos históricos y culturales como eje fundamental en la apropiación del patrimonio y la construcción de la memoria colectiva e identidades locales.

3.2. DIGITALIZACIÓN DE COLECCIONES HISTÓRICAS Y PATRIMONIALES

La digitalización es una técnica que combina la codificación binaria, gráfico-documental que tiene como objetivo la preservación, conservación y difusión de los recursos y materiales que poseen archivos, museos y bibliotecas. González (2008).

Este proceso implica la realización de una serie de actividades que cumplan con las expectativas de las unidades de información y respondan a las necesidades de los usuarios.

En este sentido, son muchos los autores que han aportado al tema de la digitalización del patrimonio documental desde diferentes visiones y disciplinas. La Archivística, la Bibliotecología, la Historia, la Museología y la Ciencia de la Información han contribuido a otorgar un carácter interdisciplinar al acceso, preservación, conservación y difusión del patrimonio documental.

En el contexto internacional se han llevado a cabo proyectos e investigaciones sobre la digitalización patrimonial, teniendo como referente el trabajo de la IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions) plasmado en su

documento *Directrices para Proyectos de Digitalización* (2002). En este texto se plantean una serie de pasos para que tanto archivos como bibliotecas puedan digitalizar de forma eficiente su acervo documental, haciendo énfasis en las colecciones y fondos de uso público.

Otros de los trabajos que se usan como referencia en la labor investigativa de los autores en el campo de la digitalización, es el Tutorial para la Digitalización de Imágenes de la Universidad de Cornell (2003), Citado por Pacheco, (2008), que ofrece información básica para la conversión de imágenes con el fin de hacer accesible el material con valor cultural. En su elaboración, participaron una serie de expertos de diferentes países que hicieron recomendaciones para que el proceso de digitalización se haga de una manera estandarizada.

Por otra parte, en España, Elvia Williams (2012) en su propuesta de digitalización del fondo documental del Dr. Belisario Porras señala como el uso de la tecnología ha ayudado a disminuir el deterioro de los fondos y colecciones y ha posibilitado el aumento en el acceso y consulta de sus materiales por parte de los usuarios. En esta era digital la migración a formatos portátiles que puedan ser consultados sin importar el tiempo y el espacio, generan un impacto en los usuarios de bibliotecas, museos, centros de documentación y archivos, mejorando la prestación de servicios y evitando un deterioro de documentos valiosos.

Esta misma tendencia se ve reflejada en el trabajo de *Digitalización del patrimonio cultural en España: Proyección cultural y educativa*” (2016), elaborado por el grupo de investigación y Digitalización del Patrimonio Cultural de ese país. En esta iniciativa se coincide en la visión interdisciplinar en la gestión patrimonial y se hace un análisis del impacto que ha tenido la incorporación de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en el ámbito cultural. Su objetivo principal es la evaluación del efecto que ha tenido la tecnología en la divulgación y difusión del patrimonio arqueológico, artístico y museológico.

Dentro de la investigación, se analizó el uso de las TIC con herramientas como realidad virtual, la realidad aumentada, drones, impresoras 3D etc. lo anterior, como parte de la socialización, gestión y sostenibilidad del acervo patrimonial. Sin embargo, no se incluyó el uso de aplicaciones móviles como medio para facilitar el acceso a las colecciones.

La digitalización del patrimonio documental implica llevar a cabo una serie de actividades que cumplan con los requerimientos de calidad del material digitalizado, por esta razón Torres Freixenet (2009) hace una aproximación teórica de los aspectos más relevantes a la hora de llevar a cabo el proceso de digitalizar. De la misma forma, este autor destaca la necesidad imperiosa de que el personal que hace parte de archivos y bibliotecas adquiera conocimientos en campos variados como la informática, la historia, la archivística, las ciencias de la documentación y estudios sobre análisis fotográfico, entre otros. Lo anterior, debido al dinamismo tecnológico y constantes cambios a los que se enfrentan las unidades de información de cara a sus usuarios.

En muchos países de América Latina se han implementado y desarrollado proyectos de digitalización del acervo documental de las naciones, muchas de estas iniciativas cuentan con el apoyo de los archivos y bibliotecas, quienes seleccionan y aportan sus documentos más valiosos y poco conocidos por la comunidad, para que se cree una sola colección que represente los valores culturales y patrimoniales de cada uno de los países. en México, por ejemplo, desde el año 2010 se viene construyendo la Biblioteca Digital Mexicana, cuyo valor agregado es la visión multicultural y la participación de la comunidad en la selección, apropiación y difusión del patrimonio documental. Como lo plantea Álvarez- Del Castillo (2012) la idea es que, a través de los archivos históricos universitarios, las bibliotecas de México y los centros culturales se incorpore el uso de las tecnologías y las nuevas

formas de consulta y acceso a la información, para que la difusión del acervo documental patrimonial pueda extenderse por todo el país.

En muchos países existe un gran acervo documental que independientemente del formato o soporte en que se encuentre, por el valor testimonial e información que posee deben ser preservados, conservados y difundidos para facilitar su rápida recuperación. Muchos autores enfatizan el papel que cumplen las universidades para llevar a cabo este fin, pues no solamente resguardan recursos valiosos, sino que también son responsables de generar conocimiento. En el artículo de investigación presentado por China Martínez y Puerta Díaz (2015) hacen una propuesta para salvaguardar y difundir el patrimonio documental de la Universidad de la Habana, Cuba. El texto plantea trazar una política de gestión del patrimonio documental dentro de la universidad, teniendo en cuenta la legislación vigente e incorporando procesos archivísticos como la catalogación y la digitalización, todo esto enmarcado en un plan estratégico de conservación y difusión.

En el Ecuador Gómez Mieles y Zambrano Murillo (2015) presentaron un proyecto de digitalización para la colección documental patrimonial del archivo histórico de la Universidad Técnica de Manabí. Esta propuesta parte de una evaluación de los recursos fotográficos que posee la Universidad y la importancia que tienen como documento patrimonial. Adicionalmente plantean la instalación de una red integrada y una base de datos para el almacenamiento y conservación de los documentos que tengan un deterioro crítico.

Así mismo, en Chile se llevó a cabo el proyecto CENFOTO (2009), que se especializa en la difusión de los fondos y colecciones fotográficas contemporáneas y que cuenta con el apoyo de instituciones como Fundaciones Andes, Harvard University, Andrew Mellon Foundation, el Consejo Nacional de la Cultura y las Artes (CNCA), Dirección Archivos, Bibliotecas y Museos (DIBAM) y la Universidad Diego

Portales (UDP). Todo este trabajo se presenta por medio de la página web de [CENFOTO](#) de la Universidad Diego Portales.

En el contexto colombiano, Melo (2005) presenta una perspectiva de la digitalización del patrimonio cultural documental y gráfico en Colombia a través de un esquema donde define algunas prioridades y programas para digitalizar materiales de archivo. Su trabajo destaca en primer lugar los criterios que se debe establecer para realizar la digitalización, y las actividades previas como la catalogación, ya que posibilitan la posterior búsqueda y recuperación de la información. En segundo lugar, Melo describe los avances de la tecnología en el campo de la digitalización, valorando el aumento en el nivel de calidad de las imágenes digitalizadas y la reducción de los costos en materia de preservación y conservación.

Así mismo, hace un recorrido por las experiencias colombianas en digitalización, preponderando los trabajos realizados por la Biblioteca Luis Ángel Arango (1996) que dio prioridad a la difusión de sus colecciones a través de la página de internet. La selección del material a digitalizar se definió teniendo en cuenta su interés patrimonial. Por este motivo, se escogieron las colecciones de Materiales literarios e Histórico Coloniales del siglo XIX, Imágenes de arte, fotografías y colecciones sonoras.

Otro de los grandes proyectos de digitalización del patrimonio documental colombiano lo efectuó el Archivo General de la Nación en 1996 quien inicio la digitalización de sus fondos coloniales, proyecto que a la fecha ha digitalizado 2.3 Millones de imágenes (Melo, 2005), lo cual representa un alto porcentaje del total de los documentos que posee esta entidad. No obstante, en la actualidad no hay posibilidad de consultar sus colecciones a través de tecnologías móviles como por ejemplo los teléfonos inteligentes o tabletas.

Localmente, la Universidad Nacional de Colombia creó un portal web llamado: gestionypatrimoniocumental.unal.edu.co. En este sitio se presenta la información relacionada con la gestión, administración y difusión del patrimonio documental que posee el Alma Mater. En este proyecto en el que participa activamente el Archivo Histórico Central de la Nacional, se trabaja en dos enfoques, por un lado, hacer exposiciones físicas de los documentos históricos y patrimoniales, y por otro, digitalizar los fondos y colecciones para construir el patrimonio y la memoria de la institución y de la nación.

3.3. APLICACIONES MÓVILES Y PATRIMONIO

El uso de las tecnologías en el ámbito cultural y el aumento del interés de la comunidad por conocer todo lo concerniente al patrimonio, ha llevado a la generación de nuevas iniciativas encaminadas a la creación de herramientas tecnológicas que permitan el acceso y difusión de contenidos culturales a través de soportes digitales. (Asensio, Asenjo y Ibáñez-Etxeberria, 2011).

De acuerdo con lo anterior, las aplicaciones móviles aparecen como una alternativa útil a la hora de acercar a los usuarios al conocimiento y aprendizaje sobre patrimonio y cultura. Las investigaciones en este campo han tenido un crecimiento progresivo, no obstante, son pocos los estudios que relacionan el impacto en la difusión, acceso y aprendizaje sobre temas patrimoniales que estén mediados por dispositivos y aplicaciones móviles. Se destacan en este tema trabajos como los de López Benito (2014), Asenjo (2014) y Maldonado (2015).

Sin duda uno de los trabajos más relevantes como aporte en esta revisión, es el Proyecto de Desarrollo de Web Apps para la Difusión del Patrimonio en España, siendo sus autores David Hernández González y Alejandro Polanco Masa (2012), tal y como lo describen el proyecto llamado *Glyphos webapp* se basa en software libre permitiendo el acceso a gran cantidad de material gráfico, audio y texto, en

diversos formatos adaptados a todo tipo de soportes informáticos (smartphones, tablets, ordenadores...) que puede ser consultado a través de una dirección URL o de lectura de códigos QR. Su trabajo está centrado en crear una herramienta útil para difundir el patrimonio, aprovechando el dinamismo y potencia de los dispositivos móviles y desarrollando un modelo escalable y que pueda actualizarse fácilmente.

Otro referente para la elaboración del presente trabajo, es el proyecto de investigación: “Apps, Redes Sociales y Dispositivos móviles en Educación Patrimonial” llevado a cabo por el Ministerio de Cultura de España y la Universidad del País Vasco; los autores de la propuesta Alex Ibáñez-Etxeberria y Aroia Kortabitarte (2016) plantean este proyecto desde una perspectiva educativa y con una visión transnacional pues en su elaboración, se tienen en cuenta una gran cantidad de aspectos que pueden ser aplicados en otros países.

Al momento de implementar y desarrollar aplicaciones móviles es importante hacer un estudio previo sobre los usuarios a los cuales está dirigida y su manera de interactuar con las TICs cuando realizan consultas de contenidos digitales relacionados con la cultura y el patrimonio. En el plan de investigación efectuado por Marta Cerezo Prieto (2016) de La Universidad de Salamanca, la autora hace énfasis en el conocimiento previo del contexto en que se desenvuelven los usuarios y en la realización de pruebas piloto para establecer cómo responden estos, ante diferentes estímulos y contenidos que puedan ser presentados a través de una aplicación móvil.

En el panorama Colombiano el Ministerio de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones (MINTIC) han creado el programa Apps.co donde se apoyan ideas innovadoras de emprendimiento digital, a través de aplicaciones móviles. Dentro de los proyectos que se han realizado destaca una App creada en Socorro (Santander) llamada “Vive Patrimonio” (2016) y que según sus autores busca fomentar la

afluencia de visitantes y el ingreso económico del sector turístico, rescatando la identidad patrimonial y promoviendo el turismo cultural y de aventura, mediante la generación de contenidos digitales. A pesar de ser una propuesta que rescata el interés por el patrimonio y la cultura, está enfocada en el sector turístico y no incluye dentro de sus temas la difusión y acceso al patrimonio documental de la región, ni la participación de archivos y bibliotecas como promotores patrimoniales y culturales.

Con la revisión bibliográfica realizada y los antecedentes planteados, se puede concluir que, aunque existe un interés por los temas culturales y patrimoniales, aún falta recorrer un camino largo en el desarrollo de investigaciones, propuestas y proyectos que integren las colecciones y fondos patrimoniales universitarios con las nuevas tecnologías, como estrategia para la preservación, difusión y acceso.

4. OBJETIVOS

4.1. OBJETIVO GENERAL

Diseño de una estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco, S.J. a través del uso de aplicaciones móviles.

4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Definir y documentar los metadatos descriptivos, administrativos y de digitalización que soporten la gestión de las colecciones fotográficas.
- Establecer las necesidades de la población frente a los requerimientos técnicos y funcionales de una aplicación móvil para el acceso y consulta de colecciones fotográficas.
- Diseño de un prototipo de didáctica patrimonial para la difusión y apropiación de las colecciones del Archivo Histórico Javeriano.
- Definir la interfaz de navegación, la estructura funcional y la descripción de contenidos que debe contener una aplicación móvil que soporte el acceso y consulta de los fondos fotográficos del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J.

5. MARCO TEÓRICO

Diseñar una estrategia como la planteada en este proyecto de grado, implica el conocimiento y apropiación de un conjunto de conceptos y temáticas que logren contextualizar al lector sobre la importancia de gestionar y socializar el patrimonio. De la misma forma, las diferentes teorías e hipótesis acerca del uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en el ámbito de la difusión y acceso del patrimonio documental permiten comprender el valor de los documentos y la construcción de su significado, desde un punto de vista histórico y cultural, como estrategia para mantener viva la memoria institucional.

Aunque existen diferentes conceptos y teorías que pueden ser utilizadas para el desarrollo del presente trabajo de investigación, se hace una selección de los autores más relevantes, que sirven como fundamento conceptual para el planteamiento de la propuesta de diseño de una estrategia para el acceso y difusión de los fondos y colecciones del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco S.J.

5.1. PATRIMONIO

A lo largo del tiempo la humanidad ha sentido la necesidad de plasmar, representar y comunicar sus pensamientos y expresiones ante los acontecimientos sociales y culturales a los que se enfrenta. En el desarrollo de esta actividad, consciente o inconscientemente se fueron documentando y registrando todos estos sucesos utilizando diferentes medios y soportes para que fueran transmitidos y conocidos por generaciones futuras.

Aquellas manifestaciones creadas o construidas por los antepasados son el testimonio y la evidencia del surgimiento y evolución de los pueblos y el soporte de esa identidad lo constituye el patrimonio (Lobelle, 2015). En este sentido, el patrimonio puede ser entendido como “la herencia y los derechos adquiridos como

integrantes de una determinada comunidad o grupo social. El patrimonio puede heredarse por la pertenencia a una familia o a una nación. En este último caso, es posible hablar de un patrimonio cultural o simbólico”. (Diccionario DRAE en línea, “s.f”).

Ahora bien, desde el punto de vista económico el patrimonio se define como “el conjunto de bienes y derechos, tanto de muebles e inmuebles, como pasivo y activos que son heredados o les pertenece a una persona natural o jurídica”. Este concepto tiene un doble enfoque por un lado la herencia y por otro los derechos adquiridos, al formar parte de un grupo social o una comunidad.

El anterior concepto de patrimonio se centra en el aspecto material, lo cual a la vista de José Luis de los reyes Leoz (2009) es un error, debido a que la definición del patrimonio es polisémica y va cambiando con el tiempo y según el contexto; además, la herencia de los antepasados no siempre es material y puede estar presente de diferentes maneras y por diversos medios. Este concepto hace referencia a que no siempre el patrimonio tiene un valor económico, el patrimonio puede ser parte de un proceso de construcción social que posee un valor más simbólico que material y que puede ser útil para generaciones futuras.

Esta relación entre patrimonio y herencia lo reafirma la UNESCO (2005) cuando puntualiza que “el patrimonio es el legado que recibimos del pasado, vivimos en el presente y que transmitiremos a generaciones futuras”. Pero este legado toma un valor significativo cuando se recuerda, se conoce y se mantiene vivo constantemente. Es la sociedad en un contexto determinado, la que le otorga la importancia real a esa herencia de los antepasados, se apropia de ella y le atribuye la trascendencia patrimonial.

De acuerdo con lo anterior, el patrimonio posee tres características principales: la temporalidad, la significación y la relatividad. Todo patrimonio posee encuentra

condicionado en el espacio y en el tiempo. (Hayakawa, 2008). Estas características son la base para la formación de la identidad patrimonial de una nación o un pueblo, y del valor de uso, el valor formal y el valor simbólico-significativo que se le defina a los recursos patrimoniales dependerá el tratamiento que se le proporcione (Ballart, 2001).

Algunas tendencias conceptuales sitúan el patrimonio desde dos enfoques: por una parte, se le atribuye su significado solo a los recursos que presentan un valor histórico y una relación directa con el pasado; por otra parte, el valor y aporte cultural que puede brindar expresiones y manifestaciones intangibles realizadas por diferentes comunidades como parte del desarrollo de una identidad propia.

No obstante, es importante señalar que no se debe confundir patrimonio con cultura, pues como lo afirma Javier Marco Arévalo (2004): “todo lo que se aprende y transmite socialmente es cultura, pero no patrimonio. Los bienes patrimoniales constituyen una selección de los bienes culturales. De tal manera el patrimonio está compuesto por los elementos y las expresiones más relevantes y significativas culturalmente”.

En su constante búsqueda por encontrar su arraigo e identidad y siendo conscientes de la importancia del valor histórico y patrimonial de sus recursos para las generaciones actuales y futuras, muchas naciones han desarrollado programas y políticas que los ayuden a identificar toda la riqueza de su patrimonio. Y es que tal y como lo señala la UNESCO (2005): “En el mundo interconectado en el que vivimos, es fácil constatar que la cultura tiene el poder de transformar las sociedades. Sus diversas manifestaciones, que abarcan desde los más preciados monumentos históricos y museos hasta los ritos tradicionales y el arte contemporáneo, enriquecen nuestro día a día de múltiples maneras”.

La noción de patrimonio se ha ido ampliando desde hace varios años, debido a que cada vez más son aceptadas socialmente diferentes fuentes que sirven como fundamento en la construcción de la identidad patrimonial de los pueblos. Lo anterior, teniendo en cuenta que el patrimonio es una construcción ideológica, social y cultural (Arévalo, 2004).

Esta valoración del patrimonio ha generado que en la actualidad el concepto de patrimonio esté relacionado con la vinculación del hombre a su sentido de identidad incorporando en su definición otros aspectos relevantes, por ejemplo en los físico ya que desde el monumento aislado se ha pasado darle valor al paisaje, a los centros urbanos y territorios y desde el punto semántico, pues todo lo que nos rodea puede ser declarado patrimonial, desde lo individual a lo colectivo y de lo concreto a lo intangible (Casado, 2009).

Como parte de esta diversificación del patrimonio y para garantizar su correcta conservación, preservación y difusión, la UNESCO realizó una clasificación de los diferentes tipos de patrimonio:

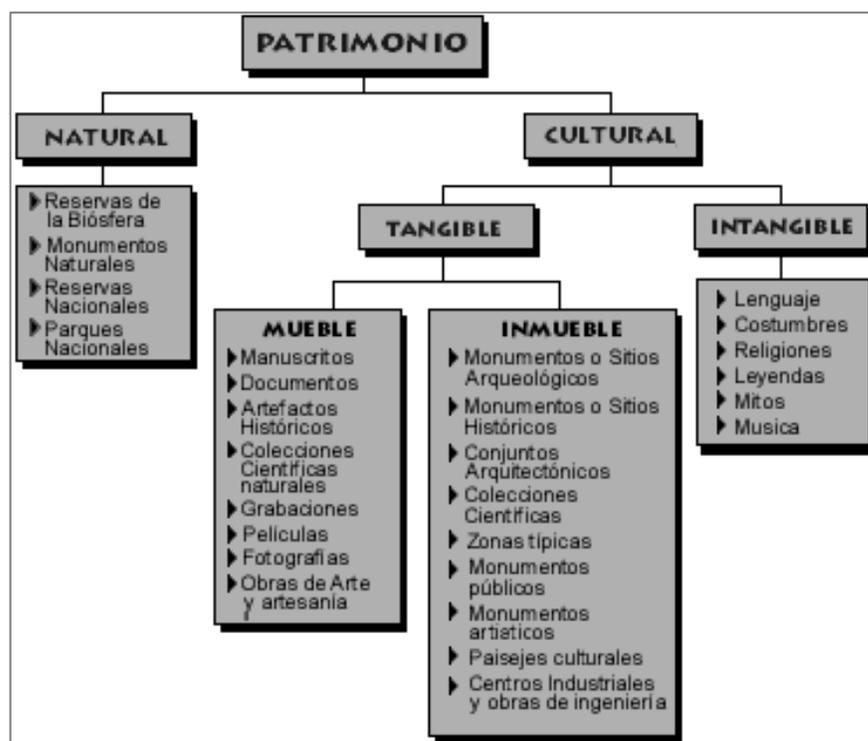


Figura 4: Clasificación del patrimonio según la UNESCO.

Fuente: Arevalo, 2004

Con base en la ilustración anterior, se denota que el patrimonio cultural contiene una gran variedad bienes y recursos patrimoniales que aportan a la construcción de la memoria y la identidad de los pueblos. Ahora bien, durante mucho tiempo el termino cultura estuvo relacionado con la religion, las artes y las constumbres de una comunidad. Sin embargo, este concepto se fue ampliando y comienza abarcar otros aspectos como el desarrollo intelectual y espiritual de los individuos e incluye diferentes actividades, características e intereses de los pueblos (Molano, 2008).

Si bien el concepto de patrimonio puede abordarse desde varios puntos de vista, para el propósito del presente trabajo, se hará énfasis en el patrimonio histórico, cultural y documental, ya que reviste un interés general y produce una vinculación con el pasado, como parte de un proceso de creación de la memoria colectiva e institucional de la Pontificia Universidad Javeriana.

5.1.1. PATRIMONIO HISTÓRICO Y CULTURAL

El patrimonio cultural de un pueblo está conformado por un conjunto de elementos históricos y contemporáneos que pueden ser tangibles o intangibles y que le otorgan identidad a una comunidad y los caracteriza respecto de otros (Palma, 2013). Como producto de la creatividad humana, el patrimonio cultural se hereda, se transmite, se modifica y optimiza entre individuos y generaciones.

Como promotor de la construcción de la identidad de un pueblo, el patrimonio cultural puede servir como instrumento valioso de cohesión social, generando nuevas relaciones sociales, políticas y productivas e incorporando comunidades que han sido marginadas, dándoles un rol mucho más significativo suscitando así, dinámicas de equidad, afinidad y apropiación de sus arraigos culturales y territoriales (Ministerio de Cultura de Colombia, 2013).

Ahora bien, es necesario abordar el concepto de cultura para entender la importancia y el impacto que tiene actualmente para el desarrollo de las comunidades, según la UNESCO (2006): "La cultura puede considerarse como el conjunto de los rasgos distintivos, espirituales y materiales, intelectuales y afectivos que caracterizan una sociedad o un grupo social. Ella engloba, además de las artes y las letras, los modos de vida, los derechos fundamentales al ser humano, los sistemas de valores, las tradiciones y las creencias."

La cultura es el elemento fundamental del patrimonio, si se tiene en cuenta la premisa de que entre más se conozca las diferentes expresiones, representaciones y recursos que se posee, mayor será el nivel de identificación y determinación de que es significativo y a qué se le debe atribuir un valor patrimonial (Palma, 2013).

Tabla 1

Conceptos de la UNESCO relacionados con la cultura

Cultura	Es el conjunto de los rasgos distintivos, espirituales, materiales y afectivos que caracterizan una sociedad o grupo social. Ella engloba, además de las artes y las letras, los modos de vida, los derechos fundamentales del ser humano, los sistemas de valores, creencias y tradiciones.
Diversidad Cultural	Multiplicidad de formas en que se expresan las culturas de los grupos y sociedades. Estas expresiones se transmiten dentro y entre los grupos y las sociedades.
Contenido Cultural	Sentido simbólico, la dimensión artística y los valores culturales que emanan de las identidades culturales que las expresan.
Expresiones Culturales	Son las expresiones resultantes de la creatividad de las personas, grupos y sociedades, que poseen un contenido cultural.
Actividades, Bienes y Servicios culturales	Son los que, desde el punto de vista de su calidad, utilización o finalidad específicas, encarnan o transmiten expresiones culturales, independientemente del valor comercial que puedan tener. Las actividades culturales pueden constituir una finalidad de por sí, o contribuir a la producción de bienes y servicios culturales.
Interculturalidad	Presencia e interacción equitativa de diversas culturas y la posibilidad de generar expresiones culturales compartidas, adquiridas por medio del diálogo y de una actitud de respeto mutuo.

Fuente: Molano (2007)

Elaboración Propia

Prats (citado por Arrieta, 2009) menciona que el estudio y exploración del patrimonio cultural también ha evolucionado en los últimos tiempos, pues ha pasado del reconocimiento de los monumentos y la apreciación de la arquitectura a visiones más incluyentes, ya no está centrado en el significado interno de los objetos, sino

que se ocupa también del proceso de creación, difusión social y del significado patrimonial que le dan los diferentes actores sociales.

Los conceptos expuestos anteriormente, otorgan un carácter interdisciplinario al patrimonio cultural, que abarca según Llull (2005):

- a) El tipo de manifestaciones culturales consideradas para el conocimiento y la conservación;
- b) los criterios histórico-artísticos adoptados para determinar el valor de los objetos patrimoniales;
- c) el origen de las leyes enfocadas en garantizar la conservación de estos bienes, y
- d) la intencionalidad educativa en los procesos de enseñanza-aprendizaje que ha orientado tanto el conocimiento como la valoración de los bienes culturales. (p.182)

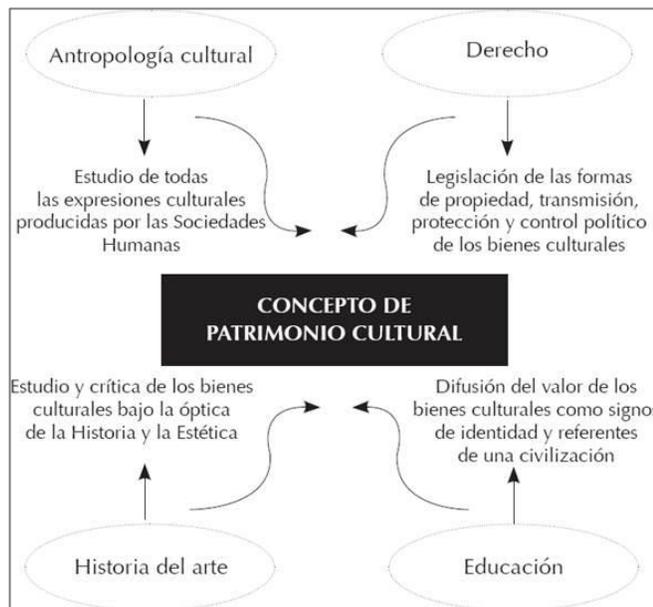


Figura 5: Evolución del concepto y de la significación social del patrimonio cultural.

Fuente: Llull, 2005

Ese carácter interdisciplinar del patrimonio cultural, aplica también para la valoración que se hace de todos los recursos que lo conforman, su apreciación va más allá de lo estético o antiguo, puesto que en la actualidad también se consideran bienes culturales los que son de carácter histórico y artístico, de la misma manera se valoran los que tienen un carácter archivístico, documental, bibliográfico, material o etnográfico, además de las creaciones que representan un legado inmaterial (Lull, 2015).

Esta cantidad de recursos patrimoniales han representado un avance importante para la comprensión de los legados culturales que han dejado en el tiempo los diferentes grupos sociales (Villaseñor; Zolla, 2012). Por esta razón, la ampliación del concepto de patrimonio cultural derivó en una subdivisión conceptual del patrimonio cultural, abarcando ahora lo que se denominó patrimonio cultural material (tangible) e inmaterial (intangibile). (Pérez; Ruiz, 2004).

El patrimonio material hace referencia a la herencia cultural representada en un bien de tipo físico o tangible y que contiene un valor histórico, artístico, científico estético o simbólico en contextos como el arquitectónico, urbano, arqueológico, lingüístico, sonoro, musical, fílmico, testimonial, documental, jurídico, literario, bibliográfico, antropológico o museológico (González, 2014). Este tipo de patrimonio ha sido el más reconocido tanto por su materialidad, como por los espacios y sitios donde se conservan.

Por su parte, el concepto de patrimonio inmaterial es más reciente y su incorporación al patrimonio cultural se ha dado por la necesidad de las comunidades a un reconocimiento mayor de su identidad (Massó, 2006). El patrimonio inmaterial está conformado por las expresiones no tangibles que abarcan creaciones espirituales y culturales expresadas en el lenguaje, las costumbres, las creencias, las leyendas, los mitos, la oralidad etc. La importancia del patrimonio inmaterial está

en su expresión cultural, pero también en el conocimiento y las técnicas que se transmiten de generación en generación (UNESCO, 2005).

En el caso de Colombia, el Ministerio de Cultura (2014) ha elaborado un programa para la gestión integral del patrimonio cultural. Esta propuesta incluye las políticas públicas para salvaguardar, proteger y gestionar el patrimonio material e inmaterial, que posee la nación. Este proyecto concibe el patrimonio cultural de manera incluyente y participativa, donde el eje central es la comunidad, pero adicionalmente sugiere que actualmente el uso de las tecnologías contribuye a que la riqueza patrimonial se difunda y perdure.

De igual forma, esta propuesta señala que las instituciones que tenga recursos patrimoniales deben alinearse e integrarse con estas políticas públicas, con el fin de garantizar la conservación, difusión y acceso al patrimonio cultural: material e inmaterial. Estos lineamientos coinciden con la propuesta del presente trabajo, para el diseño de una estrategia para la difusión y acceso de las colecciones del fondo fotográfico Dr. Antonio Cacia Prada del Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana.

5.1.2. PATRIMONIO DOCUMENTAL

Desde la perspectiva del patrimonio, los documentos son reconocidos de manera especial dada su riqueza informacional y la representatividad que posee como fuente patrimonial. En el patrimonio cultural material se incluyen entre otros el patrimonio documental, que a su vez está constituido por el patrimonio bibliográfico (Terrón, 2015.) El patrimonio documental está conformado por una serie de recursos (manuscritos, impresos, sonoros, fílmicos, fotográficos, digitales) que sean relevantes como expresiones de la cultura de un grupo.

En este mismo sentido García Ejarque, (2000) sostiene que el patrimonio documental está formado por el conjunto de documentos que fueron creados en cualquier época y que son conservados por entidades públicas o privadas que tienen un interés en su acopio y divulgación. De acuerdo con esto, los documentos que se salvaguardan en unidades de información como archivos y bibliotecas, como testimonio de acciones pasadas, ayudan a configurar la memoria colectiva de las sociedades y permiten al mismo tiempo, reconocer la diversidad cultural de la gente que los generaron (Gómez, 2011).

La preocupación constante por unificar criterios respecto a lo que es el patrimonio documental, produjo que la UNESCO creara el programa denominado Memoria para el Mundo, que está enfocado en el patrimonio que albergan los museos, archivos y bibliotecas y que contempla como elementos esenciales del patrimonio documental que sean movibles, consistentes en signos, sonidos o imágenes, reproducibles y trasladables, fruto de un proceso de documentación deliberado (Memoria del Mundo, 2002).

En términos generales, los archivos y bibliotecas son las instituciones encargadas de conservar y difundir el patrimonio documental, sus fondos y colecciones son piezas que ayudan a construir y comunicar la memoria institucional y colectiva. El papel de las bibliotecas, archivos y museos en esta comunicación juega un papel fundamental a tal punto que se les ha denominado instituciones o lugares de la memoria (Varela- Orol, 2014). Lo anterior, justifica la necesidad de que se conserve y difunda el acervo documental que poseen estas instituciones, con el fin de que la comunidad pueda conocerlo, explorarlo y estudiarlo y se convierta así, en un elemento de identidad nacional.

En Colombia, el Archivo General de la Nación (2002) ha dispuesto una serie de políticas y normativas tendientes a salvaguardar el patrimonio documental de la nación. En este sentido, ha definido una serie de lineamientos que buscan ayudar

a las instituciones, especialmente los Archivos para que identifiquen y protejan sus bienes patrimoniales, pero también para que los conserven y difundan de una manera adecuada.

Del mismo modo, el Ministerio de Cultura de Colombia creó el Sistema Nacional de Patrimonio Cultural de la Nación, que agrupa todas las instituciones y responsables de proteger, salvaguardar, recuperar, conservar, sostener y divulgar el Patrimonio Cultural de la Nación. En conjunto con otras entidades fijan las políticas generales, dictaminan normas técnicas y administrativas y apoya las políticas legislativas en torno al patrimonio.

Ahora bien, para cumplir con las políticas, normas, leyes e iniciativas es indispensable que las personas que conforman las unidades de información que administran los patrimonios documentales, estén lo suficientemente preparados para afrontar los retos y las nuevas tendencias en materia de conservación y difusión (Briceño, 2011).

Dentro de estas nuevas tendencias, el uso de las TIC y su aplicación al contexto del patrimonio cultural es indispensable, teniendo en cuenta que en la actualidad se ha incrementado vertiginosamente la producción y transferencia de información y su circulación se realiza a grandes velocidades, lo cual hace necesario que los usuarios puedan acceder y recuperar la información de forma rápida.

En este escenario, las herramientas tecnológicas son de gran ayuda para que el patrimonio documental pueda ser transmitido y difundido de manera ágil y se conecte a los usuarios con los temas que son de su interés. En esta revolución tecnológica actual, los contenidos y la información deben estar a disposición de la sociedad para se conozca, se procese y a partir de esto, se genere conocimiento (Castells, 2002).

Con la aparición de los medios digitales, y el uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en ámbitos como la archivística, la digitalización del patrimonio documental se ha presentado como la mejor alternativa de difusión, siendo compatible al mismo tiempo con la conservación de los materiales originales. La copia en formato electrónico genera una menor manipulación del patrimonio documental original.

Igualmente, si se habla de tendencias en lo que a uso de los contenidos y tecnologías se refiere, todas caminan hacia su consumo, independientemente de cuál sea su soporte original, desde los dispositivos móviles, en cualquier momento y desde cualquier lugar (Valentín, 2017).

En este orden de ideas, para el caso del Archivo Histórico Javeriano, la estrategia para la divulgación y acceso de la totalidad de fondos y colecciones fotográficos, y el posterior desarrollo de una aplicación móvil, garantizaría tanto la conservación del acervo documental como una mayor difusión y acceso al patrimonio, por parte de los usuarios.

5.2. ARCHIVO HISTÓRICO Y MEMORIA

Al archivo se le pueden asociar dos principios rectores básicos: la “mneme” o “anamesis”, (la memoria viva o espontánea) y la “hypomnema” (la acción de recordar) (Guasch, 2005). Estos principios evidencian la importancia de los archivos para la sociedad y su responsabilidad de salvaguardar la memoria y el patrimonio que contienen sus fondos y colecciones.

En este mismo sentido, Varela Orol (2004) asegura que el papel de las bibliotecas, archivos y museos debe ser la comunicación de la información que poseen, desempeñando un papel más activo en la construcción de la memoria. Esta redefinición de las funciones de los archivos no es nueva, su relación con la

memoria y con la construcción del patrimonio, ha llevado a estas unidades de información a ampliar sus visiones y a realizar una arqueología de su saber (Foucault, 1997).

Conceptualmente los archivos son definidos como instituciones responsables de preservar y distribuir los documentos de archivos, seleccionados para su preservación permanente (Consejo Internacional de Archivos, "s.f"). Este concepto tiene una visión desde el punto de vista archivístico, sin embargo, deja por fuera otros aspectos importantes que abarcan las dinámicas sociales actuales.

Algunas de estas dinámicas están asociadas al estudio de la memoria, que en los últimos tiempos ha ocupado un lugar muy importante desde varias disciplinas académicas. La historia, la antropología, la Filosofía y la Ciencia de La Información se han interesado por el estudio de la memoria, su vinculación con estas áreas del conocimiento y el impacto social que tiene.

Esta visión multidisciplinar hace que las instituciones encargadas de salvaguardar la memoria histórica, en este caso los archivos, hagan una intervención y gestión de sus acervos documentales desde dos perspectivas: por un lado, la jurídico-administrativa, garantizando una gestión efectiva de los recursos cumpliendo y protegiendo legalmente su patrimonio histórico. Por otra parte, la perspectiva histórico-cultural que va encaminada a que los archivos desarrollen estrategias para que sus fondos y colecciones puedan tener un impacto en ámbitos sociales (Alberch, 2003).

De acuerdo con lo anterior, Gavilán (2009) plantea las funciones principales de los archivos históricos:

Tabla 2

Funciones principales de los Archivos Históricos, Gavilán.

1) Génesis o reunión de los documentos.	2) Tratamiento de la documentación.	3) Servir la documentación.
El fondo como resultado de una reunión espontánea de documentos bajo una necesidad o demanda social.	Necesidad de aplicar sistemas propios de clasificación, más específicos de acuerdo al tipo de fondo.	Acceso libre a la información contenida en los archivos, tendencia que toma fuerza en el siglo XXI.

Fuente: Gavilán, 2009

Elaboración Propia.

En el caso de los archivos históricos universitarios, su función es fundamental, ya que preserva y difunde todos los documentos que son testimonio de sus actividades y de funcionamiento, y que, con el paso del tiempo, se convierten en fuentes de información de su quehacer pasado y futuro. (Tanodi, 2012).

Esta adecuada gestión de la información, junto con el desarrollo de estrategias de conservación y difusión de su patrimonio documental, cuando este adquiere valor histórico y cultural, convierten a los archivos históricos en un elemento esencial en la construcción de la identidad de las instituciones (Keetelar, 2011). Particularmente, los archivos históricos universitarios constituyen un apoyo para las labores administrativas de las Universidades, pero también son fuente de información para investigaciones, actividades académicas y recuperación de la memoria colectiva e institucional.

Como se señalaba anteriormente, los archivos tienen una relación intrínseca con la memoria, comprendida como la huella (Ricoeur, 2004) que dejan las comunidades; los recursos que poseen los archivos históricos como documentos, fotografías, mapas, planos, audios etc. Rememoran tiempos y lugares pasados y cada uno de

ellos aporta muchas experiencias. Gracias a esto, los archivos permiten recuperar información valiosa que sirve para reconstruir partes del pasado (Mundet, 2002).

Finalmente , es conveniente precisar que con el advenimiento de las nuevas tecnologías y la continua variación en las dinámicas sociales y culturales, influenciadas por procesos como la globalización y la era de la información (Castells, 2004), los archivos históricos, especialmente los universitarios, deben modernizarse y comprometerse adoptar las medidas necesarias para que su patrimonio documental pueda ser difundido y sea accesible, como parte de la responsabilidad por frente al pasado, presente y futuro institucional.

5.3. ARCHIVO HISTÓRICO JUAN MANUEL PACHECO, S.J.

Durante mucho tiempo los archivos que poseían las universidades no tuvieron gran importancia para estas instituciones, los documentos que se producían en el desarrollo de las funciones y tareas del centro educativo, eran conservados según el tiempo en que tuvieran un valor administrativo. Con el avance de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TICs) y la importancia de crear la memoria de los países y sus instituciones, esta tendencia empezó a cambiar y al interior de las universidades se comenzaron a crear unidades de información especializadas en la recopilación, preservación, conservación y difusión de su patrimonio histórico y documental.

En el caso de Colombia, la Pontificia Universidad Javeriana pionera en la gestión de archivos universitarios, implementó en el año de 1996 un sistema de Archivos, cuyo principal objetivo es que no se pierda la historia y se pueda recuperar la información del pasado, conservándola para el futuro. (Arango, S.J., 1995). Por esta razón, se crea el Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J. que se convertirá en el lugar de resguardo de la Memoria de la Universidad, protegiendo, conservando y

difundiendo sus documentos, como base para la construcción de su patrimonio histórico y cultural.

