

Encabezado: DISEÑO DEL MODELO FORMATIVO DEL SECOP II

**UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA  
FACULTAD DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS  
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

**DISEÑO DEL MODELO FORMATIVO DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE  
CONTRATACIÓN PÚBLICA - SECOP II**

**DIEGO ARMANDO PONCE CÁRDENAS**

**DOCTOR**

**PEDRO MOSQUERA TORRES**

**BOGOTA  
JULIO, 2017**

## TABLA DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCION.....	6
1.1	Resumen Ejecutivo.....	6
1.2	Planteamiento del Problema.....	7
1.2.1	Descripción del Problema .....	7
1.2.2	Justificación.....	7
1.2.3	Objetivos a Resolver .....	8
1.2.4	Alcance.....	8
2.	FUNDAMENTO TEÓRICO.....	9
3.	MARCO METODOLÓGICO.....	10
3.1	Antecedentes.....	10
3.1.1	Que es Colombia Compra Eficiente.....	10
3.1.2	Misión y Visión de Colombia Compra Eficiente.....	11
3.1.3	Objetivos Institucionales.....	11
3.1.4	Plan Estratégico de Colombia Compra Eficiente 2017-2020 .....	12
3.1.5	Estructura de Colombia Compra Eficiente.....	14
3.2	Desarrollo de la Solución.....	15
3.2.1	Actividad De La Compra Pública En Secop II .....	15
3.2.2	Matriz Dofa – Despliegue del Secop II.....	19
3.2.3	Diagnóstico .....	20
3.3	Propuestas de Solución .....	20
3.3.1	Estrategia Del Modelo Formativo Del Secop II – 2015.....	21
3.3.2	Alternativas de Formación Virtual.....	24
3.3.3	Rediseño de los materiales de Formación.....	28
4.	DESCRIPCIÓN DEL CASO.....	30
4.1	Objetivo del despliegue del Secop II.....	30
4.2	Alcance del Proyecto para el despliegue del Secop II.....	30
4.2.1	Servicio de formación .....	31
4.3	Equipo del Despliegue del Secop II.....	31

Encabezado: DISEÑO DEL MODELO FORMATIVO DEL SECOP II

- 4.3.1 Tareas del Equipo del Frente de Formación del Secop II ..... 33
- 5. ANÁLISIS DEL CASO. .... 35
  - 5.1 Recomendaciones..... 35
- 6. CONCLUSIONES ..... 37
- BIBLIOGRAFÍA ..... 38

## LISTA DE TABLAS

Tabla 1 Ventajas y desventajas de las Capacitaciones Presenciales VIP a Entidades del Orden Nacional .....	21
Tabla 2 Ventajas y desventajas de las Capacitaciones Presenciales VIP a Entidades del Orden Regional .....	22
<i>Tabla 3</i> Capacitaciones Presenciales para Proveedores .....	22
Tabla 4 Materiales de Formación.....	23
Tabla 5 Formación vía streaming Ventajas/Desventajas .....	24
Tabla 6 Formación Haciendo Uso De Cursos E-Learnig Ventajas/Desventajas .....	26
Tabla 7 Formación Haciendo Uso De Mooc. Ventajas/Desventajas .....	27
Tabla 8 Materiales de Formación Versión Actual/ Nueva Propuesta .....	28
Tabla 9 Tareas asignadas al frente de Formación .....	33

## LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Plan Estratégico 2017-2020 (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017) .....	13
Figura 2. Plan Estratégico 2017-2020 (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017) .....	14
Figura 3. Registro En Secop II De Entidades Estatales VS Proveedores (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017) .....	15
Figura 4. Número De Contratos Perfeccionados Por Modalidad De Selección En Secop II (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017) .....	16
Figura 5. Número De Contratos Perfeccionados A Abril De 2017 En Secop II (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017) .....	17
Figura 6. Secop I VS Secop II (Modalidades De Contratación) – Abril De 2017 (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017) .....	17
Figura 7. Presupuesto de la Entidad Estatal (Nación) vs % adopción Secop II Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017) .....	18
Figura 8. Matriz Dofa - Despliegue del Secop II (Fuente Propia) .....	19
Figura 9. Alcance Del Proyecto Para El Despliegue Del Secop II (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017) .....	30
Figura 10. Organigrama del Proyecto de Despliegue (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017) .....	32

## 1. INTRODUCCION.

### 1.1 Resumen Ejecutivo

La Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente es la Entidad del estado colombiano encargada de estudiar cómo funciona la compra pública del país y a puesto a disposición de las Entidades Estatales el SECOP.

SECOP es un sistema electrónico que, entre otras funcionalidades, permite a las entidades estatales cumplir con las obligaciones de publicidad de los diferentes actos expedidos en los procesos contractuales y permite a los interesados en participar en los procesos de contratación, proponentes, veedurías y a la ciudadanía en general, consultar el estado de los mismos. ( Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, 2012)

El SECOP surge como respuesta a la adopción de medidas que garanticen los principios de eficiencia y transparencia en la contratación pública con miras a *“alcanzar dos objetivos: pulcritud en la selección de contratistas y condiciones de contratación más favorables para el Estado”*. ( Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, 2012)

SECOP, está compuesto por tres plataformas la Tienda Virtual del Estado Colombiano, Secop I y Secop II.

La Tienda Virtual del Estado Colombiano, es la plataforma en la que las Entidades Estatales realizan la compra de bienes y servicios de características técnicas uniformes. SECOP I, es la primera versión de la plataforma en la que “las Entidades Estatales están obligadas a publicar su actividad contractual y tiene soporte en el hecho de que los contratos son ejecutados con recursos de los contribuyentes para entregar bienes y servicios a la ciudadanía, y en consecuencia todas las personas deben tener acceso a la información correspondiente. De otra parte, la disponibilidad de información oportuna sobre los Procesos de Contratación promueve la competencia” (Colombia Compra Eficiente, 2017). En Secop I, la contratación se realiza en papel y las Entidades tienen la obligación de hacer la publicación de la información en la plataforma en un tiempo no mayor a tres días hábiles, los únicos usuarios son las Entidades, los proveedores por su lado al igual que las veedurías y entes de control solo pueden consultar la información publicada por las Entidades Estales.

Finalmente, Colombia Compra Eficiente a puesto a disposición de los partícipes de la compra pública una herramienta de *e-procurement* Secop II, que permite hacer transacciones en línea y obtener información suficiente y de calidad para tomar decisiones promoviendo la competencia, la transparencia y asegurando el acceso a la información. En esta plataforma las Entidades publican información en tiempo real, al ser transaccional son usuarios activos las Entidades Estatales y los Proveedores. Las publicaciones de Procesos de Contratación que realicen las Entidades del Estado Colombiano en Secop II tienen la

misma valdes jurídica de la publicación de Procesos en SECOP I esto debido a que actualmente existe un periodo de transición en el que las plataformas están coexistiendo. Uno de los objetivos Estratégicos de Colombia Compra Eficiente es la implantación del Secop II, para cumplir este objetivo ha puesto en marcha un proyecto para su despliegue.

## **1.2 Planteamiento del Problema**

### **1.2.1 Descripción del Problema**

El despliegue del Secop II inicio en marzo del 2015. En el plan de desarrollo 2014-2018 se comprometió a formar a 4082 Entidades Estatales en el uso de la plataforma, cifra que a finales de 2016 evidencio no podría alcanzar, esto debido a que en principio las estrategias definidas por la dirección de proyecto no estaban alineadas con los números comprometidos en el Plan de desarrollo del gobierno actual.

El equipo del despliegue puso en marcha cuatro estrategias planteadas por la dirección del proyecto i) Ejecución de pilotos con Entidades del orden Nacional, rama ejecutiva y adscritas, ii) Impartir sesiones de capacitaciones generalizadas al interior de la Colombia Compra Eficiente, iii) Realizar sesiones para que los proveedores del Estado Colombiano aprendieran a registrarse y participara en procesos de contratación, iv) Diseñar manuales sobre el uso del Secop II, tomando como insumo los manuales técnicos suministrado por el desarrollador de la herramienta.

Al revisar las cifras de actividad de las Entidades en Secop II entre el último trimestre de 2015 y el primer trimestre de 2016 Colombia Compra Eficiente evidencio que las estrategias planteadas por la dirección no tendrían el alcance que se tenía presupuestado al comienzo del proyecto entre otras porque no contaba con el suficiente personal especializado en el uso de la plataforma para poder formar a todas las Entidades, las capacitaciones generalizadas no eran vinculantes entre sí por lo que las Entidades no asistían en un orden correcto a las sesiones y esto acarrea que se presentaran muchas dudas entre los temas impartidos, adicionalmente los materiales de formación eran muy densos.

### **1.2.2 Justificación.**

La justificación de este caso de negocio radica en que la dirección de la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra eficiente tomo la decisión de replantear por completo el proyecto del despliegue del Secop II e hizo de este la principal línea de acción del Plan Estratégico 2017-2020.

### **1.2.3 Objetivos a Resolver**

Estudiar las diferentes alternativas de formación no presencial que ofrece el mercado y proponerle a Colombia Compra Eficiente la implementación de las que se consideren más efectivas para el correcto despliegue del Secop II.

