



Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária
Embrapa Clima Temperado
Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

ISSN 1806-9193

Dezembro, 2007

versão

ON LINE

Documentos 202

Sistema de Gestão de Publicações Manual do Usuário

Eliana da Rosa Freire Quincozes
Jan Motta de Mello
Letícia Marques Vargas
Diná Lessa Bandeira
Renato Guimarães Müller Jr.
André de Medeiros Vieira

Pelotas, RS
2007

Exemplares desta publicação podem ser adquiridos na:

Embrapa Clima Temperado
Endereço: BR 392 km 78
Caixa Postal 403 - Pelotas, RS
Fone: (53) 3275 8199
Fax: (53) 3275-8219 / 3275-8221
Home page: www.cpact.embrapa.br
E-mail: sac@cpact.embrapa.br

Comitê de Publicações da Unidade

Presidente: Walkyria Bueno Scivittaro
Secretária-Executiva: Joseane M. Lopes Garcia
Membros: Cláudio Alberto Souza da Silva, Lígia Margareth Cantarelli Pegoraro, Isabel Helena Vernetti Azambuja, Luís Antônio Suita de Castro, Sadi Macedo Sapper, Regina das Graças V. dos Santos
Suplentes: Daniela Lopes Leite e Luís Eduardo Corrêa Antunes

Revisores de texto: Sadi Macedo Sapper
Normalização bibliográfica: Regina das Graças Vasconcelos dos Santos
Edição eletrônica: Oscar Castro
Composição e impressão: Embrapa Clima Temperado

1ª edição

1ª impressão 2007: 50 exemplares

Todos os direitos reservados

A reprodução não-autorizada desta publicação, no todo ou em parte, constitui violação dos direitos autorais (Lei no 9.610).

Sistema de gestão de publicações: manual do usuário / Eliana da Rosa Freire Quincozes... [et al.]. -- Pelotas: Embrapa Clima Temperado, 2007. 27 p. -- (Embrapa Clima Temperado. Documentos, 202).

ISSN 1516-8840

Banco de dados - Sistema de informação - Software livre - Publicação. I. Quincozes, Eliana da Rosa Freire. II. Série.

CCD 004. 2

Autores

Eliana da Rosa Freire Quincozes
Especialista em Banco de Dados
Analista da Embrapa Clima Temperado
Caixa Postal 403, BR 392 km78
960001-970 - Pelotas, RS
(efreire@cpact.embrapa.br)

Jan Motta de Mello
Técnico em Sistemas de Informação
Estagiário da Embrapa Clima Temperado
Caixa Postal 403, BR 392 km78
960001-970 - Pelotas, RS
(jan@cpact.embrapa.br)

Letícia Marques Vargas
Técnica em Sistemas de Informação
Estagiária da Embrapa Clima Temperado
Caixa Postal 403, BR 392, km78
960001-970 - Pelotas, RS
(lekkinhah@gmail.com)

Diná Lessa Bandeira
M.Sc. em Comunicação Social
Analista da Embrapa Clima Temperado
Caixa Postal 403, BR 392 km78
960001-970 - Pelotas, RS
(dina@cpact.embrapa.br)

Renato Guimarães Müller Jr.
Graduando em Análise e Desenvolvimento
de Sistemas
Estagiário da Embrapa Clima Temperado
Caixa Postal 354, Campus Universitário
96010-900 - Pelotas, RS
(re_mullerjr@yahoo.com.br)

André de Medeiros Vieira
Graduando em Ciência da Computação,
Estagiário da Embrapa Clima Temperado
Caixa Postal 354, Campus Universitário
96010-900 - Pelotas, RS
(andre@fernovi.com.br)

Apresentação

Este manual tem por objetivo orientar os usuários no uso do Sistema de Gestão de Publicações. Trata-se de um sistema desenvolvido pela Embrapa Clima Temperado, com o objetivo de disponibilizar as informações cadastrais das publicações produzidas na unidade.

Com base no sistema, é possível obter diversas informações a respeito da publicação, como tipo, autores, ano, assunto, entre outras.

O sistema está vinculado ao Sistema de Gestão de Clientes. Para informações sobre o cadastro de pessoas e instituições aconselha-se ver o Manual do Usuário do Sistema de Gestão de Clientes. O usuário deste manual é toda pessoa responsável pelo cadastramento e atualização de dados relacionados às publicações, bem como quem deseja realizar consultas no sistema.

