



Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária
Embrapa Florestas
Ministério da Agricultura e do Abastecimento

ISSN 1679-2599

Dezembro, 2006

Documentos 140

Roteiro para Busca e Acesso a Documentos em Bases de Dados

Simone Aparecida Sopchaki Fagundes
Elizabeth Denise Câmara Trevisan
Lidia Woronkoff

Colombo, PR
2006

Exemplares desta publicação podem ser adquiridos na:

Embrapa Florestas

Estrada da Ribeira, Km 111, CP 319

83411 000 - Colombo, PR - Brasil

Fone/Fax: (41) 3675 5600

Home page: www.cnpf.embrapa.br

E-mail: sac@cnpf.embrapa.br

Para reclamações e sugestões: www.embrapa.br/ouvidoria

Comitê de Publicações da Unidade

Presidente: Luiz Roberto Graça

Secretária-Executivo: Elisabete Marques Oaida

Membros: Álvaro Figueiredo dos Santos, Edilson Batista de Oliveira,
Honorino Roque Rodigheri, Ivar Wendling, Maria Augusta Doetzer Rosot,
Patrícia de Póvoa de Mattos, Sandra Bos Mikich, Sérgio Ahrens

Supervisor editorial: Luiz Roberto Graça

Revisor de texto: Mauro Marcelo Berté

Normalização bibliográfica: Elizabeth Denise Câmara Trevisan,
Lidia Woronkoff

Foto(s) da capa:

Editoração eletrônica: Mauro Marcelo Berté

1ª edição

1ª impressão (2006):

Todos os direitos reservados.

A reprodução não-autorizada desta publicação, no todo ou em parte,
constitui violação dos direitos autorais (Lei nº 9.610).

Dados Internacionais de Catalogação na Publicação - CIP
Embrapa Florestas

Fagundes, Simone Aparecida Sopchaki.

Roteiro para busca e acesso a documentos em bases de dados
[recurso eletrônico] / Simone Aparecida Sopchaki Fagundes, Elizabeth
Denise Câmara Trevisan, Lidia Woronkoff. - Dados eletrônicos. - Colombo
: Embrapa Florestas, 2006.

1 CD-ROM. - (Documentos / Embrapa Florestas, ISSN 1679-2599 ;
140)

1. Base de dados. 2. Recuperação de informação. 3. Comutação
bibliográfica. I. Trevisan, Elizabeth Denise Câmara. II. Woronkoff, Lidia.
III. Título. IV. Série.

CDD 025.04 (21. ed.)

© Embrapa 2006

Autores

Simone Aparecida Sopchaki Fagundes

Engenheira Agrônoma, Mestre, Assistente
da *Embrapa Florestas*.

simone@cnpf.embrapa.br

Elizabeth Denise Câmara Trevisan

Bibliotecária, Analista da *Embrapa Florestas*

beth@cnpf.embrapa.br

Lidia Woronkoff

Bibliotecária, Analista da *Embrapa Florestas*

lidia@cnpf.embrapa.br

Apresentação

É inquestionável o papel desempenhado pelas instituições de pesquisa na geração de conhecimentos e tecnologias. Quando assistimos nos noticiários televisivos ou mesmo nos programas técnicos matérias sobre o lançamento de novas cultivares ou métodos mais eficientes e sustentáveis para a produção agropecuária, ou mesmo quando numa fila de supermercado ou roda de amigos ouvimos comentários sobre a importância da pesquisa agropecuária para o desenvolvimento do País, nos sentimos orgulhosos da instituição que trabalhamos, a Embrapa.

Porém, o que muitos não sabem é que todos esses conhecimentos e tecnologias que são transferidos para a sociedade exigiram, durante todo o seu desenvolvimento, o apoio de muita gente. É um verdadeiro trabalho de formiguinhas, na maioria das vezes, oculto e silencioso. Como exemplo, a rotina dos técnicos implantando experimentos; do motorista que se desloca por centenas de quilômetros; do laboratorista realizando as análises e medições; dos demais setores administrativos que realizam a compra de materiais, que controlam o financeiro e o orçamentário, que coordenam os recursos humanos, da informática, da manutenção, dos campos experimentais, da comunicação... Enfim, um exército de pessoas engajadas nas tarefas quase sempre invisíveis mas, nem por isso, menos importante. E a biblioteca é um bom exemplo desse apoio.

Poderíamos fazer uma brincadeira comparando a biblioteca ao sistema de injeção de nosso carro. Ou seja, de que adianta ao motorista ter o álcool ou gasolina se

não existir alguma estrutura que armazene, organize e, por fim, disponibilize ao motor o combustível necessário para o seu funcionamento? A biblioteca é meio parecida com essa nossa bomba injetora. Sem ela, nós, pesquisadores, ficaríamos perdidos. É através dela que realizamos as buscas nas diferentes bases de dados, que temos em disponibilidade centenas de periódicos, livros, teses e monografias armazenadas para as consultas e revisões bibliográficas fundamentais para o processo de pesquisa.

É com esse espírito que temos a satisfação de apresentar essa publicação da *Embrapa Florestas*, elaborada pelo pessoal da biblioteca, que vai ajudar aos pesquisadores, estudantes, estagiários, técnicos e usuários dessa Unidade de Pesquisa Florestal da Embrapa. Trata-se de um roteiro bem prático e sintético que vai auxiliar no entendimento dos processos de buscas e mecanismos de aquisição de publicações.

A todos, boa leitura!

Antonio Maciel Botelho Machado
Chefe Adjunto de Comunicação, Negócios e Apoio
Embrapa Florestas

Sumário

Introdução	9
1. Busca de Publicações (livros, teses, folhetos e separatas)	0
1.1. Exemplos de Buscas de Publicações no Acervo de nossa Biblioteca	0
1.2. Algumas Dicas de de Busca	0
1.3. Busca por Autor e/ou Título	0
1.4. Busca por Assunto	0
1.5. Dados a Serem Copiados	0
1.6. Localização das Publicações no Acervo	0
1.7. Buscando Publicações em Bibliotecas de outras Unidades da Embrapa	0
2. Busca de Artigos de Periódicos	0
2.1. Exemplos de Buscas de Artigos de Periódicos no Acervo de nossa Biblioteca	0

3. COMUT	0
3.1. Inscrição Pessoa Física	0
3.2. Aquisição de bônus COMUT	0
3.3. Solicitação de Artigos	0
4. Portal de Periódicos da CAPES	0
Referências	0

Roteiro para Busca e Acesso a Documentos em Bases de Dados

Simone Aparecida Sopchaki Fagundes

Elizabeth Denise Câmara Trevisan

Lidia Woronkoff

Introdução

A Biblioteca da *Embrapa Florestas* foi criada em 1978, com o objetivo de dar suporte informacional à pesquisa florestal, apoiando o antigo PNPf (Programa Nacional de Pesquisa Florestal), estabelecido através de um convênio entre a Embrapa e o Instituto Brasileiro de Desenvolvimento Florestal (IBDF). Hoje, com quase 30 anos, integra o Sistema Embrapa de Bibliotecas, atualmente com 38 bibliotecas distribuídas pelo Brasil.

Visando melhor atender seus usuários, facilitando-lhes o acesso à informação, decidiu-se elaborar este roteiro. Ele explica passo-a-passo formas e métodos de pesquisa em algumas das bases de dados disponíveis na sua página, bem como a solicitação de cópias de trabalhos técnico-científicos junto a outras bibliotecas, através do Programa de Comutação Bibliográfica (COMUT).

O acervo da Biblioteca da *Embrapa Florestas* é predominante nas áreas de floresta, recursos naturais, meio ambiente, ecologia, botânica, agricultura e áreas afins e pode ser consultado através do AinfoWeb, com acesso via página da Biblioteca da *Embrapa Florestas* (<http://www.cnpf.embrapa.br/biblio/basedado.htm>). É composto por duas bases de dados de informações documentais: Acervo Documental e Coleção de Periódicos.

A Base Acervo Documental disponibiliza atualmente cerca de 32 mil documentos em diversos formatos, obtidos no Brasil e no exterior, tais como: monografias, folhetos, teses, separatas, CDs, fitas de vídeos, normas técnicas, relatórios técnicos, mapas, *proceedings*, obras de referência ou de consulta rápida e folders.

Na Base Coleção de Periódicos encontram-se listados os títulos de periódicos com informações de volume, número e data de publicação dos fascículos existentes na Biblioteca.

A Base de Dados da Pesquisa Agropecuária (BDPA), também com acesso via página da Biblioteca, tem por objetivo contribuir para o uso e a disseminação da informação técnico-científica produzida e colecionada pelas Bibliotecas das Unidades de Pesquisa da Embrapa. É composta por três bases de dados de informações documentais: Acervo Documental, Coleção de Periódicos e Produção Técnico-Científica da Embrapa.

As Bases Acervo Documental e Coleção de Periódicos são compostas pela junção das bases de dados locais (AinfoWeb) de todas as Bibliotecas que fazem parte do Sistema Embrapa de Bibliotecas.

A Base Produção Científica Embrapa apresenta a literatura gerada pela área de Pesquisa & Desenvolvimento da Embrapa, abrangendo livros, folhetos, teses, artigos de periódicos, trabalhos apresentados em eventos, documentos eletrônicos, sistemas de produção etc. Esta Base conta atualmente com **86.641** registros.

O Portal de Periódicos da CAPES é uma importante ferramenta para a busca de documentos. Disponibiliza abstracts, artigos de periódicos na íntegra, teses e dissertações, patentes, *proceedings* entre outros tipos de trabalhos técnico-científicos.

1. Busca de Publicações (livros, teses, folhetos e separatas)

1.1. Exemplos de buscas de publicações no acervo da Biblioteca da *Embrapa Florestas*

O primeiro passo para a localização de qualquer publicação é pesquisar no AinfoWeb, disponível na página da Biblioteca (<http://www.cnpf.embrapa.br/biblio/index.htm>).

Clicar em Bases de Dados (Figura 1), AinfoWeb – Acervo da *Embrapa Florestas* e depois escolher a opção Acervo Documental (Figura 2).

A pesquisa pode ser por autoria, título ou assunto.



Figura 1. Página da Biblioteca da *Embrapa Florestas*.

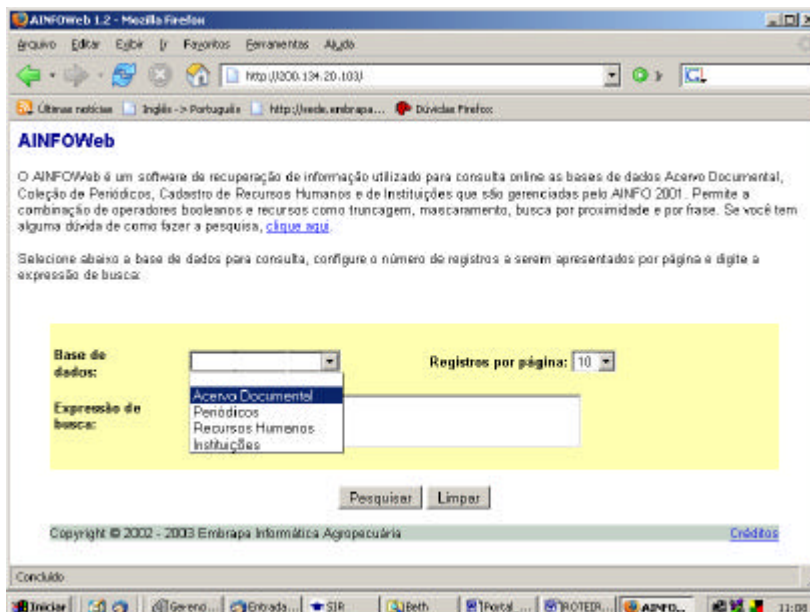


Figura 2. AinfoWeb: Consulta ao Acervo Documental.

1.2. Dicas de Busca

. Sempre utilizar palavras-chaves separadas pela letra "e". Ex.: eucalyptus e anatomia e pereira

. Substituir por ponto de interrogação letras com cedilha e acento. Ex.: madeira e produ??o e comercializa??o.

. Digitar palavras no singular e truncar com asterisco para recuperar também palavras no plural. Ex.: p?nus e prog?nie* e teste

1.3. Busca por Autor e/ou Título

Para a busca da publicação:

BORROR, D. J.; DELONG, D. M. **Introdução ao estudo dos insetos**. Rio de Janeiro: Programa de Publicações Didáticas. 1969. 653 p.

Pode-se mesclar palavras do título com sobrenomes dos autores.

Foi feita uma pesquisa por borror e delong e estudo e insetos (tanto faz digitar letras MAIÚSCULAS ou minúsculas).