Ahora bien, los lugares de la memoria (Nora, 2001, citado por Allier, 2008) como son los archivos históricos, no sólo salvaguardan y difunden el acervo documental de la institución, también se encargan de reconocer los hechos y personajes que han sido parte de la historia de la universidad. En este sentido, el nombre del Archivo Histórico de la Javeriana es un reconocimiento al Padre Juan Manuel Pacheco, S.J. que, desde sus investigaciones y experiencias como historiador y sus labores en diferentes archivos, sirvió como referente para la creación del Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana.

Como parte de la estrategia trazada por el Sistema de Archivos de la Pontificia Universidad Javeriana, está la implementación y desarrollo del plan gestión documental. Estas actividades llevadas a cabo por la institución para gestionar de manera eficiente sus documentos sin importar la fecha, el soporte o formato, producidos o recopilados en el desarrollo de sus funciones y actividades realizadas por sus miembros y órganos universitarios y que son organizados, conservados y divulgados tiene como fin, contribuir de manera eficiente con sus funciones administrativas, académicas, investigativas, históricas y culturales (Tanodi, 2012).

Específicamente, el Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J. recibe la documentación histórica que ha pasado previamente por un proceso de selección, evaluación y valoración. De la misma manera se recopila por donación o por legado todos los documentos que evidencian la actividad Jesuita en la Universidad y en el país, que comprenden los periodos inicio 1604 a 1767 y antecedentes; intermedia 1768 a 1929 y resurgimiento de 1930 en adelante (Miranda, 2006). Actualmente, esta unidad de información cuenta con una colección conformada por cerca de 100.000 piezas documentales, que se distribuyen en 45 fondos y colecciones.

El desarrollo de la propuesta del presente trabajo, se realiza teniendo en cuenta la importancia de los fondos y colecciones que posee el Archivo Histórico Javeriano y todas las actividades que ha realizado esta unidad de información a lo largo su historia y que tienen como principales objetivos, por un lado, el registro del acervo documental para posteriormente ayudar a su difusión, facilitar su localización y acceso y preservar la memoria de la institución; por otro lado, contribuir con la construcción del patrimonio histórico y cultural de la Pontificia Universidad Javeriana

5.4. EL DOCUMENTO Y SU CONCEPTUALIZACIÓN

A lo largo de la historia el concepto de documento ha ido variando a partir de las diversas formas en que las representaciones y soportes donde se plasman han ido evolucionando. Etimológicamente la palabra documento viene del latín “documentum” que significa enseñar o instruir sobre algo. En forma generalizada siempre se relacionó el documento con la escritura, sin embargo, este concepto ha ido cambiando y en la actualidad se entiende el documento como cualquier tipo de soporte donde se expresa o evidencia algún tipo de información (Gavilán, 2009).

Según la definición anterior, el documento incluye entre otros: un escrito en una hoja de papel, un libro, una fotografía, un video, un audio, una base de datos o una página web. La aparición de esta variedad de formatos ha sido influenciada por el auge y desarrollo de las nuevas tecnologías, que obligaron a redefinir conceptos como el de información, soporte y el de documento propiamente (Terrón, 2015).

El concepto de documento no ha sido homogéneo, debido a esto es posible abordarlo desde diferentes perspectivas, muchos autores han aportado a cada una de estas visiones conceptuales. Desde el punto de vista teórico- cognitivo, por ejemplo, Nuria Amat (citada por Reig Cruañes, 2005) define al documento como “todo conocimiento fijado materialmente sobre un soporte y que puede ser utilizado para consulta, estudio o trabajo”. En esta definición el documento es visto desde la

perspectiva de generación de conocimiento, sin embargo, podría dejar por fuera acervo documental que no necesariamente fuese producto de un proceso intelectual o que su uso vaya a estar enfocado en el ámbito académico.

En este sentido, Antonio García Rodríguez (2003) emite una definición de documento mucho más generalizada: “toda expresión emitida o recibida en el ejercicio de sus actividades por cualquier persona, en cualquier lenguaje, o sobre cualquier soporte material”.

Desde la visión archivística, Antonia Heredia (citada por Galende, García 2003) en su visión más amplia define el documento como “todo registro de información independiente de su soporte físico, que son producidos o recibidos por una persona o institución durante el curso de su gestión o actividad para el cumplimiento de sus fines y conservados como prueba e información”.

Según José López Yepes (2008) el enfoque antropológico y cultural precisa al documento como una creación del ser humano con el objetivo de conservar datos, información, emociones, costumbres; buscando la forma de que puedan ser transmitidos en un futuro. Básicamente se describe al documento como el recurso que garantiza la prolongación del ser humano, además de ser la fuente principal para la generación de conocimiento.

A partir de la perspectiva histórica los documentos constituyen el fundamento del hecho histórico, pues el análisis de estos, pueden dar el significado y el valor al testimonio, el contexto y las circunstancias bajo las cuales se produjo. El documento histórico es testigo de actividades políticas, sociales, económicas y culturales que proporcionan a la sociedad información sobre los sucesos acontecidos y permiten la reconstrucción del pasado (Turrión, 2008).

La Ciencia de la Información por su lado, define el documento como un contenido informativo, que contiene una serie de valores adicionales al recurso en sí, se habla entonces de un mensaje, de un significado, de una señal, de una información, de un soporte, que son parte de un proceso de transmisión y comunicación denominado hecho documental (Reig, 2005). A partir de esta secuencia, el contenido documental toma relevancia en la medida que ayuda a la construcción del conocimiento.

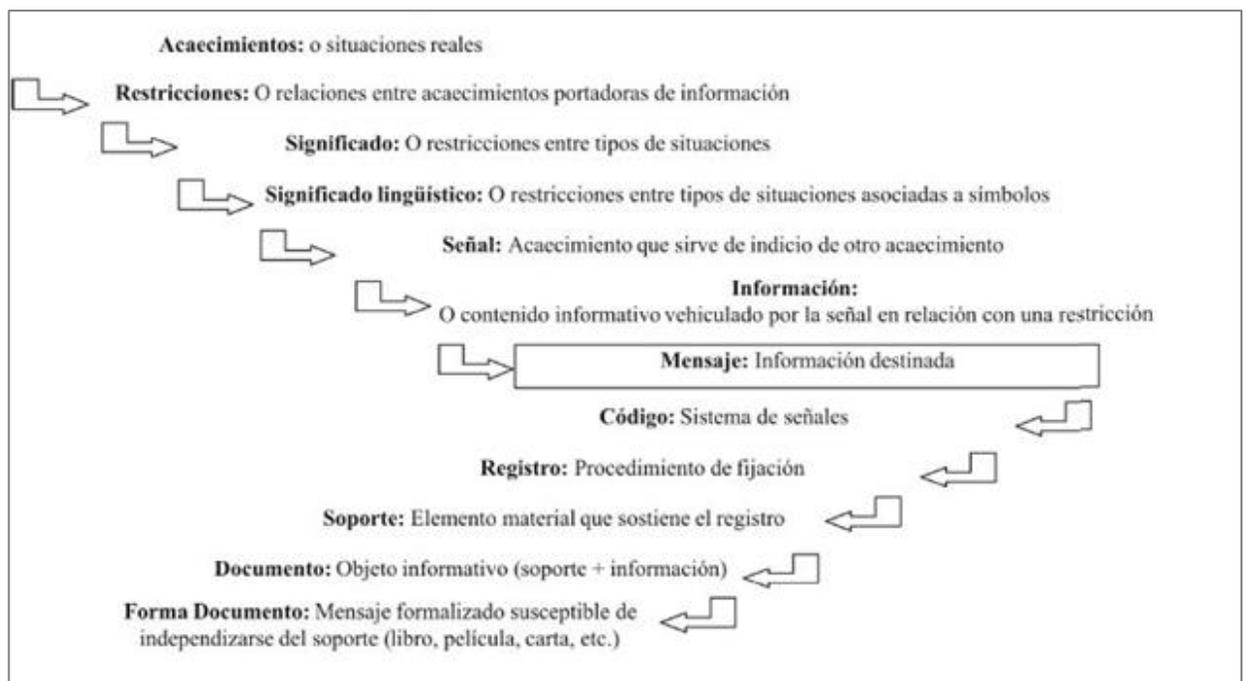


Figura 6: Niveles implicados en el hecho documental.

Fuente: Tomado de Reig, 2005

La imagen anterior, reafirma el concepto de Ketelaar (2011) respecto al documento, pues este señala que es un “depósito de significados, algunos pueden leerse en el documento o inferirse de la intertextualidad que lo conecta con otros documentos y otros tienen que ser deducidos del contexto de creación y uso de los archivos.

Bajo la mirada interdisciplinar, Otlet (citado por López, 2008) realizó una aproximación al concepto universal de documento, construyéndolo, a partir de todas

las disciplinas que estaban vinculadas al documento como objeto de estudio. Los documentos constituyen en conjunto la memoria materializada de la humanidad, registrando día a día los acontecimientos, actividades, ideas, sentimientos, que han impresionado el espíritu del hombre. Esta definición de Paul Otlet le proporcionó al documento una visión mucho más integral, al considerarlo un instrumento de conservación y comunicación de la información.

Teniendo en cuenta el valor que tienen los documentos en la actualidad, como fuente testimonial, histórica, cultural y patrimonial, se hace necesario desarrollar estrategias y políticas que contribuyan a la conservación, difusión y acceso a este acervo documental. Las instituciones que acopian, específicamente los archivos históricos universitarios enfrentan el reto de garantizar que la sociedad en general conozca, acceda y se apropie de este tesoro documental.

Con el auge de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Tics, tanto el concepto de documento, así como como su conservación, difusión y acceso han evolucionado notablemente, de los soportes tradicionales se ha pasado a una diversidad de formas documentales como la imagen digital, la multimedia, el hipertexto etc. La integración de las herramientas tecnológicas con los procesos de conservación y difusión del acervo documental presenta un reto para las unidades de información y los profesionales que gestionan los documentos históricos y patrimoniales.

En el contexto descrito anteriormente, en el presente trabajo el documento es abordado desde el punto de vista histórico y cultural como generador de conocimiento, pero también como fuente para la construcción del patrimonio histórico, documental y eje principal en la recuperación, conservación y difusión de la memoria institucional y colectiva de la Pontificia Universidad Javeriana.

5.5. GESTIÓN DE COLECCIONES FOTOGRÁFICAS

La fotografía es un documento que refleja un testimonio visual de hechos históricos, políticos, sociales, culturales, científicos y juega un papel muy importante en la conservación, transmisión y difusión de estos. Las imágenes son testimonio del pasado y en su integridad revelan información, sentimientos, vivencias y costumbres de diferentes épocas (Batista, 2016).

Como fuente documental, la fotografía posee tres valores principales: artístico, informativo y patrimonial y, por lo tanto, como objeto de estudio, se vincula a diferentes áreas del conocimiento (Sánchez Vigil, 2006). La propuesta del presente trabajo aborda la colección fotográfica del Archivo Histórico Javeriano desde un enfoque integral, considerando su importancia en la construcción del patrimonio histórico y cultural y en la recuperación de la memoria institucional.

Ahora bien, desde el punto de vista académico e investigativo, la fotografía representa testimonios del pasado, pues nos revelan tanta información como emoción, son un reflejo de existencias y ocurrencias que nos permiten acceder a conocimiento e información de la época y el lugar en que aquellas tuvieron su origen. Desaparecidos los escenarios, los personajes y los monumentos, a veces solo permanecen los documentos (González; Ortega, 2005).

En cuanto a su valor patrimonial, nos referimos a documentos fotográficos considerados por sí mismos como patrimonio, más allá de la imagen que reproducen. Fotografías que, por su antigüedad, autoría, o por su constitución formal, tienen un valor característico e inseparable del objeto físico que las configura (Foix, 2011). Pueden reproducir asimismo objetos del patrimonio cultural (monumentos, arquitectura, obras de arte) o incluso del patrimonio cultural inmaterial (danzas, costumbres, ritos, etc.), pero el valor de su contenido no desmerece su valor como objetos fotográficos.

Para comprender aún más el sentido de importancia patrimonial de la fotografía, es necesario remitirse a Gastamiza (2002), quien explica los 3 modos en que la fotografía se relaciona con el entorno, siendo estos:

- a) El modo simbólico: desde los inicios de la humanidad ha sido constante el uso de la imagen como símbolo religioso, político, cultural, deportivo etc.
- b) El modo Epistémico: Según el cual, la imagen aporta información que puede no estar reflejada visualmente, convirtiendo a la fotografía como mediadora entre el carácter informativo que se refleja y el conocimiento de quien observa.
- c) El modo estético: relacionando directamente la fotografía con el arte y tiene como fin satisfacer al espectador de la imagen.

De acuerdo a lo anterior, el análisis y la valoración de las colecciones fotográficas como patrimonio documental, ha llevado a que los archivos históricos necesiten de diferentes formas de tratamiento archivístico, para salvaguardar la información que contienen dichos recursos. La conservación de la fotografía patrimonial sea de tipo analógica o digital, es inevitable para guardar la presencia de toda o una parte de la sociedad (Gómez; Zambrano, 2016).

La Ciencia de la Información, con sus diferentes técnicas y herramientas, aparece como la indicada para tratar y gestionar integralmente los fondos y colecciones fotográficas. Su carácter interdisciplinar, le permite abordar la fotografía desde varias perspectivas que incluyen la archivística, la semiótica y la computación (Capurro, 2008). La intervención desde diferentes enfoques garantiza una mayor conservación y difusión de estas colecciones.

Existen varias teorías respecto al tratamiento documental que se debe aplicar a las fotografías, Sin embargo, en el año 2006 Antonia Salvador y Antonio Ruiz proponen un modelo con los procesos que deben realizar:

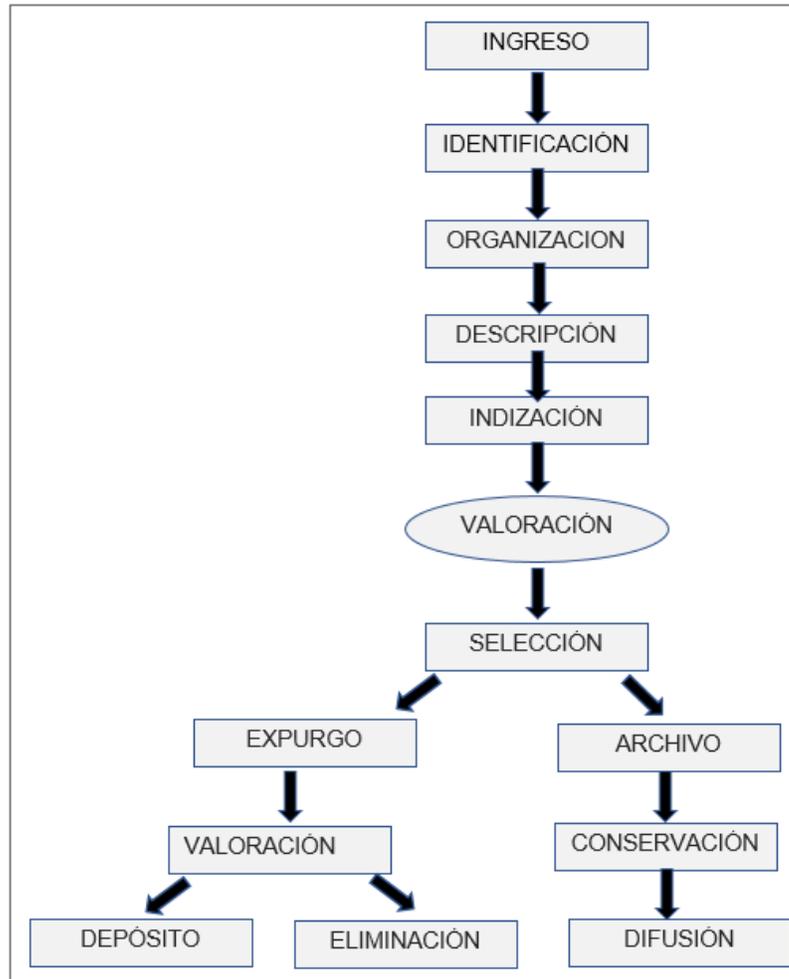


Figura 7: Propuesta de procesos para el tratamiento de fondos fotográficos.

Fuente: Salvador, 2006

Dentro de estos procesos, la conservación y difusión del acervo documental que poseen los archivos históricos, son de gran importancia principalmente para la construcción de la memoria institucional y colectiva. Dado el material y los soportes en que se alojan las imágenes y los factores ambientales y humanos que contribuyen a su deterioro, se deben establecer procesos y mecanismos que permitan la perdurabilidad de los fondos y colecciones.

Con el auge de las nuevas tecnologías de la Información y las Comunicaciones, muchos de los inconvenientes descritos anteriormente, pueden ser solucionados, esto hace que cada vez más sea necesario que los centros de documentación que tienen fotografías incorporen la tecnología digital a sus procesos.

Tal y como lo señala la UNESCO, estos programas de preservación digital deben desarrollarse con máxima responsabilidad por parte de las unidades de información, controlando los objetos digitales y garantizando que permanezcan comprensibles y utilizables como copias auténticas. Esto supone transferir los materiales, realizando previamente una correcta preparación y descripción, utilizando los metadatos adecuados e incorporando los recursos a un sistema de archivo digital, que minimice la pérdida de datos y se adapte a los cambios tecnológicos (Echeverría, 2009).

La fotografía digital es un método rápido, confiable y seguro para realizar algunas de las tareas de digitalización, sin representar una intrusión violenta ni peligrosa en los documentos (Romano García y Tutte Maldonado, 2006). El objetivo de esta digitalización de los fondos fotográficos es que los usuarios puedan acceder y consultar más fácil estas piezas documentales, utilizando herramientas tecnológicas como los dispositivos y aplicaciones móviles; esta usabilidad (Baeza- Yates, 2001) sin duda genera una mayor gestión de los recursos, incluidas las fotografías, propiciando el aumento en el nivel de visibilidad y difusión del patrimonio documental de los archivos universitarios, como es el caso del Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana.

5.6. FONDOS FOTOGRÁFICOS DE PERSONAJES INSTITUCIONALES

Los fondos fotográficos como documentos representan la imagen de una realidad fijada del pasado que contiene gran cantidad de información para conservar en el

futuro y que se convierte en fuente histórica, antropológica, arquitectónica, sociológica, y de cultura general (Ramos, G; Gutiérrez, A. 2011).

En este sentido, en los últimos años ha aumentado el interés por conocer y gestionar el patrimonio fotográfico de los países y sus instituciones. Las unidades de información como archivos, bibliotecas y museos que tienen como misión la recopilación, conservación y difusión del patrimonio documental, han desarrollado diferentes estrategias que permitan cumplir con su función de salvaguardar y divulgar los fondos y colecciones que poseen, como parte de su responsabilidad en la contribución por crear el patrimonio institucional y la memoria colectiva.

Parte de esas estrategias están centradas en la organización, descripción, digitalización y difusión del acervo documental que poseen. En el caso de los fondos fotográficos su gestión ha tomado gran relevancia como apoyo en investigaciones y actividades académicas que realizan estudiantes, docentes e investigadores. Particularmente los archivos históricos universitarios conservan fuentes documentales fotográficas sobre instituciones, personajes y familias que representan un interés para la historia, la investigación y la cultura de un país (Cifuentes, 2014).

En el caso del Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana, su colección fotográfica está conformada por 45.000 piezas documentales que comprende el periodo entre el año 1940 a 2012 y donde se encuentran fotografías, diapositivas y negativos en diversos formatos, soportes y técnicas. Esta documentación se recibe por medio de donación, transferencia o compra, donde se encuentran piezas documentales de temáticas relacionadas con el Campus de la Universidad, Eventos Institucionales, Personajes e Historia de la fotografía.

Dentro de estas colecciones fotográficas, se encuentran imágenes de varios personajes que han sido importantes durante la historia de la universidad, entre los

cuales se destacan las fotografías del Dr. Antonio Cagua Prada, quien nació en San Andrés, Santander, el 11 de febrero de 1932. Desde muy joven, el Dr. Cagua se radicó en Bogotá, cursó estudios secundarios en el Externado Camilo Torres.

Luego de ser testigo de los nefastos acontecimientos del “Bogotazo” se incorporó a la plantilla del diario El Siglo. Su tesis de grado en Ciencias Económicas y Jurídicas en la Pontificia Universidad Javeriana fue su primer libro La libertad de prensa en Colombia, desde entonces su producción editorial cuenta con más de 80 títulos; uno de ellos la biografía del padre Félix Restrepo, S.J, .de gran recordación para la comunidad javeriana.

En varias universidades de Bogotá, desempeñó la docencia en áreas de periodismo, derecho, historia y ciencia política. Fue durante 20 años profesor de la Facultad de Comunicación de la Pontificia Universidad Javeriana. Ayudó a consolidar academias importantes y a restaurar instituciones como la Universidad Santo Tomás o la Universidad Industrial de Santander (UIS) ambas en Bucaramanga. También, fue un activo representante político del Partido Conservador como: Secretario de Gobierno del Departamento de Santander, Representante a la Cámara en tres periodos de dos años y Senador en una legislatura. Finalizó su vida política como embajador de Colombia en Guatemala. quién en el año 2015 donó personalmente una serie de recursos que hacían parte de su documentación personal y que incluye: manuscritos y publicaciones de su autoría, material bibliográfico, fotografías, condecoraciones y diplomas, piezas de colección filatélica, recortes de prensa y piezas museísticas. En lo que refiere a las fotografías, evidencian su labor como periodista, docente y servidor público en Colombia y en el exterior.

5.7. APLICACIONES MÓVILES

Una aplicación móvil o APP es un servicio que representa la disponibilidad de acceso a un servicio desde cualquier lugar y en cualquier momento utilizando la tecnología de conexión de datos (H, 3G, EDGE, entre otros...), sin estar atado a una zona geográfica en específico ni a un espacio físico en general. La tecnología móvil trajo consigo esta utilidad y desde entonces ha sido usada como precursora para la creación de aplicaciones móviles que buscan hacer más fácil la vida de los usuarios quienes demandan el uso de nuevos servicios (Autelsi, 2009).

Rahimian y Ramsin (como se citó en Gasca, 2014) por su parte dicen que el desarrollo de software varía en relación al desarrollo de aplicaciones, y esto tiene que ver exactamente con las metodologías usadas para entornos móviles que en general supone contradecir los desarrollos tradicionales de software. Los primeros dispositivos en implementar las Apps fueron los manufacturados por Nokia y BlackBerry hace años atrás, en donde las pantallas reducidas y no muchas veces táctiles representaban un problema para el desarrollo de Apps debido a su dificultad de uso de parte del usuario.

El nacimiento de estas Apps se originó debido a las necesidades de los usuarios y no pasaban más allá de la barrera de la productividad personal, es decir calendarios, calculadoras, alarmas y clientes de correo entre otras.

Una de las diferencias más significativas que las Apps suponen al desarrollo de software para entornos web, está ligada a la funcionalidad que ofrece la visualización. Si esto no tuviera un grado de importancia considerable, entonces no tendría sentido que las Apps existieran; si desde el navegador del dispositivo móvil se puede tener acceso al servicio requerido.

Teniendo en cuenta lo anterior, el término que vale la pena mencionar aquí es el de “web responsiva” y quiere decir que lo que se observa en la página de internet de un dispositivo de escritorio puede verse de igual manera sólo con pequeñas variaciones a través de un dispositivo móvil (Cuello, 2013). La diferencia más importante para la existencia de las Apps está relacionada al acceso que tienen estas al hardware y a algunos componentes de los dispositivos móviles, sean estos la cámara, micrófono, GPS, sensores y demás.

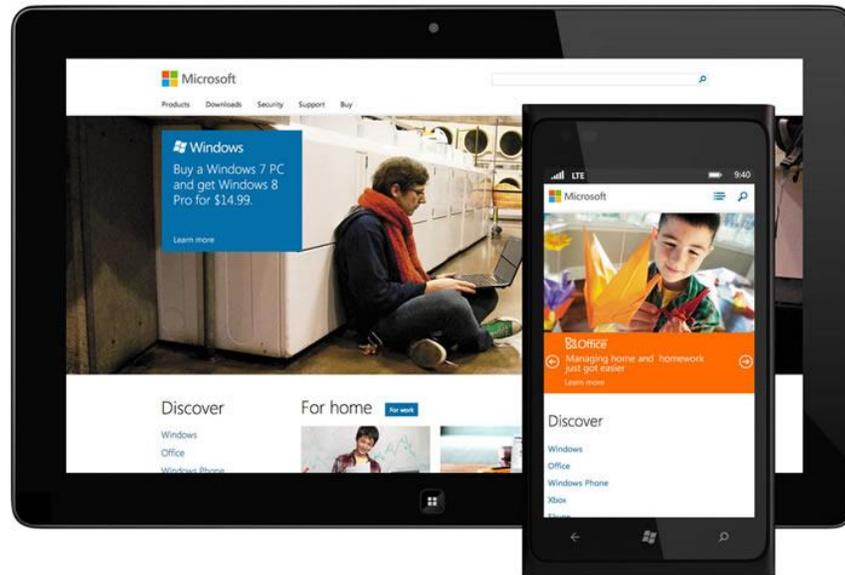


Figura 8. El diseño «responsivo» se adapta dependiendo del dispositivo donde es visualizado.
Fuente: Cuello 2013

Teniendo en cuenta lo anterior, nace el mobilfirst, un término acuñado para dar respuesta a la interrogante de donde es mejor comenzar una aplicación móvil. La decisión consiste en establecer si esta tomará lo creado para la visualización en ordenadores o en dispositivos móviles (Wroblewski, 2009). El mobilfirst representa una propuesta de trabajo que aún está en consolidación y pretende evaluar las posibilidades de creación de Apps que nacen como contrapartida a una web creada para ordenador.

Basados en lo mencionado, el diseño de la App cobra mayor relevancia a la hora de producir un servicio, si se añade a este diseño el público objetivo, el modelado cambia totalmente pues se tienen en cuenta factores demográficos del target para dar solución a las necesidades de esta población. El desarrollo de las Apps debe entonces contar con la coherencia visual que ofrece cada plataforma que las acoge.

Por ejemplo, y como menciona Vittone (2017) se listarán una serie de ítems que serán de relevancia a la hora de determinar el diseño óptimo para el desarrollo de una App en las plataformas más usadas actualmente:

Tabla 3
Elementos óptimos para el desarrollo de aplicaciones, Vittone.

Estilo de Interfaces	Belleza simple de Android
	Ligereza visual de iPhone
	Diseño plano de Windows Phone
Naturaleza de la Interfaz	Nativa
	Personalizada
Identidad Visual	Colores
	Tipografías
	Fondos
Iconos y Pantalla Inicial	Icono de lanzamiento
	Iconos interiores
	Pantalla Inicial
Grilla o Retícula de construcción	Android
	Apple
	Windows Phone
Tipografía	Legibilidad y Resolución
	Tamaños mínimos
	Jerarquías

	Tipografía de cada sistema operativo
Color	Colores reservados
	En textos
	En fondos
	En elementos interactivos
	En encabezados
	Por defecto en cada sistema operativo
Lenguaje	Nativo
	Multilinguaje
Detalles visuales	Pantallas vacías
	Gráficos efímeros
	Secretos visuales

Fuente: Vittone, 2017

Elaboración Propia

Para el caso del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J. el uso de aplicaciones móviles como parte de la estrategia para el acceso y difusión de sus fondos y colecciones con valor patrimonial, ha sido pensada desde una mayor interacción con el usuario, desde lo esencial de lo que se quiere comunicar y a quien va dirigido (Cuello & Vittone, 2013).

5.8. ARQUITECTURA DE INFORMACIÓN

La Arquitectura de Información (AI), en palabras de Paz, Hernández y Manso (citado por Paz, 2016), “es la disciplina que emplea los principios de la ciencia de la información, utilizando la organización, representación y recuperación de la información y del conocimiento; y los aplica a los nuevos y actuales espacios informacionales digitales”, así de esta manera se pueden establecer como

elementos de la AI aquellos que certifiquen el acceso a la información de manera intuitiva y general para un grupo de usuarios.

La relevancia de tener en cuenta la organización de la información, la jerarquización de estructuras, el diseño de interfaces, la visualización de la información, los sistemas de navegación y búsqueda entre otros son pilares problema que según Baeza, Rivera y Velasco (2004) resumen las etapas de la AI, y estas son la organización, recuperación y presentación de la información.

Complementando el argumento anterior, una arquitectura de información es un diseño estructural, que facilita la organización y el etiquetado de los elementos que hacen parte de un entorno informacional de tal manera que permite su posterior ubicación, mejorando la utilidad y el aprovechamiento de estos por parte de los usuarios. (Saorín, 2006) Cabe añadir, que se puede definir como un marco conceptual donde se estructura información, organizan y relacionan contenidos, que permiten generar los datos necesarios para dar soporte a los procesos de cualquier sistema de información (O'Brien citado en Saorín, 2006).

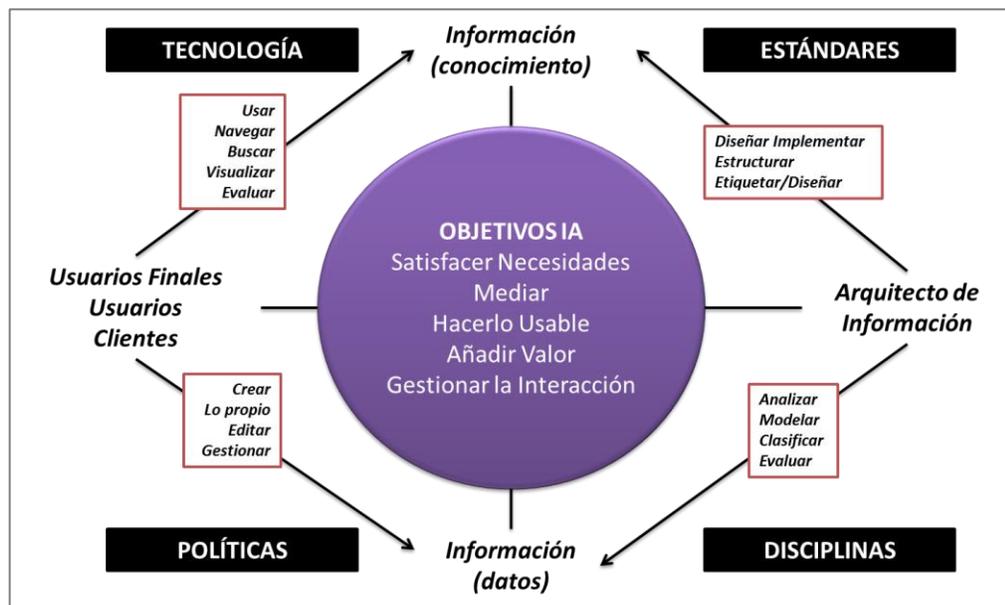


Figura 9: Síntesis de la Arquitectura de información (Denn; Maglaughlin).
Fuente: Elaboración Propia

Siguiendo con lo anterior, se debe contar con un personal capacitado para lograr este tipo de desarrollos, el cual debe emplear una serie de destrezas que se adquieren en torno a la información. Rosenfeld y Morville (2006) defendían al profesional de la información como el encargado idóneo para lograr la misión del rol de arquitecto de información. La misión de este arquitecto se enfoca como lo mencionan Rojas y Macías (2012) en lograr el diseño de la organización, indización, etiquetado y demás sistemas de navegación que permiten la búsqueda y recuperación a través del entorno en que se desarrolle la AI.

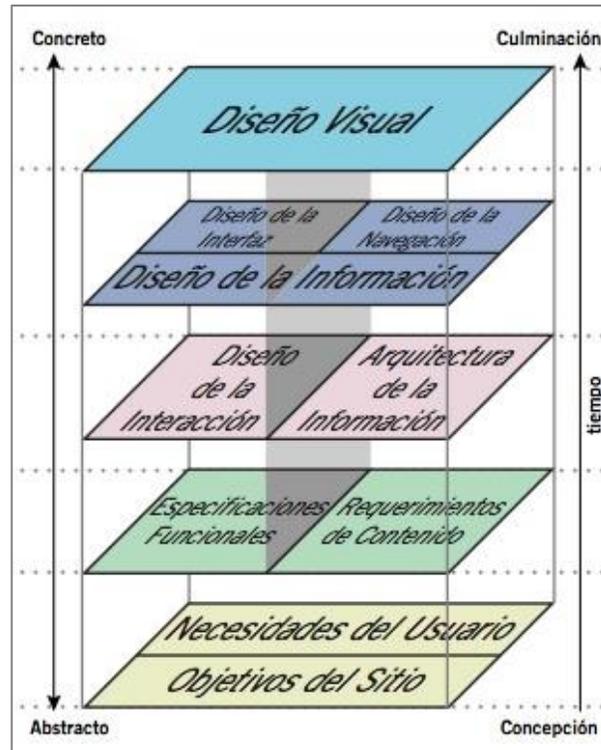


Figura 10: Elementos de la experiencia del usuario de Garrett (2002).
Fuente: Rosenfeld y Morville 2006

La arquitectura de información permite la estructuración, organización, y etiquetación de los elementos que conforman los entornos informacionales para facilitar de esta manera la localización y acceso a la información contenida en los mismos, mejorando la utilidad y aprovechamiento por parte de los usuarios (Pérez,

2010). De esta forma, a la hora de la estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J., la arquitectura de información será clave para responder de manera adecuada a las necesidades de los usuarios.

5.9.METADATOS

En la recuperación de información es importante definir los elementos que posibilitan esta acción haciendo uso de los metadatos según la tipología a usar y el tipo de descriptores. Es importante definirlos como:

Lamarca (2013) identifica al metadato como aquel dato que describe la información específica de un objeto o un dato más estructurado. Por otro lado, cabe precisar que son recursos que permiten la descripción de un objeto el cual posee información electrónica que identifica, categoriza o describe a un elemento en todo su conjunto.

En el nivel de atención de metadatos, se podrían clasificar de la siguiente manera:

- Metadatos Administrativos: Aquellos que permiten gestionar y administrar los recursos de acuerdo a sus características técnicas, bien sea por localización, autor, fecha de creación y actualización, seguimiento, etc.
- Metadatos Descriptivos: Cumplen la función de identificar los recursos por ejemplo por atributos físicos y otros como atributos bibliográficos.
- Metadatos de Digitalización: permiten obtener la información técnica del proceso de conversión digital identificando nombre del fichero, dimensiones físicas, resolución, nombre del responsable de la digitalización etc.

Cabe mencionar que la principal ventaja de los metadatos es su portabilidad, esto quiere decir que si un objeto que posee metadatos es administrado de forma tal dentro de una base de datos y este llega a ser descargado, los metadatos de este continúan dependientes al objeto como elementos propios del mismo.

Lo anterior, permite identificar el proceso que se llevará a cabo en la estructuración y selección de los metadatos que se tendrán en cuenta a la hora de crear la App para el Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. y que buscan describir las colecciones fotográficas desde tres enfoques: administrativo, descriptivo y de digitalización.

6. DISEÑO METODOLÓGICO

El enfoque en que se desarrolla el presente proyecto de investigación es de carácter mixto, ya que se caracteriza por tener “procesos sistemáticos, empíricos, y críticos de investigación que implican la recolección y el análisis de datos cuantitativos y cualitativos” (Sampieri, 2014). En lo referente al tipo de investigación utilizada, se puede establecer que es aplicada, ya que busca poner en práctica los conocimientos adquiridos, a la vez que se adquieren otros, después de implementar y sistematizar la práctica basada en investigación. Murillo (2008), (citado por Vargas, 2009).

6.1. MÉTODO

La propuesta del diseño de una estrategia para el acceso y difusión de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano requiere el desarrollo de una investigación mixta, donde se aplican métodos y técnicas cualitativas y cuantitativas, con una serie de variables que permitan el análisis y la evaluación, para cumplir los objetivos propuestos en el proyecto.

Desde este punto de vista, los estudios cualitativos que se aplican intentan describir las características y variables de los fenómenos investigados, donde pueden influir factores sociales y causales que se ven representados en la recolección de datos, por ejemplo: pensamientos, percepciones, ideas, comportamientos etc. Este análisis e interpretación de los resultados determina la formulación final de la hipótesis o que los datos obtenidos se utilicen con fines descriptivos y de análisis en estudios de tipo exploratorio. Quecedo, R.; Castaño, C. (2003).

Por su parte, el enfoque cuantitativo se basa en el uso de métodos y técnicas estadísticas para identificar y conocer aspectos de interés sobre la población que se está estudiando. Esta metodología se basa en el principio de que las partes

representan al todo, estudiando a cierto número de población que se denomina muestra, se puede hacer una idea de cómo es la población en su conjunto. Hueso, A; Cascant J. (2013). Para la recopilación de la información de este proyecto se utiliza una de las técnicas cuantitativas más utilizadas para la recolección de datos como son las encuestas, puesto que permiten identificar las variables de una determinada población, en este caso se selecciona como muestra a los estudiantes y docentes de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria de la Pontificia Universidad Javeriana y a los funcionarios del Archivo Histórico.

Así mismo, el desarrollo del presente trabajo está basado en una investigación aplicada, considerando la estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. constituye un enlace entre la ciencia y la sociedad, donde los conocimientos son devueltos a las áreas de demanda, ubicadas en el contexto, donde se da la situación que será intervenida, mejorada o transformada. Vargas (2009).

El beneficio de la investigación mixta está en el uso de diversos métodos donde el investigador selecciona el número de fases a implementar, dependiendo del problema o situación a estudiar. De la misma manera, este tipo de investigación posibilita el análisis y planteamiento de hipótesis más sólidas, ya que los datos pueden ser observados desde múltiples perspectivas. Pole, K (2009).

6.2. MECANISMOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

En esta fase se identifican los mecanismos pertinentes para la recopilación de la información, y que serán aplicados a la investigación. Los mecanismos seleccionados están acordes al enfoque mixto que posee la problemática planteada, con el fin de presentar la propuesta para el diseño de la arquitectura funcional, que permita el desarrollo de una aplicación móvil, para acceder a la colección de diapositivas del Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana.

6.2.1. ENCUESTAS

La encuesta es una técnica de recolección de datos que se aplica sobre una muestra significativa de individuos, respecto de una colectividad más amplia, utilizando procedimientos estandarizados de interrogación con el fin de obtener mediciones cuantitativas de una gran variedad de características objetivas y subjetivas de la población. García 2016 (citada por Torres, 2016).

En la planeación de una investigación donde se aplique la técnica de encuestas Santesman (1999) (Citado por Casas, J; Repullo, J.R.; Donado, J. (2003) establece las siguientes etapas:

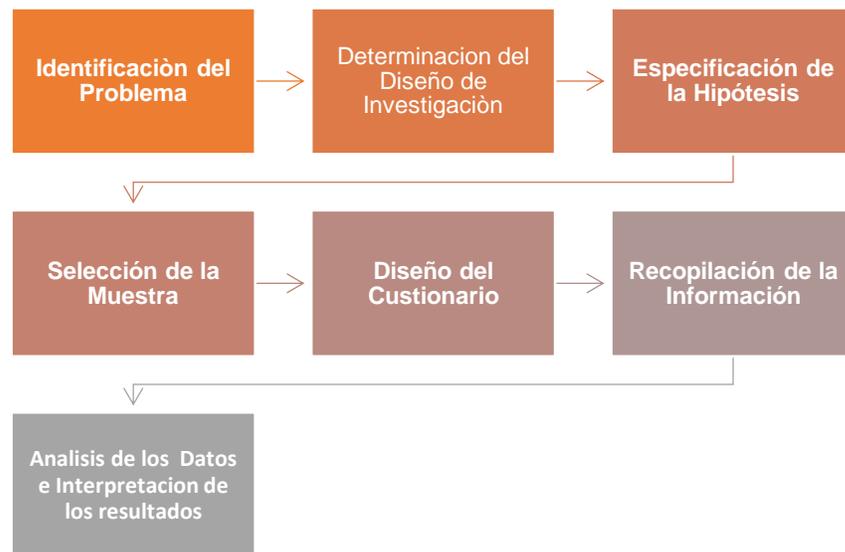


Figura 11: Etapas de la Planificación para aplicación de encuestas en trabajos de investigación Santesman (1999)

Fuente: Elaboración Propia

Según Hurtado Barrera (2010) la recopilación de información por medio de encuestas se puede realizar de tres maneras: mediante test, escalas o

cuestionarios. Sin embargo, para el presente proyecto de investigación se utiliza el cuestionario como medio de indagación y recopilación de la información.