Cabe ressaltar que o sistema pode ser utilizado pelas demais unidades da Embrapa, uma vez que foi desenvolvido utilizando-se a política de software livre. As informações relativas à instalação do sistema encontram-se no Manual do Administrador dos Sistemas de Informação.

João Carlos Costa Gomes
Chefe-Geral
Embrapa Clima Temperado

Sumário

Sistema de Gestão de Publicações - Manual do Usuário	9
Introdução	9
Operacionalização do Sistema	9
Menu Cadastrar	10
Cadastrar Publicação	10
Cadastrar Tipo Publicação	14
Menu Alterar	15
Alterar Publicação	15
Alterar Tipo Publicação	16
Alterar Publicação por Tipo	17
Menu Excluir	18
Excluir Publicação	18
Excluir Tipo Publicação	19

Menu Consultar	20
Consultar Publicação	20
Consultar Publicação por Tipo	21
Consultar Publicação por Autor	22
Consultar Tipo de Publicação	23
Consultar Publicação por Ano	24
Consultar Publicação por Assunto	25
Referências	26

Sistema de Gestão de Publicações

Manual do Usuário

Eliana da Rosa Freire Quincozes
Jan Motta de Mello
Letícia Marques Vargas
Diná Lessa Bandeira
Renato Guimarães Müller Jr.
André de Medeiros Vieira

Introdução

Operacionalização do Sistema

As funcionalidades do sistema são apresentadas através de um menu composto por 4 opções, conforme figura 1: Cadastrar, Alterar, Excluir e Consultar. Cada opção do menu apresenta diferentes itens, de acordo com as permissões do usuário.

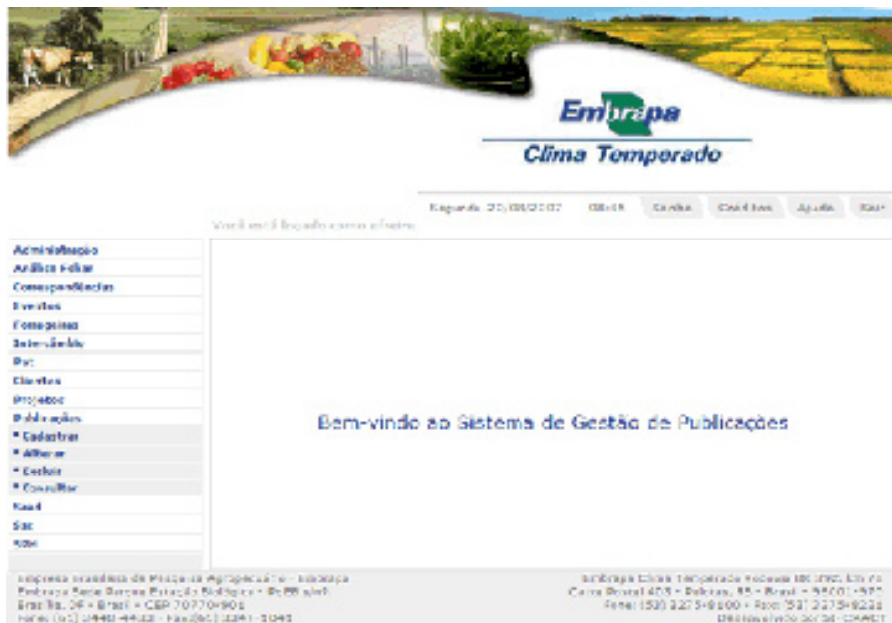


Figura 1. Opções do Menu.

Menu Cadastrar

Permite incluir uma informação que ainda não foi inserida no banco de dados.

Cadastrar Publicação

Publicação - refere-se a folders, livros, documentos técnicos, sistemas de produção entre outras publicações produzidas na unidade.

Para cadastrar uma Publicação as seguintes etapas devem ser seguidas: Clicar no menu Publicações - Cadastrar - Publicação - preencher os campos solicitados, conforme Figura 2, clicar

sobre o botão Continuar que permite gravar no banco de dados as informações digitadas e acessar a segunda tela do cadastro. O botão Cancelar permite ao usuário sair da tela sem gravar as informações. Os campos marcados com * são de preenchimento obrigatório.