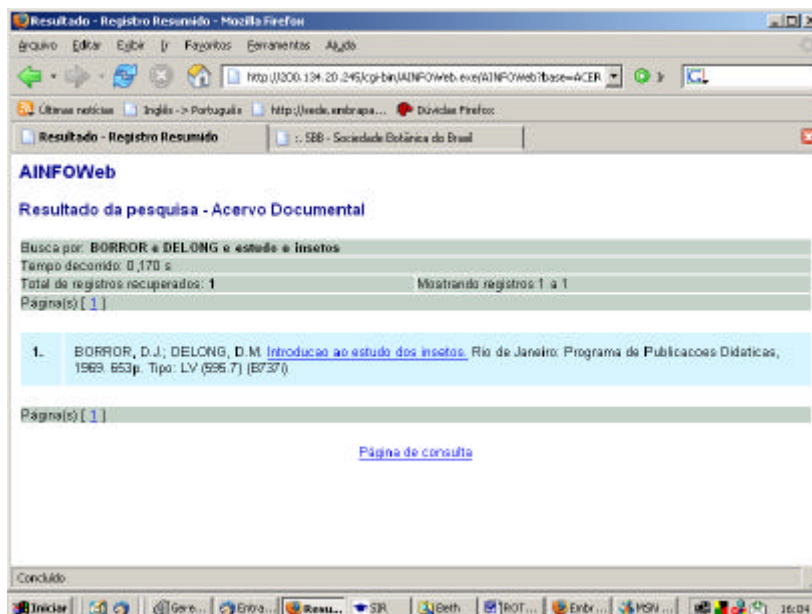


Figura 3. AinfoWeb: Resultado de pesquisa ao Acervo Documental.

Neste exemplo, foi recuperado exatamente o registro esperado, ou seja, o livro que se estava procurando (Figura 3).

1.4. Busca por Assunto

Para a busca por determinado assunto, como “recuperação de áreas degradadas”, digitar no campo Expressão de Busca, as seguintes palavras-chave:

recupera??o e ?rea* e degrad*

. **recupera??o** - com ?? no lugar dos caracteres com ç e ã para vir tanto recuperação quanto recuperacao (pois antigamente o sistema não permitia o uso de acentos e outros sinais gráficos e portanto estes não eram digitados);

. **?rea*** - com ? no lugar do á pelo mesmo motivo acima e com * no final da palavra para vir a palavra tanto no singular quanto no plural.

. **degrad*** - com * no final para truncar o radical da palavra. Assim podemos recuperar degradada(s), degradado(s), degradação, etc.

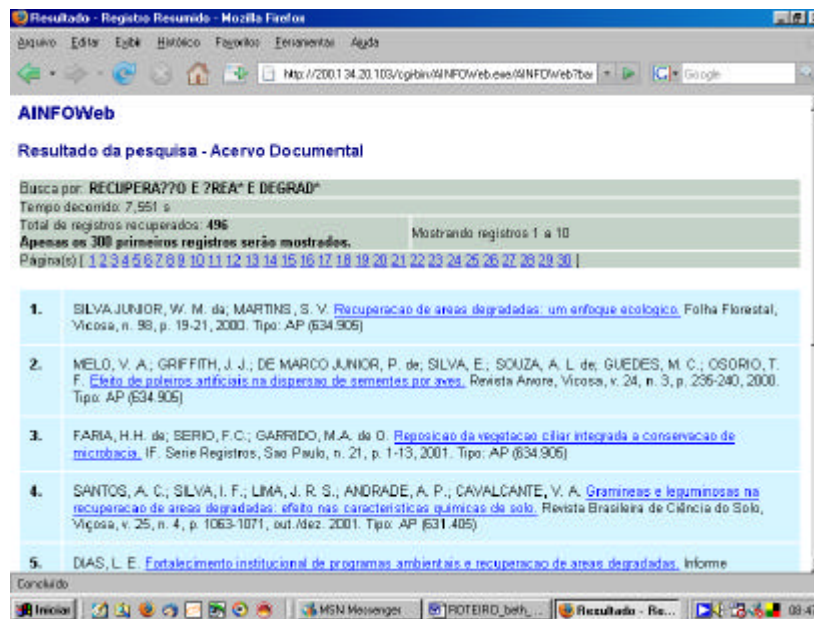


Figura 4. AinfoWeb: Resultado da pesquisa ao Acervo Documental.

Foram recuperados 496 registros que são mostrados de 10 em 10 (Figura 4).

A busca pode ser refinada por ano de publicação, tipo de material, como teses, por exemplo, ou qualquer outro tipo restrição.

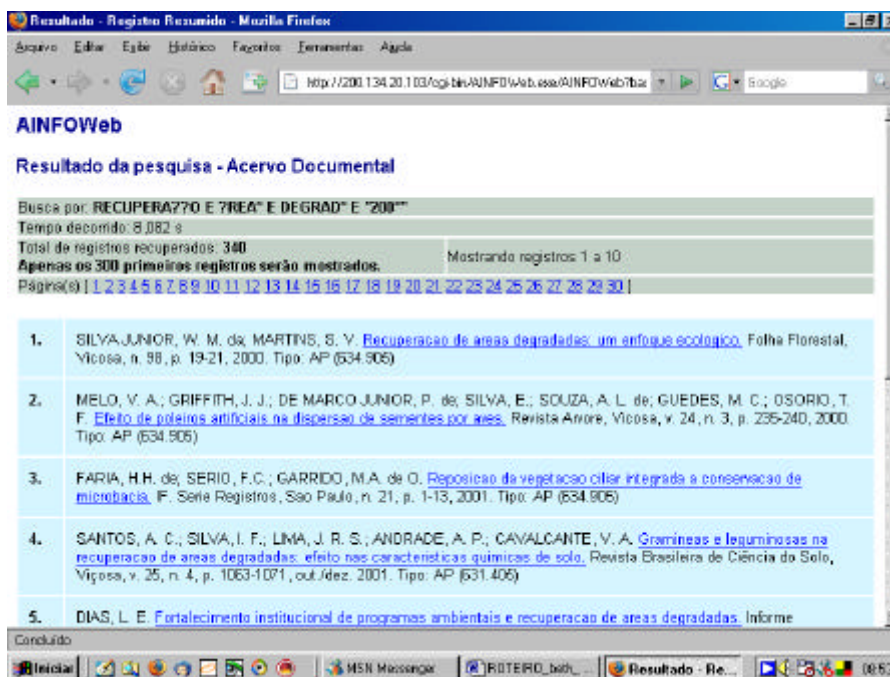


Figura 5. AinfoWeb: resultado da pesquisa da consulta ao Acervo Documental, com restrição de busca.

No exemplo acima (Figura 5), a restrição foi para que se recuperasse apenas publicações editadas a partir do ano de 2000. Por se tratar de número, foi preciso colocar aspas e a truncagem serviu para se recuperar os anos de 2000 a 2007.

Busca: RECUPERA??O E ?REA* E DEGRAD* E "200*"

O resultado da busca já foi mais reduzido, com apenas 340 registros recuperados.

O passo seguinte é refinar a busca ainda mais ou selecionar as publicações de interesse, copiando os campos necessários para a localização física das publicações.

1.5. Dados a Serem Copiados para Localizar a Publicação no Acervo

AP (artigo de periódico): Título do periódico, v., n., ano e página, ou seja, tudo que está escrito no campo Fonte.

RF (referência – consulta local e/ou xerox): Classificação e Cutter

LV (livro): Classificação e Cutter (se tiver)

PL (Parte de livro): Classificação, Cutter (se tiver) e página.

FL (folheto): Classificação

SP (separata): Classificação

TS (tese): Classificação

CD (CD-ROM): Classificação

LX (cópia xerox): Classificação

1.6. Localização Física das Publicações no Acervo

AP (artigo de periódico): estantes do lado esquerdo (os periódicos estão ordenados alfabeticamente pelos títulos)

FL (folheto): final do lado esquerdo em caixas azuis (numeradas)

LV (livro): estantes do lado direito (nos dois primeiros corredores estão os livros classificados por assunto (classificação e cutter) e em seguida aqueles com numeração seqüencial (LV0001 - ...))

TS (tese): lado direito, após os livros (numeradas)

RF (referência): lado direito, bem no começo, encostados na parede (classificação e cutter).

SP (separata): final da sala, em arquivos de aço (numeração seqüencial).

CD e LX (cópia xerox): estão armazenados em uma sala fora do acervo (solicitar às funcionárias).

1.7. Buscando Publicações em Bibliotecas de outras Unidades da Embrapa

Caso as publicações requeridas não sejam localizadas na Biblioteca da *Embrapa Florestas*, o segundo passo é acessar a BDPA que também está disponível na página de nossa Biblioteca.

A maneira de executar a busca é a mesma descrita para o AinfoWeb. A Busca Avançada é indicada para o refinamento de buscas, permitindo a recuperação de palavras em determinado Campo, como, por exemplo, "carvalho" em autoria.

Todas as orientações sobre formas de fazer consultas e recuperar informação estão bem detalhadas na opção Ajuda.

Na recuperação, vem a sigla da Unidade que possui o documento.

Encontrando a publicação em outra Unidade da Embrapa, o passo seguinte é mandar um e-mail para a Biblioteca, solicitando o material por empréstimo entre bibliotecas, mas já com a informação retirada da BDPA, de qual(ais) biblioteca(s) possui(em) o documento.

A Biblioteca tem a maior satisfação de atender essas solicitações.

2. Busca de Artigos de Periódicos

2.1. Exemplos de Buscas de Artigos de Periódicos no Acervo da Biblioteca da *Embrapa Florestas*

O primeiro passo para a localização de artigos de periódicos é pesquisar no AinfoWeb, disponível na página da Biblioteca (<http://www.cnpf.embrapa.br/biblio/index.htm>).

Clicar em **Bases de Dados**, AinfoWeb – Acervo da *Embrapa Florestas* e depois em Periódicos (Figura 6).

Esta base contém toda a coleção de revistas da Biblioteca. Em cada título estão descritos os volumes e números disponíveis, bem como o ano de publicação.

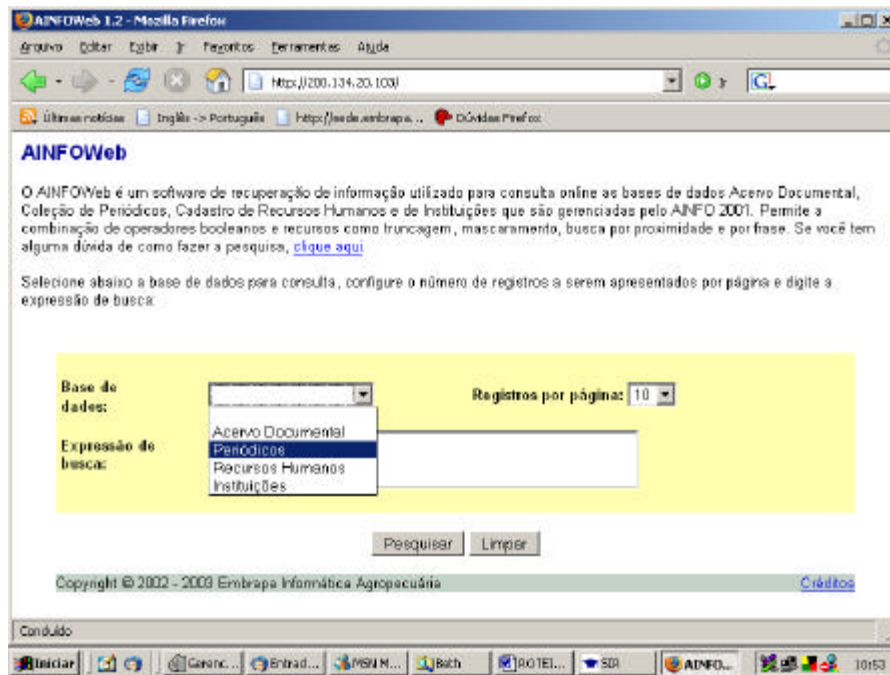


Figura 6. AinfoWeb: Pesquisa à Base de Periódicos.

A pesquisa será pelo título do periódico e não pela autoria ou pelo título do artigo.

2.1.1. Exemplo nº 1

AIBA, S.; KOHYAMA, T. Tree species stratification in relation to allometry and demography in a warm-temperate rain forest. **Journal of Ecology**, v.84, p. 207-218, 1996.

Para o exemplo acima, digitar na expressão de busca: **journal e ecology** e clicar em pesquisar (Figura 7).

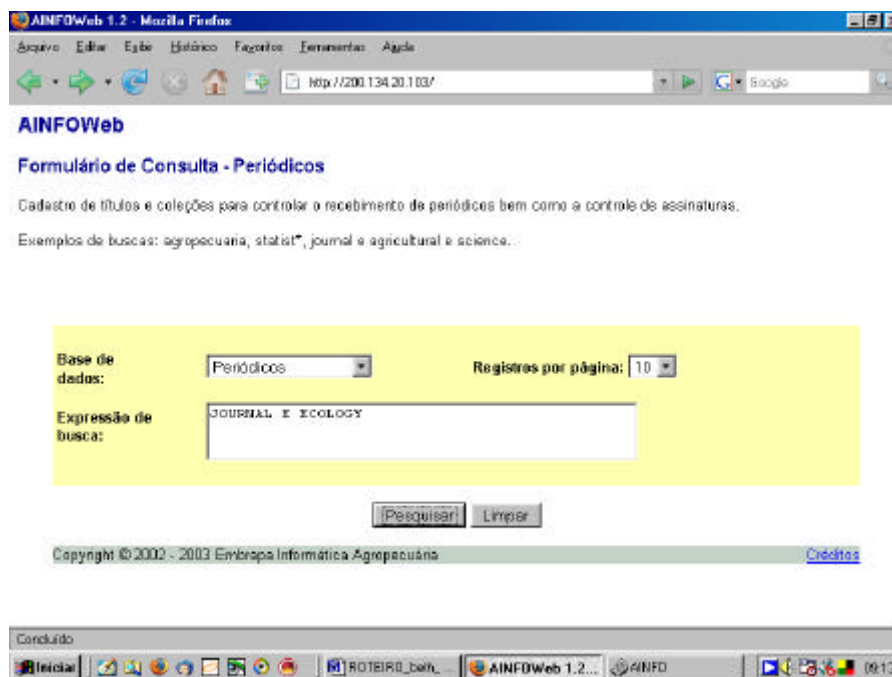


Figura 7. AinfoWeb: Pesquisa à Base de Periódicos, pelo título do periódico.