Ahora bien, el tipo de preguntas que se utilizan a la hora de realizar la encuesta es muy importante para consolidar y analizar la información. En este sentido, la alternativa más viable es el uso de preguntas abiertas y cerradas como método, ya que se obtiene una perspectiva más integral de la investigación.

Tradicionalmente, se ha venido asumiendo que las preguntas con respuesta abierta en los cuestionarios proporcionan una información de gran riqueza que es útil sobre todo en las fases iniciales de un estudio. Esta visión podría sintetizarse en la utilización de la pregunta abierta como el instrumento más adecuado para determinar las modalidades de una variable que deben explicitarse en el cuestionario final. Álvarez (2003). Por su parte, las respuestas cerradas proporcionan información más exacta y la tabulación de la información se puede realizar de manera más fácil. Aunque en muchas oportunidades los resultados obtenidos no ofrecen gran cantidad de detalles.

Basados en lo anterior, en el presente proyecto de investigación, se define aplicar a los estudiantes y profesores de la MAHYM y a los funcionarios del Archivo Histórico Javeriano una encuesta electrónica (Online), que combina preguntas abiertas y cerradas, con el objetivo de analizar la información recolectada y consolidar la propuesta de estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. de la Pontificia Universidad Javeriana.

6.2.2. ENTREVISTA

En lo que hace relación a la técnica de la entrevista, se utilizó la entrevista a profundidad que "se caracteriza por encuentros reiterados cara a cara entre el investigador y el entrevistado" con el fin de obtener una opinión o perspectiva sobre una situación u objeto en específico. Mediante la entrevista a diferencia del método de observación se obtiene la información desde otra perspectiva, "de otro", y no de sí mismo. (Campoy & Gómez, 2009).

En este mismo sentido, Ibarra (2001) sostiene que "la entrevista constituye, junto al cuestionario, otra vía a través de la cual y mediante la interrogación de los sujetos se obtienen datos relevantes a los efectos de nuestra investigación".

Según Diaz-Bravo; Torruco, García; Martínez, Hernández; Varela, Ruiz (2013) existen tres tipos de entrevistas que se destacan para hacer aplicadas en el ámbito investigativo:

- **Entrevistas estructuradas o enfocadas:** las preguntas se fijan de antemano, con un determinado orden y contiene un conjunto de categorías u opciones para que el sujeto elija. Se aplica en forma rígida a todos los sujetos del estudio. Tiene la ventaja de la sistematización, la cual facilita la clasificación y análisis, asimismo, presenta una alta objetividad y confiabilidad. Su desventaja es la falta de flexibilidad que conlleva la falta de adaptación al sujeto que se entrevista y una menor profundidad en el análisis.
- **Entrevistas semiestructuradas:** presentan un grado mayor de flexibilidad que las estructuradas, debido a que parten de preguntas planeadas, que pueden ajustarse a los entrevistados. Su ventaja es la posibilidad de adaptarse a los sujetos con enormes posibilidades para motivar al interlocutor, aclarar términos, identificar ambigüedades y reducir formalismos.

- **Entrevistas no estructuradas:** son más informales, más flexibles y se planean de manera tal, que pueden adaptarse a los sujetos y a las condiciones. Los sujetos tienen la libertad de ir más allá de las preguntas y pueden desviarse del plan original. Su desventaja es que puede presentar lagunas de la información necesaria en la investigación.

Acerca del tipo de entrevista seleccionada se escoge la semiestructurada, teniendo en cuenta que, aunque el entrevistador mantiene la pauta de la conversación, el orden de las preguntas y los tiempos a tener en cuenta, frecuentemente pueden variar durante la consecución del diálogo, pues a diferencia de los cuestionarios, las entrevistas se basan en preguntas abiertas, lo cual aporta un grado de flexibilidad y dinamismo. (Díaz, Bravo, 2013).

6.3. HERRAMIENTAS PARA EL PROCESAMIENTO DE DATOS

6.3.1. GOOGLE FORMS

Los formularios de Google son herramientas que ayudan a la creación, recopilación y gestión de la información y que incluye entre otras funciones: almacenamiento en la nube, editor de textos, hojas de cálculo, presentaciones y creación de formularios y encuestas etc.

6.3.2. MICROSOFT EXCEL

Microsoft Excel es una de las principales herramientas de la Suite de Office que se vale de hojas de cálculo para el procesamiento de la información. Es muy útil en el manejo de información de carácter mixto (cuantitativa-cualitativa) y proporciona utilidades matemáticas y de creación de gráficas.

6.4. TABULACIÓN Y ANÁLISIS DE LA RECOLECCIÓN DE DATOS

6.4.1. ENCUESTA PARA ESTUDIANTES

Para aplicar la encuesta a los estudiantes, se seleccionaron los alumnos de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria de la Pontificia Universidad Javeriana, el objetivo principal es conocer la percepción y opinión que tienen los estudiantes activos en relación con la difusión, acceso a sus fondos y colecciones, servicios y componente tecnológico que ofrece el Archivo Histórico Javeriano a la comunidad estudiantil para el desarrollo de sus investigaciones.

La encuesta está estructurada en 24 preguntas realizadas a dos (2) cohortes de la MAHYM entre 17 estudiantes activos y un (1) egresado de la primera cohorte de la maestría, cuya finalidad se puede identificar de dos formas: exploratoria y evaluativa.

Exploratoria: Se pretende identificar el grado de conocimiento y percepción que en general tienen los estudiantes de esta unidad de información.

Además, datos demográficos básicos que permiten segmentar a los estudiantes de acuerdo aspectos como: género, edad, nivel estudiantil, nivel socioeconómico y otros.

Evaluativa: Se pretende identificar el grado de satisfacción de los servicios y demás componentes de esta unidad de información respecto a la percepción que tienen los estudiantes en referencia a sus necesidades.

La encuesta está conformada por preguntas cerradas de única respuesta, cerradas de múltiple respuesta, abierta para recopilar las opiniones.

Pregunta 1. *Escoja su género*

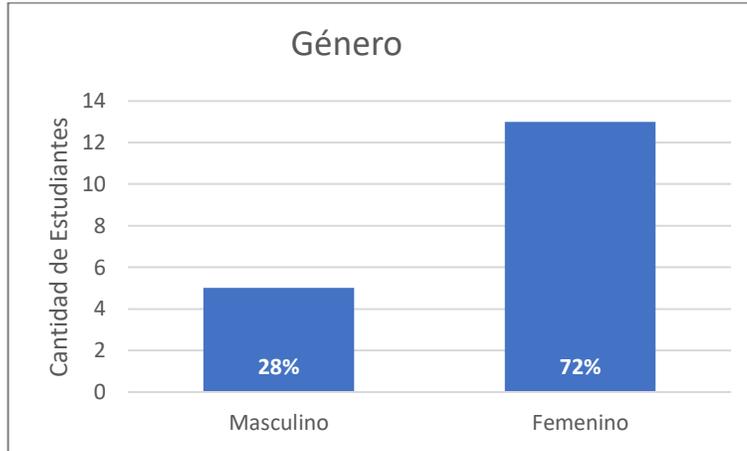


Figura 12. Resultado pregunta 1 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

Para el caso de estudiantes de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria (MAHYM), la encuesta se aplicó a dos cohortes y un egresado, identificando a 13 personas de género femenino y 5 de género masculino. Lo anterior, corrobora la tendencia tanto en los programas de pregrado como los de Maestría de la Pontificia Universidad Javeriana, donde la mayoría de los estudiantes son mujeres.

Pregunta 2. *Seleccione su rango de edad*

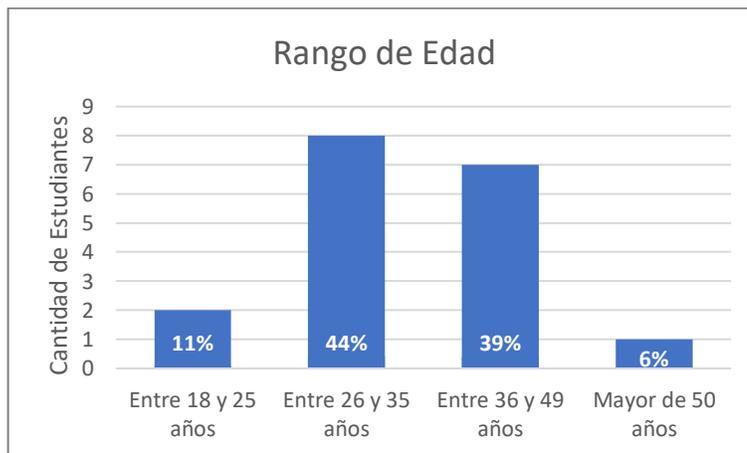


Figura 13. Resultado pregunta 2 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

Para el caso de estudiantes de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria (MAHYM), la encuesta permite apreciar que el 44% de los estudiantes tienen entre 26 y 35 años que corresponde a 8 alumnos, igualmente el 39% tiene entre 36 y 49 años lo cual representa a 7 estudiantes, el 11% tiene entre 18 y 25 años que equivale a 2 personas y por último el 6% mayor de 50 años, que corresponde a un alumno.

Es importante mencionar que el 83% que corresponde a 15 personas se encuentran en el rango de edad entre 26 y 49 años.

Pregunta 3. *Escoja su último nivel de formación académica (no tenga en cuenta el que actualmente cursa)*

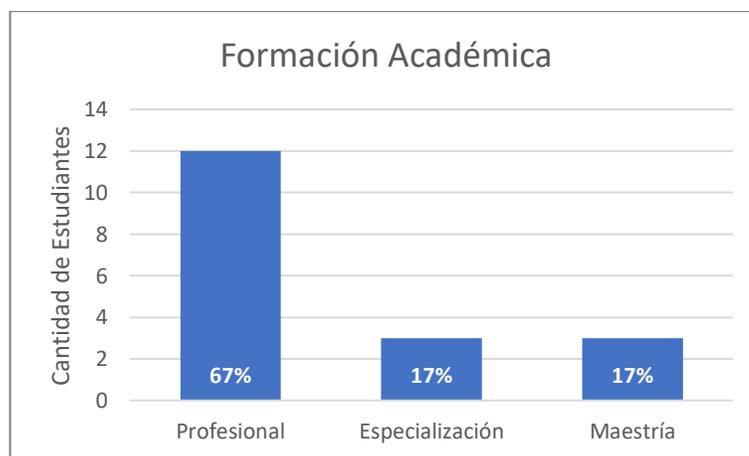


Figura 14. Resultado pregunta 3 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

Para el caso de estudiantes de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria (MAHYM), la encuesta permite apreciar que 12 personas, es decir el 67% poseen únicamente título de pregrado, requisito indispensable para poder cursar una maestría; sin embargo, el 34% correspondiente a 6 personas tiene un título de posgrado previo a la MAHYM, con lo cual se puede deducir que algunos estudiantes pretenden integrar sus estudios previos a la maestría.

Pregunta 4. Indique su profesión

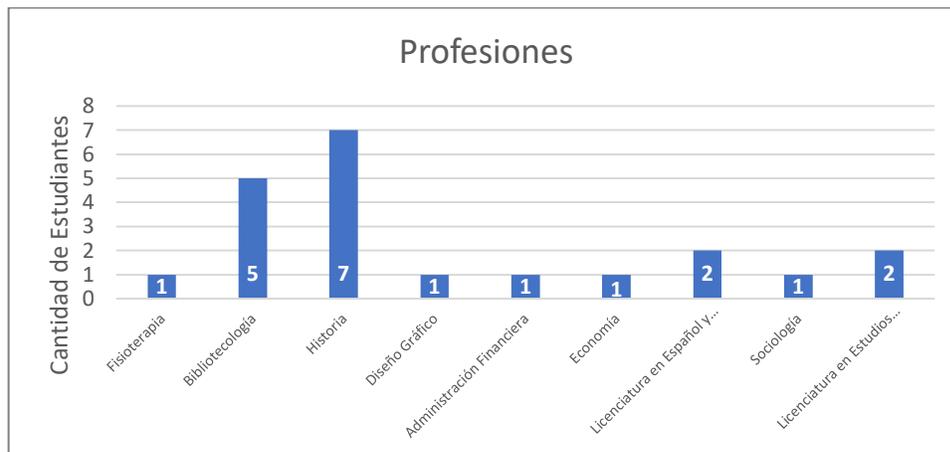


Figura 15. Resultado pregunta 4 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

Para el caso de estudiantes de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria (MAHYM), la encuesta permite apreciar que comparten pregrados afines al núcleo formativo de la maestría, siendo estos mayormente Historia y Bibliotecología. De igual forma, se aprecia la interdisciplinariedad al observarse estudiantes de carreras como Administración Financiera, Economía y Fisioterapia; aunque no son una muestra representativa del total de estudiantes si puede ser una proyección del ámbito de aplicación de la maestría.

Pregunta 5. Seleccione la localidad en la que actualmente habita

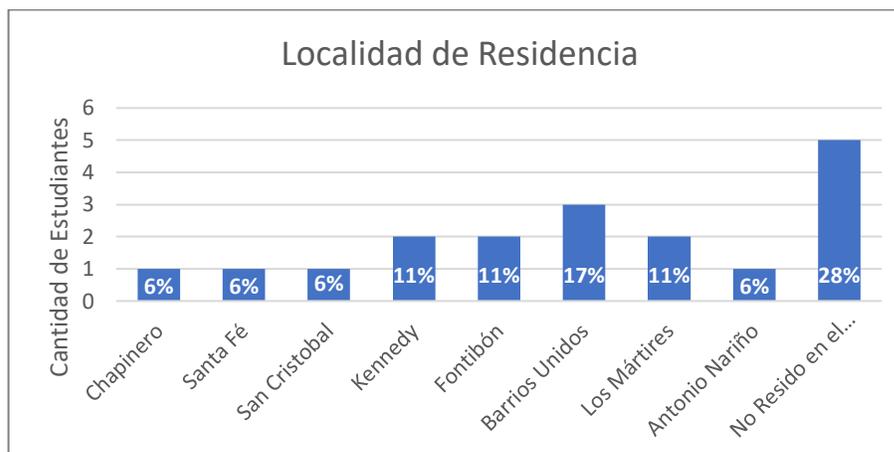


Figura 16. Resultado pregunta 5 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

De acuerdo con los resultados obtenidos en esta pregunta, 5 de los estudiantes representados en el 28% registró que no reside en el circuito urbano de Bogotá, esto representa una ventaja para la MAHYM, teniendo en cuenta que el ciclo de formación es de semana concentrada. Por el contrario, esta situación representa una desventaja para la apropiación de la identidad Javeriana. Se puede distinguir que los estudiantes que habitan en las localidades de Santafé, San Cristóbal, Chapinero y Antonio Nariño, que se encuentran relativamente cerca de la Universidad representan el 24% del total de los encuestados, correspondiente a 4 personas.

De la misma manera, esta información recopilada demuestra que es necesaria la creación de una herramienta tecnológica que facilite el acceso a los servicios y colecciones del Archivo Histórico Javeriana a los estudiantes, como integración a su proceso de aprendizaje y sin que necesariamente tengan que estar de manera presencial en la Universidad.

Pregunta 6. ¿Cuál es su medio de transporte habitual?

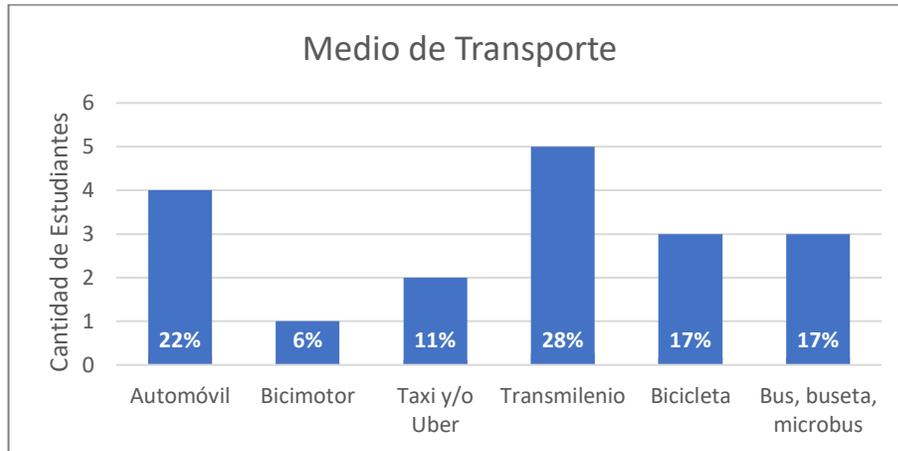


Figura 17. Resultado pregunta 6 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

Se puede denotar que el 45% de los estudiantes de la MAHYM utiliza el transporte público para su desplazamiento a la Universidad, seguido del automóvil con un 22%. En tercer lugar, con 17% los estudiantes utilizan la bicicleta como medio de transporte. Seguidamente aparece Taxi y/o Uber con un 11% y en último lugar está el Bicimotor con un 6%, lo cual equivale a un solo estudiante de la maestría que utiliza este medio.

Pregunta 7. Actualmente se encuentra vinculado(a) laboralmente (Si su respuesta es "No" continúe con la pregunta 9)

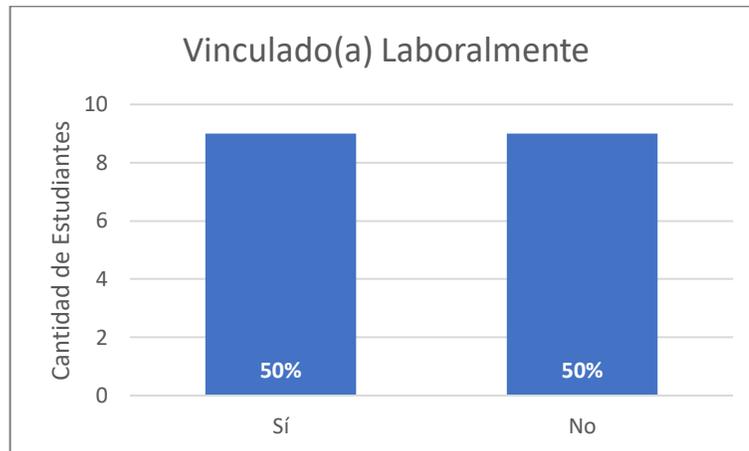


Figura 18. Resultado pregunta 7 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

De los 18 estudiantes encuestados de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, 9 se encuentran laborando actualmente, esto supondría que existe un grupo que tiene mayor oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos en el ámbito laboral en que se desempeña. Otro aspecto que vale la pena señalar es que los estudiantes que no están trabajando tendrían tiempo adicional para visitar el Archivo Histórico Javeriano y ser partícipes de las actividades programadas por la Universidad, como parte de la formación integral.

Pregunta 8. Indique su área de desempeño

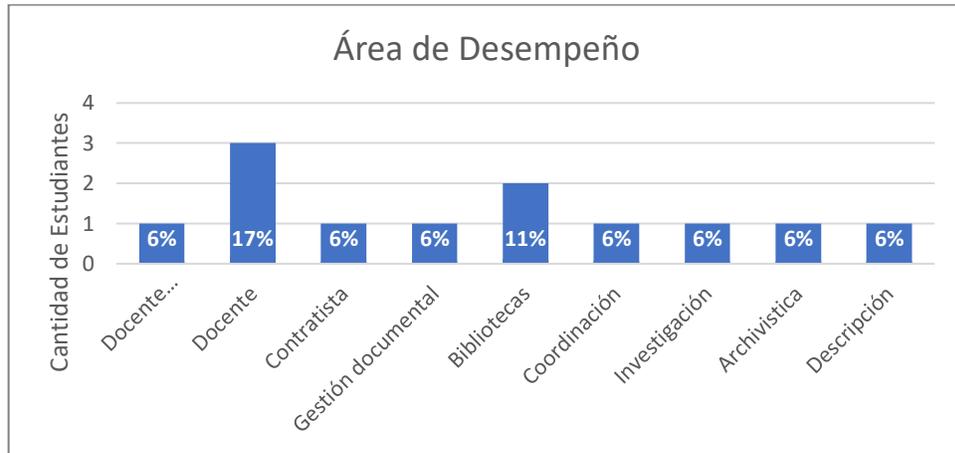


Figura 19. Resultado pregunta 8 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

Se puede observar que el 23% de los encuestados se desempeñan en áreas relacionadas a la docencia, seguido de Bibliotecas con un porcentaje del 11%, siendo estas las áreas de mayor desempeño profesional de los estudiantes de la MAHYM. Sin embargo, se aprecia una tendencia general del 6% para el resto de las áreas listadas por los encuestados.

En conclusión, los estudiantes que están laborando actualmente se desempeñan en áreas que están relacionadas con la MAHYM.

**Pregunta 9. ¿Conoce usted de la existencia del archivo histórico Javeriano?
(Si su respuesta es "No" continúe con la pregunta 14)**

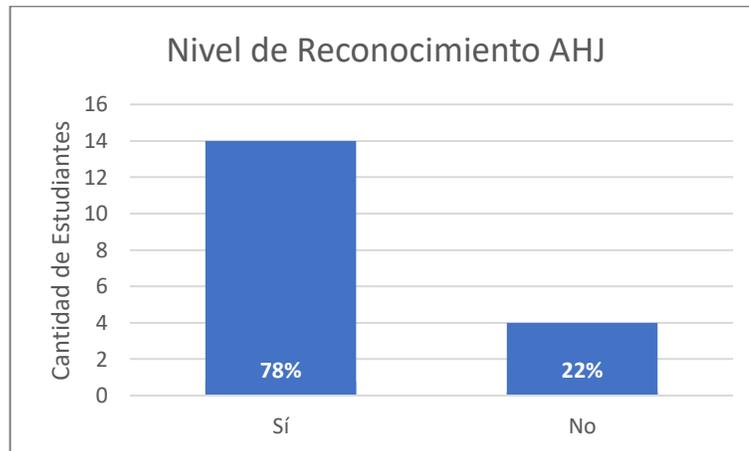


Figura 20. Resultado pregunta 9 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

De los 18 encuestados, el 78% de la muestra que representa a 14 estudiantes respondieron que Sí conocen el Archivo Histórico Javeriano y el 22% precisan No conocerlo, es decir, 4 estudiantes. Esto evidencia que, a pesar de las estrategias de difusión llevadas a cabo por esta unidad de información, aún existe desconocimiento de la existencia del Archivo Histórico.

Pregunta 10. ¿Ha visitado el archivo histórico Javeriano?

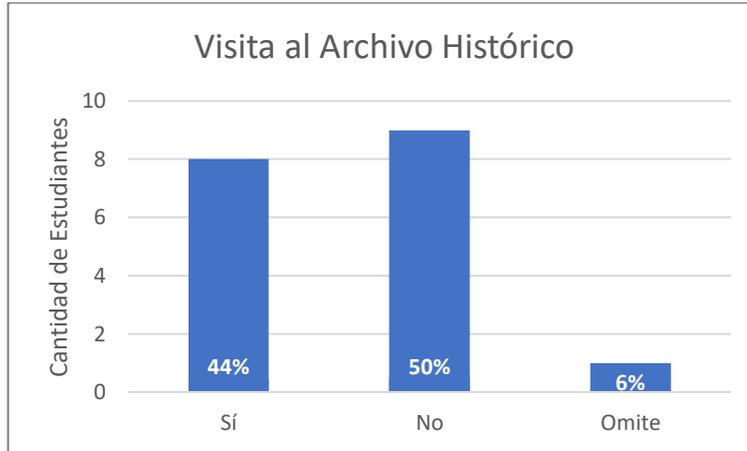


Figura 21. Resultado pregunta 10 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

Teniendo en cuenta el resultado de la pregunta 9 donde 4 estudiantes precisaron no conocer el Archivo histórico Javeriano, y sumado a 5 encuestados que expresan no visitar esta unidad de información, son en total 9 personas o el 50% del total de la muestra que desconocen el archivo y proporciona información importante para suponer que esta unidad no respalda las labores académicas de los estudiantes de la MAHYM. Por el contrario, 8 de ellos que representan el 44% aseguran haber visitado el Archivo Histórico Javeriano al menos una vez durante su ciclo de formación. Cabe además precisar que 1 persona omite la pregunta.

Pregunta 11. ¿Conoce o ha tenido acceso a las colecciones que se encuentran en el archivo histórico Javeriano?

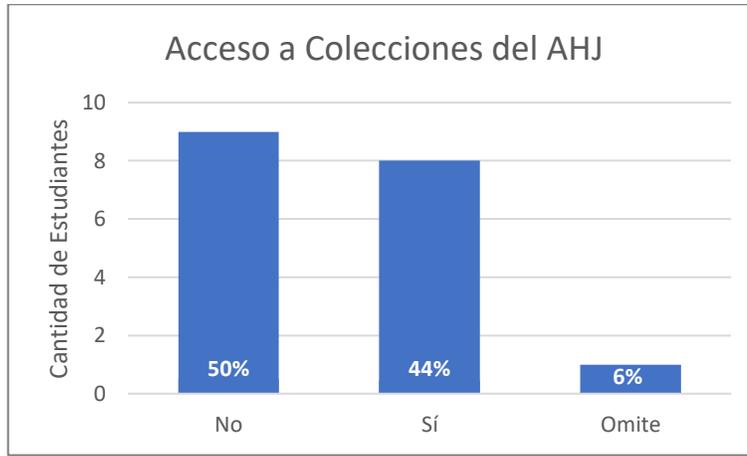


Figura 22. Resultado pregunta 11 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

Los datos arrojados demuestran que existe un porcentaje de estudiantes que no consultan las colecciones del Archivo Histórico Javeriano, pues 8 estudiantes que representan el 44% contestaron que no han consultado o no saben acerca de las colecciones y fondos que posee esta unidad de información. Sin embargo, es importante mencionar que 9 estudiantes que representan el 50% del total de la muestra refiere conocer o haber tenido acceso al menos una vez a las colecciones del archivo. Cabe además precisar que 1 persona omite la pregunta.

Lo anterior, implica que este acervo documental tan valioso no sea conocido y visibilizado, como parte de las actividades académicas y los procesos de aprendizaje de los estudiantes.

Pregunta 12. Si la respuesta anterior fue "Sí" al momento de solicitar un documento de la colección del archivo histórico Javeriano, usted se refiere al mismo por:

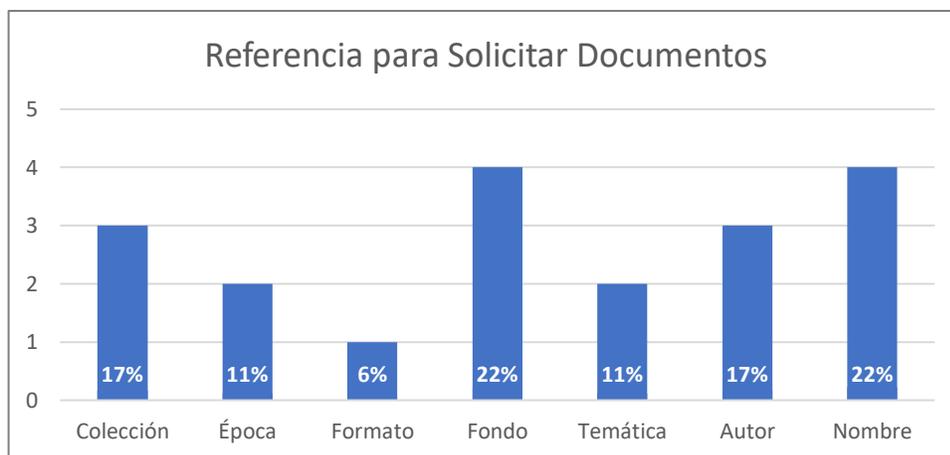


Figura 23. Resultado pregunta 12 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

Aunque en el presente cuestionamiento sólo se recoge una fracción de los estudiantes de la MAHYM encuestados, quienes previamente respondieron afirmativamente conocer el Archivo Histórico Javeriano es importante denotar que la mayoría, siendo estas 8 respuestas o el 44% del total de la muestra relatan que la forma más utilizada para solicitar los documentos son el nombre y el fondo al cual pertenecen, seguido de la colección y el autor con el 34% de participación en las respuestas. Se puede deducir que los estudiantes conocen la estructura de la forma en que los documentos son descritos y saben la manera más adecuada para llegar a ellos. Sin embargo, es importante también precisar que un pequeño grupo de estudiantes se refieren a estos por el formato en que se encuentran, esto puede darse en simultáneo a la época en que fueron producidos y aportan el sentido patrimonial al documento.

Pregunta 13. Al consultar una colección cuál de los siguientes inconvenientes se le han presentado con mayor frecuencia:

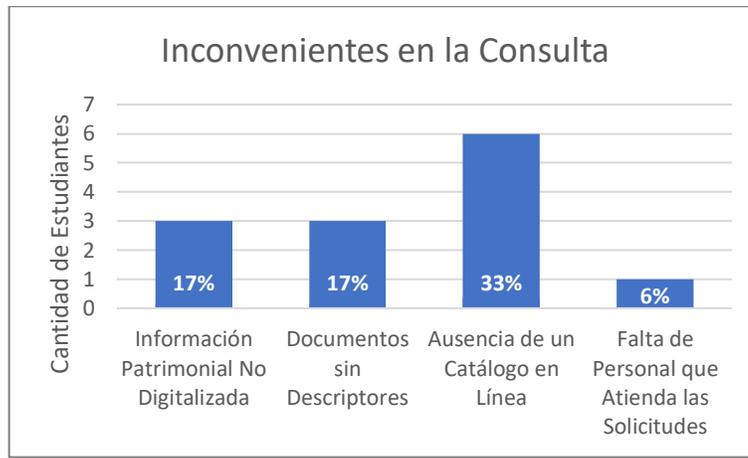


Figura 24. Resultado pregunta 13 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

Esta pregunta tiene 6 opciones de contestación, y cabe aclarar que son de múltiple respuesta. Estando eso claro, los estudiantes suprimieron de las opciones lo referente a la insuficiencia de espacios y equipos de consulta y al límite de documentos por consulta, tal vez porque consideran que los espacios y el límite de documentos son los adecuados o en su defecto por desconocimiento de la base de estos enunciados. De los 18 estudiantes de la MAHYM, 6 de ellos están de acuerdo en que la ausencia de un catálogo en línea imposibilita el acceso y consulta ya que según la información obtenida existe un inventario de documentos al cual se puede acceder desde los terminales que se encuentran en el archivo y que están conectados a un equipo central que otorga el acceso a las colecciones y fondos que esta unidad de información alberga y custodia.

De la misma manera, 3 encuestados están de acuerdo en que la ausencia de descriptores y la falta de digitalización de documentos patrimoniales representa un inconveniente importante a la hora de solicitar material del Archivo Histórico Javeriano y esto puede deberse a que los documentos están en un formato que complica la digitalización o que la tarea es tan ardua que el personal es insuficiente

para cubrir la demanda de los usuarios, deducción que coincide con el 5% de respuesta a esta pregunta.

Pregunta 14. ¿Cómo estudiante activo de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, ha hecho uso del archivo Histórico Javeriano para sus investigaciones? (Si la respuesta es "No" continúe con la pregunta 18)

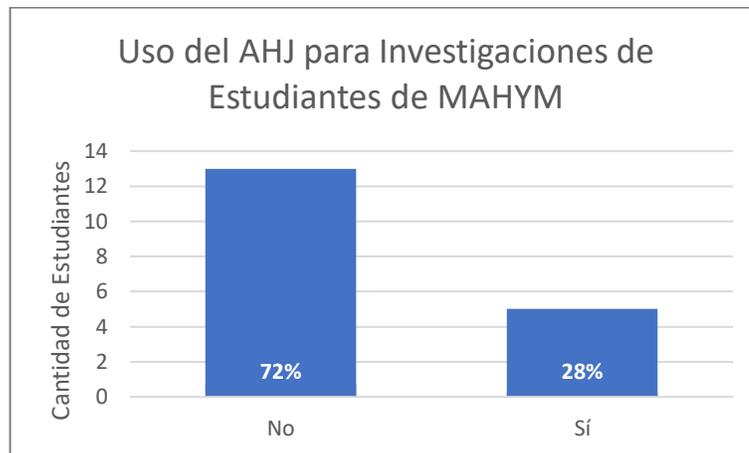


Figura 25. Resultado pregunta 14 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

El resultado a esta pregunta concuerda con las anteriores en donde se cuestiona a los estudiantes de la MAHYM sobre si conocen o han visitado el Archivo Histórico Javeriano, y se esperaba que la tendencia fuera negativa. Lo anterior puede estar relacionado a que la mayoría de los estudiantes no residen en el circuito urbano de Bogotá, o a que los horarios de atención no se ajustan a los tiempos en que ellos pueden acceder a esta unidad de información entre otra serie de razones que pueden ser circunstanciales. Aquí se puede observar que 13 estudiantes o el 72% del total de la muestra precisan no hacer uso del Archivo Histórico Javeriano para sus investigaciones.

Pregunta 15. Como estudiante activo de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, de los siguientes servicios proporcionados por el archivo histórico Javeriano, ¿cuáles conoce?

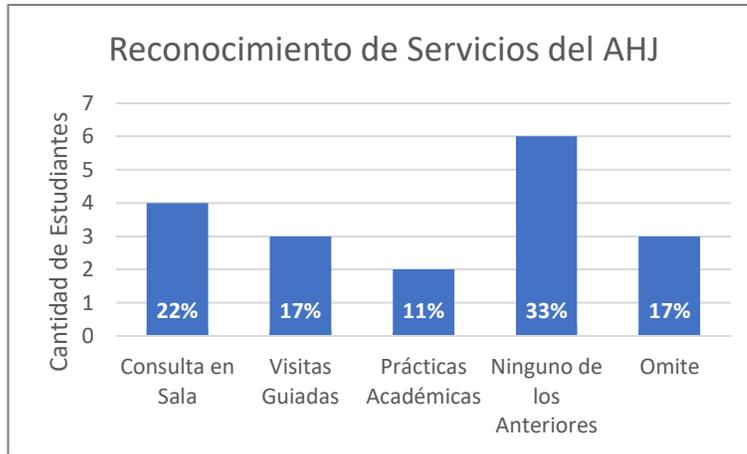


Figura 26. Resultado pregunta 15 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

La tendencia general de respuestas a esta pregunta está enfocada al desconocimiento de los servicios que proporciona el Archivo histórico Javeriano y concuerda a la pregunta anterior en la cual los estudiantes responden no hacer uso de este. Lo anterior se ve reflejado en el 50% que no respondieron o no conocen los servicios que presta el AHJ. Aun así, 4 de ellos o el 22% del total de respuestas precisan conocer o deducen que existe la consulta en sala de documentos custodiados por esta unidad de información, seguido por las visitas guiadas con un total de respuestas de 3 estudiantes representados en el 17% y prácticas académicas con una participación en los resultados de 2 personas que corresponden al 11% respectivamente. Es importante mencionar que las cohortes de la MAHYM realizan prácticas académicas en lugares diferentes al Archivo Histórico Javeriano y los estudiantes esperan de acuerdo a opiniones reunidas en la presente encuesta, que las directivas académicas de la Universidad les programen en futuras oportunidades realizar su práctica en esta unidad de información, complementando de esta manera la identidad institucional, rescatando,

apropiando y fortaleciendo la memoria histórica de la Pontificia universidad Javeriana a su plan de estudios.

Pregunta 16. Como estudiante activo de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, considera que el horario de atención (lunes a viernes de 9am a 12m y de 2pm a 5pm) del archivo histórico Javeriano es:

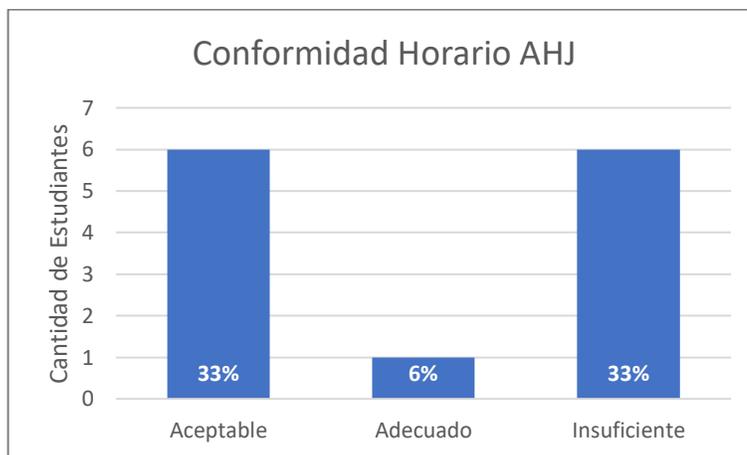


Figura 27. Resultado pregunta 16 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

Aunque esta pregunta está condicionada por la respuesta de la pregunta 14, los encuestados decidieron a libre albedrío optar por responderla, y otorga a este estudio un grado de mayor eficacia de información en la medida en que existe una tendencia regular hacia la insuficiencia en el horario de atención del Archivo Histórico Javeriano. Sólo el 6% de la muestra, esto es 1 estudiante, opina que el horario de atención de esta unidad de información es adecuado. Sin embargo y teniendo en cuenta que la MAHYM se desarrolla en la modalidad de semana concentrada en donde los estudiantes asisten a clase una vez a la semana, sumado a que la mayoría viven fuera de la ciudad.

Los programas de posgrado (incluida maestría) y los universitarios profesionales de la jornada de la noche, que al momento de este análisis corresponde a Ciencia de

la Información Bibliotecología y Contaduría Pública no tendrían cobertura del servicio y acceso presencial al Archivo Histórico Javeriano.

Cabe precisar que según los resultados de esta pregunta sirven como precedente y sugerencia para pensar en implementar una App que permita el acceso virtual a las colecciones que se resguardan en el archivo y que son de vital importancia para la identidad institucional, el patrimonio, la investigación y la memoria.

Pregunta 17. Como estudiante activo de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, considera que la atención prestada por el personal del archivo histórico Javeriano es:

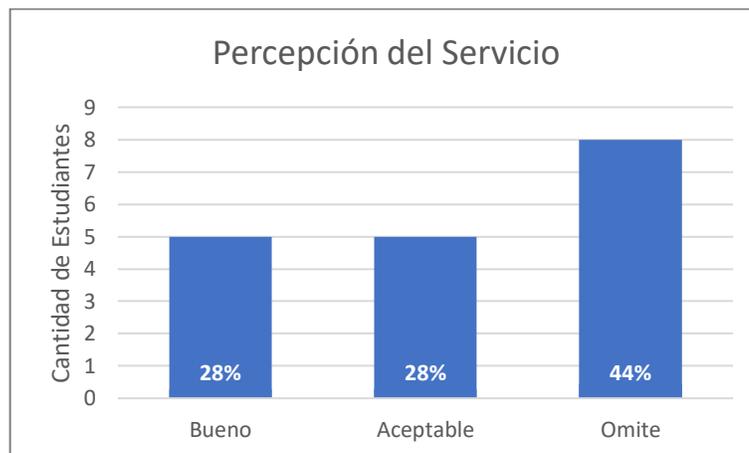


Figura 28. Resultado pregunta 17 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

En general, los estudiantes de la MAHYM consideran que el servicio prestado por el personal del Archivo Histórico Javeriano es positivo, considerando que el 28% respondió que la atención es aceptable y el 28% restante opina que es buena. Esto se refleja en la respuesta que dieron 10 estudiantes.