Rediseñar manuales, guías y wiki, que Colombia Compra Eficiente pone a disposición de los partícipes de la Compra Pública para la autogestión del conocimiento del Secop II.

### **1.2.4 Alcance**

El presente caso de negocio está enfocado en el diseño de una nueva propuesta formativa que apalanque el uso del Secop II por parte de todos los partícipes del sistema de compra pública y el rediseño de los materiales sobre el uso del Secop II que debe realizar el frente formación.

Se evaluarán las alternativas del mercado y se recomendará a la Colombia Compra Eficiente las mejores alternativas.



## 2. FUNDAMENTO TEÓRICO.

La formación es una herramienta al servicio de las organizaciones en un sentido amplio y busca mejorar las competencias de los individuos, para este caso de negocio la de los partícipes del sistema de compra pública de Colombia. La formación debe ser significativa y debe estar alineada con los objetivos estratégicos de la Entidad. Así un plan de formación debe estar estructurado y definido de forma muy rigurosa, dado su valor y considerando las implicaciones de una buena puesta en práctica del conocimiento entregado.

El plan de formación es un conjunto de acciones y otras estrategias formativas para satisfacer las necesidades detectadas y obtener resultados concretos, su diseño es decisivo para la correcta programación y ejecución de las acciones. El plan de formación debe tener objetivos claros, ofrecer estrategias diversas de aprendizaje, debe tener las acciones justas para las necesidades detectadas y finalmente contar con revisión y actualización periódica (Universidad de Administración Pública de Cataluña, 2013)

El modelo formativo debe tener como eje central a los participantes en la acción formativa y debe potenciar su rol activo, además debe ser diseñado teniendo en cuenta el perfil de los receptores del conocimiento. En función de los parámetros descritos se determinan las modalidades, los contenidos, la metodología y los materiales idóneos para la transmisión del conocimiento y práctica del aprendizaje.

Las incorporaciones de las tecnologías proporcionan mejoras en las metodologías de la enseñanza/aprendizaje, añaden calidad a la formación e incrementan el conocimiento a partir del trabajo en red de todos los partícipes. Las Entidades deben apropiarse de los cambios, métodos, investigaciones y avances que se dan en la ciencia y la técnica, con miras a que las personas que se instruyen en plataformas tecnológicas, logren desempeñarse adecuadamente en sus actividades profesionales. Por razones como las anteriores es que las instituciones educativas han empezado a actualizarse en educación virtual, ofreciendo programas y cursos a través de las nuevas tecnologías. De esta manera y acorde con las nuevas tendencias de desarrollo tecnológico a nivel mundial, se busca garantizar a futuro la capacidad de competir en un mercado cada vez más cambiante y en una sociedad cada vez más exigente.

La educación presencial o tradicional sin duda alguna ofrece un sin número de beneficios a los alumnos, pero en un mundo en el que los que buscan muchas personas es adquirir, actualizar o complementar sus conocimientos a bajo costo, indiscutiblemente la educación no formal es la mejor opción ya que ofrece la posibilidad de poder capacitarse sin incurrir en gastos como lo son el desplazamiento, pago de estadía e impresión de material de apoyo.

### **3. MARCO METODOLÓGICO.**

#### **3.1 Antecedentes.**

##### **3.1.1 Que es Colombia Compra Eficiente.**

El gobierno del Presidente Juan Manuel Santos reconoce que la compra y contratación pública es un asunto estratégico por lo cual decidió crear Colombia Compra Eficiente por medio del Decreto Ley 4170 de noviembre 3 de 2011. El Decreto Ley 4170 reconoce la necesidad de: (a) crear políticas unificadas que sirvan de guía a los administradores de compras y que permitan monitorear y evaluar el desempeño del Sistema y generar mayor transparencia en las compras; y (b) tener una Entidad rectora que provea un soporte adecuado para ejecutar el Plan de Desarrollo.

Las funciones de Colombia Compra Eficiente son:

- La formulación de políticas, planes y programas buscando optimizar la oferta y demanda en el mercado de compra pública.
- La racionalización normativa para una mayor eficiencia de las operaciones.
- El desarrollo y difusión de las políticas, normas e instrumentos para facilitar las compras y promover la eficiencia.
- La coordinación con otras Entidades Estatales para el cumplimiento de sus objetivos.
- La elaboración de estudios, diagnósticos y estadísticas para mejorar la efectividad del Sistema.
- La absolución de consultas sobre la aplicación de las normas y expedir circulares sobre la materia.
- El apoyo al Gobierno en las negociaciones internacionales en materia de compra pública.
- El diseño, la organización y la celebración de Acuerdos Marco y otros instrumentos de agregación de demanda.
- El desarrollo de herramientas de e-procurement dentro del Sistema de Compra Pública.

- El apoyo a los Proveedores para facilitar y mejorar su participación en el Sistema de Compra Pública.
- La difusión de mejores prácticas y la coordinación de los programas de capacitación con otras Entidades Estatales.
- El apoyo a las Entidades territoriales en la gestión de compras.

### **3.1.2 Misión y Visión de Colombia Compra Eficiente**

La misión de Colombia Compra Eficiente es: (a) ofrecer a los partícipes de la compra pública un sistema de información que permita hacer transacciones en línea, con instrumentos y herramientas que respondan a sus necesidades y que ofrezca información suficiente y de calidad para tomar decisiones, y para cumplir las metas y objetivos de las Entidades Estatales, el Plan Nacional de Desarrollo y los planes territoriales de desarrollo, generando valor por dinero en la compra pública y confianza en el Sistema, promoviendo la competencia, la transparencia y asegurando el acceso a la información; (b) formular políticas públicas encaminadas a cumplir los objetivos del Sistema de Compra Pública y ofrecer herramientas para su gestión y hacer análisis constante de la normativa vigente y su aplicación; (c) asistir técnicamente y trabajar en equipo con los partícipes de la compra pública; (d) apoyar el desarrollo del mercado de compra pública, y monitorearlo; y (e) analizar, evaluar y monitorear el comportamiento del Sistema de Compra Pública en busca de la innovación y mejora continua del mismo.

La visión de Colombia Compra Eficiente es ser la organización del Gobierno Nacional que lidera y coordina el Sistema de Compra Pública de Colombia, generando valor por dinero con transparencia en la compra pública en Colombia y confianza en los partícipes del sistema.

### **3.1.3 Objetivos Institucionales**

Los objetivos estratégicos de Colombia Compra Eficiente son:

- Incrementar el valor por dinero destinado a la compra pública.
- Promover la competencia en la compra pública.
- Ofrecer un sistema de *e-Procurement* de fácil acceso para los partícipes del Sistema de Compra Pública que genere información confiable.
- Fortalecer las capacidades de los partícipes de la compra pública.

## Encabezado: DISEÑO DEL MODELO FORMATIVO DEL SECOP II

- Gestionar conocimiento para los partícipes de la compra pública y para el equipo de trabajo de Colombia Compra Eficiente.
- Generar un ambiente de respeto a las reglas de juego y confianza entre los partícipes de la compra pública.