Encontrado o periódico, verificar se a Biblioteca da *Embrapa Florestas* tem o fascículo que se precisa (Figura 8):

Journal of Ecology, v. 84, p. 207-218, 1996.

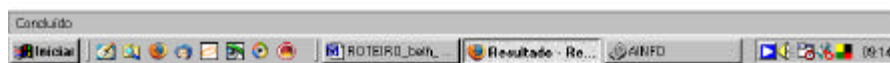
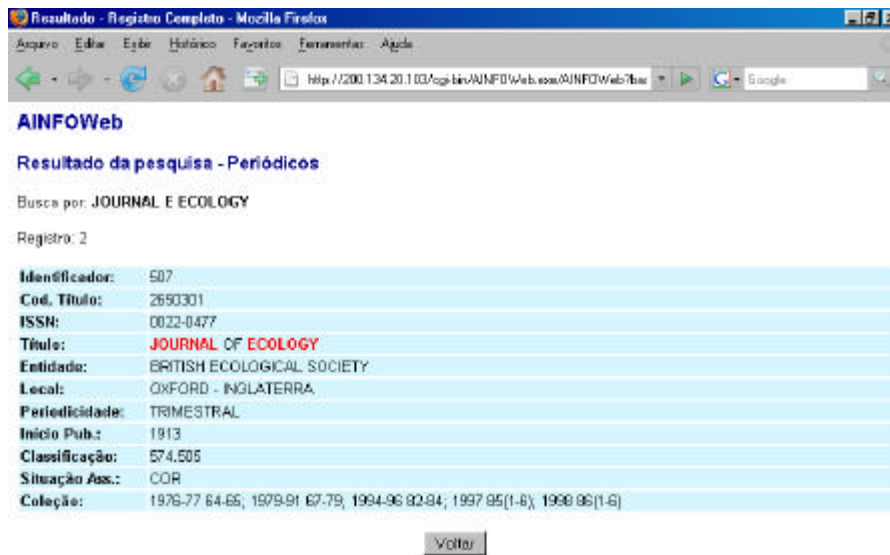


Figura 8. AinfoWeb: Resultado de pesquisa à Base de Periódicos, pelo título do periódico.

O campo Coleção mostra quais os fascículos que constam no acervo (ano, volume, número).

Nesse caso, a Biblioteca possui o ano de 1996 e o v. 84, portanto não há necessidade de recorrer a outras bases e o usuário poderá deslocar-se até a Biblioteca para consultar e/ou emprestar o material.

Conforme foi visto no item 1.6, os periódicos estão dispostos em ordem alfabética nas estantes localizadas do lado esquerdo na sala do acervo.

2.1.2. Exemplo nº 2

ARCHIBALD, S.; BOND, W.J. Growing tall vs growing wide: tree architecture and allometry of *Acacia karroo* in forest, savanna, and arid environments. **Oikos**, v.102, p. 3-14, 2003.

Para a pesquisa do artigo acima, digitar OIKOS (tanto faz letras maiúsculas ou minúsculas) (Figura 9).

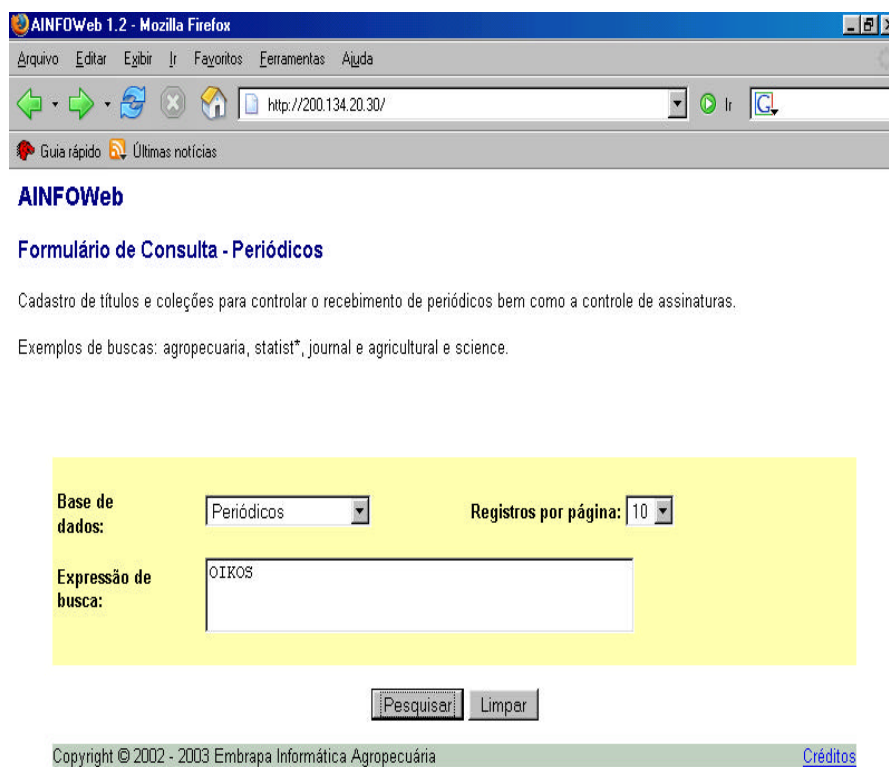


Figura 9. AinfoWeb: Pesquisa à Base de Periódicos, pelo título do periódico.

O resultado da busca mostra que a Biblioteca da *Embrapa Florestas* não possui este periódico em seu acervo (Figura 10):

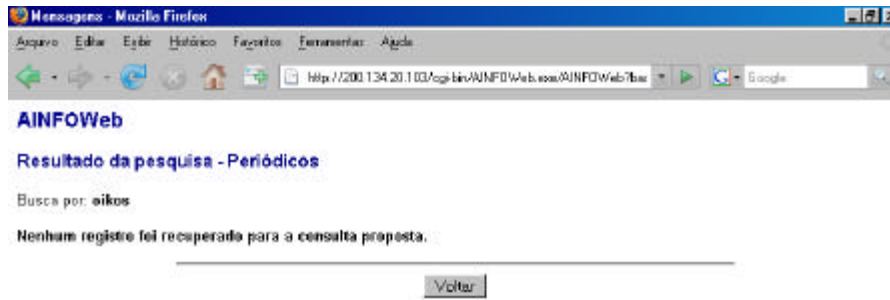


Figura 10. AinfoWeb: Resultado da pesquisa à Base de Periódicos, pelo título do periódico.

Nesse caso, o passo seguinte (Figuras 11 e 12) é verificar se alguma outra Unidade da Embrapa possui o documento, através da Base Catálogo Coletivo Periódicos Embrapa da BDPA, que também está disponível na página da Biblioteca da *Embrapa Florestas* (<http://www.cnpf.embrapa.br/biblio/index.htm>).

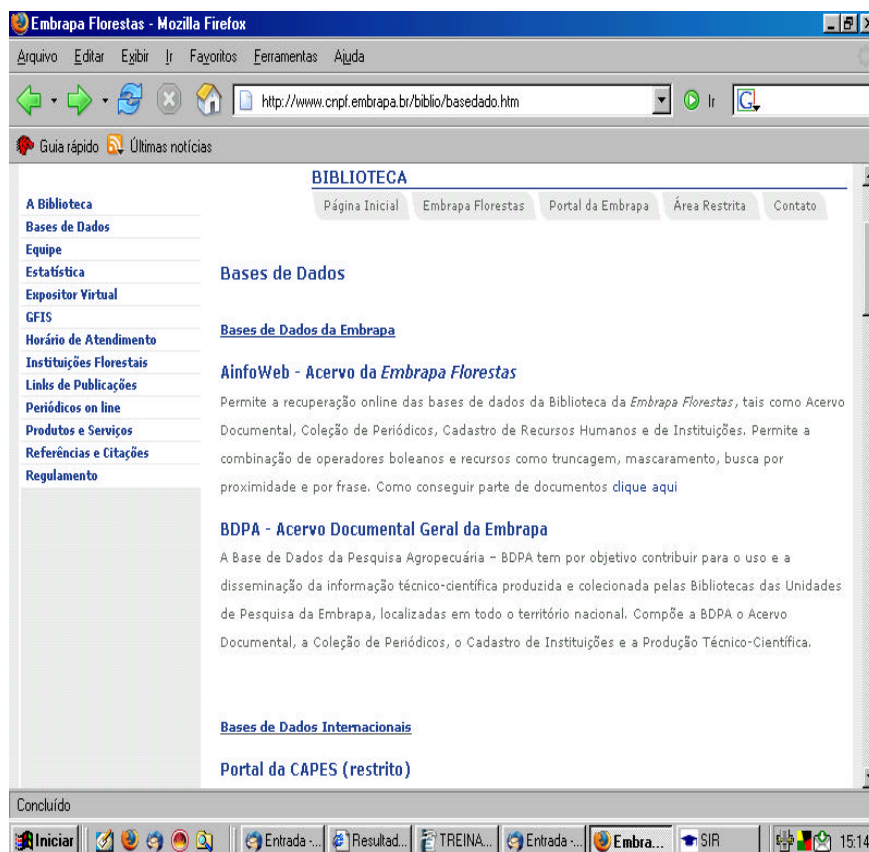


Figura 11. Página da Biblioteca da *Embrapa Florestas*: Bases de Dados.

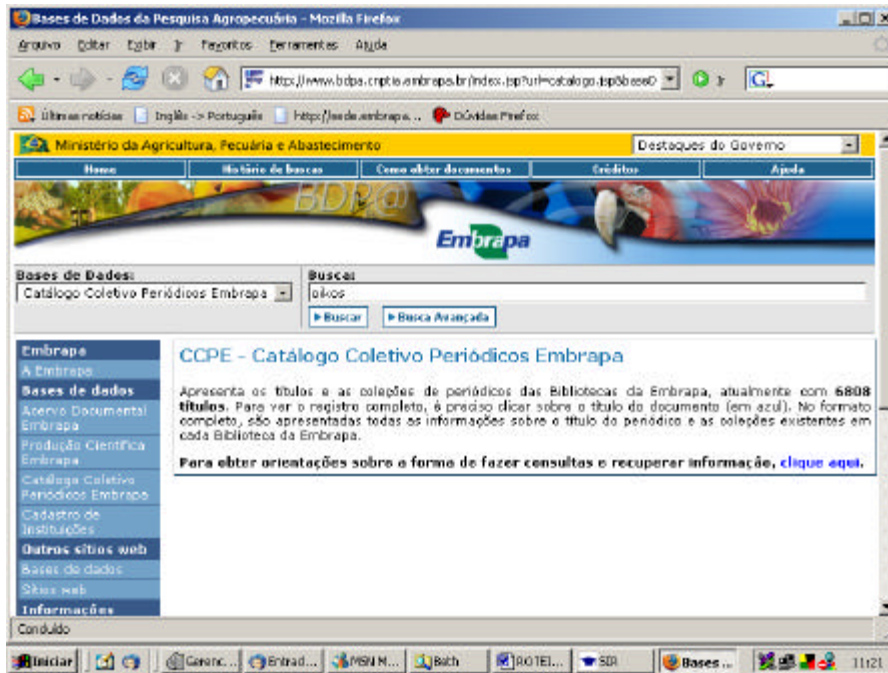


Figura 12. BDPA: CCPE – Catálogo Coletivo Periódicos Embrapa.

Digitar OIKOS (ou oikos) na janela de busca.

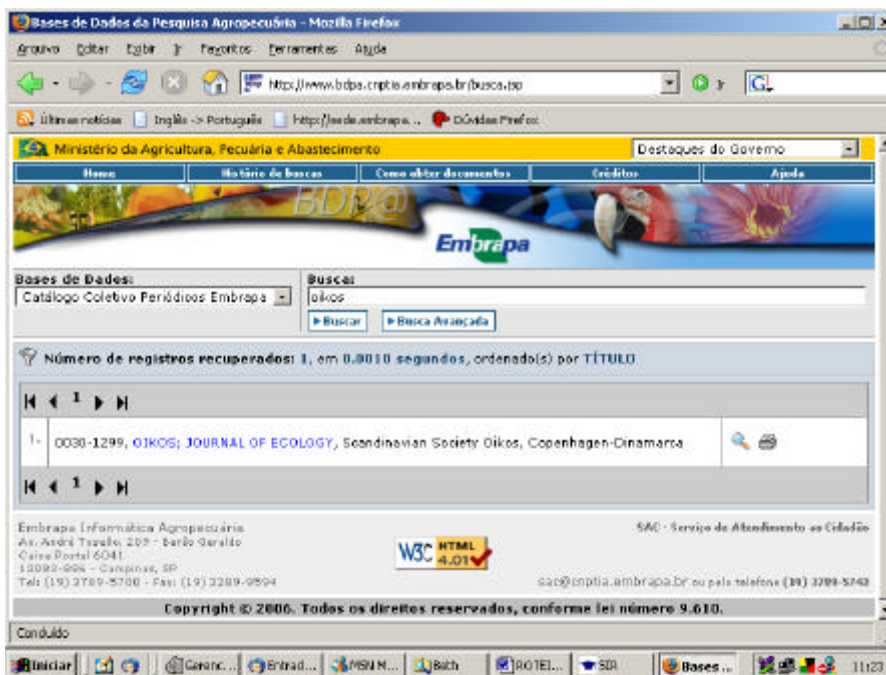


Figura 13. Resultado da pesquisa ao Catálogo Coletivo Periódicos Embrapa.