Sin embargo, el 44% es decir 8 estudiantes no respondieron o no han ido a visitar el Archivo, esto está relacionado con la falta de reconocimiento de esta unidad de información y el sitio donde residen los estudiantes, lo cual hace que no puedan

acceder presencialmente a los productos y servicios que ofrece el Archivo Histórico Javeriano.

Para concluir este punto, también es necesario identificar la regularidad con la que los estudiantes de la MAHYM visitan el archivo y el personal que hasta ese momento tienen a disposición para suplir sus necesidades de información, esto permitiría obtener un dato más preciso sobre la percepción en el servicio.

Pregunta 18. De las siguientes unidades de información, a cual recurre de manera frecuente para el desarrollo de sus investigaciones como estudiante de la MAHYM:

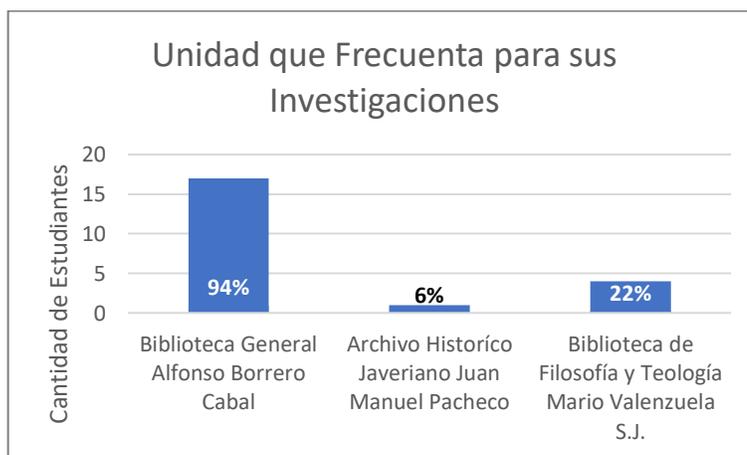


Figura 29. Resultado pregunta 18 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

El 94% de los encuestados responden que la unidad de información a la cual recurren con mayor frecuencia para el desarrollo de sus investigaciones es la Biblioteca General de la Pontificia Universidad Javeriana, siendo 17 los estudiantes que optan por la biblioteca como fuente primaria para llevar a cabo su proceso de formación y solución de dudas académicas. Sin embargo, también es importante mencionar que la Biblioteca General cuenta con horarios más accesibles para los programas de posgrado y nocturnos además del enorme acervo documental con el que cuenta. El 22% de estudiantes o 4 de ellos, optan por recurrir además a la

Biblioteca de Filosofía y Teología que aunque se limita en horario posee en su acervo una gran cantidad de documentos de valor histórico y patrimonial. Tan sólo 1 persona que representa el 6% del total de la muestra asegura consultar en primera instancia el Archivo Histórico Javeriano.

Dentro de las razones que los estudiantes consideran a la hora de pensar en la unidad de información que resolverá sus dudas e investigaciones se encuentran:

- La información requerida ha sido más de consulta en bases de datos y hemerográfica.
- El rastreo bibliográfico de información es más sencillo y accesible desde la biblioteca.
- El gusto por los espacios físicos y los amplios recursos de investigación que tiene la Biblioteca General y la Biblioteca de Filosofía y Teología.
- El catálogo está en línea; las instalaciones son amplias, cómodas y diversas para los diferentes usuarios; el horario de atención es amplio, pues incluye atención los fines de semana.
- La viabilidad en la búsqueda y uso de la información.
- El uso de internet y medios electrónicos primordialmente.
- El desconocimiento de las demás unidades de información en relación a la Biblioteca General.
- La temática por investigar.

Pregunta 19. Considerando que el archivo histórico Javeriano cuenta con canales de acceso y consulta tales como: Archivo virtual, Página web, Correo electrónico, Redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram y YouTube); cree usted que dichos canales resultan:

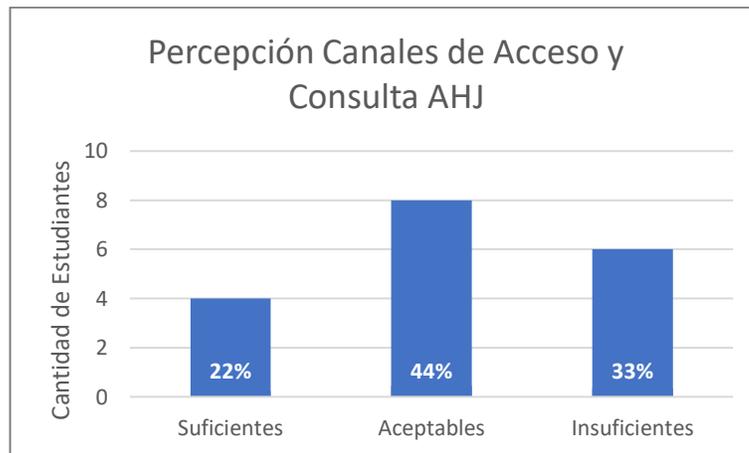


Figura 30. Resultado pregunta 19 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

8 estudiantes pertenecientes al 44% del total de la muestra, consideran que los canales de acceso y consulta del Archivo Histórico Javeriano son aceptables, 6 estudiantes que equivalen al 33% estiman que son insuficientes y 4 estudiantes que corresponden al 22% cree que son suficientes.

Se puede deducir que el Archivo Histórico Javeriano sigue la tendencia mundial de las unidades de información que utilizan las redes sociales como canales para promocionar y fomentar sus servicios y productos, sin embargo, podría pensarse en una herramienta tecnológica que permita la personalización de los usuarios, que posibilite que reciban información actualizada relacionada con la promoción y difusión del Archivo Histórico Javeriano y además, que puedan acceder y consultar los fondos y colecciones desde sus dispositivos móviles.

Pregunta 20. Considera usted que el acceso y consulta de las colecciones del archivo histórico Javeriano de manera no presencial en sus diversos formatos es:

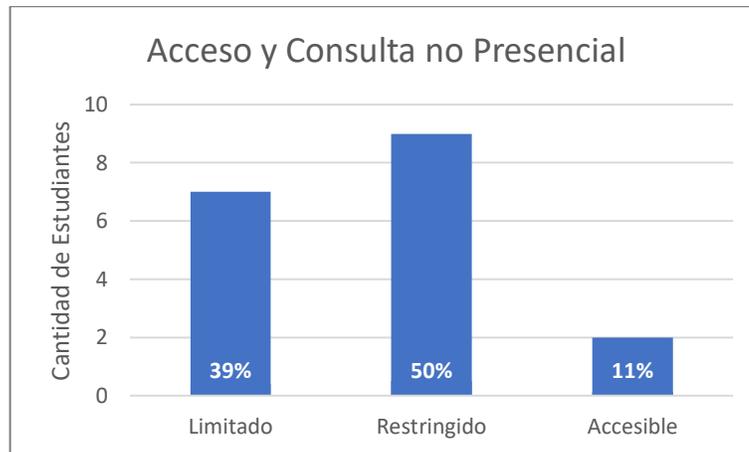


Figura 31. Resultado pregunta 20 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

El 89% de los estudiantes activos de la MAHYM considera que el acceso y consulta a los fondos y colecciones del Archivo Histórico Javeriano es limitado o restringido, esto quiere decir que 16 estudiantes de los 18 encuestados, presentan dificultades para acceder a los recursos del Archivo Histórico si no lo hace de manera presencial, esta situación se debe también a que actualmente no todas las colecciones pueden visualizarse de manera digital y tampoco se encuentra una herramienta tecnológica como por ejemplo una app móvil que permita el acceso y consulta.

Pregunta 21. ¿De los siguientes dispositivos portátiles cuál utiliza con mayor frecuencia para consulta de información?

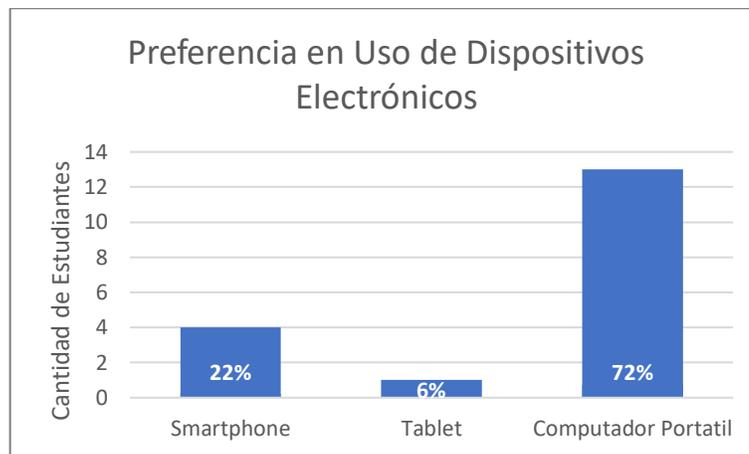


Figura 32. Resultado pregunta 21 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

De acuerdo con las respuestas de los estudiantes de la MAHYM, el dispositivo más utilizado para consulta de información es el Computador portátil con 72% esto corresponde a 13 estudiantes, en segundo lugar, aparece el Smartphone que lo utilizan 4 estudiantes equivalente al 22%, en tercer lugar, la Tablet con un estudiante y un porcentaje de 6% y ninguno seleccionó a la Phablet como dispositivo portátil para la consulta de información.

Se podría afirmar que esta preferencia de los alumnos de la maestría por consultar información en computadores portátiles está relacionada en la forma en que pueden acceder, manipular, transformar, descargar y guardar esta información a través de este tipo de dispositivos.

Pregunta 22. ¿Cree usted que la implementación de una App para el archivo histórico Javeriano mejoraría la visibilidad y conocimiento de este?

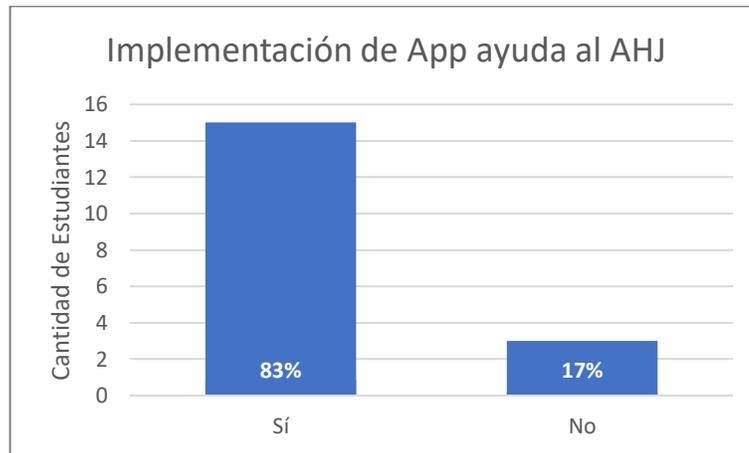


Figura 33. Resultado pregunta 22 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

15 estudiantes que representan el 83%, indicaron que una aplicación móvil para el Archivo Histórico Javeriano Sí mejoraría la visibilidad y conocimiento de este. Por su parte, 3 estudiantes que pertenecen al 17% creen que la estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. no aportaría mejora a esta situación, cabría preguntarse ¿por qué de esta creencia?, puede estar relacionado al uso del dispositivo móvil o a la no preferencia que tienen los estudiantes por la tecnología.

Según estos resultados, cada vez más se hace necesario que los archivos y bibliotecas creen versiones web y aplicaciones móviles como estrategia para dar mayor visibilidad a la unidad de información y a sus fondos y colecciones. En este sentido, la mayoría de las estudiantes de la MAHYM piensan que el uso de la tecnología sí contribuye a que el Archivo Histórico Javeriano sea más conocido.

Pregunta 23. ¿Consideraría útil la implementación de una App para la consulta y acceso de las colecciones del archivo histórico Javeriano?



Figura 34. Resultado pregunta 23 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

El 94% del total de la muestra, es decir, 17 de los estudiantes de la MAHYM creen que Sí es útil la estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. Solamente un (1) estudiante que representa el 6%, piensa que No sería útil.

Esto representa por un lado la importancia que le otorgan los estudiantes a la tecnología móvil para acceder a la información en cualquier momento y en cualquier lugar; y, por otro lado, se hace indispensable que las unidades de información como el Archivo Histórico Javeriano respondan a las necesidades de los usuarios, adecuándose a los medios tecnológicos que utilizan frecuentemente los estudiantes.

Otro factor que pudo influir en la respuesta de los alumnos es que el pensum de la maestría tiene un componente tecnológico enfocado hacia las aplicaciones digitales y su integración en archivos históricos y museos de la memoria.

Pregunta 24. De las siguientes funcionalidades, ¿cuáles considera indispensables para la elaboración de una App que permita el acceso y consulta de los servicios y colecciones del archivo histórico Javeriano?

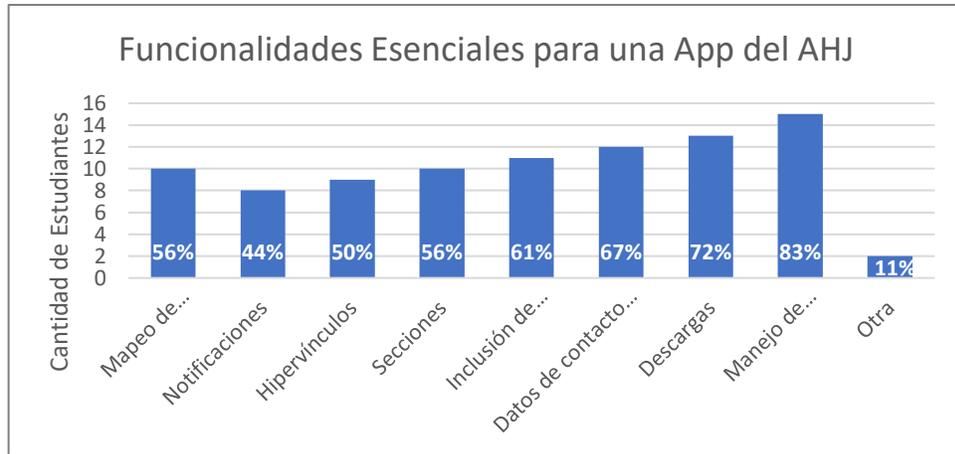


Figura 35. Resultado pregunta 24 encuesta para estudiantes.

Fuente: Elaboración propia.

Teniendo en cuenta que la pregunta es de selección múltiple, los resultados obtenidos muestran que los estudiantes de la MAHYM consideran que al momento de implementar una App para acceder y consultar los servicios y colecciones del Archivo Histórico Javeriano se deben tener en cuenta: en primer lugar el manejo de descriptores con 15 respuestas y un porcentaje del 83% del total de la muestra, en segundo lugar con un porcentaje del 72% aparece que se puedan realizar descargas, en tercer lugar están los datos de contacto y ubicación del Archivo Histórico Javeriano con un porcentaje promedio de 67%, luego viene la preferencia por la inclusión de imágenes dentro de la App con 11 respuestas y un porcentaje del 61%, en quinto lugar aparece que la información este organizada por secciones con un 56% que corresponde a la preferencia de 10 estudiantes, seguidamente el uso de hipervínculos con un 50%, luego el envío de notificaciones con 44% y por ultimo otras sugerencias con 11%. Dentro de estas sugerencias se destacan las siguientes:

- Permitir Reservas de Material y Espacios
- Personalización de la App

- NO es adecuada una App, es adecuado mejorar otros medios de comunicación.

Con lo anterior, se denota la importancia de implementar una aplicación con las funcionalidades descritas por los estudiantes como parte de la integración entre la Maestría en Archivística y Memoria y el Archivo Histórico Javeriano y como estrategia para la difusión y acceso de sus fondos y colecciones.

6.4.2. CONCLUSIÓN DE LA ENCUESTA PARA ESTUDIANTES

Las respuestas de los estudiantes y los resultados obtenidos en la encuesta evidencian la necesidad de crear una aplicación móvil que permita la difusión y acceso a los fondos y colecciones del Archivo Histórico Javeriano, pero también que integre a la Maestría en Archivística Histórica y Memoria con los recursos de esta unidad de información, logrando una mayor apropiación del patrimonio documental que posee.

Las opiniones también reflejan el interés de los estudiantes de la MAHYM por combinar la tecnología con los procesos de aprendizaje y el uso de formatos portátiles para la consulta y acceso a la información, independientemente del lugar y el tiempo. Toda esta información que registraron los estudiantes es de vital importancia al momento de implementar la aplicación móvil para el Archivo Histórico Javeriano.

Es importante rescatar que dentro de las sugerencias obtenidas por las cohortes de la MAHYM, los estudiantes piensan que desde la dirección de la maestría debe de lograrse una mayor sinergia que permita que los procesos de aprendizaje y de investigación estén ligados al Archivo Histórico Javeriano, por un lado para lograr una mayor apropiación de parte de los estudiantes al conocer esta unidad de

información y por otro al hacer de esta unidad un aliado estratégico en el proceso de aprendizaje de los estudiantes de maestría.

6.4.3. ENCUESTA PARA FUNCIONARIOS

Para aplicar la encuesta a los funcionarios del Archivo Histórico Javeriano, el objetivo principal es conocer la trayectoria de cada uno como agente importante en la Pontificia Universidad Javeriana y en particular en esta unidad de información. Obtener las opiniones precisas que permitan conceptualizar al archivo en relación al que hacer de la academia y a la identidad institucional. De igual manera se aspira conocer el grado de interacción con las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones TICs y la puesta que tiene cada funcionario con la comunidad estudiantil para el desarrollo de sus investigaciones y necesidades de información.

La encuesta está estructurada en 18 preguntas realizadas a nueve (9) funcionarios del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J., cuya finalidad se puede identificar de dos formas: exploratoria y evaluativa.

Exploratoria: Se pretende identificar el grado de conocimiento y pertenencia que en general tienen los funcionarios de esta unidad de información.

Además, datos demográficos básicos que permiten segmentar a los funcionarios de acuerdo aspectos como: género, edad, nivel estudiantil, área de desempeño y otros.

Evaluativa: Se pretende identificar el grado de apropiación de los servicios y demás componentes de esta unidad de información respecto a la capacidad que tienen los funcionarios en responder a las necesidades de información de la comunidad universitaria.

La encuesta está conformada por preguntas cerradas de única respuesta, cerradas de múltiple respuesta, y abierta para recopilar las opiniones.

Pregunta 1. *Escoja su género*

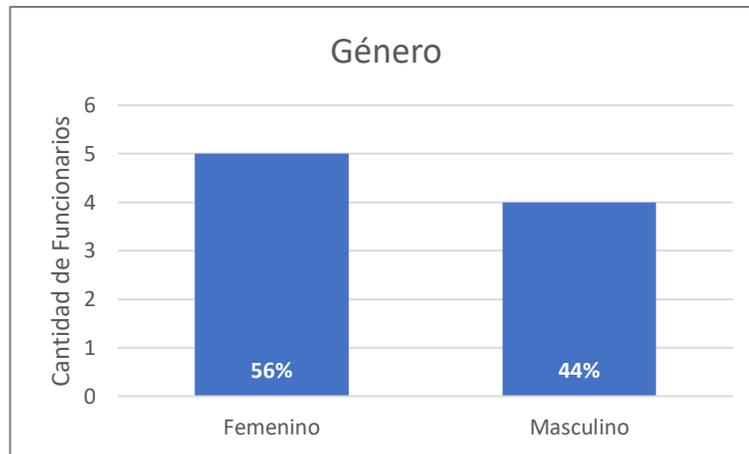


Figura 36. Resultado pregunta 1 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

El Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. está conformado por 13 funcionarios de los cuales 11 de ellos se encuentran ubicados en la sede de la Pontificia Universidad Javeriana, los dos (2) restantes se desempeñan en una estructura ubicada en otro punto de la ciudad, en un depósito alternativo que salvaguarda y custodia el material que no puede ser mantenido en la sede principal.

Se observa que el 56% que corresponde a 5 personas pertenecen al género femenino siendo mayoría en esta unidad de información, esto permite deducir que son más las mujeres las que optan por carreras académicas o profesionales que tienen que ver con la documentación, el patrimonio y la memoria.

Pregunta 2. Seleccione su rango de edad

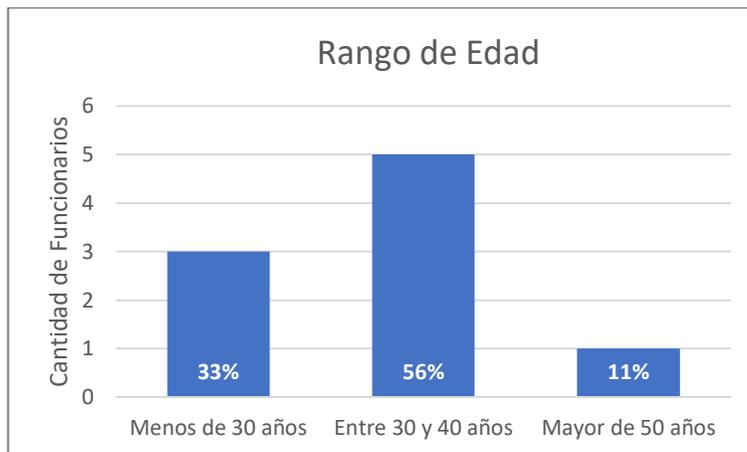


Figura 37. Resultado pregunta 2 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

El 56% o 5 personas se encuentran en el rango de edad entre los 30 y 40 años, esto permite apreciar que diferente a la creencia generalizada que tienen las personas sobre este tipo de unidades de información, en la cual el personal que presta el servicio al público son personas mayores o sexagenarios. Cada vez más se observa como las nuevas generaciones se interesan por el patrimonio y la salvaguarda de documentos de gran valor para las comunidades.

Seguido de 3 personas que representan el 33% del total de funcionarios del AHJ y que hacen parte de las nuevas generaciones, y sólo 1 o el 11% mayor de 50 años que para este caso representa la Dirección del archivo en manos del padre Jairo Bernal Parra.

Pregunta 3. Indique su profesión



Figura 38. Resultado pregunta 3 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

Del total de encuestados en el AHJ se puede apreciar que muchos de ellos comparten la ciencia que es afín a la administración de archivos, siendo la Ciencia de la Información, Bibliotecología y Archivística la que lidera con un 56% o 5 funcionarios, seguida por los estudios y profesionales en Historia con el 33% que representa a 3 personas. Es bastante coherente a la esencia misma del AHJ, pues los estudios que en este se llevan a cabo hacen parte de la memoria histórica de las comunidades en diferentes y diversos momentos de la historia, y que requiere de una investigación histórica y el tratamiento óptimo de los recursos que de esta hacen parte.

Además, por ser el AHJ parte de una institución Jesuita, el 11% o 1 funcionario tiene estudios en Filosofía y Teología, área de conocimiento que permite situar los acontecimientos de la compañía de acuerdo a su procedencia e incidencia. Cabe también resaltar que 1 encuestado tiene formación en otras áreas que para el estudio de esta encuesta no preciso.

Pregunta 4. ¿Actualmente en qué cargo se desempeña?

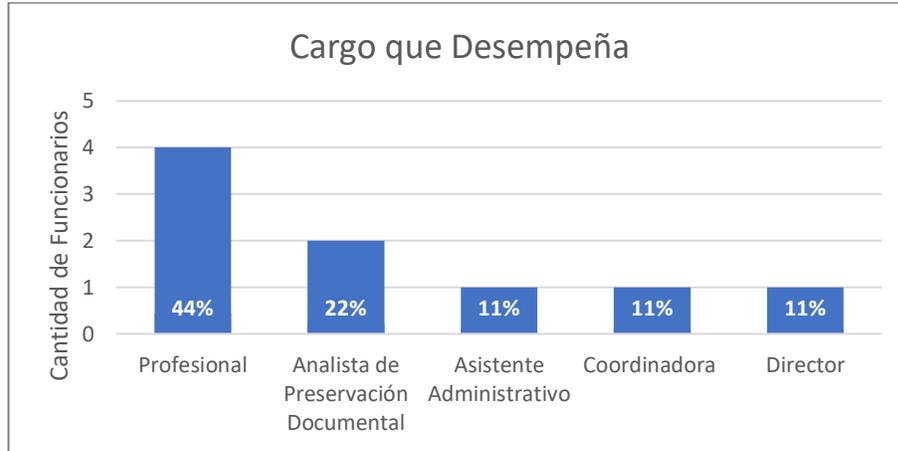


Figura 39. Resultado pregunta 4 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

Se puede observar en esta gráfica que no existen cargos a nivel de auxiliar. El nivel de profesional lidera con un 44% o 4 personas con cargos como: Profesional en Contenidos y Divulgación, Profesional de Patrimonio Cultural, y Profesional de Descripción. El 22% que corresponde a 2 funcionarios desempeñan cargos de Analista de Preservación Documental, siendo este de vital importancia a la hora del análisis de los documentos que resguarda el AHJ y a los métodos de preservación que se requieren para que estos perduren en el tiempo.

El 33% restante, se distribuye en cargos administrativos y estratégicos, siendo estos de coordinación y dirección del archivo.

Pregunta 5. ¿Cuánto tiempo lleva trabajando en el Archivo Histórico Javeriano?

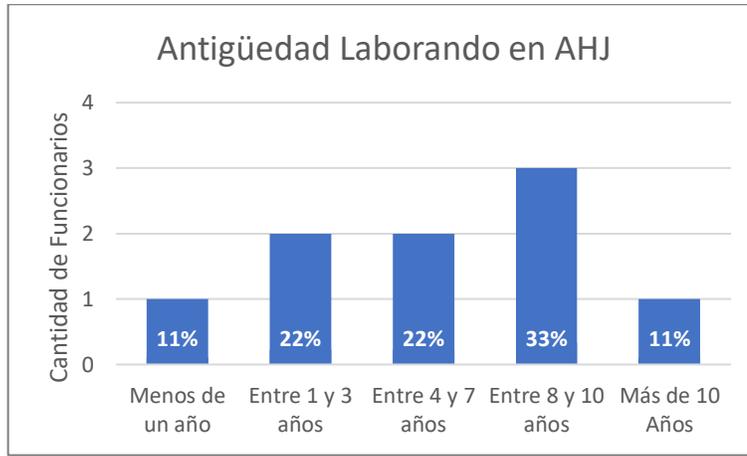


Figura 40. Resultado pregunta 5 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

En esta gráfica se puede notar que solo el 11% que corresponde a 1 persona del total de la muestra tiene 1 año o menos de trabajar para el AHJ, esto quiere decir que la apropiación y conocimiento de los procesos que en esta unidad se manejan están bien adoptados por el resto de los funcionarios que representan el 88% del total, y un 44% de esta muestra o 4 funcionarios, tienen de trayectoria en el AHJ más de 8 años.

Pregunta 6. ¿En qué área se desempeña dentro del Archivo Histórico Javeriano?

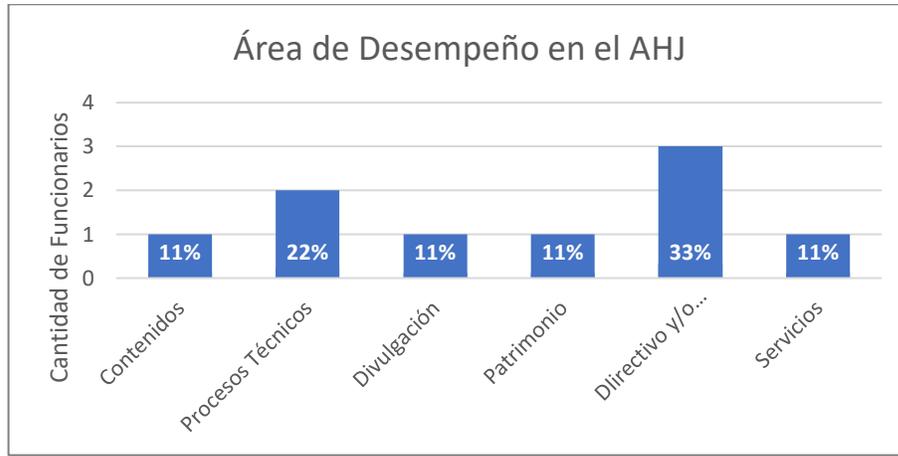


Figura 41. Resultado pregunta 6 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

El 44% o 4 personas del total de encuestados, respondieron a esta pregunta que se desempeñan en áreas en las cuales son responsables de actividades en las cuales no tienen apoyo; cabe precisar que por razones ajenas a su disposición, si una de estas personas llegase a enfermarse, las actividades relacionadas a su cargo no tendrían la continuidad necesaria para seguir operando adecuadamente.

También es importante mencionar que sólo el 11% que corresponde a 1 funcionario del total de la muestra se desempeña en el área de servicios, siendo esta área una de las más esenciales en las unidades de información. El 55% restante o 5 funcionarios, hacen parte del área administrativa de operaciones o de dirección dentro del AHJ.

Pregunta 7. ¿Qué actividades de difusión realiza el Archivo Histórico Javeriano?

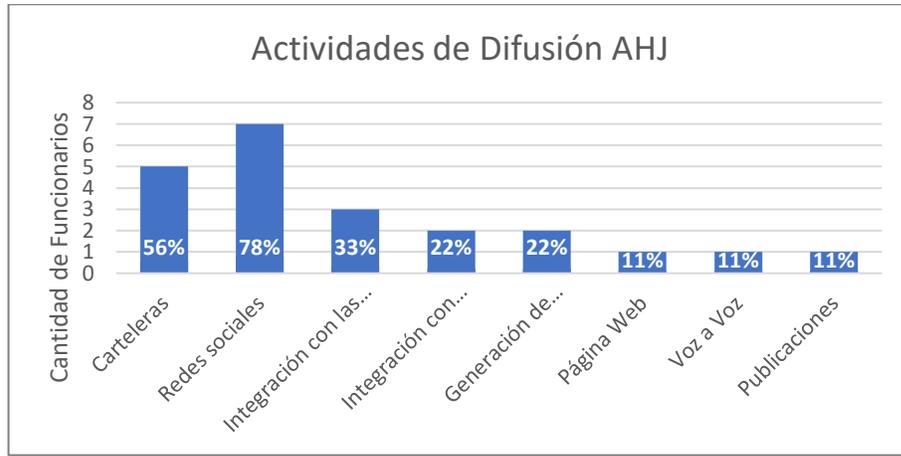


Figura 42. Resultado pregunta 7 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

Los encuestados mencionan que el fuerte de actividades de difusión que el AHJ realiza a la comunidad universitaria está mayormente enfocado a Redes sociales con un 78% y Carteleras con un 56% del total de la muestra respectivamente.

De igual manera el AHJ desarrolla actividades de integración con las facultades y demás unidades o dependencias que representa el 55% del total. El 22% de funcionarios o 2 de ellos responden que también es prioridad del AHJ la generación de contenidos apropiados para los diferentes canales de difusión, así como el 33% restante se distribuye en 3 razones, cada una del 11% para la difusión a través de página web tanto del AHJ como de la Pontificia Universidad Javeriana, las publicaciones propias del centro editorial institucional y el voz a voz, este último proporcional a la percepción del servicio recibido en la unidad de información.

Pregunta 8. ¿Qué Herramientas o plataformas tecnológicas utiliza el Archivo Histórico Javeriano para la difusión de sus fondos y colecciones?

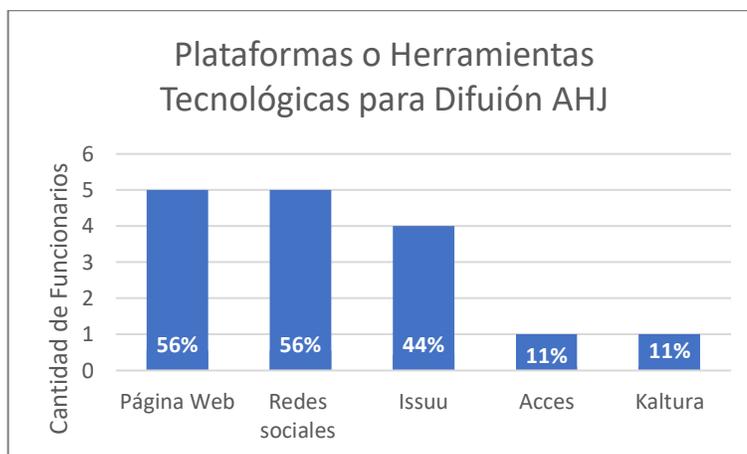


Figura 43. Resultado pregunta 8 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

La tendencia generalizada a esta pregunta está relacionada a que las plataformas o herramientas tecnológicas de mayor uso por parte de AHJ son: la página web (institucional o propia) con una participación del 56% o 5 funcionarios que la respaldan; así como las redes sociales con el mismo valor en porcentaje y funcionarios anteriormente mencionados. Así pues, el fuerte para la difusión de fondos del AHJ se relaciona directamente al uso de internet, siendo esta red en donde se encuentra el mayor tráfico de usuarios de las unidades de información en la actualidad.

Se puede apreciar que el 44% o 4 funcionarios, respaldan el uso de Issuu como herramienta para la difusión de las colecciones el AHJ, seguido por Access y Kaltura con el 11% cada una respectivamente. Esta última es una plataforma que permite la gestión de video de código abierto.

Pregunta 9. ¿Qué Herramientas o plataformas tecnológicas utiliza el Archivo Histórico Javeriano para la consulta y/o acceso a sus fondos y colecciones?

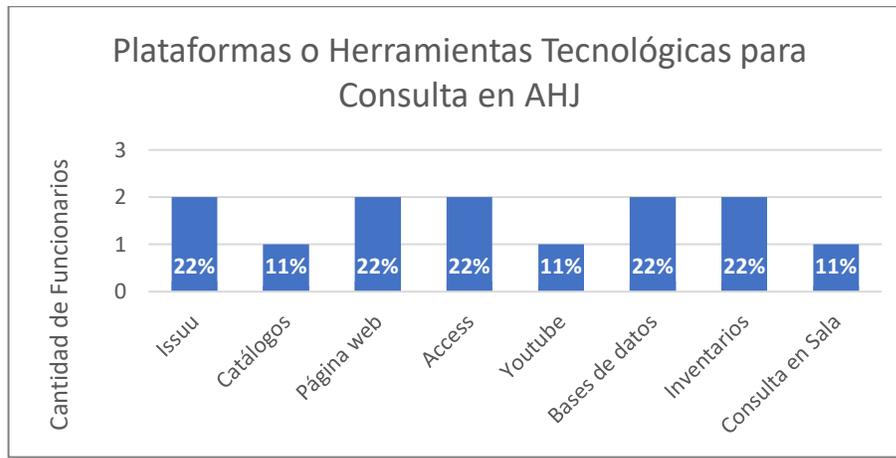


Figura 44. Resultado pregunta 9 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

Las plataformas de mayor uso que el AHJ se soporta para dar acceso a sus colecciones y/o publicaciones, entre otros son: Issuu, Página Web, Access, Bases de Datos e inventarios Físicos, este último sólo de consulta presencial en el archivo, los cuales tienen un respaldo de parte de los funcionarios del 22% cada una.

YouTube por su parte tiene un 11% de uso según las respuestas obtenidas, un 11% o 1 funcionario menciona que está plataforma presta uso al AHJ, cabría replantearse la idea de incrementar su visibilidad desde allí. Por último, los catálogos y la consulta en sala tienen una menor participación en esta pregunta debido a que son herramientas que permiten únicamente el servicio de manera presencial.

Pregunta 10. ¿Cuál cree que es el principal inconveniente que se les presenta a los usuarios al consultar los fondos y colecciones?

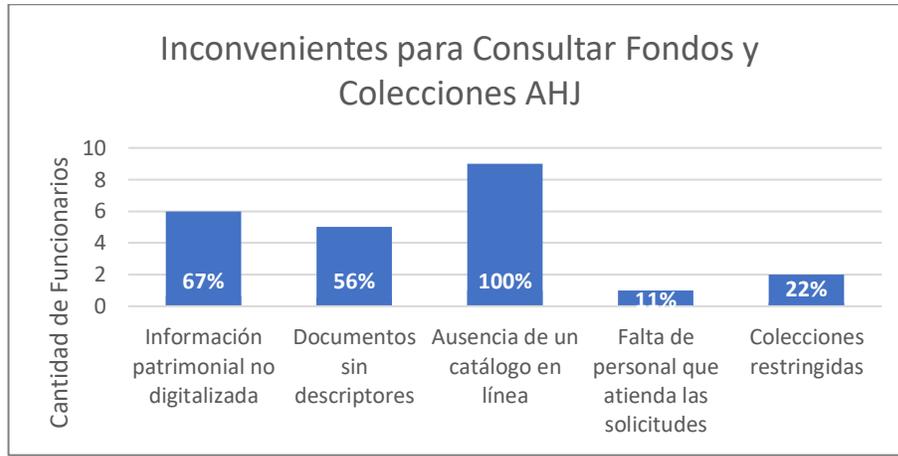


Figura 45. Resultado pregunta 10 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

Esta pregunta pretendía obtener de los funcionarios una mirada empática hacia los usuarios del AHJ, preguntándoseles sobre cuales creían serían los principales inconvenientes que se les presentaría a los usuarios al momento de consultar los fondos y colecciones. Estos dieron mucha importancia al hecho de no poseer un catálogo en línea que permitiría consultar un inventario de recursos.

Otros dos puntos importantes son que la información patrimonial no se encuentra digitalizada y que los documentos no tienen los descriptores necesarios que permitan su digitalización, con un 67% y 56% respectivamente del total de respuestas a esta pregunta.

1 funcionario que representa el 11% del total de la muestra menciona que uno de los inconvenientes que se presenta para la consulta de los recursos del archivo es la falta de personal que atienda las solicitudes, esto puede deberse a que como se mencionó en la pregunta 6, sólo 1 persona está directa en el área de servicios.

Pregunta 11. Teniendo en cuenta el horario de atención del Archivo Histórico Javeriano, (Lunes a Viernes de 9am a 12m y de 2pm a 5pm), considera usted que satisface las necesidades de los usuarios de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, estudiantes de la jornada nocturna y/o posgrados?

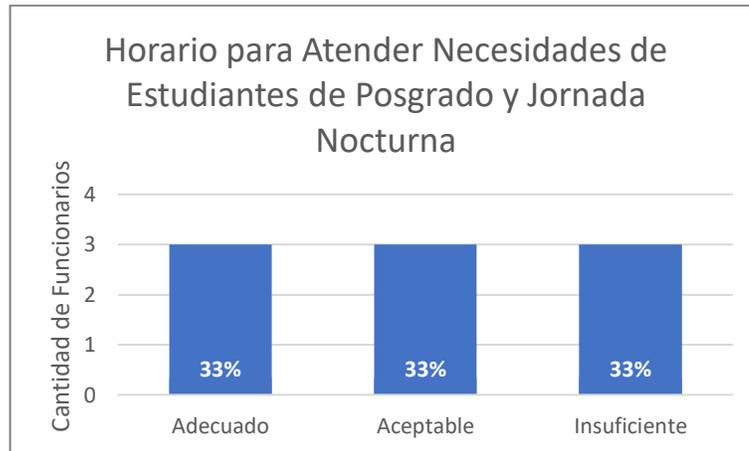


Figura 46. Resultado pregunta 11 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

En general, los funcionarios del AHJ creen que el horario de atención de la unidad de información es el óptimo para cubrir las necesidades de la comunidad universitaria. Está claro que el personal que allí labora pone todos sus esfuerzos para lograr suplir las necesidades de información que la Pontificia Universidad Javeriana requiere, y por tanto el 66% del total de encuestados están de acuerdo en que el horario es suficiente o adecuado.

Por otra parte, una pequeña parte, el 33% o 3 funcionarios piensan que el horario se hace insuficiente a la hora de dar el soporte que la comunidad requiere y pensando precisamente en los estudiantes de posgrados, maestrías y jornada nocturna.

Pregunta 12. Considerando que el archivo histórico Javeriano cuenta con canales de acceso y consulta tales como: Archivo virtual, Página web, Correo electrónico, Redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram y YouTube); ¿cree usted que dichos canales resultan suficientes para que la comunidad conozca el archivo y lo visite?