### 3.1.4 Plan Estratégico de Colombia Compra Eficiente 2017-2020



## Encabezado: DISEÑO DEL MODELO FORMATIVO DEL SECOP II

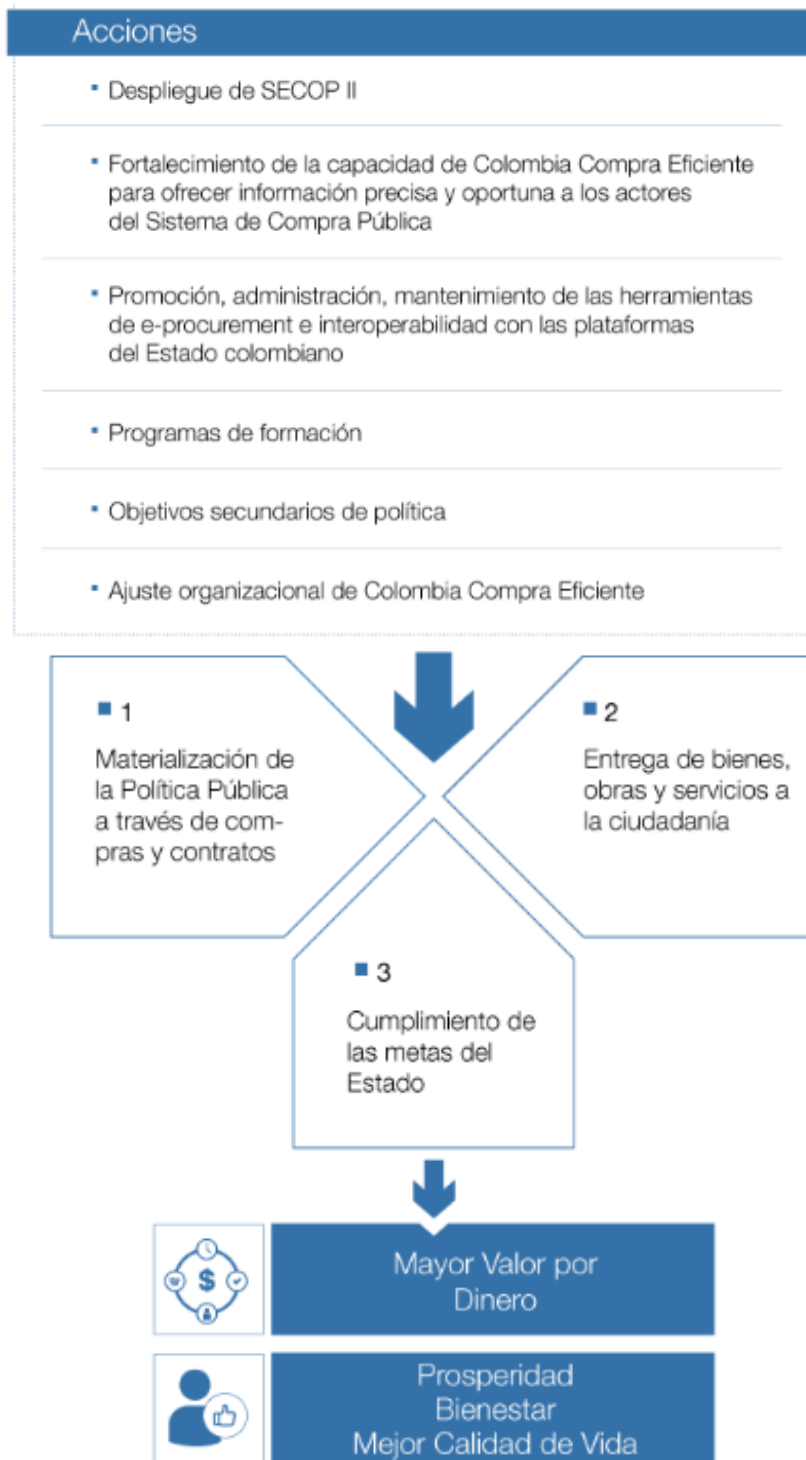


Figura 1. Plan Estratégico 2017-2020 (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017)

### 3.1.5 Estructura de Colombia Compra Eficiente.



Figura 2. Plan Estratégico 2017-2020 (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017)

**Consejo Directivo:** Tiene las funciones propias de estos órganos de dirección de acuerdo con lo establecido en la ley, por lo cual está encargado de formular la política y estrategia general de Colombia Compra Eficiente, de acuerdo con la propuesta que haga el Director General y aprobar la política general de las herramientas e instrumentos para que la compra pública como actividad estratégica del Estado cumpla con las metas y objetivos del Plan Nacional de Desarrollo y de las Entidades Estatales.

**Dirección General:** Es responsable de formular y ejecutar la política del Sistema de Compra Pública orientada a obtener el mayor valor por el dinero público, buscando competencia, utilizando de forma eficaz y eficiente los procesos e instrumentos, llevando a cabo los procesos de acuerdo con la escala y el alcance de la contratación, tomando decisiones de forma transparente y respondiendo por ellas. (Perfil de la Directora General - Decreto 0686 de 2012).

**Secretaría General:** Es responsable de la gestión financiera, contable, administrativa, legal y de recursos humanos de Colombia Compra Eficiente. (Perfil del Secretario General - Resolución 1194 de 2017).

**Subdirección de Negocios:** Está encargada de adelantar estudios de mercado, agregar la demanda de las Entidades Estatales y ofrecer a los partícipes de la compra pública información de calidad sobre el Sistema de Compra Pública. (Perfil del Subdirector de Negocios - Resolución 612 de 2014).

**Subdirección de Información y Desarrollo Tecnológico:** Está encargada de estructurar, implementar, mantener y operar las plataformas tecnológicas para la compra pública y de ofrecer herramientas para que los partícipes de la compra pública tengan información oportuna y de calidad para buscar el mayor valor por dinero en la compra pública. (Perfil del Subdirector de IDT - Resolución 013 de 2012).

**Subdirección de Gestión Contractual:** Es responsable de promover instrumentos jurídicos para orientar a los partícipes, facilitar el proceso de compra y contratación, apoyar en la estructuración legal para consolidar el Sistema buscando el mayor valor por dinero en la compra pública y atender las consultas penales de los partícipes sobre el Sistema. (Perfil de la Subdirectora de Gestión Contractual - Resolución 890 de 2015).

### 3.2 Desarrollo de la Solución

#### 3.2.1 Actividad De La Compra Pública En Secop II

Colombia Compra Eficiente se comprometió a formar a 4082 Entidades del Estado Colombiano en el uso del Secop II dentro del plan de desarrollo 2014-2018. En el último reporte entregado por la gerencia del proyecto hasta el primer trimestre de 2017 se reporta un total de 708 Entidades activas en Secop II, siendo este un número pequeño de Entidades registradas y activas desde el 2015 frente al objetivo inicial de la dirección de proyecto. El crecimiento en el registro y actividad por parte de los Proveedores del estado colombiano es mucho mayor en Secop II, un total de 26192.

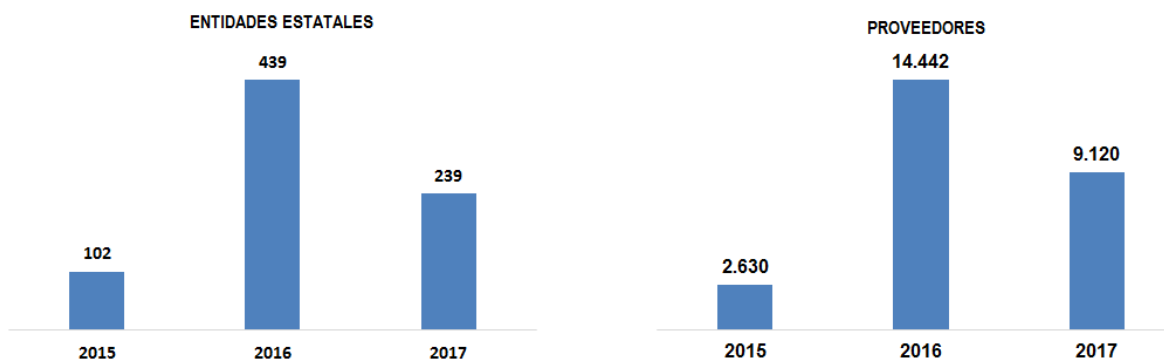


Figura 3. Registro En Secop II De Entidades Estatales VS Proveedores (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017)

**Análisis Figura 3:** Esta grafica muestra cómo ha sido el nivel de acogida del Secop II por los partícipes de la compra pública, el número de Proveedores registrados en la plataforma es mucho mayor en comparación al número de Entidades, aun cuando el procedimiento de registro es muy sencillo para las dos partes la migración de Secop I al Secop II implica un mayor reto en términos técnicos para los usuarios Compradores.

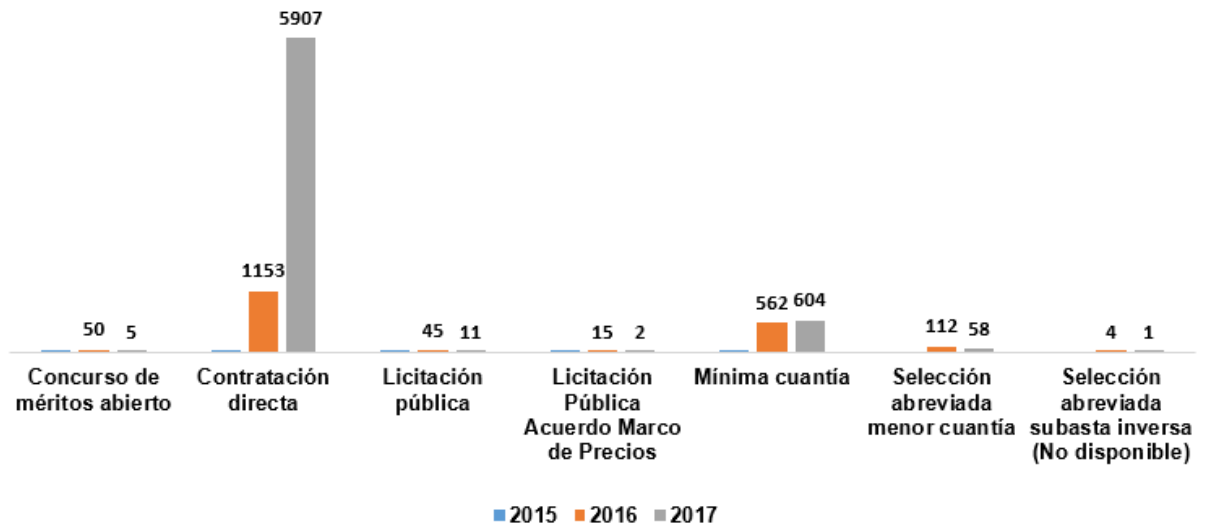


Figura 4. Número De Contratos Perfeccionados Por Modalidad De Selección En Secop II (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017)

**Análisis Figura 4:** Esta grafica muestra cómo ha sido el nivel de acogida del Secop II por las Entidades Estatales. La conclusión general es que las Entidades han optado por migrar primero los procesos de Prestación de servicios (Contratación Directa) y que aún no han migrado los procesos selectivos que representan un mayor porcentaje de los recursos en sus Planes Anuales de Adquisición. La modalidad más usada dentro de los procesos selectivos es la Mínima Cuantía, eso debido en gran parte a que es una modalidad que cuenta con pocas fases y adicional porque compromete máximo el 1% del presupuesto oficial del Plan Anual de adquisiciones del 2017 de cada Entidad.