Neste caso, foi recuperado o título em questão. Clicar sobre ele para saber quais Unidades têm o periódico OIKOS em seu(s) acervo(s) e também informações sobre a coleção (volumes, fascículos e ano de publicação disponíveis) (Figura 13).

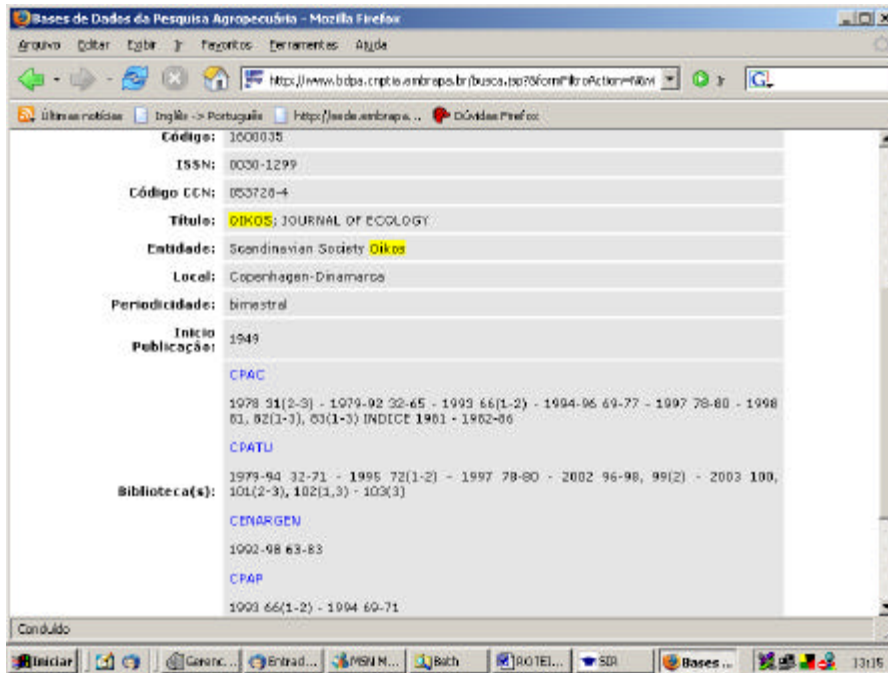


Figura 14. Resultado da pesquisa ao Catálogo Coletivo Periódicos Embrapa.

A tela acima (Figura 14) mostra que o CPATU tem os fascículos 1 e 3 do volume 102. A referência bibliográfica não forneceu o número do fascículo, porém como a paginação dos fascículos é sequencial, podemos deduzir que se trata do fascículo n. 1, pois a página inicial é 3.

O próximo passo é solicitar através do COMUT, o qual veremos mais adiante (item 3).

2.1.3. Exemplo nº 3

ALVAREZ-BUYLLA, E. R.; MARTINEZ-RAMOS, M. Demography and allometry of *Cecropia obtusifolia*, a neotropical pioneer tree - an evaluation of the climax - pioneer paradigm for tropical rain forests. **Journal of Ecology**, v. 80, p. 275-290, 1992.

Deve-se seguir todos os passos anteriormente descritos para o segundo exemplo.

Pesquisar primeiro no AinfoWeb (Figura 15).

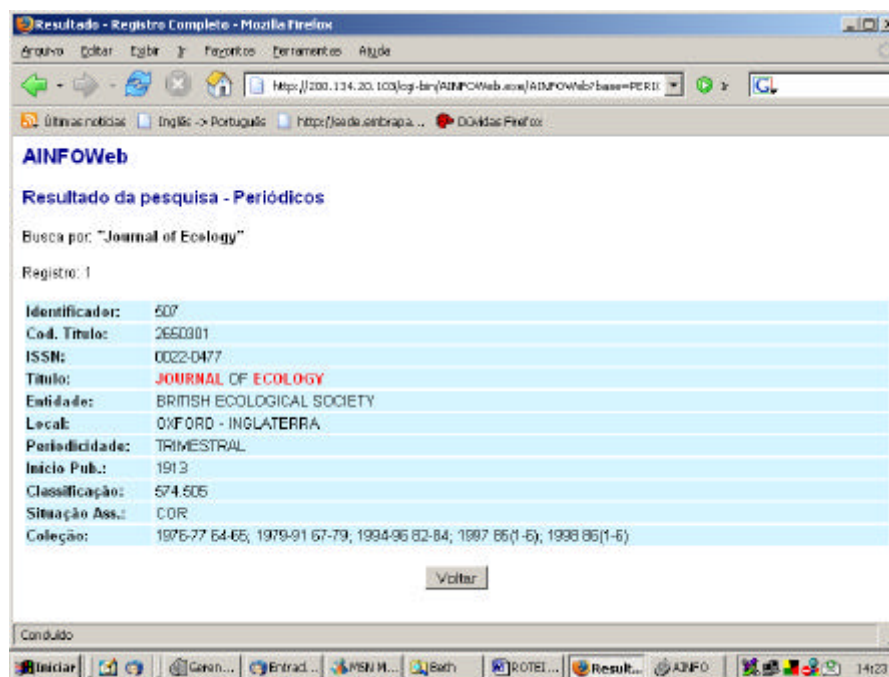


Figura 15. AinfoWeb: resultado da pesquisa à Base de Periódicos, pelo título do periódico.

O campo coleção informa que nossa Biblioteca não possui o ano de 1992. De 1991, v. 79 passa para 1994, v. 96.

A próxima etapa é verificar na BDPA, no Catálogo Coletivo Periódicos Embrapa se alguma Unidade da Embrapa possui o documento (Figura 16).

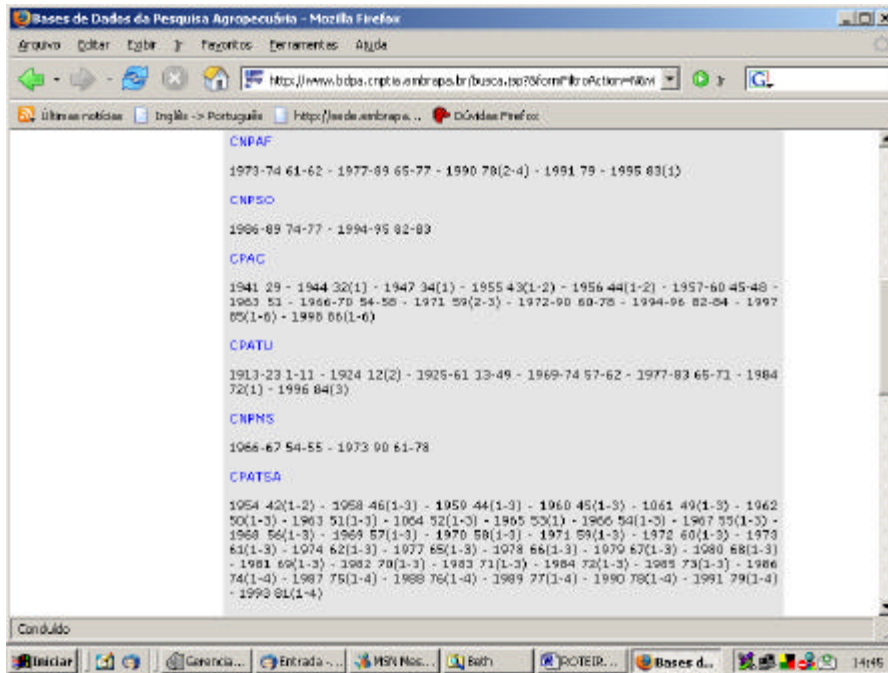


Figura 16. Resultado da pesquisa ao Catálogo Coletivo Periódicos Embrapa.

Novamente não foi recuperado o v. 80.

Quando determinado fascículo não for encontrado em nenhuma Biblioteca da Embrapa, o próximo passo é pesquisar no Catálogo Coletivo Nacional de Publicações Seriadas (CCN). Trata-se de uma rede cooperativa de Unidades de Informação localizadas no Brasil, coordenada pelo IBICT. Tem o objetivo de reunir, em um único Catálogo Nacional de acesso público, as informações sobre publicações periódicas técnico-científicas disponibilizadas em centenas de catálogos distribuídos nas diversas bibliotecas do País (IBICT, 2003a).

Acessar o site www.ibict.br (Figura 17).

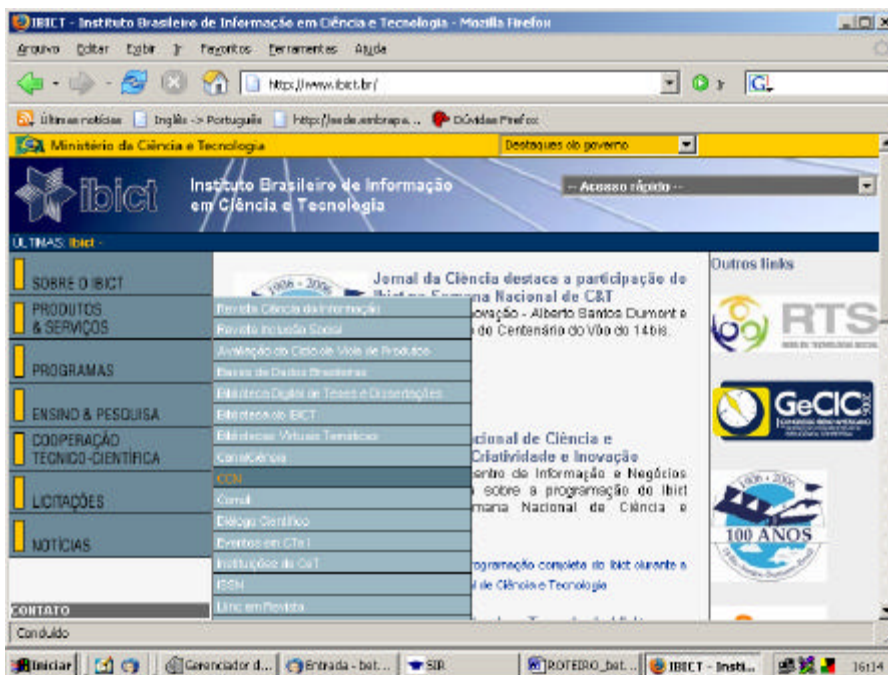


Figura 17. Página do IBICT: Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia.

Clicar em **PRODUTOS & SERVIÇOS**, **CCN**, **Acesso a Base de Dados**.

Procurar pelo **TÍTULO** do periódico, digitando-o no campo título e clicar em **Executar Busca**.

Em seguida clicar em **Visualizar Consulta** (Figuras 18 e 19).

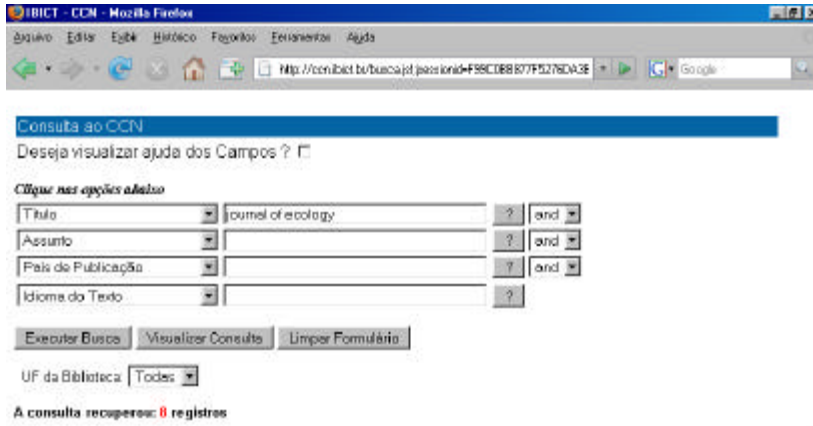


Figura 18. Consulta ao CCN – Catálogo Coletivo Nacional.