Embrapa
Clima Temperado

Sessão: 20/01/2007 09:02 [Sair](#) [Cadastrar](#) [Novo](#) [Sair](#)

[Publicações](#) | [Cancelar](#) | [Publicações](#)

Cadastro de Publicação - 1ª parte

Título *

Tipo * Valor (R\$)

Origem Número

Data de entrada * Data de saída *

País * UF *

Brasil

Membro * Eúropa

Projeto Descrição do Projeto

01/2007

Embrapa Centro de Pesquisa e Agropecuária - Embrapa
Clima Temperado, Rodovia BR-356, Km 78
Linha 1944 - 924 - Pádua, RS - CEP: 91612-900
Fone: (51) 3270-8100 - Fax: (51) 3270-2721
Email: (51) 34404402 - Fone: (51) 3247-1041
Desenvolvido por: SIO-CRACK

Figura 2. Cadastro de publicação – 1ª parte.

A segunda tela permite ao usuário atribuir os autores da publicação que está sendo cadastrada. Para selecionar os autores é necessário clicar sobre o nome do autor desejado no painel da esquerda e clicar no botão Adicionar para gravar no banco de dados a informação selecionada e assim sucessivamente, conforme Figura 3. O campo “*ordem dos autores*” é preenchido automaticamente de acordo com a seleção dos autores, serve para indicar a ordem dos autores na publicação. A questão “*existem autores não cadastrados*” permite ao usuário informar se existem autores da publicação pertencentes a outras instituições e que não estão cadastrados no banco de dados, devido a falta de informações detalhadas sobre os mesmos.



Figura 3. Cadastro de publicação – 2ª parte

A terceira tela permite ao usuário anexar o arquivo na íntegra da publicação que está sendo cadastrada. Antes de clicar o botão Continuar, é necessário clicar no botão Anexar para gravar o arquivo selecionado, conforme Figura 4.

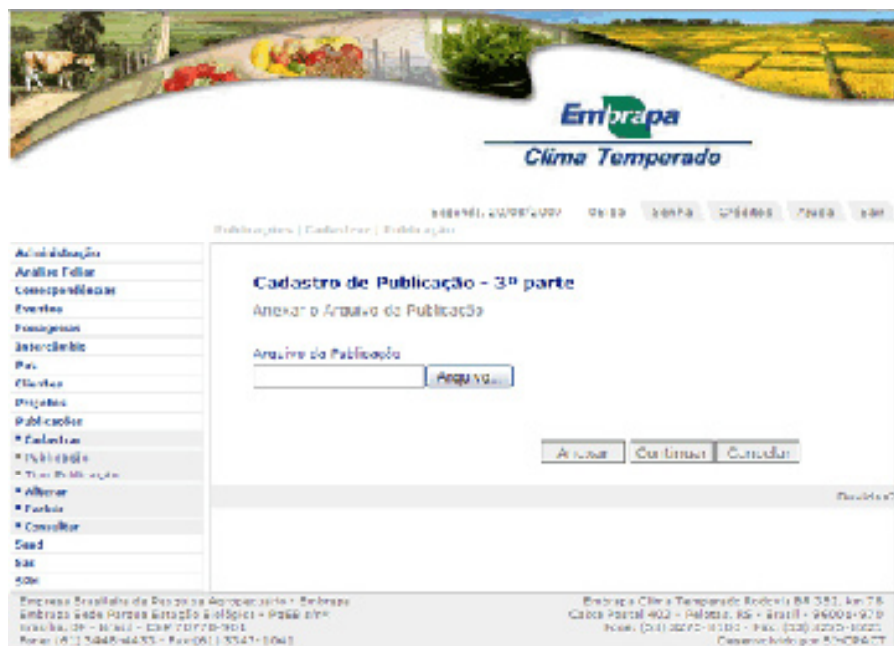


Figura 4. Cadastro de publicação – 3ª parte.

A quarta tela permite ao usuário atribuir os assuntos da publicação que está sendo cadastrada. Para selecionar os assuntos é necessário clicar sobre o nome do assunto desejado no painel da esquerda e clicar no botão Adicionar para gravar no banco de dados a informação selecionada e assim sucessivamente, conforme Figura 5. O botão Cancelar permite ao usuário sair da tela sem gravar as informações.



Figura 5. Cadastro de publicação – 4ª parte.

Cadastrar Tipo Publicação

Tipo de publicação - refere-se aos tipos de publicações existentes na Embrapa: Folder, Documento Técnico, Boletim de Pesquisa, Circular Técnica, entre outras.

