

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
DI SMA NEGERI 1 JETIS**

Dosen Pembimbing Lapangan: Bambang Suprayitno, M.Sc.



**Disusun oleh :  
DIAH PRATIWI  
13804241053**

**JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : **DIAH PRATIWI**  
No. Mahasiswa : **13804241053**  
Program Studi : **Pendidikan Ekonomi**  
Fakultas : **Ekonomi**

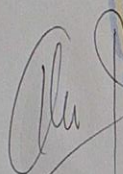
Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA N 1 Jetis dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016, dengan hasil kegiatan terangkum dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 15 September 2016

Mengesahkan

Dosen Pembimbing Lapangan  
PPL UNY 2016

Guru Pembimbing Lapangan  
Mata Pelajaran Ekonomi  
SMA N 1 Jetis



Bambang Suprayitno, M.Sc.  
NIP.19760202 200604 1 001



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mengetahui

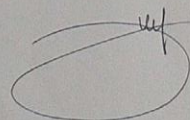
Kepala SMA N 1 Jetis

Koordinator PPL 2016  
SMA N 1 Jetis



Drs. Herman Priyana

NIP.1957051 198603 1 001



Dra. Juweni

NIP. 196206041988032003



## KATA PENGANTAR

Segala puji syukur kehadirat Allah SWT, atas rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis mampu melaksanakan dan menyelesaikan rangkaian kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA N 1 Jetis Bantul tahun 2016/2017 ini dengan baik dan lancar serta dapat menyelesaikan PPL sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.

Penyusunan laporan ini sebagai tindak lanjut atas program PPL yang telah penyusun laksanakan di SMA Negeri 1 Jetis Bantul mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016.

Terlaksananya kegiatan PPL hingga penyusunan laporan ini tentu tidak terlepas dari bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini perkenankan penyusun menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Allah SWT atas limpahan rahmat, hidayah dan nikmat sehingga penyusunan laporan ini dapat terselesaikan.
2. Ayah dan ibu tercinta, adik yang selalu mendukung doa, semangat dan materi sehingga PPL dapat dijalani dengan lancar.
3. Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
4. LPPMP dan LPM yang telah memberikan kesempatan melaksanakan PPL.
5. Tim PPL Terpadu UNY yang telah memberikan ijin dan bekal untuk melaksanakan PPL.
6. Bapak Bambang Suprayitno, M.Sc. selaku dosen pembimbing Lapangan PPL.
7. Bapak Drs. Herman Priyana selaku Kepala Sekolah SMA N 1 Jetis yang telah memberikan ijin dan bimbingan kepada kami untuk melaksanakan PPL.
8. Ibu Dra. Djuweni selaku coordinator PPL SMA Negeri 1 Jetis Bantul
9. Ibu C. Ika Sulistiyanti, M.Pd. selaku guru pembimbing di SMA N 1 Jetis yang telah bersabar dan bersedia membimbing saya dalam kelancaran proses PPL hingga akhir.
10. Seluruh guru, karyawan, peserta didik, dan segenap keluarga besar SMA N 1 Jetis yang telah mendukung secara moril maupun materiil selama pelaksanaan PPL ini.
11. Rekan-rekan yang tergabung dalam kelompok PPL UNY 2016 di SMA N 1 Jetis Bantul atas kerja sama dan dukungannya selama ini.
12. Semua pihak yang telah membantu dan mendukung dalam pelaksanaan program dan penyusunan laporan PPL.

Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu segala kritik dan saran yang membangun sangat penyusun harapkan untuk

kesempurnaan mendatang. Dengan harapan semoga laporan ini bermanfaat bagi mahasiswa yang akan melakukan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Jetis dan semua pembaca.

Yogyakarta, 15 September 2016

**Diah Pratiwi**

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL.....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK.....</b>	<b>vii</b>
<b>BAB 1. PENDAHULUAN</b>	
A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	8
<b>BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL</b>	
A. Persiapan.....	11
B. Pelaksanaan PPL.....	17
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	23
<b>BAB III. PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan.....	24
B. Saran.....	25
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>27</b>
<b>LAMPIRAN</b>	

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Format Observasi Peserta Didik
2. Format Observasi Kondisi Sekolah
3. Kalender Pendidikan
4. Jadwal Pelajaran SMA N 1 Jetis
5. Silabus
6. RPP
7. Perhitungan Jam Efektif
8. Program Tahunan
9. Program Semester
10. Jadwal Mengajar Ekonomi
11. Daftar Presensi Peserta didik
12. Daftar Nilai Peserta didik
13. Kisi-kisi Ulangan Harian
14. Soal Ulangan
15. Kunci Jawaban dan skor Ulangan Harian
16. Analisis Butir Soal Ulangan Harian
17. Matriks program kerja PPL
18. Kartu bimbingan
19. Laporan Mingguan
20. Dokumentasi

## ABSTRAK

### **PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA LOKASI SMA NEGERI 1 JETIS 2016**

**Oleh:  
Diah Pratiwi  
13804241053**

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan di SMA Negeri 1 Jetis ini bertujuan untuk meningkatkan potensi, bakat dan minat mahasiswa program studi kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta dalam kaitannya dengan kompetensinya sebagai calon pendidik. Pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Sleman mulai aktif terhitung dari tanggal 15 Juli 2016 - 15 September 2016. Pelaksanaan PPL diawali dengan kegiatan observasi sekolah, observasi kelas, perencanaan program, konsultasi program ke Guru Pembimbing Lapangan dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL PPL), serta kegiatan terakhir adalah penetapan program. Program yang dijalankan merupakan program pengajaran mata pelajaran ekonomi untuk siswa-siswi SMA Negeri 1 Jetis, sesuai dengan program studi yang ditempuh oleh penyusun. Pada kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Jetis ini, penyusun mendapat kesempatan untuk mengajar di dua kelas, yaitu XII MIPA 1 dan XII MIPA 2. Materi yang diajarkan pada dua kelas tersebut mengacu pada kurikulum 2013, yaitu Kompetensi Dasar (KD) 3.1 Mendeskripsikan Konsep dan Kebijakan Perdagangan Internasional. Selama pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Jetis, penyusun mendapat kesempatan untuk mengajar di masing-masing kelas selama 1 x 2 jam pelajaran dalam satu minggu. Namun, penyusun tidak hanya melaksanakan praktik mengajar di kelas saja, penyusun juga belajar membuat perangkat pembelajaran yang memberikan banyak pengalaman dan manfaat sebagai calon guru ekonomi, melaksanakan piket guru, piket BK dan juga piket perpustakaan. Pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Jetis ini dapat disimpulkan bahwa target penggunaan jam selama pelaksanaan PPL telah tercapai, yaitu sebanyak 256 jam. Materi yang disampaikan juga telah mencapai target Kompetensi Dasar (KD) yang telah ditentukan. Oleh karena itu, diharapkan tujuan dari program-program yang dilaksanakan dalam kegiatan PPL mampu bermanfaat bagi penyusun, sekolah maupun semua pihak yang terlibat di dalam kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Jetis.

Kata kunci : *Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), Ekonomi, SMA Negeri 1 Jetis*



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

Setiap mahasiswa memiliki kewajiban dan tanggung jawab dalam menyelesaikan tugas-tugas akademik sesuai dengan bidang ilmu yang ditempuhnya. Berkaitan dengan hal tersebut, seorang mahasiswa berkewajiban untuk mengaplikasikan ilmu pengetahuan yang dimilikinya dalam kegiatan belajar mengajar di sekolah.

Sekolah merupakan bagian penting dalam proses pendidikan nasional. Perannya yang strategis dalam mengantarkan individu ke jenjang kematangan, menyebabkan tidak lepas dari terpaan beragam kritik bahkan tidak jarang caci maki. Menanggapi persoalan ini, sebagai bagian dari komponen pendidikan nasional, Universitas Negeri Yogyakarta yang merupakan metamorfosis IKIP Yogyakarta sejak awal berdirinya telah menyatakan komitmen tinggi terhadap dunia pendidikan, utamanya sekolah. Komitmen tersebut diwujudkan, salah satunya dengan program pemberdayaan sekolah melalui jalur Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Program PPL ini dilaksanakan oleh mahasiswa yang mendalami ilmu keguruan. Program PPL merupakan salah satu ajang bagi mahasiswa untuk mengawali aksinya dalam mengabdikan kepada masyarakat.

Program PPL ini ditempatkan atau dilaksanakan di sekolah. Dengan adanya mahasiswa PPL ini diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga, dan ilmu pengetahuan dalam merencanakan dan melaksanakan program pengembangan atau pembangunan sekolah. Kegiatan PPL UNY 2016 ini dilaksanakan di SMA Negeri 1 Jetis Bantul Yogyakarta. Di lokasi ini mahasiswa PPL ditantang untuk mampu mengembangkan ilmu dan pengetahuannya. Sebelum pelaksanaan, tim PPL perlu mempersiapkan menyusun program secara matang untuk memperlancar praktik mengajar. Kemudian dengan adanya kurikulum baru 2013, maka disini kami dapat belajar sesuatu yang baru yang nantinya akan berguna bagi kami selanjutnya. Semua persiapan sebelum mengajar perlu dilakukan dengan baik untuk mendapatkan hasil yang maksimal dan pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik dan lancar.

## A. ANALISIS SITUASI

### 1. Sekilas tentang SMA NEGERI 1 JETIS BANTUL

Analisis yang dilakukan adalah upaya untuk memperoleh informasi tentang situasi di SMA Negeri 1 Jetis. Hal ini penting dilakukan karena dapat digunakan sebagai acuan untuk merumuskan konsep awal dalam melakukan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL). Melalui observasi diperoleh berbagai informasi tentang SMA Negeri 1 Jetis yaitu:

SMA N 1 Jetis didirikan pada tanggal 20 November 1984, yang terletak di dusun Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul, Yogyakarta. Luas tanahnya 29.533 m<sup>2</sup>, luas bangunannya 3.160 m<sup>2</sup>, luas halamannya 3.600 m, lapangan olahraga 10.273 m dan kebun 12500 m. Pada saat ini SMA N 1 Jetis mempunyai 25 kelas. Kelas X terdapat 8 kelas, kelas XI terdapat 8 kelas, kelas XII terdapat 9 kelas. Untuk saat ini SMA Negeri 1 Jetis Bantul merupakan salah satu sekolah di Bantul yang menjadi pilihan bagi para lulusan SMP di Bantul dan sekitarnya. Adapun sejarah kepala sekolah SMA N 1 Jetis dari tahun ketahun sampai sekarang sebagai berikut :

*Tabel 1. Sejarah Kepala Sekolah dari tahun 1996- sekarang*

NO	NAMA	MASA BAKTI
1	Drs. Samidjo	1996 – 1990
2	Drs. Soenarto	1990 – 1993
3	Sumaryadi	1993 – 1998
4	Drs. Daeng Daeda	1998 – 2001
5	Drs. Sudardjo	2001 – 2002
6	Drs. Ismudari	2002 – 2005
7	Drs. Hartono	2005 – 2007
8	Drs. H. Wiyono	2007 – 2012
9	Drs. Herman Priyana	2012 – Sekarang

SMA N 1 Jetis merupakan sekolah Berwawasan Lingkungan yang mengedepankan kebersihan dan keindahan halaman sekitar sekolah. SMA N 1 Jetis merupakan SMA favorit di kabupaten Bantul yang menjadi pilihan siswa-siswi lulusan SMP di Bantul dan sekitarnya.

## 2. Identitas Sekolah

Nama Sekolah	: SMA N 1 Jetis
Status	: Negeri
Akreditasi	: A
Alamat Sekolah	: Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul, Yogyakarta
Kode Pos	: 55781
Telefon/Fax	: (0274) 699367
Email/Website	: surat@sman1jetis-bantul.sch.id www.sman1jetis-bantul.sch.id

## 3. Visi dan Misi SMA NEGERI 1 JETIS

### a. Visi

“Berprestasi, Unggul dalam IPTEK, Dinamis kearah Globalisasi, Imtaq yang tangguh, **Mulia** dalam perilaku. (disingkat BUDI Mulia)”

### b. Misi

SMA N 1 Jetis memiliki misi antara lain :

- a. Meningkatkan kualitas pembelajaran dan latihan
- b. Melengkapi sarana penunjang dalam pembelajaran dan peningkatan teknologi
- c. Meningkatkan penguasaan bahasa Inggris dan Teknologi Informasi
- d. Meningkatkan keikutsertaan dalam setiap perlombaan
- e. Menyerap informasi dunia luar lewat internet
- f. Meningkatkan kegiatan cerdas berakhlak mulia
- g. Meningkatkan pendalaman Imtaq menambah waktu pembelajaran dan praktik lapangan.
- h. Membudayakan perilaku hidup bersih dan sehat (PHBS)

## 4. Kondisi Non Fisik Sekolah

### a. Potensi Siswa

Jumlah siswa di SMA N 1 Jetis tahun ajaran 2016/2017 sejumlah 737 siswa. Kelas X dengan jumlah siswa 253, kelas XI 246 dan kelas XII sebanyak 239 siswa. SMA N 1 Jetis mengembangkan berbagai potensi baik dari akademik maupun non-akademik. Potensi siswa dikembangkan melalui kegiatan belajar mengajar dan kegiatan ekstrakurikuler. Kegiatan ekstrakurikuler di SMA N 1 Jetis antara lain : Pramuka, Paskibra, Palang Merah Remaja (PMR), Patroli Keamanan Sekolah (PKS), Pecinta Alam

(PA), Olahraga (Bola Voli, Bola Basket, Karate, Tenis Meja, Tenis Lapangan), Kerohanian/IRMA (Ikatan Remaja Masjid Al-Furqon), Olimpiade (Matematika, Fisika, Kimia, Biologi, Ekonomi, Kebumihan, dll) dan Koperasi Sekolah. Sekolah juga mewadahi potensi siswa dalam hal keorganisasian berupa OSIS.

**b. Potensi Guru dan Karyawan SMA N 1 Jetis**

Guru di SMA N 1 Jetis berjumlah 56 orang dan 18 karyawan, terdiri dari guru tetap dan tidak tetap. Guru – guru di SMA Negeri 1 Jetis telah memiliki gelar S1 bahkan beberapa diantaranya telah bergelar S2, guru-guru di SMA Negeri 1 Jetis telah mengikuti program sertifikasi guru yang artinya hampir keseluruhan guru dalam sekolah tersebut telah menjadi guru profesional dan memiliki mutu sebagai pendidik dan pengajar yang tidak perlu diragukan lagi. Selain itu juga terdapat karyawan yang bertanggung jawab terhadap administrasi sekolah (Tata Usaha), perpustakaan, dan koperasi siswa. Guru di SMA N 1 Jetis mempunyai keahlian sesuai dengan bidangnya walaupun ada perbedaan dalam kepercayaan, tetapi hal ini tidak menghambat aktivitas di sekolah. Mereka saling menghargai dan saling rukun untuk menciptakan lingkungan yang damai dan tentram.

Untuk lebih jelasnya dapat dilihat dalam daftar guru dan karyawan sebagai berikut :

*Tabel 2. Daftar Nama Guru SMA N 1 Jetis Tahun Pelajaran 2016/2017*

NO	NAMA	BIDANG STUDI
1	Yuni Catur Putri, S.Pd.	Bahasa Indonesia
2	Sugiyanti, S.Pd.	Bahasa Indonesia
3	Suminingsih, S.Pd.	Bahasa Indonesia
4	Istiqomah, S. Pd.	Bahasa Indonesia
5	Isti Widayati, S. Pd.	Bahasa Indonesia
6	Dra. Siti Nur Fatmi Aisyah	Bahasa Inggris
7	Sri Sarjiyati, S. Pd	Bahasa Inggris
8	Leni Widiastuti, S.Pd.	Bahasa Jawa
9	Novia Sari, S. Pd Bahasa Jawa	Bahasa Jawa

10	Aryo Murti Wihono, S. Pd.	TIK
12	Wiwini Sri Rahmawati, S.Pd.	Biologi
13	Istanti Yuli Astuti, S.Pd.	Biologi
14	Asta Puji Utami, S. Pd.	Biologi
15	Drs. Ratni Hartanti	Ekonomi / Prakarya
16	Rofida Afiatun, S.Pd.	Ekonomi / Prakarya
17	Dra. Sri Ngesti Budi Utami	Ekonomi
18	C . Ika Sulistiyanti, M.Pd.	Ekonomi
19	Drs. Tri Suharto	Ekonomi
20	Dra. Tini Widjowati	Fisika
21	Mukijan, S.Pd.	Fisika
22	Daimah, S.Pd.	Fisika
23	Drs. Agus Sudibyo	Geografi
24	Ema Kusumawati, S.Pd.	Geografi
25	Dwi Muryani, S. Pd.	Geografi
26	Drs. H. Sunardi	Kimia
27	Yasin Supangat, S.Pd.	Kimia
28	Sudaryanti, S. Si.	Kimia
29	Sri Kadarsih, S. Pd	Matematika
30	Sutati, S.Pd.	Matematika
31	Sukardi, S.Pd.	Matematika
32	Arief Wismono, S.Pd.	Matematika
33	Susi Rismawati, S.Pd.	Matematika
34	Suradi, S. Pd. Kor	Pend Olah raga & Kes
35	Much Kasmadi, S.Pd.	Pend Olah raga & Kes
36	Tri Giharto, S. Pd.	Pend Olah raga & Kes
37	Suprih Pardiyo, S. Pd	Pend Olah raga & Kes
38	Thohir, S.Pd.I.	Pendidikan Agama Islam

39	Dra. Luk Luk Yuniar Fadilah	Pendidikan Agama Islam
40	Drs. Zuhari	Pendidikan Agama Islam
41	Fajar Dwi Purwanto,, S. Th	Pendidikan Agama Kristen
42	A. Yulita Hidayani, S. Ag	Pendidikan Agama Katolik
43	Wintolo, S. Pd	Pendidikan Seni
44	Haryanti, SP.d	Pendidikan Seni
45	Dwi Mas Agung Basuki, S. P	Pendidikan Seni
46	Drs. Samidi, M.Pd.	PPKN
47	Walfarianto, M.Si.	PPKN
48	Dra. Juweni	Sejarah
49	Drs. Sudaryanto	Sejarah
50	Dra. Endang Indarsih	Sejarah
51	Drs. Basuki	Sejarah
52	Sri Sudewi, S.Sos. M.Pd	Sosiologi
53	Sri Budi Yati W, S.Sos.	Sosiologi
54	Dwi Nurul Supriyanti	Sosiologi
55	Aryo Murti Wihono, S. Pd.	TIK
56	Dra. Sutrini	BP/BK
57	Dra. Sri Wahyuni	BP/BK
58	Drs. Bambang Yuwana	BP/BK
59	Dra. Ruspriyat	BP/BK

*Tabel 3. Daftar Karyawan SMA N 1 Jetis*

NO	NAMA	JABATAN
1	Sudarsono, SST	Koordinator TU
2	Sutarmin	TU
3	Tukiyat	TU
4	Legiyem	TU

5	Erna S	TU
6	Sumarno	TU
7	Yuliyanti	TU
8	Warsono	TU
9	Nur Hidayat	Pustakawan
10	Nasrul	Satpam Sekolah
11	Sutiyatno	Kebersihan
12	Rumayadi	Kebersihan
13	Haryanta	Kebersihan
14	Brasta B	Kebersihan
15	Paidjan	Penjaga sekolah
16	Pamungkas	Penjaga sekolah
17	Gisono	Penjaga sekolah
18	Giyono	Penjaga Parkir

### c. Kondisi Fisik Sekolah

Secara umum SMA N 1 Jetis terletak di dusun Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul. Kondisi fisik sekolah dapat dikatakan baik, hal ini dapat dilihat dari sarana penunjang kegiatan pembelajaran yang sudah cukup baik, bangunan dan kebersihan lingkungan juga terjaga serta taman dan lapangan yang ada di SMA N 1 Jetis juga sudah bagus, terawat dan hijau. Selain itu SMA N 1 Jetis juga merupakan sekolah berwawasan lingkungan atau biasa disebut dengan *Green School*.

Gedung sekolah terdiri atas 25 ruang kelas, 1 ruang guru, 1 ruang Kepala Sekolah, 1 ruang TU, 1 ruang BK, 15 kamar mandi, 2 perpustakaan (konvensional dan multimedia), 1 ruang keterampilan, 2 ruang aula, 1 masjid, 3 kantin, 1 UKS, 6 laboratorium (kimia, fisika, biologi, IPS, Bahasa, TI, dan Komputer), gudang, dan rumah penjaga sekolah. Di SMA N 1 Jetis juga terdapat lapangan olahraga (3 lapangan voli, 2 lapangan basket, lapangan lompat jauh, lapangan sepak bola) untuk menunjang kegiatan siswa dengan kondisi yang baik.

## **B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL**

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan pengembangan dari IKIP untuk menghasilkan guru yang kompeten, hal tidak terlepas dari kegiatan PPL sebagai sarana mahasiswa untuk berlatih mengajar. Dengan adanya kegiatan PPL ini diharapkan bisa menjadi sarana mahasiswa calon guru mendapatkan gambaran secara mendetail kegiatan guru dan karyawan yang berhubungan dengan sekolah. Program utama pelaksanaan PPL ini adalah praktik mengajar. Sebelum praktik mengajar dilaksanakan, ada beberapa administrasi pembelajaran yang harus dibuat. Hal pertama yang dilakukan adalah melakukan observasi kegiatan pembelajaran di kelas yang dilakukan pada tanggal 25 Februari 2016, bersamaan dengan penerjunan PPL. Dengan melakukan observasi maka mahasiswa dapat menentukan teknik dan media yang tepat untuk digunakan dalam praktik mengajar, serta mendapat gambaran tentang pembelajaran secara langsung dengan berbasis kurikulum 2013.

### ➤ **Pra PPL**

PPL adalah suatu upaya yang dijalankan untuk meningkatkan kualitas pendidik agar mampu menghasilkan tenaga pengajar yang profesional. Sebelum melaksanakan kegiatan PPL mahasiswa mendapatkan pembekalan PPL di kampus yang diselenggarakan oleh Dosen yang menjadi Koordinator *Micro Teaching* dan pihak LPPMP. Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru dalam bidang pendidikan, dan materi yang terkait dengan teknis PPL, terutama PPL yaitu harus minimal 8 kali praktik mengajar. Pembekalan PPL ini dilakukan pada tiap fakultas oleh pihak LPPMP. Adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2016 di SMA N 1 Jetis dapat di lihat pada matriks kegiatan.

### ➤ **Penjabaran Program Kerja PPL**

Program PPL merupakan bagian dari mata kuliah yang harus ditempuh oleh mahasiswa Program Kependidikan. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) meliputi Pra-PPL dan PPL. Pra-PPL adalah kegiatan sosialisasi PPL lebih awal kepada mahasiswa melalui observasi PPL ke sekolah. Dalam kegiatan Pra-PPL ini mahasiswa melakukan observasi pembelajaran di kelas sebagai bekal persiapan melaksanakan PPL nantinya. Kemudian dalam kegiatan PPL mahasiswa diterjunkan ke sekolah untuk dapat mengamati, mengenal dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi seorang guru. Materi PPL meliputi program mengajar teori dan praktek di kelas dengan dikontrol oleh guru pembimbing masing-



masing. PPL yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan kependidikan yang bersifat intrakurikuler. Namun, dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait oleh karena itu, agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan tujuan yang telah diterapkan, diperlukan adanya persiapan yang matang. Rangkaian kegiatan PPL ini dimulai sejak mahasiswa praktikan masih di kampus sampai dengan mahasiswa samapai di tempat observasi (sekolah). Penyerahan mahasiswa di sekolah dilaksanakan pada tanggal 25 Februari 2016 oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yaitu Ibu Rhoma Dwi Aria Yuliantri. Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa harus menyiapkan rancangan kegiatan PPL terlebih dahulu, sehingga kegiatan PPL dapat dilaksanakan sesuai dengan tujuannya. Rancangan kegiatan PPL digunakan sebagai acuan untuk pelaksanaan PPL di sekolah. Berikut ini adalah rancangan kegiatan PPL secara global sebelum melaksanakan praktek mengajar:

- a. Observasi awal pada hari penerjunan.
- b. Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai jadwal mengajar, pembagian materi, pembagian kelas, dan persiapan megajar, yang akan dilaksanakan pada pertengahan bulan juli 2016
- c. Membantu guru dalam mengajar serta mengisi kekosongan kelas apabila guru pembimbing tidak masuk.
- d. Melaksanakan persiapan untuk praktik terbimbing.
- e. Melaksanakan praktik mengajar terbimbing,
- f. Menyusun persiapan untuk praktik mengajar secara mandiri. Selain itu mahasiswa praktikan diberi kesempatan untuk mengelola proses pembelajaran di dalam kelas secara penuh, dengan bimbingan dan pemantauan dari guru pembimbing
- g. Menciptakan inovasi pembelajaran yang cocok dengan keadaan peserta didik dan menarik.
- h. Melakukan diskusi dan refleksi terhadap tugas yang telah dilakukan, baik kepada teman sejawat, guru pembimbing, Koordinator sekolah, dosen pembimbing, kepala sekolah maupun guru dan stafnya.
- i. Menyusun laporan PPL pada akhir kegiatan PPL.

## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

#### A. PERSIAPAN KEGIATAN PPL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional, maka PPL seharusnya memberikan ruang yang luas bagi mahasiswa untuk mengembangkan diri. Sebelum melaksanakan PPL, mahasiswa terlebih dahulu melakukan persiapan-persiapan. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa bisa beradaptasi dengan tugas yang akan dibebankan sekaligus mempersiapkan diri secara optimal sehingga lebih siap saat mengajar di kelas. Sebelum memulai pelaksanaan PPL, mahasiswa melakukan beberapa kegiatan sebagai berikut :

##### a. Pengajaran Mikro (*Mikro Teaching*)

Pengajaran mikro atau yang biasa disebut dengan *Mikro Teaching* merupakan simulasi pembelajaran di kelas yang dilaksanakan di bangku kuliah selama satu semester dan diampu oleh satu orang dosen pembimbing. Kegiatan ini dilakukan sebagai salah satu kegiatan pra-PPL agar mahasiswa PPL lebih siap dan lebih matang dalam melakukan praktik belajar mengajar di kelas saat kegiatan PPL berlangsung. Hal ini dimaksudkan untuk menyiapkan mahasiswa dalam melakukan kegiatan praktik mengajar, diwujudkan dalam kegiatan praktikum bimbingan belajar. Pengajaran mikro juga merupakan wahana untuk latihan mahasiswa bagaimana memberikan materi, mengelola kelas, menghadapi peserta didik yang beranekaragam dan menyikapi permasalahan pembelajaran yang dapat terjadi dalam suatu kelas. Pada pengajaran Mikro Mahasiswa dilatih untuk mengajar di depan kelas dengan materi yang disesuaikan dengan pokok bahasan yang telah dirancang oleh mahasiswa. Batas waktu yang diberikan untuk mengajar adalah maksimal 10-15 menit dalam setiap kali pertemuan dan beberapa kali tampil di depan kelas selama satu semester. Namun sebelum melakukan pembelajaran mikro, mahasiswa diwajibkan untuk membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan harus dikonsultasikan kepada dosen pembimbing. Setelah RPP disetujui oleh dosen pembimbing, mahasiswa dapat mempraktikkan pembelajaran sesuai dengan RPP yang telah disusun. Praktek pembelajaran micro meliputi:

- Praktek menyusun perangkat pembelajaran berupa RPP dan media pembelajaran.
- Praktik membuka dan menutup pembelajaran
- Praktik mengajar dengan metode yang dianggap sesuai dengan materi yang akan disampaikan.
- Praktik menjelaskan materi.
- Keterampilan bertanya kepada peserta didik
- Keterampilan berinteraksi dengan peserta didik
- Memotivasi peserta didik dengan ilustrasi atau penggunaan suatu contoh
- Praktik penguasaan dan pengelolaan kelas
- Metode, strategi dan media pembelajaran

#### **b. Kegiatan Observasi**

Observasi pembelajaran di kelas merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik dalam proses belajar mengajar di kelas yang dilaksanakan oleh mahasiswa praktikan sebelum pelaksanaan PPL. Observasi ini dilakukan oleh tiap mahasiswa masing–masing jurusan dan dilaksanakan berdasarkan kesepakatan dengan guru pembimbing mata pelajaran yang bersangkutan. Observasi ini mempunyai tujuan, antara lain:

- Mengetahui secara langsung proses pembelajaran yang berlangsung di kelas oleh guru pembimbing di sekolah
- Mengetahui berbagai proses pembelajaran, yakni membuka pelajaran, penggunaan metode yang tepat, strategi mengajar yang digunakan, penggunaan media dan langkah menutup pelajaran
- Sebagai tahap awal sosialisasi dengan para peserta didik yang akan diajar ketika PPL
- Sebagai prediksi dalam menentukan langkah-langkah dan strategi yang akan ditempuh dalam pelaksanaan pembelajaran di kelas

Adapun hal - hal pembelajaran yang dilihat dan diamati di dalam kelas sewaktu observasi adalah sebagai berikut :

- **Perangkat Pembelajaran**

Dalam hal ini, yang perlu diamati dalam pembelajaran Ekonomi adalah kurikulum yang digunakan yaitu Kurikulum 2013, kemudian penyusunan Program tahunan (Prota), Program semester (Prosem) dan silabus dengan menghitung terlebih dahulu jam efektif selama 2 semester, kemudian membuat Rencana

Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Perangkat pembelajaran disusun dengan tujuan agar proses belajar mengajar bisa terarah sesuai dengan tujuan yang diharapkan.