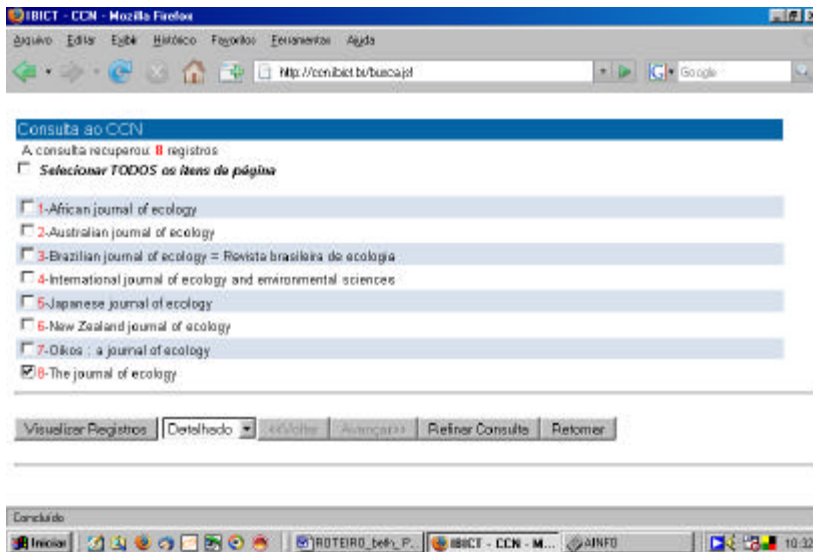


Figura 19. Resultado da consulta ao CCN – Catálogo Coletivo Nacional.

A busca recuperou os oito registros que têm *Journal of Ecology* no título.

Marcar o registro que interessa e, a seguir, clicar em Visualizar Registros (Figura 20).

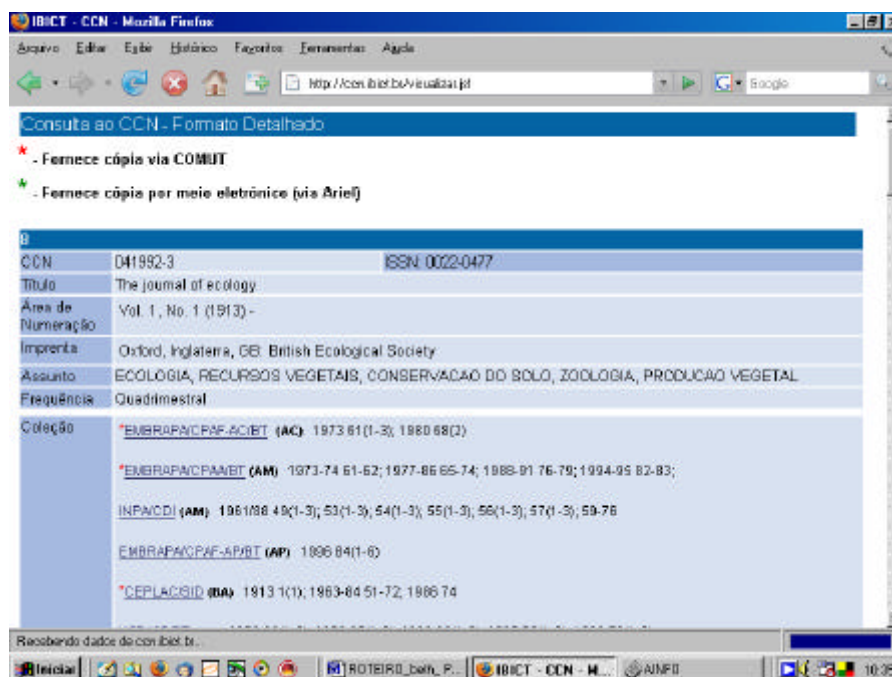


Figura 20. Resultado da consulta ao CCN – Catálogo Coletivo Nacional.

Nessa tela é possível verificar qual Instituição possui o fascículo procurado.

Journal of Ecology, v. **80**, p. 275-290,1992

Correndo a tela descobre-se que 4 Bibliotecas têm o volume 82 de 1992:

- UFCE/BSCT;
- UNIRIO/IB/BT;
- UFRGS/IBIO;
- UFSC/BU.

O próximo passo é entrar no COMUT, o que será visto a seguir.

3. COMUT

O Programa de Comutação Bibliográfica (COMUT) está disponível no site www.ibict.br. Este programa permite a obtenção de cópias de documentos técnico-científicos disponíveis nos acervos das principais bibliotecas brasileiras e em serviços de informação internacionais (IBICTT, 2003b).

Para participar do COMUT, o usuário deve, em primeiro lugar, cadastrar-se como Pessoa Física no Programa e adquirir Bônus (mecanismo de pagamento pelas cópias solicitadas), via Internet, através de Boleto Bancário ou Cartão de Crédito (IBICT, 2003b).

Feito isso o usuário pode fazer suas solicitações, de qualquer lugar do mundo, sem usar uma biblioteca como intermediária.

A idéia é que muito em breve os usuários da Biblioteca da *Embrapa Florestas* façam suas inscrições, adquiram seus bônus (utilizando verba de projetos) e façam as suas solicitações de documentos.

No caso de bibliotecas de outras Unidades da Embrapa, deve-se entrar pelo GRUPO, que é uma adaptação feita no sistema COMUT para que bibliotecas pertencentes a uma mesma instituição possam atender solicitações entre si, sem ônus, utilizando o formulário do COMUT e todas as vantagens do sistema.

Essa funcionalidade permite que usuários das Bibliotecas da Embrapa solicitem documentos sem depender de intermediários, sem custo, acabando com os pedidos por e-mails.

Para isso, após o usuário ter se cadastrado no COMUT, a Biblioteca enviará para a gerência do Programa: nome e o CPF da pessoa, a Unidade da Embrapa a que está vinculada e, a partir disso, este usuário já poderá fazer seus próprios pedidos (IBICT, 2003b).

Para conhecer melhor o COMUT, acessar o site www.ibict.br (Figura 21).

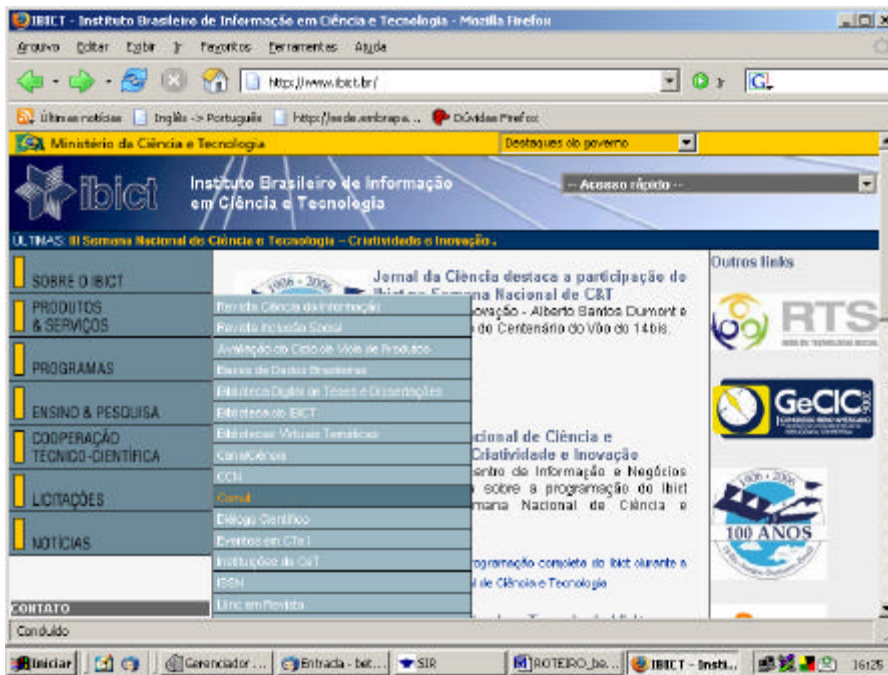


Figura 21. Página do IBICT – Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia.

Clicar COMUT para ter acesso ao Programa de Comutação Bibliográfica (Figura 22).

3.1. Inscrição Pessoa Física

Após ter acessado o COMUT, efetuar o cadastro como **Pessoa Física** (localizado ao lado direito – abaixo) (Figura 22).

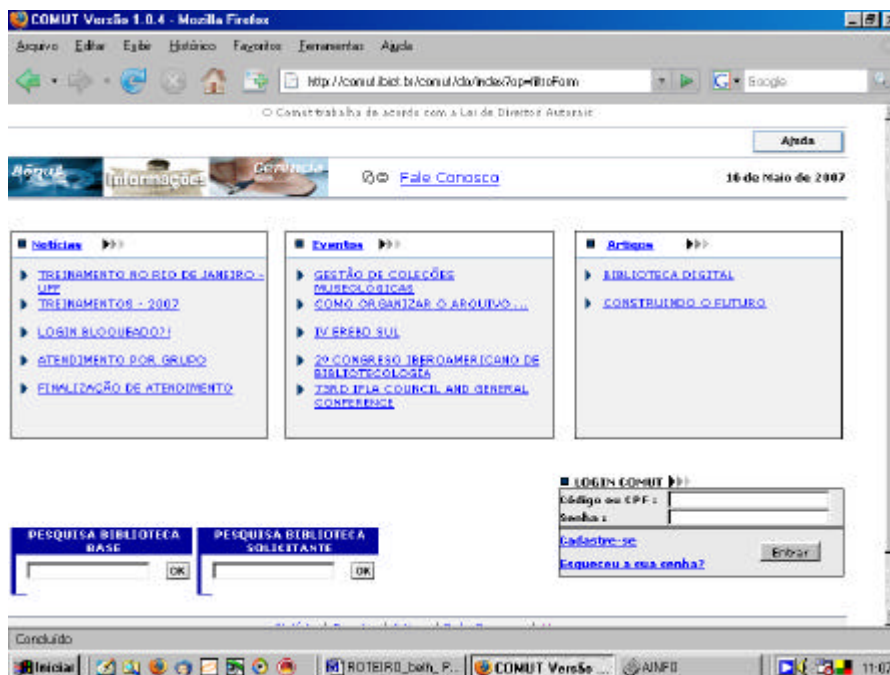


Figura 22. Página inicial do COMUT – Programa de Comutação Bibliográfica



Figura 23. COMUT: Cadastro de usuário.

Escolher a opção **Pessoa Física** e clicar em **Selecionar** (Figura 23).

Nome: SERGIO GUIMARÃES

CPF: 24429730920

Documento Estrangeiro: []

Classificação do usuário: ESPECIALISTA

IP dedicado: []

Continuar Limpar

Figura 24. COMUT: Formulário de Cadastro de Usuário.

Preencher os campos e clicar em Continuar. Não é necessário colocar o IP dedicado(Figura 24).

The screenshot shows a web browser window with the address bar containing 'http://comut.ibict.br/comut/idx/usuario'. The page displays a registration form for user data. The form is titled 'DADOS DO ENDEREÇO' and includes the following fields and options:

- Endereço:** ESTRADA DA RIBEIRA, KM 111
- Bairro:** QURRAITUBA
- País:** BRASIL
- Região:** SUL
- CEP:** 83411-000
- UF:** PARANÁ
- Cidade:** COLOMBO
- Caixa postal:** 319
- CEP Caixa postal:** 83411-000
- Tipo de dado telefone:** EMPRESA
- Tipo do telefone:** TELEFONE FIXO
- DDD:** 41
- Telefone:** 36733600

Below the form, there is a table with the following data:

Tipo de dado	Tipo do telefone	DDD	Telefone	Excluir
EMPRESA	TELEFONE FIXO	41	36733600	

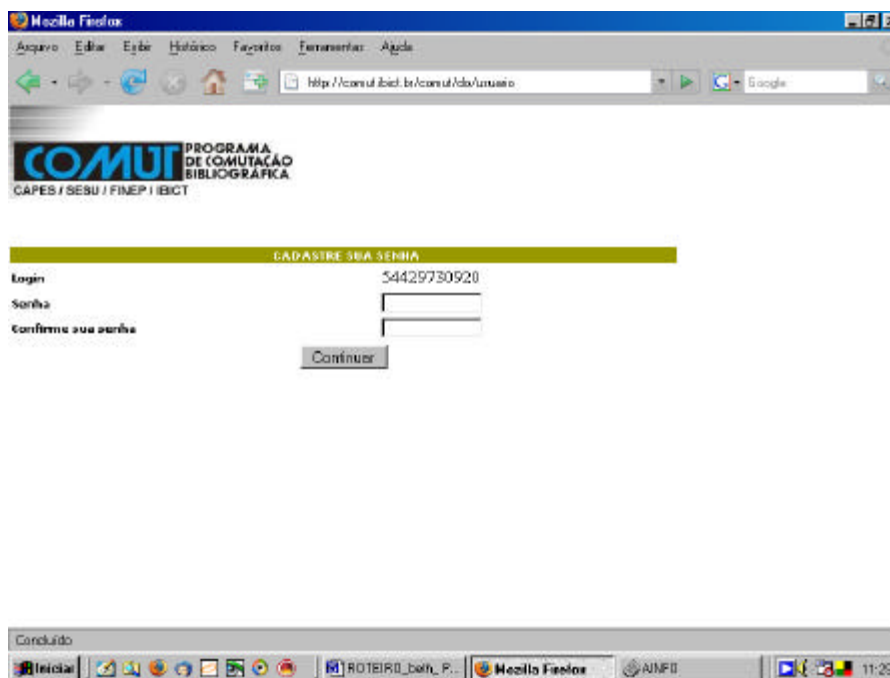
Additional form fields include:

- Tipo de e-mail:** COMERCIAL
- E-mail:** parglemq@mpf.embrapa.br

At the bottom of the form, there is a 'Continuar' button. The browser's taskbar at the bottom shows the title 'ROTEIRO_beth PARA BUSCA DE DOCUMENTOS EM BASES DE DADOS - Microsoft Word' and the system clock showing 11:36.