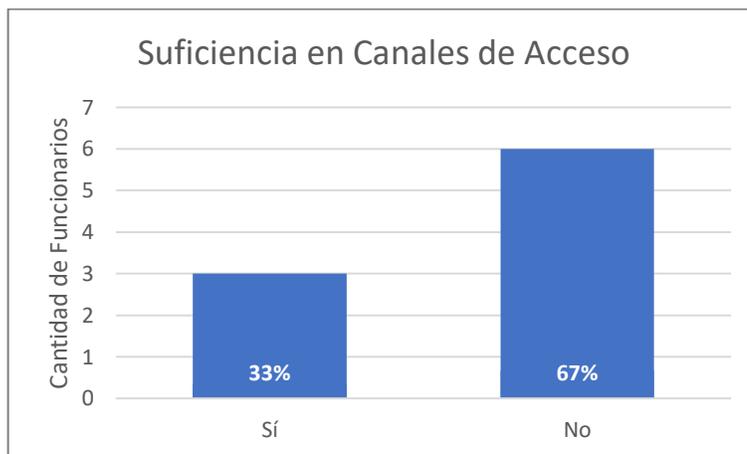


Figura 47. Resultado pregunta 12 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

Del total de respuestas a esta pregunta, el 67% que corresponde a 6 funcionarios piensan que los canales de acceso y consulta resultan insuficientes para que la comunidad conozca el AHJ. A pesar del arduo trabajo que esta unidad hace e invierte en lograr que sean reconocidos por la universidad como eje fundamental en la salvaguarda de la información patrimonial, estos esfuerzos hoy por hoy resultan inadecuados. Sólo 3 personas que representan el 33% opinan que son suficientes.

Pregunta 13. ¿Algunos de los recursos que conforman los fondos o colecciones, presenta deterioro físico?

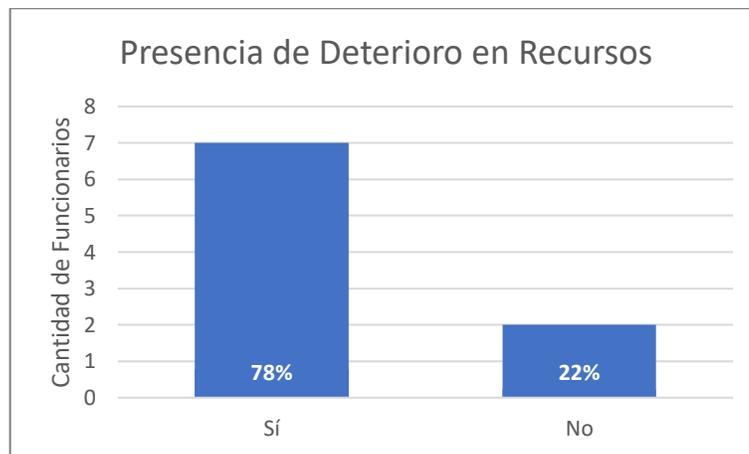


Figura 48. Resultado pregunta 13 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

El 78% de los funcionarios, estos son 7, expresan que el material Sí presenta deterioro físico. Otras 2 personas consideran que el material está en condiciones adecuadas de acceso y manipulación.

Lo anterior impulsa más el diseño de una estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. que facilite el acceso a estos valiosos recursos que sirven de memoria histórica e institucional de la universidad.

Pregunta 14. ¿Considera usted que la digitalización de los fondos y colecciones ayuda a la preservación del material?

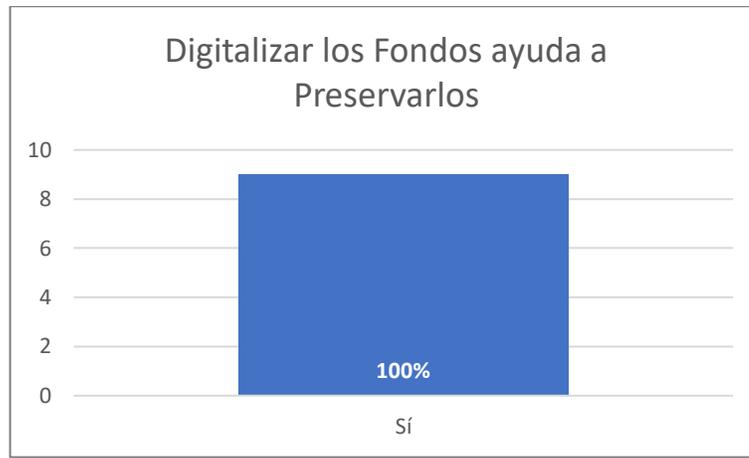


Figura 49. Resultado pregunta 14 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

La respuesta fue generalizada, el 100% de los encuestados aseguran que la digitalización de fondos y recursos ayudaría a preservar el material a largo plazo, además de garantizar el acceso y la consulta.

Pregunta 15. ¿Cree usted que la implementación de una App para el archivo histórico Javeriano mejoraría la visibilidad y conocimiento del mismo?

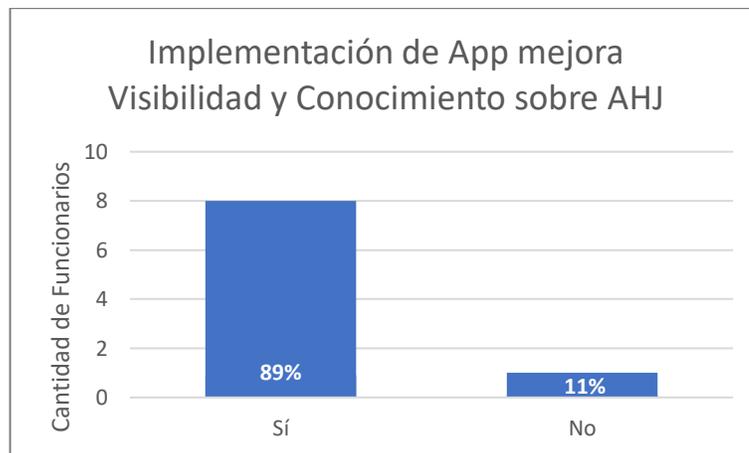


Figura 50. Resultado pregunta 15 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

El 89% de los funcionarios u 8 de ellos, consideran que una estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. a través del uso de aplicaciones móviles ayudaría a mejorar la visibilidad en la comunidad y en general al público que tenga acceso a esta. Los recursos que presentan deterioro físico o de cualquier otra índole se pueden preservar en el tiempo y la información contenida en ellos no se perdería.

Pregunta 16. Consideraría útil la implementación de una App para la consulta y acceso a las colecciones del archivo histórico Javeriano

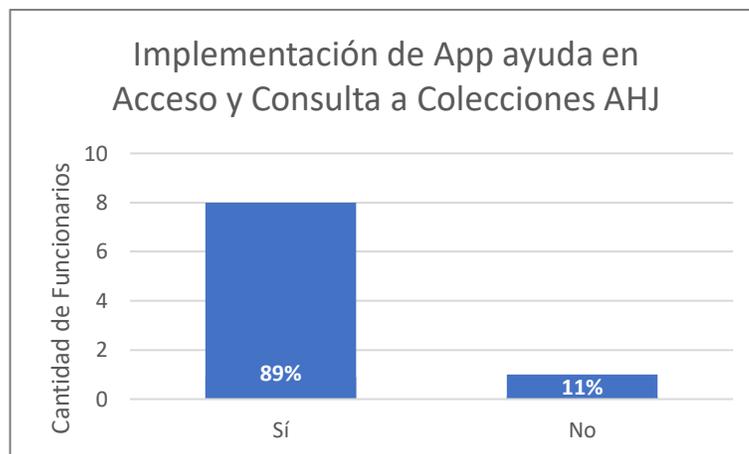


Figura 51. Resultado pregunta 16 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

Al igual que la pregunta anterior, se mantiene la coherencia en las respuestas al poseer el 89% en el resultado afirmativo sobre si una App ayudaría al acceso y consulta a las colecciones del AHJ; 8 de los funcionarios mantienen la creencia al asegurar que la implementación de este tipo de recursos no sólo ayudaría a visibilizar la unidad de información, sino además a permitir el acceso a colecciones que por razones de tiempos y horario no se pueden consultar personalmente.

Sin embargo, existe una persona que se mantiene reticente a la estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. a través del uso de aplicaciones locales.

Pregunta 17. De las siguientes opciones, ¿cuáles considera usted que se beneficiaría con la implementación de una App móvil para el Archivo Histórico Javeriano?

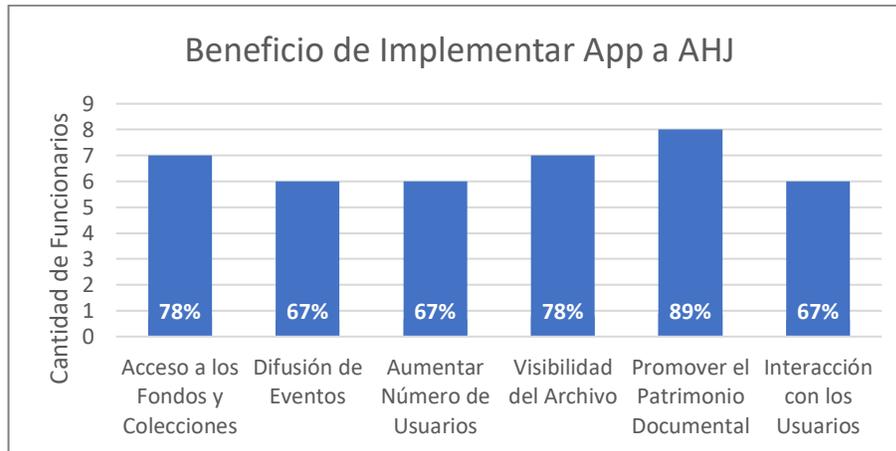


Figura 52. Resultado pregunta 17 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

Esta pregunta arrojó datos interesantes para analizar. Por una parte, al precisar los altos porcentajes que establecen que la estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. como una buena idea, además de los beneficios que esta traería consigo para los diferentes servicios listados. Se puede observar valores sobre el 60% para cada categoría de servicios siendo la promoción del Patrimonio Documental la más alta con un 89% que corresponde a 8 funcionarios.

Por otra parte, las funcionalidades listadas han sido pensadas para la preservación, el acceso, la promoción y la apropiación del AHJ a través de una App que permita a la comunidad Javeriana tener mayor acceso a sus recursos venciendo barreras de tiempo y espacio.

Por último, cabe resaltar que se incluyó la funcionalidad de interacción entre los usuarios y el archivo, lo cual permitiría una cercanía mayor con esta unidad y la

positiva aceptación de parte de los estudiantes y en general de toda la universidad como soporte a sus investigaciones y necesidades.

Pregunta 18. ¿Considera usted que el uso de la tecnología contribuye a la difusión y apropiación del patrimonio?



Figura 53. Resultado pregunta 18 encuesta para funcionarios.

Fuente: Elaboración propia.

Está claro que para los funcionarios del AHJ la tecnología se convierte en una aliada importante para la difusión y apropiación del patrimonio, siendo hoy por hoy esta la única manera de poder preservar los documentos y recursos de gran valor para las instituciones y que sirvan en otras oportunidades como testimonio de hechos y suceso que marcaron la historia académica de la Universidad e impactaron directa o indirectamente la historia Nacional.

6.4.4. ENCUESTA PARA PROFESORES

Para aplicar la encuesta a los profesores de la línea de tecnología de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, el objetivo principal es identificar su tipo de vinculación a la Pontificia Universidad Javeriana, así como su antigüedad con esta. Así mismo, conocer las opiniones y recomendaciones de los profesores en relación a los servicios y el diseño de una App del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. que sirva como herramienta importante para dar a conocer el archivo y sus colecciones, además de integrar a la comunidad universitaria a esta unidad de información. De igual manera se aspira conocer el grado de interacción con las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones TICs y las necesidades que tiene cada profesor para el desarrollo de sus investigaciones.

La encuesta está estructurada en 24 preguntas realizadas a tres (3) profesores de la línea de tecnología de la MAHYM, cuya finalidad se puede identificar de dos formas: exploratoria y evaluativa.

Exploratoria: Se pretende identificar el grado de conocimiento y pertenencia que en general tienen los profesores con esta unidad de información.

Además, datos demográficos básicos que permiten segmentar a los profesores de acuerdo aspectos como: género, edad, tipo de vinculación, y otros.

Evaluativa: Se pretende identificar el grado de conocimiento y uso de los servicios y demás componentes de esta unidad de información respecto a las necesidades que tienen los profesores para llevar a cabo sus actividades académicas.

La encuesta está conformada por preguntas cerradas de única respuesta, cerradas de múltiple respuesta, y abierta para recopilar las opiniones.

Pregunta 1. *Escoja su género*

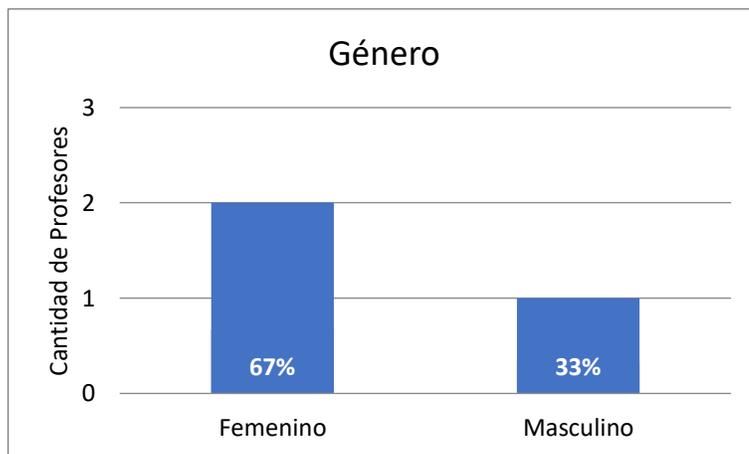


Figura 54. Resultado pregunta 1 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

Los maestros de la línea de tecnología de la MAHYM son en total 6, de los cuales tres (3) de ellos han colaborado con esta encuesta para lograr obtener datos relevantes para el desarrollo del diseño de estrategia de una App para el Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J.

Se observa que el 67% que corresponde a 2 personas pertenecen al género femenino siendo mayoría para esta muestra, y sólo el 33% o 1 persona pertenece al género masculino.

Pregunta 2. Seleccione su rango de edad.

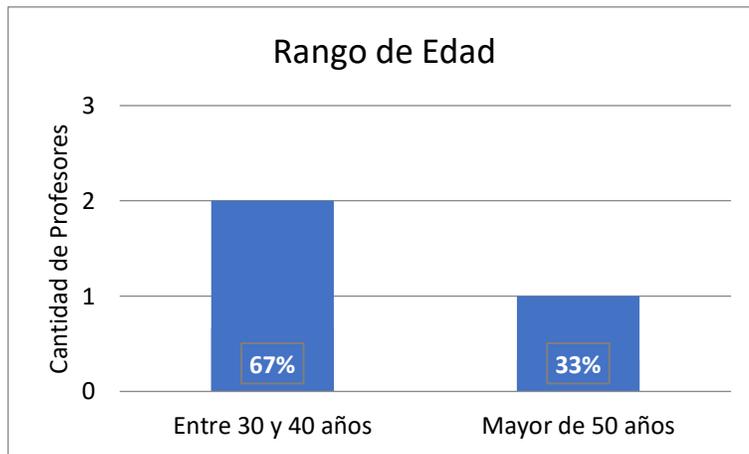


Figura 55. Resultado pregunta 2 encuesta para profesores.
Fuente: Elaboración propia.

El rango de edad de los maestros de la MAHYM en su línea de tecnología se encuentra entre los 30 y 40 años, siendo su participación de 67%. El 33% restante representa a un (1) maestro que tiene una edad mayor a 50 años.

Pregunta 3. Indique su profesión.

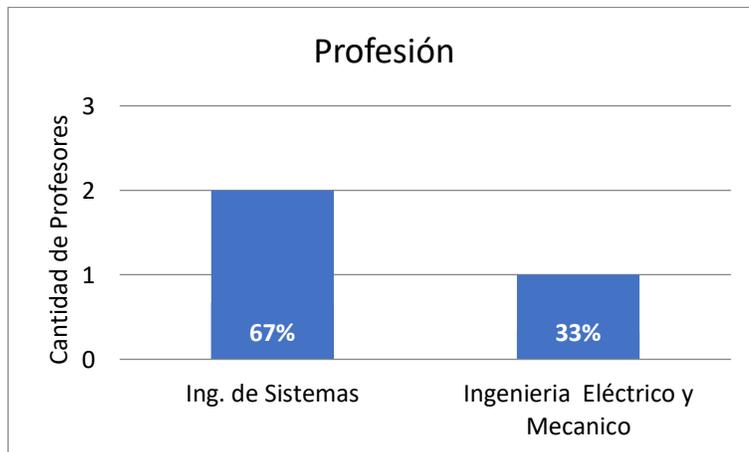


Figura 56. Resultado pregunta 3 encuesta para profesores.
Fuente: Elaboración propia.

Siendo consecuente esta pregunta al planteamiento de la encuesta a profesores, los tres (3) encuestados tienen de profesión áreas directamente relacionadas a la línea de tecnología.

Siendo 2 de ellos o el 67% ingenieros de sistemas y 1 o el 33% ingeniero mecánico y eléctrico.

Pregunta 4. ¿Qué tipo de vinculación tiene con la Pontificia Universidad Javeriana?

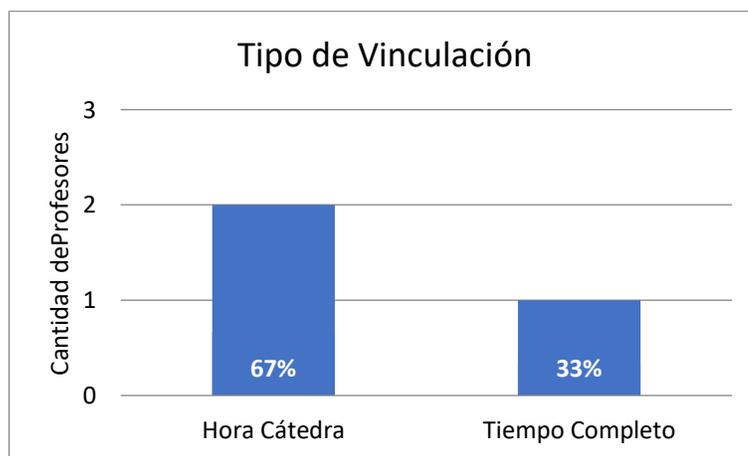


Figura 57. Resultado pregunta 4 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

La vinculación que tienen los profesores encuestados se divide entre Hora Cátedra y Tiempo Completo, siendo el primero el de mayor porcentaje a la toma de esta muestra. El 67% tienen un tipo de vinculación de hora cátedra que permite identificar que la dedicación a las actividades académicas no es la misma en comparación a un profesor de tiempo completo.

Se desconoce el tipo de vinculación de los profesores que no participaron de esta encuesta para definir la totalidad.

Pregunta 5. ¿Cuánto tiempo lleva trabajando en la Pontificia Universidad Javeriana?

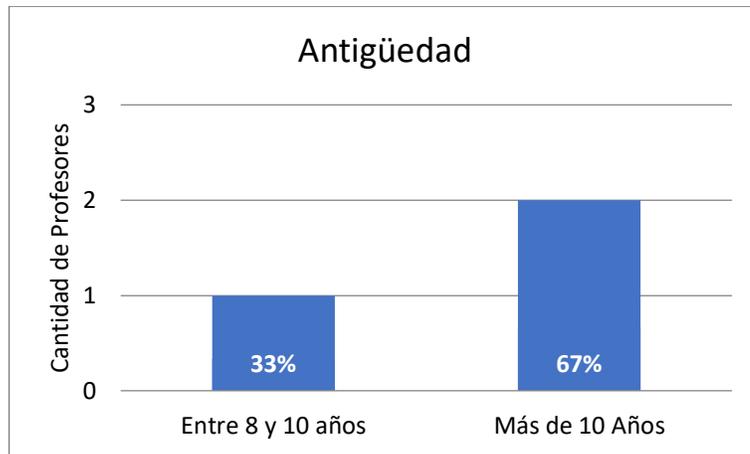


Figura 58. Resultado pregunta 5 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

En cuanto a la antigüedad 2 de los maestros tienen una trayectoria de 10 años o más en la Pontificia Universidad Javeriana, sin embargo hay que tener en cuenta que la MAHYM es relativamente nueva al igual que su línea de tecnología.

Pregunta 6. ¿Conoce usted de la existencia del archivo histórico Javeriano? (Si su respuesta es "No" continúe con la pregunta 14); ¿Ha visitado el archivo histórico Javeriano?

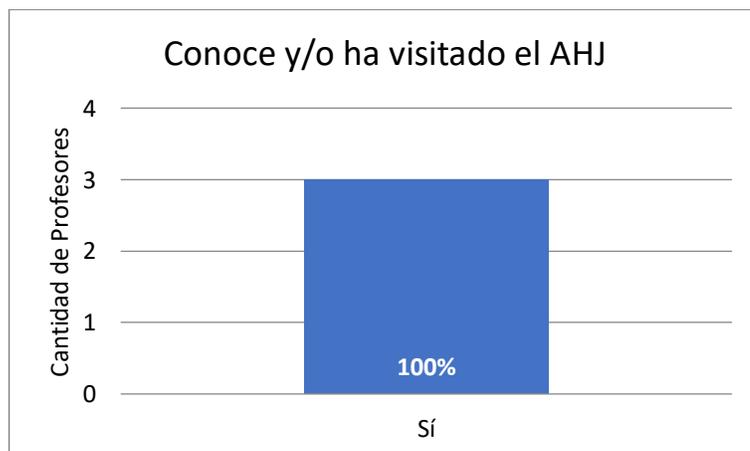


Figura 59. Resultado pregunta 6 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

La respuesta a esta pregunta es unánime de parte de los profesores. El 100% de ellos mencionan conocer el AHJ; es significativo esto en vista que el desarrollo de la maestría tiene gran relación con esta unidad.

Pregunta 7. ¿Ha realizado visitas con sus alumnos de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria al archivo histórico Javeriano?

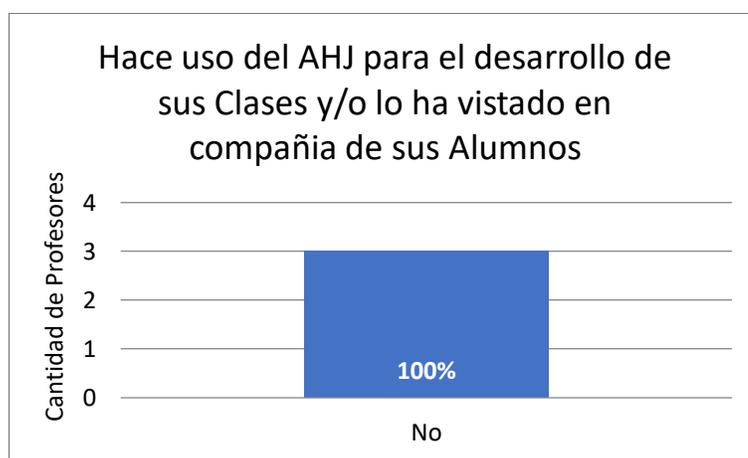


Figura 60. Resultado pregunta 7 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

El 100% de los profesores de la MAHYM dicen no haber realizado visitas al AHJ en compañía de sus alumnos, y en concordancia con las encuestas de estudiantes, en cuyo resultado mencionan no conocerlo se ratifica el resultado a esta pregunta. Es importante que los estudiantes de la maestría y en general toda la comunidad universitaria valoren el AHJ como centro de memoria histórica de la Universidad.

Pregunta 8. ¿Conoce o ha tenido acceso a las colecciones que se encuentran en el archivo histórico Javeriano?

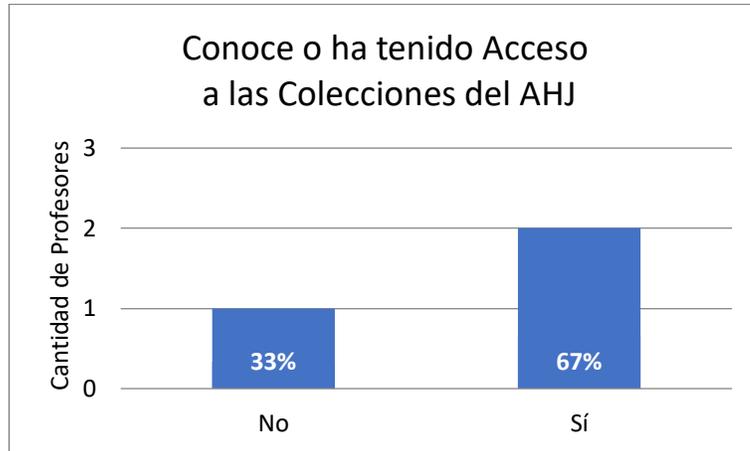


Figura 61. Resultado pregunta 8 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

La mayoría de los maestros encuestados conocen la colección y fondos del AHJ o han tenido acceso a ella, bien sea para actividades relacionadas a sus asignaturas o por investigaciones académicas relacionadas a su rol como docentes de la Universidad. Sólo 1 de ellos menciona no conocerlo ni hacer uso.

Pregunta 9. Si la respuesta anterior fue "Sí" al momento de solicitar un documento de la colección del archivo histórico Javeriano, usted se refiere al mismo por:

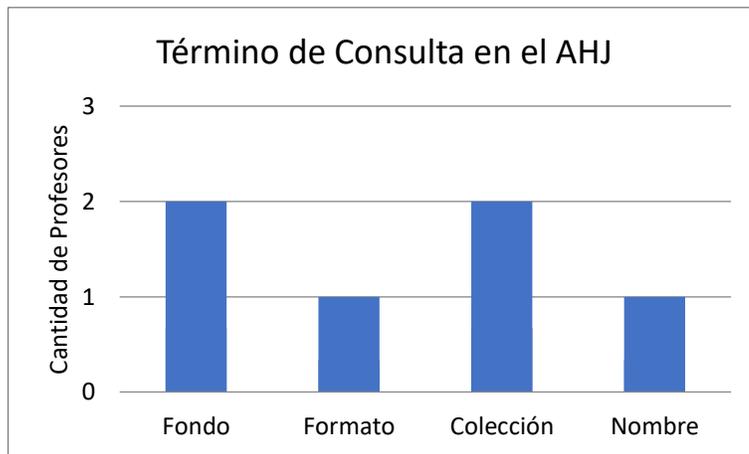


Figura 62. Resultado pregunta 9 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

La tendencia general de los maestros al visitar el AHJ y hacer uso de sus servicios es consultar de acuerdo al fondo o colección al que pertenezca los recursos que necesitan. Los maestros cuentan con la formación necesaria para identificar que los recursos en el archivo se diferencian de acuerdo a su fondo, colección, formato, nombre, etc.

Pregunta 10. Al consultar una colección cuál de los siguientes inconvenientes se le han presentado con mayor frecuencia:

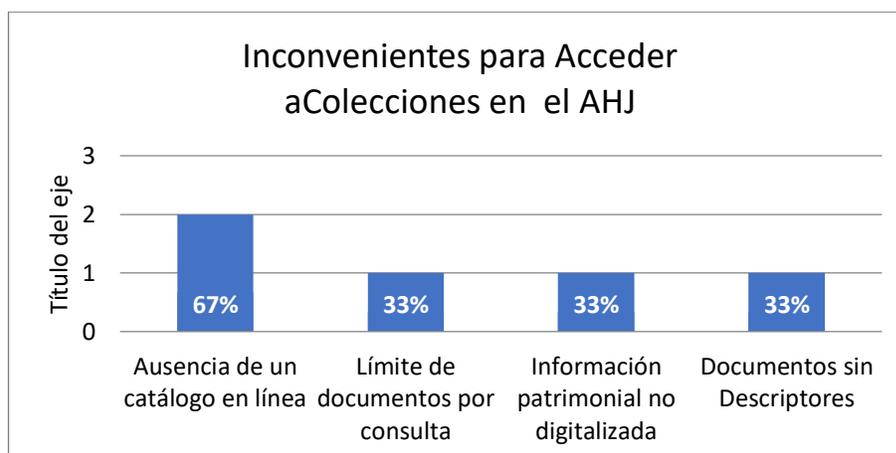


Figura 63. Resultado pregunta 10 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

En cuanto a los inconvenientes que se le generan a los maestros al consultar el AHJ y sus colecciones, la mayoría de ellos, un 67% dice que el mayor inconveniente es la ausencia de un catálogo en línea al cual puedan acceder, esto sustenta aún más la idea central de este trabajo de grado al pensar en diseñar una estrategia para la divulgación y el acceso de las colecciones del AHJ a través del uso de aplicaciones móviles.

Pregunta 11. Como Docente de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, y considerando que la modalidad de estudiantes es de semana concentrada, ¿cree usted que el horario de atención (lunes a Viernes de 9am a 12m y de 2pm a 5pm) del archivo histórico Javeriano se ajusta a las necesidades de los estudiantes?

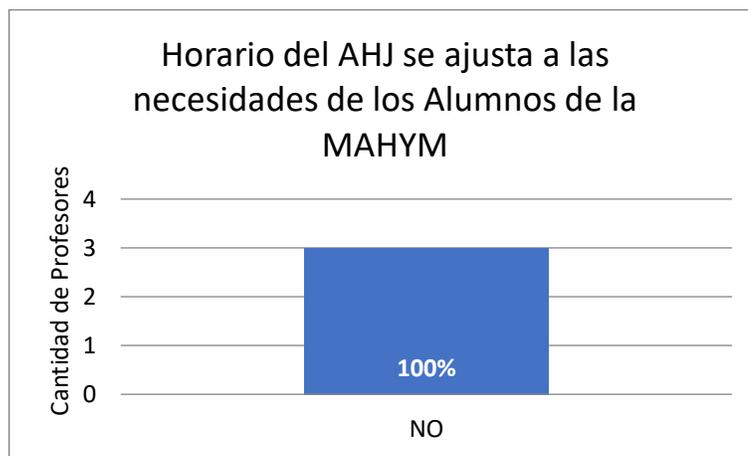


Figura 64. Resultado pregunta 11 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

Las respuestas a esta pregunta de parte de los maestros se ajustan y concuerda a la respuesta dada por los estudiantes, el consenso general es que el AHJ no cuenta con un horario que satisfaga las necesidades de información de los estudiantes, sean estos de la maestría o de cualquier otro programa o modalidad.

La universidad debe de concentrar su atención en este punto, pues puede llegar a ser un tema clave de reconocimiento de parte de la comunidad universitaria.

Pregunta 12. De las siguientes unidades de información, a cuál recurre de manera frecuente para el desarrollo de sus investigaciones como docente de la MAHYM:

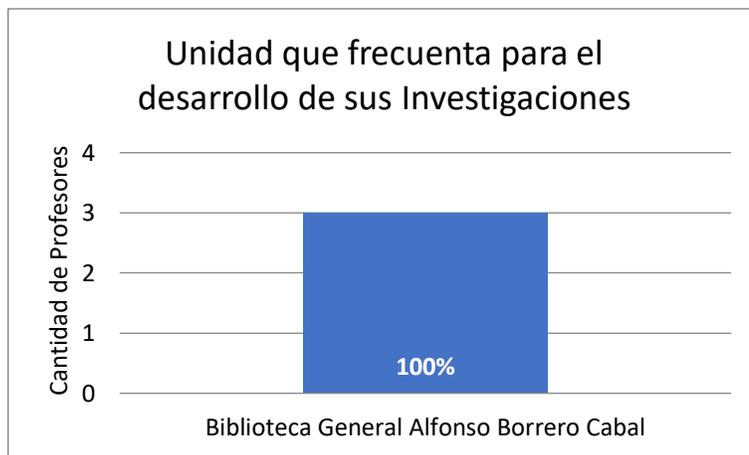


Figura 65. Resultado pregunta 12 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

De igual manera, el 100% de maestros dicen que la principal fuente de información dentro de la Universidad a la cual recurren de manera frecuente para llevar a cabo sus clases e investigaciones es la Biblioteca General Alfonso Borrero Cabal. Esto está relacionado a los horarios de atención o al conocimiento de la colección que se encuentra en el AHJ.

Adicionalmente, los maestros aseguran que la principal razón tiene que ver con las colecciones que usan para el desarrollo de sus clases, así como de preparación de las mismas. La disponibilidad de bases de datos en línea y de documentos que solicitan y que son la base conceptual de sus asignaturas. También la diversidad de la Colección que se puede encontrar en la biblioteca.

Pregunta 13. Considerando que el archivo histórico Javeriano cuenta con canales de acceso y consulta tales como: Archivo virtual, Página web, Correo electrónico, Redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram y YouTube); cree usted que dichos canales para la consulta y gestión de información resultan:

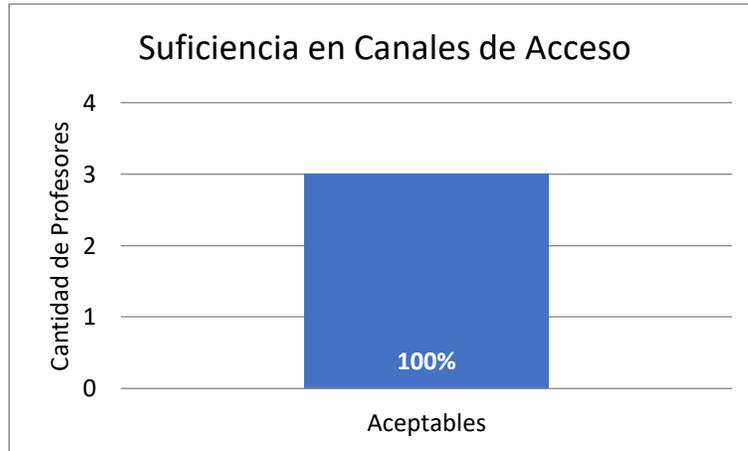


Figura 66. Resultado pregunta 13 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

En cuanto a los canales de acceso y comunicación con los que cuenta el AHJ para tener visibilidad a través de redes sociales y demás, los maestros piensan que son aceptables para el rol que el archivo juega dentro de la Universidad. Los tres (3) profesores están de acuerdo en que estos canales hasta el momento han cumplido una buena labor y son por tanto aceptables a la hora de divulgar y crear ese vínculo estudiante-archivo-docente.

Pregunta 14. Considera usted que el acceso y consulta de las colecciones del archivo histórico Javeriano de manera no presencial en sus diversos formatos es:

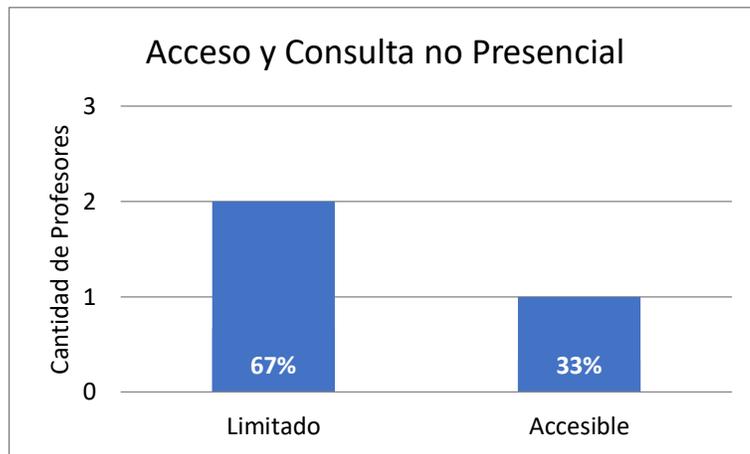


Figura 67. Resultado pregunta 14 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

El tener acceso a los recursos es importante para los maestros, pues dos (2) de ellos dicen que el acceso es limitado, esto tiene que ver con los horarios de atención que el AHJ brinda a la comunidad educativa y también a la estrategia de divulgación que este tenga con el fin de atraer usuarios, pues según cifras sólo el 1% del total de la población estudiantil que se encuentran inscritos a programas de formación académica en la Pontificia Universidad Javeriana conoce el AHJ.

Pregunta 15. De los siguientes dispositivos portátiles ¿cuál utiliza con mayor frecuencia para consulta y gestión de información?

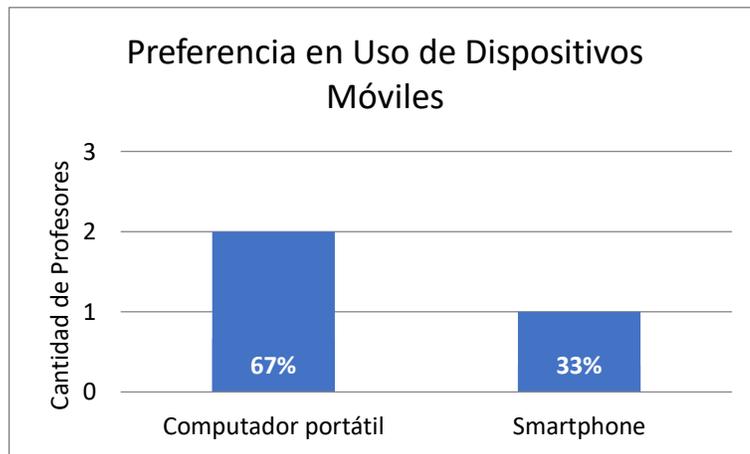


Figura 68. Resultado pregunta 15 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

El 67%, o dos (2) maestros prefieren el uso del computador portátil para realizar sus consultas de información. El diseño de la App es soportado desde teléfonos celulares por lo que habría que pensarse en el modo de mostrarlo a pantallas de computadores sin que se pierda calidad de contenido.

Pregunta 16. ¿Cree usted que la implementación de una App para el archivo histórico Javeriano es útil y mejoraría la consulta y acceso en gestión de información del mismo?



Figura 69. Resultado pregunta 16 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

El 100% de los profesores encuestados está de acuerdo que el diseño de una estrategia para la divulgación y acceso de las colecciones y fondos del AHJ a través del uso de una App, ayudaría a esta unidad de información a estrechar vínculos con la Universidad y en general con la comunidad universitaria.

Los profesores de la línea de tecnología saben cómo este tipo de herramientas favorecen la visibilidad de instituciones o en este caso del AHJ.

Pregunta 17. De las siguientes funcionalidades, cuáles considera indispensables para el funcionamiento de una App que permita el acceso y consulta de los servicios y colecciones del archivo histórico Javeriano

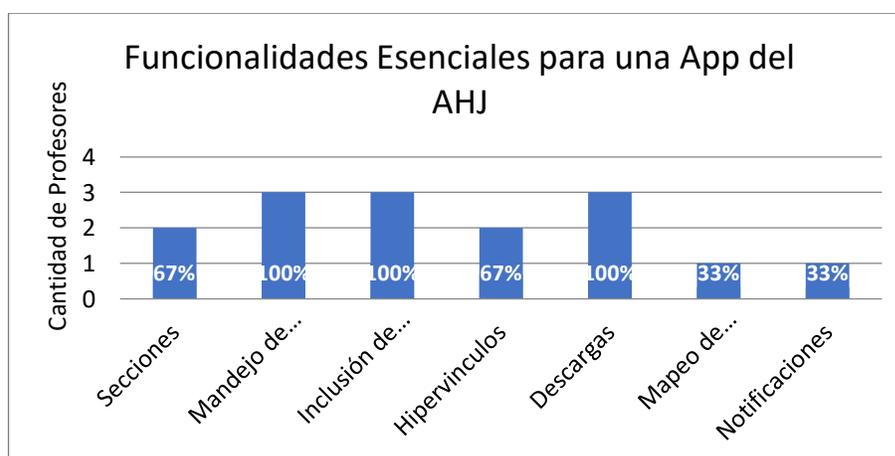


Figura 70. Resultado pregunta 17 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

El manejo de descriptores, la inclusión de imágenes y el poder realizar descargas son los aspectos más fundamentales que los profesores valoran en el uso de las App y para este caso en el AHJ. Los tres (3) o el 100% está de acuerdo en que es necesario establecer una serie de funcionalidades básicas y de valor agregado que apreciarían encontrar en una posterior App del archivo. Les siguen las secciones y el direccionamiento a otros recursos a través del uso de hipervínculos.