Para cadastrar um Tipo de Publicação as seguintes etapas devem ser seguidas: Clicar no menu Publicações - Cadastrar - Tipo Publicação - preencher o campo solicitado, conforme Figura 6 e clicar sobre o botão Cadastrar que permite gravar no banco de dados as informações digitadas. O botão Cancelar permite ao usuário sair da tela sem gravar as informações.

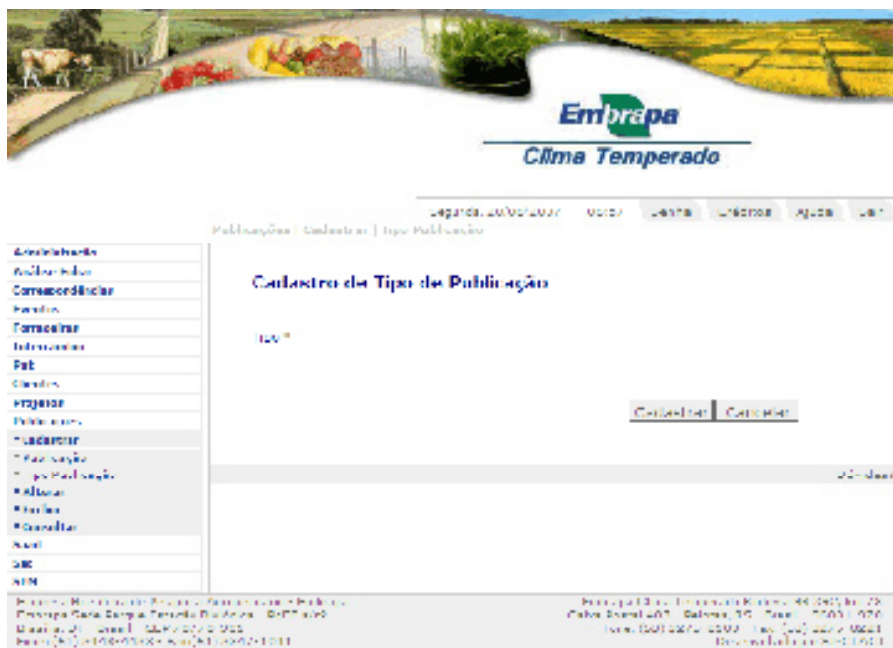


Figura 6. Cadastro de tipo publicação.

Menu Alterar

Permite alterar uma informação inserida no banco de dados.

Alterar Publicação

Publicação - refere-se a folders, livros, documentos técnicos, sistemas de produção entre outras publicações produzidas na unidade.

Para alterar uma Publicação já cadastrada no banco de dados as seguintes etapas devem ser seguidas: Clicar no menu Publicações - Alterar - Publicação - selecionar a publicação que deseja-se alterar e clicar sobre o botão Alterar, conforme Figura 7, efetuando as alterações necessárias nas respectivas telas. Ao término clicar no botão Concluir.



Figura 7. Alteração de publicação.

Alterar Tipo Publicação

Tipo de publicação - refere-se aos tipos de publicações existentes na Embrapa: Folder, Documento Técnico, Boletim de Pesquisa, Circular Técnica, entre outras.

Para alterar o Tipo de Publicação as seguintes etapas devem ser seguidas: Clicar no menu Publicações - Alterar - Tipo Publicação - selecionar o Tipo de Publicação - alterar a informação desejada conforme Figura 8 e clicar no botão Alterar que permite gravar no banco de dados as alterações efetuadas. O botão Cancelar permite ao usuário sair da tela sem gravar as informações.