Figura 25. COMUT: Dados cadastrais do Usuário.

Preencher os campos do formulário acima e clicar em continuar (Figura 25).



The image shows a Mozilla Firefox browser window displaying the COMUT user registration page. The browser's address bar shows the URL 'http://comut.ibict.br/comut/adv/usuario'. The page header includes the COMUT logo and the text 'PROGRAMA DE COMPUTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA' and 'CAPES / SESU / FINEP / IBICT'. The main content area is titled 'CADASTRE SUA SENHA' and contains a form with the following fields: 'Login' (pre-filled with '54429730920'), 'Senha', and 'Confirme sua senha'. A 'Continuar' button is located below the form. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the time '11:29' and the date '11/29'.

Figura 26. COMUT: Cadastro de senha do Usuário.

Nesta janela aparece o código do usuário (que será sempre o número do CPF sem pontos e sem o traço) e os campos para digitação e confirmação da senha. Preencher os campos e clicar em continuar (Figura 26).

O próximo passo é a aquisição dos Bônus COMUT.

3.2. Aquisição de bônus COMUT

Para comprar bônus COMUT, entrar no site do IBICT www.ibict.br e acessar o COMUT, conforme já foi visto anteriormente (Figura 27).

Digitar o CPF e a senha e clicar em Entrar.



Figura 27. COMUT: Acesso aos formulários.

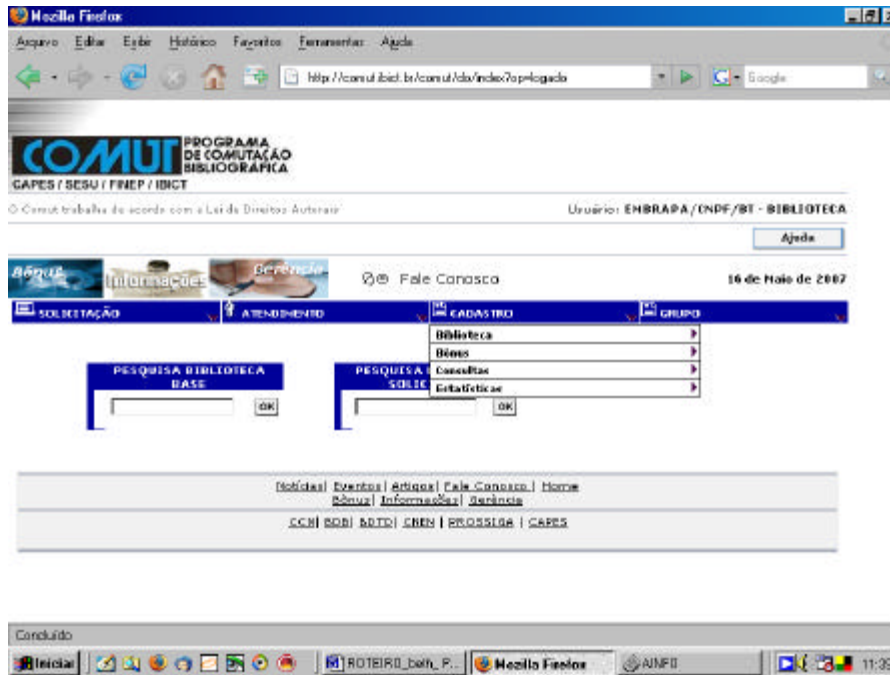


Figura 28. COMUT: Aquisição de Bônus.

Clicar em CADASTRO e depois em **Bônus** (Figura 28).

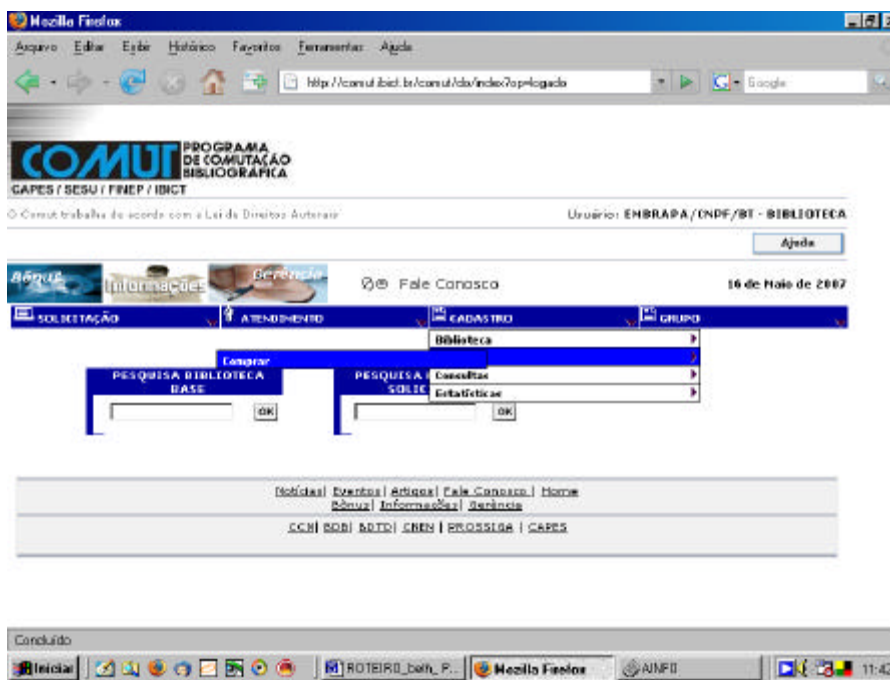


Figura 29. COMUT: Aquisição de Bônus.

Clicar em **Comprar** (Figura 24).

Após clicar em Comprar, aparece a tela abaixo, já preenchida, onde é preciso selecionar a quantidade de bônus que se quer adquirir.

A quantidade mínima para compra é de 10 bônus.

Para adquirir uma quantidade maior é só preencher o campo apropriado.

Cada bônus adquirido dá direito à comutação de 5 páginas.

Em seguida clicar em **Calcular** (Figura 30).

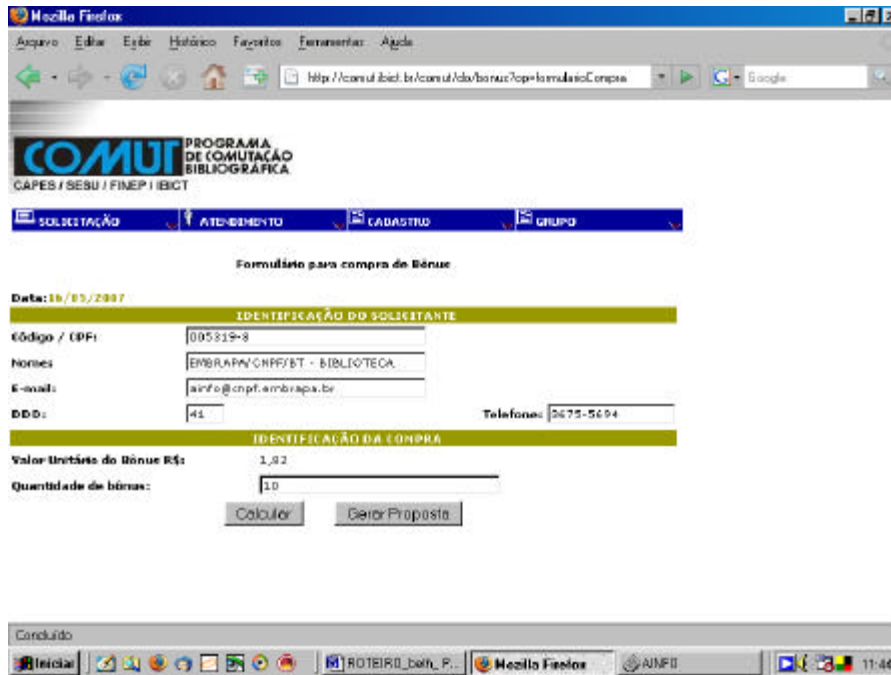


Figura 30. COMUT: Formulário para compra de Bônus.

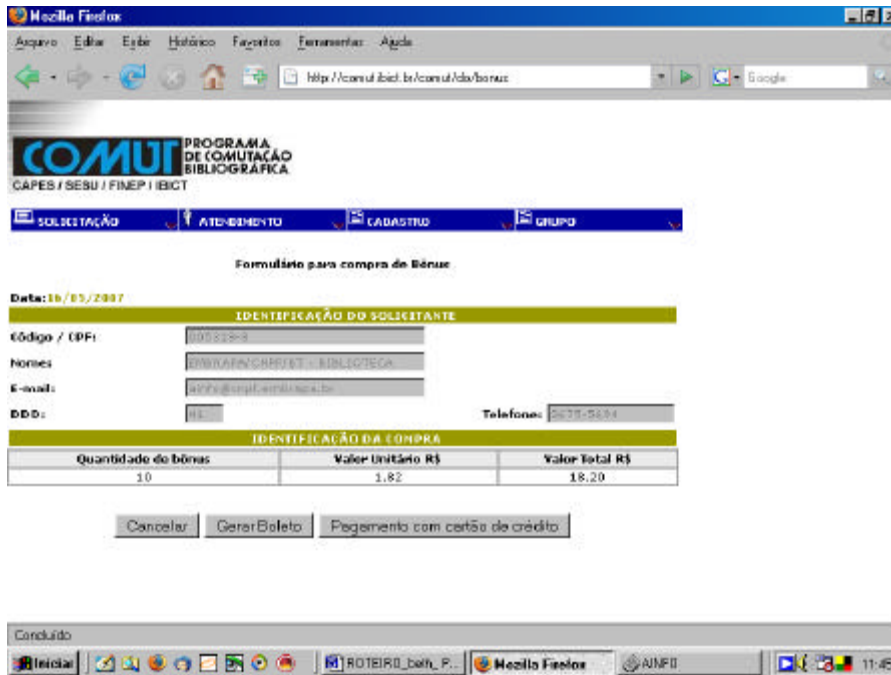


Figura 31. COMUT: Formulário para compra de Bônus.

Escolher uma das opções de pagamento: Boleto bancário ou cartão de crédito (Figura 31).

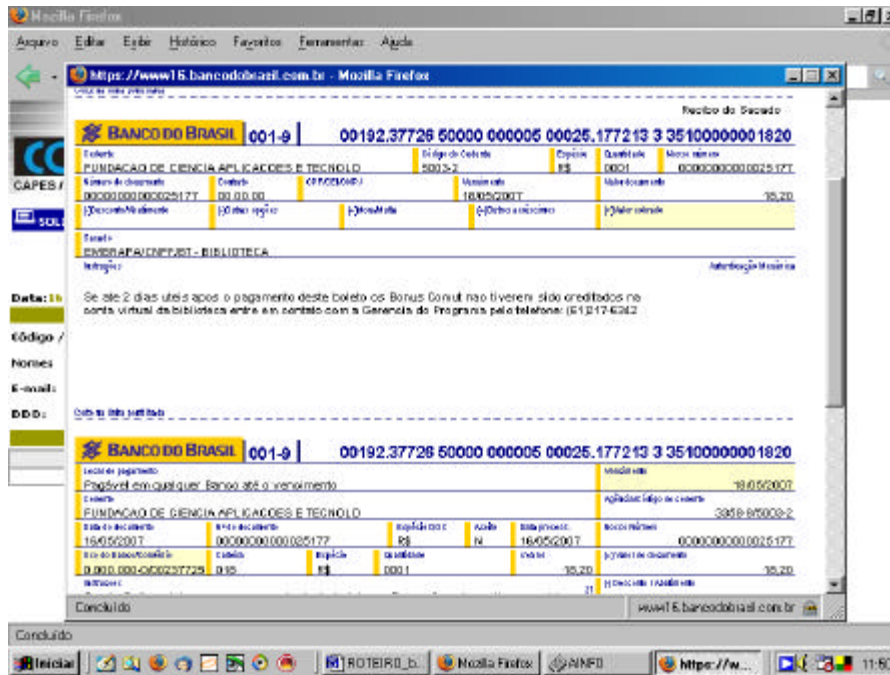


Figura 32. COMUT: Boleto para compra de Bônus.

Conforme diz no boleto bancário (Figura 32), em dois dias úteis após o pagamento, os Bônus COMUT são creditados na conta virtual do usuário. Caso isto não aconteça deve-se entrar em contato com a Gerência do COMUT (ricardo@ibict.br).

3.3. Solicitação de Artigos

3.3.1 Voltando ao exemplo nº 2 (item 1.1.2)

Já se sabe que a Embrapa Amazônia Oriental (CPATU) tem o documento, portanto a solicitação da cópia deverá ser via Grupo.

Em seguida, clicar em Formulário (Figura 33).