Encabezado: DISEÑO DEL MODELO FORMATIVO DEL SECOP II

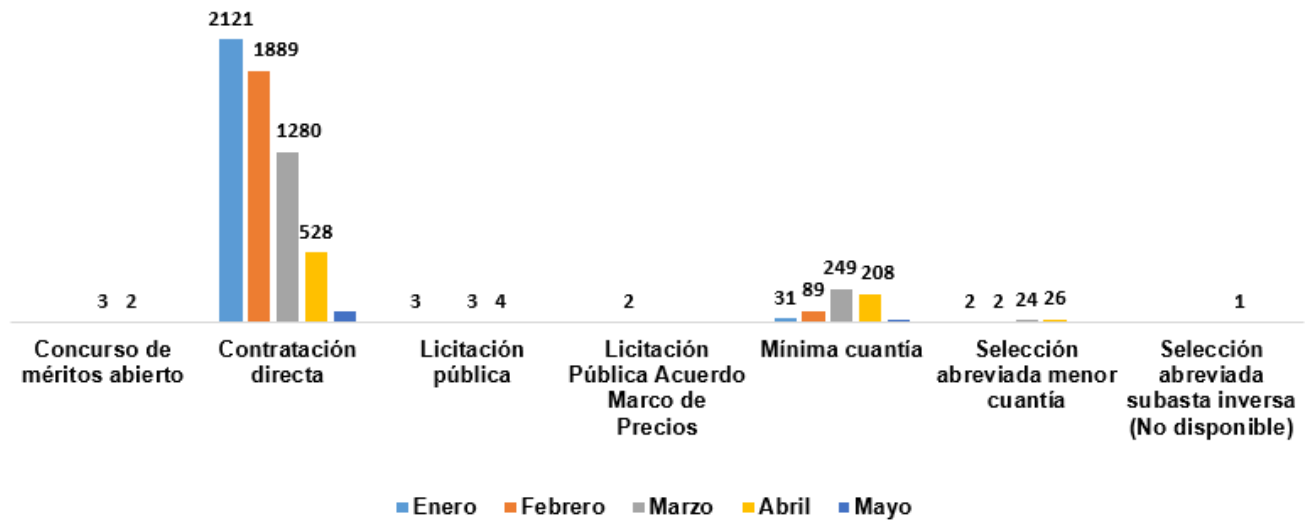


Figura 5. Número De Contratos Perfeccionados A Abril De 2017 En Secop II (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017)

**Análisis Figura 5:** Al igual que la gráfica anterior, se evidencia el nivel de confianza que tienen las Entidades en la modalidad de Contratación Directa. Se evidencia que el mayor número de contratos en la modalidad de prestación de servicios se presentó en el mes de enero de 2017; esto obedece a que en el mes de enero es donde más se realizan contratos de apoyo a la gestión.

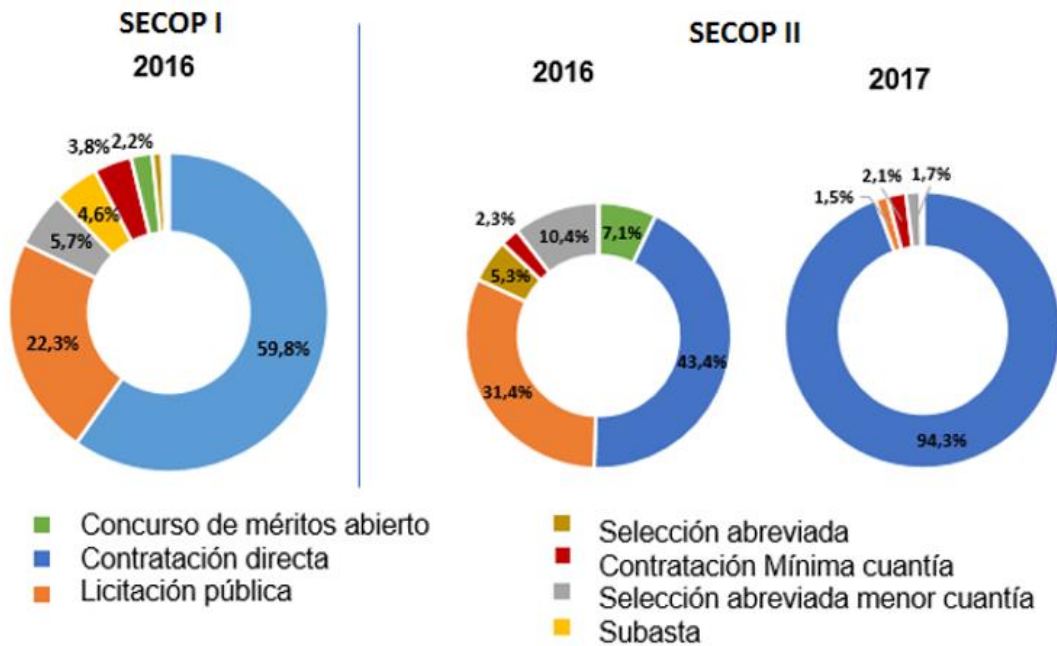


Figura 6. Secop I VS Secop II (Modalidades De Contratación) – Abril De 2017 (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017)

**Análisis Figura 6:** Colombia Compra Eficiente debe trabajar en estrategias que generen mayor confianza en los procesos selectivos. Actualmente el mayor número de publicaciones de Procesos de Contratación en Secop II son Contrataciones Directas, es importante que las Entidades aumenten las publicaciones de Procesos Selectivos en la plataforma ya que estos cuentan con mayor asignación presupuestal dentro de los Planes Anuales de Adquisiciones de las Entidades.

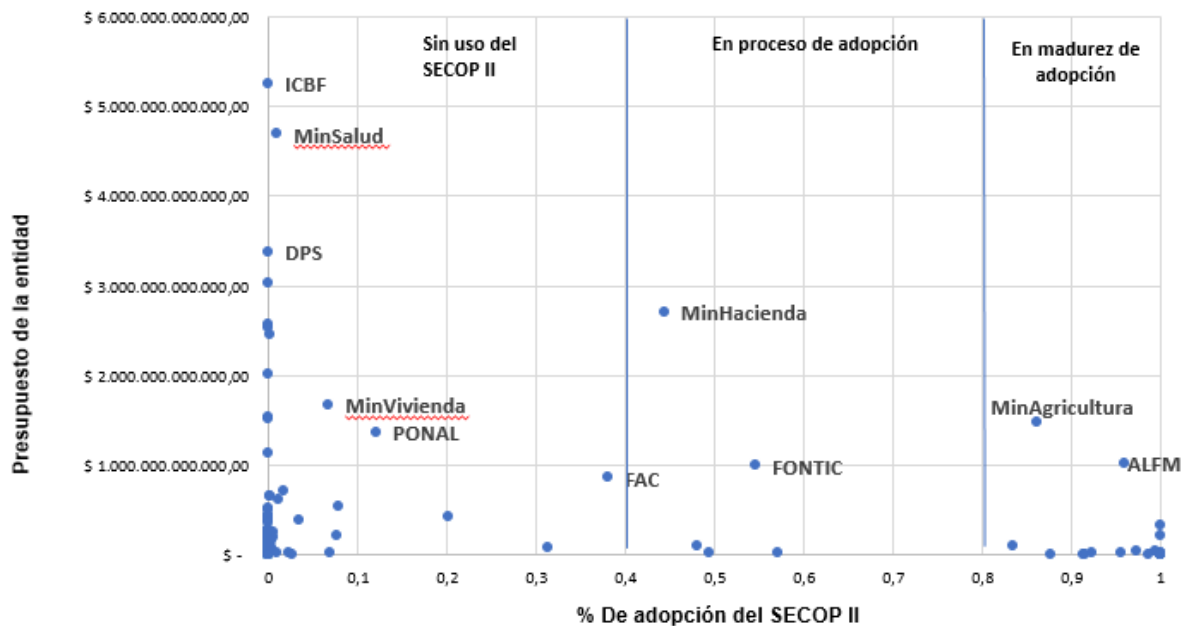


Figura 7. Presupuesto de la Entidad Estatal (Nación) vs % adopción Secop II Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017)

**Análisis de la Figura 7:** En la gráfica se evidencia el bajo nivel de adopción del Secop II de las Entidades del orden nacional con mayor presupuesto. Es de anotar que muchas de estas Entidades han comenzado a implementar Secop II en las sedes principales ubicadas en Bogotá, el nivel de adopción incrementará en la medida en que las Entidades Adscritas hagan uso de la plataforma.

### 3.2.2 Matriz Dofa – Despliegue del Secop II



Figura 8. Matriz Dofa - Despliegue del Secop II (Fuente Propia)

**Análisis Figura 8:** Una vez evaluada las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas del despliegue del Secop II, se plantean las siguientes estrategias:

**Análisis FO:** Diseñar materiales sobre el uso del SECOP II, que contengan información técnica y aspectos jurídicos en los que los partícipes puedan entender cómo se adapta la ley a esta nueva herramienta

**Análisis DO:** Implementar estrategias de formación haciendo uso de las tecnologías de la información, en la que se pueda extender el conocimiento del grupo de funcionarios expertos en el uso del SECOP II.