- **Membuka Pelajaran**

Kegiatan yang dilakukan guru untuk membuka pelajaran yaitu diawali dengan salam, do'a dan menanyakan kembali atau apersepsi mengenai materi yang telah disampaikan pada pertemuan sebelumnya melalui pertanyaan-pertanyaan serta menanyakan hal-hal yang berhubungan dengan materi yang akan dibahas pada pertemuan ini, kemudian dilanjutkan dengan menjelaskan tujuan pembelajaran serta memberi pertanyaan motivasi.

- **Penyajian Materi**

Penyajian materi dilakukan secara lisan dan didukung dengan media yang mampu membantu peserta didik dalam memahami mata pelajaran yang disampaikan misalkan dengan adanya LKPD atau Lembar Kerja Peserta Didik, berbagai slide show pada Power Point dll.

- **Metode Pembelajaran**

Dalam penyajian materi, guru tidak hanya menggunakan satu macam metode tiap pertemuan. Metode yang digunakan antara lain metode tanya jawab, metode langsung, metode ceramah, dan penugasan. Penggunaan metode disesuaikan dengan kebutuhan. Selain itu juga didukung dengan model pembelajaran yang disesuaikan misalnya model STAD, JIGSAW, dll. Dalam penyampaian materi guru juga memberikan contoh-contoh dan penerapannya dalam kehidupan sehari-hari sehingga peserta didik mempunyai gambaran tentang materi yang terkait dengan kehidupan nyata maupun lingkungan sekitar.

- **Penggunaan bahasa**

Saat pembelajaran berlangsung, guru menggunakan bahasa yang fleksibel, tidak terlalu baku sehingga mudah dipahami oleh peserta didik. Tetapi jika memang perlu menggunakan nama latin, nama latin sudah disebutkan dengan benar penyebutan maupun penulisannya.

- **Penggunaan waktu**

Alokasi waktu yang digunakan untuk satu kali pertemuan adalah 2x45 menit. Untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan, maka guru menggunakan waktu secara efektif dan efisien, dengan maksud memanfaatkan waktu sebaik-baiknya agar mendapatkan hasil yang optimal sesuai dengan tujuan pembelajaran yang telah ditetapkan diawal pembelajaran. Waktu digunakan sepenuhnya untuk pembelajaran yang dititik beratkan pada keaktifan peserta didik didalam kelas sehingga peserta didik sebagai pusat pembelajaran didalam kelas, tugas guru hanya membimbing peserta didik tersebut agar memanfaatkan waktu sebaik mungkin dan mengklarifikasi materi yang sudah disampaikan.

- **Gerak**

Guru didepan kelas memantau peserta didik agar kondusif, bila perlu guru akan berkeliling ke seluruh kelas sambil melihat pekerjaan peserta didik. Jika ada peserta didik yang tidak mengerti tentang tugas yang diberikan, guru dapat membimbing peserta didik secara langsung.

- **Cara Memotivasi Siswa**

Untuk memotivasi peserta didik, guru menunjuk salah satu peserta didik untuk menjawab pertanyaan, sehingga peserta didik termotivasi untuk memperhatikan penjelasan dari guru. Selain itu untuk memotivasi peserta didik guru dapat menceritakan pengalaman sendiri yang positif atau pengalaman orang lain yang menginspirasi agar peserta didik semakin rajin untuk belajar dan memperhatikan penjelasan dari guru tersebut.

- **Teknik Bertanya**

Guru membimbing peserta didik menuju suatu konsep. Pada saat bertanya, guru memberikan kesempatan berfikir pada peserta didik sebelum menjawab pertanyaan. Jika dirasa masih sulit menjawab, guru meminta peserta didik untuk membuka buku referensi yang bersangkutan, atau dapat mencari referensi di media sosial yang relevan.

- **Teknik Penguasaan Kelas**

Setiap pengajar harus memiliki teknik penguasaan kelas yang bagus agar para peserta didik di dalam kelas terkondisikan. Selama kegiatan pembelajaran, guru bertanggung jawab penuh

atas pengelolaan kelas sehingga proses pembelajaran dapat berlangsung dengan baik dan lancar. Penguasaan kelas yang bagus dari seorang guru sangat tergantung dari pengalaman yang dimilikinya, yaitu bagaimana sikap saat menghadapi anak yang nakal, saat peserta didik tidak lagi bersemangat mengikuti pelajaran, dan lain-lain. Teknik penguasaan kelas hendaknya disesuaikan dengan karakter masing-masing kelas.

- **Penggunaan Media**

Guru Menggunakan media alami, yang kemudian dicocokkan dengan literatur sehingga peserta didik akan lebih paham mengenai materi yang disajikan. Selain itu dapat didukung dengan media yang lebih modern misal video pembelajaran tentang materi yang bersangkutan atau yang lainnya.

- **Bentuk dan Cara Evaluasi**

Evaluasi diberikan oleh guru untuk mengetahui dan mengukur pemahaman peserta didik terhadap materi yang telah disampaikan. Bentuk evaluasi bisa berupa pertanyaan langsung secara lisan dari materi yang disampaikan, ataupun dalam bentuk tes tulis, biasanya untuk ulangan harian serta penugasan untuk menambah nilai siswa. Evaluasi juga dapat digunakan sebagai acuan dalam menentukan langkah selanjutnya yang harus dilakukan oleh guru, yaitu harus mengulang materi tersebut atau melanjutkan ke materi berikutnya.

- **Menutup Pelajaran**

Guru menutup pelajaran dengan membuat kesimpulan dari materi yang telah disampaikan, memberi pekerjaan rumah dengan tujuan agar peserta didik mempelajari lagi materi tersebut di rumah, dan guru memberitahukan materi yang akan dipelajari pertemuan mendatang agar peserta didik dapat mempersiapkannya terlebih dahulu. Kemudian guru menutup pelajaran dengan memberikan salam penutup.

- **Perilaku peserta didik**

- a. Perilaku peserta didik di dalam kelas.

Peserta didik cenderung memperhatikan saat guru menyampaikan materi pelajaran. Tetapi ada beberapa siswa yang mengobrol dengan teman sebangku, bermain *handphone* dan tidak fokus pada materi yang disampaikan.

**b. Perilaku peserta didik di luar kelas.**

Para peserta didik berperilaku dengan baik di luar kelas, terutama kepada guru. Hal tersebut dapat dilihat ketika peserta didik semangat menyalami atau menyapa guru saat bertemu di luar kelas. Berdasarkan fakta-fakta hasil observasi di kelas, maupun sekolah praktikan kemudian memberikan deskripsi singkat, yang kemudian disampaikan dalam bentuk laporan

**c. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL SMA Negeri 1 Jetis dilaksanakan oleh Dosen bersangkutan atau Koordinator program Pembelajaran *Micro Teaching* PPL di ruang Auditorium gedung Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Yogyakarta. Pembekalan tersebut bertujuan untuk mempersiapkan materi teknis dan moril mahasiswa yang akan diterjunkan ke lokasi PPL. Pembekalan PPL dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis demi pelaksanaan program dan tugas-tugasnya di sekolah. Kegiatan ini sangat bermanfaat bagi praktikan karena dapat memberikan sedikit gambaran tentang pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru di bidang pendidikan dan materi yang terkait dengan program PPL di lapangan.

**d. Bimbingan PPL**

Bimbingan PPL diberikan oleh DPL PPL dan dosen mikro masing-masing mahasiswa. Dengan adanya bimbingan ini mahasiswa dapat mengemukakan masalah yang dihadapinya dalam proses pembelajaran baik ketika mikro teaching maupun ketika sudah berada ditempat PPL. Dari bimbingan itu mahasiswa memperoleh masukan dan saran dalam mengatasi permasalahannya yang dihadapi dalam proses pembelajaran. Selain itu DPL juga wajib memberikan pengarahan tentang permasalahan yang berkaitan dengan situasi dan kondisi sekolah yang akan ditempati, tata tertib, efektivitas pelaksanaan program, penyusunan proposal dan penyusunan matrik program kerja.

**e. Persiapan sebelum mengajar**

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum dan sesudah mengajar. Melalui persiapan yang matang, mahasiswa PPL diharapkan dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar antara lain:

- **Konsultasi dengan guru pembimbing**  
Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan sebelum dan setelah mengajar. Sebelum mengajar guru memberikan dan mengkonsultasikan materi yang harus disampaikan pada waktu mengajar. Bimbingan setelah mengajar dimaksudkan untuk memberikan evaluasi cara mengajar mahasiswa PPL.
- **Pembuatan Perangkat pembelajaran**  
Setiap mahasiswa selain mempersiapkan program juga harus mempersiapkan perangkat pembelajaran yang dibantu oleh guru pembimbing mata pelajaran masing-masing sebelum terjun mengajar di kelas. Diantaranya adalah Silabus dan RPP, Prota, Prosem, jam efektif, jadwal mengajar sesuai dengan kesepakatan dengan guru pembimbing sedangkan jam mengajar sesuai dengan jadwal guru pembimbing mengajar.
- **Penguasaan Materi**  
Materi yang akan disampaikan kepada peserta didik harus sesuai dengan kurikulum yang akan digunakan dalam hal ini kurikulum yang digunakan yaitu kurikulum 2013. Sumber referensi penguasaan materi dapat menggunakan buku paket, dan buku referensi yang lain hal ini digunakan agar proses belajar mengajar berjalan lancar. Selain itu mahasiswa PPL juga harus menguasai materi yang akan diajarkan.
- **Penyusunan Daftar Presensi dan Nilai**  
Daftar absensi disusun berdasarkan data-data terbaru peserta didik yang diperoleh dari sekolah dan daftar nilai disusun oleh praktikan berdasar nilai-nilai yang telah ditetapkan oleh praktikan yaitu mengenai keaktifan dan kognitif peserta didik.
- **Pembuatan Alat Evaluasi**  
Alat evaluasi ini berfungsi untuk mengukur seberapa jauh peserta didik dapat memahami materi yang disampaikan. Alat evaluasi berupa soal kuis, pre-test, post-test, ulangan harian, diskusi dan penugasan bagi peserta didik baik secara individu maupun kelompok.



## **B. PELAKSANAAN KEGIATAN PPL**

### **a. Persiapan Mengajar**

Kegiatan ini meliputi mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk kegiatan mengajar, seperti membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), serta mempersiapkan materi beserta tugas-tugas yang akan diberikan misalkan membuat kuis, pretest, postes, dan Lembar Kerja Peserta Didik.

### **b. Konsultasi dengan Guru Pembimbing**

Dalam setiap kesempatan guru pembimbing memberikan arahan kepada praktikan agar melaksanakan PPL dengan baik. Guru pembimbing memberikan gambaran tentang kondisi peserta didik SMA Negeri 1 Jetis dalam hal kualitas dan sikap jika didalam kelas. Guru pembimbing juga memberikan solusi-solusi tentang masalah-masalah yang mungkin muncul saat mengajar di kelas dan memberikan saran untuk mengatasi kesulitan-kesulitan tersebut.

### **c. Penyusunan Jam Efektif, Program Tahunan, dan Program Semester**

Program tahunan dan program semester yang dibuat adalah program tahunan kelas XII dan program semester kelas XII pada semester gasal dan genap. Prosem dan prota disusun berdasarkan kalender pendidikan yang mencakup perhitungan jam efektif dan alokasi waktu yang harus dituntaskan untuk setiap materi pokok berdasarkan silabus yang sudah ada. Prosem dan prota sebagai acuan dalam membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).

### **d. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dilakukan setelah penyusunan silabus, namun praktikan tidak membuat silabus karena sudah ada silabus kurikulum 2013, sehingga praktikan tinggal membuat RPP yang merupakan penjabaran dari silabus. RPP merupakan program kegiatan guru yang menggambarkan kegiatan apa saja yang dilakukan guru dan peserta didik dalam kegiatan pembelajaran. Jadi RPP sifatnya operasional dari silabus. Komponen-komponen rencana pelaksanaan pembelajaran antara lain:

1. Identitas sekolah
2. Kompetensi inti
3. Kompetensi dasar dan Indikator
4. Tujuan pembelajaran
5. Materi pembelajaran

6. Metode pembelajaran
7. Media, Alat, Bahan dan Sumber belajar
8. Langkah-langkah kegiatan pembelajaran (eksplorasi, elaborasi, konfirmasi)
9. Penilaian

RPP yang dibuat oleh praktikan berjumlah 7 RPP, yang digunakan semua untuk proses pembelajaran di kelas XII MIPA 1 dan XII MIPA 2. Sehingga total pertemuan yaitu 8 kali pertemuan tiap kelas dengan total jam pelajaran sebanyak 16 jam pelajaran dikelas.

**e. Praktik Mengajar Utama**

Dalam kegiatan PPL, praktikan diberi tugas mengajar kelas XII MIPA 1 dan XII MIPA 2. Praktikan mengajar selama 8 kali pertemuan untuk kelas XII MIPA 1 dimana setiap kali pertemuan berdurasi 2x45 menit dan mengajar 8 kali pertemuan untuk kelas XII MIPA 2.

**JADWAL PELAKSANAAN PELAJARAN EKONOMI  
SMA NEGERI 1 JETIS BANTUL  
Tahun Pelajaran 2016/2017**

Nama Mahasiswa : Diah Pratiwi	Guru Pembimbing : C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.
Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis	Dosen Pembimbing : Bambang Suprayitno, M.Sc.
NIM : 13804241053	
Fakultas/Jurusan : FE/P.Ekonomi	

No.	Hari/Tgl	Kelas	Jumlah Jam	Kompetensi Dasar	Keterangan
1	Selasa, 26 Juli 2016	XII MIPA 1	2 Jam	Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendekatan saintifik menggunakan metode diskusi, Tanya jawab dengan model pembelajaran <i>Discovery</i></li> </ul>

					<p><i>Learning</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materi : pengertian perdagangan internasional, manfaat ekspor impor dan manfaat perdagangan internasional terhadap perekonomian Indonesia.</li> </ul>
2	Kamis, 28 Juli 2016	XII MIPA 2	2 Jam	Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendekatan saintifik menggunakan metode diskusi, Tanya jawab dengan model pembelajaran <i>Discovery Learning</i></li> <li>• Materi : pengertian perdagangan internasional, manfaat ekspor impor dan manfaat perdagangan internasional terhadap perekonomian Indonesia.</li> </ul>
3	Selasa, 2 Agustus 2016	XII MIPA 2	2 Jam	Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendekatan saintifik menggunakan metode ceramah, diskusi, Tanya</li> </ul>

					<p>jawab dengan model pembelajaran <i>Two Stay Two Stray</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materi : Faktor pendorong perdagangan internasional, faktor penghambat perdagangan internasional, teori keunggulan mutlak Adam Smith dan teori keunggulan komparatif David Ricardo.</li> </ul>
4	Selasa, 2 Agustus 2016	XII MIPA 1	2 Jam	Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendekatan saintifik menggunakan metode ceramah, diskusi, Tanya jawab dengan model pembelajaran <i>Jigsaw</i></li> <li>• Materi : Faktor pendorong perdagangan internasional, faktor penghambat perdagangan internasional, teori keunggulan mutlak Adam</li> </ul>

					Smith dan teori keunggulan komparatif David Ricardo.
5	Selasa, 9 Agustus 2016	XII MIPA 2	2 Jam	Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendekatan saintifik menggunakan metode ceramah, diskusi, Tanya jawab dengan model pembelajaran <i>Problem Based Learning</i> (PBL)</li> <li>• Materi : Tujuan kebijakan internasional, jenis kebijakan internasional, dampak positif dan negatif kebijakan perdagangan internasional.</li> </ul>
6	Selasa, 9 Agustus 2016	XII MIPA 1	2 Jam	Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendekatan saintifik menggunakan metode ceramah, diskusi, Tanya jawab dengan model pembelajaran <i>Problem Based Learning</i> (PBL)</li> <li>• Materi : Tujuan kebijakan</li> </ul>

					internasional, jenis kebijakan internasional, dampak positif dan negatif kebijakan perdagangan internasional.
7	Selasa, 16 Agustus 2016	XII MIPA 2	2 Jam	Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendekatan saintifik menggunakan metode ceramah, diskusi, Tanya jawab dengan model pembelajaran <i>Team Games Tournament</i> (TGT)</li> <li>• Materi :  Pengertian dan fungsi devisa, macam-macam devisa, sumber devisa dan tujuannya.  Pengertian, penentuan nilai dan fungsi kurs valuta asing.  Pengertian dan fungsi neraca perdagangan, unsur neraca perdagangan dan pengaruh neraca perdagangan</li> </ul>

					terhadap neraca pembayaran.
8	Selasa, 16 Agustus 2016	XII MIPA 1	2 Jam	Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendekatan saintifik menggunakan metode ceramah, diskusi, Tanya jawab dengan model pembelajaran <i>Team Games Tournament</i> (TGT)</li> <li>• Materi :  Pengertian dan fungsi devisa, macam-macam devisa, sumber devisa dan tujuannya.  Pengertian, penentuan nilai dan fungsi kurs valuta asing.  Pengertian dan fungsi neraca perdagangan, unsur neraca perdagangan dan pengaruh neraca perdagangan terhadap neraca pembayaran.</li> </ul>
9	Selasa, 23 Agustus	XII MIPA 2	2 Jam	Ulangan Harian 1	Ulangan Harian KD 3.1

	2016				
10	Selasa, 23 Agustus 2016	XII MIPA 1	2 Jam	Ulangan Harian 1	Ulangan Harian KD 3.1
11	Selasa, 30 Agustus 2016	XII MIPA 2	2 Jam	Review materi Perdagangan Internasional dari awal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materi : keseluruhan materi perdagangan internasional. Diulang kepada peserta didik yang masih belum paham, terutama bagi peserta didik yang mengikuti remedial, pembahasan soal- soal yang sulit dan melengkapi materi yang belum lengkap sebelumnya.</li> </ul>
12	Selasa, 30 Agustus 2016	XII MIPA 1	2 Jam	Review materi Perdagangan Internasional dari awal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materi : keseluruhan materi perdagangan internasional. Diulang kepada peserta didik yang masih belum paham, terutama bagi peserta didik yang mengikuti remedial, pembahasan soal- soal yang sulit dan melengkapi materi</li> </ul>



					yang belum lengkap sebelumnya.
13	Selasa, 6 September 2016	XII MIPA 2	2 Jam	Menganalisis kerjasama ekonomi internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendekatan saintifik menggunakan metode ceramah, diskusi, Tanya jawab dengan model pembelajaran <i>Make a Match</i> (Menjodohkan)</li> <li>• Materi : Pengertian kerjasama ekonomi internasional, manfaat kerjasama ekonomi internasional, dan bentuk-bentuk kerjasama ekonomi internasional.</li> </ul>
14	Selasa, 6 September 2016	XII MIPA 1	2 Jam	Menganalisis kerjasama ekonomi internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendekatan saintifik menggunakan metode ceramah, diskusi, Tanya jawab dengan model pembelajaran <i>Make a Match</i> (Menjodohkan)</li> </ul>

					<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materi : Pengertian kerjasama ekonomi internasional, manfaat kerjasama ekonomi internasional, dan bentuk-bentuk kerjasama ekonomi internasional.</li> </ul>
--	--	--	--	--	--

**f. Materi Pembelajaran Sejarah**

- Materi yang digunakan untuk mengajar kelas XII adalah:
  1. Perdagangan Internasional
  2. Kerjasama Ekonomi Internasional

**g. Metode dan model yang digunakan dalam pembelajaran**

1. Metode Ceramah

Metode ini berarti guru memberikan penjelasan yang dapat membawa peserta didik untuk berpikir bersama mengenai materi yang disampaikan. Dengan demikian peserta didik dilibatkan secara langsung dan berpartisipasi aktif dalam kegiatan belajar.

2. Metode Penugasan

Metode ini bertujuan untuk melatih keterampilan peserta didik dalam memahami dan mengerjakan soal sebagai penerapan dari materi-materi atau teori-teori yang dilakukan

3. Metode Pengamatan

Pada metode ini peserta didik melakukan pengamatan yaitu melihat video dan gambar tentang materi yang diajarkan. Pada metode ini diharapkan peserta didik aktif melakukan pengamatan dan adanya kerjasama yang baik dengan anggota kelompok.

4. Metode Diskusi

Metode ini berarti peserta didik aktif berdiskusi, berani mengemukakan pendapatnya terkait dengan tema yang diangkat. Metode ini bertujuan untuk melatih keterampilan peserta didik dalam

mengemukakan pendapat dan bekerjasama dengan teman di depan kelas.

5. Metode mengajar dengan menggunakan media microsoft power point. Dengan menggunakan media ini, diharapkan peserta didik dapat lebih mudah untuk menangkap materi yang dijelaskan oleh guru
6. Selain ada metode, ketika praktik mengajar juga menggunakan model pembelajaran *cooperatif learning*, salah satunya yaitu model STAD, yang sangat membantu guru untuk memaksimalkan keaktifan dari peserta didik.

#### **h. Evaluasi**

Penilaian yang dilakukan selama praktik mengajar berupa penilaian terhadap tugas harian baik tugas individu ataupun kelompok, tes lisan, tes tertulis dan ulangan harian 1. Selain nilai kognitif, diambil juga nilai afektif dan psikomotorik peserta didik.

#### **i. Pelaksanaan praktik mengajar**

Praktik mengajar di kelas merupakan tujuan utama dari Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Dalam kegiatan ini mahasiswa praktikan dilatih untuk menggunakan seluruh keterampilannya sebagai hasil latihan dari pembelajaran *micro teaching* yang sudah diikuti sebelumnya. Dalam pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa tidak hanya menerapkan teori-teori yang sudah dipelajari sebelumnya, tetapi yang lebih penting adalah mahasiswa memperoleh pengalaman baru mengenai bagaimana praktik di lapangan yang sesungguhnya. Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan setelah persiapan mengajar dibuat. Dalam pelaksanaannya, praktik dibagi menjadi 2 jenis yaitu:

- Praktik mengajar terbimbing

Yakni mahasiswa dalam melaksanakan KBM masih didampingi oleh guru pembimbing. Dimana setelah selesai mengajar, mahasiswa praktikan diberikan saran dan kritik yang bersifat membangun dari guru pembimbing. Dengan saran dan kritik ini diharapkan mahasiswa praktikan akan dapat mengajar dengan lebih baik lagi untuk praktik mengajar berikutnya.

- Praktik mengajar mandiri

Yakni mahasiswa dalam melakukan KBM tidak didampingi oleh guru pembimbing. Dalam hal ini mahasiswa praktikan diharapkan mampu

menerapkan kemampuan dan pengalaman yang telah diperoleh sebelumnya. Mahasiswa praktikan bertanggung jawab penuh terhadap kelangsungan Proses Belajar Mengajar (PBM) di kelas. Tanggung jawab yang diberikan kepada mahasiswa praktikan bukan berarti tanpa campur tangan guru pembimbing. Guru pembimbing tidak melepas mahasiswa praktikan secara total tetapi tetap memonitor jalannya proses belajar mengajar walaupun tanpa harus masuk ke kelas. Mahasiswa praktikan diberi kepercayaan untuk mengajar 2 kelas yaitu kelas XII MIPA 1 dan XII MIPA 2, kelas XII Ekonomi peminatan 2 jam pelajaran dengan satu jam pelajaran selama 45 menit. Materi yang diajarkan sesuai dengan kurikulum 2013, yang sudah tercantum didalam silabus. Dalam pelaksanaan praktik mengajar ada beberapa tahapan, yaitu:

- a. Tahap Pendahuluan, meliputi:
  - Orientasi : Salam, doa, memantau kehadiran peserta didik, memantau kebersihan kelas.
  - Apersepsi
  - Tujuan pembelajaran
  - Motivasi
- b. Tahap Inti meliputi 5 M, tapi tidak harus semua digunakan dalam pembelajaran, tergantung materi yang akan disampaikan, yaitu:
  - Mengamati
  - Menanya
  - Mencoba/ Pengumpulan Data (Eksperimen /Eksplorasi)
  - Mengasosiasi
  - Mengkomunikasikan
- c. Tahap penutup, meliputi:
  - Kesimpulan
  - Tindak lanjut
  - Penugasan
  - Salam penutup

Dalam pelaksanaan praktik mengajar di dalam kelas, pada dasarnya tidak mengalami kesulitan yang berarti. Tetapi ada beberapa faktor yang menyebabkan sedikit terganggunya proses belajar mengajar yaitu ketidakfokusan peserta didik untuk belajar karena memikirkan tugas dari pelajaran lain, ketidak kondusifnya kelas karena anak-anak berisik. Hal ini pula yang menyebabkan anak-anak mengeluh tidak menguasai materi karena belum

belajar. Selain itu Persepsi peserta didik yang menganggap bahwa mahasiswa praktikan lebih santai dalam memberikan materi pelajaran, tidak seperti guru mata pelajaran yang asli, membuat para peserta didik terkadang kurang menghargai mahasiswa praktikan dan ada beberapa peserta didik yang menyepelekan, sehingga mahasiswa praktikan harus mempunyai strategi untuk menghadapi peserta didik yang seperti itu salah satunya dengan membentuk kelompok diskusi sehingga mahasiswa praktikan dapat memantau dengan lebih mudah dan anak-anak mudah dikondisikan. Kemudian dalam menyampaikan mata pelajaran Sejarah mahasiswa praktikan dibimbing oleh ibu Dra. Juweni yang senantiasa memberikan sarandan kritik yang membangun. Guru pembimbing memberikan kepercayaan penuh kepada mahasiswa praktikan untuk benar- benar menjadi seorang guru. Mahasiswa praktikan dibimbing untuk mengamalkan dan memahami tugas pokok seorang guru yang terdiri dari menyusun perangkat pembelajaran, menyusun RPP, mahasiswa praktikan juga diharapkan menyiapkan perlengkapan administrasi guru. Antara mahasiswa dan guru pembimbing sering kali melakukan komunikasi untuk dapat mengetahui kemajuan atau kekurangan yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan agar dapat diperbaiki pada kesempatan mengajar berikutnya.

### **C. ANALISIS HASIL DAN REFLEKSI KEGIATAN PPL**

Setelah mahasiswa PPL diterima oleh pihak sekolah, langkah pertama yang dilakukan adalah menyusun kelengkapan administrasi guru berupa perangkat pembelajaran yang di dalamnya mencakup program tahunan, program semester, RPP, daftar presensi peserta didik, dan media pembelajaran, perangkat ulangan harian (Kisi-kisi soal, kunci jawaban, soal, remidi, pengayaan), kemudian Praktik mengajar. Dari hasil pelaksanaan program praktik mengajar, perlu dilakukan analisis. Analisis dilakukan mengenai hasil pembelajaran peserta didik dan keterkaitan dengan program pelaksanaan. Adapun analisis tersebut adalah sebagai berikut:

- Analisis keterkaitan hasil pembelajaran peserta didik

- a. Hasil pembelajaran

- Setelah dilakukan pembelajaran selama 8 minggu dengan jumlah pertemuan sebanyak 8 kali untuk kelas XII MIPA 1 dan 8 kali untuk XII MIPA 2 telah disampaikan 2 materi pembelajaran untuk kelas XII yaitu: Perdagangan Internasional dan Kerjasama Ekonomi Internasional. Namun materi yang dapat disampaikan secara maksimal yaitu pada materi Perdagangan Internasional. Maksimal

disini maksudnya dapat diamati secara keseluruhan hasil dari proses pembelajaran karena dalam prosesnya telah dilakukan berbagai macam evaluasi mengenai materi yang diajarkan diantaranya yaitu adanya tes tertulis, hasil diskusi, pembuatan laporan penelitian dan dilakukannya ulangan harian.

Berikut merupakan garis besar hasil dari kegiatan pembelajaran kelas XII MIPA 2 :

Evaluasi Kelas XII MIPA 2	
Nilai sikap dan keterampilan	Peserta didik dalam bersikap dan keterampilan yang dimiliki rata-rata sudah baik.
Tes tertulis	Hasil tes tertulis sudah baik.
Diskusi	Sebagian besar peserta didik sudah aktif dalam pembelajaran.
Ulangan Harian 1	Masih terdapat peserta didik yang belum mencapai KKM, setelah mengikuti remedial dan pengayaan nilainya sudah melebihi KKM.

Perlu diketahui juga bahwa KKM untuk Sejarah kelas XII yaitu 75. Bagi peserta didik yang nilainya kurang dari 75 itu belum tuntas dan melaksanakan remedial sedangkan untuk peserta didik yang nilainya lebih dari 75 dikatakan sudah tuntas. Sedangkan untuk peserta didik yang sudah melebihi 75 melaksanakan pengayaan. Untuk kelas XII MIPA 2 dalam hasil ulangan semuanya belum tuntas, masih banyak yang belum tuntas. Namun nilai tertinggi dari 2 kelas merupakan peserta didik kelas XII MIPA 2 dengan nilai ulangan yakni 90.

b. Solusi

Dari analisis hasil pembelajaran tersebut diperoleh berbagai macam hal yang tidak sesuai dengan harapan misalnya saja mengenai hasil laporan penelitian dan hasil ulangan harian. Oleh karena itu perlu dilakukan penanganan terhadap hambatan-hambatan yang telah terjadi yaitu peserta didik disuruh mengulang kembali atau revisi laporan penelitian, diadakan program remediasi bagi peserta didik yang belum tuntas, dan diadakan program pengayaan bagi siswa yang sudah tuntas. Maksud dari pengadaan program remediasi yaitu agar

peserta didik mampu mencapai batas tuntas nilai KKM, sedangkan untuk program pengayaan agar peserta didik dapat mengembangkan pola pikir dan wawasannya mengenai sejarah sehingga tidak hanya teoritis. Untuk soal ulangan harian, soal pengayaan, soal remediasi, soal tes tertulis beserta hasilnya terlampir.