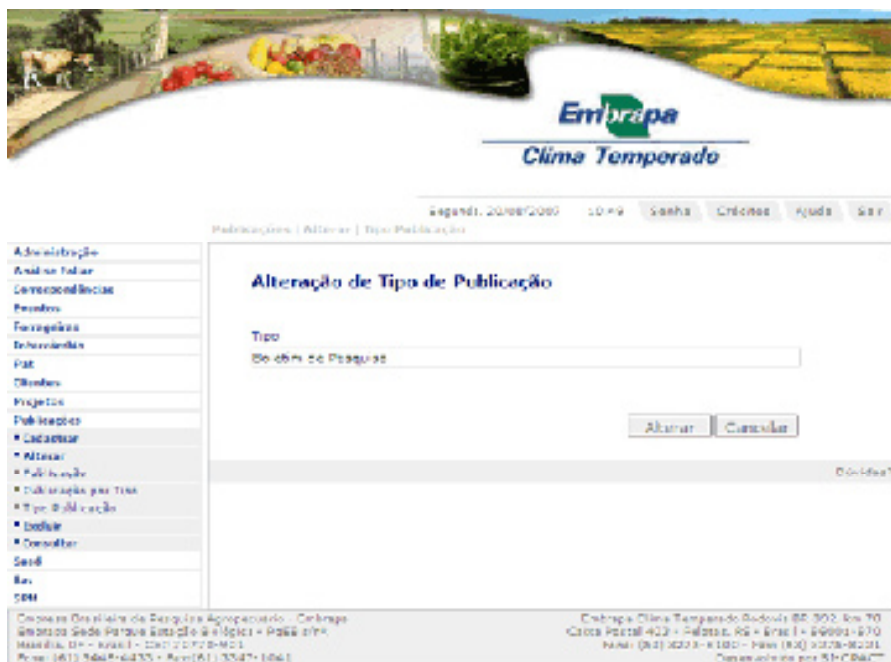


Figura 8. Alteração de tipo publicação.

Alterar Publicação por Tipo

Permite ao usuário alterar o cadastro de uma publicação selecionando-a por tipo e ano conforme Figura 9.

Para alterar uma Publicação por Tipo as seguintes etapas devem ser seguidas: Clicar no menu Publicações - Alterar – Publicação por Tipo - selecionar o Tipo, Ano e Título – clicar no botão Alterar e modificar as informações desejadas.

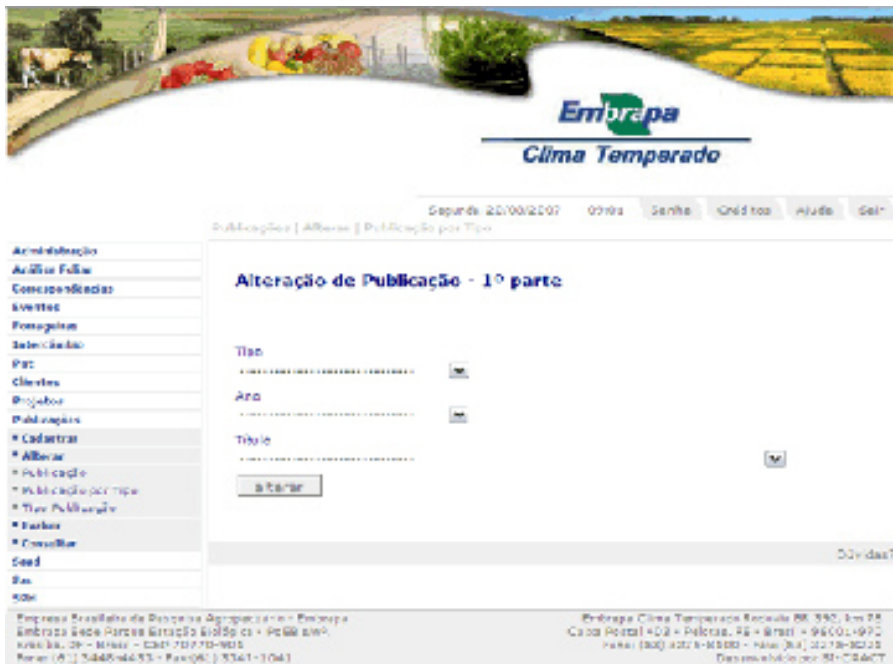


Figura 9. Alteração publicação por tipo.

Menu Excluir

Permite excluir do banco de dados uma informação inserida.

Excluir Publicação

Publicação - refere-se a folders, livros, documentos técnicos, sistemas de produção entre outras publicações produzidas na unidade.

Para excluir uma Publicação já cadastrada no banco de dados, as seguintes etapas devem ser seguidas: Clicar no Menu Publicações - Excluir - Publicação - selecionar a publicação que se deseja excluir e clicar sobre o botão consultar, para conferir as informações e, por fim, clicar no botão Excluir conforme Figura 10.



Figura 10. Exclusão de publicação.

Excluir Tipo Publicação

Tipo de publicação - refere-se aos tipos de publicações existentes na Embrapa: Folder, Documento Técnico, Boletim de Pesquisa, Circular Técnica, entre outras.

Para excluir um Tipo de Publicação já cadastrado no banco de dados, as seguintes etapas devem ser seguidas: Clicar no Menu Publicações - Excluir – Tipo Publicação - selecionar o tipo de publicação desejado, conforme Figura 11 e clicar sobre o botão Excluir.