El mapeo y las notificaciones no tienen mayor relevancia para los profesores.

Pregunta 18. ¿Cree usted que el uso de la tecnología facilita el proceso de interacción entre docente y estudiante, además de incentivar el desarrollo de proyectos en patrimonio; aportaría incluso en la difusión y apropiación de la memoria patrimonial?

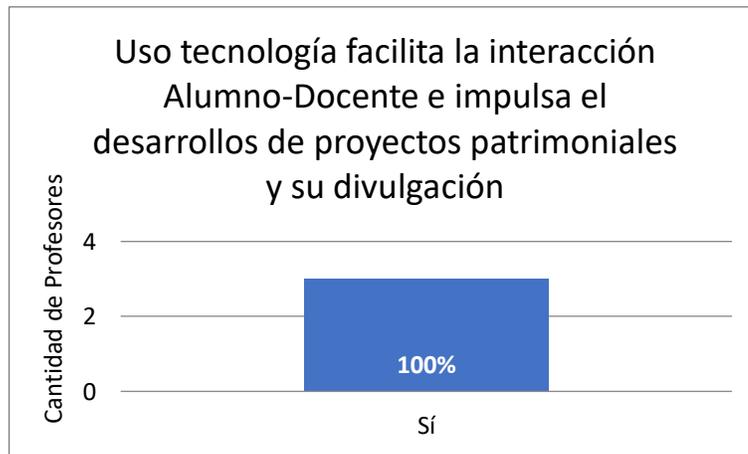


Figura 71. Resultado pregunta 18 encuesta para profesores.

Fuente: Elaboración propia.

Los profesores de la MAHYM aprecian que el uso de las tecnologías les ayude a divulgar unidades de información como esta, mediante el uso de Apps que ayuden a que la comunidad tenga un acercamiento al AHJ. Una vez tengan el acercamiento y la apropiación necesaria, estarán en la capacidad de impulsar proyectos en torno al patrimonio que permita darle mayor visibilidad al archivo y en últimas contribuya a la formación integral de la comunidad Javeriana.

6.4.5. ANÁLISIS DE DATOS CUALITATIVOS

Teniendo en cuenta el enfoque mixto de la investigación, se utiliza la entrevista como técnica cualitativa para la recopilación de información que permita avanzar en el estudio de una estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J.

6.4.5.1. LA ENTREVISTA

Objetivo: Indagar sobre la experiencia en los productos y servicios que presta el Archivo Histórico Javeriano, conocer a profundidad sobre los fondos y colecciones que posee, la gestión integral que se realiza al acervo documental y las estrategias de acceso y difusión que se vienen implementando, tanto para esta unidad de información como de sus recursos documentales.

Recolección de datos: Se utiliza la entrevista a profundidad para recolectar información de una manera más directa y completa.

Contexto: Se entrevista a Gina María Zanella Adarme quien es la Profesional de servicios del Archivo Histórico Javeriano, y que dada su experiencia y trayectoria en esta unidad de información se considera pertinente indagar sobre los temas planteados.

Desarrollo de la entrevista: Teniendo en cuenta las preguntas planteadas y los objetivos de la entrevista, a continuación, se presenta un resumen de las respuestas obtenidas respecto a los temas que más aportan a la presente investigación:

1. Atención a Usuarios

En primer lugar, se hace una indagación por los recursos documentales que posee el Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J. y la información relacionada con la atención a los usuarios. En este sentido, Gina Zanella Profesional de Servicios del Archivo Histórico Javeriano informa que el acervo documental de esta unidad de información está conformado por 9437 metros lineales de archivo, distribuidos de la siguiente forma: 2140 se encuentran en la sede del campus principal de la Javeriana y 7297 en la sede alterna del archivo, ubicada en el barrio San Cayetano en Bogotá. De la misma manera, afirma que, de acuerdo con las cifras arrojadas durante el año 2017, el Archivo Histórico Javeriano atiende en promedio 38 usuarios, quienes acuden a esta unidad de información principalmente entre las 9 am y las 4 pm. No obstante, esta tendencia ha ido en aumento durante el 2018.

2. Consultas de las colecciones

De acuerdo con la información suministrada durante la entrevista durante el mes de marzo de 2018 se realizaron 3446 consultas de unidades documentales, correspondientes a 23 usuarios. En este punto, Gina Zanella señala que la mayoría de los visitantes son investigadores que solicitan acceso a muchos documentos en diferentes tipos de soportes. De la misma manera, se informa que según las estadísticas que lleva el área de servicios del Archivo Histórico Javeriano, durante el año 2017, hubo atención a 305 usuarios con 541 consultas y 58295 unidades documentales consultadas. La funcionaria hace énfasis en que estas cifras pueden variar y no existen tendencias fijas en el número de consultas mensuales.

En cuanto a las preguntas sobre cuáles son las colecciones más consultadas, Gina Zanella afirma que la planoteca institucional y la colección fotográfica son los recursos que más solicitan los visitantes del Archivo Histórico de la Javeriana,

indicando la importancia que tienen para las facultades la gran cantidad de fotografías e imágenes con que cuenta esta unidad de información.

Desde el punto de vista de los formatos en que más se solicitan los recursos, Gina Zanella aclara que principalmente se hace de manera digital, teniendo en cuenta la política de preservación de los documentos que está establecida. Sin embargo, explica que debido a que actualmente se ha digitalizado sólo el 60% de las colecciones, si algún usuario necesita un recurso que no esté en formato digital, se le presta el original siempre y cuando haga el trámite con los permisos requeridos.

3. Acceso a los recursos

Según explica la Profesional de Servicios del Archivo Histórico Javeriano, para realizar búsqueda de información acerca del acervo documental que poseen se hace la consulta en sala y está orientada por los funcionarios; la otra posibilidad es acceder a un inventario que se implementó, donde el usuario hace la búsqueda y luego solicita los recursos que necesita. Sin embargo, el inventario no ofrece la descripción completa de cada documento, por lo que un usuario que no sea experto en un tema es posible que no encuentre la información que necesita.

Aunque en general no existen restricciones a las colecciones, en algunos casos específicos están dadas por qué no son documentos de acceso público para usuarios externos, por ejemplo, la colección de Rectores, sin embargo, Gina explica que si lo solicitan internamente se suministran los documentos con previo permiso solicitado.

4. Estrategias de difusión

En lo referente a la difusión del Archivo Histórico Javeriano y de sus fondos y colecciones, Gina Zanella señala que hace unos años el archivo era muy cerrado y no era conocido, por este motivo se empezó hacer trabajo de divulgación y promoción, que comprende entre otras actividades exposiciones en todo el campus para que la comunidad pueda conocer las colecciones y conozca la existencia del archivo. Del mismo modo, se ha implementado una publicación llamada *Documentos Javerianos* que busca contribuir a la difusión de esta unidad de información.

CONCLUSIÓN DE LA ENTREVISTA

Con la información recopilada durante la entrevista se evidencia el empeño del Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana por preservar, conservar y difundir sus recursos documentales y el interés por incorporar las nuevas tecnologías en los procesos que realiza. En este sentido, se ha hecho un esfuerzo por hacer un inventario y descripción de la totalidad de sus fondos y colecciones para ponerlas al servicio de los usuarios. No obstante, aún no existe una herramienta tecnológica que permita unificar este trabajo de acceso y difusión, por tal motivo, parece pertinente la propuesta de implementar una aplicación móvil que permita acceder y difundir el acervo documental del Archivo Histórico Javeriano, como parte de una estrategia de apropiación del patrimonio de la universidad y la construcción de la memoria institucional.

7. DESARROLLO DE LA PROPUESTA

De acuerdo con la información obtenida en el capítulo anterior, se procede a desarrollar una propuesta que contemple los diversos aspectos relacionados a las características básicas que debe contener el diseño de una estrategia que permita el acceso, difusión y apropiación del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. y en particular a la colección del Dr. Antonio Cagua Prada.

En primer lugar, se definirán y documentarán los metadatos descriptivos, administrativos y de digitalización que soporten la gestión de las colecciones fotográficas. En segundo lugar, se establecerán las necesidades de la población frente a los requerimientos técnicos y funcionales de una aplicación móvil para el acceso y consulta de colecciones fotográficas. En tercer lugar, se planteará el diseño de un prototipo de didáctica patrimonial para la difusión y apropiación de las colecciones del Archivo Histórico Javeriano. Y por último se definirá la interfaz de navegación, la estructura funcional y la descripción de contenidos que debe contener una aplicación móvil que soporte el acceso y consulta de los fondos fotográficos del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J.

La definición de la propuesta de consulta y difusión planteada en el presente trabajo está basada no solamente en la fundamentación teórica para la gestión del patrimonio fotográfico, sino también se ajusta a las necesidades y características del Archivo Histórico Javeriano, de sus colecciones fotográficas y de sus usuarios.

7.1. DEFINICIÓN DE METADATOS PARA LAS COLECCIONES FOTOGRÁFICAS DEL ARCHIVO HISTÓRICO JAVERIANO

Para lograr identificar un recurso dentro de un sistema de reconocimiento de metadatos, es necesario establecer aquellos atributos del documento que facilitan la búsqueda, acceso y recuperación. De acuerdo con lo anterior, a continuación, se

muestran los modelos de descripción de fotografías, que sirven como referentes para definir los metadatos apropiados para las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano:

Tabla 5
Modelos de descripción de fotografías en Marc21, ISAD-G y Dublin Core

<u>MARC21</u>	<u>ISAG-G</u>	<u>DUBLIN CORE</u>
<p>Control Número de control Código de referencia del centro Fecha modificación del registro</p> <p>Número y Código ISBN ISSN URI DOI</p> <p>Clasificación o Ubicación Localización Topográfica Categoría Temática Clasificación Decimal</p> <p>Entrada Principal Persona Entidad Reunión</p> <p>Títulos Título abreviado, clave, uniforme Paralelo, propiamente dicho, Otras formas.</p> <p>Edición y Publicación Mención de edición Lugar de Publicación Editorial Fecha de Publicación</p> <p>Descripción Física Extensión Detalles físicos Dimensiones</p> <p>Mención de Serie Título de Serie Número de la serie o parte</p> <p>Notas Nota general Nota bibliográfica Resumen Reproducción</p>	<p>Identificación Titulo general Fecha de Creación Nivel de descripción Volumen de la Unidad</p> <p>Contexto Nombre del productor Fecha de toma de la foto Historia de la custodia Forma de Ingreso</p> <p>Contenido y Estructura Resumen Valoración, Selección Eliminación Nuevos ingresos Organización de la Documentación</p> <p>Área de condiciones de acceso y uso Situación Jurídica Condiciones de acceso Derechos de Autor Lengua del documento Instrumento descripción</p> <p>Documentación asociada Localización Existencia de copias Unidades relacionadas Bibliografía</p> <p>Notas Información complementaria</p>	<p>Contenido Título Materias Descripción Fuente Tipo de recurso Relación Cobertura</p> <p>Propiedad Intelectual Autor Otros colaboradores Derechos</p> <p>Instancias Fecha Formato Identificador recurso Idioma</p>

Fuente: Elaboración Propia, adaptado de Blázquez (2010)

Teniendo en cuenta los referentes para la descripción de fotografías expuestos en la tabla anterior y adicionando elementos del estándar IPTC- Core, se propone el uso de tres tipos de metadatos: de digitalización, descripción y administrativos. Así mismo, la creación de otros descriptores, según las necesidades que fueron identificadas para una correcta descripción, digitalización y gestión de colecciones fotográficas, en este caso la colección del Dr. Antonio Cagua Prada.

7.1.1. METADATOS PARA LA DIGITALIZACIÓN

Los metadatos de digitalización permiten recuperar información valiosa respecto a las condiciones técnicas y bajo qué parámetros se realizó la conversión de las piezas fotográficas. Para las colecciones del Archivo Histórico Javeriano, puntualmente la del Dr. Cagua Prada, se establecen los descriptores que se presentan en la siguiente tabla:

Tabla 6

Metadatos para el proceso de digitalización de colecciones fotográficas del AHJ

Nombre del Metadato	Descripción	Ejemplo
Nombre del fichero	Teniendo en cuenta los parámetros establecidos por Archivo Histórico Javeriano, toda fotografía digitalizada debe nombrarse con la siguiente estructura: 1.Nombre de la Colección 2.Nombre del fondo 3.Número del Álbum 4. Número de la Fotografía	CEJ-FACP-A1-F1 corresponde a: Comunidad Educativa Javeriana - Fondo Antonio Cagua Prada - Álbum 1 - Fotografía 1
Profundidad en Bits	-Una imagen bitonal está representada por píxeles que constan de 1 bit cada uno, que pueden representar dos tonos.	-Bitonal = 1 bit -Escala de grises = 2 a 8 bit -Color = 8 a 24 bits

	<p>-Una imagen a escala de grises está compuesta por píxeles representados por múltiples bits de información, que típicamente varían entre 2 a 8 bits o más.</p> <p>-Una imagen a color está típicamente representada por una profundidad de bits entre 8 y 24 o superior a ésta.</p>	
Resolución de la Imagen	Entre 400 y 1000 DPI teniendo en cuenta que la resolución debe garantizar la captura de la mayor cantidad de detalles de la fotografía fuente.	<p>-Si es un recurso original enriquecido que va a reposar como original se digitaliza a 600 DPI</p> <p>- Si es el archivo para consulta se realiza a 400 DPI teniendo en cuenta que el peso del archivo y el espacio de almacenamiento sería menor.</p>
Dimensiones físicas	Son las medidas del recurso físico que se va a digitalizar y que se expresa en el caso de Colombia en centímetros.	Fotografía de la colección del Dr. Cagua Prada: Altura: 12 cm Ancho: 10 cm
Dimensiones en píxeles	Son las medidas horizontales y verticales de una imagen, expresadas en píxeles. Las dimensiones de píxel se pueden determinar multiplicando tanto el ancho como la altura por el dpi.	Al momento de realizar la digitalización, Se debe tener en cuenta la siguiente fórmula: Altura x dpi ancho x dpi Ej.: 3000x 6000 píxeles
Compresión	Tipo de compresión que fue aplicada: alta, media o baja. Especificando si fue con o sin pérdida de información.	Para evitar pérdida de información, al archivo maestro no se aplica compresión. Para el archivo de consulta si se puede modificar la compresión de acuerdo con las necesidades técnicas.
Color	Determina el color predominante dentro de la paleta de colores implementada en la fotografía por medio de niveles RGB.	Muestra de color determinada por los valores RGB del píxel presentados en la fotografía.

Soporte original	Soporte de la fotografía análoga: papel, diapositiva, negativos etc.	
Formato	Tipo de extensión con la cual se guarda la imagen digitalizada, para el caso de las colecciones fotográficas se seleccionan los formatos: PNG, JPEG, GIF, PDF/A	-Si es el archivo original enriquecido el formato es JPEG - Si es el archivo de consulta en PNG O GIF. -Para conservación: PDF/A
Plano	Especificar el plano principal de la toma de la imagen.	-Primer Plano -Primerísimo plano -Plano medio -Plano general -Picado -Contrapicado -Enfocado -Sin enfoque
Encuadre	Los documentos deberán quedar alineados conforme se encuentran dispuestos los soportes del documento.	-Vertical -Horizontal -Panorámico
Tipo de Escáner	Referencia del equipo con el cual se llevó a cabo el proceso de digitalización de la fotografía Depende directamente de la capacidad tecnológica y de equipos con que cuente el AHJ.	Nikon D7200 Canon EOS 80D
Agente de Digitalización	Nombre de la persona que realizó la digitalización del recurso fotográfico	Pardo Rodríguez, Andrés
Fecha de la Digitalización	Fecha en que la fotografía se digitalizó y fue creada su copia digital.	ISO 8601 YYYY-MM-DD Formato de fecha internacional
Notas	Permite agregar información a cualquier campo	

Fuente: Elaboración Propia

Este tipo de metadatos técnicos facilitan la gestión y conservación de las piezas documentales. Adicionalmente, contribuyen a la recuperación de los recursos, en este caso las fotografías de la colección del Dr. Antonio Cacua Prada. Sin embargo, requiere la estructuración de los descriptores y la generación de una base de datos

para llevar los registros correspondientes a los fondos y colecciones fotográficas que posee el Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J.

7.1.2. METADATOS PARA LA DESCRIPCIÓN

La selección de los metadatos descriptivos que se presentan en la tabla 7 tiene como objetivo facilitar la búsqueda, acceso y recuperación de los recursos que conforman las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J. cada uno de los descriptores aporta información valiosa de las características externas de las imágenes, de su contexto y de sus propiedades intrínsecas. Los metadatos se listan a continuación:

Tabla 7

Metadatos descriptivos para la gestión de los fondos fotográficos del AHJ

Nombre del Metadato	Descripción	Ejemplo
Título	Nombre formal por el que es reconocido el recurso.	Fotografía: Jornada deportiva javeriana 1965
Autor/ creador	Responsable del contenido intelectual de la fotografía. Apellidos y nombres	Cacua, Prada Antonio
Descriptores/Materias	Palabras clave que describen el tema de un recurso.	Deporte ; Pontificia Universidad Javeriana
Fecha de la fotografía	Fecha o época en que se realizó la fotografía.	ISO 8601 YYYY-MM-DD 45/12
Tipología documental de la fotografía	Se describe a que temática corresponde la imagen.	Artística Documental Periodística Retrato Corporativa Paisaje Grupal Interiores Institucional

Ciudad	Nombre de la ciudad donde se capturó la imagen.	Bogotá
País	Nombre del país relacionado con la fotografía.	Colombia
Evento	Nombrar o describir el evento específico mostrado en la fotografía.	Seminario Semana Javeriana
Personajes	Nombre de personas que aparecen en la fotografía.	Álvaro Gómez Hurtado y Antonio Cacua Prada
Palabras clave	Seleccionar los términos más apropiados para la descripción de la fotografía.	Tesaurus de fotografía de la UNESCO
Notas	Información complementaria a los metadatos registrados anteriormente.	
Nombre del fondo o colección	Fondo o colección al cual pertenece la imagen.	Fondo Dr. Antonio Cacua Prada

Fuente: Elaboración Propia

Los metadatos descriptivos no solo aportan información para identificar las fotografías, también describen su contenido y establecen relaciones con otros recursos. Al realizar el análisis de las imágenes de la colección del Dr. Cacua Prada para establecer los metadatos apropiados, también se tiene en cuenta la evaluación de los recursos y su usabilidad, con el fin de hacer una descripción completa de las colecciones fotográficas.

7.1.3. METADATOS ADMINISTRATIVOS

Los metadatos administrativos que se definen tienen como objetivo contribuir a la gestión de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco S.J. de la Pontificia Universidad Javeriana, a corto y largo plazo. Se identifican los metadatos más importantes que se representan en la siguiente tabla:

Tabla 8

Metadatos administrativos seleccionados para la gestión de las colecciones
fotográficas del AHJ

Nombre del Metadato	Descripción	Ejemplo
Nombre del archivo fotográfico	Nombre de la imagen para su almacenamiento como recurso digital	
Funcionario Responsable de la colección	Nombre del funcionario que está a cargo de la colección fotográfica	
Licencias	Información sobre los derechos de propiedad de la fotografía. Incluye derechos de autor y propiedad intelectual	-Reproducción -Distribución -Difusión -Adaptación
Fecha de Recepción en el Archivo Histórico Javeriano	Fecha en que la fotografía fue recibida en el Archivo Histórico.	ISO 8601 YYYY-MM-DD
Tipo de ingreso	Se determina si la fotografía fue adquirida por medio de compra, donación o transferencia.	Fondo fotográfico Dr. Antonio Cagua Prada_ Donación
Tipo de acceso	Se definirá el tipo de acceso libre, limitado o restringido en función del estado de conservación de la fotografía.	Documentos incunables_Restricción
Signatura Topográfica	Ubicación de la imagen de acuerdo con los parámetros de codificación establecidos por el Archivo Histórico Javeriano	Ruta para ubicación de la imagen
Fecha de creación	Fecha en que se creó la imagen digital	Formato ISO YYYY-MM-DD
Control de versiones	Última versión	Continuidad en versiones de control.
Incluir tipo de revelado	De acuerdo con los parámetros establecidos por el AHJ	-Daguerrotipo -Rollo de papel (revelada, Kodak) manual -Instantánea (Polaroid)

		-Digital (revelado automático desde el negativo) -Fotografía digital (sin negativo)
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------

Fuente: Elaboración Propia

Los metadatos administrativos dan cuenta de los aspectos más técnicos del recurso contribuyendo así, con la gestión de los documentos, de las licencias y derechos sobre las colecciones y la preservación de estas. Su alcance depende de la complejidad y profundidad de la descripción, así como de la destreza y el análisis del personal que los asigne. Es importante mencionar que pueden excluirse del recurso tantos metadatos como se requiera, sin embargo, se debe tener un mínimo tolerable para que el recurso sea recuperable y no se pierda información valiosa.

7.1.4. FICHA DE ESPECIFICACIÓN PARA ENTIDADES, ELEMENTOS Y METADATOS DE FOTOGRAFÍAS CONFORME AL ESTÁNDAR IPTC-CORE

La tabla de especificación para propiedades de entidades y metadatos es una plantilla que como su nombre lo indica, especifica aquellos atributos o campos que permiten definir un metadato. Entre ellos se encuentra el nombre, la semántica, requisitos y texto para ser utilizado, entre otros. La plantilla sigue el modelo estándar IPTC-Core que establece los metadatos dentro de las fotografías, sean estas digitales o llevadas al entorno digital a través de técnicas de digitalización mediante el uso de escáneres.

Normalmente se muestra en forma de plantilla como la que se presenta a continuación:

Tabla 9

Plantilla de Tabla de Especificación para propiedades de entidades y metadatos

Encabezado de fila	Lo que se especifica en esta fila
Nombre	El nombre de referencia de la propiedad utilizada por esta especificación. Este nombre nunca será traducido.
Definición	Una definición específica de la foto de la semántica de esta propiedad se puede traducir con fines de localización.
Texto de ayuda	Un texto de ayuda para esta propiedad que puede mostrarse mediante un sistema de ayuda genérico de la interfaz de usuario, y debe traducirse para fines de localización.
Nota del usuario	Cualquier nota que se aplique al usuario final de esta propiedad, debe traducirse para fines de localización.
Nota de implementación	Notas dirigidas a las partes que implementan esta propiedad por cualquier tecnología especificada.
Etiqueta	Texto que aparece junto al campo de entrada en la interfaz de usuario, que debe traducirse para fines de localización.
Especificaciones Básicas	Un tipo de datos básico recomendado. Valores utilizados: Texto, Número, Estructura.
CV requerido	El identificador de un vocabulario controlado que se debe usar con esta propiedad.
Nota de historia	Una nota en la que se puntualizaba la versión de la especificación o, si había un error en el documento de especificación, en qué revisión de esta especificación se documentaba una propiedad y cómo.

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Teniendo en cuenta la anterior plantilla de especificación para entidades y metadatos, a continuación, se presentaran las plantillas que aplican para los metadatos identificados en apartados anteriores y que cumplen con los criterios de especificación:

Tabla 10
Plantilla de especificación metadato Ciudad

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	City
Definición	Nombre de la ciudad de la ubicación que se muestra en la imagen.
Texto de ayuda	Ingrese el nombre de la ciudad representada en esta imagen.
Nota del usuario	Este es un detalle de una ubicación que puede no ser definido con exactitud, ya que no indica claramente si se trata de la ubicación en la imagen o la ubicación de la foto, que puede ser diferente.
Etiqueta	Ciudad
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: texto libre / Alfabético Hasta 266 caracteres

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 11
Plantilla de especificación metadato País

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Country
Definición	Nombre completo del país de la ubicación que se muestra en la imagen. El nombre completo debe expresarse como un nombre verbal y no como un código.
Texto de ayuda	Ingrese el nombre del país representado en esta imagen.
Nota del usuario	Este es un detalle de una ubicación que puede no ser definido con exactitud, ya que no indica claramente si se trata de la ubicación en la imagen o la ubicación de la foto, que puede ser diferente.
Etiqueta	País
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: texto libre / Alfabético Hasta 266 caracteres / Se admiten caracteres especiales

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 12
Plantilla de especificación metadato Código de País

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Country Code
Definición	Código del país de la ubicación que se muestra en la imagen. El código debe tomarse del código ISO 3166 de dos o tres letras. El nombre completo de un país debe ir al elemento "País".
Texto de ayuda	Ingrese las 2 o 3 letras del código de país ISO 3166 del país que se muestra en esta imagen.
Nota del usuario	Este es un detalle de una ubicación que puede no ser definido con exactitud, ya que no indica claramente si se trata de la ubicación en la imagen o la ubicación de la foto, que puede ser diferente.
Etiqueta	Código de país ISO
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: CV-Código / Alfabético Hasta 3 caracteres

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 13
Plantilla de especificación metadato Descripción

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Description
Definición	Una descripción textual, incluidos los subtítulos, de la imagen.
Texto de ayuda	Ingrese un "título" que describa quién, qué y por qué sucede lo que está sucediendo en esta imagen, esto podría incluir nombres de personas y/o su rol en la acción que está teniendo lugar dentro de la imagen.
Etiqueta	Leyenda / Descripción
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: texto libre / Alfabético Hasta 266 caracteres / Se admiten caracteres especiales

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 14

Plantilla de especificación metadato Género Intelectual

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Intellectual Genre
Definición	Describe la naturaleza, la característica intelectual, artística o periodística de una imagen.
Texto de ayuda	Ingrese un término para describir la naturaleza de la imagen en términos de sus características intelectuales o periodísticas, usar términos del lenguaje controlados si existen en este campo.
Nota del usuario	El IPTC reconoce que el correspondiente IPTC Género Intelectual necesita una extensión específica de la foto para ser mejor utilizable en este campo.
Etiqueta	Género intelectual
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: texto libre Hasta 266 caracteres
Nota	Opcional: IPTC Genre NewsCodes

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 15

Plantilla de especificación metadato Palabras Clave

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Keywords
Definición	Palabras clave para expresar el tema de la imagen. Las palabras clave pueden ser texto libre y no deben tomarse de un vocabulario controlado. Códigos del vocabulario controlado IPTC debe ir al campo "Código Asunto".
Texto de ayuda	Ingrese cualquier cantidad de palabras clave, términos o frases utilizados para expresar el tema en la imagen.
Nota de implementación	Los valores únicos de este campo no deben restringirse a palabras sueltas, sino que también deben permitir frases.
Etiqueta	Palabras clave
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: texto libre / Alfabético Hasta 532 caracteres / Se admiten caracteres especiales

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 16

Plantilla de especificación metadato Provincia, Estado, Región o Departamento

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Province or State
Definición	Nombre de la región de un país de la ubicación que se muestra en la imagen. Este elemento se encuentra en el nivel de una jerarquía geográfica.
Texto de ayuda	Ingrese el nombre de la provincia, estado, región o departamento que se muestra en esta imagen.
Nota del usuario	Este es un detalle de una ubicación que puede no ser definido con exactitud, ya que no indica claramente si se trata de la ubicación en la imagen o la ubicación de la foto, que puede ser diferente.
Etiqueta	Provincia / Estado / Región / Departamento
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: cadena / Alfabético Hasta 266 caracteres

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 17

Plantilla de especificación metadato Código Asunto

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Subject Code
Definición	Especifica uno o más temas de la taxonomía temas de IPTC para categorizar la imagen o de cualquier otra taxonomía para imágenes y fotografías. Cada tema se representa como una lista sin orden.
Texto de ayuda	Ingrese solo valores del IPTC o de cualquier otra taxonomía para imágenes y fotografías.
Etiqueta	Código de asunto
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: CV-Código / Alfabético Hasta 266 caracteres

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 18
Plantilla de especificación metadato Sublocación

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Sublocation
Definición	Nombre exacto de la sublocación que se muestra en la imagen. Este nombre de sub-ubicación podría ser el nombre de una sub-ubicación de una ciudad o el nombre de una ubicación bien conocida o monumento (natural, por ejemplo) fuera de una ciudad.
Texto de ayuda	Ingrese el nombre de la Sublocación representada en esta imagen.
Nota del usuario	Este es un detalle de una ubicación que puede no ser definido con exactitud, ya que no indica claramente si se trata de la ubicación en la imagen o la ubicación de la foto, que puede ser diferente.
Etiqueta	Sublocación
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: texto libre / Alfabético Hasta 266 caracteres

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 19
Plantilla de especificación metadato Fecha de Creación

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Date Created
Definición	Designa la fecha y, opcionalmente, la hora en que se creó el contenido de la imagen en lugar de la fecha de creación de la representación digital.
Texto de ayuda	Ingrese la fecha en que se tomó la imagen.
Nota de implementación	Si un sistema de software requiere valores de tiempo explícitos y la propiedad Fecha de creación no da tiempo, el sistema de software debe establecer el tiempo predeterminado en 00:00:00. Si el sistema de software no requiere un valor de tiempo explícito, la parte de tiempo debe dejarse vacía tal como está.
Etiqueta	Fecha de creación

Especificaciones Básicas	Tipo de datos: Fecha / Tiempo Numérico ASCII yyyy:mm:dd hh:mm:ss
---------------------------------	---------------------------------------------------------------------

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 20
Plantilla de especificación metadato Título

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Title
Definición	Una referencia abreviada para la imagen digital. El título proporciona un nombre breve legible por humanos que puede ser un texto y/o una referencia numérica.
Texto de ayuda	Ingrese un nombre corto, verbal y humano legible para la imagen, este puede ser el nombre del archivo.
Nota (s) del usuario	Muchos usan el campo Título para almacenar el nombre de archivo de la imagen, aunque el campo se puede usar de muchas maneras. Se recomienda categorizar este campo.
Etiqueta	Título
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: texto libre / Alfanumérico Hasta 266 caracteres

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 21
Plantilla de especificación metadato Aviso de Copyright

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Copyright Notice
Definición	Contiene cualquier aviso de copyright necesario para reclamar la propiedad intelectual de esta fotografía y debe identificar al propietario actual de los derechos de autor de la fotografía.
Texto de ayuda	Ingrese un Aviso sobre el propietario actual del Copyright para esta imagen, como © 2008 Pontificia Universidad Javeriana.
Etiqueta	Aviso de Copyright

Especificaciones Básicas	Tipo de datos: texto libre / Alfanumérico Hasta 266 caracteres / Se admiten caracteres especiales
---------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 22

Plantilla de especificación metadato Creador

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Creador
Definición	Contiene el nombre del fotógrafo, pero en los casos en que no se pueda identificar al fotógrafo, el nombre de una empresa u organización puede ser apropiado.
Texto de ayuda	Ingrese el nombre de la persona que creó esta imagen.
Etiqueta	Creador
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: cadena / Alfabético Hasta 266 caracteres

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 23

Plantilla de especificación metadato Términos de uso de los Derechos

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Rights Usage Terms
Definición	Los parámetros de licencia de la imagen expresados en texto libre o en licencia creative commons.
Texto de ayuda	Ingrese las instrucciones sobre cómo esta imagen puede usarse legalmente.
Etiqueta	Términos de uso de los Derechos
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: licencia / Alfabético Hasta 266 caracteres

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Tabla 24
Plantilla de especificación metadato Fuente

Encabezado de fila	Especificación
Nombre	Source
Definición	El nombre de una persona o podría ser una entidad, un miembro de una agencia, un individuo o una combinación. El origen podría ser diferente del Creador y de las entidades en el Aviso de Copyright.
Nota del usuario	Ingrese o edite el nombre de persona o entidad de quien recibió esta imagen.
Etiqueta	Fuente
Especificaciones Básicas	Tipo de datos: texto libre / Alfabético Hasta 266 caracteres

Fuente: Elaboración Propia (adaptado del Estándar IPTC-Core, 2018).

Cada uno de los metadatos y los requisitos propuestos, tiene como objetivo establecer el nivel mínimo y exhaustivo de especificidad de la fotografía y busca facilitarles a los usuarios la búsqueda y recuperación de los recursos, además, contribuir a la difusión y preservación de los fondos y colecciones fotográficas del Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana.

7.2. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y FUNCIONALES.

Para proceder a digitalizar las fotografías del fondo Dr. Antonio Cagua Prada y que estas sean imágenes fotográficas digitales copias fidedignas de las originales, es necesario tener en cuenta aspectos básicos en términos de conectividad, funciones, tiempo, canal, dispositivos, etc., relacionado al ciclo de digitalización y en particular a la disposición final de las imágenes digitalizadas dentro de un sistema de bases de datos del cual puedan ser recuperadas.

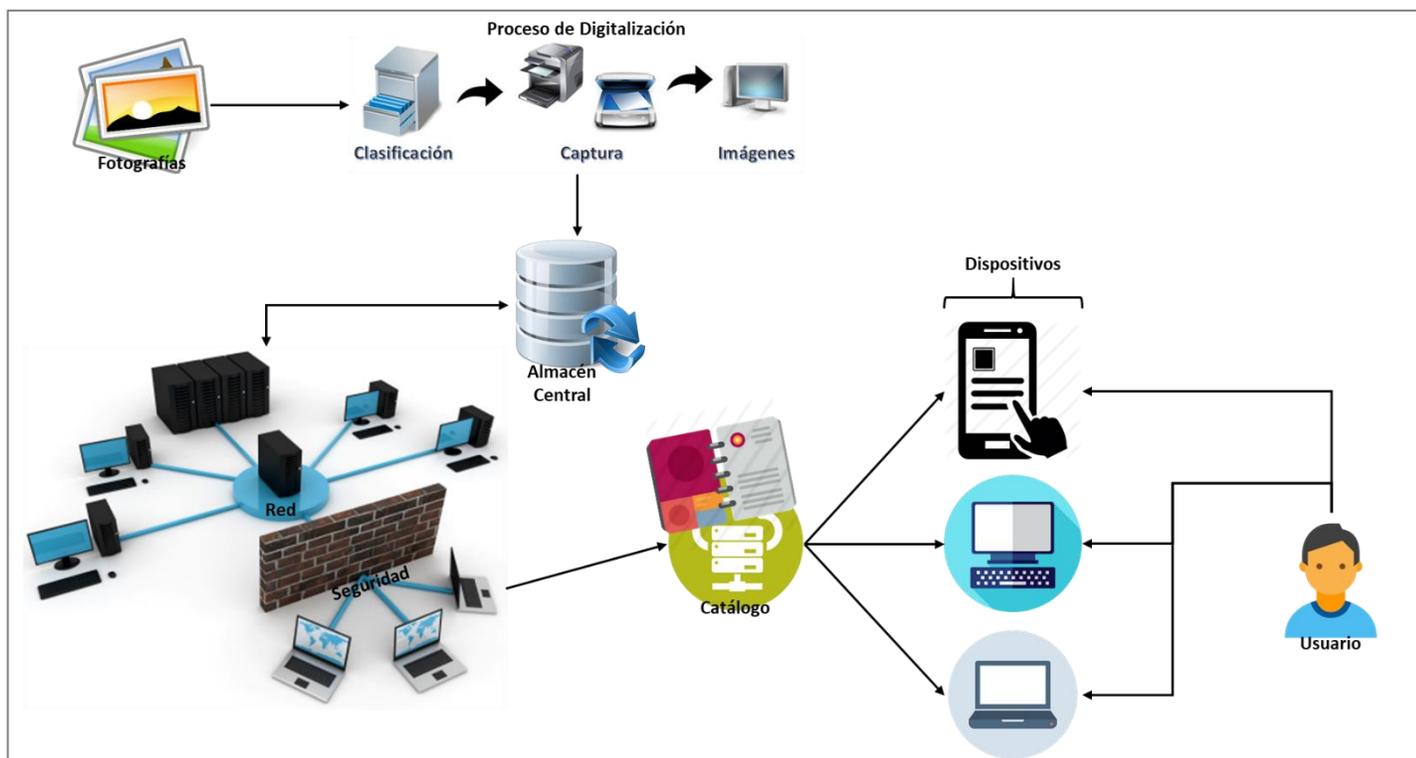


Figura 72: Línea de digitalización y esquema de flujo de información de Colecciones Fotográficas.
Fuente: Elaboración Propia

El anterior esquema permite identificar el modelo de almacenaje y acceso que el AHJ debería seguir para digitalizar y poner a disposición de sus usuarios los fondos y colecciones fotográficos, por ejemplo, a través de dispositivos móviles.

En cuanto al esquema de flujo de información, una vez las fotografías hayan sido digitalizadas se procederá a almacenarlas en un servidor central al cual tendrán acceso los funcionarios del AHJ con perfil de administrador para asignar metadatos y demás información relevante para que el recurso fotográfico sea recuperable a través de un catálogo, desde donde se pueda acceder remotamente.

7.2.1. PROPUESTA DE DIGITALIZACIÓN DEL FONDO FOTOGRÁFICO DEL DR. ANTONIO CACUA PRADA

Como parte de la propuesta para el diseño de una estrategia para el acceso y difusión de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. a través del uso de aplicaciones móviles, la digitalización es un proceso fundamental debido a que facilita el acceso a los fondos y colecciones, además de contribuir a la conservación de los recursos evitando su continua manipulación.

El planteamiento de digitalización del fondo fotográfico del Dr. Antonio Cagua Prada se realiza teniendo en cuenta las cuatro etapas que establece la UNESCO y que se pueden apreciar en la figura a continuación:



Figura 73: Adaptación de las etapas para realizar el proceso de digitalización según la UNESCO.

Fuente: Elaboración Propia

Esta iniciativa de digitalizar las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J. tiene como objetivo facilitar el acceso y difusión de este acervo documental, teniendo en cuenta las necesidades identificadas en la recolección de información y que fueron evidenciadas en las respuestas de los estudiantes y docentes de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria; y de los funcionarios del Archivo Histórico Javeriano.

Ahora bien, para llevar a cabo el proceso de digitalización del fondo fotográfico del Dr. Antonio Cagua Prada se toma como referente el tutorial de digitalización de imágenes de la Universidad de Cornell y se complementa con las directrices de la IFLA para proyectos de digitalización, teniendo en cuenta el alcance del estándar IPTC para imágenes; en síntesis, el modelo propuesto para digitalizar los fondos y colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano queda definido de la siguiente manera y resaltando los puntos que para este desarrollo se consideran de vital importancia en la estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J.:

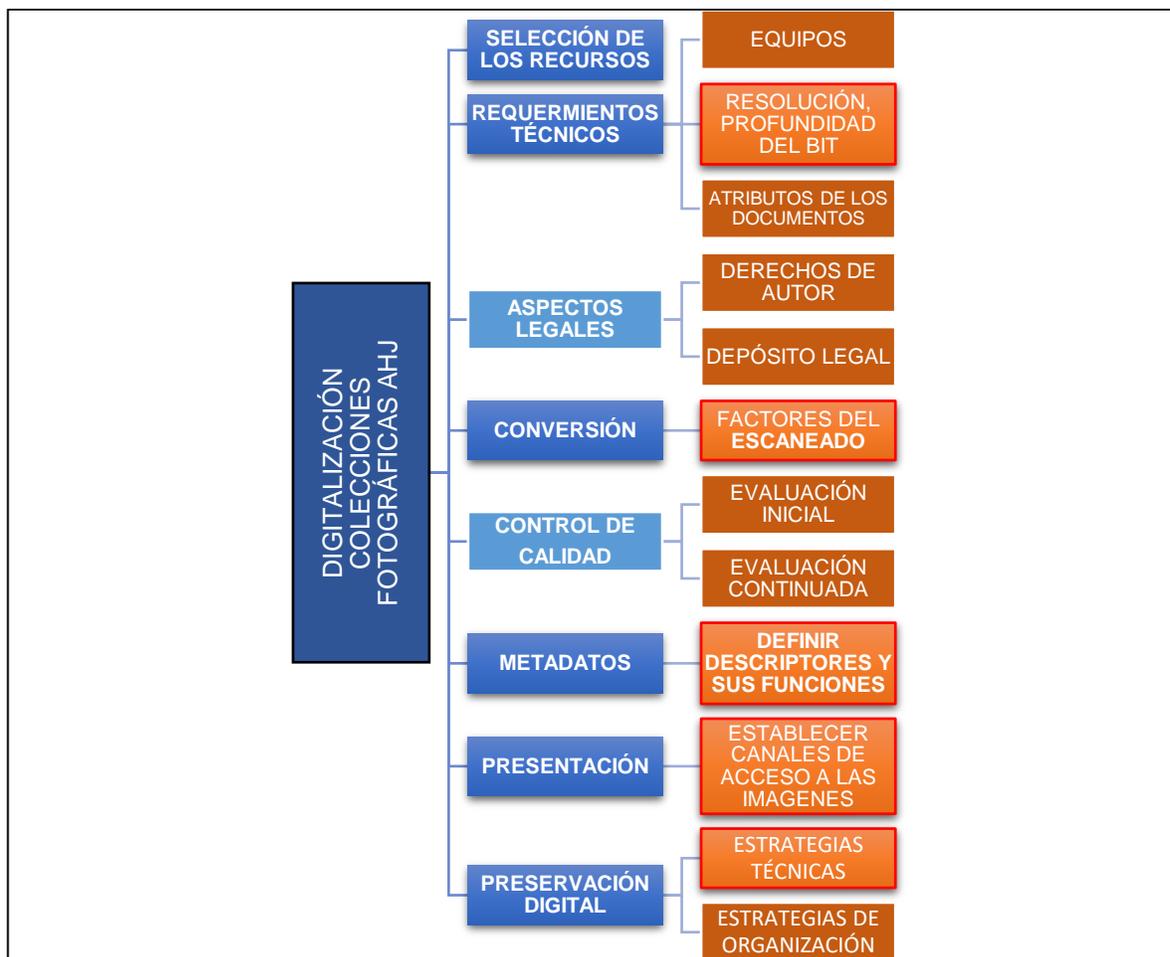


Figura 74: Modelo digitalización para fondos y colecciones fotográficas del AHJ.