- Analisis keterkaitan program dan pelaksanaan

Program praktik pengalaman lapangan (PPL) yang telah dilaksanakan tentunya tidak dapat berjalan sesuai dengan rencana. Ada beberapa hal yang menyimpang dari rencana, sehingga timbul beberapa hambatan dalam pelaksanaan kegiatan PPL . Beberapa hambatan yang muncul dalam PPL antara lain sebagai berikut:

- a. Selama pembelajaran berlangsung, praktikan mengalami kesulitan dalam mengontrol peserta didik terutama saat menerangkan materi. Ada sebagian peserta didik yang tidak memperhatikan. Hal ini mungkin disebabkan karena tidak adanya buku pegangan belajar sehingga fokus ke materi pembelajaran berkurang.
- b. Kurangnya motivasi yang ada pada diri peserta didik untuk menyukai pelajaran Sejarah. Mereka menganggap bahwa Sejarah merupakan pelajaran yang sangat sulit dan penuh dengan hafalan.
- c. Lamanya berfikir peserta didik dalam menangkap materi, sehingga praktikan harus mengulang beberapa kali agar peserta didik paham.
- d. Kekurang disiplin peserta didik dalam mengumpulkan tugas rumah maupun diskusi, sehingga praktikan kesulitan meniai dengan cepat.
- e. Kekurangaktifan beberapa peserta didik saat mengikuti pembelajaran Sejarah, sehingga peserta didik ini hanya diam dan tidak mau bertanya.

Untuk mengatasi hambatan-hambatan yang telah disebutkan di atas, praktikan melakukan hal-hal sebagai berikut:

- a. Praktikan berkonsultasi kepada guru pembimbing tentang cara menguasai kelas dimana peserta didik cenderung susah diatur. Pada akhirnya praktikan harus berusaha bersikap tegas.
- b. Bagi peserta didik yang membuat gaduh, praktikan mengatasinya dengan langkah persuasif. Peserta didik tersebut dimotivasi untuk ikut aktif dalam kegiatan belajar mengajar, misalnya Peserta didik disuruh menjawab pertanyaan atau memberikan pendapat atau disuruh ke depan untuk mengerjakan soal.

- c. Selalu memberikan motivasi, disela-sela pembelajaran agar peserta didik terpacu untuk selalu belajar dan fokus saat pembelajaran.
- d. Memberikan contoh nyata tentang kaitan antara ekonomi dengan kejadian dalam kehidupan sehari-hari, sehingga peserta didik mudah menangkap apa yang dimaksud oleh guru.
- e. Memberikan sanksi kepada peserta didik secara persuasif yaitu dengan mengurangi nilai / point atau menambah tugas yang akan dikumpulkan.
- f. Selalu mengajak peserta didik yang kurang aktif untuk berkomunikasi sehingga dapat melatih keaktifan mereka dikelas.

Secara umum persiapan yang matang merupakan solusi dari semua permasalahan yang dihadapi guru dalam pembelajaran, baik dari materi, metode, media, maupun cara penyampaian. Selama melakukan PPL di SMA Negeri 1 Jetis, praktikan mendapatkan banyak pengetahuan dan pengalaman. Untuk menjadi guru yang profesional dituntut untuk kreatif dan inovatif dalam mengembangkan metode dan media pembelajaran. Praktikan juga mendapatkan pengalaman dalam menangani peserta didik dalam jumlah yang cukup besar dan memiliki karakter yang berbeda-beda. Selain itu mendalami karakter setiap anak itu juga penting dalam proses pembelajaran sehingga guru dapat dengan mudah menyelesaikan permasalahan yang terjadi, karena sudah tahu watak peserta didik tersebut.



## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan PPL pada tahun ini menggunakan kurikulum 2013 menjadi ajang yang tepat bagi mahasiswa untuk lebih mendalami sekaligus menerapkan amanat kurikulum 2013 dalam kegiatan belajar mengajar. Praktikan sebagai mahasiswa merasa sangat beruntung karena UNY telah memberikan bekal yang lumayan cukup mengenai Kurikulum 2013.
2. Dengan mengikuti kegiatan PPL mahasiswa memiliki kesempatan untuk menemukan permasalahan-permasalahan aktual seputar kegiatan belajar mengajar dan berusaha memecahkan permasalahan tersebut dengan menerapkan ilmu atau teori-teori yang telah dipelajari di kampus terutama yang berkaitan dengan pelaksanaan Kurikulum 2013. Akan tetapi, pada kenyataannya praktikan masih sering mendapat kesulitan karena minimnya pengalaman.
3. PPL memperluas wawasan mahasiswa tentang tugas tenaga pendidik, kegiatan persekolahan dan kegiatan lain yang menunjang kelancaran proses belajar mengajar di sekolah.
4. Secara umum PPL merupakan kegiatan terpadu antara teori, praktik dan pengembangan lebih lanjut atau dengan kata lain merupakan mata kuliah yang sangat bermanfaat bagi praktikan terutama dapat memberi pengalaman lapangan pada keadaan sebenarnya.
5. Dengan praktik persekolahan praktikan mendapat pengalaman yang sangat berharga, yaitu pengalaman diluar tugas pendidik yang berkaitan erat dengan jalannya proses belajar mengajar dan berinteraksi langsung dengan peserta didik.
6. Kegiatan PPL merupakan wahana untuk memberikan bekal bagi mahasiswa tentang bagaimana menjadi guru yang memiliki dedikasi dan loyalitas yang tinggi pada instansi dan profesinya.
7. PPL juga menjadikan mahasiswa dapat terjun langsung dan berperan aktif dalam lembaga pendidikan formal, menambah sudut pandang dan memperluas wawasan mahasiswa dalam lingkup sekolah, membentuk

mahasiswa agar lebih kreatif, inovatif dan percaya diri sebagai bagian dari masyarakat, salah satunya sekolah.

8. Observasi pembelajaran dan pengenalan karakteristik peserta didik sangat penting dilakukan agar proses pembelajaran dapat berjalan lancar.
9. Komunikasi yang baik antara guru, peserta didik dan karyawan sangat diperlukan agar KBM dan tujuan pembelajaran dapat tercapai dengan baik dan lancar.
10. Mendewasakan cara berpikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan.
11. Seorang guru harus memiliki kesiapan mengajar. Modal utama sebagai seorang guru adalah ilmu yang telah dikuasai. Modal yang tidak kalah pentingnya yaitu materi, mental, kepribadian dan penampilan.
12. Pada akhirnya dengan adanya program PPL disekolah maka akan terjalin hubungan yang baik antar jenjang pendidikan, dalam hal ini perguruan tinggi UNY dengan pihaksekolah SMA N 1 Jetis.

## **B. Saran**

Setelah melaksanakan program PPL di SMA N 1 Jetis selama kurang lebih 1 bulan dengan berbagai macam dinamikanya, maka saran yang dapat kami usulkan adalah sebagai berikut:

1. Pihak LPPMP UNY
  - a. Perlu adanya peningkatan kerjasama antara pihak universitas dengan pihak sekolah sehingga mahasiswa PPL dapat melaksanakan praktik mengajar dengan lebih optimal.
  - b. Penempatan lokasi PPL diupayakan agar dekat dan terjangkau oleh mahasiswa sehingga mempermudah mahasiswa yang bersangkutan.
  - c. Mempertahankan dan meningkatkan hubungan baik dengan sekolah agar mahasiswa yang melaksanakan PPL di lokasi tersebut tidak mengalami kesulitan administrasi maupun teknis.
  - d. Lebih mengoptimalkan pembekalan serta meningkatkan kualitas materi pembekalan agar sesuai dengan tujuan dan sasaran PPL.
  - e. Adanya penambahan waktu PPL sehingga pengalaman di lapangan yang diperoleh mahasiswa lebih banyak.
2. Pihak Sekolah SMA N 1 Jetis
  - a. Agar meningkatkan hubungan baik dengan UNY yang telah terjalin selama ini.

- b. Tetap terbinanya hubungan yang baik antara mahasiswa dengan seluruh keluarga besar SMA N 1 Jetis, meskipun kegiatan PPL tahun 2014 telah berakhir.
  - c. Koordinasi yang baik antara mahasiswa, coordinator PPL, dan guru pembimbing perlu ditingkatkan demi kenyamanan proses PPL.
  - d. Lebih ditingkatkan lagi optimalisasi fasilitas sekolah yang telah ada.
  - e. Perawatan sarana dan prasarana yang ditinggalkan mahasiswa PPL.
  - f. Senantiasa meningkatkan dan menjaga mutu kualitas peserta didik.
3. Pihak mahasiswa PPL UNY 2015
- a. Mahasiswa diharuskan meningkatkan kesiapan mental dan fisik dalam pelaksanaan PPL, baik yang berhubungan dengan praktik mengajar maupun praktik persekolahan.
  - b. Mahasiswa PPL harus mempersiapkan kegiatan mengajar dengan baik meliputi persiapan materi, perangkat pembelajaran dan juga dari diri pribadi mahasiswa.
  - c. Hendaknya mahasiswa sering berkonsultasi pada guru dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan dan permasalahan selama mengajar. Dengan demikian, proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.
  - d. Mahasiswa harus selalu menjaga sikap dan tingkah laku selama berada di dalam kelas maupun di dalam lingkungan sekolah, agar dapat terjalin interaksi dan kerjasama yang baik dengan pihak yang bersangkutan.
  - e. Mahasiswa PPL sebaiknya memanfaatkan waktu dengan seefektif dan seefisien mungkin untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab.
  - f. Praktikan harus menjaga nama baik almamater UNY.
  - g. Senantiasa peka terhadap perkembangan dunia pendidikan.
  - h. Meningkatkan kemampuan analisis lingkungan sekolah.
  - i. Lebih meningkatkan komunikasi yang baik dengan coordinator PPL.
  - j. Antar sesama anggota PPL harus lebih meningkatkan kerjasama dengan baik, agar kegiatan PPL berjalan dengan baik.

## DAFTAR PUSTAKA

- Eko, Vembriastuti. 2013. *Laporan Individu KKN-PPL UNY*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- Dewi, Okta Kusuma. 2015. *Laporan Individu KKN-PPL UNY*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim Penyusun UPPL UNY. 2014. *Panduan KKN-PPL*. Yogyakarta :LPPMP, Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim Penyusun UPPL UNY. 2014. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta:Pusat Pengembangan PPL dan PKL , Universitas Negeri Yogyakarta.

# LAMPIRAN



**FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN KELAS DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Npma. 1
Untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA	: DIAH PRATIWI	PUKUL	: 09.00-11.00
NO. MAHASISWA	: 13804241053	TEMPAT PRAKTIK	: SMA N 1 JETIS
TGL. OBSERVASI	: 26 Februari 2016	FAK/JUR/PRODI	: FE/ Pend. Ekonomi

NO	ASPEK YANG DIAMATI	DESKRIPSI HASIL PENGAMATAN
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum 2013	Kurikulum yang digunakan pada saat melakukan observasi di SMA N 1 Jetis adalah kurikulum 2013
	2. Silabus	Silabus yang digunakan untuk mengajar di SMA N 1 Jetis telah menanamkan sifat-sifat karakter yang diselipkan dalam pembelajaran
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	RPP dibuat oleh guru mata pelajaran sebagai acuan dalam kegiatan belajar mengajar dalam kelas
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka Pelajaran	Pelajaran dibuka dengan salam dilanjutkan dengan menanyakan presensi
	2. Penyajian Materi	Sebelum masuk dalam materi, guru mereview materi pertemuan sebelumnya
	3. Metode Pembelajaran	Metode yang digunakan adalah metode saintifik mengenai materi yang akan disampaikan
	4. Penggunaan Bahasa	Bahasa yang digunakan adalah bahasa Indonesia
	5. Penggunaan Waktu	Dalam 90 menit pembelajaran 10 menit digunakan untuk membuka pelajaran, 70 menit untuk materi dan 10 menit untuk penutup serta evaluasi
	6. Gerak	Ruang kelas luas, jarak antar kursi cukup longgar, sehingga memudahkan guru untuk berjalan mengecek kesiapan siswa
	7. Cara Memotivasi Siswa	Guru memotivasi siswa dengan baik dalam artian guru selalu menanyakan bagaimana kabar dan kondisi siswa siap untuk mengikuti pelajaran
	8. Teknik Bertanya	Guru memberikan pertanyaan pada siswa untuk meriview materi pembelajaran sebelumnya. Guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab apabila tidak ada siswa yang menjawab pertanyaan. Setiap jawaban siswa ditegaskan kembali oleh guru
	9. Teknik Penguasaan kelas	Dalam teknik penguasaan kelas, guru mengkondisikan perhatian siswa dengan mengajukan pertanyaan.
	10. Penggunaan Media	Media pembelajaran yang digunakan: papantulis, dan buku pegangan siswa.
	11. Bentuk Dan Cara Evaluasi	Evaluasi diadakan secara tertulis baik berupa ulangan harian, ujian tengah semester dan ujian akhir semester
	12. Menutup Pembelajaran	Guru menutup kelas dengan menyimpulkan



**FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN KELAS DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Npma. 1
Untuk mahasiswa

		materi pembelajaran yang disampaikan dan menutup pembelajaran dengan salam.
<b>C</b>	<b>Perilaku Siswa</b>	
	1. Perilaku Siswa di dalam Kelas	Siswa antusias dalam pembelajaran terutama jika disampaikan dengan media film.
	2. Perilaku Siswa di luar Kelas	Diluar kelas siswa sangat akrab dan sopan dengan guru dan karyawan SMA N 1 Jetis, kebiasaan berjabat dan mencium tangan guru diterapkan di SMA N 1 Jetis

Mengetahui  
Guru Pembimbing

C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Bantul, 26 Februari 2016

Mahasiswa PPL

Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053



**FORMAT OBSERVASI  
KONDISI SEKOLAH  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Npma. 2
Untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA	: DIAH PRATIWI	PUKUL	: 11.00-selesai
NO. MAHASISWA	: 13804241053	TEMPAT PRAKTIK	: SMA N 1 JETIS
TGL. OBSERVASI	: 25 Februari 2016	FAK/JUR/PRODI	: FE/ Pend. Ekonomi

NO	ASPEK YANG DIAMATI	DESKRIPSI HASIL PENGAMATAN	KET
1.	Kondisi fisik sekolah	<p>Secara umum kondisi fisik sekolah terlihat memadai sebagai sarana penunjang kegiatan belajar siswa. Jumlah ruang kelas cukup. Secara keseluruhan bangunan sekolah masih berupa bangunan lama akan tetapi sudah banyak penyempurnaan di berbagai bagian.</p> <p>Gedung SMA N 1 Jetis terdiri dari 24 ruang kelas, 1 ruang guru, 1 ruang Kepala Sekolah, 1 ruang Tata Usaha (TU) 1 ruang Bimbingan dan Konseling, 15 kamar mandi, 2 ruang perpustakaan (konvensional dan multimedia), 1 ruang keterampilan, 2 ruang serbaguna, 1 masjid, 3 kantin, 1 UKS, 6 Laboratorium (Kimia, Biologi, IPS, Bahasa, Multimedia, dan Komputer), gudang, dan ruang penjaga sekolah.</p> <p>Di SMA N 1 Jetis juga terdapat lapangan olahraga (3 lapangan volley, 2 lapangan basket, lapangan lompat jauh, dan lapangan sepakbola) untuk menunjang kegiatan olahraga siswa, kondisi lapangan baik dan layak pakai.</p>	-
2.	Potensi Siswa	SMA N 1 Jetis mengembangkan berbagai potensi baik dari potensi akademik maupun potensi non akademik. Potensi ini dikembangkan sekolah melalui berbagai kegiatan ekstrakurikuler. Pengembangan potensi siswa dalam bidang akademik dikembangkan melalui bimbingan belajar serta ditambahkan pula oleh program mahasiswa PPL.	-
3.	Potensi Guru	<p>Jumlah tenaga pengajar atau guru sebanyak 48 orang dengan kualifikasi:</p> <p>PNS S1: 41 orang, S1 Non Kependidikan: 4 orang, S2: 3 orang, Guru honorer: 8 orang dengan jenjang masing-masing S1.</p> <p>Masing-masing guru SMA N 1 Jetis telah menggunakan kurikulum 2013 dalam pembelajarannya, hal ini dikarenakan SMA N 1 Jetis merupakan sekolah pelopor sekaligus percontohan Kurikulum 2013</p>	-
4.	Potensi Karyawan	Selain tenaga pengajar, terdapat karyawan sekolah yang memiliki wewenang dalam kinerja Administrasi, sebanyak 6 orang dengan kualifikasi jenjang SLTP 1 orang, SLTA 4 orang, S1 1 orang. Pegawai tidak tetap sebanyak 12 orang dengan kualifikasi jenjang SLTP 6 orang, SLTA 6 orang serta petugas keamanan sebanyak 2 orang.	-
5.	Fasilitas KBM, media	Fasilitas yang ada di SMA N 1 Jetis dapat dikatakan lengkap, seperti: LCD sudah terpasang di setiap kelas selain itu juga di setiap kelas terpasang speaker untuk mengumumkan hal-hal penting, serta terdapat whiteboard, spidol, penghapus dan media lain seperti gambar dan peta untuk memudahkan proses pembelajaran.	-
6.	Perpustakaan	Buku-buku yang ada di perpustakaan sudah lengkap, berlabel, dan menunjang kegiatan belajar-mengajar siswa. Kondisi ruangan perpustakaan bersih namun perlu penataan	-





**FORMAT OBSERVASI  
KONDISI SEKOLAH  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Npma. 2
Untuk mahasiswa

		ulang. Administrasi perpustakaan masih dilakukan secara manual.	
7.	Laboratorium	Secara umum Laboratorium di SMA N 1 Jetis sudah sangat baik dilihat dari daftar alat yang ada didalam laboratorium, selain itu alat-alat tersebut sudah fungsional, yakni digunakan untuk keperluan pratikum. Laboratorium yang ada di SMA N 1 Jetis antara lain: Laboratorium Kimia, Laboratorium Fisika, Laboratorium Multimedia, Laboratorium Komputer, Laboratorium IPS dan Laboratorium Bahasa.	-
8.	Bimbingan Konseling	Guru Bimbingan Konseling di SMA N 1 Jetis sejumlah 4 orang yang masing-masing membimbing siswa kelas di setiap angkatan. Di SMA N 1 Jetis tidak terdapat mata pelajaran bimbingan konseling, sehingga bimbingan siswa dilakukan didalam ruangan BK. BK berfungsi sebagai control bagi siswa, BK mengamati dan memberi surat panggilan pada siswa jika siswa melakukan pelanggaran atau siswa membutuhkan bimbingan berupa nasihat. Secara umum bimbingan konseling di SMA N 1 Jetis sudah berjalan sesuai dengan fungsinya.	-
9.	Bimbingan belajar	Terdiri dari 2 jenis bimbingan belajar di SMA N 1 Jetis, yaitu bimbingan belajar khusus siswa kelas XII yang akan Ujian Nasional serta bimbingan belajar khusus siswa yang akan mengikuti olimpiade.	-
10.	Ekstrakurikuler	Ekstrakurikuler di SMA N 1 Jetis merupakan kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan bakat, minat, dan potensi diri untuk menyiapkan generasi muda yang berkualitas dan kreatif	-
11.	Organisasi dan Fasilitas OSIS	OSIS merupakan organisasi tertinggi dalam tingkat keorganisasian yang ada di tingkat sekolah menengah atas. Di SMA N 1 Jetis susunan kepengurusan terdiri dari siswa kelas X dan siswa kelas XI. Saat ini OSIS SMA N 1 Jetis tidak memiliki ruangan tetap dikarenakan SMA N 1 Jetis sedang dalam proses pembangunan, namun hal ini tidak menghambat kegiatan OSIS	-
12.	Organisasi dan Fasilitas UKS	UKS Merupakan sarana untuk beristirahat bagi siswa yang sakit selama proses KBM berlangsung. Ruang UKS SMA N 1 Jetis terdiri dari 3 ruangan yang terdiri dari ruang siswa putra, ruang siswa putri dan ruang tunggu	-
13.	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Administrasi SMA N 1 Jetis Bantul dilaksanakan oleh Petugas Tata Usaha, yang tugasnya mengelola keuangan, menerima surat masuk-keluar, dan pengadaan barang. Administrasi kesiswaan dan kepegawaian berkoordinasi langsung dengan wakil kepala urusan sarana dan prasarana untuk menangani inventarisasi. Administrasi kepegawaian berupa data profil sekolah, daftar karyawan, koperasi siswa, dan statistik SMA N 1 Jetis, data kepala sekolah, guru dan administrasi menurut ijazah. SMAN 1 Jetis dapat dikatakan sebagai sekolah yang berprestasi baik dari segi akademik maupun non akademik terlihat dari sejumlah kejuaraan yang diraih siswa-siswanya.	-
14.	Karya Tulis	Siswa SMA N 1 Jetis mempunyai ketertarikan terhadap	-



**FORMAT OBSERVASI  
KONDISI SEKOLAH  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Npma. 2
Untuk mahasiswa

	Ilmiah Remaja	perlombaan akademik, banyak siswa-siswi SMA N 1 Jetis yang mengikuti lomba karya tulis remaja yang diadakan oleh pemerintah maupun universitas-universitas.	
15.	Karya Ilmiah Guru	Karya tulis guru dapat dikatakan sudah sangat baik, hal ini membuktikan bahwa SMA N 1 Jetis sebagai salah satu sekolah favorit di kabupaten Bantul	-
16.	Koperasi Siswa	Koperasi siswa di SMA N 1 Jetis bernama Koperasi Bina Usaha Siswa (KOBUS) No. 04/PKS/VI/2004. Koperasi ini menjual berbagai makanan ringan, minuman dingin, <i>ice cream</i> , buku-buku pelajaran, dan perangkat sekolah. Terdapat pula lemari pendingin, lemari kaca tempat dagangan, meja untuk penjaga koperasi, perangkat komputer, serta mesin fotokopi.	-
17.	Tempat Ibadah	Tempat ibadah di SMA N 1 Jetis berupa masjid yang bernama masjid Al Hidayah, masjid ini berdiri tahun 2007, berukuran cukup luas. Fasilitas: tempat wudlu (putra dan putri terpisah), kamarmandi, peralatan ibadah, al-Quran, Buku Agama, lemari, papan tulis, spidol, kotak infaq, mading islami dan poster tentang agama.	-
18.	Kesehatan Lingkungan	Lingkungan SMA N 1 Jetis tergolong bersih, SMA N 1 Jetis merupakan sekolah Adiwiyata yang sangat menjaga kebersihan dan keindahan lingkungan	-
19.	Ruang kesenian	Ruang kesenian dapat menampung siswa satu kelas yang mana dilengkapi gamelan dan ruangan berkaca.	-

Mengetahui  
Koordinator PPL

Dra. Juweni  
NIP. 196206041988032003

Bantul, 25 Februari 2016

Mahasiswa PPL

Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053

KALENDER PENDIDIKAN SMA/SMK/SMALB  
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

**JULI 2016**

AHAD		3	10	17	24	31
SENIN		4	11	18	25	
SELASA		5	12	19	26	
RABU		6	13	20	27	
KAMIS		7	14	21	28	
JUMAT	1	8	15	22	29	
SABTU	2	9	16	23	30	

**AGUSTUS 2016**

	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		

**SEPTEMBER 2016**

	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24		

**OKTOBER 2016**

	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	

**NOVEMBER 2016**

AHAD	6	13	20	27	
SENIN	7	14	21	28	
SELASA	1	8	15	22	29
RABU	2	9	16	23	30
KAMIS	3	10	17	24	
JUMAT	4	11	18	25	
SABTU	5	12	19	26	

**DESEMBER 2016**

	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	1	24	31	

**JANUARI 2017**

1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		
7	14	21	28		

**FEBRUARI 2017**

	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22		
2	9	16	23		
3	10	17	24		
4	11	18	25		

**MARET 2017**

AHAD	5	12	19	26	
SENIN	6	13	20	27	
SELASA	7	14	21	28	
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUMAT	3	10	17	24	31
SABTU	4	11	18	25	

**APRIL 2017**

	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	

**MEI 2017**















	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		

**JUNI 2017**

	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24		

**JULI 2017**

AHAD	2	9	16	23	30
SENIN	3	10	17	24	31
SELASA	4	11	18	25	
RABU	5	12	19	26	
KAMIS	6	13	20	27	
JUMAT	7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29

-  UAS/UKK
-  Porsenitas
-  Penerimaan LHB
-  Hardiknas
-  Libur Umum
-  Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
-  Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesusi Kep. Menag)
-  Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesusi Kep. Menag)
-  Libur Khusus (Hari Guru Nas)
-  Libur Semester
-  UN SMA/SMK/SLB (Utama)
-  UN SMA/SMK/SLB (Susulan)
-  Ujian sekolah SMA/SMK/SLB
-  HUT SMAN 1 JETIS

**KETERANGAN : KALENDER SMA/SMK/SMALB**

1	1 s.d. 9 Juli 2016	: Libur Kenaikan kelas
2	6 dan 7 Juli 2016	: Hari Besar Idul Fitri 1437 H
3	11 s.d. 16 Juli 2016	: Hari libur Idul Fitri 1437 H Tahun 2016
4	18 s.d. 20 Juli 2016	: Hari-hari pertama masuk sekolah
5	1 Agustus 2016	: Ekstra kurikuler dimulai
6	17 Agustus 2016	: HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
7	12 September 2016	: Hari Besar Idul Adha 1437 H
8	2 Oktober 2016	: Tahun Baru Hijriyah 1438 H
9	3 s/d 8 Oktober 2016	: Ulangan Tengah Semester Gasal
10	22 Oktober 2016	: Pembagian Hasil UTS
11	20 November 2016	: HUT SMAN 1 JETIS
12	25 November 2016	: Hari Guru Nasional
13	1 s.d. 8 Desember 2016	: Ulangan Akhir Semester
14	12 Desember 2016	: Maulid Nabi Muhammad SAW 1438 H
15	14 s.d. 16 Desember 2016	: Porsenitas
16	17 Desember 2016	: Penerimaan Laporan Hasil Belajar (LHB)
17	19 s.d. 31 Des 2016	: Libur Semester Gasal
18	25 Desember 2016	: Hari Natal 2016
19	1 Januari 2017	: Tahun Baru 2017
20	20 s.d. 28 Maret 2017	: Ujian Sekolah
21	3 s.d. 6, April 2017	: UN SMA/SMK/SMALB (Utama) untuk PBT
22	3 s.d. 6, dan 10 s.d. 11 April 2017	: UN SMA/SMK/SMALB (Utama) untuk CBT
23	10 s.d. 13 April 2017	: UN SMA/SMK/SMALB (Susulan) untuk PBT
24	17 s.d. 20, dan 24 s.d. 25 April 2017	: UN SMA/SMK/SMALB (Susulan) untuk CBT
25	6 s/d 11 Maret 2016	: Ulangan Tengah Semester Genap
26	1 Mei 2017	: Libur Hari Buruh Nasional tahun 2017
27	2 Mei 2017	: Hari Pendidikan Nasional tahun 2017
28	1 s.d. 8 Juni 2017	: Ulangan Kenaikan Kelas
29	17 Juni 2017	: Penerimaan Laporan Hasil Belajar (Kenaikan Kelas)
30	19 Juni s.d. 15 Juli 2017	: Libur Idul Fitri dan Libur Kenaikan Kelas

**SILABUS**  
**MATA PELAJARAN EKONOMI (PEMINATAN ILMU-ILMU SOSIAL)**

Satuan Pendidikan : SMA/MA  
Kelas : XII  
Kompetensi Inti :