Figura 11. Exclusão de tipo de publicação

Menu Consultar

Permite consultar as informações inseridas no banco de dados, imprimir relatórios; alguns itens permitem também gerar certificados.

Consultar Publicação

Exibe informações cadastrais da publicação selecionada. Para realizar a consulta as seguintes etapas devem ser efetuadas: menu Publicações - Consultar - Publicação - selecionar a publicação através da caixa de seleção e clicar o botão Consultar. O resultado da consulta exibe ao lado do nome dos autores um link "Saiba Mais" conforme Figura 12, através deste link, o usuário pode obter maiores detalhes a respeito do autor. O botão Relatório exibe um relatório que pode ser impresso

através do menu Arquivo – Imprimir.

The screenshot shows the Embrapa website interface. At the top, there is a banner with the Embrapa logo and the slogan 'Clima Temperado'. Below the banner, there is a navigation bar with the text 'Página: 20/04/2007 11:12' and several menu items: 'Início', 'Contato', 'Ajuda', and 'Sair'. The main content area is titled 'Consulta de Publicação' and displays the following information:

- Título:** Manejo Temperado prático de alta qualidade e sem agrotóxicos.
- Tipo:** Folder
- Valor:**
- Extensão:** Docx
- Número:**
- Data de entrada:** 20/04/2007
- Data de saída:** 20/04/2007
- Local:** Buenos Aires
- Século:**
- Projeto:**
- Autoria:** Roberto Cardoso de Oliveira (Tânia Maia)
- Assunto:**

At the bottom of the page, there is a button labeled 'Relatório' and a link that says 'Clique para edição do Relatório em formato tabela'. The footer of the page contains contact information for Embrapa, including the address 'Rodovia São Paulo-Rio de Janeiro km 465 - Distrito de Planaltina - Brasília - DF - Brasil - CEP 71217-900', phone numbers '(61) 3446-4820' and '(61) 3247-1041', and the website 'www.embrapa.br'.

Figura 12. Consultar publicação.

Consultar Publicação por Tipo

Exibe as publicações do tipo selecionado. Para realizar a consulta, as seguintes etapas devem ser efetuadas: menu Publicações - Consultar – Publicação por Tipo – selecionar o Tipo através da caixa de seleção e clicar o botão Consultar. O resultado da consulta exibe o título da publicação e um link “Saiba Mais” ao lado. Através deste link, o usuário pode obter

maiores detalhes a respeito da publicação. O botão Relatório Tipo exibe um relatório em formato de tabela, conforme Figura 13 mostrando todas as publicações do tipo selecionado podendo ser impresso através do Menu Arquivo – Imprimir. O botão Relatório Todos exibe um relatório em formato de tabela contendo todas as publicações do banco de dados, ordenadas por tipo, podendo ser impresso através do Menu Arquivo – Imprimir.

Tipo	Autor	Abstrato	Número	Data de Entrada	Data de Criação	Data	Status	Página	Arquivo	Ação
Artigo de Revisão	Robson de Souza		116	17/06/2004	17/06/2004	17/06/2004	Artigo de Revisão			Ver Detalhes Imprimir Relatório Tipo Relatório Todos
Artigo de Pesquisa	Robson de Souza		117	17/06/2004	17/06/2004	17/06/2004	Artigo de Pesquisa			Ver Detalhes Imprimir Relatório Tipo Relatório Todos
Resumo de Artigo	Robson de Souza		118	17/06/2004	17/06/2004	17/06/2004	Resumo de Artigo			Ver Detalhes Imprimir Relatório Tipo Relatório Todos
Artigo de Revisão	Robson de Souza		119	17/06/2004	17/06/2004	17/06/2004	Artigo de Revisão			Ver Detalhes Imprimir Relatório Tipo Relatório Todos
Artigo de Pesquisa	Robson de Souza		120	17/06/2004	17/06/2004	17/06/2004	Artigo de Pesquisa			Ver Detalhes Imprimir Relatório Tipo Relatório Todos
Resumo de Artigo	Robson de Souza		121	17/06/2004	17/06/2004	17/06/2004	Resumo de Artigo			Ver Detalhes Imprimir Relatório Tipo Relatório Todos
Artigo de Revisão	Robson de Souza		122	17/06/2004	17/06/2004	17/06/2004	Artigo de Revisão			Ver Detalhes Imprimir Relatório Tipo Relatório Todos
Artigo de Pesquisa	Robson de Souza		123	17/06/2004	17/06/2004	17/06/2004	Artigo de Pesquisa			Ver Detalhes Imprimir Relatório Tipo Relatório Todos
Resumo de Artigo	Robson de Souza		124	17/06/2004	17/06/2004	17/06/2004	Resumo de Artigo			Ver Detalhes Imprimir Relatório Tipo Relatório Todos
Artigo de Revisão	Robson de Souza		125	17/06/2004	17/06/2004	17/06/2004	Artigo de Revisão			Ver Detalhes Imprimir Relatório Tipo Relatório Todos
Artigo de Pesquisa	Robson de Souza		126	17/06/2004	17/06/2004	17/06/2004	Artigo de Pesquisa			Ver Detalhes Imprimir Relatório Tipo Relatório Todos
Resumo de Artigo	Robson de Souza		127	17/06/2004	17/06/2004	17/06/2004	Resumo de Artigo			Ver Detalhes Imprimir Relatório Tipo Relatório Todos