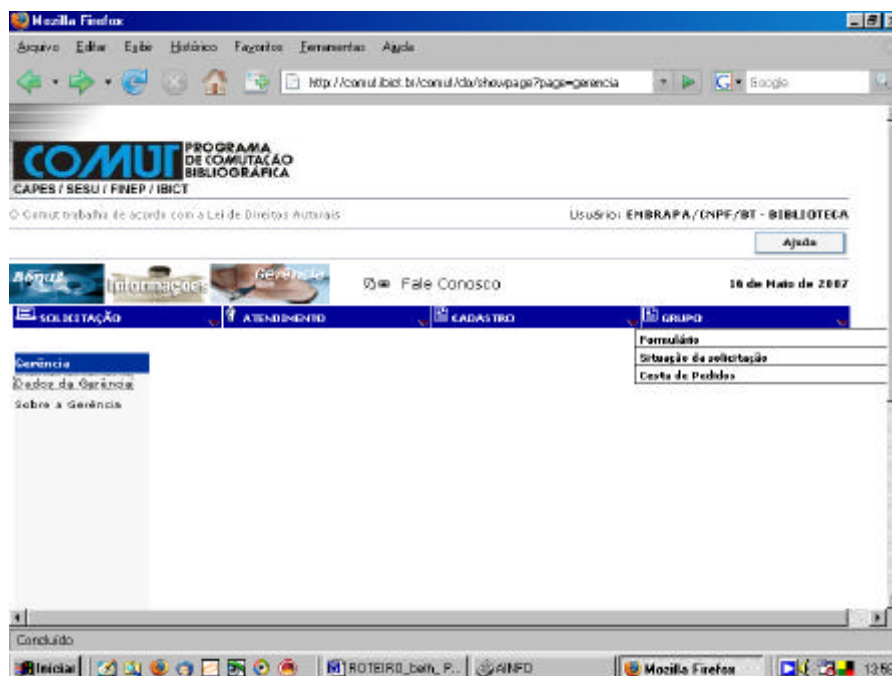


Figura 33. COMUT: Solicitando publicações via GRUPO.

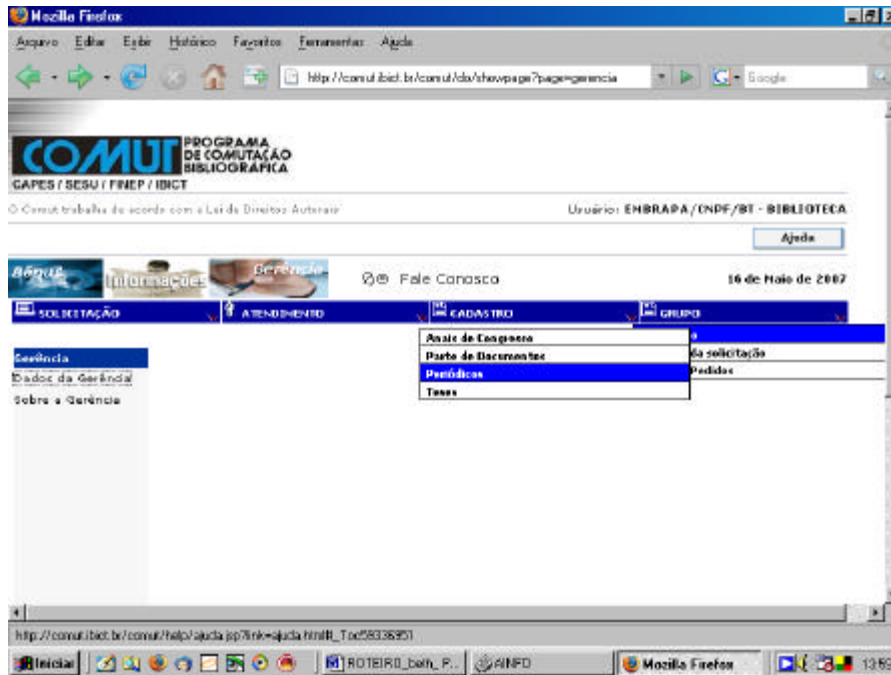


Figura 34. COMUT: Acessando formulário solicitação de artigos de periódicos via GRUPO.

Clicando em Periódicos, aparecerá a primeira janela do formulário para solicitação de artigos de periódicos (Figura 34).

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://comut.ibict.br/comut/dm/solicitacaoGrupo?op=identificad5>. The page header includes the logo for COMUT (Programa de Comutação Bibliográfica) and navigation tabs for SOLICITAÇÃO, ATRIBUIMENTO, CADASTRO, and GRUPO. The current page is titled 'Grupo' and 'Saldo Atual: 200'. The main content is a 'FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO' for 'PERIÓDICO'. It is dated 18/05/2007. The form is divided into two sections: 'IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE' and 'IDENTIFICAÇÃO DO USUÁRIO'. The first section contains fields for 'Código' (filled with 0003498), 'Nome solicitante' (filled with BIBLIOPONDEREIO - BIBLIOTECA), 'E-mail da comutação' (filled with afe52@cpf.com.br), and 'Telefone da comutação' (filled with 3119-3094 and DDD 51). The second section contains fields for 'CPF usuário' (with a 'Selecionar' button), 'Nome usuário', 'E-mail', and 'Telefone' (with a DDD field). At the bottom of the form, there are buttons for 'Outro tipo de pedido' and 'Continuar'.

Figura 35. COMUT: Formulário solicitação de artigos de periódicos via GRUPO.

Digitar o número do CPF (sem os pontos e sem o dígito) e clicar em **Selecionar** (Figura 35).

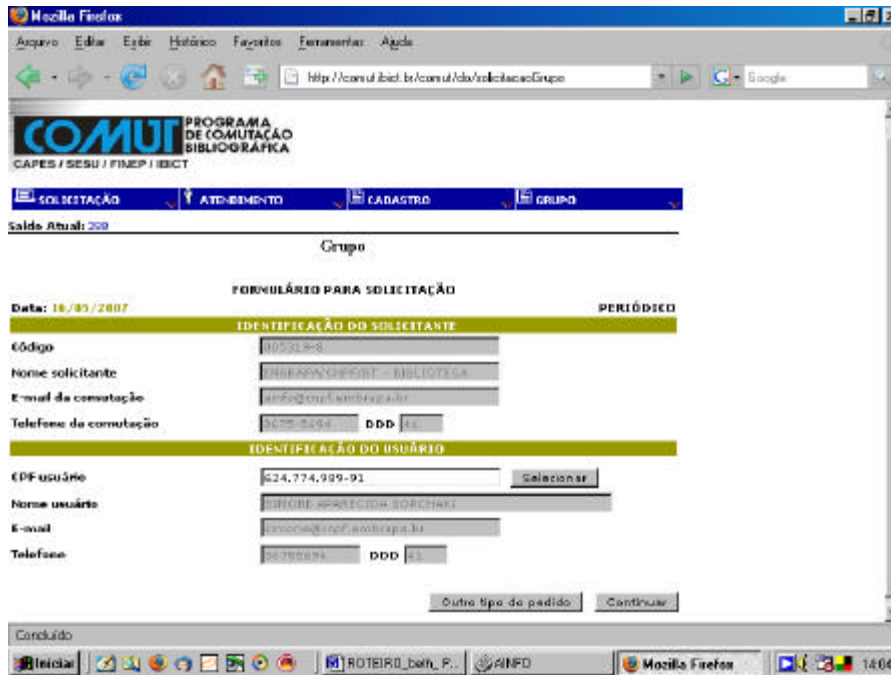


Figura 36. COMUT: Preenchendo formulário solicitação de artigos de periódicos via GRUPO.

Conferir os dados e clicar em **Continuar** (Figura 36).

Grupo

Saldo Atual: 200

FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE ARTIGOS DE PERIÓDICOS

IDENTIFICAÇÃO DO PERIÓDICO

Título do periódico (*) OIKOS
Ano 2003
Volume 102
Fascículo / Número
Suplemento
ISSN

IDENTIFICAÇÃO DO ARTIGO

Autor(es) ARCHIBALD, S.; BORD, W. J.
Título do Artigo Growing tall ex. growing side: tree...
Página inicial 2 Página final 14
Observação

Voltar Continuar

(*) campo de preenchimento obrigatório

Figura 37. COMUT: Preenchendo formulário solicitação de artigos de periódicos via GRUPO.

Preencher o formulário com os dados do artigo e clicar em **Continuar** (Figura 37).

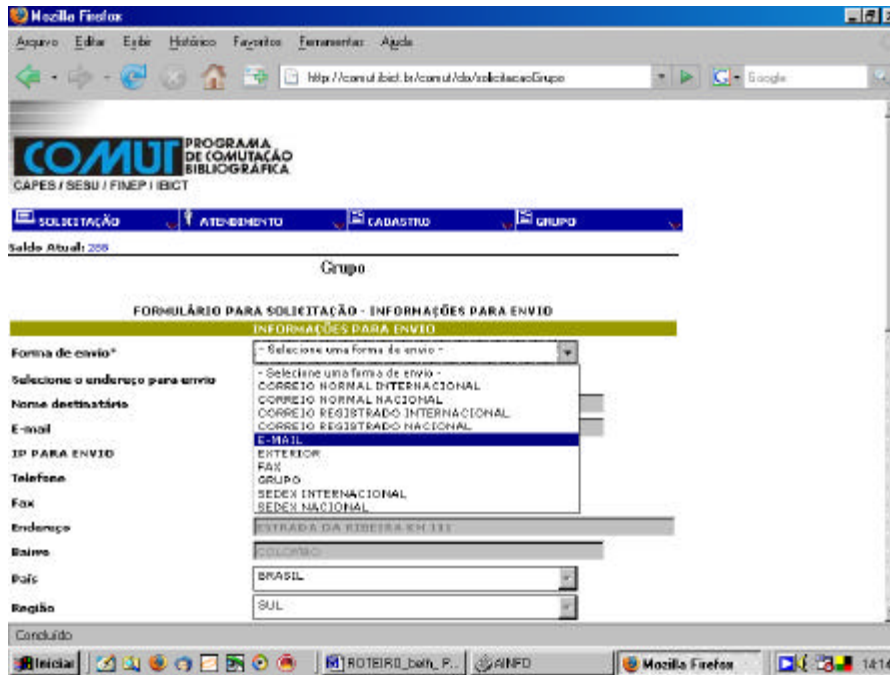


Figura 38. COMUT: Escolhendo forma de envio do artigo solicitado no formulário de solicitação via GRUPO.

Após selecionar uma forma de envio, automaticamente aparece a lista de Bibliotecas Base para atendimento (Figura 38).

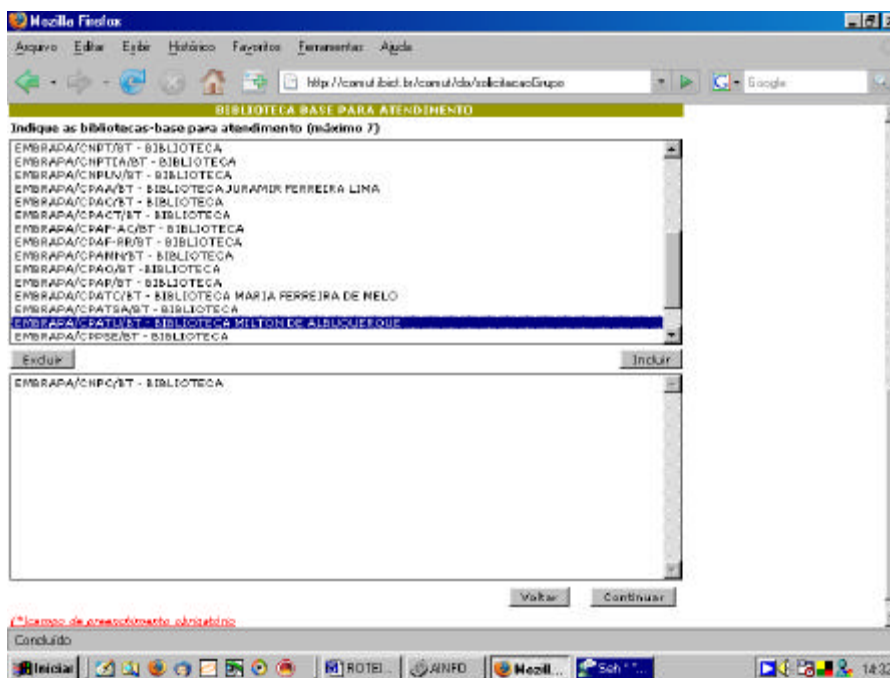


Figura 39. COMUT: Selecionando a biblioteca-base para atendimento no formulário de solicitação via GRUPO.

Descer a tela da BIBLIOTECA BASE PARA ATENDIMENTO e selecionar **Embrapa/CPATU** e clicar em **Incluir** e em seguida em **Continuar** (Figura 39).