- KI 1 Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya  
Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 2 Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metapengetahuan berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- KI 3 Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1 Mensyukuri karunia Tuhan YME atas keragaman dan keunggulan antar bangsa 1.2 Mensyukuri hakikat akuntansi sebagai sistem informasi keuangan 2.1 Bersikap jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, responsif dan proaktif					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>dalam melakukan perdagangan dan kerja sama ekonomi internasional, serta dalam melakukan kegiatan tahapan akuntansi perusahaan jasa dan perusahaan dagang</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.1 Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional</p> <p>4.1 Mengevaluasi dampak kebijakan perdagangan internasional</p>	<p>Perdagangan Internasional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian perdagangan Internasional</li> <li>• Manfaat perdagangan Internasional</li> <li>• Faktor pendorong dan penghambat perdagangan Internasional</li> <li>• Teori perdagangan Internasional</li> <li>• Kebijakan perdagangan internasional</li> <li>• Tujuan kebijakan perdagangan internasional</li> <li>• Alat pembayaran</li> <li>• Neraca perdagangan</li> </ul>	<p><b>Mengamati:</b> Membaca dari berbagai sumber belajar yang berkaitan dengan pengertian perdagangan Internasional, manfaat perdagangan Internasional, faktor pendorong dan penghambat perdagangan Internasional, teori perdagangan Internasional, kebijakan perdagangan internasional, tujuan kebijakan perdagangan internasional, alat pembayaran, dan neraca perdagangan</p> <p><b>Menanya :</b> mengajukan pertanyaan yang berkaitan pengertian perdagangan Internasional, manfaat perdagangan Internasional, faktor pendorong dan penghambat perdagangan Internasional, teori perdagangan Internasional, kebijakan perdagangan internasional, tujuan kebijakan perdagangan internasional, alat pembayaran, dan neraca perdagangan</p> <p><b>Mengeksplorasi:</b> mengumpulkan data/informasi tentang pengertian perdagangan Internasional, manfaat perdagangan Internasional, faktor pendorong dan penghambat perdagangan Internasional, teori perdagangan Internasional, kebijakan perdagangan</p>	<p><b>Tes tertulis</b> menilai ranah pengetahuan tentang perdagangan internasional dalam bentuk objektif dan uraian</p> <p><b>Unjuk kerja</b> menilai kemampuan menyampaikan hasil evaluasi dampak kebijakan dan simpulan perdagangan internasional</p> <p><b>Penilaian produk</b> menilai hasil evaluasi dampak kebijakan perdagangan internasional</p>	<p>8 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket ekonomi Kemendikbud Kurikulum 2013</li> <li>• Buku-buku ekonomi penunjang yang relevan</li> <li>• Wardayadi. wordpress. com.</li> <li>• <a href="http://www.anneahira.com">www.anneahira.com</a> (penunjang)</li> <li>• Media massa cetak/ elektronik</li> <li>• <a href="http://okayana.blogspot.com/2009/08/pengertian-perdagangan-internasional.html">http://okayana.blogspot.com/2009/08/pengertian-perdagangan-internasional.html</a></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>internasional, tujuan kebijakan perdagangan internasional, alat pembayaran, dan neraca perdagangan dari berbagai sumber yang relevan</p> <p><b>Mengasosiasi :</b> Menganalisis dan menyimpulkan hasil evaluasi dampak kebijakan perdagangan internasional</p> <p><b>Mengomunikasikan:</b> Menyajikan hasil evaluasi dan simpulan tentang dampak kebijakan ekonomi internasional dalam berbagai bentuk media (lisan dan tulisan)</p>			
<p>3.2 Menganalisis kerjasama ekonomi internasional</p> <p>4.2 Menyajikan hasil analisis kerjasama ekonomi internasional</p>	<p>Kerjasama ekonomi Internasional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian kerjasama ekonomi internasional</li> <li>• Manfaat kerjasama ekonomi internasional</li> <li>• Bentuk-bentuk kerjasama ekonomi</li> </ul>	<p><b>Mengamati:</b> Membaca pengertian kerjasama ekonomi internasional, manfaat kerjasama ekonomi internasional, bentuk-bentuk kerjasama ekonomi, dan lembaga-lembaga ekonomi Internasional dari berbagai sumber belajar</p> <p><b>Menanya :</b> mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan pengertian kerjasama ekonomi internasional, manfaat kerjasama ekonomi internasional, bentuk-bentuk kerjasama ekonomi, dan lembaga-lembaga ekonomi Internasional</p>	<p><b>Tes tertulis</b> Menilai ranah pengetahuan tentang kerjasama internasional dalam bentuk objektif dan uraian</p> <p><b>Unjuk kerja</b> menilai kemampuan diskusi/presentasi menyajikan hasil analisis kerjasama ekonomi internasional</p>	8 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket ekonomi Kemendikbud Kurikulum 2013</li> <li>• Buku-buku ekonomi penunjang yang relevan</li> <li>• Media massa cetak/elektronik</li> <li>• Bila memungkinkan dapat menggunakan</li> </ul>



Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lembaga-lembaga ekonomi Internasional</li> </ul>	<p><b>Mengeksplorasi:</b> mengumpulkan data/informasi tentang pengertian kerjasama ekonomi internasional, manfaat kerjasama ekonomi internasional, bentuk-bentuk kerjasama ekonomi, dan lembaga-lembaga ekonomi Internasional dari beberapa sumber</p> <p><b>Mengasosiasi:</b> menyajikan hasil analisis dan simpulan serta membuat/mencipta hubungannya tentang pengertian kerjasama ekonomi internasional, manfaat kerjasama ekonomi internasional, bentuk-bentuk kerjasama ekonomi, dan lembaga-lembaga ekonomi Internasional setelah mengumpulkan informasi/data.</p> <p><b>Mengomunikasikan</b> Menyampaikan hasil analisis dan simpulan tentang pengertian kerjasama ekonomi internasional, manfaat kerjasama ekonomi internasional, bentuk-bentuk kerjasama ekonomi, dan lembaga-lembaga ekonomi Internasional dalam berbagai bentuk media (lisan dan tulisan)</p>	<p><b>Penilaian produk</b> menilai laporan dan bahan presentasi tentang kerjasama ekonomi internasional</p>		<p>internet untuk mengkases data ,misalnya  <a href="http://ssbelajar.blogspot.com/2012/03/kebijakan-perdagangan-internasional.html">http://ssbelajar.blogspot.com/2012/03/kebijakan-perdagangan-internasional.html</a></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.3 Mendeskripsikan akuntansi sebagai sistem informasi</p> <p>4.3 Menyajikan akuntansi sebagai sistem informasi</p>	<p>Akuntansi sebagai sistem Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian Akuntansi</li> <li>• Pemakai Informasi Akuntansi</li> <li>• Karakteristik pemakai informasi akuntansi</li> <li>• Kualitas Informasi Akuntansi</li> <li>• Prinsip Dasar Akuntansi</li> <li>• Bidang-Bidang Akuntansi</li> <li>• Profesi Akuntan</li> <li>• Etika Profesi Akuntan</li> </ul>	<p><b>Mengamati:</b> Membaca pengertian akuntansi, pemakai Informasi akuntansi, karakteristik, kualitas informasi akuntansi, prinsip dasar akuntansi, bidang-bidang akuntansi, profesi akuntan dan etika profesi akuntan dari laporan keuangan dan berbagai sumber yang relevan</p> <p><b>Menanya :</b> Mengajukan pertanyaan dan berdiskusi untuk mendapatkan klarifikasi tentang pengertian akuntansi, pemakai Informasi akuntansi, karakteristik kualitas informasi akuntansi, prinsip dasar akuntansi, bidang-bidang akuntansi, profesi akuntan dan etika profesi akuntan</p> <p><b>Mengeksplorasi:</b> Mengumpulkan data dan informasi tentang pengertian akuntansi, pemakai Informasi akuntansi, karakteristik kualitas Informasi akuntansi, prinsip dasar</p>	<p><b>Tes tertulis</b> menilai ranah pengetahuan tentang akuntansi sebagai sistem informasi dalam bentuk objektif dan uraian</p> <p><b>Unjuk kerja</b> menilai kemampuan diskusi/presentasi hasil analisis akuntansi sebagai sistem informasi</p>	<p>8 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket Akuntansi Kemdikbud Kurikulum 2013</li> <li>• Buku-buku penunjang yang relevan</li> <li>• Media massa cetak/elektronik</li> <li>• <a href="http://ardiyansarutobi.blogspot.com/2011/01/akuntansi-sebagai-sistem-informasi.html">http://ardiyansarutobi.blogspot.com/2011/01/akuntansi-sebagai-sistem-informasi.html</a></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>akuntansi, bidang-bidang akuntansi, profesi akuntan dan etika profesi akuntan melalui berbagai sumber yang relevan</p> <p><b>Mengasosiasi:</b> Menganalisis informasi dan data-data yang diperoleh tentang pengertian akuntansi, pemakai Informasi akuntansi, karakteristik kualitas Informasi akuntansi, prinsip dasar akuntansi, bidang-bidang akuntansi, profesi akuntan dan etika profesi akuntan</p> <p><b>Mengomunikasikan:</b> menyajikan/mempresentasikan hasil analisis dalam bentuk tulisan tentang akuntansi sebagai sistem informasi</p>			

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.4 Mendeskripsikan konsep persamaan dasar akuntansi</p> <p>4.4 Menerapkan konsep persamaan dasar akuntansi</p>	<p>Persamaan Dasar Akuntansi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsep persamaan dasar Akuntansi</li> <li>• Analisis transaksi dan pencatatan dalam persamaan dasar akuntansi</li> </ul>	<p><b>Mengamati :</b> membaca berbagai referensi yang relevan (buku teks) tentang konsep persamaan dasar akuntansi</p> <p><b>Menanya:</b> bertanya dan berdiskusi untuk mendapatkan klarifikasi tentang konsep persamaan dasar akuntansi</p> <p><b>Mengeksplorasi:</b> mengumpulkan data dan informasi melalui berbagai referensi/media terkait dengan konsep persamaan akuntansi</p> <p><b>Mengasosiasi:</b> menganalisis data dan informasi yang diperoleh dari bacaan maupun dari sumber-sumber terkait tentang konsep persamaan akuntansi, untuk menciptakan cara, format atau sistem dalam melakukan pencatatan pada persamaan dasar akuntansi</p> <p><b>Mengomunikasikan:</b> Menyusun laporan hasil penerapan konsep persamaan dasar akuntansi melalui berbagai media (tulisan dan lisan)</p>	<p><b>Tes tertulis:</b> menilai ranah pengetahuan tentang konsep persamaan dasar akuntansi dalam bentuk uraian</p> <p><b>Unjuk kerja:</b> Kemampuan menyajikan laporan konsep persamaan dasar akuntansi</p> <p><b>Penilaian produk:</b> menilai hasil laporan konsep persamaan dasar akuntansi</p>	<p>8 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket Akuntansi Kemdikbud Kurikulum 2013</li> <li>• Buku-buku penunjang yang relevan</li> <li>• Media massa cetak/elektronik</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.5 Menganalisis siklus akuntansi perusahaan jasa</p> <p>4.5 Mempraktikkan siklus akuntansi perusahaan jasa</p>	<p>Siklus Akuntansi perusahaan jasa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Karakteristik perusahaan jasa</li> <li>• Tahap Pencatatan</li> <li>• Tahap Pengikhtisaran</li> <li>• Tahap Pelaporan</li> </ul>	<p><b>Mengamati :</b> membaca buku teks tentang karakteristik perusahaan jasa dan siklus akuntansi perusahaan jasa (pencatatan, pengikhtisaran dan pelaporan) dari berbagai sumber</p> <p><b>Menanya:</b> Mengajukan pertanyaan dan berdiskusi untuk mendapatkan klarifikasi tentang karakteristik perusahaan jasa dan siklus akuntansi perusahaan jasa (pencatatan, pengikhtisaran dan pelaporan)</p> <p><b>Mengeksplorasi:</b> Mengumpulkan data dan informasi melalui berbagai referensi/media tentang karakteristik perusahaan jasa dan siklus akuntansi perusahaan jasa (pencatatan, pengikhtisaran dan pelaporan)</p> <p><b>Mengasosiasi:</b> Menganalisis informasi dan data-data yang diperoleh tentang karakteristik perusahaan jasa dan</p>	<p><b>Tes tertulis:</b> menilai ranah pengetahuan tentang siklus akuntansi perusahaan jasa dalam bentuk objektif dan uraian:</p> <p><b>Unjuk kerja :</b> Menilai kemampuan mempraktikkan siklus akuntansi perusahaan jasa</p> <p><b>Penilaian produk:</b> menilai hasil mempraktikkan siklus akuntansi perusahaan jasa dalam bentuk laporan keuangan</p>	<p>36 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket Akuntansi Kemdikbud Kurikulum 2013</li> <li>• Buku-buku penunjang yang relevan</li> <li>• Media massa cetak/elektronik</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>siklus akuntansi perusahaan jasa (pencatatan, pengikhtisaran dan pelaporan) dari bacaan maupun dari sumber-sumber lain yang relevan, untuk menciptakan cara, format atau sistem dalam membuat siklus akuntansi perusahaan jasa</p> <p><b>Mengomunikasikan:</b> melaporkan hasil kegiatan praktik siklus akuntansi perusahaan jasa (pencatatan, pengikhtisaran dan pelaporan) dalam bentuk tulisan dan lisan</p>			

.Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.6 Menganalisis siklus akuntansi perusahaan dagang</p> <p>4.6 Mempraktikkan tahapan siklus akuntansi perusahaan dagang</p>	<p>Siklus Akuntansi perusahaan dagang</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Karakteristik perusahaan dagang</li> <li>• Transaksi perusahaan dagang</li> <li>• Akun-akun pada perusahaan dagang</li> <li>• Tahap Pencatatan</li> <li>• Tahap Pengihtisaran</li> <li>• Tahap Pelaporan</li> </ul>	<p><b>Mengamati :</b> Membaca tentang karakteristik perusahaan dagang, transaksi perusahaan dagang, akun-akun dan tahapan siklus akuntansi perusahaan dagang (pencatatan, pengikhtisaran dan pelaporan) dari berbagai sumber yang relevan</p> <p><b>Menanya:</b> Mengajukan pertanyaan tentang karakteristik perusahaan dagang, transaksi perusahaan dagang, akun-akun dan tahapan siklus akuntansi perusahaan dagang (pencatatan, pengikhtisaran dan pelaporan) dari berbagai sumber</p> <p><b>Mengeksplorasi:</b> mengumpulandata/informasi tentang karakteristik dan siklus akuntansi perusahaan dagang (pencatatan, pengikhtisaran dan pelaporan) dari berbagai sumber yang relevan</p> <p><b>Mengasosiasi:</b> menganalisis dan menyimpulkan informasi/data yang dikumpulkan</p>	<p><b>Tes tertulis:</b> menilai ranah pengetahuan tentang akuntansi perusahaan dagang dalam bentuk uraian</p> <p><b>Unjuk kerja :</b> Menilai kemampuan mempraktikkan siklus akuntansi perusahaan dagang</p> <p><b>Penilaian produk:</b> menilai hasil mempraktikkan siklus akuntansi perusahaan dagang dalam bentuk laporan keuangan</p>	<p>28 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku paket Akuntansi Kemendikbud Kurikulum 2013</li> <li>• Buku-buku akuntansi penunjang yang relevan</li> <li>• Media massa cetak/ elektronik</li> <li>• Bila memungkinkan dapat menggunakan internet untuk mengakses data, misalnya <a href="http://pan2du.blogspot.com/2011/11/akuntansi-perusahaan-dagang.html">http://pan2du.blogspot.com/2011/11/akuntansi-perusahaan-dagang.html</a></li> </ul>

.Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>serta mempraktikkan siklus akuntansi perusahaan dagang (pencatatan, pengikhtisaran dan pelaporan), untuk menciptakan cara, format atau sistem dalam membuat siklus akuntansi perusahaan dagang</p> <p><b>Mengomunikasikan:</b> melaporkan hasil kegiatan praktik siklus akuntansi perusahaan dagang (pencatatan, pengikhtisaran dan pelaporan) dalam berbagai bentuk media (tulisan atau lisan).</p>			



## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jetis

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/ Semester : XII (Dua Belas) /I (Peminatan Ilmu-ilmu Sosial)

Materi Pokok :Perdagangan Internasional

Alokasi Waktu :2 JP (2 x 45 menit)

Pertemuan ke : 1

### A. Kompetensi Inti (KI)

KI 1	Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
KI 2	Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin,tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
KI 3	Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya,dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
KI 4	Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

## B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator Pencapaian

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.1 Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	3.1.1 Mendeskripsikan pengertian perdagangan internasional 3.1.2 Mengidentifikasi manfaat ekspor dan impor 3.1.3 Mengidentifikasi manfaat perdagangan internasional
4.2 Mengevaluasi dampak kebijakan perdagangan internasional	4.2.1 Memberikan tanggapan tentang pengertian dan manfaat perdagangan internasional 4.2.2 Menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai perdagangan internasional

## C. Tujuan Pembelajaran

### Kompetensi pengetahuan

- 3.1.1 Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian perdagangan internasional
- 3.1.2 Peserta didik dapat mengidentifikasi manfaat ekspor dan impor
- 3.1.3 Peserta didik dapat mengidentifikasi manfaat perdagangan internasional

### Kompetensi Keterampilan

- 4.2.1 Peserta didik mampu memberikan tanggapan tentang pengertian dan manfaat perdagangan internasional
- 4.2.2 Peserta didik mampu menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai perdagangan internasional

## D. Materi Ajar/ Pembelajaran

### Fakta

- Informasi terkait kerjasama ekonomi Indonesia saat ini.

Setiap manusia yang hakekatnya sebagai makhluk sosial pasti membutuhkan orang lain dalam kehidupannya untuk memenuhi kebutuhan. Begitu pula sebuah negara, membutuhkan bantuan dari negara lain dalam memenuhi kebutuhan masyarakatnya. Dalam

memenuhi kebutuhan tersebut dilakukan melalui kegiatan ekspor dan impor. Ekspor adalah penjualan barang atau jasa ke luar negeri, sedangkan impor adalah proses pembelian barang atau jasa asing dari suatu negara ke negara lain. Kegiatan ekspor impor ini termasuk dalam perdagangan internasional. Contoh yang ditayangkan dalam video adalah kegiatan ekspor kopi Indonesia dengan beberapa Negara.

### **Konsep**

- Pengertian perdagangan internasional  
Perdagangan internasional adalah transaksi barang dan jasa antarnegara, yang merupakan suatu kegiatan tukar-menukar barang atau jasa yang didasarkan atas kehendak sukarela yang dilakukan antardua negara atau lebih untuk memenuhi kebutuhan bersama melalui kegiatan ekspor impor.
- Manfaat ekspor dan impor : Memperluas pasar bagi Indonesia, menambah devisa negara, menghindari biaya produksi yang mahal untuk mendirikan operasi manufaktur di negara tuan rumah, membantu perusahaan menemukan lokasi perusahaan yang lebih efisien.
- Manfaat perdagangan internasional : Memperoleh devisa, memperluas kesempatan kerja, memperoleh keuntungan dari spesialisasi, memperoleh teknologi yang modern.

### **Prinsip**

- Memahami konsep perdagangan internasional dan manfaat yang diperoleh dengan melakukan perdagangan internasional.

### **Prosedur**

- Peserta didik mengamati video tentang perdagangan internasional yang ditayangkan
- Langkah kerja kelompok mendiskusikan konsep-konsep perdagangan internasional
- Merumuskan jawaban terkait bentuk perdagangan internasional pada lembar kerja yang telah disediakan

## **E. Pendekatan/Strategi/ Metode Pembelajaran**

- a. Pendekatan Pembelajaran : *Scientific*
- b. Metode Pembelajaran : *Discovery Learning*, Diskusi, Ceramah dan Tanya Jawab

## F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Setelah menjelaskan semua indikator dan tujuan pembelajaran, serta hasil akhir dari pembelajaran, peserta didik mencari informasi terkait materi perdagangan internasional, dengan mengamati video yang berhubungan dengan perdagangan internasional. Diskusi secara kelompok dengan anggota kelompok masing-masing 4 orang, mencari konsep perdagangan internasional seperti pengertian dan manfaat. Menggunakan lembar kerja yang telah disediakan, peserta didik mengungkapkan semua pendapat untuk mencari jawaban yang tepat sesuai dengan materi yang telah ditemukan dengan anggota kelompok masing-masing. Selama proses pembelajaran berlangsung, dilakukan proses pada aktivitas di kelas dan hasil tugas mandiri.

<b>Kegiatan Pembelajaran</b>		<b>Alokasi waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan salam, mengkondisikan kelas kemudian berdoa dan mempresensi siswa.</li><li>• Guru memberikan pertanyaan kepada peserta didik mengenai materi pertemuan sebelumnya</li><li>• Guru menyampaikan gambaran umum mengenai materi yang akan dibahas serta manfaat pentingnya materi</li><li>• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</li><li>• Guru mengenalkan secara singkat mengenai metode pembelajaran dan penilaian yang akan digunakan dalam kegiatan belajar</li><li>• Guru membagi peserta didik di dalam kelas menjadi 5 kelompok diskusi</li></ul>	15 Menit
<b>Kegiatan Inti</b>	<b>a. Mengamati</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Guru meminta peserta didik untuk mengamati video tentang perdagangan internasional (ekspor komoditi kopi)</li><li>2) Guru menjelaskan tugas yang harus dilakukan peserta didik</li><li>3) Peserta didik mengamati apa saja yang berkaitan dengan pengertian dan manfaat perdagangan internasional</li><li>4) Guru membagikan lembar kerja kepada masing-</li></ol>	60 Menit

	<p>masing kelompok</p> <p><b>b. Menanya</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Peserta didik mendiskusikan dalam kelompok apa saja yang berkaitan dengan pengertian dan manfaat perdagangan internasional</li> <li>2) Guru memberikan arahan, agar masing-masing kelompok mendiskusikan tentang pengertian dan manfaat perdagangan internasional dari video yang telah ditampilkan</li> </ol> <p><b>c. Mengumpulkan informasi</b></p> <p>Peserta didik pada masing-masing kelompok mendiskusikan jawaban terhadap pertanyaan yang sudah ditentukan. Selain diskusi, peserta didik juga diperbolehkan menggunakan sumber yang lain seperti internet, buku ataupun sebagainya.</p> <p><b>d. Mengasosiasikan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Peserta didik mengolah informasi yang telah didapat</li> <li>2) Peserta didik menganalisis informasi yang telah didapat dan disesuaikan dengan proses bermain peran yang telah dilakukan</li> <li>3) Peserta didik menyimpulkan berbagai informasi yang berkaitan dengan pengertian dan manfaat perdagangan internasional</li> </ol> <p><b>e. Mengkomunikasikan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Salah satu kelompok (secara sukarela) menyampaikan semua informasi baik pengertian dan manfaat perdagangan internasional di depan kelas.</li> <li>2) Diberikan kesempatan bagi peserta didik yang lain untuk mengajukan pertanyaan ataupun memberikan tanggapan.</li> </ol>	
<b>Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan dari materi yang telah diajarkan.</li> <li>• Guru menginformasikan materi yang akan disampaikan pertemuan berikutnya yaitu faktor pendorong dan teori perdagangan internasional</li> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdo'a menutup</li> </ul>	15Menit

	<p>pelajaran</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam.</li> </ul>	
--	---	--

**G. Penilaian**

**a. Penilaian Sikap**

Bentuk : Observasi

Instrumen: Jurnal

**JURNAL PENILAIAN SIKAP**

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

No.	Waktu	Nama	Kejadian/Perilaku	Butir Sikap	Pos/Neg	Tindak Lanjut

**b. Penilaian Pengetahuan**

Jenis/teknik Penilaian : Tes Tertulis

Bentuk Instrumen : Soal Uraian

No.	KD	Indikator	Teknik	Bentuk	Instrumen
1	3.1 Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	3.1.1 Mendeskripsikan pengertian perdagangan internasional	Tes Tertulis	Uraian	1. Buatlah ringkasan dari isi video yang telah ditayangkan! <b>Jawaban :</b> menurut pemahaman peserta didik
		3.1.2 Mengidentifikasi manfaat ekspor dan impor	Tes Tertulis	Uraian	2. Dari video yang telah ditayangkan, menurut kalian apakah pengertian dari perdagangan internasional itu? <b>Jawaban :</b> Perdagangan internasional adalah transaksi barang dan jasa antarnegara, yang merupakan suatu kegiatan
		3.1.3 Mengidentifikasi manfaat perdagangan internasional ekonomi	Tes Tertulis	Uraian	tukar-menukar barang atau jasa yang didasarkan atas

		internasional			<p>kehendak sukarela yang dilakukan antardua negara atau lebih untuk memenuhi kebutuhan bersama melalui kegiatan ekspor impor.</p> <p>3. Apa yang dimaksud dengan kegiatan ekspor dan impor? Dan apa saja manfaat yang diperoleh dari kegiatan ekspor dan impor?</p> <p><b>Jawaban :</b>  Ekspor adalah kegiatan menjual barang atau jasa ke luar negeri. Impor adalah memasukkan barang atau jasa dari luar negeri. Manfaat ekspor dan impor : memperluas pasar bagi</p>
--	--	---------------	--	--	---



					<p>Indonesia, menambah devisa negara, menghindari biaya produksi yang mahal untuk mendirikan operasi manufakturing di negara tuan rumah, membantu perusahaan menemukan lokasi perusahaan yang lebih efisien.</p> <p>4. Sebutkan manfaat yang diperoleh Indonesia dari adanya perdagangan Internasional!</p> <p><b>Jawaban :</b> Manfaat perdagangan internasional adalah memperoleh devisa, memperluas kesempatan</p>
--	--	--	--	--	---

					kerja, memperoleh keuntungan dari spesialisasi, memperoleh teknologi yang modern.
--	--	--	--	--	---

**c. Penilaian Keterampilan**

Jenis/teknik Penilaian : Unjuk Kerja

Bentuk Instrumen : Produk

**LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN**

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

No	Nama	Aspek			Total Skor
		Observasi (relevansi dan kelengkapan)	Diskusi (keterampilan berargumentasi dan berkontribusi)	Presentasi (menjelaskan dan merespon)	
1					
2					
3					
4					
5					
6					

7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Keterangan :

Rentang Skor	: 50-90	81 - 90	: Sangat Baik
Skor Minimal	: 50	71 - 80	: Baik
Skor Maksimal	: 90	61 – 70	: Cukup
		50 - 60	: Kurang

#### H. Media dan Sumber Pembelajaran


- Media
  - Power point
  - Internet
- Alat
  - LCD
  - Proyektor
  - Laptop

- Lembar Kerja Siswa
- Sumber belajar :
  - Astuti, Sari Dwi, dkk. 2014. Buku “*Ekonomi SMA Kelas XII.Peminatan Ilmu-ilmu Sosial*”. Surakarta : CV. Mediatama.
  - Nopirin. 2013. Buku “*Ekonomi Internasional*”. Yogyakarta : BPFE.
  - Internet
  - Dan sumber lainnya

Bantul, Juli 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jetis  
Mata Pelajaran : Ekonomi  
Kelas/ Semester : XII (Dua Belas) /I (Peminatan Ilmu-ilmu Sosial)  
Materi Pokok : Perdagangan Internasional  
Alokasi Waktu : 2 JP (2 x 45 menit)  
Pertemuan ke : 2

### A. Kompetensi Inti (KI)

KI 1	Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
KI 2	Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin,tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
KI 3	Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya,dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
KI 4	Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

## B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.1 Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	3.1.1 Mengidentifikasi faktor-faktor pendorong perdagangan internasional 3.1.2 Mengidentifikasi faktor-faktor penghambat perdagangan internasional 3.1.3 Mendeskripsikan teori keunggulan mutlak Adam Smith 3.1.4 Mendeskripsikan teori keunggulan komparatif David Ricardo
4.2 Mengevaluasi dampak kebijakan perdagangan internasional	4.2.1 Memberikan tanggapan tentang faktor-faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional 4.2.2 Menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai perdagangan internasional

## C. Tujuan Pembelajaran

### Kompetensi pengetahuan

- 3.1.1 Peserta didik dapat mengidentifikasi faktor-faktor pendorong perdagangan internasional
- 3.1.2 Peserta didik dapat mengidentifikasi faktor-faktor penghambat perdagangan internasional
- 3.1.3 Peserta didik dapat mendeskripsikan teori keunggulan mutlak Adam Smith
- 3.1.4 Peserta didik dapat mendeskripsikan teori keunggulan komparatif David Ricardo

### Kompetensi Keterampilan

- 4.2.1 Peserta didik mampu memberikan tanggapan tentang faktor-faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional

4.2.2 Peserta didik mampu menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai perdagangan internasional.

**D. Materi Ajar/ Pembelajaran**

**Fakta**

- Informasi terkait pengaruh faktor pendorong dan penghambat perdagangan internasional terhadap perekonomian suatu Negara.

**Konsep**

- Faktor-faktor pendorong perdagangan internasional
- Faktor-faktor penghambat perdagangan internasional
- Teori keunggulan mutlak Adam Smith
- Teori keunggulan komparatif David Ricardo

**Prinsip**

- Memahami faktor-faktor yang mendorong dan menghambat perdagangan internasional serta teori-teori keunggulan dalam perdagangan.

