

# LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN Periode LXV Tahun Akademik 2017/2018

Dusun/RW : Dusun Tenggang  
Desa/Kelurahan : Desa Kemadang  
Kecamatan : Kecamatan Tanjungsari  
Kabupaten/Kota : Kabupaten Gunungkidul  
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



- |    |                          |     |            |
|----|--------------------------|-----|------------|
| 1. | Andi Rahman Tuhuteru     | NIM | 1300030032 |
| 2. | Anggi Hana Pertiwi Putri | NIM | 1400011284 |
| 3. | Hanifah Anugrahaeni      | NIM | 140003002  |
| 4. | Naufal Afif              | NIM | 1400018068 |
| 5. | Panilamita Wijayanti     | NIM | 1400023121 |
| 6. | Retno Fatmawati          | NIM | 1400013158 |
| 7. | Luthfie Ghany Yahya      | NIM | 1400006194 |
| 8. | Diah A'yuningsih         | NIM | 1400008116 |
| 9. | Anisah Widi Astuti       | NIM | 1400005255 |

**Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2018**

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE LXV SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2017/2018**

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan  
di Dusun Tenggara, Desa Kemadang, Kecamatan Tanjungsari, Kabupaten Gunung Kidul,  
Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta telah dilaksanakan pada tanggal  
24 Januari 2018 – 22 Februari 2018

Ketua

  
Naufal Afif  
NIM. 1400018068

Yogyakarta, 27 Februari 2018  
Sekretaris

  
KKN REGULER  
Periode LXV TA 2017/2018  
DIVISI XI  
Tenggara, Kemadang, Tanjungsari, Gunung Kidul  
Panlamita Wijayanti  
NIM. 1400023121

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

  
Hadi Sasongko, M.si.  
NIY. 60960146

Kepala Dusun Tenggara

  
Supardiyo

Kepala LPM UAD

  
Drs. H. Jabrohim, M.M.  
NIP. 195212251980031003

Kepala Desa Tenggara

  
KEPALA DESA  
KEMADANG  
H. Sutono  
KECAMATAN TANJUNGSARI

## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas segala rahmat dan hidayah-Nya, sehingga KKN Reguler UAD Periode LXV Semester Ganjil Tahun Akademik 2017/2018 dapat terlaksana dan terselesaikan dengan baik dan lancar. Shalawat dan salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi besar Muhammad SAW, keluarga, dan para sahabatnya.

Atas ridho dan kehendak Allah SWT penyusun dapat menyelesaikan laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler dilaksanakan di dusun Tenggang, desa Tenggang, kecamatan Tanjungsari, kabupaten Gunung Kidul. Laporan ini disusun berdasarkan pelaksanaan program KKN Reguler pada 24 Januari 2018 sampai dengan 22 Februari 2018.

Dalam melaksanakan program kerja sampai dengan terselesaikannya laporan ini tentu

tidak terlepas dari dorongan, bantuan, dan partisipasi dari berbagai pihak.

Untuk itu, kami menyampaikan terima kasih kepada:

1. Ibu Hj. Badingah, S.Sos., selaku Bupati Gunungkidul beserta jajarannya yang telah mengirimkan kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata Reguler di wilayah Kabupaten Gunungkidul.
2. Bapak Dr. Kasiyarno, M.Hum., selaku rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah mengizinkan kami mengikuti Kuliah Kerja Nyata Reguler Periode LXV tahun akademik 2017/2018.
3. Bapak Drs. H. Sadmonodadi, M.A., selaku Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Gunungkidul yang telah membantu kelancaran kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini.
4. Bapak Drs. H. Jabrohim, M.M. selaku Kepala Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan beserta Ibu Dr. Rina Ratih Sri Sudaryani, M. Hum., selaku Kepala Pusat Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk menjalankan pengabdian masyarakat di Dusun Tenggang,

Desa Kemadang, Kecamatan Tanjungsari, Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta.

5. Bapak Rakhmadian Wijayanto, APMSi., selaku Camat Tanjungsari beserta jajarannya yang telah menerima dan membantu kelancaran kegiatan ini.
6. Bapak H. Sutono selaku Kepala Desa Kemadang beserta Bapak Supardiyo selaku Kepala Dusun yang telah memberikan kemudahan dan bantuan kepada kami selama kegiatan Kuliah Kerja Nyata berlangsung.
7. Bapak Wasidi S.Pd., selaku Kepala Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Tanjungsari dan Pimpinan Ranting Muhammadiyah di seluruh wilayah Kabupaten Gunungkidul yang telah memberikan kami izin, bimbingan serta pengarahan pada kami selama kegiatan Kuliah Kerja Nyata berlangsung.
8. Bapak Hadi Sasongko, M.Si., selaku Dosen Pembimbing Lapangan Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan bimbingan serta dukungan semangat dan saran kepada kami sehingga kami dapat melaksanakan Kuliah Kerja Nyata ini dengan baik.
9. Seluruh warga desa Kemadang dan Dusun Tenggang yang telah membantu pelaksanaan kegiatan KKN Reguler UAD Periode LXV Semester Ganjil Tahun Akademik 2017/2018.
10. Seluruh pihak yang telah berpartisipasi secara langsung maupun tidak langsung dengan Kuliah Kerja Nyata, dan yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini.

Dengan adanya kendala dan kekurangan dari kami, tidak menutup kemungkinan bila pelaksanaan program yang telah berjalan dan terlaksana terdapat banyak kekurangan, kesalahan, dan kekhilafan hingga terselesaikannya laporan ini. Selanjutnya, besar harapan kami program yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa KKN Reguler UAD Periode LXV Semester Ganjil Tahun Akademik 2017/2018 Unit XIV.A.1 dapat bermanfaat bagi seluruh warga Dusun

Tenggang, desa Kemandang, kecamatan Tanjungsari, kabupaten Gunung Kidul.  
Semoga ilmu yang telah kami dapatkan dari masyarakat dapat menjadi bekal  
untuk masuk dan terjun sebagai anggota masyarakat yang lebih luas lagi.

Akhir kata, hanya kepada Allah SWT kami memohon dan berdoa semoga  
amal baik dari kita mendapatkan balasan yang lebih baik dari Allah SWT. Aamiin  
Yaa Robbal 'Alamin.

Yogyakarta, 27 Februari 2018

Ketua Unit XIV.A1



Naufal Afif

## DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan.....	ii
Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi.....	vi

### **BAB I PENDAHULUAN**

A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	7
C. Permasalahan yang Ditemukan di Lokasi.....	8

### **BAB II RENCANA KEGIATAN**

A. Keilmuan.....	9
B. Keagamaan.....	9
C. Seni dan Olahraga.....	9
D. Tematik dan Non Tematik.....	10

### **BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN**

A. Pelaksanaan Kegiatan Unit.....	12
B. Pelaksanaan Kegiatan Individu .....	22
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan .....	68

### **BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

A. Pembahasan.....	77
B. Evaluasi.....	92

### **BAB V PENUTUP**

A. Kesimpulan.....	95
B. Saran.....	96

### **LAMPIRAN-LAMPIRAN**