**Análisis FA:** Organizar, foros o eventos en los que se hablen de las ventajas del uso del SECOP II y de cómo esta plataforma contribuye a las Entidades y a los abogados del área de contratos en la adjudicación y ejecución de los contratos, estas actividades deben estar

acompañadas de campañas lideradas por la dirección de comunicaciones de Colombia Compra Eficiente, utilizando las redes sociales oficiales de la Entidad.

**Análisis DA:** Crear un esquema de apagado progresivo del Secop I durante la fase de transición del Secop I al Secop II, que permita ganar tiempo en la cobertura de internet en los territorios en los que no existe señal alguna, además hacer convenios con Entidades que puedan permitir el acceso a este servicio como por ejemplo el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones con sus puntos vive digital.

### 3.2.3 Diagnóstico

Colombia Compra eficiente, enfrenta un reto muy grande frente al uso del Secop II por parte de la Entidades Estatales mientras no exista una norma que indique que es obligatorio el uso exclusivo de esta plataforma para adelantar sus Procesos de Contratación y mientras cuenta con un equipo de formadores muy pequeño para un despliegue nacional. Indiscutiblemente la Entidad requiere de una estrategia de despliegue haciendo uso de las tecnologías de la información (estrategia virtual) para cubrir la formación con el personal experto con el que cuenta la Entidad actualmente, además de realizar un ajuste a los materiales de formación para lograr que un mayor porcentaje de Entidades Estatales y Proveedores puedan hacer autogestión del conocimiento que requiere acerca del Secop II.

### 3.3 Propuestas de Solución

“Gracias al Internet y a la tecnología multimedia se ha logrado superar problemas de la educación presencial y con la educación a distancia tradicional, en el caso de la segunda problemas tales como el aislamiento y la imposibilidad de realizar trabajos colaborativos, a esta nueva modalidad de educación a distancia es la que se denomina educación virtual” (Ministerio Federal de Cooperación Económica y Desarrollo, 2012)

A continuación, se explica la estrategia del modelo formativo que implemento Colombia Compra Eficiente cuando hizo el despliegue del Secop II en el 2015. Se analizará las ventajas y desventajas de cada una de las acciones implementadas y se explicará las opciones en materia de formación virtual que se pueden implementar para incrementar el porcentaje de adopción por parte de los actores del Sistema de Compra Pública colombiano. De igual forma se explicarán las propuestas para mejorar los materiales de formación para el despliegue del Secop II.

### 3.3.1 Estrategia Del Modelo Formativo Del Secop II – 2015.

#### 3.3.1.1 Capacitaciones Presenciales VIP a Entidades del Orden Nacional:

La estrategia consiste en capacitar presencialmente y de forma práctica haciendo uso de una plataforma de formación réplica de la real a Entidades de orden nacional (Ministerios), rama ejecutiva y adscritas en el uso del Secop II, el plan de acompañamiento se ejecuta al interior de las Entidades seleccionadas y se ejecuta en un plazo aproximado de 2 a 3 meses, con una intensidad de una a dos sesiones semanales. Se abordan temas transversales para todas las Entidades como Registro, Configuración, Gestión Contractual (Ejecución de Contratos), Gestión de Proveedores y Solicitud de información (Cotizaciones); así como temas específicos por Entidad como la estructuración de procesos de contratación teniendo en cuenta las principales modalidades de Contratación usados por la Entidad.

Tabla 1

*Ventajas y desventajas de las Capacitaciones Presenciales VIP a Entidades del Orden Nacional*

<b>VENTAJAS</b>	<b>DESVENTAJAS</b>
Capacitación personalizada.	Tiempo extenso en la ejecución del Plan de Capacitación.
Resolución de dudas inmediatas sobre procedimientos de Contratación en la Plataforma.	No existe un compromiso inicial de publicaciones en Secop II, al finalizar el Plan de Capacitación.
Acompañamiento en las primeras publicaciones de Procesos de Contratación.	
Confianza en el uso de la Plataforma.	

Nota: Análisis de los pilotos ejecutados por Colombia Compra Eficiente a Entidades de Orden Nacional (Fuente elaboración Propia)

#### 3.3.1.2 Capacitaciones Presenciales VIP a Entidades del Orden Territorial (Gobernación y Alcaldías):

La estrategia consiste en capacitar presencialmente de forma práctica usando una plataforma réplica de la real a Entidades de orden regional (gobernación y alcaldías) en el uso del Secop II, el plan de acompañamiento se ejecuta al interior de las Entidades seleccionadas y en un plazo máximo de una semana, tiempo en el que se abordan temas transversales para todas las Entidades como Registro, Configuración, Gestión Contractual (Ejecución de Contratos), Gestión de Proveedores y Solicitud de información (Cotizaciones); así como temas específicos por Entidad como la estructuración de procesos

## Encabezado: DISEÑO DEL MODELO FORMATIVO DEL SECOP II

de contratación teniendo en cuenta las principales modalidades de Contratación usados por la Entidad.

Tabla 2

*Ventajas y desventajas de las Capacitaciones Presenciales VIP a Entidades del Orden Regional*

<b>VENTAJAS</b>	<b>DESVENTAJAS</b>
Capacitación personalizada.	Tiempo muy cortó en la ejecución del Plan de Capacitación.
Resolución de dudas inmediatas sobre procedimientos de Contratación en la Plataforma.	No existe un compromiso inicial de publicaciones en Secop II, al finalizar el Plan de Capacitación.  No se ofrece acompañamiento personalizado en la publicación de sus primeros Procesos de Contratación en la Plataforma.

Nota: Análisis de los pilotos ejecutados por Colombia Compra Eficiente a Entidades de Orden Regional (Fuente elaboración Propia)

### 3.3.1.3 Capacitaciones Presenciales para Proveedores:

La estrategia Consiste en capacitar de forma magistral en las instalaciones de Colombia Compra Eficientes a los proveedores del estado colombiano. Se abordan temas como el registro, configuración de la cuenta del Proveedor y presentación de ofertas en un Proceso de Contratación. Todos los temas se explican en una sola sesión con una duración de 4 horas aproximadas.

Tabla 3

*Capacitaciones Presenciales para Proveedores*

<b>VENTAJAS</b>	<b>DESVENTAJAS</b>
Se aborda los tres temas que todo Proveedor del estado colombiano debe conocer del Secop II.	Solo pueden asistir Proveedores que vivan en la ciudad de Bogotá o sus alrededores, o aquellos que puedan asumir los costos de desplazamiento y hospedaje.
Como las capacitaciones son magistrales no se requiere de una logística grande y permite un mayor volumen de personas a capacitar.	

Sesión corta pero suficiente para que los participantes obtengan el conocimiento requerido.

Resolución de dudas inmediatas.

Nota: Análisis de las capacitaciones dictadas por Colombia Compra Eficiente en sus oficinas (Fuente elaboración Propia)

### 3.3.1.4 Materiales de Formación sobre el Uso del Secop II:

Tabla 4

#### *Materiales de Formación*

<b>MATERIAL</b>	<b>VENTAJAS</b>	<b>DESVENTAJAS</b>
Manuales sobre el uso del Secop II.	Documento con información técnica completa de cómo hacer procesos de contratación en Secop II, existe un manual para Entidades Estatales y para Proveedores.	Documento robusto. No está segmentado en fases del proceso de contratación. No contiene tip's o recomendaciones claves para hacer procesos de Contratación o para presentar ofertas en las diferentes modalidades de Contratación.
Guías sobre el uso del Secop II por modalidades de contratación.	Útiles para Publicar Proceso de Contratación.	Creadas a partir de un segmento del manual generalizado, carece de mejoras frente al documento principal. Muy extenso para la naturaleza del material.
WIKI	Búsqueda rápida de información del Secop II por palabra clave desde un portal Web	La búsqueda se realiza sobre el mismo manual general de Entidades y de Proveedores.

La información es muy plana.

Nota: Análisis de los materiales actuales sobre el Secop II dispuesto por el frente de formación de Colombia Compra Eficiente en sus oficinas (Fuente elaboración Propia)

### 3.3.2 Alternativas de Formación Virtual.

A continuación, se analizan las alternativas para realizar formaciones virtuales, se analizarán las ventajas y desventajas con el fin de seleccionar cual o cuales se ajustan a la necesidad de Colombia Compra Eficiente para un despliegue eficaz del Secop II.

#### 3.3.2.1 Formación vía streaming:

Cada vez es más común el uso de las tecnologías de la información para la difusión de contenidos. La transmisión en vivo de ciertos contenidos entrega beneficios para la experiencia de aprendizaje.