**Prosedur**

- Peserta didik dibagi menjadi kelompok dengan anggota 4 orang
- Setiap kelompok mempelajari materi yang akan disampaikan
- Setiap kelompok mencari informasi tambahan terkait materi yang diberikan dengan bertukar informasi dengan kelompok lain
- Dalam kelompok dibagi menjadi 2, 2 orang anggota tetap tinggal dalam kelompok dan 2 anggota lainnya pergi ke tempat kelompok lain untuk mencari informasi dan menyampaikan pada anggota kelompoknya
- Semua kelompok memahami informasi yang ditemukan untuk menjawab pertanyaan yang diberikan

**E. Pendekatan/ Strategi/ Metode Pembelajaran**

- Pendekatan Pembelajaran : *Scientific*
- Model Pembelajaran : *Two Stay Two Stray*, Diskusi dan Tanya Jawab

**F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan Pembelajaran		Alokasi waktu
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan salam, mengkondisikan kelas kemudian berdoa dan mempresensi siswa.</li> </ul>	10 Menit

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan pertanyaan kepada peserta didik mengenai materi pertemuan sebelumnya</li> <li>• Guru menyampaikan gambaran umum mengenai materi yang akan dibahas serta manfaat pentingnya materi</li> <li>• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</li> <li>• Guru mengenalkan secara singkat mengenai metode pembelajaran dan penilaian yang akan digunakan dalam kegiatan belajar</li> <li>• Guru membagi peserta didik di dalam kelas menjadi 5 kelompok diskusi</li> </ul>	
<b>Kegiatan Inti</b>	<p>1) <b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru meminta peserta didik untuk mengamati gambar tentang perbedaan negara Indonesia dengan negara lain dan tokoh teori perdagangan internasional</li> <li>• Guru menjelaskan tugas yang harus dilakukan peserta didik</li> <li>• Peserta didik mengamati apa saja yang berkaitan dengan faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional</li> </ul> <p>2) <b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mendiskusikan dalam kelompok apa saja yang berkaitan dengan faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional</li> <li>• Guru memberikan arahan, agar masing-masing kelompok mendiskusikan tentang faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional dari gambar yang telah ditampilkan</li> </ul> <p>3) <b>Mengumpulkan informasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik pada masing-masing kelompok mendiskusikan jawaban terhadap pertanyaan yang sudah ditentukan. Selain diskusi, peserta didik juga diperbolehkan menggunakan sumber yang lain seperti internet, buku ataupun sebagainya</li> </ul>	70 Menit



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 orang perwakilan dari masing-masing kelompok bertemu ke tempat kelompok lain untuk mencari informasi yang dibutuhkan</li> <li>• 2 orang lagi tetap di tempat untuk menyampaikan informasi yang dimiliki kepada perwakilan kelompok lain yang bertemu</li> </ul> <p>4) <b>Mengasosiasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mengolah informasi yang telah didapat</li> <li>• Peserta didik menyimpulkan berbagai informasi yang berkaitan dengan faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional</li> </ul> <p>5) <b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salah satu kelompok (secara sukarela) menyampaikan semua informasi baik faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional di depan kelas.</li> <li>• Diberikan kesempatan bagi peserta didik yang lain untuk mengajukan pertanyaan ataupun memberikan tanggapan.</li> </ul>	
<b>Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan dari materi yang telah diajarkan.</li> <li>• Guru menginformasikan materi yang akan disampaikan pertemuan berikutnya</li> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdo'a menutup pelajaran</li> <li>• Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam.</li> </ul>	10 Menit

**G. Penilaian**

**a. Penilaian Sikap**

Bentuk : Observasi

Instrumen: Jurnal

**JURNAL PENILAIAN SIKAP**

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama</b>	<b>Kejadian/Perilaku</b>	<b>Butir Sikap</b>	<b>Pos/Neg</b>	<b>Tindak Lanjut</b>

**b. Penilaian Pengetahuan**

Jenis/teknik Penilaian : Tes Tertulis

Bentuk Instrumen : Soal Uraian

**Soal!**

- 1) Temukan spesialisasi produk dari masing-masing negara di bawah menggunakan teori keunggulan mutlak :

Negara	Beras	Kain
Indonesia	80	20
China	60	40

Jawaban :

Negara	Beras	Kain	Dasar tukar dalam negeri	
Indonesia	<b>80</b>	20	80b=20k	20k=80b
			1b=0,25k	1k=4b
China	60	<b>40</b>	60b=40k	40k=60b
			1b=0,67	1k=1,5b

Beras (Indo) :  $1b = 0,67k$

Kain (China) :  $1k = 4b$

$$\frac{1b = 0,25 k}{1b = 0,42 k} -$$

$$\frac{1k = 1,5b}{1k = 2,5 b} -$$

- 2) Temukan spesialisasi produk dari masing-masing negara di bawah menggunakan teori keunggulan komparatif :

Negara	Kopra	Beras
Malaysia	2500	15000
Indonesia	10000	20000

Jawaban :

Negara	Kopra	Beras	Dasar tukar dalam negeri	
Malaysia	2500	<b>15000</b>	2500k=15000b	15000b=2500k
			1k=6b	1b=0,167k
Indonesia	<b>10000</b>	20000	10000k=20000b	20000b=10000k
			1k=2b	1b=0,5k

Kopra (Indo) :  $1k = 6b$

Beras (Malay) :  $1b = 0,5k$

$$\frac{1k = 2b}{1k = 4b} -$$

$$\frac{1b = 0,167k}{1b = 0,33 k} -$$

**c. Penilaian Keterampilan**

Jenis/teknik Penilaian : Unjuk Kerja

Bentuk Instrumen : Produk

**LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN**

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

No	Nama	Aspek			Total Skor
		Observasi (relevansi dan kelengkapan)	Diskusi (keterampilan berargumentasi dan berkontribusi)	Presentasi (menjelaskan dan merespon)	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Keterangan :

Rentang Skor	: 50-90	81 - 90	: Sangat Baik
Skor Minimal	: 50	71 - 80	: Baik
Skor Maksimal	: 90	61 – 70	: Cukup
		50 - 60	: Kurang

## H. Media dan Sumber Pembelajaran

- Media
  - Power point
  - Internet
- Alat
  - LCD
  - Proyektor
  - Laptop
  - Lembar Kerja Siswa
- Sumber belajar :
  - Astuti, Sari Dwi, dkk. 2014. Buku “*Ekonomi SMA Kelas XII. Peminatan Ilmu-ilmu Sosial*”. Surakarta : CV. Mediatama.
  - Nopirin. 2013. Buku “*Ekonomi Internasional*”. Yogyakarta : BPFE.
  - Internet
  - Dan sumber lainnya

Bantul, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jetis

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/ Semester : XII (Dua Belas) /I (Peminatan Ilmu-ilmu Sosial)

Materi Pokok : Perdagangan Internasional

Alokasi Waktu : 2 JP (2 x 45 menit)

Pertemuan ke : 2

### A. Kompetensi Inti (KI)

KI 1	Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
KI 2	Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin,tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
KI 3	Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya,dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
KI 4	Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

## B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.1 Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	3.1.1 Mengidentifikasi faktor-faktor pendorong perdagangan internasional 3.1.2 Mengidentifikasi faktor-faktor penghambat perdagangan internasional 3.1.3 Mendeskripsikan teori keunggulan mutlak Adam Smith 3.1.4 Mendeskripsikan teori keunggulan komparatif David Ricardo
4.2 Mengevaluasi dampak kebijakan perdagangan internasional	4.2.1 Memberikan tanggapan tentang faktor-faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional 4.2.2 Menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai perdagangan internasional

## C. Tujuan Pembelajaran

### Kompetensi pengetahuan

- 3.1.1 Peserta didik dapat mengidentifikasi faktor-faktor pendorong perdagangan internasional
- 3.1.2 Peserta didik dapat mengidentifikasi faktor-faktor penghambat perdagangan internasional
- 3.1.3 Peserta didik dapat mendeskripsikan teori keunggulan mutlak Adam Smith
- 3.1.4 Peserta didik dapat mendeskripsikan teori keunggulan komparatif David Ricardo

### Kompetensi Keterampilan

- 4.2.1 Peserta didik mampu memberikan tanggapan tentang faktor-faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional

4.2.2 Peserta didik mampu menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai perdagangan internasional.

#### **D. Materi Ajar/ Pembelajaran**

##### **Fakta**

- Informasi terkait pengaruh faktor pendorong dan penghambat perdagangan internasional terhadap perekonomian suatu Negara.

##### **Konsep**

- Faktor-faktor pendorong perdagangan internasional
- Faktor-faktor penghambat perdagangan internasional
- Teori keunggulan mutlak Adam Smith
- Teori keunggulan komparatif David Ricardo

##### **Prinsip**

- Memahami faktor-faktor yang mendorong dan menghambat perdagangan internasional serta teori-teori keunggulan dalam perdagangan.

##### **Prosedur**

- Peserta didik dibagi menjadi kelompok dengan anggota 4 orang
- Setiap kelompok mempelajari materi yang akan disampaikan
- Setiap kelompok mencari informasi tambahan terkait materi yang diberikan dengan bertukar informasi dengan kelompok lain
- Dalam kelompok dibagi menjadi 4 ahli, 1 orang mempelajari 1 topik materi
- Semua kelompok ahli diberikan waktu untuk berdiskusi dan bertukar informasi sebelum kembali ke kelompoknya dan menyampaikan informasi yang didapatkan
- Semua kelompok memahami informasi yang ditemukan untuk menjawab pertanyaan yang diberikan

#### **E. Pendekatan/ Strategi/ Metode Pembelajaran**

- a. Pendekatan Pembelajaran : *Scientific*
- b. Model Pembelajaran : *Jigsaw*, Diskusi dan Tanya Jawab



## F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

	<b>Kegiatan Pembelajaran</b>	<b>Alokasi waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan salam, mengkondisikan kelas kemudian berdoa dan mempresensi siswa.</li> <li>• Guru memberikan pertanyaan kepada peserta didik mengenai materi pertemuan sebelumnya</li> <li>• Guru menyampaikan gambaran umum mengenai materi yang akan dibahas serta manfaat pentingnya materi</li> <li>• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</li> <li>• Guru mengenalkan secara singkat mengenai metode pembelajaran dan penilaian yang akan digunakan dalam kegiatan belajar</li> <li>• Guru membagi peserta didik di dalam kelas menjadi 5 kelompok diskusi</li> </ul>	10 Menit
<b>Kegiatan Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru meminta peserta didik untuk mengamati gambar tentang perbedaan negara Indonesia dengan negara lain dan tokoh teori perdagangan internasional</li> <li>• Guru menjelaskan tugas yang harus dilakukan peserta didik</li> <li>• Peserta didik mengamati apa saja yang berkaitan dengan faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional</li> </ul> </li> <li>2) <b>Menanya</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mendiskusikan dalam kelompok apa saja yang berkaitan dengan faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional</li> <li>• Guru memberikan arahan, agar masing-masing kelompok mendiskusikan tentang faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional dari gambar yang telah ditampilkan</li> </ul> </li> <li>3) <b>Mengumpulkan informasi</b></li> </ol>	70 Menit

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik pada masing-masing kelompok mendiskusikan jawaban terhadap pertanyaan yang sudah ditentukan. Selain diskusi, peserta didik juga diperbolehkan menggunakan sumber yang lain seperti internet, buku ataupun sebagainya</li> <li>• Dalam satu kelompok terdapat masing-masing ahli dalam 1 topik materi</li> <li>• Setiap kelompok ahli 1 topik tertentu berkumpul untuk saling berdiskusi dan bertukar informasi terkait materi yang didapatkan, lalu kembali ke kelompok asal</li> </ul> <p>4) <b>Mengasosiasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mengolah informasi yang telah didapat</li> <li>• Peserta didik menyimpulkan berbagai informasi yang berkaitan dengan faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional</li> </ul> <p>5) <b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salah satu kelompok (secara sukarela) menyampaikan semua informasi baik faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional di depan kelas.</li> <li>• Diberikan kesempatan bagi peserta didik yang lain untuk mengajukan pertanyaan ataupun memberikan tanggapan.</li> </ul>	
<b>Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan dari materi yang telah diajarkan.</li> <li>• Guru menginformasikan materi yang akan disampaikan pertemuan berikutnya</li> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdoa menutup pelajaran</li> <li>• Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam.</li> </ul>	10 Menit

**G. Penilaian**

**a. Penilaian Sikap**

Bentuk : Observasi

Instrumen: Jurnal

**JURNAL PENILAIAN SIKAP**

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama</b>	<b>Kejadian/Perilaku</b>	<b>Butir Sikap</b>	<b>Pos/Neg</b>	<b>Tindak Lanjut</b>

**b. Penilaian Pengetahuan**

Jenis/teknik Penilaian : Tes Tertulis

Bentuk Instrumen : Soal Uraian

**Soal!**

- 1) Temukan spesialisasi produk dari masing-masing negara di bawah menggunakan teori keunggulan mutlak :

Negara	Beras	Kain
Indonesia	80	20
China	60	40

Jawaban :

Negara	Beras	Kain	Dasar tukar dalam negeri	
Indonesia	<b>80</b>	20	80b=20k	20k=80b
			1b=0,25k	1k=4b
China	60	<b>40</b>	60b=40k	40k=60b
			1b=0,67	1k=1,5b

Beras (Indo) :  $1b = 0,67k$

Kain (China) :  $1k = 4b$

$$\frac{1b = 0,25k}{1b = 0,42k} -$$

$$1b = 0,42k$$

$$\frac{1k = 1,5b}{1k = 2,5b} -$$

$$1k = 2,5b$$

- 2) Temukan spesialisasi produk dari masing-masing negara di bawah menggunakan teori keunggulan komparatif :

Negara	Kopra	Beras
Malaysia	2500	15000
Indonesia	10000	20000

Jawaban :

Negara	Kopra	Beras	Dasar tukar dalam negeri	
Malaysia	2500	<b>15000</b>	2500k=15000b	15000b=2500k
			1k=6b	1b=0,167k
Indonesia	<b>10000</b>	20000	10000k=20000b	20000b=10000k
			1k=2b	1b=0,5k

Kopra (Indo) :  $1k = 6b$

Beras (Malay) :  $1b = 0,5k$

$$\frac{1k = 2b}{1k = 4b} -$$

$$1k = 4b$$

$$\frac{1b = 0,167k}{1b = 0,33k} -$$

$$1b = 0,33k$$

**c. Penilaian Keterampilan**

Jenis/teknik Penilaian : Unjuk Kerja

Bentuk Instrumen : Produk

**LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN**

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

No	Nama	Aspek			Total Skor
		Observasi (relevansi dan kelengkapan)	Diskusi (keterampilan berargumentasi dan berkontribusi)	Presentasi (menjelaskan dan merespon)	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Keterangan :

Rentang Skor	: 50-90	81 - 90	: Sangat Baik
Skor Minimal	: 50	71 - 80	: Baik
Skor Maksimal	: 90	61 – 70	: Cukup
		50 - 60	: Kurang

## H. Media dan Sumber Pembelajaran

- Media
  - Power point
  - Internet
- Alat
  - LCD
  - Proyektor
  - Laptop
  - Lembar Kerja Siswa
- Sumber belajar :
  - Astuti, Sari Dwi, dkk. 2014. Buku “*Ekonomi SMA Kelas XII. Peminatan Ilmu-ilmu Sosial*”. Surakarta : CV. Mediatama.
  - Nopirin. 2013. Buku “*Ekonomi Internasional*”. Yogyakarta : BPFE.
  - Internet
  - Dan sumber lainnya

Bantul, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jetis

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/ Semester : XII (Dua Belas) /I (Peminatan Ilmu-ilmu Sosial)

Materi Pokok : Perdagangan Internasional

Alokasi Waktu : 2 JP (2 x 45 menit)

Pertemuan ke : 3

### A. Kompetensi Inti (KI)

KI 1	Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
KI 2	Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin,tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
KI 3	Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya,dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
KI 4	Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

## B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.1 Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	3.1.1 Mendeskripsikan tujuan kebijakan perdagangan internasional 3.1.2 Mengidentifikasi jenis kebijakan perdagangan internasional 3.1.3 Menganalisis dampak positif kebijakan perdagangan internasional 3.1.4 Menganalisis dampak negatif kebijakan perdagangan internasional
4.2 Mengevaluasi dampak kebijakan perdagangan internasional	4.2.1 Memberikan tanggapan tentang kebijakan dan dampak perdagangan internasional 4.2.2 Menganalisis dampak kebijakan perdagangan internasional terhadap perekonomian Indonesia 4.2.3 Menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai perdagangan internasional

## C. Tujuan Pembelajaran

### Kompetensi pengetahuan

- 3.1.1 Peserta didik dapat mendeskripsikan tujuan kebijakan perdagangan internasional
- 3.1.2 Peserta didik dapat mengidentifikasi jenis kebijakan perdagangan internasional
- 3.1.3 Peserta didik dapat menganalisis dampak positif kebijakan perdagangan internasional
- 3.1.4 Peserta didik dapat menganalisis dampak positif kebijakan perdagangan internasional



### **Kompetensi Keterampilan**

- 4.2.1 Peserta didik mampu memberikan tanggapan tentang faktor-faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional
- 4.2.2 Peserta didik mampu menganalisis dampak kebijakan perdagangan internasional terhadap perekonomian Indonesia
- 4.2.3 Peserta didik mampu menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai perdagangan internasional

### **D. Materi Ajar/ Pembelajaran**

#### **Fakta**

- Informasi terkait pengaruh kebijakan perdagangan internasional terhadap perdagangan Indonesia saat ini.

#### **Konsep**

- Tujuan kebijakan perdagangan internasional
- Jenis kebijakan perdagangan internasional
- Dampak positif kebijakan perdagangan internasional
- Dampak negatif kebijakan perdagangan internasional

#### **Prinsip**

- Memahami konsep kebijakan perdagangan internasional dan dampaknya terhadap kemajuan perekonomian Indonesia.

#### **Prosedur**

- Peserta didik mengamati dengan seksama contoh-contoh kasus yang disampaikan mengenai kebijakan perdagangan internasional
- Langkah kerja kelompok mendiskusikan konsep-konsep kebijakan perdagangan internasional
- Merumuskan jawaban terkait kebijakan perdagangan internasional pada lembar kerja yang telah disediakan

### **E. Pendekatan/ Strategi/ Metode Pembelajaran**

- a. Pendekatan Pembelajaran : *Scientific*
- b. Metode Pembelajaran : *Problem Based Learning*, Diskusi, Ceramah dan Tanya Jawab

## F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

	<b>Kegiatan Pembelajaran</b>	<b>Alokasi waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan salam, mengkondisikan kelas kemudian berdoa dan mempresensi siswa</li> <li>• Guru memberikan pertanyaan kepada peserta didik mengenai materi pertemuan sebelumnya</li> <li>• Guru memberikan kuis kepada peserta didik mengenai materi sebelumnya (dari awal)</li> <li>• Guru menyampaikan gambaran umum mengenai materi yang akan dibahas serta manfaat pentingnya materi</li> <li>• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</li> <li>• Guru mengenalkan secara singkat mengenai metode pembelajaran dan penilaian yang akan digunakan dalam kegiatan belajar</li> <li>• Guru membagi peserta didik di dalam kelas menjadi 5 kelompok diskusi</li> </ul>	25 Menit
<b>Kegiatan Inti</b>	<p>1) <b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru meminta peserta didik untuk mengamati materi terkait kebijakan perdagangan internasional dampaknya</li> <li>• Guru menjelaskan tugas yang harus dilakukan peserta didik</li> <li>• Peserta didik mengamati apa saja yang berkaitan dengan kebijakan perdagangan internasional dan dampaknya</li> </ul> <p>2) <b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mendiskusikan dalam kelompok apa saja yang berkaitan dengan kebijakan perdagangan internasional dan dampaknya</li> <li>• Peserta menganalisis dampak dari kebijakan perdagangan internasional terhadap perekonomian Indonesia</li> <li>• Guru memberikan arahan, agar masing-masing kelompok mendiskusikan tentang kebijakan</li> </ul>	55 Menit

	<p>perdagangan internasional dan dampaknya dari materi yang telah disampaikan</p> <p>3) <b>Mengumpulkan informasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik pada masing-masing kelompok mendiskusikan jawaban terhadap pertanyaan yang sudah ditentukan. Selain diskusi, peserta didik juga diperbolehkan menggunakan sumber yang lain seperti internet, buku ataupun sebagainya</li> </ul> <p>4) <b>Mengasosiasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mengolah informasi yang telah didapat</li> <li>• Peserta didik menyimpulkan berbagai informasi yang berkaitan dengan dampak dari kebijakan perdagangan internasional terhadap perekonomian Indonesia</li> </ul> <p>5) <b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salah satu kelompok (secara sukarela) menyampaikan semua informasi baik faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional di depan kelas.</li> <li>• Diberikan kesempatan bagi peserta didik yang lain untuk mengajukan pertanyaan ataupun memberikan tanggapan.</li> </ul>	
<p><b>Penutup</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan dari materi yang telah diajarkan</li> <li>• Guru menginformasikan materi yang akan disampaikan pertemuan berikutnya dan memberikan tugas untuk mencari berita terkait neraca perdagangan Indonesia tahun 2015</li> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdoa menutup pelajaran</li> <li>• Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam.</li> </ul>	<p>10 Menit</p>

**G. Penilaian**

**a. Penilaian Sikap**

Bentuk : Observasi

Instrumen: Jurnal

**JURNAL PENILAIAN SIKAP**

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

<b>No.</b>	<b>Waktu</b>	<b>Nama</b>	<b>Kejadian/Perilaku</b>	<b>Butir Sikap</b>	<b>Pos/Neg</b>	<b>Tindak Lanjut</b>

**b. Penilaian Pengetahuan**

Jenis/teknik Penilaian : Tes Tertulis

Bentuk Instrumen : Soal Uraian

**SOAL**

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan tepat dan jelas!

1. Apa yang dimaksud dengan perdagangan internasional?

Jawaban : perdagangan antar 2 negara yang saling menguntungkan.

2. Jelaskan manfaat yang diperoleh Indonesia dengan adanya perdagangan internasional!

Jawaban : memperoleh devisa, memperoleh barang yang tidak diproduksi dalam negeri, meningkatkan produktivitas, mempererat hubungan internasional.

3. Perhatikan tabel berikut :

Negara	Kain	Beras
Indonesia	600	2400
China	800	1200

Temukan spesialisasi produk masing-masing negara!

Hitunglah keuntungan yang diperoleh setiap negara ketika menjual 100 unit barang!

Jawaban :

Negara	Kain	Beras	Dasar tukar dalam negeri	
Indonesia	600	<b>2400</b>	$600k=2400b$	$2400b=600k$
			$1k=4b$	$1b=0,25k$
China	<b>800</b>	1200	$800k=1200b$	$1200b=800k$
			$1k=1,5b$	$1b=0,67k$

Kain (China) :  $1k = 4b$

Beras (Malay) :  $1b = 0,67k$

$$\begin{array}{r} 1k = 1,5b \quad - \\ \hline 1k = 2,5b \\ 100k = 250b \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 1b = 0,25k \quad - \\ \hline 1b = 0,42k \\ 100b = 42k \end{array}$$

**c. Penilaian Keterampilan**

Jenis/teknik Penilaian : Unjuk Kerja

Bentuk Instrumen : Produk

**LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN**

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

No	Nama	Aspek			Total Skor
		Observasi (relevansi dan kelengkapan)	Diskusi (keterampilan berargumentasi dan berkontribusi)	Presentasi (menjelaskan dan merespon)	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

16					
17					
18					
19					
20					

Keterangan :

Rentang Skor	: 50-90	81 - 90	: Sangat Baik
Skor Minimal	: 50	71 - 80	: Baik
Skor Maksimal	: 90	61 – 70	: Cukup
		50 - 60	: Kurang

#### H. Media dan Sumber Pembelajaran

- Media
  - Power point
  - Internet
- Alat
  - LCD
  - Proyektor
  - Laptop
  - Lembar Kerja Siswa
- Sumber belajar :
  - Astuti, Sari Dwi, dkk. 2014. Buku “*Ekonomi SMA Kelas XII. Peminatan Ilmu-ilmu Sosial*”. Surakarta : CV. Mediatama.
  - Nopirin. 2013. Buku “*Ekonomi Internasional*”. Yogyakarta : BPFE.
  - Internet
  - Dan sumber lainnya

Bantul, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jetis

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/ Semester : XII (Dua Belas) /I (Peminatan Ilmu-ilmu Sosial)

Materi Pokok : Perdagangan Internasional

Alokasi Waktu : 2 JP (2 x 45 menit)

Pertemuan ke : 4

### A. Kompetensi Inti (KI)

KI 1	Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
KI 2	Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin,tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
KI 3	Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya,dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
KI 4	Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.



## B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator Pencapaian

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.1 Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional (Alat Pembayaran Internasional dan Neraca Perdagangan)	3.1.1 Mendeskripsikan pengertian dan fungsi devisa 3.1.2 Mengidentifikasi macam devisa 3.1.3 Mengidentifikasi sumber devisa dan tujuannya 3.1.4 Mendeskripsikan pengertian, penentuan nilai dan fungsi kurs valuta asing 3.1.5 Mendeskripsikan pengertian dan fungsi neraca perdagangan 3.1.6 Mengidentifikasi unsur neraca perdagangan 3.1.7 Menganalisis pengaruh neraca perdagangan terhadap neraca pembayaran
4.2 Mengevaluasi dampak kebijakan perdagangan internasional	4.2.1 Memberikan tanggapan tentang alat pembayaran internasional dan neraca perdagangan 4.2.2 Menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai perdagangan internasional

## C. Tujuan Pembelajaran

### Kompetensi pengetahuan

- 3.1.1 Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian dan fungsi devisa
- 3.1.2 Peserta didik dapat mengidentifikasi macam devisa
- 3.1.3 Peserta didik dapat mengidentifikasi sumber devisa dan tujuannya
- 3.1.4 Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian, penentuan nilai dan fungsi kurs valuta asing
- 3.1.5 Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian dan fungsi neraca perdagangan
- 3.1.6 Peserta didik dapat mengidentifikasi unsur neraca perdagangan
- 3.1.7 Peserta didik dapat menganalisis pengaruh neraca perdagangan terhadap neraca pembayaran

### **Kompetensi Keterampilan**

4.2.1 Peserta didik mampu memberikan tanggapan tentang faktor-faktor pendorong dan penghambat serta teori perdagangan internasional

4.2.2 Peserta didik mampu menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai perdagangan internasional

## **D. Materi Ajar/ Pembelajaran**

### **Alat Pembayaran Internasional dan Neraca Perdagangan**

#### **Fakta**

- Informasi terkait neraca perdagangan Indonesia saat ini.

#### **Konsep**

- Pengertian dan Fungsi Devisa
- Macam-macam Devisa
- Sumber Devisa dan Tujuannya
- Pengertian, Penentuan Nilai dan Fungsi Kurs Valuta Asing
- Pengertian dan Fungsi Neraca Perdagangan
- Unsur Neraca Perdagangan
- Pengaruh Neraca Perdagangan terhadap Neraca Pembayaran

#### **Prinsip**

- Memahami konsep neraca perdagangan internasional dan dampaknya terhadap kemajuan perekonomian Indonesia.

#### **Prosedur**

- Peserta didik mengamati dengan seksama contoh-contoh berita yang disampaikan mengenai neraca perdagangan
- Langkah kerja kelompok mendiskusikan konsep-konsep neraca perdagangan
- Diadakan games antar kelompok untuk menjawab pertanyaan yang muncul sesuai angka yang telah ditentukan
- Merumuskan jawaban terkait neraca perdagangan pada lembar kerja yang telah disediakan

## **E. Pendekatan/ Strategi/ Metode Pembelajaran**

- a. Pendekatan Pembelajaran : *Scientific*
- b. Metode Pembelajaran : *Team Games Tournament (TGT)*, Diskusi, Ceramah dan Tanya Jawab

## F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

	<b>Kegiatan Pembelajaran</b>	<b>Alokasi waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan salam, mengkondisikan kelas kemudian berdoa dan mempresensi siswa</li> <li>• Guru memberikan pertanyaan kepada peserta didik mengenai materi pertemuan sebelumnya</li> <li>• Guru menyampaikan gambaran umum mengenai materi yang akan dibahas serta manfaat pentingnya materi</li> <li>• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</li> <li>• Guru mengenalkan secara singkat mengenai metode pembelajaran dan penilaian yang akan digunakan dalam kegiatan belajar</li> <li>• Guru membagi peserta didik di dalam kelas menjadi 4 kelompok diskusi</li> </ul>	10 Menit
<b>Kegiatan Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru meminta peserta didik untuk mengamati materi terkait alat pembayaran internasional dan neraca perdagangan</li> <li>• Guru menjelaskan tugas yang harus dilakukan peserta didik</li> <li>• Peserta didik mengamati apa saja yang berkaitan dengan alat pembayaran internasional dan neraca perdagangan</li> </ul> </li> <li>2) <b>Menanya</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mendiskusikan dalam kelompok apa saja yang berkaitan dengan alat pembayaran internasional dan neraca perdagangan</li> <li>• Guru memberikan arahan, agar masing-masing kelompok mendiskusikan tentang alat pembayaran internasional dan neraca perdagangan dari materi yang telah disampaikan</li> </ul> </li> <li>3) <b>Mengumpulkan informasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik pada masing-masing kelompok</li> </ul> </li> </ol>	70 Menit

	<p>mendiskusikan jawaban terhadap pertanyaan yang sudah ditentukan. Selain diskusi, peserta didik juga diperbolehkan menggunakan sumber yang lain seperti internet, buku ataupun sebagainya</p> <p>4) <b>Mengasosiasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mengolah informasi yang telah didapat</li> <li>• Peserta didik menyimpulkan berbagai informasi yang berkaitan dengan alat pembayaran internasional dan neraca perdagangan</li> </ul> <p>5) <b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salah satu kelompok (secara sukarela) menyampaikan semua informasi baik alat pembayaran internasional dan neraca perdagangan di depan kelas</li> <li>• Diberikan kesempatan bagi peserta didik yang lain untuk mengajukan pertanyaan ataupun memberikan tanggapan.</li> </ul> <p><b>Langkah-langkah bermain Games :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik dibagi menjadi 4 kelompok terdiri dari 5 sampai 8 anggota</li> <li>2. Peserta didik menentukan anggota yang akan menjawab pertanyaan</li> <li>3. Salah satu anggota ditunjuk untuk menulis skor di depan kelas dan satu orang anggota diminta untuk menulis semua jawaban</li> <li>4. Peserta didik diminta memilih kotak nomor 1 sampai 16, di dalam kotak terdapat pertanyaan dan skor yang akan diperoleh (+2, +1, -1 dan 0)</li> <li>5. Peserta didik diminta menjawab soal yang dipilih dengan batas waktu yang ditentukan, apabila batas waktu habis, soal dilempar ke kelompok lain</li> <li>6. Kelompok yang mendapatkan skor paling banyak adalah pemenangnya</li> </ol>	
<p><b>Penutup</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan dari materi yang telah diajarkan</li> <li>• Guru menginformasikan materi yang akan disampaikan</li> </ul>	<p>10</p>

	pertemuan berikutnya <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdo'a menutup pelajaran</li> <li>• Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam.</li> </ul>	Menit
--	--	-------

**G. Penilaian**

**a. Penilaian Sikap**

Jenis/teknik Penilaian : Observasi

Bentuk Instrumen : Jurnal

**JURNAL PENILAIAN SIKAP**

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

No.	Waktu	Nama	Kejadian/Perilaku	Butir Sikap	Pos/Neg	Tindak Lanjut

--	--	--	--	--	--	--

**b. Penilaian Pengetahuan**

Jenis/teknik Penilaian : Tes Lisan

Bentuk Instrumen : Soal Uraian

No.	KD	Indikator	Teknik	Bentuk	Instrumen
1	3.1 Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	3.1.3 Mengidentifikasi sumber devisa dan tujuannya	Tes Lisan	Uraian	1. Jelaskanlah alasan TKI di luar negeri bisa disebut sebagai pahlawan devisa! <b>Jawaban :</b> menurut pemahaman peserta didik
		3.1.7 Menganalisis pengaruh neraca perdagangan terhadap neraca pembayaran	Tes Lisan	Uraian	2. Apabila neraca perdagangan Indonesia mengalami defisit, apa artinya? Menurut kalian, apa yang dapat dilakukan untuk memperbaiki hal tersebut? <b>Jawaban :</b> neraca perdagangan defisit berarti impor lebih

					besar.
--	--	--	--	--	--------

**c. Penilaian Keterampilan**

Jenis/teknik Penilaian : Unjuk Kerja

Bentuk Instrumen : Produk

**LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN**

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

No	Nama	Aspek			Total Skor
		Observasi (relevansi dan kelengkapan)	Diskusi (keterampilan berargumentasi dan berkontribusi)	Presentasi (menjelaskan dan merespon)	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Keterangan :

Rentang Skor : 50-90

Skor Minimal : 50

Skor Maksimal : 90

81 - 90 : Sangat Baik

71 - 80 : Baik

61 - 70 : Cukup

50 - 60 : Kurang

## H. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

- Media
  - Power point
  - Internet
- Alat
  - LCD
  - Proyektor
  - Laptop
  - Lembar Kerja Siswa
- Sumber belajar :
  - Astuti, Sari Dwi, dkk. 2014. Buku "*Ekonomi SMA Kelas XII. Peminatan Ilmu-ilmu Sosial*". Surakarta : CV. Mediatama.
  - Nopirin. 2013. Buku "*Ekonomi Internasional*". Yogyakarta : BPFE.
  - Internet
  - Dan sumber lainnya

Bantul, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053



## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jetis

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/ Semester : XII (Dua Belas) /I (Peminatan Ilmu-ilmu Sosial)

Materi Pokok : Perdagangan Internasional

Alokasi Waktu : 2 JP (2 x 45 menit)

Pertemuan ke : 6

### A. Kompetensi Inti (KI)

KI 1	Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
KI 2	Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin,tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
KI 3	Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya,dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
KI 4	Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

## B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator Pencapaian

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.1 Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional (Alat Pembayaran Internasional dan Neraca Perdagangan)	3.1.1 Mendeskripsikan pengertian perdagangan internasional 3.1.2 Mengidentifikasi manfaat perdagangan internasional 3.1.3 Mengidentifikasi faktor-faktor pendorong perdagangan internasional 3.1.4 Mendeskripsikan teori keunggulan mutlak Adam Smith 3.1.5 Mendeskripsikan teori keunggulan komparatif David Ricardo 3.1.6 Mengidentifikasi jenis kebijakan perdagangan internasional 3.1.7 Mengidentifikasi macam devisa 3.1.8 Mengidentifikasi sumber devisa dan tujuannya 3.1.9 Mendeskripsikan pengertian dan fungsi neraca perdagangan 3.1.10 Mengidentifikasi unsur neraca perdagangan
4.2 Mengevaluasi dampak kebijakan perdagangan internasional	4.2.1 Menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai perdagangan internasional

## C. Tujuan Pembelajaran

### Kompetensi pengetahuan

- 3.1.1 Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian perdagangan internasional
- 3.1.2 Peserta didik dapat mengidentifikasi manfaat perdagangan internasional
- 3.1.3 Peserta didik dapat mengidentifikasi faktor-faktor pendorong perdagangan internasional

- 3.1.4 Peserta didik dapat mendeskripsikan teori keunggulan mutlak Adam Smith
- 3.1.5 Peserta didik dapat mendeskripsikan teori keunggulan komparatif David Ricardo
- 3.1.6 Peserta didik dapat mengidentifikasi jenis kebijakan perdagangan internasional
- 3.1.7 Peserta didik dapat mengidentifikasi macam devisa
- 3.1.8 Peserta didik dapat mengidentifikasi sumber devisa dan tujuannya
- 3.1.9 Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian dan fungsi neraca perdagangan
- 3.1.10 Peserta didik dapat mengidentifikasi unsur neraca perdagangan

#### **Kompetensi Keterampilan**

- 4.2.1 Peserta didik mampu menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai perdagangan internasional

### **D. Materi Ajar/ Pembelajaran**

#### **Fakta**

- Informasi terkait perdagangan internasional yang dilakukan Indonesia saat ini.