Fuente: Elaboración Propia

El modelo propuesto está conformado por diferentes etapas que se desarrollarán al momento de digitalizar el fondo fotográfico del Dr. Antonio Cagua Prada. Cada fase contiene aspectos que deben ser tenidos en cuenta durante el proceso de digitalización y que se describen a continuación:

Selección de los recursos: La decisión de digitalizar los fondos y colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano debe tener un análisis previo de los requisitos y necesidades identificados, además de responder si el material original necesita convertirse, debe convertirse y puede convertirse.

En este sentido, la selección del material fotográfico del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J. que se va a digitalizar, no sólo debe tener un enfoque sobre el valor de los recursos seleccionados y el interés de su contenido, sino también considerar aspectos legales relacionados con los derechos de autor, de viabilidad técnica y las circunstancias propias de la Universidad. De igual manera, se deben tener en cuenta otros criterios a la hora de seleccionar las fotografías que van a hacer digitalizadas y que se muestran en la siguiente gráfica:



Figura 75: Criterios de selección para la digitalización de colecciones fotográficas del AHJ

Fuente: Elaboración Propia basado en Cornell (2003)

La correcta selección de las piezas fotográficas que van a ser digitalizadas contribuye al acceso y difusión del patrimonio documental del Archivo Histórico Javeriano y su apropiación por parte de los usuarios. Sin embargo, la selección de estos documentos se toma teniendo en cuenta el presupuesto asignado al AHJ por parte de las estancias directivas y estratégicas de la Universidad, y a la priorización de actividades y proyectos dentro de su capacidad operacional.

Requerimientos técnicos y de conversión: La conversión de imágenes análogas a digitales implica aplicar las técnicas archivísticas adecuadas y tener en cuenta los atributos del documento. En la propuesta del presente trabajo para la digitalización de las fotografías donadas por el Dr. Antonio Cagua Prada, se tiene presente atributos de los recursos fotográficos tales como: dimensiones físicas y presentación, niveles de detalle, profundidad de bits, resolución de la imagen, rango tonal y presencia de color.

De acuerdo con la infraestructura física y tecnológica que posee el Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana, se plantean los aspectos a tener en cuenta para realizar la digitalización del fondo fotográfico del Dr. Antonio Cagua Prada. Estos criterios están basados en la iniciativa de digitalización de imágenes de la Universidad de Cornell y la IFLA:

Tabla 25

Criterios para la digitalización de colecciones fotográficas

Criterio	Protocolo Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J.	Tutorial de digitalización de imágenes de Cornell
Compresión	Media	Teniendo en cuenta las directrices de la IFLA se utilizará la compresión “sin pérdida” para las fotografías originales y la compresión “con pérdida” para los archivos de acceso.
Integridad	Los documentos deben ser capturados integralmente, es decir, completos. Se incluyen marcas, números y cualquier otro elemento que se encuentre dispuesto en el original o que haya sido	Las imágenes capturadas deben ser fiel reflejo de las fotografías originales, sin realizar ninguna modificación previa a la digitalización.

	asignado en cualquiera de las etapas previas de preparación física.	
Edición	Tanto los dispositivos, como el software de captura utilizado para la conversión de papel a imágenes, están provistos de mecanismos automáticos de mejoramiento de imagen. Tales funcionalidades deberán ser controladas para que apliquen única y exclusivamente aquellas que se relacionan con la legibilidad del documento y no con su modificación.	A la imagen primaria o “maestra” no se le realiza ninguna modificación, a la segunda copia si se le pueden realizar los ajustes necesarios para que su visualización sea óptima.
Equipos	Escáner digital que responde a las necesidades técnicas para digitalizar los fondos y colecciones del Archivo Histórico Javeriano. Sin especificaciones.	Usar escáner automático para la captura digital. El equipo debe adecuarse a las dimensiones físicas de los documentos, el tipo de soporte, el nivel de detalles, tonos, colores y estado físico de las colecciones fotográficas.

Fuente: Elaboración propia

La conversión de las fotografías al formato digital debe de realizarse aplicando las técnicas necesarias para que se garantice la preservación de los recursos y la integridad de las piezas originales. Además de esto, se debe implementar un proceso de control y calidad antes, durante y después de la digitalización, para que el resultado sea óptimo tanto para el Archivo Histórico Javeriano, como para sus usuarios.

Preservación y Disponibilidad de las imágenes digitalizadas: Las principales razones del presente trabajo para digitalizar la colección fotográfica del Dr. Antonio Cacia Prada están enfocadas en facilitar el acceso a estas piezas documentales a usuarios actuales y potenciales, así mismo, contribuir en la preservación, conservación y difusión del patrimonio documental del Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana.

En lo que refiere a la preservación de las colecciones fotográficas, específicamente la colección del Dr. Cacia, en la gráfica 54 se definen los elementos técnicos y tecnológicos necesarios para que salvaguardar las piezas físicas, y también para que las imágenes digitales puedan ser recuperadas, visualizadas y utilizadas en escenarios futuros, independientemente de los cambios tecnológicos y las dificultades que puedan presentarse.

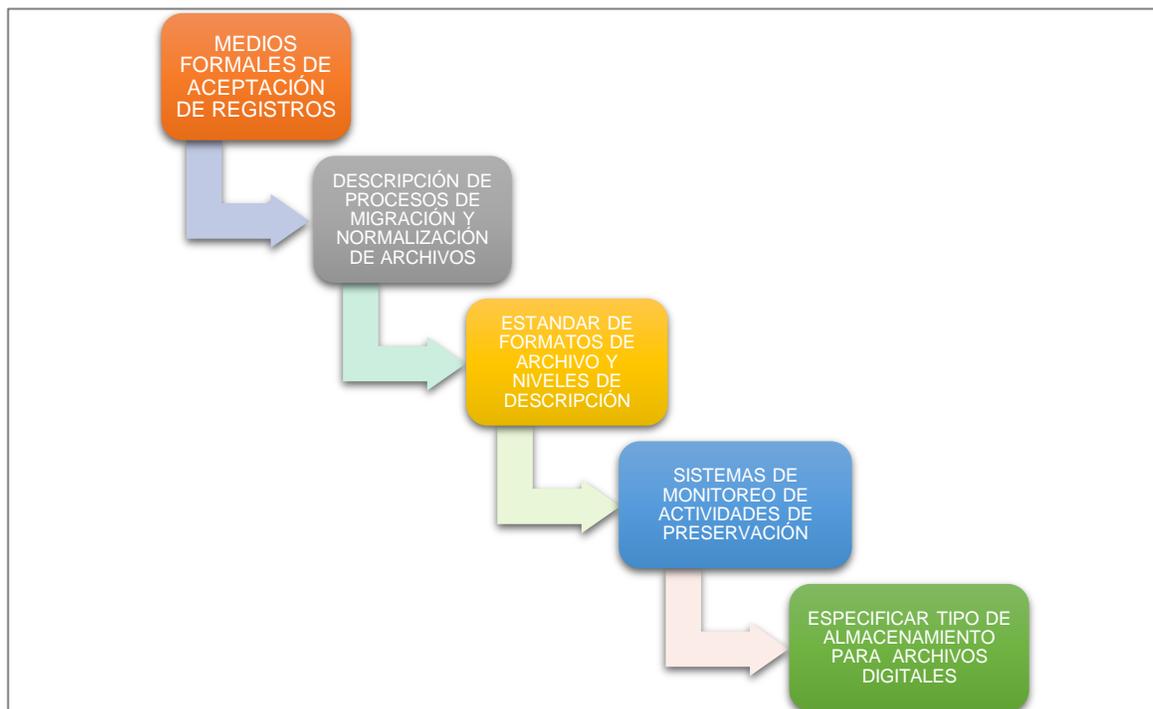


Figura 76: Elementos para la preservación de las colecciones fotográficas del AHJ.

Fuente: Elaboración propia

Por otra parte, como etapa final se propone disponer de las imágenes digitalizadas correspondientes a la colección del Dr. Antonio Cacua Prada, a través de una aplicación móvil, que permita el acceso y visualización de las fotografías. El desarrollo de esta propuesta se evidencia en el presente capítulo, en el apartado 7.4.

7.2.2. PERFIL DE USUARIOS

Con base en los resultados obtenidos en la aplicación de las encuestas y la entrevista realizada, tanto a los estudiantes y profesores de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria de la Pontificia Universidad Javeriana, como a los funcionarios del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco S.J., se realiza una caracterización de los usuarios de esta unidad de información por medio de las siguientes tablas:

Tabla 26

Caracterización usuarios del Archivo Histórico Javeriano: Perfil de usuarios

CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS DEL AHJ			
<i>TIPO DE POBLACIÓN</i>	<i>VINCULACIÓN</i>	<i>FORMACIÓN</i>	<i>RANGO DE EDAD</i>
 Estudiante	Javeriana	Pregrado Posgrado	18-45
 Docente	Planta	Historiador	28-60
	Cátedra	Arquitecto Diseñador Industrial	

 <p>Investigador</p>	<p>Javeriana</p>	<p>Historiador Sociólogo</p>	<p>30-60</p>
 <p>Externo</p>	<p>Estudiantes Investigadores</p>	<p>Historiador Comunicador Social</p>	<p>18-60</p>

Fuente: Elaboración Propia

Esta identificación de las características de los usuarios del Archivo Histórico Javeriano contribuye en la planeación y definición de los contenidos y servicios que se pueden implementar como estrategia para el acceso y difusión a los fondos y colecciones de esta unidad de información.

7.2.3. CARACTERÍSTICAS DE ACCESO Y CONSULTA

Los resultados de la encuesta y la entrevista realizada evidencian las preferencias de acceso y consulta que tienen los usuarios del Archivo Histórico Javeriano y su interés por la integración de la tecnología para acceder a los fondos y colecciones.

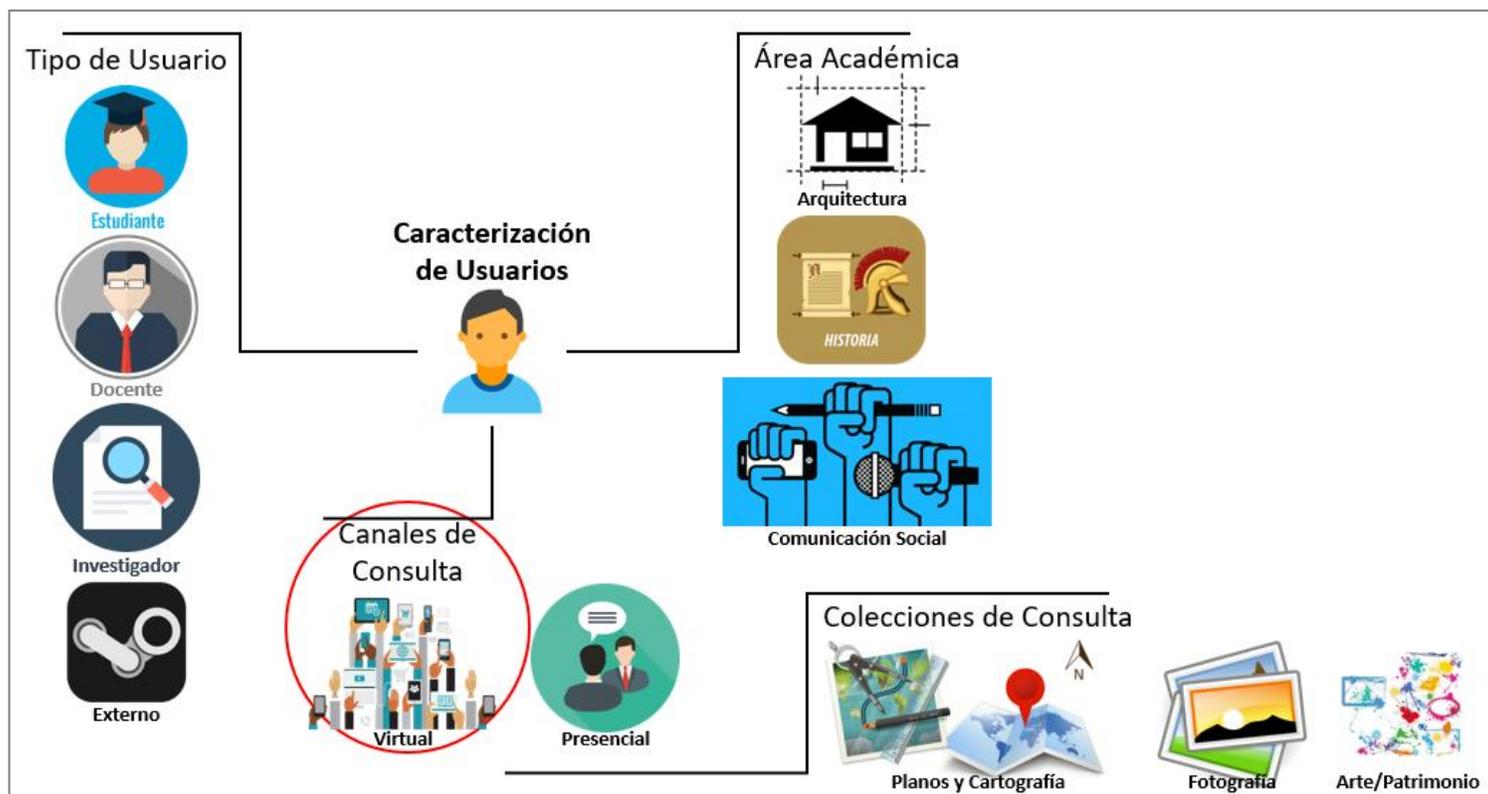


Figura 77: Canales de Acceso y Consulta para fondos fotográficos del AHJ.
Fuente: Elaboración propia

La figura anterior se puede resumir en la siguiente tabla:

Tabla 27

Caracterización usuarios del Archivo Histórico Javeriano: Consulta y Acceso

TIPO DE USUARIO	ÁREA ACADÉMICA	CANALES CONSULTA	COLECCIONES QUE CONSULTA
ESTUDIANTES	Arquitectura	Virtual	Planos y Cartografía
DOCENTES	Historiador	Presencial	Biblioteca de Historia y Referencia
INVESTIGADORES	Historiador	Presencial	Colección fotográfica/ Colección de Patrimonio cultural, Arte y Museo

EXTERNOS	Comunicador Social Historiador	Virtual/ Presencial	Colección fotográfica
-----------------	--------------------------------------	------------------------	-----------------------

Fuente: Elaboración Propia

La información registrada en la figura anterior describe la diversidad de usuarios que visitan el Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana y la variedad de fondos y colecciones que son consultados de forma personal o a través de los canales virtuales establecidos. De acuerdo con lo anterior, la propuesta del presente trabajo está orientada a ampliar los canales de acceso, consulta y difusión de los recursos documentales que posee esta unidad de información, por medio de una estrategia que involucre el uso de la tecnología y la apropiación del patrimonio documental.

7.2.3. IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE LOS USUARIOS AHJ

Teniendo en cuenta la importancia de los fondos y colecciones que posee el Archivo Histórico Javeriano, existen usuarios de diferentes ámbitos que se interesan en la búsqueda y consulta del acervo documental que posee esta unidad de información.



Figura 78: Caracterización usuarios del Archivo Histórico Javeriano: Necesidades.
Fuente: Elaboración Propia

El diseño de una estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco, S.J. a través del uso de aplicaciones móviles, tiene como objetivo responder a las necesidades planteadas por los usuarios.

De acuerdo con lo anterior, es importante diversificar los canales de acceso y difusión a los fondos y colecciones, para que los usuarios los conozcan y los consulten sin que tengan que visitar de manera presencial el Archivo Histórico Javeriano. En este sentido, el presente trabajo plantea el diseño de una aplicación móvil como respuesta a esta necesidad específica y la digitalización de los recursos fotográficos, como la colección del Dr. Antonio Cacua Prada, para que las consultas puedan realizarse por medios virtuales.

Lo anterior, favorecería tanto a los estudiantes y docentes de la jornada diurna, nocturna, a quienes asisten los fines de semana a la Universidad o en el caso de

los estudiantes de la MAHYM que concurren una vez por mes debido a su modalidad de semana concentrada. En esta misma línea, se podría ampliar gradualmente los horarios de atención en los que presta sus servicios el Archivo Juan Manuel Pacheco, S.J. lo cual favorecería la visita usuarios que no lo hacen por la restricción en sus horarios laborales o académicos.

Lo anterior, teniendo en cuenta los datos de consultas y visitas que tiene el Archivo Histórico y que evidencia que sólo el 1% del total de estudiantes de la Universidad Javeriana conocen la existencia de esta unidad de información y la visitan, esto sin contar los docentes y el personal administrativo.

Esta cifra demuestra el enorme potencial de usuarios que tiene esta unidad de información y lo que representa una mayor estrategia de difusión y acceso para fomentar su patrimonio documental.

7.2.4. PRODUCTOS, SERVICIOS Y CONTENIDOS

Teniendo en cuenta las necesidades de los usuarios del Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana, identificadas en la recolección de información, se establecen los contenidos, productos y servicios que ofrecerá la estrategia para la difusión y consulta de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J.

Para la implementación de los contenidos y servicios se tendrán en cuenta tres aspectos importantes: la creación de una herramienta que sea útil para difundir el patrimonio del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J., análisis y uso de las aplicaciones y plataformas móviles existentes, y por último definir una estructura funcional que sea sencilla de actualizar.

Obedeciendo a lo anterior, se puede describir los aspectos importantes en la tabla siguiente:

Tabla 28

Contenidos y servicios de la aplicación móvil para el Archivo Histórico Javeriano

<p>PERIODICIDAD</p>	<p>Teniendo en cuenta los procesos de digitalización que viene realizando el Archivo Histórico Javeriano, se irán publicando nuevos contenidos en la aplicación móvil, en la medida en que los fondos y colecciones tengan en su totalidad los procesos de descripción, digitalización y catalogación.</p>
<p>FORMATO</p>	<p>Los formatos digitales portables permiten actualizar la información cuando sea necesario, además, posibilitan la interacción del usuario con los contenidos presentados en la aplicación móvil. En este caso, no solamente es necesario que se pueda acceder y visualizar los fondos y colecciones del Archivo Histórico Javeriano, también que se pueda descargar la información que necesite el usuario.</p>
<p>FUNCIONALIDADES</p>	<p>De acuerdo con el análisis de los instrumentos de recolección de datos que se aplicaron, los estudiantes, docentes y funcionarios de la MAHYM, opinaron que la aplicación móvil debe ofrecer y notificar información actualizada para que los usuarios estén informados sobre las actividades, fondos y colecciones del Archivo Histórico Javeriano. Además de esto, sugieren que exista interacción con los contenidos especialmente enfocados a la posibilidad de descargar información útil para sus actividades académicas e investigativas.</p>
<p>SERVICIOS</p>	<p>El diseño de la aplicación móvil busca responder a las necesidades identificadas de los usuarios del Archivo Histórico Javeriano. En este sentido, se ofrece la posibilidad de acceso y consulta a los fondos y colecciones en formato digital, lo cual disminuye el impacto de los horarios establecidos para la prestación del servicio; notificaciones y</p>

	actualizaciones, descarga de imágenes, recursos con descripción completa, integración con redes sociales, aprendizaje didáctico del patrimonio, etc.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Fuente: Elaboración Propia.

Como se puede observar en la tabla, la información suministrada por los encuestados es de vital importancia para definir los módulos que deben tenerse en cuenta a la hora de implementar la App.

Sin embargo, es necesario mencionar, que la App es sustentable y modificable; generando nuevas versiones toda vez se implementen mejoras en los servicios y módulos existentes o, la incorporación de nuevos y adicionales.

7.3. DISEÑO DE UN PROTOTIPO DE DIDÁCTICA PATRIMONIAL PARA LA DIFUSIÓN Y APROPIACIÓN DE LAS COLECCIONES FOTOGRÁFICAS DEL ARCHIVO HISTÓRICO JAVERIANO

Como parte del diseño de una estrategia para el acceso y la difusión del patrimonio fotográfico del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J. se propone realizar una didáctica patrimonial que integre la aplicación móvil denominada Javeriana Patrimonial (JAVEPAT) con una plataforma en línea, a través de contenidos generales sobre el patrimonio, la memoria histórica y las colecciones fotográficas.

La metodología para la didáctica patrimonial está dividida en tres etapas que se pueden evidenciar en la gráfica siguiente:

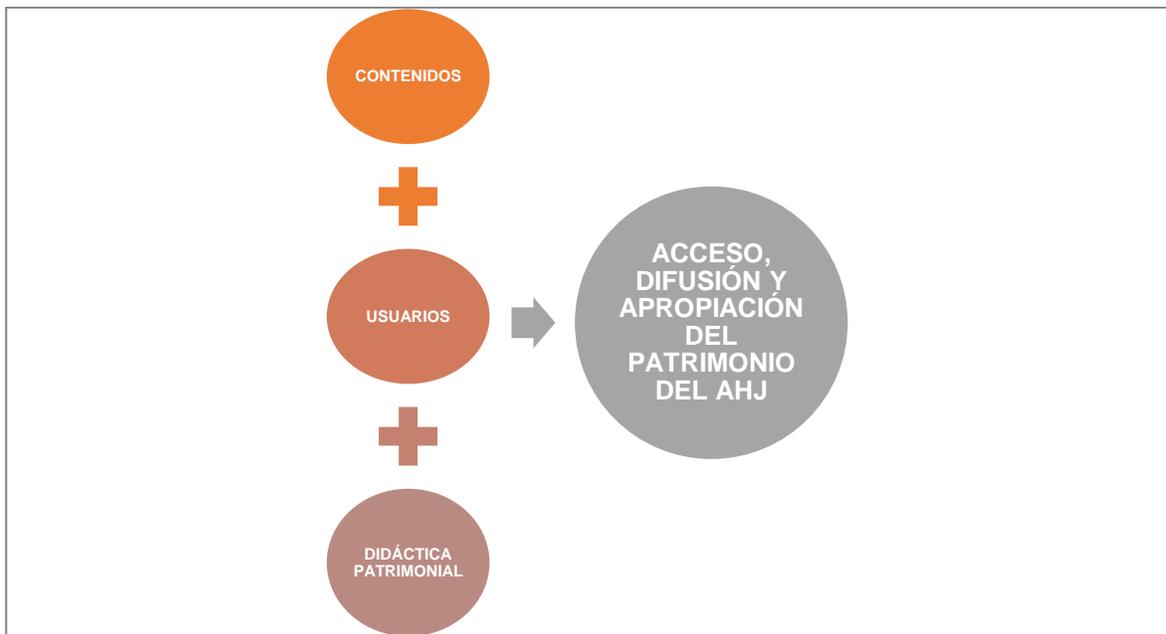


Figura 79: Componentes de la didáctica patrimonial del AHJ

Fuente: Elaboración propia

Estas etapas muestran, 1. la presentación de los contenidos, 2. la divulgación de la información a los usuarios y 3. la evaluación de la apropiación de conceptos a través de los juegos interactivos. Se crea una ficha de contenidos, aprendizaje y resultados esperados, para llevar un seguimiento de la pertinencia de la información que se está ofreciendo a los usuarios.

7.3.1. SELECCIÓN Y PRESENTACIÓN DE CONTENIDOS

Para llevar a cabo la didáctica patrimonial para el Archivo Histórico Javeriano, se escogen los temas y conceptos más importantes, distribuidos en cuatro bloques de contenidos de la siguiente manera:

	TEMA	CONCEPTOS	RECURSOS
1	PATRIMONIO	Patrimonio Histórico Patrimonio Cultural Patrimonio Documental Patrimonio Fotográfico	
2	MEMORIA HISTÓRICA	Memoria Individual Memoria Colectiva Memoria Institucional Memoria- Difusión Identidad Cultural	
3	ARCHIVO HISTÓRICO JUAN MANUEL PACHECO S.J.	Historia Presentación Servicios Horarios Atención	
4	FONDOS Y COLECCIONES FOTOGRÁFICAS DEL AHJ	Presentación Colección Antonio Cacua Prada Colección Campus de la PUJ Colección Eventos Institucionales Colección Personajes	

Figura 80: Presentación de contenidos y recursos para la didáctica patrimonial del AHJ
Fuente: Elaboración propia

De acuerdo a la figura, los contenidos de la didáctica abordarán temas de carácter primordial para que el AHJ dé a conocer la función que cumple dentro la comunidad universitaria, siendo este el referente de memoria institucional de la misma desde su creación.

7.3.2. DIVULGACIÓN DE LOS CONTENIDOS

La didáctica patrimonial incluye la divulgación de contenidos que permitan a los usuarios del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J. conocer la importancia del patrimonio histórico, cultural, documental, fotográfico, patrimonial que posee esta unidad de información y su contribución en la construcción de la Memoria Institucional. Por este motivo, se tienen en cuenta una serie de componentes a la hora de realizar la divulgación de la información:

Tabla 29
Componentes para la divulgación de contenidos en la didáctica Patrimonial del AHJ

FUENTES	Para la didáctica patrimonial se seleccionan las fuentes de información que se consideran más pertinentes para abordar las temáticas y presentar los contenidos.	-UNESCO. -Pontificia Universidad Javeriana. -Centro Memoria Histórica Colombia. - Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J.
TECNOLOGÍA	Se utiliza la aplicación móvil JAVEPAT (Javeriana Patrimonial) para presentar y divulgar los contenidos de la didáctica patrimonial del Archivo Histórico Javeriano.	JAVEPAT
RECURSOS COMUNICATIVOS	Dentro de la propuesta planteada se requiere utilizar todos los recursos que conforman la multimedia	Audio Video Texto Imagen Link a otros recursos

INTERACTIVIDAD	Los contenidos multimedia generan una aproximación de los usuarios al acervo documental que posee el AHJ, por esta razón se utiliza videos, audio, texto y fotografía como medios de divulgación de la información.	
RECURSOS LÚDICOS	Se selecciona la plataforma Educaplay teniendo en cuenta su facil integracion con la aplicación JAVEPAT a traves de enlaces a los diferentes recursos ludicos	Se hará uso de plataformas en línea para la creación y uso de los recursos didácticos.

Fuente: Elaboración Propia

La integración de cada uno de estos componentes aumenta la efectividad en la didáctica patrimonial, y a su vez, en la difusión y apropiación del patrimonio del Archivo Histórico Javeriano, por parte de los usuarios. La presenta figura ilustra el modelo de divulgación de los contenidos y de operación tecnológica de la App:

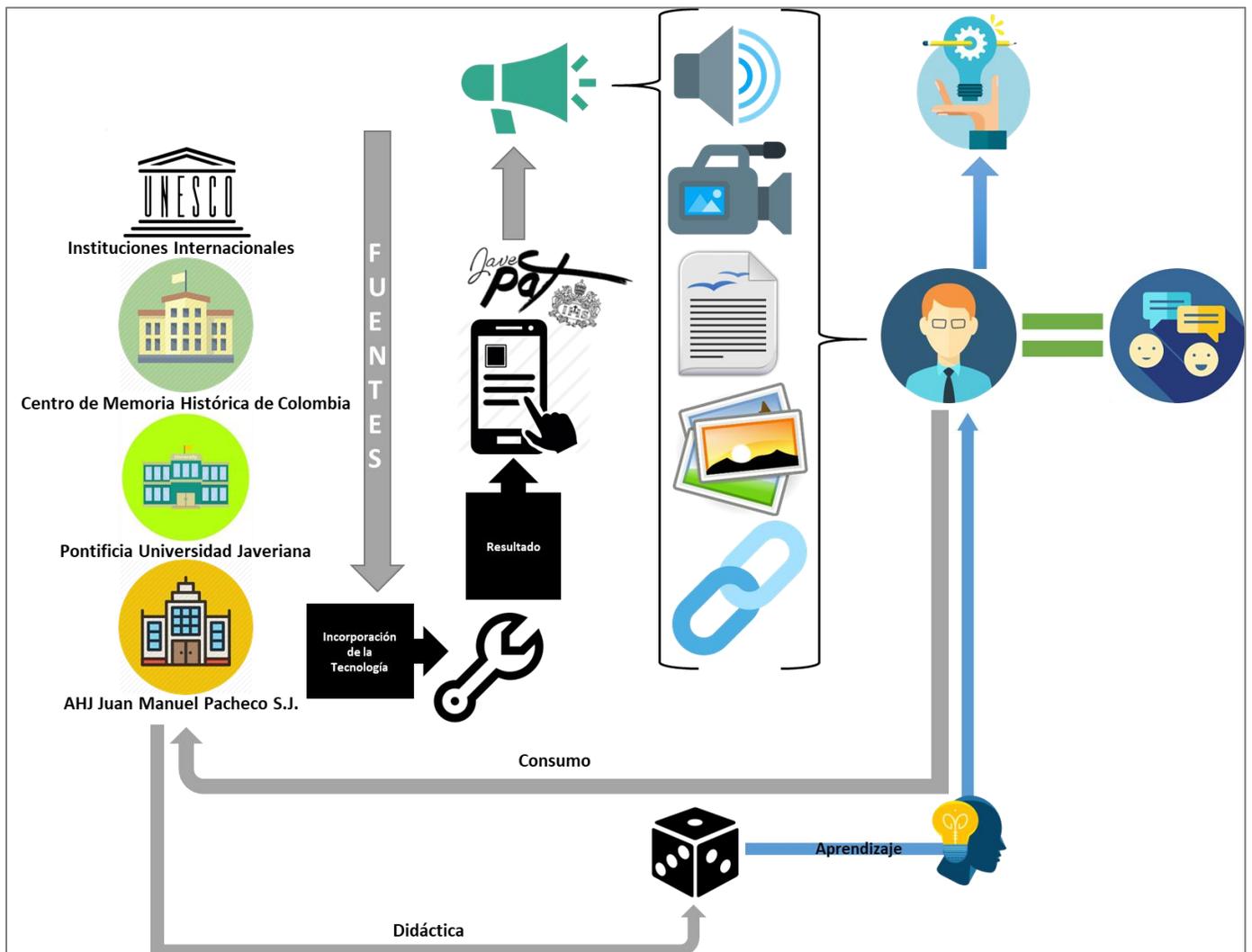


Figura 81: Esquema Flujo de divulgación de los contenidos del AHJ

Fuente: Elaboración propia

Como puede observarse, el modelo de operación tecnológica de la App y de divulgación de contenidos para la apropiación del patrimonio del AHJ inicia con las fuentes, estas se agrupan desde el AHJ, mediante la incorporación de la tecnología se realiza un proceso de diseño que da como resultado la versión beta de la App que a su vez divulga los contenidos que esta administra: siendo estos audios, video, texto fotografía, enlaces, entre otros. Una vez son divulgados, el usuario tiene la capacidad de tomar la decisión si visita o no el AHJ sea por medio físico o virtual.

Si el usuario accede de manera virtual tiene la opción de desarrollar destrezas a través de una didáctica que le permitirá evaluar sus conocimientos, pondrá a prueba sus habilidades y llevará a cabo un proceso de aprendizaje que resultará en generación de nuevas ideas. Por último, el usuario puede compartir o no la App con las personas que conozca gracias al uso de redes sociales.

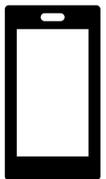
7.3.3. EVALUACIÓN Y APROPIACIÓN DE CONCEPTOS A TRAVÉS DE JUEGOS EN PLATAFORMAS EN LÍNEA

La mejor forma de evaluar los contenidos presentados a los usuarios del Archivo Histórico Javeriano es a través de juegos, para que los conceptos puedan ser comprendidos de manera didáctica y se genere una mayor recordación tanto de la Unidad de Información, como de los temas relacionados con sus fondos y colecciones, en el contexto histórico y patrimonial. Por esta razón, se propone realizar una actividad lúdica por cada temática divulgada con unos resultados esperados por parte de los usuarios.

Tabla 30

Recursos lúdicos para la didáctica patrimonial del AHJ

Icono	Nombre de la didáctica	Idea Conceptual	Resultados Esperados
	1. Tomémonos el patrimonio: <u>Sopa de letras</u>	Enseñar los conceptos básicos relacionados con el patrimonio cultural, histórico y documental como recurso lúdico.	Los usuarios reconocen los términos e ideas como: difusión, apropiación, cultura, patrimonio histórico y cultural.

	<p>2. Salvemos la Memoria:</p> <p><u>Juego el ahorcado</u></p>	<p>Dar a conocer los términos más relevantes sobre Memoria Histórica e institucional y su importancia para el pasado, presente y futuro de la PUJ.</p>	<p>El usuario asocia y comprende los conceptos generales sobre Memoria Histórica y su representatividad a nivel institucional.</p>
	<p>3. FotoPat</p> <p><u>Juego de relacionar mosaico</u></p>	<p>Difundir los fondos y colecciones fotográficas que posee el Archivo Histórico Javeriano.</p>	<p>Se identifican los personajes, eventos y piezas arquitectónicas que han tenido relación con la PUJ a lo largo de su historia.</p>
	<p>4. Surca por el AHJ</p> <p><u>Juego: Colección</u></p>	<p>Exponer la historia, recursos y servicios del Archivo Histórico Javeriano.</p>	<p>Se tiene información clara sobre los servicios, recursos, horarios etc. que presta el AHJ</p>

Fuente: Elaboración Propia

Cada uno de estos juegos en la plataforma Educaplay permite conocer lugares, eventos, personajes y objetos de interés, que hacen parte de la historia y el patrimonio de la Pontificia Universidad Javeriana.

7.4. INTERFAZ DE NAVEGACIÓN

El diseño de la App que se propone implica la definición de aspectos básicos como la información a presentar, el formato, las imágenes, el modelo de navegación, etc. Basados en lo anterior, se desarrolló un esquema de la información a incluir haciendo uso de herramientas de diseño que se encuentran a disposición en diversos sitios de internet.

La plataforma escogida es Mobincube, una plataforma que permite mediante el diseño de plantillas distribuir la información de modo tal que, sin necesidad de conocimientos de programación, se pueda elaborar y publicar la App creada. El resultado final podrá verse y descargarse desde tiendas tales como: PlayStore (Google), Apps Store (IPhone & IPad) y Market Place (Windows Phone).

Como punto inicial, se definió el esquema de navegación, buscando que el usuario pueda tener una experiencia de interacción rápida y dinámica que contempla los siguientes enlaces presentados en el árbol de distribución descrito a continuación:

En tal sentido, se enseña a continuación la definición de las diferentes pantallas en el mismo orden que se presentan en el árbol de asociación con sus respectivos botones de acción. La App tendrá como nombre JavePat.



Figura 82. Logo nombre de la App.

Fuente:

- JavePat: Javeriana Patrimonio o Javeriana Patrimonial “JavePat”, es la aplicación móvil oficial del Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J., y sus módulos se distribuyen de la siguiente manera:

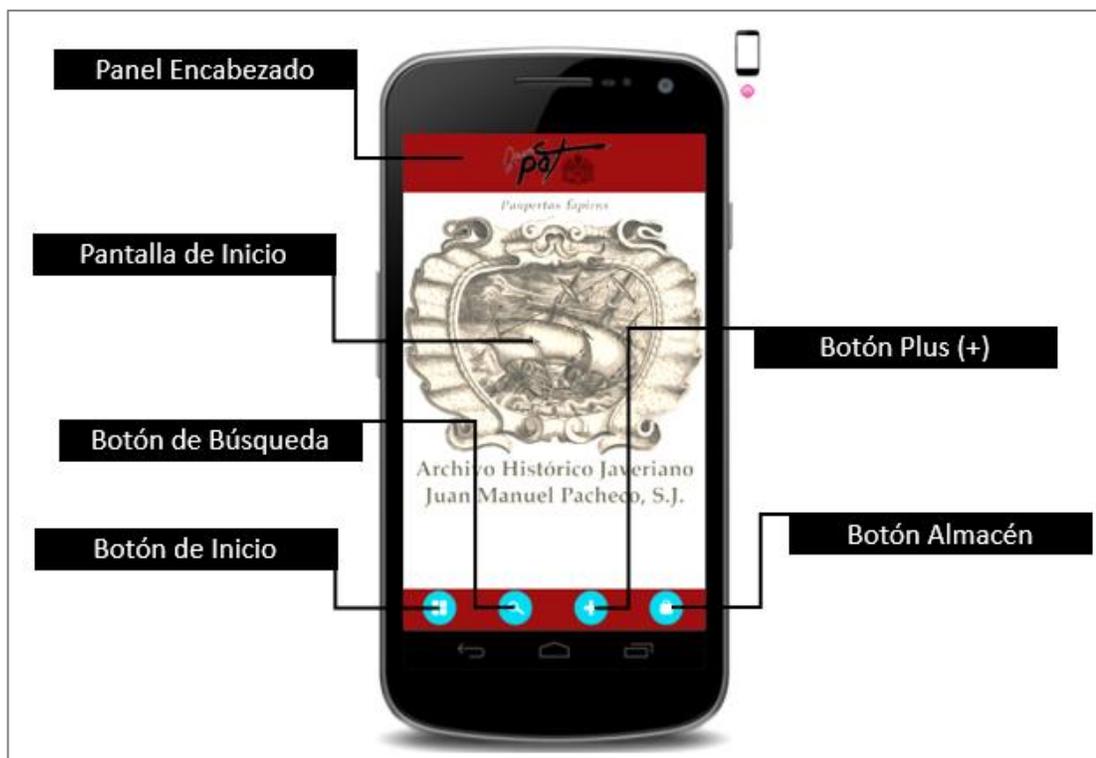


Figura 83. Esquema de distribución de la App.
Fuente: MobinCube.com (2018)

La pantalla inicial pretende estar pensada para ser intuitiva y generar en el usuario una experiencia que le sea agradable. Se preparó un panel de inicio que integre en su nombre la esencia de la Pontificia Universidad Javeriana, y que por otro lado este dotado de estética y estilo.

El nombre elegido para esta aplicación es JavePat, y su logo contiene dos fuentes de letras diferentes que forman la palabra. Allí se puede encontrar la palabra Jave= Javeriana; Pat= Patrimonio; y el logo insignia de la Universidad. Además, cabe rescatar que en la sílaba “Pat”, la letra “t” forma una cruz que denota el carácter católico de la institución.

- Inicio: Pantalla principal de visualización de la App, en esta se encuentra elementos como el nombre de la App, el escudo del Archivo Histórico Javeriano y los diferentes botones de acceso a las secciones.