Wowza Media Systems hizo un benchmarking del streaming en campus universitarios, recogiendo la experiencia de 350 casas de estudio alrededor del mundo, en dicho estudio concluyeron que el streaming es una prioridad cada vez más frecuente para la educación superior. Incluso, las transmisiones de contenidos en vivo trascienden la sala de clases, cada vez que la tecnología se vuelve más pequeña. La mayoría de las escuelas consultadas tienen videos, redes y especialistas en tecnologías de la información, en tanto el streaming forma parte de su vida diaria. (U Planner, 2017)

En términos de la frecuencia, 2 de cada 3 universidades realizan transmisiones en vivo semanal o diariamente. El portal eLearning Industry opina que con la transmisión en vivo, “los estudiantes pueden ver cómo resuelven en tiempo real cierto tipo de problemas, los mayores expertos en sus respectivas materias.” (U Planner, 2017).

Tabla 5

*Formación vía streaming Ventajas/Desventajas*

<b>VENTAJAS</b>	<b>DESVENTAJAS</b>
Reduce los costos para el estudiante y la casa de estudios.	El alumno requiere contar con un muy buen ancho de banda para poder visualizar el material compartido por el tutor, por lo que no es útil en lugares en los que no se cuenta con cobertura local del internet.
Promueve la interacción y la colaboración fuera de la sala de clases.	
Permite entregar una diversa gama de contenidos en el currículo.	Falta de tecnología apropiada (Operador Celular)
Aprovecha al máximo el uso de los dispositivos móviles.	

Nota: Análisis de la formación vía streaming (Fuente: U Planner, 2017)



Colombia Compra Eficiente cuenta con cuentas oficiales en redes Sociales como Facebook y Youtube, adicional cuenta con licencia empresarial de skype for business para poder realizar streaming utilizando broadcast. Este tipo de solución para la formación de temas en específicos permite tener métricas de cuantas personas se conectan a ver la transmisión en vivo y permite archivar los videos de las transmisiones que realice la Entidad.

Realizar una transmisión en vivo puede generar costos asociados, esto depende directamente del tipo de transmisión que se requiera; por ejemplo, si se quiere hacer una capacitación en la que solo este un formador y solo se necesite intercambiar imágenes y combinarlas con las capturas de una cámara web, la Entidad no tendría que hacer inversión alguna ya que podría hacer uso de mezcladores gratuitos disponibles en la red y utilizar un computador de los equipos con los que cuenta en su stock. Ahora bien, si se desea hacer una transmisión en vivo en un auditorio en la que se requieran tomas de diferentes ángulos por cámaras profesionales y mezclar imágenes y videos, pude optar por contratar a un tercero que se encargue de toda la logística, en el mercado se encuentran empresas que cubren transmisiones desde \$ 1'500.000 hasta 3'000.000 pesos colombianos o paquetes integrales por número de transmisiones.

El tiempo que tardaría Colombia Compra Eficiente en implementar capacitaciones via streaming teniendo en cuenta los recursos tecnológicos y el personal experto en el uso del Secop II estaría alrededor 1 mes. Tiempo durante el cual tendrá que evaluar los temas abordar, la frecuencia de las transmisiones, la producción de los materiales para apoyar la transmisión y la disponibilidad del departamento de comunicaciones para realizar una buena campaña de promoción y estrategias de expectativas.

### **3.3.2.2 Formación Haciendo Uso De Cursos E-Learnig**

El eLearning es el conjunto de espacios de enseñanza-aprendizaje virtuales que se desarrollan a través de una infraestructura de redes electrónicas en Internet, con la orientación de un tutor. No solamente es un mecanismo de apropiación de conocimientos concretos, sino que puede constituir un espacio de construcción conjunta de saber, para lo cual la labor del tutor es de suma importancia. El eLearning, no solamente es una solución frente a limitaciones de tiempo y de espacio ligadas a las agendas personales, los viajes de trabajo etc., es decir, frente a los problemas típicos de la educación tradicional. Además de eso, también ha resultado un aporte valioso para la educación presencial. En efecto la educación tradicional los alumnos se han visto beneficiada por esta metodología, pues el trabajo ya no se circunscribe a las clases presenciales y a las tareas individuales extra clase solamente. Así, en la modalidad presencial el eLearning ha generado también una interacción permanente entre el estudiante y su tutor, así como entre los estudiantes mismos, superando las limitaciones ligadas a las cuatro paredes del aula y a las pocas horas semanales de clases. De este modo ha propiciado el mejoramiento de la calidad educativa, fortaleciendo actividades permanentes de reflexión, colaboración y creación interactivas. (Ministerio Federal de Cooperación Económica y Desarrollo, 2012)

Tabla 6

*Formación Haciendo Uso De Cursos E-Learnig Ventajas/Desventajas*

<b>VENTAJAS</b>	<b>DESVENTAJAS</b>
Reducción de costos: permite reducir y hasta eliminar gastos de traslado, alojamiento, material didáctico, etc.	Resistencia del participante al cambio. Deficiencia en el diseño y la ejecución.
Rapidez y agilidad: Las comunicaciones a través de sistemas en la red confiere rapidez y agilidad a las comunicaciones.	Propuestas descontextualizadas. Falta de tecnología apropiada
Acceso just-in-time: los usuarios pueden acceder al contenido desde cualquier conexión a Internet, cuando les surge la necesidad.	
Flexibilidad de la agenda: no se requiere que un grupo de personas coincidan en tiempo y espacio.	
Disminución de la sensación de aislamiento.	
Motivación para un mayor compromiso.	
Desarrollo de la capacidad de razonar, de analizar, de crear, de criticar.	
Construcción colaborativa	
Desarrollo de un aprendizaje independiente.	
Constitución de un espacio abierto que propicie el aprendizaje permanente	

Nota: Análisis de la formación usando cursos elearning (Fuente: Ministerio Federal de Cooperación Económica y Desarrollo, 2012)

Colombia Compra Eficiente no cuenta con desarrolladores se encarguen de crear cursos en una plataforma elearning, tercerizar el desarrollo del elearning podría tardar alrededor de 6 meses adicionales a los dos meses que podría tardar la adjudicación del contrato por medio de una licitación pública. El costo en promedio en Colombia de desarrollar una plataforma para cursos de este tipo esta alrededor de \$ 120.000.000 pesos colombianos. Este tipo de

plataformas permite tener el control de los usuarios que realizan los cursos ya que cuenta con una fase de registro y módulos de evaluación en la medida en la que se culminen los capítulos de su estructura.

### 3.3.2.3 Formación Haciendo Uso De Mooc.

MOOC- Massive Online Open Courses (o Cursos online masivos y abiertos). Son cursos a distancia, accesible por internet al que se puede apuntar cualquier persona y prácticamente no tiene límite de participantes.

Un MOOC, es un curso en línea destinado a la participación ilimitada y acceso abierto a través de la web. Además de los materiales de un curso tradicional, como son los vídeos, lecturas y cuestionarios, los MOOC proporcionan forums de usuarios interactivos que ayudan a construir una comunidad para los estudiantes, profesores y los teaching assistants (Universidad Autonoma de Barcelona, 2017)

Tabla 7

*Formación Haciendo Uso De Mooc. Ventajas/Desventajas*

<b>VENTAJAS</b>	<b>DESVENTAJAS</b>
Sigue un diseño tecnológico que facilita la diseminación de la actividad de los participantes mediante el uso de una o varias plataformas.	Falta de tecnología apropiada.
Entorno abierto.	Restricción de tiempo para cada sesión, la limitación no es técnica pero las estadísticas indican que para que los alumnos no se desconecten del tema debe tardar máximo 10 minutos la emisión.
Acceso gratuito.	Se requiere conexión a la Internet.
Participación masiva.	
Diversidad de herramientas de comunicación, que incluyen el uso de las redes sociales.	
Énfasis en el procedimiento de aprendizaje más que en la evaluación y la acreditación.	
Según la plataforma, se abren sesiones periódicamente (con una frecuencia de pocas semanas)	

Nota: Análisis de la formación usando Mooc's (Fuente: Universidad Autonoma de Barcelona, 2017)

Colombia Compra Eficiente cuenta con dos opciones para implementar cursos Mooc para la formación del Secop II, crear los cursos *in house* u optar por hacer los cursos haciendo uso de un tercero como lo son las plataformas de coursera o udacity por ejemplo que son expertos en este tipo de curso. Los gastos en los que incurría estarían directamente relacionados con el tipo de solución que se ajuste a su necesidad. Los Mooc cuentan con muchas formas de rentabilizar la inversión si se hace a través de un tercero como lo pueden ser servicios plus o certificaciones.

### 3.3.3 Rediseño de los materiales de Formación

A continuación, se relacionan las propuestas para mejorar los materiales de formación del Secop II y la implementación de un formato adicional, lo anterior con el fin de contar con materiales útiles para hacer autogestión del conocimiento del Secop II.