#### **Konsep**

- Pengertian perdagangan internasional
- Manfaat perdagangan internasional
- Faktor-faktor pendorong perdagangan internasional
- Teori keunggulan mutlak Adam Smith
- Teori keunggulan komparatif David Ricardo
- Jenis kebijakan perdagangan internasional
- Macam-macam Devisa
- Sumber Devisa dan Tujuannya
- Pengertian dan Fungsi Neraca Perdagangan
- Unsur Neraca Perdagangan

#### **Prinsip**

- Memahami konsep perdagangan internasional.

#### **Prosedur**

- Peserta didik menyimak contoh-contoh kegiatan perdagangan internasional yang ditampilkan.

- Dimulai diskusi antara guru dan peserta didik tentang materi perdagangan internasional
- Guru memberikan review semua materi perdagangan internasional terutama
- Mengerjakan soal remedial dan pengayaan

#### E. Pendekatan/ Strategi/ Metode Pembelajaran

- Pendekatan Pembelajaran : *Scientific*
- Metode Pembelajaran : Diskusi, Ceramah dan Tanya Jawab

#### F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan Pembelajaran		Alokasi waktu
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan salam, mengkondisikan kelas kemudian berdoa dan mempresensi siswa</li> <li>• Guru memberikan pertanyaan kepada peserta didik mengenai materi pertemuan sebelumnya</li> <li>• Guru menyampaikan gambaran umum mengenai materi yang akan dibahas serta manfaat pentingnya materi</li> <li>• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</li> <li>• Guru mengenalkan secara singkat mengenai metode pembelajaran dan penilaian yang akan digunakan dalam kegiatan belajar</li> </ul>	10 Menit
<b>Kegiatan Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru meminta peserta didik untuk menyimak contoh-contoh kegiatan perdagangan internasional yang ditampilkan.</li> <li>• Peserta didik mengamati apa saja yang berkaitan dengan kegiatan perdagangan internasional</li> </ul> </li> <li><b>Menanya</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mendiskusikan bersama guru mengenai materi Bab I tentang perdagangan internasional secara keseluruhan</li> </ul> </li> </ol>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan arahan, agar masing-masing peserta didik aktif dalam mendiskusikan materi perdagangan internasional.</li> </ul> <p>3) <b>Mengumpulkan informasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mendiskusikan jawaban terhadap pertanyaan yang sudah ditentukan. Selain diskusi, peserta didik juga diperbolehkan menggunakan sumber yang lain seperti internet, buku ataupun sebagainya</li> </ul> <p>4) <b>Mengasosiasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mengolah informasi yang telah didapat</li> <li>• Peserta didik menyimpulkan berbagai informasi yang berkaitan dengan perdagangan internasional</li> </ul> <p>5) <b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diberikan kesempatan bagi peserta didik untuk mengajukan pertanyaan ataupun memberikan tanggapan</li> <li>• Guru memberikan review dari semua materi perdagangan internasional</li> <li>• Peserta didik diminta untuk mengerjakan soal remedial dan pengayaan KD 3.1</li> </ul>	70 Menit
<b>Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan dari materi yang telah diajarkan</li> <li>• Guru menginformasikan materi yang akan disampaikan pertemuan berikutnya</li> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdoa menutup pelajaran</li> <li>• Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam.</li> </ul>	10 Menit

## G. Penilaian

### a. Penilaian Sikap

Jenis/teknik Penilaian : Observasi

Bentuk Instrumen : Jurnal

#### JURNAL PENILAIAN SIKAP

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

No.	Waktu	Nama	Kejadian/Perilaku	Butir Sikap	Pos/Neg	Tindak Lanjut

### b. Penilaian Pengetahuan

Jenis/teknik Penilaian : Tes Tertulis

Bentuk Instrumen : Soal Pilihan Ganda (Soal Remedial dan Pengayaan)

**c. Penilaian Keterampilan**

Jenis/teknik Penilaian : Unjuk Kerja

Bentuk Instrumen : Produk

**LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN**

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

No	Nama	Aspek			Total Skor
		Observasi (relevansi dan kelengkapan)	Diskusi (keterampilan berargumentasi dan berkontribusi)	Presentasi (menjelaskan dan merespon)	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

16					
17					
18					
19					
20					

Keterangan :

Rentang Skor	: 50-90	81 - 90	: Sangat Baik
Skor Minimal	: 50	71 - 80	: Baik
Skor Maksimal	: 90	61 – 70	: Cukup
		50 - 60	: Kurang

## H. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

### a. Media

- Power point
- Internet

### b. Alat

- LCD
- Proyektor
- Laptop
- Lembar Kerja Siswa

### c. Sumber belajar :

- Astuti, Sari Dwi, dkk. 2014. Buku "*Ekonomi SMA Kelas XII. Peminatan Ilmu-ilmu Sosial*". Surakarta : CV. Mediatama.
- Nopirin. 2013. Buku "*Ekonomi Internasional*". Yogyakarta : BPFE.
- Internet
- Dan sumber lainnya

Bantul, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053



## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jetis  
Mata Pelajaran : Ekonomi  
Kelas/ Semester : XII (Dua Belas) /I (Peminatan Ilmu-ilmu Sosial)  
Materi Pokok : Kerjasama Ekonomi Internasional  
Alokasi Waktu : 2 JP (2 x 45 menit)  
Pertemuan ke : 7

### A. Kompetensi Inti (KI)

KI 1	Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
KI 2	Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin,tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
KI 3	Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya,dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
KI 4	Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

## B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator Pencapaian

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.2 Menganalisis kerjasama ekonomi internasional	3.2.1 Mendeskripsikan pengertian kerjasama ekonomi internasional 3.2.2 Menganalisis manfaat kerjasama ekonomi internasional 3.2.3 Mengidentifikasi bentuk-bentuk kerjasama ekonomi internasional
4.2 Menyajikan hasil analisis kerjasama ekonomi internasional	4.2.1 Memberikan tanggapan tentang kerjasama ekonomi internasional 4.2.2 Menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai kerjasama ekonomi internasional

## C. Tujuan Pembelajaran

### Kompetensi pengetahuan

- 3.1.1 Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian kerjasama ekonomi internasional
- 3.1.2 Peserta didik dapat menganalisis manfaat kerjasama ekonomi internasional
- 3.1.3 Peserta didik dapat mengidentifikasi bentuk-bentuk kerjasama ekonomi internasional

### Kompetensi Keterampilan

- 4.2.1 Peserta didik mampu memberikan tanggapan tentang kerjasama ekonomi internasional
- 4.2.2 Peserta didik mampu menyajikan secara lisan dan tulisan hasil belajar kelompok mengenai kerjasama ekonomi internasional

## D. Materi Ajar/ Pembelajaran

### Fakta

- Informasi terkait kerjasama ekonomi Indonesia saat ini.

### Konsep

- Pengertian Kerjasama Ekonomi Internasional
- Manfaat Kerjasama Ekonomi Internasional
- Bentuk-Bentuk Kerjasama Ekonomi Internasional

### Prinsip

- Hubungan kerjasama ekonomi internasional dengan kesejahteraan suatu Negara.

### Prosedur

- Langkah kerja kelompok mendiskusikan konsep-konsep kerjasama ekonomi internasional
- Merumuskan jawaban terkait bentuk kerjasama ekonomi internasional pada lembar kerja yang telah disediakan.

### E. Pendekatan/ Strategi/ Metode Pembelajaran

- a. Pendekatan Pembelajaran : *Scientific*
- b. Metode Pembelajaran : *Make a match* (Menjodohkan), Diskusi, Ceramah dan Tanya Jawab

### F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Setelah menjelaskan semua indikator dan tujuan pembelajaran, serta hasil akhir dari pembelajaran, peserta didik mencari informasi terkait materi kerjasama ekonomi internasional, melihat contoh kasus yang berhubungan dengan kerjasama ekonomi internasional. Diskusi secara kelompok dengan anggota kelompok masing-masing 4 orang, mencari konsep kerjasama ekonomi internasional seperti pengertian, manfaat dan bentuk-bentuknya. Menggunakan lembar kerja yang telah disediakan, peserta didik menjodohkan jawaban yang tepat sesuai dengan materi yang telah ditemukan dengan anggota kelompok masing-masing. Selama proses pembelajaran berlangsung, dilakukan proses pada aktivitas di kelas dan hasil tugas mandiri.

Kegiatan Pembelajaran		Alokasi waktu
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan salam, mengkondisikan kelas kemudian berdoa dan mempresensi siswa</li><li>• Guru memberikan motivasi kepada peserta didik</li><li>• Guru memberikan pertanyaan kepada peserta didik mengenai materi pertemuan sebelumnya</li><li>• Guru menyampaikan gambaran umum mengenai materi yang akan dibahas serta manfaat pentingnya materi</li><li>• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</li></ul>	10 Menit

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mengenalkan secara singkat mengenai metode pembelajaran dan penilaian yang akan digunakan dalam kegiatan belajar</li> <li>• Guru membagi peserta didik di dalam kelas, masing-masing kelompok terdiri dari 4 anggota</li> </ul>	
<b>Kegiatan Inti</b>	<p><b>a. Mengamati</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Guru meminta peserta didik untuk mengamati kasus terkait materi kerjasama ekonomi internasional</li> <li>2) Guru menjelaskan tugas yang harus dilakukan peserta didik</li> <li>3) Peserta didik mengamati apa saja yang berkaitan dengan kerjasama ekonomi internasional</li> <li>4) Guru membagikan lembar kerja pada setiap kelompok</li> </ol> <p><b>b. Menanya</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Peserta didik mendiskusikan dalam kelompok apa saja yang berkaitan dengan kerjasama ekonomi internasional</li> <li>2) Guru memberikan arahan, agar masing-masing kelompok mendiskusikan tentang kerjasama ekonomi internasional dari materi yang telah disampaikan</li> </ol> <p><b>c. Mengumpulkan informasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Peserta didik pada masing-masing kelompok mendiskusikan jawaban terhadap pertanyaan yang sudah ditentukan</li> <li>2) Setiap peserta didik mencoba menyelesaikan pertanyaan dengan berpendapat dalam kelompok</li> <li>3) Selain diskusi, peserta didik juga diperbolehkan menggunakan sumber yang lain seperti internet, buku ataupun sebagainya</li> </ol> <p><b>d. Mengasosiasikan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Peserta didik mengolah informasi yang telah didapat</li> <li>2) Peserta didik menyimpulkan berbagai informasi yang berkaitan dengan kerjasama ekonomi internasional</li> </ol>	<p>70 Menit</p>

	<p>3) Setelah melakukan analisis terhadap jawaban dari pertanyaan, setiap kelompok menuliskan hasil diskusi pada lembar kerja yang telah disediakan</p> <p><b>e. Mengkomunikasikan</b></p> <p>1) Guru mempersilahkan kepada perwakilan dari salah satu kelompok menyampaikan hasil diskusi kelompoknya</p> <p>2) Diberikan kesempatan bagi peserta didik yang lain untuk mengajukan pertanyaan ataupun memberikan tanggapan</p>	
<p><b>Penutup</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan post-test secara lisan tentang materi kerjasama ekonomi internasional</li> <li>• Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan dari materi yang telah diajarkan</li> <li>• Guru menginformasikan materi yang akan disampaikan pertemuan berikutnya</li> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdo'a menutup pelajaran</li> <li>• Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam.</li> </ul>	<p>10 Menit</p>

## G. Penilaian

### a. Penilaian Sikap

Jenis/teknik Penilaian : Observasi

Bentuk Instrumen : Jurnal

#### JURNAL PENILAIAN SIKAP

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

No.	Waktu	Nama	Kejadian/Perilaku	Butir Sikap	Pos/Neg	Tindak Lanjut

**b. Penilaian Pengetahuan**

Jenis/teknik Penilaian : Tes Lisan

Bentuk Instrumen : Soal Uraian

**RUBRIK TES PENGETAHUAN**

No.	KD	Indikator	Teknik	Instrumen
1	3.2 Menganalisis kerjasama ekonomi internasional	3.2.1 Mendeskripsikan pengertian kerjasama ekonomi internasional 3.2.2 Menganalisis manfaat kerjasama ekonomi internasional 3.2.3 Mengidentifikasi bentuk-bentuk kerjasama ekonomi internasional	Tes Lisan  Tes Lisan  Tes Lisan  Tes Lisan	1. Apa yang dimaksud kerjasama ekonomi internasional? 2. Sebutkan 3 manfaat kerjasama ekonomi Internasional bagi Indonesia! 3. Sebutkan dan jelaskan bentuk-bentuk kerjasama ekonomi Internasional menurut bidang kerjasama! 4. Jelaskan yang dimaksud dengan kerjasama ekonomi regional dan

				berikan contohnya!
--	--	--	--	--------------------

### Jawaban Soal Pengetahuan

1. Kerjasama ekonomi internasional adalah hubungan antara suatu negara dengan negara lainnya dalam bidang ekonomi melalui kesepakatan-kesepakatan tertentu, dengan memegang prinsip keadilan dan saling menguntungkan.
2. Manfaat kerjasama ekonomi internasional:
  - Meningkatkan Keuangan Negara
  - Membantu Meningkatkan Daya Saing Ekonomi
  - Meningkatkan Investasi
3. Bentuk-bentuk kerjasama ekonomi Internasional menurut bidang kerjasama :
  - a. Bidang keuangan
 

Kerjasama ekonomi di bidang keuangan ini sangat dibutuhkan oleh negara-negara yang sedang berkembang guna membiayai pembangunan serta meningkatkan kesejahteraan masyarakatnya. Contoh kerjasama bidang keuangan adalah IMF dan Bank Dunia.
  - b. Bidang perdagangan
 

Kerjasama di bidang perdagangan membicarakan masalah jenis dan jumlah barang yang ingin diperjualbelikan, termasuk di dalamnya masalah pengaturan tentang pengenaan pajak ekspor, tarif, bea masuk, dan lain-lain bagi negara-negara anggota. Bentuk badan kerjasama ini antara lain WTO, APEC, dan GATT.
  - c. Bidang perburuhan
 

Kerjasama di bidang perburuhan mengatur masalah hak-hak dan kewajiban buruh, serta masalah peningkatan kesejahteraan dan peningkatan taraf hidup dan kesehatan buruh bagi negaranegara anggota. Contoh badan kerjasama ini adalah ILO (*International Labour Organization*).
  - d. Bidang pasar bersama
 

Bidang kerjasama ini memberikan keleluasaan kepada anggota untuk melakukan transaksi perdagangan dengan sesama anggota.
4. Kerjasama ekonomi regional adalah kerjasama ekonomi antarnegara yang satu dengan yang lain dalam satu kawasan tertentu. Sifat kerjasama ini adalah saling membantu. Contoh: kerjasama negara-negara yang tergabung dalam ASEAN.



**c. Penilaian Keterampilan**

Jenis/teknik Penilaian : Unjuk Kerja

Bentuk Instrumen : Produk

**LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN**

Nama Sekolah : SMA N 1 Jetis

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : XII/Semester I

Mata Pelajaran : Ekonomi

No	Nama	Aspek			Total Skor
		Observasi (relevansi dan kelengkapan)	Diskusi (keterampilan berargumentasi dan berkontribusi)	Presentasi (menjelaskan dan merespon)	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

17					
18					
19					
20					

Keterangan :

Rentang Skor	: 50-90	81 - 90	: Sangat Baik
Skor Minimal	: 50	71 - 80	: Baik
Skor Maksimal	: 90	61 – 70	: Cukup
		50 - 60	: Kurang

#### H. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

- Media
  - Power point
  - Internet
- Alat
  - LCD
  - Proyektor
  - Laptop
  - Lembar Kerja Siswa
- Sumber belajar :
  - Astuti, Sari Dwi, dkk. 2014. Buku “*Ekonomi SMA Kelas XII. Peminatan Ilmu-ilmu Sosial*”. Surakarta : CV. Mediatama.
  - Nopirin. 2013. Buku “*Ekonomi Internasional*”. Yogyakarta : BPFE.
  - Internet
  - Dan sumber lainnya

Bantul, September 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053

## PERHITUNGAN JAM EFEKTIF

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jetis  
Kelas/Program : XII / MIPA (Peminatan Ilmu-ilmu Sosial)  
Semester : Gasal  
Mata Pelajaran : Ekonomi

### I. PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF

No	Bulan	Jumlah Minggu	Tidak Efektif	Minggu Efektif	Selasa	Jam Efektif
1	Juli	4	3	1	1	4
2	Agustus	5	-	5	5	20
3	September	4	-	4	4	16
4	Oktober	4	-	4	4	16
5	November	5	-	5	5	20
6	Desember	4	3	1	1	8
	Jumlah	26	6	20	20	80

### II. RENCANA PENGGUNAAN JAM EFEKTIF

1. Tatap Muka : 46 JP
2. Ulangan Harian : 16 JP
3. Remidi dan Pengayaan : 10 JP
4. MID Semester : 4 JP
5. Ujian Semester/UAS : 4 JP
- Jumlah : 80 JP

Bantul, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.

NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi

NIM. 13804241053

## PERHITUNGAN JAM EFEKTIF

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Jetis  
Kelas/Program : XII / MIPA (Peminatan Ilmu-ilmu Sosial)  
Semester : Genap  
Mata Pelajaran : Ekonomi

### I. PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF

No	Bulan	Jumlah Minggu	Tidak Efektif	Minggu Efektif	Selasa	Jam Efektif
1	Januari	5	-	5	5	20
2	Februari	4	-	4	4	16
3	Maret	5	2	3	3	12
4	April	4	3	1	1	4
5	Mei	5	5	-	-	-
6	Juni	4	4	-	-	-
	Jumlah	27	14	13	13	52

### II. RENCANA PENGGUNAAN JAM EFEKTIF

1. Tatap Muka : 36 JP
  2. Ulangan Harian : 4 JP
  3. Remidi dan Pengayaan : 4 JP
  4. Ujian Sekolah : 4 JP
  5. Ujian Nasional : 4 JP
- Jumlah : 52 JP

Bantul, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.

NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi

NIM. 13804241053

## PROGAM TAHUNAN

SATUAN PENDIDIKAN : SMA N 1 JETIS

MATA PELAJARAN : EKONOMI

KELAS : XII

TAHUN PELAJARAN : 2016/2017

Semester 1	Kompetensi Dasar	Jumlah Jam Pelajaran	Ket
	3.1. Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	12 JP	
	3.2 Menganalisis kerjasama ekonomi internasional	6 JP	
	3.3 Mendeskripsikan akuntansi sebagai sistem informasi	8 JP	
	3.4. Mendeskripsikan konsep persamaan dasar akuntansi	8 JP	
	3.5. Menganalisis siklus akuntansi perusahaan jasa	12 JP	
	Ulangan Harian	16 JP	
	Remidi dan Pengayaan	10 JP	
	Ulangan Tengah Semester	4 JP	
	Ulangan Akhir Semester	4 JP	
	Jumlah Jam Pelajaran	80 JP	
Semester2	Kompetensi Dasar	Jumlah Jam Pembelajaran	Ket
	3.6. Menganalisis siklus akuntansi perusahaan dagang	36 JP	
	Ulangan Harian	4 JP	
	Remidi dan Pengayaan	4 JP	

	Ujian Sekolah	4 JP	
	Ujian Nasional	4 JP	
	Jumlah Jam Pelajaran	52 JP	

Bantul, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053

### PENJABARAN PROGAM SEMESTER

Nama Sekolah : SMA N 1 JETIS

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas : XII

Semester : Gasal

Tahun Pelajaran : 2016/2017

No.	No KD	Kompetensi Dasar/ Marei Pokok	Alokasi Waktu	Bulan																																	
				Juli				Agustus					September				Oktober				November					Desember											
				1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4								
1	3.1	Mendiskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian perdagangan internasional</li> <li>• Manfaat perdagangan internasional</li> <li>• Faktor Pendorong dan penghambat perdagangan internasional</li> <li>• Teori perdagangan internasional</li> <li>• Kebijakan perdagangan internasional</li> <li>• Tujuan perdagangan</li> </ul>	12 JP	Libur Semester				Kegiatan Awal Masuk Sekolah					4 4																	1				Libur Semester			











## JADWAL MENGAJAR

HARI	KELAS	JAM
Selasa	XII MIPA 2	10.15 – 11.45
Selasa	XII MIPA 1	12.00 – 13.30

Bantul, September 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053

**DAFTAR PRESENSI KELAS XII MIPA 1**

**TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

No.	NAMA SISWA	L/P	JULI	AGUSTUS					SEPTEMBER
			26	2	9	16	23	30	6
1	Afifah Ichwanti	P	√	√	√	√	√	√	√
2	Altya Yoga Bajrah	L	√	√	√	√	√	√	√
3	Ananda Prabu Tritya V	L	√	√	√	√	√	√	√
4	Artiya Rahmaputri	P	√	√	s	√	√	√	√
5	Aulia Khirunisa	P	s	√	√	√	√	i	√
6	Dhuka Fitriani	P	√	√	√	√	√	√	√
7	Dwi Nur Fatimah	P	√	√	√	√	√	√	√
8	Fadhilah Althaf Taqy	P	√	√	√	√	√	√	√
9	Ginangjar Pamungkas H	L	√	√	√	√	√	√	√
10	Heni Febriani	P	√	√	√	√	√	i	√
11	Ika Yuni Wahyu Lestari	P	√	√	√	√	√	√	√
12	Irma Satya Graha Pinasti	P	√	√	√	√	s	√	√
13	Lilik Sulistiyawan	L	√	√	√	√	√	√	√
14	Linda Afianti	P	√	√	√	√	√	√	√
15	M. Firmani Cilamaya	L	√	√	√	√	√	√	√
16	Refandy Dwi Darmawan	L	√	√	√	√	√	√	√
17	Risa Elina Dewanty	P	√	√	√	√	√	√	√
18	Triyo Krismantoro	L	√	√	√	√	√	√	√
19	Yanditya Affan Almada	L	√	√	√	√	√	√	√
20	Yashinta Ayu Rizky	P	√	√	√	√	√	√	√

Bantul, September 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053

**DAFTAR PRESENSI KELAS XII MIPA 2**

**TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

No.	NAMA SISWA	L/P	JULI	AGUSTUS					SEPTEMBER
			26	2	9	16	23	30	6
1	Afnan Dani Mahasin	L	√	√	√	√	√	√	√
2	Anita Nurani	P	√	√	√	√	√	√	√
3	Arrum Ma'rifah	P	√	√	√	√	√	√	√
4	Dayu Harry Widyastuti	P	√	√	√	√	√	√	√
5	Dea Vika Restiani	P	√	√	√	√	√	√	√
6	Desmara Saraswati P	P	√	√	√	√	√	√	√
7	Dian Fadkhuli Jannah	P	√	√	√	√	√	√	√
8	Dian Kusuma Dewi	P	√	√	√	√	√	√	√
9	Eka Septiani	P	√	√	√	√	√	√	√
10	Erina Yuliansyah	P	√	√	√	√	√	√	√
11	Fani Astuti	P	√	√	√	√	√	√	√
12	Idham Muhammad	L	√	√	√	√	s	s	√
13	Ifni Khusnul Latifah	P	√	√	√	√	√	√	√
14	Ina Kurniasih	P	√	√	√	√	√	√	√
15	Inggar Suryo Satriyo W	L	√	√	√	√	√	√	√
16	Irfan Azhar Rosyadi	L	√	√	√	√	√	√	√
17	Kiki Nafitasari	P	√	√	√	√	√	√	√
18	Lucky Adhikrisna W	L	√	√	√	√	√	√	√
19	Luluk Arifah	P	√	√	√	√	√	√	√
20	Mahfud Husain	L	√	√	√	√	√	√	√
21	Mira Lutfiana	P	√	√	√	√	√	√	√
22	Novianto Trisna Bayu	L	√	√	√	√	√	√	√
23	Rais Indra Gunawan	L	√	√	s	√	√	√	√
24	Ramadhani Egantari	P	√	√	√	√	√	√	√
25	Resa Adi Panuntun	L	√	√	√	√	√	√	√
26	Rifka Ayu Annisa	P	√	√	√	√	√	√	√
27	Risky Kurnia Dewi	P	√	√	√	√	√	√	√
28	Silfi Nur Ifadah	P	√	√	√	√	√	√	√
29	Siti Rhahmah	P	√	√	√	√	√	√	√
30	Vida Fitri Astuti	P	√	√	√	√	√	√	√
31	Yana Eka Nor Utami	P	√	√	√	√	√	√	√
32	Zeni Irmafatmala	P	√	√	√	√	√	√	√

Bantul, September 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053

**DAFTAR NILAI HASIL BELAJAR SISWA****KELAS XII MIPA 1****TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

No.	NAMA	NILAI PENGETAHUAN					RATA- RATA	NILAI KETERAMPILAN			RATA- RATA	UH	R/P
		1	2	3	4	5		1	2	3		KD 3.1	3.1
1	Afifah Ichwanti	100	100	80	45	100	85.00	90	90	80	86.67	73.30	86.67
2	Altya Yoga Bajrah	100	100	70	95	100	93.00	80	80	90	83.33	70.00	86.67
3	Ananda Prabu Tritya V	100	100	70	45	100	83.00	80	80	80	80.00	80.00	83.33
4	Artiya Rahmaputri	100	100	0	45	100	69.00	90	90	80	86.67	63.30	90
5	Aulia Khirunisa	0	100	100	40	100	68.00	0	90	80	85.00	73.30	0
6	Dhuka Fitriani	100	100	65	85	100	90.00	85	90	80	85.00	66.70	93.33
7	Dwi Nur Fatimah	100	100	70	95	100	93.00	90	90	80	86.67	76.70	96.67
8	Fadhilah Althaf Taqy	100	100	90	40	100	86.00	85	90	85	86.67	63.30	83.33
9	Ginanjari Pamungkas H	100	100	95	85	100	96.00	85	90	80	85.00	73.30	83.33
10	Heni Febriani	100	100	100	95	100	99.00	90	90	80	86.67	83.30	0
11	Ika Yuni Wahyu Lestari	100	100	95	95	100	98.00	80	90	80	83.33	73.30	80
12	Irma Satya Graha Pinasti	100	100	100	45	100	89.00	80	80	90	83.33	0.00	86.67
13	Lilik Sulistiyawan	100	100	95	40	100	87.00	85	90	90	88.33	63.30	86.67
14	Linda Afianti	100	100	70	40	100	82.00	85	90	80	85.00	83.30	93.33
15	M. Firmani Cilamaya	100	100	70	85	100	91.00	80	90	80	83.33	66.70	86.67