Figura 13. Relatório de Publicação por Tipo.

Consultar Publicação por Autor

Exibe as publicações do autor selecionado. Para realizar a consulta, as seguintes etapas devem ser efetuadas: menu Publicações - Consultar – Publicação por Autor – selecionar o autor através da caixa de seleção e clicar o botão Consultar. O resultado da consulta exibe conforme Figura 14 o título da publicação e um link “Saiba Mais” ao lado. Através deste link, o

usuário pode obter maiores detalhes a respeito da publicação. O botão Relatório exhibe um relatório em formato de tabela mostrando todas as publicações do autor selecionado, podendo ser impresso através do Menu Arquivo – Imprimir.



Figura 14. Consulta de Publicação por Autor.

ConsultarTipo de Publicação

Exibe uma listagem dos tipos de publicações cadastrados no banco de dados, conforme Figura 15. Para realizar a consulta as seguintes etapas devem ser efetuadas: menu Publicações - Consultar – Tipo de Publicação. O botão Relatório exhibe um relatório que pode ser impresso através do menu Arquivo – Imprimir.



Figura 15. Listagem dos tipos de publicações.

Consultar Publicação por Ano

Exibe as publicações cadastradas no ano selecionado. Para realizar a consulta, as seguintes etapas devem ser efetuadas: Menu Publicações - Consultar – Publicações por Ano – selecionar o Ano através da caixa de seleção, conforme Figura 16 e pressionar o botão Consultar. O resultado da consulta exibe o título da publicação e um link “Saiba Mais” ao lado. Através deste link, o usuário pode obter maiores detalhes a respeito da publicação selecionada. A parte inferior da tela oferece diversas opções de Relatórios que podem ser impressos através do Menu Arquivo – Imprimir.

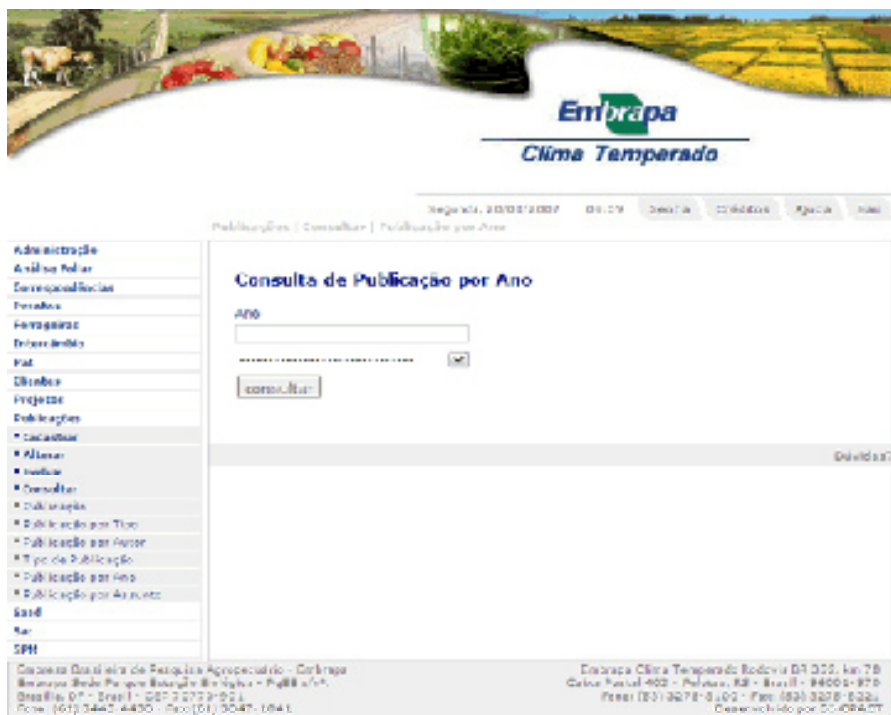


Figura 16. Consulta de Publicação por Ano.