Tabla 8

*Materiales de Formación Versión Actual/ Nueva Propuesta*

<b>MATERIAL</b>	<b>VERSIÓN ACTUAL</b>	<b>NUEVA PROPUESTA</b>
Manuales sobre el uso del Secop II.	Documento con información técnica completa de cómo adelantar todas las modalidades de Contratación contempladas en la norma colombiana a través de Secop II.  Su estructura está conformada por la suma de todas las modalidades en un solo documento, lo que lo convierte en un documento robusto (320 paginas aproximadamente).El documento explica de forma reiterada pasos en común entre las diferentes modalidades de Contratación.	Se propone que el manual sea un documento mucho más fácil de leer, segmentado por las fases de los procesos de contratación. Cada fase debe contener las diferencias técnicas entre cada una de las modalidades de Contratación y los tip's más importantes de cada una de las modalidades de contratación.
Guías sobre el uso del Secop II por modalidades de contratación.	Documentos muy extensos para la naturaleza del material, contiene información muy detallada, más de la que se requiere para publicar de forma rápida un proceso de contratación. No cuentan con	Se propone que las guías, contengan la información necesaria para publicar proceso de cada una de las modalidades de contratación, no debe contener información detallada, debe incluir un flujo con la

Encabezado: DISEÑO DEL MODELO FORMATIVO DEL SECOP II

---

	diagramas que indiquen los temas que contiene el documento.	explicación de lo que contiene el documento con el fin que ubicar fácilmente al lector.
WIKI	Realizar una búsqueda en la wiki actual, es realizar una navegación sobre los manuales generales para Entidad y Proveedor del Secop II, es un formato plano muy largo, difícil de ubicar lo que se requiere fácilmente por su estructura y dimensión.	Se propone una Wiki interactiva, que contenga información segmenta por fases de los Procesos de contratación y que permita hacer consultas intuitivas, haciendo uso de elementos gráficos y reduciendo en un gran porcentaje el uso de texto. Que contenga por fases y por modalidad los tip's más importantes en formato de video (Youtuber) con el paso a paso en la plataforma.
VIDEOS TUTORIALES	N/A	Diseñar videos Tutoriales de cada una de las modalidades de contratación. Cada uno de los videos tutoriales debe contener una estructura de playlist para que se pueda consultar por fases específicas sin tener que ver todo el material.

---

Nota: Propuesta para mejorar los materiales de Formación del Secop II (Fuente elaboración Propia)

## 4. DESCRIPCIÓN DEL CASO.

### 4.1 Objetivo del despliegue del Secop II.

La implementación del Secop II, tiene por objeto facilitar la planeación y gestión de las compras públicas, beneficia a compradores públicos y a proveedores, reduce los costos de copias, presentación de ofertas y desplazamientos, hace más fácil el seguimiento a los procesos de compra pública, el control disciplinario y fiscal, y la solución de controversias, pues permite el seguimiento en detalle y en tiempo real de las etapas del proceso de compra pública.

El proyecto de despliegue del Secop II tiene tres (3) objetivos principales: (i) hacer que el Secop II sea la herramienta para los Procesos de Contratación Pública en Colombia que no corresponden a las transacciones derivadas de la agregación de demanda y masificar su uso por parte de los participantes del Sistema de Compra Pública (ii) generar en los usuarios las capacidades necesarias para el correcto uso del Secop II; y (iii) incrementar la cantidad y calidad de la información disponible en el Secop II para los actores del Sistema de Compra Pública.

### 4.2 Alcance del Proyecto para el despliegue del Secop II.

Colombia Compra Eficiente debe masificar el uso del Secop II para cumplir la meta del Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018. Para el efecto debe diseñar un proyecto para el despliegue del Secop II en el cual participe toda la organización y que cuente con las siguientes líneas de acción:

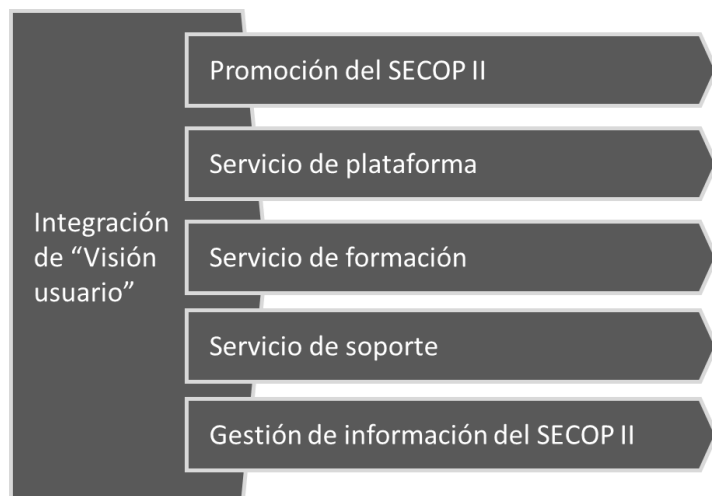


Figura 9. Alcance Del Proyecto Para El Despliegue Del Secop II (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017)

## Encabezado: DISEÑO DEL MODELO FORMATIVO DEL SECOP II

Colombia Compra Eficiente debe abordar estas líneas de trabajo con un enfoque de servicio y orientación al usuario, diseñando mecanismos apropiados para solucionar las dificultades propias de la implementación del Secop II desde el punto de vista del usuario y proporcionando un marco general de prácticas y conceptos uniformes para el uso del Secop II.

Cada línea de acción tiene asignadas actividades concretas que es preciso realizar para alcanzar los objetivos generales del proyecto. En este caso de negocio solo se abordarán las tareas designadas para la línea de trabajo de formación de la Entidad.

### **4.2.1 Servicio de formación**

Esta línea de trabajo tiene como objetivo generar las capacidades necesarias para que los actores del Sistema de Compra Pública integren en sus rutinas de trabajo el buen uso del Secop II y repliquen el conocimiento adquirido para el efecto. Los encargados de formación deben estar en permanente comunicación con los demás frentes para identificar las necesidades de los usuarios y mejorar el servicio.

Colombia Compra Eficiente debe proporcionar a los usuarios del Secop II servicios y herramientas de formación que permitan a los usuarios adquirir las habilidades y conocimientos necesarios para adelantar en línea las transacciones propias de los Procesos de Contratación.

Las actividades asociadas a esta línea de trabajo son: (i) organización de la oferta formativa del Secop II, diseño de herramientas de formación y desarrollo de cursos de capacitación dirigidos a los distintos tipos de usuarios, con diferentes formas de acceso, incluyendo los organismos de control y la sociedad civil; (ii) acompañamiento personalizado a la implementación del Secop II en Entidades Estatales usuarias; y (iii) identificación de necesidades de los usuarios y elaboración de propuestas de mejora del Secop II.

### **4.3 Equipo del Despliegue del Secop II**

El equipo de despliegue del Secop II es responsable de impulsar las cinco (5) líneas de acción. El despliegue de Secop II es la primera iniciativa del Plan Estratégico 2017-2020 de Colombia Compra Eficiente y por eso el equipo de Colombia Compra Eficiente está comprometido con el éxito de esta iniciativa y debe estar a disposición de la iniciativa cuando el equipo de despliegue lo requiera.

El despliegue de Secop II requiere la coordinación de distintas actividades que debe ejecutar el equipo de despliegue en paralelo. El equipo de despliegue de Secop II está organizado en cinco (5) frentes: (i) promoción; (ii) técnico y funcional; (iii) formación; (iv) soporte; y (v) información. Los cinco frentes deben desarrollar las líneas de acción

## Encabezado: DISEÑO DEL MODELO FORMATIVO DEL SECOP II

incorporando la visión de usuario y apoyándose permanentemente en el área de comunicaciones.

Los frentes deben trabajar en forma coordinada entre ellos y con otras áreas de Colombia Compra Eficiente, compartir información y gestionar ordenadamente sus resultados para lograr los objetivos del proyecto.

Para garantizar coherencia y coordinación en el desarrollo de las actividades los frentes, Colombia Compra Eficiente ha designado un gerente de proyecto. El gerente es responsable de proporcionar línea estratégica para el despliegue del Secop II, de coordinar los planes de trabajo de los frentes y de reportar a la Dirección General avances y resultados de proyecto.

Para realizar estas actividades el gerente de proyecto: (i) contará con un PMO para realizar las tareas de control y seguimiento de los planes de trabajo; y (ii) convocará comités de proyecto periódicamente para revisar el progreso de cada uno de los frentes, revisar instrumentos y herramientas propuestos por los líderes de los frentes para la obtención de los objetivos del despliegue de Secop II.

Cada frente del equipo de despliegue tiene asignadas tareas específicas de acuerdo con las líneas de acción en las que está involucrado.