16	Refandy Dwi Darmawan	100	100	85	45	100	86.00	85	90	90	88.33	76.70	83.33
17	Risa Elina Dewanty	100	100	85	85	100	94.00	85	80	80	81.67	70.00	90
18	Triyo Krismantoro	100	100	65	40	100	81.00	80	90	80	83.33	80.00	76.67
19	Yanditya Affan Almada	100	100	80	95	100	95.00	85	90	80	85.00	76.70	86.67
20	Yashinta Ayu Rizky	100	100	95	85	100	96.00	80	90	80	83.33	73.30	93.33

Bantul, September 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053



**DAFTAR NILAI HASIL BELAJAR SISWA**

**KELAS XII MIPA 2**

**TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

No.	NAMA	NILAI PENGETAHUAN					RATA-RATA	NILAI KETERAMPILAN			RATA-RATA	UH	R/P
		1	2	3	4	5		1	2	3		KD 3.1	3.1
1	Afnan Dani Mahasin	100	100	100	95	80	95.00	80	50	80	70.00	86.70	96.67
2	Anita Nurani	100	100	100	98	80	95.60	80	75	80	78.33	80.00	93.33
3	Arrum Ma'rifah	100	100	100	95	80	95.00	80	50	80	70.00	63.30	83.33
4	Dayu Harry Widyastuti	100	100	100	98	80	95.60	80	75	80	78.33	83.30	93.33
5	Dea Vika Restiani	100	100	100	95	80	95.00	80	75	80	78.33	40.00	96.67
6	Desmara Saraswati P	100	100	100	90	80	94.00	80	70	80	76.67	73.30	83.33
7	Dian Fadkhuli Jannah	100	100	100	90	80	94.00	80	50	80	70.00	66.70	96.67
8	Dian Kusuma Dewi	100	100	100	85	80	93.00	80	75	90	81.67	86.70	96.67
9	Eka Septiani	100	100	100	85	80	93.00	80	75	90	81.67	86.70	96.67
10	Erina Yuliansyah	100	100	100	90	80	94.00	80	70	80	76.67	66.70	83.33
11	Fani Astuti	100	100	90	90	80	92.00	80	50	80	70.00	70.00	96.67
12	Idham Muhammad	100	100	80	95	80	91.00	80	60	80	73.33	0.00	s
13	Ifni Khusnul Latifah	100	100	100	90	80	94.00	80	75	80	78.33	86.70	96.67
14	Ina Kurniasih	100	100	100	90	85	95.00	80	50	80	70.00	63.30	90
15	Inggar Suryo Satriyo W	100	100	100	85	60	89.00	80	60	70	70.00	70.00	96.67
16	Irfan Azhar Rosyadi	100	100	85	98	80	92.60	80	60	90	76.67	76.70	83.33
17	Kiki Nafitasari	100	100	90	95	80	93.00	80	50	80	70.00	76.70	86.67
18	Lucky Adhikrisna W	100	100	100	98	60	91.60	80	60	70	70.00	73.30	83.33
19	Luluk Arifah	100	100	80	85	80	89.00	80	50	80	70.00	70.00	90

20	Mahfud Husain	100	100	85	98	60	88.60	80	60	70	70.00	73.30	80
21	Mira Lutfiana	100	100	80	90	80	90.00	80	75	80	78.33	86.70	90
22	Novianto Trisna Bayu	100	100	85	98	80	92.60	80	60	80	73.33	90.00	90
23	Rais Indra Gunawan	100	100	s	85	60	86.25	80	60	70	70.00	73.30	96.67
24	Ramadhani Egantari	100	100	100	85	85	94.00	80	70	80	76.67	66.70	90
25	Resa Adi Panuntun	100	100	85	98	80	92.60	80	60	90	76.67	80.00	83.33
26	Rifka Ayu Annisa	100	100	100	95	80	95.00	80	50	80	70.00	73.30	86.67
27	Risky Kurnia Dewi	100	100	100	95	80	95.00	80	50	80	70.00	73.30	86.67
28	Silfi Nur Ifadah	100	100	100	95	80	95.00	80	75	80	78.33	80.00	96.67
29	Siti Rhahmah	100	100	100	98	80	95.60	80	50	80	70.00	80.00	96.67
30	Vida Fitri Astuti	100	100	80	85	85	90.00	80	70	80	76.67	66.70	83.33
31	Yana Eka Nor Utami	100	100	100	85	80	93.00	80	50	80	70.00	40.00	80
32	Zeni Irmafatmala	100	100	100	90	85	95.00	80	50	80	70.00	83.30	90

Bantul, September 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.  
NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa PPL



Diah Pratiwi  
NIM. 13804241053

**KISI-KISI SOAL ULANGAN (PAKET A)**

**TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

<b>Nama Sekolah</b>	<b>: SMA N 1 Jetis</b>	<b>Jumlah Soal</b>	<b>: 30 butir</b>
<b>Mata Pelajaran</b>	<b>: Ekonomi</b>	<b>Bentuk Soal</b>	<b>: Pilihan Ganda</b>
<b>Kelas/Program</b>	<b>: XII/MIPA (Peminatan)</b>	<b>Waktu</b>	<b>: 1x60 menit</b>
<b>Jenis Tes</b>	<b>: Tes Tertulis</b>	<b>Penyusun</b>	<b>: Diah Pratiwi</b>

<b>Kompetensi Dasar</b>	<b>Materi</b>	<b>Indikator</b>	<b>Indikator Soal</b>	<b>No.Soa</b>	<b>Kunci Jawaban</b>
3.1 Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	- Pengertian Perdagangan Internasional	3.1.1 Mendeskripsikan pengertian perdagangan internasional	Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian perdagangan internasional	1	C
				4	D
				28	C
	- Manfaat Ekspor Dan Impor	3.1.2 Mengidentifikasi manfaat ekspor dan impor	Peserta didik dapat mengidentifikasi manfaat ekspor dan impor		
	- Manfaat Perdagangan Internasional	3.1.3 Mengidentifikasi manfaat perdagangan internasional	Peserta didik dapat mengidentifikasi manfaat perdagangan internasional	2	B
				5	C
	- Faktor-faktor Pendorong Perdagangan Internasional	3.1.4 Mengidentifikasi faktor-faktor pendorong perdagangan internasional	Peserta didik dapat mengidentifikasi faktor-faktor pendorong perdagangan internasional	3	E
				14	A
	- Teori Keunggulan Mutlak Adam Smith	3.1.6 Mendeskripsikan teori keunggulan mutlak Adam Smith	Peserta didik dapat mendeskripsikan teori keunggulan mutlak Adam Smith	20	D
24				E	
26				B	

				27	C
- Teori Keunggulan Komparatif David Ricardo	3.1.7 Mendeskripsikan teori keunggulan komparatif David Ricardo	Peserta didik dapat mendeskripsikan teori keunggulan komparatif David Ricardo	19	C	
			25	C	
-Jenis Kebijakan Perdagangan Internasional	3.19 Mengidentifikasi jenis kebijakan perdagangan internasional	Peserta didik dapat mengidentifikasi jenis kebijakan perdagangan internasional	6	A	
			9	B	
			13	B	
			17	A	
			21	B	
			22	C	
- Macam-macam Devisa	3.1.13 Mengidentifikasi macam devisa	Peserta didik dapat mengidentifikasi macam devisa	8	B	
			10	E	
- Sumber Devisa dan Tujuannya	3.1.14 Mengidentifikasi sumber devisa dan tujuannya	Peserta didik dapat mengidentifikasi sumber devisa dan tujuannya	18	A	
			23	D	
- Pengertian, Penentuan Nilai dan Fungsi Kurs Valuta Asing	3.1.15 Mendeskripsikan pengertian, penentuan nilai dan fungsi kurs valuta asing	Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian, penentuan nilai dan fungsi kurs valuta asing	7	A	
			11	C	
- Pengertian dan Fungsi Neraca Perdagangan	3.1.16 Mendeskripsikan pengertian dan fungsi neraca perdagangan	Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian dan fungsi neraca perdagangan	16	D	
- Unsur Neraca Perdagangan	3.1.17 Mengidentifikasi unsur neraca perdagangan	Peserta didik dapat mengidentifikasi unsur neraca perdagangan	12	B	
			15	E	
			29	C	

	- Pengaruh Neraca Perdagangan terhadap Neraca Pembayaran	3.1.18 Menganalisis pengaruh neraca perdagangan terhadap neraca pembayaran	Peserta didik dapat menganalisis pengaruh neraca perdagangan terhadap neraca pembayaran	30	B
--	--	--	---	----	---

Menyetujui,  
Guru Pembimbing,



**C. Ika Sulistiyanti, M.Pd**  
**NIP. 197304082005012008**

Bantul, Agustus 2016

Mahasiswa PPL,



**Diah Pratiwi**  
**NIM. 13804241053**

**KISI-KISI SOAL ULANGAN (PAKET B)**

**TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

<b>Nama Sekolah</b>	<b>: SMA N 1 Jetis</b>	<b>Jumlah Soal</b>	<b>: 30 butir</b>
<b>Mata Pelajaran</b>	<b>: Ekonomi</b>	<b>Bentuk Soal</b>	<b>: Pilihan Ganda</b>
<b>Kelas/Program</b>	<b>: XII/MIPA (Peminatan)</b>	<b>Waktu</b>	<b>: 1x60 menit</b>
<b>Jenis Tes</b>	<b>: Tes Tertulis</b>	<b>Penyusun</b>	<b>: Diah Pratiwi</b>

<b>Kompetensi Dasar</b>	<b>Materi</b>	<b>Indikator</b>	<b>Indikator Soal</b>	<b>No.Soa</b>	<b>Kunci Jawaban</b>
3.1 Mendeskripsikan konsep dan kebijakan perdagangan internasional	- Pengertian Perdagangan Internasional	3.1.1 Mendeskripsikan pengertian perdagangan internasional	Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian perdagangan internasional	8	C
				3	D
				15	C
	- Manfaat Ekspor Dan Impor	3.1.2 Mengidentifikasi manfaat ekspor dan impor	Peserta didik dapat mengidentifikasi manfaat ekspor dan impor		
	- Manfaat Perdagangan Internasional	3.1.3 Mengidentifikasi manfaat perdagangan internasional	Peserta didik dapat mengidentifikasi manfaat perdagangan internasional	10	B
				1	C
	- Faktor-faktor Pendorong Perdagangan Internasional	3.1.4 Mengidentifikasi faktor-faktor pendorong perdagangan internasional	Peserta didik dapat mengidentifikasi faktor-faktor pendorong perdagangan internasional	11	E
				20	A
	- Teori Keunggulan Mutlak Adam Smith	3.1.6 Mendeskripsikan teori keunggulan mutlak Adam Smith	Peserta didik dapat mendeskripsikan teori keunggulan mutlak Adam Smith	25	D
30				E	
17				B	

				18	C
	- Teori Keunggulan Komparatif David Ricardo	3.1.7 Mendeskripsikan teori keunggulan komparatif David Ricardo	Peserta didik dapat mendeskripsikan teori keunggulan komparatif David Ricardo	19	C
				16	C
	-Jenis Kebijakan Perdagangan Internasional	3.19 Mengidentifikasi jenis kebijakan perdagangan internasional	Peserta didik dapat mengidentifikasi jenis kebijakan perdagangan internasional	7	A
				5	B
				13	B
				23	A
				21	B
				26	C
	- Macam-macam Devisa	3.1.13 Mengidentifikasi macam devisa	Peserta didik dapat mengidentifikasi macam devisa	9	B
				6	E
	- Sumber Devisa dan Tujuannya	3.1.14 Mengidentifikasi sumber devisa dan tujuannya	Peserta didik dapat mengidentifikasi sumber devisa dan tujuannya	24	A
				29	D
	- Pengertian, Penentuan Nilai dan Fungsi Kurs Valuta Asing	3.1.15 Mendeskripsikan pengertian, penentuan nilai dan fungsi kurs valuta asing	Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian, penentuan nilai dan fungsi kurs valuta asing	4	A
				2	C
	- Pengertian dan Fungsi Neraca Perdagangan	3.1.16 Mendeskripsikan pengertian dan fungsi neraca perdagangan	Peserta didik dapat mendeskripsikan pengertian dan fungsi neraca perdagangan	27	D
	- Unsur Neraca Perdagangan	3.1.17 Mengidentifikasi unsur neraca perdagangan	Peserta didik dapat mengidentifikasi unsur neraca perdagangan	12	B
				22	E
				28	C

	- Pengaruh Neraca Perdagangan terhadap Neraca Pembayaran	3.1.18 Menganalisis pengaruh neraca perdagangan terhadap neraca pembayaran	Peserta didik dapat menganalisis pengaruh neraca perdagangan terhadap neraca pembayaran	14	B
--	--	--	---	----	---

Menyetujui,  
Guru Pembimbing,



**C. Ika Sulistiyanti, M.Pd**  
**NIP. 197304082005012008**

Bantul, Agustus 2016

Mahasiswa PPL,



**Diah Pratiwi**  
**NIM. 13804241053**



Nama :  
No. Absen :  
Kelas :

## SOAL ULANGAN HARIAN I

### PAKET A

#### Pilihan Ganda! Pilihlah jawaban yang paling tepat!

1. Perdagangan internasional adalah ....
  - a. perdagangan yang dilakukan oleh dua Negara dalam satu kawasan yang sama yang saling menguntungkan
  - b. perdagangan yang dilakukan oleh dua Negara yang memiliki kepentingan yang berbeda dalam rangka meningkatkan konsumsi
  - c. perdagangan yang dilakukan oleh dua Negara atau lebih untuk mempertukarkan barang atau jasa dengan tujuan saling menguntungkan
  - d. perdagangan yang dilakukan dengan terlebih dahulu menempatkan persyaratan yang sama untuk suatu wilayah tertentu yang saling menguntungkan
  - e. perdagangan yang dilakukan oleh suatu kota dengan memperjualbelikan barang-barang yang berasal dari luar negeri
2. Motif orang atau Negara untuk mengadakan perdagangan adalah ....
  - a. meningkatnya daya saing
  - b. memperoleh manfaat tambahan (*gainss of trade*)
  - c. memperoleh laba yang tinggi
  - d. pertukaran untuk kesejahteraan antar bangsa
  - e. memperoleh keuntungan dari sumber dana
3. Hal yang bukan alasan dilakukannya perdagangan internasional adalah ....
  - a. perbedaan selera
  - b. perbedaan teknologi
  - c. perbedaan alat transportasi
  - d. perbedaan sumber daya alam
  - e. perbedaan pendapatan Negara
4. Spesialisasi atau pembagian kerja terjadi karena ....
  - a. suatu Negara dapat memproduksi sejumlah barang lebih cepat dibanding Negara lain
  - b. suatu Negara dapat memproduksi sejumlah barang lebih banyak dibanding Negara lain
  - c. suatu Negara dapat memproduksi sejumlah barang lebih bagus dibanding Negara lain
  - d. suatu Negara dapat memproduksi sejumlah barang lebih efisien dibanding Negara lain
  - e. suatu Negara dapat memproduksi sejumlah barang lebih sedikit dibanding Negara lain
5. Perhatikan pernyataan berikut dengan cermat :
  - 1) Keinginan memperoleh keuntungan
  - 2) Mempercepat alih teknologi
  - 3) Karena perbedaan faktor produksi
  - 4) Mendapat devisa
  - 5) Perbedaan sumber daya alam
  - 6) Memperluas lapangan pekerjaan

- Yang termasuk manfaat perdagangan internasional adalah ....
- 1, 3 dan 5
  - 1, 2, dan 3
  - 2, 4 dan 6
  - 3, 4 dan 5
  - 4, 5 dan 6
6. Bentuk tarif yang digunakan dalam perdagangan internasional adalah ....
- pajak dengan nominal tertentu per unit barang yang diimpor
  - penetapan harga di bawah harga internasional
  - pembayaran transfer pemerintah untuk mendorong ekspor
  - harga barang setelah disesuaikan dengan biaya transportasi
  - suatu batasan terhadap kuantitas barang yang diimpor
7. Kurs mata uang dalam negeri dengan mata uang asing dibiarkan untuk ditentukan secara bebas oleh tarik menarik kekuatan pasar, dinamakan ....
- kurs bebas
  - kurs terkendali
  - kurs mengambang
  - kurs valuta asing
  - kurs titik ekspor
8. Ada beberapa macam devisa diantaranya adalah devisa yang diperoleh dari hasil hubungan dagang ekspor-impor disebut ....
- devisa kredit
  - devisa umum
  - cadangan devisa
  - kurs devisa
  - devisa perdagangan
9. Politik menjual barang dengan harga lebih murah di luar negeri daripada di dalam negeri termasuk kebijaksanaan ....
- proteksi
  - dumping
  - diskriminasi harga
  - penetapan tarif
  - kuota
10. Cara pembayaran internasional dengan mengeluarkan surat perintah kepada bank untuk membayar sejumlah uang kepada seseorang disebut ....
- full bodied money*
  - transfer telegraphis*
  - bill of exchange*
  - private compensation*
  - letter of credit*

11. Angka perbandingan antara nilai uang asing dengan uang sendiri adalah ....
- nilai tukar bebas
  - nilai tukar tetap
  - kurs valuta asing
  - bursa valuta asing
  - money transfer (MT)
12. Suatu transaksi akan dicatat di sisi kredit pada neraca perdagangan apabila ....
- mengimpor barang konsumsi
  - mengekspor barang ke luar negeri
  - membayar hutang
  - menerima pinjaman kredit
  - menerima piutang
13. Berikut ini yang tidak termasuk kebijakan proteksi ....
- tarif bea masuk
  - larangan ekspor
  - larangan impor
  - kuota impor
  - subsidi
14. Tuan Andrew yang tinggal di Amerika lebih senang mobil produksi Jepang dibanding produk Amerika. Perdagangan internasional dalam kasus tersebut terjadi karena faktor ....
- selera
  - transportasi
  - sumber daya alam
  - pendapatan
  - teknologi
15. Berikut ini merupakan komponen neraca pembayaran :
- Hasil dari luar negeri
  - Pinjaman dari luar negeri
  - Impor barang dari luar negeri
  - Gaji tenaga kerja di luar negeri
  - Ekspor barang ke luar negeri

Yang termasuk unsur neraca perdagangan adalah ....

- 1 dan 2
- 1 dan 3
- 2 dan 3
- 2 dan 4
- 3 dan 5

16. Catatan sistematis transaksi ekspor dan impor suatu negara dengan negara lain dalam jangka waktu satu tahun disebut ....
- neraca barang
  - neraca pembayaran
  - neraca internasional
  - neraca perdagangan
  - neraca saldo
17. Kebijakan perdagangan yang dilakukan pemerintah dengan tujuan menurunkan biaya produksi dalam negeri agar mampu bersaing dengan produk luar negeri disebut ....
- subsidi
  - dumping
  - kuota
  - tarif
  - larangan impor
18. Sumber utama penambahan devisa negara berasal dari ....
- ekspor
  - impor
  - investasi asing
  - utang luar negeri
  - neraca perdagangan
19. Meskipun suatu Negara mempunyai semua keunggulan dari Negara lain, kedua Negara ini tetap dapat melakukan perdagangan internasional karena perbedaan komparatif dapat juga memberikan keuntungan. Teori keunggulan di atas dikemukakan oleh ....
- Adam Smith
  - J.S Mill
  - David Ricardo
  - Hummed an Locke
  - Masrshall and Edgeworth
20. Indonesia lebih unggul dalam memproduksi kain dibandingkan Jepang, sedangkan Jepang dibandingkan Indonesia lebih unggul dalam memproduksi TV. Kedua Negara melakukan perdagangan internasional, karena kedua Negara tersebut mempunyai ....
- keunggulan penawaran
  - keuntungan penawaran
  - keunggulan relative
  - keunggulan mutlak
  - keunggulan komparatif
21. Harga barang impor menjadi lebih mahal karena pemerintah telah melaksanakan kebijakan perdagangan dalam bidang ....
- kuota
  - tarif
  - proteksi
  - larangan impor
  - larangan ekspor
22. Di bawah ini yang termasuk kebijakan kuota adalah ....
- Mendorong kegiatan ekspor barang dalam negeri
  - Memperluas daerah pemasaran khususnya luar negeri
  - Membatasi impor suatu barang
  - Merangsang masuknya investor ke dalam negeri
  - Mengurangi ekspor dan mendorong impor

23. Di bawah ini yang tidak termasuk sumber devisa adalah ....
- hibah
  - ekspor barang ke luar negeri
  - tenaga kerja di luar negeri
  - pembayaran utang luar negeri
  - wisatawan asing ke dalam negeri
24. Suatu Negara akan memperoleh keuntungan mutlak apabila Negara tersebut dapat menghasilkan produk dengan biaya yang lebih murah dibandingkan Negara lain. Ini merupakan pendapat dari ...
- David Ricardo
  - J.S Mill
  - J. Schumpeter
  - Alfred Marshall
  - Adam Smith
25. Berdasarkan teori perdagangan keunggulan absolut dan keunggulan komparatif yang menjadi dasar terjadinya perdagangan adalah ....
- perbedaan selera konsumen
  - penurunan harga
  - perbedaan biaya
  - permintaan komoditi
  - persamaan sumber daya
26. Perhatikan tabel di bawah ini!

Negara	Produk		Dasar tukar dalam negeri
	Minyak goreng	Wol	
Indonesia	25	10	....
Australia	12	30	....

- Dari tabel di atas, besarnya dasar tukar dalam negeri untuk minyak goreng di Indonesia adalah ....
- 2,5 wol
  - 0,4 wol
  - 1,2 wol
  - 2,0 wol
  - 0,5 wol
27. Berdasarkan soal tabel di atas komoditas yang seharusnya dimpor oleh Australia adalah ....
- wol
  - mobil
  - minyak goreng
  - kain
  - beras
28. Tujuan utama perdagangan internasional adalah ....
- mencari lapangan kerja
  - memperluas pasar
  - memperoleh keuntungan
  - meningkatkan pendapatan
  - memperluas daerah jajahan

29. Berikut ini adalah neraca perdagangan negara X!

Ekspor = 1.500

Impor = 700

Neraca Perdagangan = 800

Neraca perdagangan Negara tersebut surplus atau defisit?

- a. surplus 2.500
  - b. defisit 700
  - c. surplus 800
  - d. defisit 800
  - e. seimbang
30. Dampak neraca perdagangan defisit terhadap perekonomian suatu Negara adalah ....
- a. cadangan devisa bertambah, sehingga perekonomian menjadi lebih baik
  - b. cadangan devisa berkurang, sehingga tingkat kemakmuran menurun
  - c. cadangan devisa berkurang, sehingga perekonomian lebih baik
  - d. cadangan devisa bertambah, sehingga lapangan kerja menurun
  - e. cadangan devisa bertambah, sehingga tingkat kemiskinan menurun

Selamat Mengerjakan ☺

Nama :  
No. Absen :  
Kelas :

## SOAL ULANGAN HARIAN I

### PAKET B

#### **Pilihan Ganda! Pilihlah jawaban yang paling tepat!**

1. Perhatikan pernyataan berikut dengan cermat :
  - 1) Keinginan memperoleh keuntungan
  - 2) Mempercepat alih teknologi
  - 3) Karena perbedaan faktor produksi
  - 4) Mendapat devisa
  - 5) Perbedaan sumber daya alam
  - 6) Memperluas lapangan pekerjaan

Yang termasuk manfaat perdagangan internasional adalah ....

  - a. 1, 3 dan 5
  - b. 1, 2, dan 3
  - c. 2, 4 dan 6
  - d. 3, 4 dan 5
  - e. 4, 5 dan 6
2. Angka perbandingan antara nilai uang asing dengan uang sendiri adalah ....
  - a. nilai tukar bebas
  - b. nilai tukar tetap
  - c. kurs valuta asing
  - d. bursa valuta asing
  - e. money transfer (MT)
3. Spesialisasi atau pembagian kerja terjadi karena ....
  - a. suatu Negara dapat memproduksi sejumlah barang lebih cepat dibanding Negara lain
  - b. suatu Negara dapat memproduksi sejumlah barang lebih banyak dibanding Negara lain
  - c. suatu Negara dapat memproduksi sejumlah barang lebih bagus dibanding Negara lain
  - d. suatu Negara dapat memproduksi sejumlah barang lebih efisien dibanding Negara lain
  - e. suatu Negara dapat memproduksi sejumlah barang lebih sedikit dibanding Negara lain
4. Kurs mata uang dalam negeri dengan mata uang asing dibiarkan untuk ditentukan secara bebas oleh tarik menarik kekuatan pasar, dinamakan ....
  - a. kurs bebas
  - b. kurs terkendali
  - c. kurs mengambang
  - d. kurs valuta asing
  - e. kurs titik ekspor
5. Politik menjual barang dengan harga lebih murah di luar negeri daripada di dalam negeri termasuk kebijaksanaan ....
  - a. proteksi
  - b. dumping
  - c. diskriminasi harga
  - d. penetapan tarif
  - e. kuota

6. Cara pembayaran internasional dengan mengeluarkan surat perintah kepada bank untuk membayar sejumlah uang kepada seseorang disebut ....
  - a. *full bodied money*
  - b. *transfer telegraphis*
  - c. *bill of exchange*
  - d. *private compensation*
  - e. *letter of credit*
7. Bentuk tarif yang digunakan dalam perdagangan internasional adalah ....
  - a. pajak dengan nominal tertentu per unit barang yang diimpor
  - b. penetapan harga di bawah harga internasional
  - c. pembayaran transfer pemerintah untuk mendorong ekspor
  - d. harga barang setelah disesuaikan dengan biaya transportasi
  - e. suatu batasan terhadap kuantitas barang yang diimpor
8. Perdagangan internasional adalah ....
  - a. perdagangan yang dilakukan oleh dua Negara dalam satu kawasan yang sama yang saling menguntungkan
  - b. perdagangan yang dilakukan oleh dua Negara yang memiliki kepentingan yang berbeda dalam rangka meningkatkan konsumsi
  - c. perdagangan yang dilakukan oleh dua Negara atau lebih untuk mempertukarkan barang atau jasa dengan tujuan saling menguntungkan
  - d. perdagangan yang dilakukan dengan terlebih dahulu menempatkan persyaratan yang sama untuk suatu wilayah tertentu yang saling menguntungkan
  - e. perdagangan yang dilakukan oleh suatu kota dengan memperjualbelikan barang-barang yang berasal dari luar negeri
9. Ada beberapa macam devisa diantaranya adalah devisa yang diperoleh dari hasil hubungan dagang ekspor-impor disebut ....
  - a. devisa kredit
  - b. devisa umum
  - c. cadangan devisa
  - d. kurs devisa
  - e. devisa perdagangan
10. Motif orang atau Negara untuk mengadakan perdagangan adalah ....
  - a. meningkatnya daya saing
  - b. memperoleh manfaat tambahan (*gainss of trade*)
  - c. memperoleh laba yang tinggi
  - d. pertukaran untuk kesejahteraan antar bangsa
  - e. memperoleh keuntungan dari sumber dana
11. Hal yang bukan alasan dilakukannya perdagangan internasional adalah ....
  - a. perbedaan selera
  - b. perbedaan teknologi



- c. perbedaan alat transportasi
  - d. perbedaan sumber daya alam
  - e. perbedaan pendapatan Negara
12. Suatu transaksi akan dicatat di sisi kredit pada neraca perdagangan apabila ....
- a. mengimpor barang konsumsi
  - b. mengekspor barang ke luar negeri
  - c. membayar hutang
  - d. menerima pinjaman kredit
  - e. menerima piutang
13. Berikut ini yang tidak termasuk kebijakan proteksi ....
- a. tarif bea masuk
  - b. larangan ekspor
  - c. larangan impor
  - d. kuota impor
  - e. subsidi
14. Dampak neraca perdagangan defisit terhadap perekonomian suatu Negara adalah ....
- a. cadangan devisa bertambah, sehingga perekonomian menjadi lebih baik
  - b. cadangan devisa berkurang, sehingga tingkat kemakmuran menurun
  - c. cadangan devisa berkurang, sehingga perekonomian lebih baik
  - d. cadangan devisa bertambah, sehingga lapangan kerja menurun
  - e. cadangan devisa bertambah, sehingga tingkat kemiskinan menurun
15. Tujuan utama perdagangan internasional adalah ....
- a. mencari lapangan kerja
  - b. memperluas pasar
  - c. memperoleh keuntungan
  - d. meningkatkan pendapatan
  - e. memperluas daerah jajahan
16. Berdasarkan teori perdagangan keunggulan absolut dan keunggulan komparatif yang menjadi dasar terjadinya perdagangan adalah ....
- a. perbedaan selera konsumen
  - b. penurunan harga
  - c. perbedaan biaya
  - d. permintaan komoditi
  - e. persamaan sumber daya

17. Perhatikan tabel di bawah ini!

Negara	Produk		Dasar tukar dalam negeri
	Minyak goreng	Wol	
Indonesia	25	10	....
Australia	12	30	....

Dari tabel di atas, besarnya dasar tukar dalam negeri untuk minyak goreng di Indonesia adalah ....