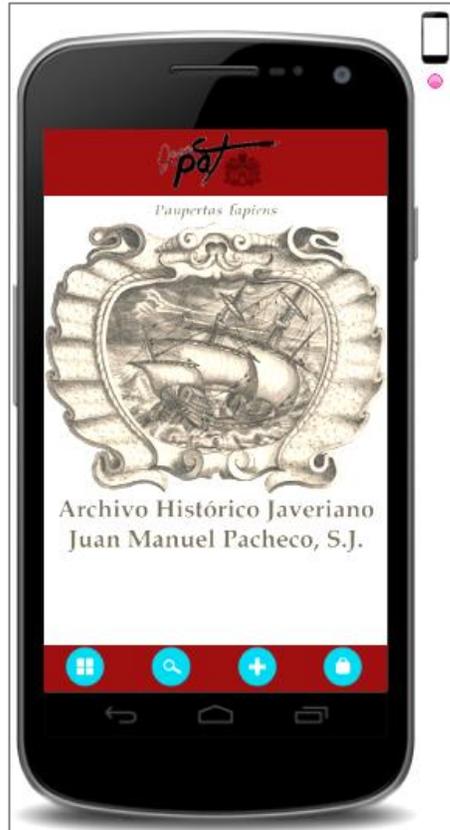


Figura 84. Pantalla de Inicio de la App.
Fuente: MobinCube.com (2018)

- Botón de inicio: Este botón tiene la orden de regresar a la pantalla principal inicial, cumple la opción de salir y regresar desde inicio.



Figura 85. Botón de Inicio de la App.
Fuente: Pixabay.com.es (2018)

- Botón de búsqueda o exploración: Este botón permite realizar búsquedas dentro de las colecciones o fondos digitalizados en la App, se soporta en los metadatos y descriptores de los elementos contenidos en la aplicación.

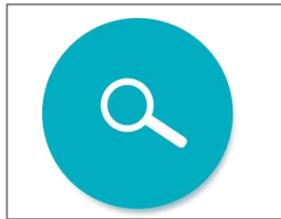


Figura 86. Botón de búsqueda o exploración de la App.
Fuente: Pixabay.com.es (2018)

- Botón plus (+): Este boton tiene la funcionalidad de mostrar servicios de la App, entre ellos descargas, datos de contacto, ubicación geográfica y mapeo del AHJ, entre otros.



Figura 87. Botón de plus de la App.
Fuente: Pixabay.com.es (2018)

- Botón almacén: Este botón permite hacer seguimiento de las interacciones del usuario en la App para llevar una trazabilidad en la plataforma, además permite guardar favoritos, descargar documentos que estén libres de derechos de autor y cambiar la configuración.



Figura 88. Botón de almacén de la App.
Fuente: Pixabay.com.es (2018)

- ¿Quiénes somos?: Esta pantalla muestra la descripción del AHJ, así como una fotografía de su creador el padre Juan Manuel Pacheco S.J.



Figura 89. Sección ¿Quiénes somos?

Fuente: MobinCube.com (2018)

La sección ¿Quiénes Somos? presenta una breve descripción del Archivo Histórico, también se presenta la imagen del padre Juan Manuel Pacheco S.J. quien inspiró el nombre de esta unidad de información.

Esta información se puede encontrar dentro de las opciones que integran el botón plus (+).

- Contacto: Esta pantalla muestra la información de contacto del AHJ, además permite el enlazamiento a las redes sociales.



Figura 90. Sección Contacto.
Fuente: MobinCube.com (2018)

La sección “Contacto” presenta la ubicación del Archivo Histórico Javeriano dentro de la Universidad, así como su teléfono y correo electrónico.

También las diferentes redes sociales a las cuales el usuario puede acceder para contactar con el AHJ.

Esta sección puede encontrarse dentro de las opciones que integran el botón plus (+).

- Colecciones: Esta pantalla muestra la información de la colección que esta almacenada en la App.



Figura 91. Sección Colecciones.
Fuente: MobinCube.com (2018)

De acuerdo a la imagen de muestra, se puede visualizar la fotografía que hace parte de una colección gracias a los elementos que se definieron para su recuperación y a los metadatos que permiten describir y administrar las fotografías contenidas.

Esta sección puede encontrarse dentro de las opciones que integran el botón plus (+).

- Aprende: Esta sección tiene el objetivo de enseñar sobre algún aspecto relacionado a la historia y el patrimonio y evaluar a través del juego la apropiación de conceptos.



Figura 92. Sección Colecciones.
Fuente: MobinCube.com (2018)

De acuerdo a la imagen de muestra, se puede apreciar el párrafo introductorio a la sección de aprendizaje.

Esta sección puede encontrarse dentro de las opciones que integran el botón plus (+).

De acuerdo a las anteriores pantallas de muestra, la App tiene como objetivo acercar el usuario al Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S., la ergonomía que se tiene pensada está enfocada en lograr una apreciación más amigable de las colecciones y por ende un reconocimiento mayor de esta unidad de información.

El modo en que la App interactúa con el usuario es de lenguaje ameno, se usa este tipo de cercanía para lograr establecer un vínculo con la persona que este manipulando la App y generar recordación.

La App tendrá desarrollo en la medida en que se obtengan opiniones de los usuarios en cuanto al uso de la aplicación. Adicional a esto, se tendrá en cuenta las colecciones que estén preparadas para ser agregadas y que cumplan con lo mínimo requerido citado en capítulos anteriores, entre ellos el tema de metadatos.

8. CONCLUSIONES

La literatura consultada permitió hacer una contextualización y conceptualización acerca de los documentos como parte del patrimonio cultural de las comunidades y como fuente en la construcción de la memoria histórica de las naciones e instituciones. Así mismo, se abordaron los contenidos teóricos que permitieron relacionar las colecciones y fondos fotográficos con el patrimonio documental y su vinculación con los archivos universitarios.

Como todo documento, las fotografías requieren un análisis integral ya que poseen una información que trasciende su materialidad y que es necesaria para la gestión de colecciones de este tipo. En este sentido, para la selección de la colección del Dr. Antonio Cagua Prada, se tienen en cuenta aspectos como el contexto histórico, cultural y administrativo en que fueron creadas las piezas fotográficas y se analiza quién es el autor de la colección y su legado y representatividad para la comunidad educativa.

Dentro de la propuesta presentada para el diseño de una estrategia para el acceso y difusión de las colecciones fotográficas del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J., se plantearon los metadatos que describían de manera completa este tipo de colecciones, integrando las normas de descripción y referentes como: Dublin Core, ISAD-G, MARC 21 e IPTC- Core.

Particularmente, las colecciones fotográficas que hacen parte del Archivo Histórico Javeriano despiertan un gran interés para los usuarios internos y externos de esta unidad de información. Sin embargo, el desconocimiento de la existencia de este acervo documental y la falta de acceso e interacción con estos recursos hace que se pierda información valiosa que sirve como soporte para actividades académicas e investigativas. Por esta razón, se propone una didáctica patrimonial utilizando las

aplicaciones móviles, como estrategia para la difusión y apropiación del patrimonio documental que posee el Archivo Histórico Javeriano.

En consecuencia, con la información adquirida gracias al uso de mecanismos de recolección, se logró evidenciar que el Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. es una unidad que está siendo olvidada por las directivas de la Universidad y por los estudiantes, en su mayoría. La gran masa de estudiantes de la Pontificia Universidad Javeriana no conoce el archivo o no lo ha visitado a lo largo de su vida académica. Sin embargo, el AHJ ha intentado vincularse a los estudiantes y al cuerpo administrativo-docente a través de estrategias de redes sociales y de marketing que al parecer no tienen un efecto positivo.

Teniendo en cuenta lo anterior, el diseño de una estrategia para la divulgación y acceso de las colecciones del AHJ Juan Manuel Pacheco representa una alternativa atrayente para el desarrollo de una App que se establezca como la insignia del archivo a la comunidad Javeriana y pueda generar vinculación con los entes antes mencionados. Es clave en la actualidad el uso de dispositivos móviles y las App son un medio para conectarse, además que hace parte de la imagen de la marca quien la lanza a producción.

El AHJ tiene una amplia colección de documentos que hacen parte de la memoria histórica de la Universidad y muchos de ellos inclusive de la historia Nacional de Colombia, estos documentos se encuentran en formatos tan diversos que un gran número de ellos no pueden ser consultados debido al deterioro adelantado que padecen. Otro de los aspectos importantes está relacionado al equipo tecnológico con que cuenta el archivo para permitir la consulta de estos documentos sin que la manipulación desmedida afecte o acelere el deterioro de los recursos patrimoniales.

9. RECOMENDACIONES

Como parte de la estrategia de difusión, sería importante que las visitas al Archivo Histórico Javeriano se incluyan en la inducción que se hace a los Neo javerianos, presentando los fondos y colecciones que posee y resaltando el valor cultural y patrimonial del acervo documental que salvaguardan.

Teniendo en cuenta que las colecciones fotográficas presentan una alta demanda en la consulta por parte de los usuarios del Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J. es prioritario realizar una descripción completa de la totalidad de recursos, incorporando los metadatos propuestos en este trabajo, para que se facilite la búsqueda, recuperación y acceso a las fotografías.

El uso de aplicaciones móviles y la creación de contenidos didácticos para la divulgación y visibilidad del patrimonio documental del Archivo Histórico de La Pontificia Universidad Javeriana, presenta una serie de ventajas tanto para la conservación y preservación de los recursos, como para la aproximación de los usuarios a los fondos y colecciones, desde el punto de vista de la portabilidad, la ubicuidad, la interacción y el aprendizaje.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Álvarez del C, F. (2012). *Biblioteca Digital Mexicana*. Consultado en:
http://travesia.mcu.es/portalnb/jspui/bitstream/10421/6682/1/bd_mexicana.pdf
- Arévalo, J. M. (2004). La tradición, el patrimonio y la identidad. *Revista de estudios extremeños*, 60 (3), 925-956.
- Asensio, M., Asenjo, E., y Ibáñez, A. (2011). Sitios web y museos. Nuevas aplicaciones para el aprendizaje informal. *Museos, redes sociales y tecnologías*, 2, 9-26.
- Ballart H, J., Tresserras, J. (2001). *Gestión del patrimonio cultural*. Editorial Ariel.
- Briceño A, I. (2011). Una visión de un enfoque por competencias en la formación técnica del bibliotecólogo. *Revista e-Ciencias de la Información*, 1 (1).
- Capurro, R. (2007). Epistemología y ciencia de la información. *Enlace*, 4 (1), 11-29. Recuperado el 18 de marzo de 2018, de
http://www.scielo.org.ve/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1690-75152007000100002&lng=es&tlng=es.
- Capurro, R. (2008). *Pasado, presente y futuro de la noción de información. Qué es información*, 1-26. Recuperado de:
<http://www.capurro.de/leon.pdf>
- Castells, M., Himanen, P., y Rey, J. A. (2002). *La sociedad de la información y el estado de bienestar: el modelo finlandés*. Alianza.
- CENFOTO. (s.f.). Universidad Diego Portales. Recuperado de
<http://www.patrimoniografico.cl/index.php>.
- Cruz M., J. R. (2002). Pasado y futuro de la profesión de archivero. *Biblios*, 3 (12).

- De los Reyes Leoz, J. L. (2009). Del patrimonio cultural al museo infantil. *Tarbiya, Revista de Investigación e Innovación Educativa*, 40, 107-123.
- Díaz B., L., Torruco G., U., Martínez H., M., y Varela R., M. (2013). La entrevista, recurso flexible y dinámico. *Investigación en educación médica*, 2 (7), 162-167. Recuperado en 03 de mayo de 2018, de http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2007-50572013000300009&lng=es&tlng=es.
- Díaz, J. C. G., Ruipérez, M. G. (2003). El concepto de documento desde una perspectiva interdisciplinar: de la diplomática a la archivística. The concept of document from an interdisciplinary perspective. *Revista General de Información y Documentación*, 13 (2), 7-35.
- Díaz R., P. L. (2010). La Memoria Histórica. *Revista Digital Sociedad de la Información* (19).
- Echeverría, J. (2009). Cultura digital y memoria en red. *Arbor*, 185 (737), 559-567. Recuperado de: <http://arbor.revistas.csic.es/index.php/arbor/article/view/313/314>
- Edmondson, R. (2002). *Memoria del mundo: directrices para la salvaguardia del patrimonio documental*. Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura.
- Foix, L. (2011). Patrimonio fotográfico de Catalunya en la Red. *El profesional de la información*, 20 (4), 378-383. Recuperado de: <http://eprints.rclis.org/25057/1/03.pdf>
- Foucault, M. (1997). *La arqueología del saber*. Siglo xxi.
- Fugueras, R. A. (2003). *Los archivos, entre la memoria histórica y la sociedad del conocimiento* (Vol. 9). Editorial UOC.
- Galván, I. C. (2009). Breve historia del concepto de patrimonio histórico: del monumento al territorio. *Contribuciones a las Ciencias Sociales*, 6.

- Gavilán, M. (2009). *El documento y sus clases Análisis documental: indización y resumen*. Recuperado de <http://eprints.rclis.org/14605/1/tpdoc.pdf>
- Gil, J. A. R. (2005). *Crear y crear: el patrimonio cultural en la encrucijada de la globalización*. Grupo Planeta (GBS).
- Gómez G., M. (2012). *El patrimonio documental y bibliográfico como patrimonio cultural*. I Congreso Internacional "El patrimonio cultural y natural como motor de desarrollo: investigación e innovación". Universidad Internacional de Andalucía. 1036-1047. Recuperado de https://dialnet.unirioja.es/servlet/libro?codigo=510556&orden=1&info=open_link_libro
- González C., D., y Ortega, A. V. (2005). *La fotografía como documento histórico. El rescate de la memoria visual del siglo XX en el Caribe colombiano*. Memoria Visual del Caribe colombiano. Recuperado de: http://ylang-ylang.uninorte.edu.co/MemoriaVisual/doc_mvu.pdf
- Gortázar, F. G. (2011). ¿Qué es el Patrimonio Cultural? *Hedritas*, (15-16), 96-99
- Guasch, A. M. (2005). Los lugares de la memoria: el arte de archivar y recordar. *Materia. Revista internacional d'Art*, (5), 157-183.
- Hayakawa, J. C. (2010). *Gestión del Patrimonio Cultural y centros históricos latinoamericanos*. Tendiendo puentes entre el patrimonio y la ciudad. Lima.
- IFLA. (2005). *Directrices para proyectos de digitalización de colecciones y fondos de dominio público, en particular para aquellos custodiados en bibliotecas y archivos*. Recuperado de <https://www.ifla.org/files/assets/preservation-and-conservation/publications/digitization-projects-guidelines-es.pdf>
- Keetelar, E. (2011). *Los archivos inmersos en el futuro*. En actas del Seminario Internacional "El futuro de la memoria: el patrimonio archivístico digital. 411- 430.

- Lahera, Y. M., del Toro Iglesias, G., y Medina, Y. G. (2016). Visibilidad y accesibilidad al patrimonio documental de la Universidad de La Habana: repositorio institucional SCRIPTORIUM. Bibliotecas. *Anales de Investigación*, 12 (1), 30-40.
- Lamarca, M. (2018). *El nuevo concepto de documento en la cultura de la imagen*. Recuperado de <http://www.hipertexto.info/documentos/metadatos.htm>
- Lobelle F, G. (2016). *Evaluación de la implementación de políticas públicas en la preservación, conservación y difusión del Patrimonio documental en la Oficina del Historiador de La Habana*.
- López, M. (2014). *Estudio exploratorio sobre la interpretación didáctica del arte en el museo a través de tecnologías móviles* (Doctoral disertación, Tesis doctoral. Universitat de Barcelona. Recuperado de <http://diposit.ub.edu/dspace/handle/2445/54240>.
- López, Y. J. (2008). *Notas acerca del concepto y evolución del documento contemporáneo*. Ponencia presentada en VII Jornadas científicas sobre Documentación contemporánea. Madrid: UCM, 273-279.
- Martínez, G. C., y Díaz, M. P. (2016). El patrimonio documental de la Universidad de La Habana: propuestas para su salvaguarda y difusión//University of Havana documental patrimony: proposals for their safeguard and diffusion. *Revista Cubana de Información y Comunicación*, 5 (9), 62-78.
<http://ojs.uh.cu/Alcance/index.php/RCIC/article/view/60/60>
- Massó G, E. (2006). La identidad cultural como patrimonio inmaterial: relaciones dialécticas con el desarrollo. *Theoria*, 15 (1), 89-99.
- Melo, J. (2005). *Perspectivas de digitalización de patrimonio cultural documental y gráfico en Colombia, un esquema básico*.
<http://www.jorgeorlandomelo.com/digitalizacion.html>
- Mesinas N, M. Á. (2016). El derecho del patrimonio cultural. Análisis desde la perspectiva de los derechos humanos y su aplicación por el

Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH), México.
Intervención (México DF), 7 (14), 71-81. Recuperado en 31 de marzo de 2018, de
http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2007-249X2016000200071&lng=es&tlng=es.

Molano L., O. (2007). Identidad cultural un concepto que evoluciona.
Revista Opera, (7), 69-84.

Osório, A. M., Villén, R. L. (2007). Bibliotecas universitarias ibéricas y patrimonio histórico-documental: políticas y proyectos de salvaguarda de la memoria escrita. *Anales de Documentación*, 10, 297-315.

Pacheco, L., Gonzalo, C., Castro T., A., Ortiz A., D., Chávez S., G., y López, C. (2008). *Digitalización de colecciones: texto e imagen*.
<http://eprints.rclis.org/12619/1/manualdig1.pdf>

Palma P., J. M. (2013). El patrimonio cultural, bibliográfico y documental de la humanidad: Revisiones conceptuales, legislativas e informativas para una educación sobre patrimonio. *Cuicuilco*, 20 (58), 31-57.
Recuperado en 29 de abril de 2018, de
http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0185-16592013000300003&lng=es&tlng=es.

Peña, P., y Miguel, J. (2013). El patrimonio cultural, bibliográfico y documental de la humanidad: Revisiones conceptuales, legislativas e informativas para una educación sobre patrimonio. *Cuicuilco*, 20 (58), 31-57.

Pérez R, M. L. (2004). Patrimonio material e inmaterial. Reflexiones para superar la dicotomía. *Patrimonio cultural y turismo*, (9).

Pierre, N. (1997) *Les lieux de Mémoire*. Éditios Gallimard, París. 24.

Pole, K. (2009). *Diseño de metodologías mixtas. Una revisión de las estrategias para combinar metodologías cuantitativas y cualitativas*.
https://rei.iteso.mx/bitstream/handle/11117/252/kathryn_pole.pdf?sequence=2

- Pontificia Universidad Javeriana. (2018). *Fondos y Colecciones*. Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco S.J. Recuperado de <http://www.javeriana.edu.co/archivo-historico/colecciones>
- Quecedo, R., y Castaño, C. (2002). Introducción a la metodología de investigación cualitativa. *Revista de Psicodidáctica*, (14), 5-39. <http://www.redalyc.org/pdf/175/17501402.pdf>
- Quintero, G. T. (2016). *La colección facticia de Emilio Roig de Leuchsenring: un análisis integral de sus valores patrimoniales como cuerpo documental en el contexto histórico cultural cubano* (disertación doctoral) Universidad de Granada, 33.
- Real Academia Española. (2001). *Diccionario de la lengua española* (22.a ed.). Consultado en <http://www.rae.es/rae.html>.
- Repetto, L. (2006). Memoria y patrimonio: algunos alcances. *Revista de Cultura, "Pensar"*.
- Reig, C. J. (2005). Para una teoría informativa del documento: Extensión y aplicabilidad del concepto. *Revista Interamericana de Bibliotecología*, 28 (1), 13-42.
- Ruiz B., M. L., Hernández L., P., y Castro C., O. (2014). *Difusión del paisaje y del patrimonio rural de las obras públicas a través de las nuevas tecnologías*.
- Ruiz, F. J. V. (2018). Patrimonio bibliográfico-documental y preservación digital: compañeros inseparables en entornos cloud. *RUIDERAE: Revista de Unidades de Información*, (12).
- Sánchez V, J. M., Marcos R., J. C., y Olivera Z., M. (2014). Tesis doctorales sobre fotografía en la universidad española. Análisis de la producción y dirección (1976-2012). *Revista Española de Documentación Científica*, 37 (1), 034. Recuperado el 02 de abril de 2018 de: <http://redc.revistas.csic.es/index.php/redc/article/viewFile/837/1075>
- Tanodi, B. (s.f.) El archivo universitario, algunas reflexiones. *Anuario Escuela de Archivología*, (3), 027-037.

- Turrión, M. J. (2009). *El papel de los archivos en la memoria: El Centro Documental de la Memoria Histórica*. Centro Documental de La Memoria Histórica de Salamanca.
- UNESCO. (2002). *Directrices para la salvaguardia del patrimonio documental. Memoria del Mundo*. Edición revisada. Recuperado de <http://unesdoc.unesco.org/images/0012/001256/125637s.pdf>
- UNESCO, C. D. P. M. (2005). *Directrices Prácticas para la aplicación de la Convención del Patrimonio Mundial*.
- UNESCO. (2018). *Programa Memoria del Mundo (MoW): Preservando el patrimonio documental*. Recuperado de <http://www.unesco.org/new/es/santiago/communication-information/memory-of-the-world-programme-preservation-of-documentary-heritage/>
- Vargas C., Z. R. (2009). La investigación aplicada: una forma de conocer las realidades con evidencia científica. *Educación*, 33 (1).
Recuperado de: <http://www.redalyc.org/html/440/44015082010/>
- Vega M. A., y Alonso A. M. (2017). *La gestión cultural del patrimonio en el centro histórico de La Habana: de la innovación social al desarrollo local*. Congreso Universidad, Consultado de <http://www.congresouniversidad.cu/revista/index.php/rcu/article/view/894>
- Zabala, M., y Roura, I. (2006). Reflexiones teóricas sobre patrimonio, educación y museos. *Revista de teoría y didáctica de las Ciencias Sociales*, 11, 233-261.

ANEXOS

ANEXO 1. ENCUESTA PARA ESTUDIANTES DE LA MAESTRÍA EN ARCHIVÍSTICA HISTÓRICA Y MEMORIA (MAHYM)

OBJETIVO

La presente encuesta tiene como objetivo principal conocer la percepción y opinión que tienen los estudiantes activos de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria (MAHYM) de la Pontificia Universidad Javeriana, en relación a la difusión, acceso a sus fondos y colecciones, servicios y componente tecnológico que esta unidad ofrece a la comunidad estudiantil para el desarrollo de sus investigaciones.

1. Escoja su género

Masculino

Femenino

2. Seleccione su rango de edad

Entre 18 y 25 años

Entre 26 y 35 años

Entre 36 y 49 años

Mayor de 50 años

3. Escoja su último nivel de formación académica (no tenga en cuenta el que actualmente cursa)

Profesional

Especialización

Maestría

Doctorado

Otro

4. Indique su profesión

5. Seleccione la localidad en la que actualmente habita

Usaquén

Chapinero
Santa fe
San Cristóbal
Usme
Tunjuelito
Bosa
Kennedy
Fontibón
Engativá
Suba
Barrios Unidos
Teusaquillo
Los Mártires
Antonio Nariño
Puente Aranda
La Candelaria
Rafael Uribe Uribe
Ciudad Bolívar
Sumapaz
No resido en el circuito urbano de Bogotá

6.Cuál es su medio de transporte habitual?

Automóvil
Bus, buseta, microbús
Transmilenio
Taxi y/o Uber
Bicicleta
Otro

7. Actualmente se encuentra vinculado(a) laboralmente (Si su respuesta es "No" continúe con la pregunta 9)

Sí

No

8. Indique su área de desempeño

9. ¿Conoce usted de la existencia del archivo histórico Javeriano? (Si su respuesta es "No" continúe con la pregunta 14)

Sí

No

10. ¿Ha visitado el archivo histórico Javeriano?

Sí

No

11. ¿Conoce o ha tenido acceso a las colecciones que se encuentran en el archivo histórico Javeriano?

Sí

No

12. Si la respuesta anterior fue "Sí" al momento de solicitar un documento de la colección del archivo histórico Javeriano, usted se refiere al mismo por:

Fondo

Colección

Nombre

Autor

Época

Formato

Temática

13. Al consultar una colección cuál de los siguientes inconvenientes se le han presentado con mayor frecuencia:

Insuficiencia de los espacios y equipos de consulta

Información patrimonial no digitalizada

Documentos sin descriptores

Ausencia de un catálogo en línea

Falta de personal que atienda las solicitudes

Límite de documentos por consulta

14. Como estudiante activo de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, ha hecho uso del archivo Histórico Javeriano para sus investigaciones? (Si la respuesta es "No" continúe con la pregunta 18)
- Sí
- No
15. Como estudiante activo de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, de los siguientes servicios proporcionados por el archivo histórico Javeriano, cuáles conoce?
- Consulta en Sala
- Visitas guiadas
- Prácticas académicas
- Ninguno de los anteriores
16. Como estudiante activo de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, considera que el horario de atención (Lunes a Viernes de 9am a 12m y de 2pm a 5pm) del archivo histórico Javeriano es:
- Insuficiente
- Aceptable
- Adecuado
17. Como estudiante activo de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, considera que la atención prestada por el personal del archivo histórico Javeriano es:
- Deficiente
- Aceptable
- Bueno
- Excelente
- Explique cuáles son las razones?
18. De las siguientes unidades de información, a cual recurre de manera frecuente para el desarrollo de sus investigaciones como estudiante de la MAHYM :
19. Considerando que el archivo histórico Javeriano cuenta con canales de acceso y consulta tales como: Archivo virtual, Página web, Correo electrónico, Redes

sociales(Facebook, Twitter, Instagram y YouTube); cree usted que dichos canales resultan:

Insuficientes

Aceptables

Suficientes

20. Considera usted que el acceso y consulta de las colecciones del archivo histórico Javeriano de manera no presencial en sus diversos formatos es:

Restringido

Limitado

Accesible

21. De los siguientes dispositivos portátiles cuál utiliza con mayor frecuencia para consulta de información?

Smartphone

Tablet

Phablet

Computador portátil

22. Cree usted que la implementación de una App para el archivo histórico Javeriano mejoraría la visibilidad y conocimiento del mismo?

Sí

No

23. Consideraría útil la implementación de una App para la consulta y acceso de las colecciones del archivo histórico Javeriano

Sí

No

24. De las siguientes funcionalidades, cuáles considera indispensables para la elaboración de una App que permita el acceso y consulta de los servicios y colecciones del archivo histórico Javeriano

Datos de contacto del archivo histórico Javeriano

Mapeo de ubicación del archivo histórico Javeriano

Notificaciones

Secciones
Manejo de descriptores
Inclusión de imágenes
Hipervínculos
Descargas

ANEXO 2. ENCUESTA PARA FUNCIONARIOS DEL ARCHIVO HISTÓRICO JAVERIANO

OBJETIVO

La presente encuesta tiene como objetivo principal conocer la opinión que tienen los funcionarios del Archivo Histórico de la Pontificia Universidad Javeriana, en relación a la difusión, acceso a sus fondos y colecciones, servicios y componente tecnológico que esta unidad ofrece a la comunidad académica, para el desarrollo de sus investigaciones.

1. Escoja su género
 - Masculino
 - Femenino
2. Seleccione su rango de edad
 - Menos de 30 años
 - Entre 30 y 40 años
 - Entre 41 a 50 años
 - Mayor de 50 años
3. Indique su profesión
4. ¿Actualmente en qué cargo se desempeña?
5. ¿Cuánto tiempo lleva trabajando en el Archivo Histórico Javeriano?
 - Menos de un año
 - Entre 1 y 3 años
 - Entre 4 y 7 años

Entre 8 y 10 años

Más de 10 Años

6. ¿En qué área se desempeña dentro del Archivo Histórico Javeriano?

Directivo y/o Administrativo

Contenidos

Procesos Técnicos

Patrimonio

Servicios

Divulgación

7. ¿Qué actividades de difusión realiza el Archivo Histórico Javeriano?

Redes sociales

Carteleras

Integración con las Facultades

Otra

8. ¿Qué Herramientas o plataformas tecnológicas utiliza el Archivo Histórico Javeriano para la difusión de sus fondos y colecciones?

9. ¿Qué Herramientas o plataformas tecnológicas utiliza el Archivo Histórico Javeriano para la consulta y/o acceso a sus fondos y colecciones?

10. ¿Cuál cree que es el principal inconveniente que se le presenta a los usuarios al consultar los fondos y colecciones? :

Insuficiencia de los espacios y equipos de consulta

Información patrimonial no digitalizada

Documentos sin descriptores

Ausencia de un catálogo en línea

Falta de personal que atienda las solicitudes

Límite de documentos por consulta

Colecciones restringidas

Otra

11. Teniendo en cuenta el horario de atención del Archivo Histórico Javeriano, (Lunes a Viernes de 9am a 12m y de 2pm a 5pm), considera usted que satisface las

necesidades de los usuarios de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, estudiantes de la jornada nocturna y/o posgrados?

Insuficiente

Aceptable

Adecuado

12. Considerando que el archivo histórico Javeriano cuenta con canales de acceso y consulta tales como: Archivo virtual, Página web, Correo electrónico, Redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram y YouTube); ¿cree usted que dichos canales resultan suficientes para que la comunidad conozca el archivo y lo visite?

SI

NO

13. ¿Algunos de los recursos que conforman los fondos o colecciones, presenta deterioro físico?

SI

NO

Indique las razones

14. ¿Considera usted que la digitalización de los fondos y colecciones ayuda a la preservación del material?

SI

NO

15. Cree usted que la implementación de una App para el archivo histórico Javeriano mejoraría la visibilidad y conocimiento del mismo?

Sí

No

16. Consideraría útil la implementación de una App para la consulta y acceso a las colecciones del archivo histórico Javeriano

Sí

No

17. De las siguientes opciones, ¿cuáles considera usted que se beneficiarían con la implementación de una App móvil para el Archivo Histórico Javeriano?

Acceso a los fondos y colecciones
Difusión de eventos
Aumentar número de usuarios
Visibilidad del archivo
Promover el patrimonio documental
Interacción con los usuarios
Otra

18¿Considera usted que el uso de la tecnología contribuye a la difusión y apropiación del patrimonio?

SI

NO

ANEXO 3. ENCUESTA PARA PROFESORES DE LA MAESTRÍA EN ARCHIVÍSTICA HISTÓRICA Y MEMORIA (MAHYM)

OBJETIVO

La presente encuesta tiene como objetivo principal conocer la percepción y opinión que tienen los profesores de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria (MAHYM) de la Pontificia Universidad Javeriana, en relación a la difusión, acceso a sus fondos y colecciones, servicios y componente tecnológico que esta unidad ofrece a la comunidad académica, para el desarrollo de sus investigaciones.

1. Escoja su género

Masculino

Femenino

2. Seleccione su rango de edad

Menos de 30 años

Entre 30 y 40 años

Entre 41 a 50 años

Mayor de 50 años

4. Indique su profesión
5. ¿Qué tipo de vinculación tiene con la Universidad Javeriana?
- Hora Cátedra
 - Medio Tiempo
 - Tiempo Completo
 - Otra
6. ¿Cuánto tiempo lleva trabajando en la Universidad Javeriana?
- Menos de un año
 - Entre 1 y 3 años
 - Entre 4 y 7 años
 - Entre 8 y 10 años
 - Más de 10 Años
7. ¿Cuántas asignaturas tiene a su cargo en la Maestría en Archivística Histórica y Memoria?
- 1
 - 2
 - Más de 2
- Indique cuáles?
8. ¿Conoce usted de la existencia del archivo histórico Javeriano? (Si su respuesta es "No" continúe con la pregunta 14)
- Sí
 - No
9. ¿Ha visitado el archivo histórico Javeriano?
- Sí
 - No
10. ¿Ha realizado visitas con sus alumnos de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria al archivo histórico Javeriano?
- Sí
 - No

11. ¿Conoce o ha tenido acceso a las colecciones que se encuentran en el archivo histórico Javeriano?

Sí

No

12. Si la respuesta anterior fue "Sí" al momento de solicitar un documento de la colección del archivo histórico Javeriano, usted se refiere al mismo por:

Fondo

Colección

Nombre

Autor

Época

Formato

Temática

13. Al consultar una colección cuál de los siguientes inconvenientes se le han presentado con mayor frecuencia:

Insuficiencia de los espacios y equipos de consulta

Información patrimonial no digitalizada

Documentos sin descriptores

Ausencia de un catálogo en línea

Falta de personal que atienda las solicitudes

Límite de documentos por consulta

14. Como Docente de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, ha hecho uso del archivo Histórico Javeriano para el desarrollo de la asignatura que usted imparte? (Si la respuesta es "No" continúe con la pregunta 17)

Sí

No

15. Como docente de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, de los siguientes servicios proporcionados por el archivo histórico Javeriano, ¿cuáles ha utilizado?

Consulta en Sala

- Visitas guiadas
- Prácticas académicas
- Ninguna de los anteriores
- Todas las anteriores

16. Como docente de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, considera que la atención prestada por el personal del archivo histórico Javeriano es:

- Deficiente
- Aceptable
- Bueno
- Excelente

17. Como Docente de la Maestría en Archivística Histórica y Memoria, y considerando que la modalidad de estudiantes es de semana concentrada, ¿cree usted que el horario de atención (Lunes a Viernes de 9am a 12m y de 2pm a 5pm) del archivo histórico Javeriano se ajusta a las necesidades de los estudiantes?

- SI
- NO

18. De las siguientes unidades de información, a cual recurre de manera frecuente para el desarrollo de sus investigaciones como docente de la MAHYM :

- Archivo Histórico Javeriano Juan Manuel Pacheco
- Biblioteca General Alfonso Borrero Cabal
- Biblioteca de Filosofía y Teología Mario Valenzuela S.J.

Explique cuáles son las razones?

19. Considerando que el archivo histórico Javeriano cuenta con canales de acceso y consulta tales como: Archivo virtual, Página web, Correo electrónico, Redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram y YouTube); cree usted que dichos canales para la consulta y gestión de información resultan:

- Insuficientes
- Aceptables
- Suficientes

20. Considera usted que el acceso y consulta de las colecciones del archivo histórico Javeriano de manera no presencial en sus diversos formatos es:

Restringido

Limitado

Accesible

21. De los siguientes dispositivos portátiles ¿cuál utiliza con mayor frecuencia para consulta y gestión de información?

Smartphone

Tablet

Phablet

Computador portátil

22. ¿Cree usted que la implementación de una App para el archivo histórico Javeriano mejoraría la consulta y gestión de información del mismo?

Sí

No

23. ¿Consideraría útil la implementación de una App para la consulta y acceso de las colecciones del archivo histórico Javeriano?

Sí

No

24. ¿Consideraría usted la utilización de una App o algún otro tipo de tecnología para el desarrollo de sus clases?

SI

NO

25. De las siguientes funcionalidades, cuáles considera indispensables para el funcionamiento de una App que permita el acceso y consulta de los servicios y colecciones del archivo histórico Javeriano

Datos de contacto del archivo histórico Javeriano

Mapeo de ubicación del archivo histórico Javeriano

Notificaciones

Secciones

Manejo de descriptores

Inclusión de imágenes

Hipervínculos

Descargas

Otra

26. ¿Cree usted que el uso de la tecnología facilita el proceso de interacción entre docente y estudiante?

SI

NO

27. ¿Considera que la implementación de una App para el acceso y difusión del Archivo Histórico Javeriano, incentivaría a los estudiantes de la Maestría a desarrollar proyectos basados en la tecnología y el patrimonio?

SI

NO

28. ¿Considera usted que el uso de la tecnología contribuye a la difusión y apropiación del patrimonio?

SI

NO

ANEXO 3: ENTREVISTA

Nombre del Entrevistado: Gina María Zanella Adarme

Fecha de la entrevista: 23 de Abril de 2018

Duración: 14 Minutos 37 segundos

Lugar: Archivo Histórico Juan Manuel Pacheco, S.J.

1. Julián Pardo: Buenos días Gina, la primera pregunta es ¿cuántos usuarios atiende mensualmente el Archivo Histórico Javeriano?

Gina Zanella: Nosotros llevamos estadísticas del día a día, sin embargo, es muy variable, físicamente puede que no vengan, ten en cuenta que hay dos tipos de usuarios: los estudiantes y externos y los administrativos, que muchas veces

solicitan información en la que no tienen que venir presencialmente. Se les envía por correo lo que necesitan. Para el mes de marzo de 2018

2. J.P.: ¿En qué horarios acuden frecuentemente los usuarios?

G.Z.: Es muy variable, pero generalmente en las mañanas de 9 a 11 am y en la tarde de 2 a 4, a menos que sea un investigador que dedica mucho tiempo.

3. JP: ¿Qué tipos de consultas realizan principalmente?

G.Z.: Varía, te pueden venir los chicos de Arquitectura porque les dijeron que acá pueden encontrar los planos de la Universidad y van hacer trabajo en grupo. Si hay una tendencia en las colecciones que se consultan ya lo tenemos detectado Planoteca institucional y la colección fotográfica. También es importante señalar que las cifras referentes a las consultas realizadas en el mes de marzo arrojaron las siguientes cifras: 3446 de documentos consultados, para 38 consultas, porque puedes tener una persona que vino y realizo una consulta o un investigador que hace muchas consultas de documentos como desarrollo de su trabajo. Sin embargo, se debe tener en cuenta que esto varía, para el año 2017 por ejemplo tuvimos 305 usuarios con 541 consultas y 58295 unidades documentales consultadas.

4. J.P.: ¿En qué formatos consultan la información?

G.Z.: Bueno hay una documentación que ya está digitalizada, entonces la política del archivo es si ya está digitalizada se consulta en digital, por preservación ya no prestamos más el físico. Pero lo que no está digitalizado se presta en físico.

5. JP ¿Cómo acceden a la información?

G.Z.: Hay una relación más personalizada porque acá no hay un software como en la biblioteca donde tú haces un búsqueda y listo. No, los usuarios tienen más claro que documentos tiene el archivo y cuando vienen hacer una consulta ya la información es más clara y nosotros los orientamos para que puedan conseguir el recurso específico que necesitan. Por ejemplo, una investigación sobre Luis Carlos Galán. El usuario viene consulta el inventario que tenemos y ahí se hace la búsqueda y recuperación.

6. JP ¿Cuál es el principal propósito de las consultas?

G.Z.: El principal propósito de las consultas es la investigación y la realización de trabajos académicos.

7.J.P.: **¿Cuántos documentos custodia el archivo y a cuántos se puede acceder**

G.Z.: Bueno ese dato no lo tengo en el momento, es decir te lo podría dar en metros lineales. Mira en el campus existe 2140 metros lineales de archivo, ya en la sede de San Cayetano que es mucho más grande la cifra es de 7297 metros lineales.

8. JP ¿Cuál es la limitante para acceder solo a una parte de la colección?

G.Z.: Hay cosas que no son públicas para usuarios externos, como la colección de rectores, si viene alguien de afuera de la Universidad y me dice necesito consultar esa colección, pues obviamente no se puede hacer. De igual forma dentro de la universidad yo puedo consultar información referente a mi facultad, si necesito documentos de otra área, tengo que solicitar los permisos respectivos. En general las colecciones fueron donadas y la idea es que puedan ser consultadas.

9. JP ¿Cuáles son los principales problemas que se le presentan a los usuarios a la hora de consultar los recursos?

Hay si depende del fondo, porque digamos de Época colonial y del extrañamiento de la Compañía, hay tenemos catálogos donde la búsqueda y recuperación es muy fácil para el usuario, tienes un PDF y en la base en Excel puedes encontrar rápidamente. Quizá el inventario es de primer nivel entonces no tienes una información completa del recurso y por ejemplo en las colecciones fotográficas si no conoces bien los personajes que aparecen, podrías perder información valiosa para un trabajo o una investigación. Un investigador se le facilita porque tiene un buen olfato para la búsqueda, pero para un usuario más general sería más difícil, por eso pienso que tener los catálogos completos si ayuda mucho a los usuarios.