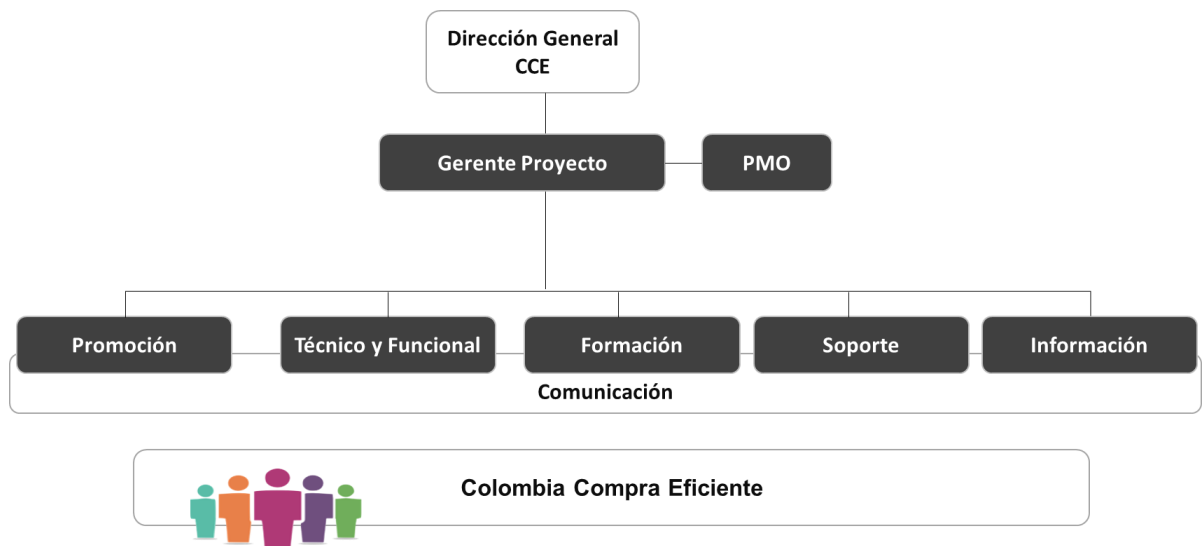


Figura 10. Organigrama del Proyecto de Despliegue (Fuente Colombia Compra Eficiente, 2017)

A continuación, se relacionan las actividades que debe adelantar el frente de formación dentro del marco del proyecto.



### 4.3.1 Tareas del Equipo del Frente de Formación del Secop II

A continuación se relacionan las actividades asignadas al frente de formación dentro del proyecto del despliegue.

Tabla 9  
*Tareas asignadas al frente de Formación*

<b>LÍNEA DE ACCIÓN</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>TAREAS PRINCIPALES</b>	<b>INVOLUCRADOS</b>
Prestación de servicios de formación	Consolidación de la oferta formativa del Secop II.	Diseño propuesta formativa (estrategia virtual).	Formación
		Elaborar y ajustar los instrumentos de formación para el uso del Secop II: Guías Videos WIKI	Formación Comunicación
		Impartir capacitaciones: Proveedores y Entidades.	Formación
	Servicios de acompañamiento personalizado para la implementación del Secop II en EE.	Evaluación de instrumentos formación y capacitaciones.	Formación
		Revisión y ajustes del plan de acompañamientos a Entidades Estatales (definir objetivos y EE beneficiarias).	Formación Promoción
		Ejecución y evaluación del plan de acompañamientos.	Formación
Identificación de necesidades de usuario.	Identificación de necesidades de usuario a través de los servicios de formación.	Formación	
	Propuesta de cambios y mejoras para	Formación	

Nota: Actividades relacionadas en el Proyecto de Despliegue (Fuente Colombia Compra Eficiente)

## Encabezado: DISEÑO DEL MODELO FORMATIVO DEL SECOP II

Para este caso de negocio se abordará específicamente las tareas de Diseño propuesta formativa (estrategia virtual) y la elaborar y ajustar los instrumentos de formación para el uso del Secop II.

Una vez analizadas las opciones para capacitar de forma virtual a las Entidades y Proveedores del estado colombiano en el uso del Secop II, se realizará una recomendación a la dirección de Colombia Eficiente para la implementación de la estrategia más viable. De igual forma se harán propuestas de materiales complementarios a la formación virtual con el fin de que los actores de Sistema de Compra Pública puedan hacer autogestión del conocimiento que requieren para publicar y adjudicar procesos de Contratación en Secop II.

## 5. ANÁLISIS DEL CASO.

La Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, como principal de la compra debe velar entre otras funciones generar mayor transparencia en las compras, para ello pone a disposición de las Entidades del estado colombiano, el sector privado y la ciudadanía el Secop II, una plataforma que permite que se realice todos procesos de contratación de forma transaccional. La agencia debe garantizar que todos los actores del sistema de compra pública conozcan el funcionamiento de la plataforma, para ello crea un departamento encargado de realizar el despliegue de la herramienta en todo el país.

Colombia Compra Eficiente ejecuto las estrategias diseñadas por la gerencia del despliegue, un año después del inicio del despliegue evidencio que las estrategias actuales no son suficientes para lograr que las Entidades y Proveedores se capaciten en el uso del Secop II y se ve en la necesidad de replantear la estrategia del despliegue, desde el área de formación surge la necesidad de estudiar nuevas formas de generar conocimiento y rediseñar los materiales de formación para que los actores puedan capacitarse con los mismos.

### 5.1 Recomendaciones

Una vez evaluadas las opciones de formación virtual expuestas anteriormente en el presente documento, se recomienda a Colombia Compra Eficiente rediseñar la manera en que realiza la formación actualmente sobre el uso del Secop II de forma presencial a las Entidades Estatales y a Proveedores haciendo uso de los Mooc's. Estos tipos de cursos están diseñados para llegar a grupos grandes de participantes, son en su mayoría gratuitos y le permite tener una base de datos completa de los participantes, así como evaluar el conocimiento adquirido durante los talleres.

En este tipo de cursos se hace uso de variedad de materiales y permite la participación e intercambio de materiales de los participantes, la naturaleza de los cursos hacen que sean interactivos. Se recomienda al departamento de formación diseñar los cursos pensando en una estructura tal que permita a los participantes aprender los temas específicos que requieran pero que a su vez puedan obtener un conocimiento completo acerca de la herramienta si toma en su totalidad todos los cursos. Para evitar la deserción de los funcionarios de las Entidades Estatales se recomienda que se realicen alianzas o acuerdos con los ordenadores de las Entidades Estatales para que se garantice el tiempo requerido por los funcionarios al tomar los cursos, de realizarse este tipo de alianzas los funcionarios podrían tomar los cursos en horario laboral, así el capacitarse en Secop II no sería una actividad adicional a las planeadas en un día a día laboral.

Finalmente se recomienda a Colombia Compra Eficiente tener en cuenta todas las sugerencias expuestas en el presente en el caso de negocio, para mejorar los materiales de formación, la sugerencias realizadas permiten que tanto Entidades como Proveedores

## Encabezado: DISEÑO DEL MODELO FORMATIVO DEL SECOP II

puedan acceder a materiales en diferentes formatos, que sean fáciles de entender y que sirvan para aprender a utilizar todas las funcionalidades de la plataforma. Lo anterior le permitirá capacitarse a aquellas personas que no accedan a los cursos en línea y a reforzar los conocimientos adquiridos en los cursos a las personas que decidan tomar los Mooc's.

## 6. CONCLUSIONES

Con la elaboración del presente caso de negocio se concluye lo siguiente:

- Colombia Compra Eficiente, debe tomar medidas desde el frente de formación si desea que los partícipes de la compra pública de país adopten en su totalidad el uso del Secop II a la hora de adelantar todos sus procesos de Contratación.
- Aun cuando Colombia Compra Eficiente cuenta con personal altamente capacitado, no es viable que realicen solo capacitaciones presenciales para llegar a todos los actores del país.
- El uso de las tecnologías de la información juega un papel muy importante cuando se trata de formar a grandes grupos de personas, especialmente cuando se encuentran situadas en diferentes ubicaciones geográficas.
- Colombia Compra Eficiente debe poner en marcha una estrategia de apagado progresivo del SECOP I para las Entidades Estatales, y den a conocer las fechas para la migración total a Secop II.
- Colombia Compra Eficiente como ente rector de la contratación Pública debería expedir algún tipo de documento que sea ley para las Entidades Estatales en la que se indique el uso exclusivo del Secop II para adelantar los Procesos de Contratación.

## BIBLIOGRAFÍA

Colombia Compra Eficiente. (2017). Compradores. Obtenido de <https://www.colombiacompra.gov.co/compradores/secop-i>

Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. (2012). Tutorial para el sistema de Compra Pública. Obtenido de Ministerio de Comercio, Industria y Turismo: [http://www.aplicaciones-mcit.gov.co/secop/que\\_es\\_secop.html](http://www.aplicaciones-mcit.gov.co/secop/que_es_secop.html)

Ministerio Federal de Cooperación Económica y Desarrollo. (2012). Modelo pedagógico para proyectos de formación virtual. Obtenido de <https://gc21.giz.de/ibt/var/app/wp342P/1522/wp-content/uploads/2013/02/Ebook-final.pdf>

Universidad Autónoma de Barcelona. (2017). Que es un curso MOOC. Obtenido de <http://www.uab.cat/web/estudiar/mooc/-que-es-un-curso-mooc-1345668281247.html>

Universidad de Administración Pública de Cataluña. (2013). Pautas y recomendaciones para la calidad de la formación de los empleados públicos. Obtenido de Universidad de Administración Pública de Cataluña: [http://eapc.gencat.cat/web/.content/home/biblioteca/r\\_aprenentatge/formacio/pautes\\_qualitat\\_formacio/pautas\\_calidad\\_formacion.pdf](http://eapc.gencat.cat/web/.content/home/biblioteca/r_aprenentatge/formacio/pautes_qualitat_formacio/pautas_calidad_formacion.pdf)

U Planner. (21 de febrero de 2017). TECNOLOGÍAS PARA LA EDUCACIÓN: OPORTUNIDADES Y DESAFÍOS DEL STREAMING. Obtenido de <http://www.u-planner.com/es/blog/tecnologias-para-la-educacion-oportunidades-y-desafios-del-streaming>