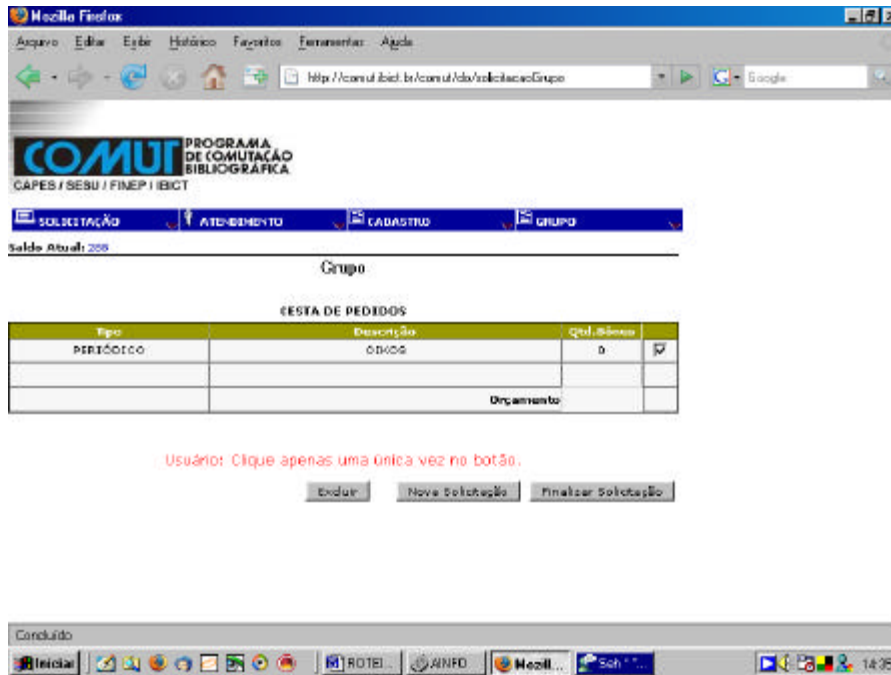


Figura 40. COMUT: Finalizando a solicitação de artigos de periódicos via GRUPO.

Por último, clicar em **Finalizar Solicitação** (Figura 40).

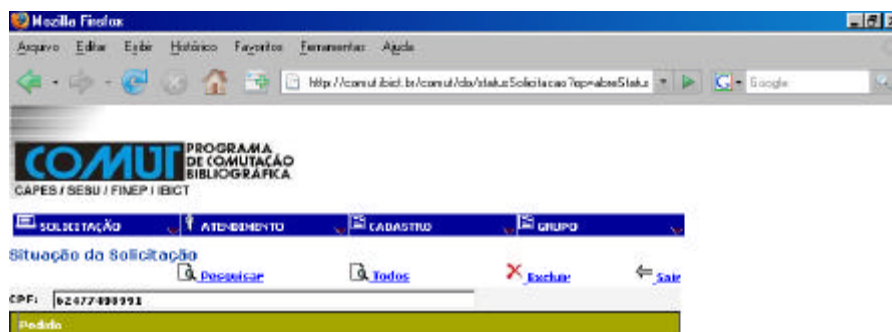


Figura 41. COMUT: Verificando a solicitação de artigos de periódicos.

Para verificar a situação da solicitação e/ou imprimir o formulário, deve-se entrar novamente em **Grupo** e, em seguida, em **Situação da Solicitação (Figura 41)**.

Digitar o número do CPF do solicitante e clicar em **Pesquisar**.

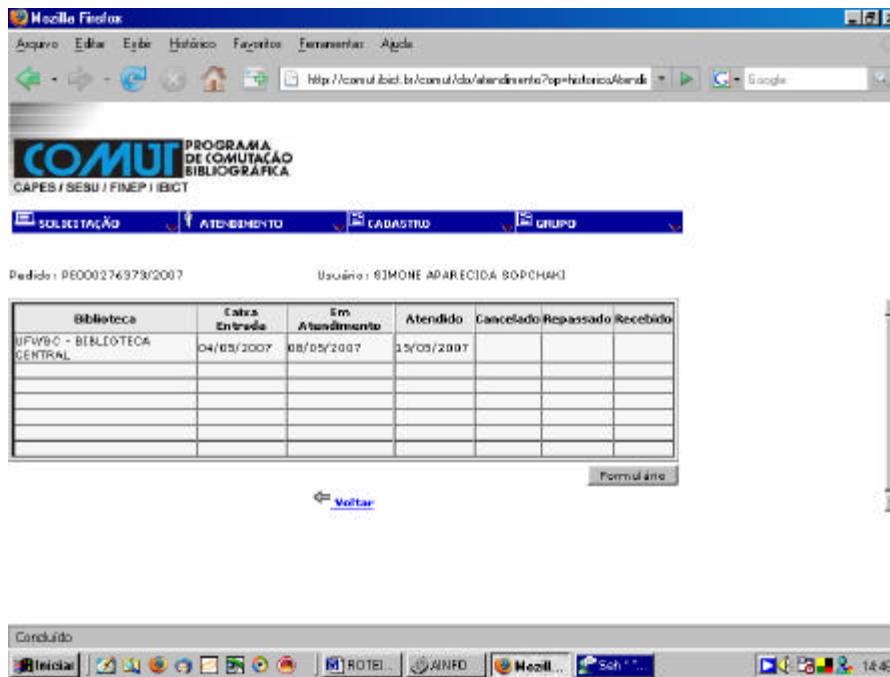


Figura 42. Verificando a solicitação de artigos de periódicos.

Para um controle mais eficiente, é possível imprimir o formulário.

Agora é só aguardar o e-mail de confirmação pela gerência do COMUT:

“Seu pedido número PE000193488/2006 foi atendido” (Figura 42).

O usuário receberá um e-mail, com a mensagem acima, informando que seu pedido foi atendido. Posteriormente receberá o artigo solicitado enviado pela biblioteca que o atendeu.

3.3.2. Voltando ao exemplo nº 3 (item 1.1.3)

Já se sabe que as quatro Bibliotecas abaixo têm o volume 82 de 1992 do Journal of Ecology.

- UFCE/BSCT;
- UNIRIO/IB/BT;
- UFRGS/IBIO;
- UFSC/BU.

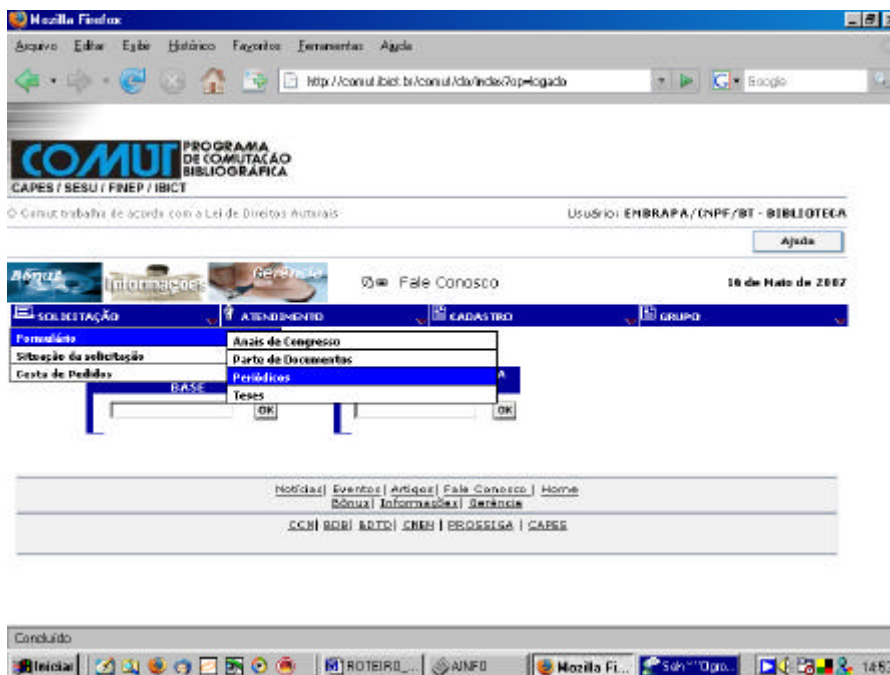


Figura 43. Acessando formulário para solicitação de artigos de periódicos para outras instituições.

O próximo passo é entrar no COMUT para efetuar o pedido, seguindo todos os passos descritos anteriormente, só que desta vez via SOLICITAÇÃO (Figura 43).

O procedimento para preenchimento do formulário é igual ao descrito para a solicitação do documento anterior.

4. Portal de Periódicos da CAPES

Uma outra maneira de recuperar artigos de periódicos é através do Portal de Periódicos da CAPES.

O Portal de Periódicos da CAPES (Figura 44) oferece acesso aos textos completos de artigos de mais de 10.377 revistas internacionais, nacionais e estrangeiras, e a mais de 90 bases de dados com resumos de documentos em todas as áreas do conhecimento. Inclui também uma seleção de importantes fontes de informação acadêmica com acesso gratuito na Internet. O uso do Portal é livre e gratuito para os usuários das instituições participantes. O acesso é realizado a partir de qualquer terminal ligado à Internet localizado nas instituições ou por elas autorizado (CAPES, 2004).

A Embrapa, a princípio, tem acesso a todos os títulos relacionados no Portal CAPES. Caso não consiga acesso ao texto completo de algum título de periódico, solicite a biblioteca de sua Unidade para que a mesma possa verificar junto a Embrapa Informação Tecnológica o motivo do não acesso (KURIHARA, 2006).

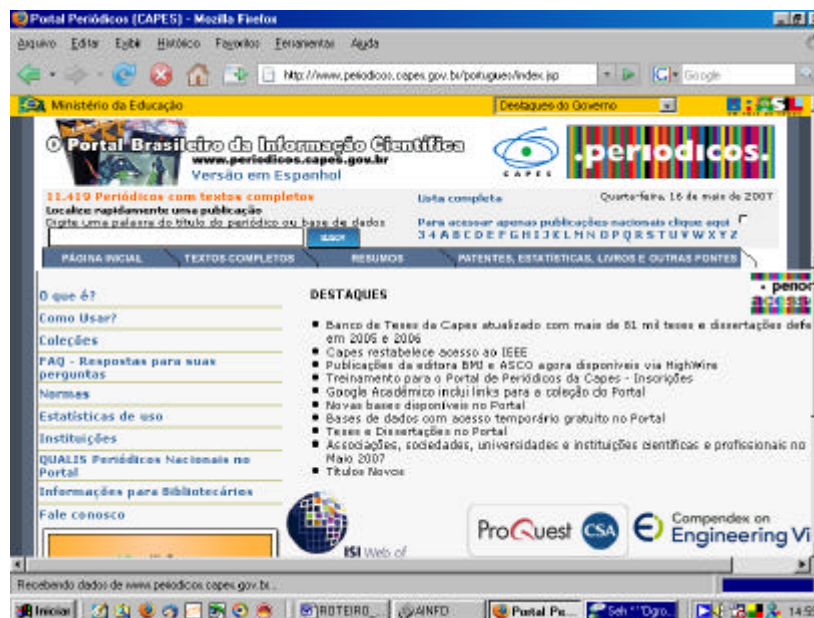


Figura 44. Página inicial do Portal CAPES.

Uma das maiores dúvidas dos iniciantes no Portal da CAPES é saber se é possível pesquisar por assunto diretamente na página inicial do Portal ou, se pesquisando por assunto apenas uma vez, recupera-se tudo. Isso não é possível. As buscas devem ser feitas por editora e dentro delas por assunto. Ou pode-se ainda pesquisar diretamente pelo título do periódico, mesmo sem saber a que editora eles pertencem.

É importante lembrar que, na maioria dos casos, o acesso ao texto completo é a partir de determinado ano estipulado pela editora ou pela CAPES. Isso acontece porque o editor ainda não disponibilizou toda a coleção, ou então, a CAPES pagou a assinatura a partir de determinada data. Essa informação pode ser obtida clicando no sinal + que aparece ao lado do título do periódico. Dessa forma, os artigos de anos retrospectivos ou títulos de periódicos não disponíveis no Portal CAPES e CCN, podem ser obtidos através do serviço de Comutação Bibliográfica da British Library. Essas solicitações são feitas através da Biblioteca e são pagas pela Embrapa Sede.

De acordo com informações obtidas com Coordenadora do Sistema Embrapa de Bibliotecas, Maria Helena Kurihara, a assinatura do Portal da CAPES tem um custo bastante elevado (TABELA 1) para a Embrapa (KURIHARA, 2006).

Tabela 1. Custo do Portal da Capes no Período 2004-2006.

ANO	U\$	R\$
2004	560.000,00	1.120.000,00
2005	854.980,00	2.137.464,00
2006	1.103.604,60	3.090.092,88

(FONTE: KURIHARA, 2006).

NOTAS: 2004 e 2005 - 50% do valor acima foi pago pelo MCT.

2006 – ainda não pago, em processo de negociação.

O aumento nos valores entre 2004 a 2006 deve-se ao acréscimo de novos títulos de periódicos e bases de dados internacionais.

Referências

CAPES. **O portal brasileiro da informação científica**. 2004. Disponível em:
< <http://www.periodicos.capes.gov.br/portugues/index.jsp>> . Acesso em: 25 maio 2006.

IBICT. **Catálogo Coletivo Nacional (CCN)**. 2003a. Disponível em:
< <http://www.ibict.br/secao.php?cat=CCN>> . Acesso em: 25 maio 2006.

IBICT. **Programa de Comutação Bibliográfica**. 2003b. Disponível em:
< <http://www.ibict.br/secao.php?cat=COMUT>> . Acesso em: 26 maio 2006.

KURIHARA, M. H. **Portal CAPES**: divulgação. [mensagem pessoal]. Mensagem recebida por <simone@cnpf.embrapa.br> em 2 jun. 2006.