Consultar Publicação por Assunto

Exibe as publicações cadastradas no assunto selecionado. Para realizar a consulta, as seguintes etapas devem ser efetuadas: Menu Publicações - Consultar – Publicações por Assunto – selecionar o Assunto através da caixa de seleção e pressionar o botão Consultar. O resultado da consulta exibe o título da publicação e um link “Saiba Mais” ao lado conforme Figura 17. Através deste link, o usuário pode obter maiores detalhes a respeito da publicação selecionada. O botão Relatório pode ser impresso através do Menu Arquivo – Imprimir.

The screenshot shows the website interface for 'Empresa Clima Temperado'. At the top, there is a banner with agricultural images and the company logo. Below the banner, the navigation menu includes 'Região: 2078/2007', '01:32', 'Início', 'Categorias', 'Ajuda', and 'Sair'. The main content area is titled 'Consulta de Publicação por Assunto' and displays the following information:

- Nome analítico (s):** Análise e Multiplicação de Sementes de Variedades Crioulas e Tradicionais por Agricultores Familiares (Serie Mata)
- Assunto (s) Agrícola Familiar:** Análise e Multiplicação de Sementes de Variedades Crioulas e Tradicionais por Agricultores Familiares (Serie Mata)
- Tecnologias para os sistemas de produção e desenvolvimento sustentável da agricultura familiar (Serie Mata)**

At the bottom of the result, there is a button labeled 'Relatório' and the text 'Clique para edição de Relatório em formato tabela'. A sidebar on the left contains a list of menu items such as 'Atividade', 'Análise de Atividade', 'Correspondências', 'Índice', 'Relatório', 'Tabela de Índices', 'Filtros', 'Clientes', 'Empresas', 'Publicações', 'Cadastro', 'Alterar', 'Excluir', 'Consultar', 'Publicação', 'Publicação por Tipo', 'Publicação por Autor', 'Tipo de Publicação', 'Publicação por Ano', 'Publicação por Categoria', 'Sair', and 'Ajuda'. At the very bottom, there is a footer with contact information for 'Empresa Clima Temperado' and 'Empresa Clima Temperado'.

Figura 17. Consulta de Publicação por Assunto.

Referências

DATE, C. J. Introdução a sistemas de banco de dados. 3. ed. São Paulo: Campus, 1991. 120 p.

ELMASRI, R. ; NAVATE, S.B. Fundamentals of database systems. 2. ed. Redwood City: The Benjamin/Cummings, 1994. 34 p.

KORTH,H.F. ; SILBERSCHATZ,A . SUDARSHAN,S. Database systems concepts. 3. ed. NewYork: Mcgraw Hill, 1997. 140 p.

KORTH,H.F. ; SILBERSCHATZ,A . SUDARSHAN,S. Sistema de Banco de Dados. 5. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2006. 781 p.

KORTH,H.F ; SILBERSCHATZ,A . SUDARSHAN,S. Sistema de Banco de Dados. 5. ed. São Paulo: Person Makron Books, 1999. 778 p.

HEUSER,C. A . Projeto de banco de dados. 3. ed. Porto Alegre: Sagra Luzzatto, 2000. 204 p.

NIEDERAUER, J. Desenvolvendo websites com PHP4. Pelotas: Vanguarda, 2001. 256 p.

NIEDERAUER, J. Guia de consulta rápida postgresql. São Paulo: Novatec, 2001. 127 p.

REZENDE, D. A ; ABREU, A F. de. Tecnologia da informação: aplicada a sistemas de informação empresariais. São Paulo: Atlas, 2000. 309 p.

SILVA, L. C. da. Banco de dados para web do planejamento à implementação. São Paulo: Érica, 2001. 240 p.

STONEBRAKER, M. Documentação do PostgreSQL 7.4.1. Rio de Janeiro: Câmara Municipal, 2004. 89 p. Traduzido por Halley Pacheco de Oliveira.