- 2,5 wol
  - 0,4 wol
  - 1,2 wol
  - 2,0 wol
  - 0,5 wol
18. Berdasarkan soal tabel di atas komoditas yang seharusnya dimpor oleh Australia adalah ....
- wol
  - mobil
  - minyak goreng
  - kain
  - beras
19. Meskipun suatu Negara mempunyai semua keunggulan dari Negara lain, kedua Negara ini tetap dapat melakukan perdagangan internasional karena perbedaan komparatif dapat juga memberikan keuntungan. Teori keunggulan di atas dikemukakan oleh ....
- Adam Smith
  - J.S Mill
  - David Ricardo
  - Hummed an Locke
  - Masrshall and Edgeworth
20. Tuan Andrew yang tinggal di Amerika lebih senang mobil produksi Jepang dibanding produk Amerika. Perdagangan internasional dalam kasus tersebut terjadi karena faktor ....
- selera
  - transportasi
  - sumber daya alam
  - pendapatan
  - teknologi
21. Harga barang impor menjadi lebih mahal karena pemerintah telah melaksanakan kebijakan perdagangan dalam bidang ....
- kuota
  - tarif
  - proteksi
  - larangan impor
  - larangan ekspor
22. Berikut ini merupakan komponen neraca pembayaran :
- Hasil dari luar negeri
  - Pinjaman dari luar negeri
  - Impor barang dari luar negeri
  - Gaji tenaga kerja di luar negeri
  - Ekspor barang ke luar negeri
- Yang termasuk unsur necara perdagangan adalah ....
- 1 dan 2

- b. 1 dan 3
  - c. 2 dan 3
  - d. 2 dan 4
  - e. 3 dan 5
23. Kebijakan perdagangan yang dilakukan pemerintah dengan tujuan menurunkan biaya produksi dalam negeri agar mampu bersaing dengan produk luar negeri disebut ....
- a. subsidi
  - b. dumping
  - c. kuota
  - d. tarif
  - e. larangan impor
24. Sumber utama penambahan devisa negara berasal dari ....
- a. ekspor
  - b. impor
  - c. investasi asing
  - d. utang luar negeri
  - e. neraca perdagangan
25. Indonesia lebih unggul dalam memproduksi kain dibandingkan Jepang, sedangkan Jepang dibandingkan Indonesia lebih unggul dalam memproduksi TV. Kedua Negara melakukan perdagangan internasional, karena kedua Negara tersebut mempunyai ....
- a. keunggulan penawaran
  - b. keuntungan penawaran
  - c. keunggulan relative
  - d. keunggulan mutlak
  - e. keunggulan komparatif
26. Di bawah ini yang termasuk kebijakan kuota adalah ....
- a. Mendorong kegiatan ekspor barang dalam negeri
  - b. Memperluas daerah pemasaran khususnya luar negeri
  - c. Membatasi impor suatu barang
  - d. Merangsang masuknya investor ke dalam negeri
  - e. Mengurangi ekspor dan mendorong impor
27. Catatan sistematis transaksi ekspor dan impor suatu negara dengan negara lain dalam jangka waktu satu tahun disebut ....
- a. neraca barang
  - b. neraca pembayaran
  - c. neraca internasional
  - d. neraca perdagangan
  - e. neraca saldo
28. Berikut ini adalah neraca perdagangan negara X!
- |                           |              |
|---------------------------|--------------|
| Ekspor                    | = 1.500      |
| Impor                     | = 700        |
| <u>Neraca Perdagangan</u> | <u>= 800</u> |
- Neraca perdagangan Negara tersebut surplus atau defisit?
- a. surplus 2.500
  - b. defisit 700
  - c. surplus 800
  - d. defisit 800
  - e. seimbang

29. Di bawah ini yang tidak termasuk sumber devisa adalah ....
- a. hibah
  - b. ekspor barang ke luar negeri
  - c. tenaga kerja di luar negeri
  - d. pembayaran utang luar negeri
  - e. wisatawan asing ke dalam negeri
30. Suatu Negara akan memperoleh keuntungan mutlak apabila Negara tersebut dapat menghasilkan produk dengan biaya yang lebih murah dibandingkan Negara lain. Ini merupakan pendapat dari ...
- a. David Ricardo
  - b. J.S Mill
  - c. J. Schumpeter
  - d. Alfred Marshall
  - e. Adam Smith

Selamat Mengerjakan ☺

**KUNCI JAWABAN**

**SOAL ULANGAN HARIAN 1**

**PAKET A**

<b>No.</b>	<b>Kunci Jawaban</b>
1	C
2	B
3	C
4	D
5	C
6	A
7	A
8	B
9	B
10	E
11	C
12	B
13	B
14	A
15	E
16	D
17	A
18	A
19	C
20	D
21	B
22	C
23	D
24	E
25	C
26	B
27	C
28	C
29	C
30	B

**KUNCI JAWABAN**

**SOAL ULANGAN HARIAN 1**

**PAKET B**

<b>No.</b>	<b>Kunci Jawaban</b>
1	C
2	C
3	D
4	A
5	B
6	E
7	A
8	C
9	B
10	B
11	C
12	B
13	B
14	B
15	C
16	C
17	B
18	C
19	C
20	A
21	B
22	E
23	A
24	A
25	D
26	C
27	D
28	C
29	D
30	E

## DAFTAR NILAI UJIAN

**Satuan Pendidikan** : SMA NEGERI 1 JETIS  
**Nama Tes** : ULANGAN HARIAN  
**Mata Pelajaran** : EKONOMI  
**Kelas/Program** : XII IPA 1  
**Tanggal Tes** : 23 Agustus 2016  
**SK/KD** : PERDAGANGAN  
INTERNASIONAL

<b>KKM</b>
75

No.	Nama	Nilai	Keterangan
1	Afifah Ichwanti	73.3	Belum Tuntas
2	Altya Yoga Bajrah	70	Belum Tuntas
3	Ananda Prabu Tritya Vijaya	80	Tuntas
4	Artiya Rahmaputri	63.3	Belum Tuntas
5	Aulia Khirunisa	73.3	Belum Tuntas
6	Dhuka Fitriani	66.7	Belum Tuntas
7	Dwi Nur Fatimah	76.7	Tuntas
8	Fadhilah Althaf Taqy	63.3	Belum Tuntas
9	Ginangjar Pamungkas H	73.3	Belum Tuntas
10	Heni Febriani	83.3	Tuntas
11	Ika Yuni Wahyu Lestari	73.3	Belum Tuntas
12	Irma Satya Graha Pinasti	0	Belum Tuntas
13	Lilik Sulistiyawan	63.3	Belum Tuntas
14	Linda Afianti	83.3	Tuntas
15	M. Firmani Cilamaya	66.7	Belum Tuntas
16	Refandy Dwi Darmawan	76.7	Tuntas
17	Risa Elina Dewanty	70	Belum Tuntas
18	Triyo Krismantoro	80	Tuntas
19	Yanditya Affan Almada	76.7	Tuntas
20	Yashinta Ayu Rizky	73.3	Belum Tuntas

Bantul, Agustus 2016

Mahasiswa PPL,



**Diah Pratiwi**

**NIM. 13804241053**

## DAFTAR NILAI UJIAN

**Satuan Pendidikan** : SMA NEGERI 1 JETIS  
**Nama Tes** : ULANGAN HARIAN  
**Mata Pelajaran** : EKONOMI  
**Kelas/Program** : XII IPA 1  
**Tanggal Tes** : 23 Agustus 2016  
**SK/KD** : PERDAGANGAN  
INTERNASIONAL

<b>KKM</b>
75

No.	Nama	Nilai	Keterangan
1	Afnan Dani Mahasin	86.7	Tuntas
2	Anita Nurani	80	Tuntas
3	Arrum Ma'rifah	63.3	Belum Tuntas
4	Dayu Harry Widyastuti	83.3	Tuntas
5	Dea Vika Restiani	40	Belum Tuntas
6	Desmara Saraswati P	73.3	Belum Tuntas
7	Dian Fadkhuli Jannah	66.7	Belum Tuntas
8	Dian Kusuma Dewi	86.7	Tuntas
9	Eka Septiani	86.7	Tuntas
10	Erina Yuliansyah	66.7	Belum Tuntas
11	Fani Astuti	70	Belum Tuntas
12	Idham Muhammad	0	Belum Tuntas
13	Ifni Khusnul Latifah	86.7	Tuntas
14	Ina Kurniasih	63.3	Belum Tuntas
15	Inggar Suryo Satriyo Wibowo	70	Belum Tuntas
16	Irfan Azhar Rosyadi	76.7	Tuntas
17	Kiki Nafitasari	76.7	Tuntas
18	Lucky Adhikrisna Wirasakti	73.3	Belum Tuntas
19	Luluk Arifah	70	Belum Tuntas
20	Mahfud Husain	73.3	Belum Tuntas
21	Mira Lutfiana	86.7	Tuntas
22	Novianto Trisna Bayu	90	Tuntas
23	Rais Indra Gunawan	73.3	Belum Tuntas
24	Ramadhani Egantari	66.7	Belum Tuntas
25	Resa Adi Panuntun	80	Tuntas
26	Rifka Ayu Annisa	73.3	Belum Tuntas
27	Risky Kurnia Dewi	73.3	Belum Tuntas
28	Silfi Nur Ifadah	80	Tuntas
29	Siti Rhahmah	80	Tuntas



<b>30</b>	Vida Fitri Astuti	66.7	Belum Tuntas
<b>31</b>	Yana Eka Nor Utami	40	Belum Tuntas
<b>32</b>	Zeni Irmafatmala	83.3	Tuntas

Bantul, Agustus 2016

Mahasiswa PPL,



**Diah Pratiwi**

**NIM. 13804241053**

## ANALISIS BUTIR SOAL ULANGAN HARIAN KD 3.1

### PAKET A

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Alternatif Jawaban Tidak Efektif	Kesimpulan Akhir
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan		
1	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ABDE	Tidak Baik
2	0.437	Baik	0.533	Sedang	AE	Revisi Pengecoh
3	0.210	Cukup Baik	0.200	Sulit	BD	Cukup Baik
4	-0.384	Tidak Baik	0.200	Sulit	AC	Tidak Baik
5	0.064	Tidak Baik	0.800	Mudah	E	Tidak Baik
6	-0.147	Tidak Baik	0.867	Mudah	BCD	Tidak Baik
7	0.742	Baik	0.933	Mudah	BCE	Cukup Baik
8	0.217	Cukup Baik	0.533	Sedang	AD	Revisi Pengecoh
9	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ACDE	Tidak Baik
10	0.440	Baik	0.600	Sedang	A	Revisi Pengecoh
11	0.521	Baik	0.800	Mudah	AE	Cukup Baik
12	0.633	Baik	0.333	Sedang	-	Baik
13	0.090	Tidak Baik	0.333	Sedang	AC	Tidak Baik
14	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	BCDE	Tidak Baik
15	0.742	Baik	0.933	Mudah	ACD	Cukup Baik
16	-0.438	Tidak Baik	0.800	Mudah	ACE	Tidak Baik
17	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	BCDE	Tidak Baik
18	0.364	Baik	0.533	Sedang	BCD	Revisi Pengecoh
19	0.713	Baik	0.867	Mudah	DE	Cukup Baik
20	0.742	Baik	0.933	Mudah	ABE	Cukup Baik
21	0.589	Baik	0.600	Sedang	AE	Revisi Pengecoh
22	0.156	Tidak Baik	0.933	Mudah	ABD	Tidak Baik
23	0.742	Baik	0.933	Mudah	BCE	Cukup Baik
24	0.713	Baik	0.867	Mudah	BC	Cukup Baik
25	0.547	Baik	0.533	Sedang	AB	Revisi Pengecoh
26	0.742	Baik	0.933	Mudah	CDE	Cukup Baik
27	0.568	Baik	0.667	Sedang	BDE	Revisi Pengecoh
28	0.291	Cukup Baik	0.600	Sedang	AE	Revisi Pengecoh
29	0.156	Tidak Baik	0.933	Mudah	ABE	Tidak Baik
30	0.742	Baik	0.933	Mudah	CDE	Cukup Baik

## ANALISIS BUTIR SOAL ULANGAN HARIAN KD 3.1

### PAKET B

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Alternatif Jawaban Tidak Efektif	Kesimpulan Akhir
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan		
1	0.014	Tidak Baik	0.875	Mudah	AD	Tidak Baik
2	0.114	Tidak Baik	0.813	Mudah	DE	Tidak Baik
3	0.068	Tidak Baik	0.063	Sulit	ACE	Tidak Baik
4	0.242	Cukup Baik	0.938	Mudah	BCE	Cukup Baik
5	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ACDE	Tidak Baik
6	-0.022	Tidak Baik	0.750	Mudah	ABD	Tidak Baik
7	0.165	Tidak Baik	0.938	Mudah	BCD	Tidak Baik
8	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ABDE	Tidak Baik
9	0.610	Baik	0.438	Sedang	A	Revisi Pengecoh
10	0.065	Tidak Baik	0.750	Mudah	AD	Tidak Baik
11	-0.147	Tidak Baik	0.313	Sedang	BD	Tidak Baik
12	0.662	Baik	0.313	Sedang	-	Baik
13	0.232	Cukup Baik	0.438	Sedang	AC	Revisi Pengecoh
14	0.162	Tidak Baik	0.813	Mudah	CDE	Tidak Baik
15	-0.080	Tidak Baik	0.563	Sedang	ADE	Tidak Baik
16	0.572	Baik	0.438	Sedang	-	Baik
17	0.784	Baik	0.938	Mudah	ADE	Cukup Baik
18	0.402	Baik	0.813	Mudah	DE	Cukup Baik
19	0.071	Tidak Baik	0.875	Mudah	BDE	Tidak Baik
20	0.784	Baik	0.938	Mudah	BDE	Cukup Baik
21	0.592	Baik	0.688	Sedang	DE	Revisi Pengecoh
22	0.751	Baik	0.875	Mudah	AD	Cukup Baik
23	0.784	Baik	0.938	Mudah	BCD	Cukup Baik
24	0.147	Tidak Baik	0.688	Sedang	BCD	Tidak Baik
25	0.402	Baik	0.813	Mudah	BC	Cukup Baik
26	0.784	Baik	0.938	Mudah	ABD	Cukup Baik
27	-0.194	Tidak Baik	0.563	Sedang	AE	Tidak Baik
28	0.784	Baik	0.938	Mudah	ADE	Cukup Baik
29	0.498	Baik	0.750	Mudah	B	Cukup Baik
30	0.784	Baik	0.938	Mudah	ABC	Cukup Baik





Universitas Negeri Yogyakarta

## MATRIKS PROGRAM KERJA INDIVIDU PPL UNY

TAHUN 2016

**F01**

Untuk mahasiswa

	1) Konsultasi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8
	2) Menyusun materi dan media	4	4	4	4	4	4	4	4	4	32
	3) Membuat RPP	5	5	5	5	5	5	5	5	5	40
	b. Mengajar										
	1) Persiapan mengajar	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8
	2) Praktik mengajar di kelas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	24
	3) Evaluasi dan pengoreksian jawaban		1		1		1		1		4
<b>4</b>	<b>Pembelajaran Ekstrakurikuler</b>										
	a. Bimbingan Kelompok Olimpiade Ekonomi		10								10
	b. Klinik Ekonomi				2				2		4
<b>5</b>	<b>Kegiatan Sekolah</b>										
	a. Upacara Bendera Hari Senin	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	b. Upacara 17 Agustus					2					2
	c. Jaga Piket Guru	4	3	4	4	4	4	4	4	2	33
	d. Jabat tangan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	e. Jaga piket BK			2							2
	f. Jaga perpustakaan	3	2		2		2	2	2		13





Universitas Negeri Yogyakarta


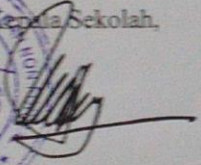
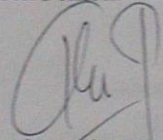
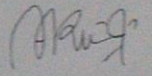
# MATRIKS PROGRAM KERJA INDIVIDU PPL UNY

## TAHUN 2016

# F01

Untuk mahasiswa

	g. Kerja bakti		2								2
	h. Jaga piket UKS	2		2							4
	i. Pengenalan Lingkungan Sekolah	4									4
6	Pembuatan Laporan PPL							10	10		20
7	Persiapan perpisahan PPL								9		9
8	Perpisahan PPL								5		5
	Jumlah Jam	33	44	24	25	22	23	22	35	28	256

 Kepala Sekolah,  <b>Drs. Herman Priyana</b> NIP.1957051 198603 1 001	Dosen Pembimbing Lapangan,  <b>Bambang Suprayitno, M.Sc.</b> NIP.19760202 200604 1 001	Yogyakarta, Agustus 2016 Mahasiswa,  <b>Diah Pratiwi</b> NIM. 13804241053
---	---	---





**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
 LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY  
 TAHUN 2016/2017

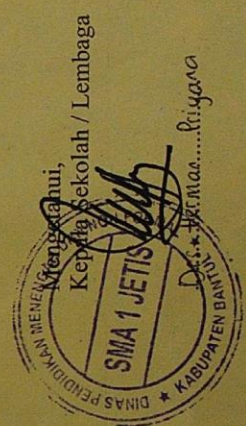
**F04**

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA Negeri 1 Jetis  
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Kertor, Sumberagung, Jetis, Bantul, 55781 Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 8993607  
 Nama DPL PPL/ Magang III : Bambang Supriyitno, M.Sc.  
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan Ekonomi/ Ekonomi  
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	2 Agustus 2016	2	Menghadapi FKN dan PPL	Kondisi sekolah dan masyarakat	
2	9 Agustus 2016	2	Problem menghadapi siswa	Karakter siswa	
3	23 Agustus 2016	2	Trouble FKN dan PPL yang bersamaan.	Kondisi Mahasiswa dan administrasi	
4	9 September 2016	2	Konsultasi Laporan	Format laporan	

**PERHATIAN :**  
 • Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).  
 • Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.  
 • Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.



Bantul ..... September 2016  
 Mhs PPL/ Magang III Prodi ..... P. Ekonomi  
 Diah Pratiwi / Desi Sukaryanti



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

NO LOKASI : NAMA MAHASISWA : Diah Pratiwi  
NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SMA N 1 Jetis NO MAHASISWA : 13804241053  
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul FAK/ JUR/ PRODI : FE/ Pendidikan Ekonomi  
GURU PEMBIMBING : C. Ika Sulistiyanti, M.Pd DOSEN PEMBIMBING : Bambang Suprayitno, M.Sc

No	Hari, Tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Kamis, 25 Februari 2016	09.00 – 13.00 WIB	Penyerahan dan observasi sekolah	<ul style="list-style-type: none"><li>- Seluruh peserta PPL di SMA N 1 Jetis sejumlah 22 orang mengikuti penyerahan</li><li>- Penyerahan dilakukan oleh Ibu Rhoma sebagai DPL kepada pihak sekolah yaitu Bapak Yasin Supangat</li><li>- Melakukan observasi keadaan fisik sekolah</li><li>- Pembagian guru pembimbing</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Masih adanya mahasiswa yang terlambat dikarenakan masih kuliah</li><li>- Kepala sekolah tidak dapat menerima penyerahan mahasiswa PPL dikarenakan masih adanya kesibukan yang tidak bisa ditinggalkan</li><li>- Observasi keadaan sekolah belum bisa dilaksanakan dengan maksimal karena sekolah masih dalam</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Berkoordinasi dengan mahasiswa, DPL maupun pihak sekolah untuk menentukan waktu lebih baik lagi sehingga bisa terlaksana dengan lebih baik</li></ul>





## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

					proses pembangunan	
					- Belum bisa menemui guru pembimbing karena sedang tugas keluar	
2.	Jumat, 26 Februari 2016	07.00 – 08.30 WIB	Observasi guru di kelas XI IPS 1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menggunakan kurikulum 2013</li><li>- Guru melibatkan peserta didik untuk lebih aktif dalam pembelajaran</li><li>- Materi yang dibahas tentang badan usaha</li><li>- Adanya penguatan dan penanaman karakter kepada peserta didik</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Masih banyak peserta didik yang tidak memperhatikan guru</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mencoba mengkombinasikan permainan di dalam pembelajaran sehingga membuat peserta didik yang terlalu aktif memperhatikan pembelajaran dengan baik</li></ul>
3.	Sabtu, 25 Juni 2016	08.00 – 14.00 WIB	Membantu daftar ulang peserta didik baru (DAPODIK)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu pengisian DAPODIK peserta didik baru sebagai salah satu proses daftar ulang</li></ul>	-	-
4.	Selasa, 28 Juni 2016	08.00 – 14.00 WIB	Membantu daftar ulang peserta didik baru (DAPODIK)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu pengisian DAPODIK peserta didik baru sebagai salah satu proses daftar ulang</li></ul>	-	-



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

5.	Rabu, 29 Juni 2016 08.00 – 11.00 WIB		Pengenalan Lingkungan Sekolah pada peserta didik baru	<ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik baru diajak berjalan-jalan mengelilingi bangunan sekolah sebagai pengenalan awal sekolah</li><li>- Menunjukkan contoh ukuran seragam olahraga</li><li>- Adanya perkenalan pengurus OSIS dan mahasiswa PPL UNY pada peserta didik baru</li></ul>	-	-
6.	Jumat, 15 Juli 2016	08.30 – 11.00 WIB	Upacara penerjunan KKN dan PPL	<ul style="list-style-type: none"><li>- Acara dihadiri oleh seluruh mahasiswa yang mengikuti KKN dan PPL. Acara pelepasan dipimpin oleh Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd.,MA.</li></ul>	-	-
7.	Sabtu, 16 Juli 2016	08.00 – 12.30 WIB	Membersihkan basecamp PPL dan menerima pengarahan tentang kegiatan PLS	<ul style="list-style-type: none"><li>- Semua mahasiswa PPL membersihkan ruang AVA yang digunakan sebagai basecamp PPL</li><li>- Mengadakan rapat sebagai koordinasi mengenai jadwal dan persiapan sebelum dimulainya agenda PPL</li><li>- Menerima pengarahan dari bapak Tri Giarto mengenai kegiatan PLS</li></ul>	-	-



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

8.	Senin, 18 Juli 2016	06.30 – 07.00 WIB	Salam Jabat Tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>	-	-
		07.00 – 08.00 WIB	Pra Upacara	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan berupa pengarahan dari Kepala Sekolah kepada peserta didik baru</li></ul>	-	-
		08.30 – 09.00 WIB	Upacara Bendera Hari Senin dan Syawalan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Seluruh warga sekolah melakukan upacara bendera di lapangan sekolah</li><li>- Penyampaian sambutan dari pembina upacara Kepala Sekolah mengenai peserta didik baru dan evaluasi untuk peserta upacara yang masih sibuk sendiri</li><li>- Dilakukan pembukaan PLS untuk peserta didik baru secara simbolis yang diwakilkan oleh 2 orang dengan pemasangan tanda nama</li><li>- Penyampaian denah ruang kelas yang baru</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Beberapa peserta didik masih sibuk sendiri dan kurang memperhatikan amanat yang disampaikan oleh Kepala Sekolah</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pendisiplinan kepada siswa yang masih sibuk sendiri dan mengganggu ketertiban upacara</li></ul>
		09.00 – 09.30 WIB	Pengarahan dari Koordinator PPL	<ul style="list-style-type: none"><li>- Penyampaian arahan dari Ibu Djuweni sebagai koordinator PPL di sekolah</li></ul>	-	-



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<ul style="list-style-type: none"><li>- Penyampaian mengenai tugas yang harus dilakukan mahasiswa selama PPL</li></ul>		
		09.30 – 14.00 WIB	Membantu kegiatan PLS	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu menjadi koordinator kelas selama kegiatan PLS di aula</li><li>- Kegiatan PLS berupa penyampaian visi dan misi sekolah,</li></ul>	-	-
9.	Selasa, 19 Juli 2016	06.30 – 06.50 WIB	Salam Jabat tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>	-	-
		06.50 – 07.00 WIB	Pendampingan tadarus	<ul style="list-style-type: none"><li>- Memasuki kelas XII IPS 2 untuk mendampingi tadarus</li></ul>	-	-
		07.00 – 07.30 WIB	Konsultasi dan pembagian kelas dengan guru pembimbing	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menemui Bu Ika Sulistiyanti, M.Pd untuk pembagian kelas</li><li>- Memperoleh informasi tentang materi untuk pembelajaran berikutnya yaitu Perdagangan Internasional</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kelas yang diampu tidak sesuai ketika observasi</li><li>- Ditempatkan untuk mengajar kelas XII MIPA</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Guru pembimbing membantu dalam proses administrasi dan memberikan banyak saran</li></ul>



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		07.30 – 14.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan , mencatat siswa yang terlambat dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Banyak kelas yang masih kosong karena guru masih melakukan koordinasi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mahasiswa PPL dibagi untuk mengisi kelas yang kosong</li></ul>
10.	Rabu, 20 Juli 2016	06.45 – 07.00 WIB	Pendampingan tadarus	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan di kelas XII IPS 1</li><li>- Mendampingi tadarus melanjutkan surat Ar Rum</li><li>- Menyanyikan lagu Indonesia Raya bersama dengan semua peserta didik kelas XII IPS 1</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>
		07.00 – 11.00 WIB	Piket perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu menjaga perpustakaan</li><li>- Membantu memberikan cap pada buku baru, memberikan nomer sesuai dengan katalog dan merapikan buku</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>
		11.00 – 14.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan , mencatat siswa yang terlambat dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

11.	Kamis, 21 Juli 2016	06.30 – 07.00 WIB	Observasi umum	<ul style="list-style-type: none"><li>- Melakukan pengecekan peserta didik maupun guru di kelas XI</li></ul>	-	-
		07.00 – 08.30 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan , mencatat siswa yang terlambat dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>	-	-
		08.30 – 09.15 WIB	Pengarahan dari Kepala Sekolah	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pengarahan dilakukan oleh Kepala Sekolah di ruang pertemuan</li><li>- Diikuti oleh beberapa mahasiswa PPL dan koordinator PPL SMA N 1 Jetis</li><li>- Pengarahan mengenai tugas, hak dan kewajiban mahasiswa PPL di sekolah serta adanya jadwal observasi umum mengenai ketertiban guru maupun peserta didik.</li></ul>	-	-
		10.00 – 14.00 WIB	Piket perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu menjaga perpustakaan</li><li>- Membantu memberikan cap pada buku baru, memberikan nomer sesuai dengan katalog dan merapikan buku</li></ul>	-	-



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

12.	Jumat, 22 Juli 2016	06.30 – 07.00 WIB	Salam Jabat Tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>	-	-
		07.00 – 08.30 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan , mencatat siswa yang terlambat dan mengatur bel pembelajaran</li></ul>	-	-
		08.30 – 11.15 WIB	Menyiapkan materi dan pembuatan RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat RPP untuk pertemuan pertama</li><li>- Menyiapkan media dan bahan ajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sumber ajar seperti buku paket terbatas, sehingga buku yang dipakai berbeda dengan guru pembimbing.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menyesuaikan materi bahan ajar dari guru pembimbing agar sesuai dalam memulai bab pertama</li></ul>
13.	Senin, 25 Juli 2016	06.30 – 07.00 WIB	Salam Jabat Tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>	-	-
		07.00 – 07.45 WIB	Upacara bendera hari Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>- Seluruh warga sekolah melakukan upacara bendera di lapangan sekolah</li></ul>	-	-



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<ul style="list-style-type: none"><li>- Penyampaian amanat dari pembina upacara Bapak Bambang Yuwana dan evaluasi untuk peserta upacara yang masih sibuk sendiri</li></ul>		
		07.45 – 11.00 WIB	Menyusun matrik program PPL dan format catatan mingguan PPL	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat matrik program PPL dengan menyesuaikan kegiatan yang akan dilakukan selama PPL</li><li>- Membuat format catatan mingguan PPL</li></ul>	-	-
		11.00– 12.00 WIB	Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- RPP sudah siap digunakan untuk mengajar</li></ul>	-	-
		12.00– 13.30 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan , mencatat siswa yang terlambat dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>	-	-
14.	Selasa, 26 Juli 2016	06.30 – 07.00 WIB	Salam Jabat Tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>	-	-





## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		07.00 – 10.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan , mencatat siswa yang terlambat dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>	-	-
		10.00 – 11.00 WIB	Piket BK	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu mengecek presensi peserta didik kelas X, XI dan XII</li></ul>	-	-
		11.00 – 11.45 WIB	Piket UKS	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menjaga ruang UKS</li><li>- Menemani dan menjaga peserta didik yang sedang sakit</li></ul>	-	-
		12.00 – 13.30 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 1 dengan memulai Bab I tentang pengertian perdagangan internasional, manfaat ekspor impor dan manfaat perdagangan internasional</li><li>- Pembelajaran menggunakan model <i>Discovery Learning</i></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa kelas XII MIPA 1 masih ada yang belum sepenuhnya tertarik belajar ekonomi pada jam terakhir</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengontrol keadaan kelas XII MIPA 1 agar termotivasi dan menyesuaikan diri dalam pembelajaran ekonomi pada jam terakhir</li></ul>
15.	Rabu, 27 Juli 2016	06.30 – 07.00 WIB	Salam Jabat Tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<ul style="list-style-type: none"><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>		
		07.00 – 10.00 WIB	Menyusun Minggu Efektif dan Prota	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menyusun perhitungan jam efektif sesuai kalender akademik</li><li>- Membuat program tahunan berdasarkan perhitungan jam efektif, program tahunan, kalender akademik dan silabus terbaru</li></ul>		
		10.00 – 11.45 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan, mencatat siswa yang terlambat dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		12.00 – 13.30 WIB	Menjadi pendamping sosiologi	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mendampingi mahasiswa PPL sosiologi mengisi kelas XII IPS 3</li></ul>		
16.	Kamis, 28 Juli 2016	06.30 – 07.00 WIB	Salam Jabat Tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		07.00 – 11.00 WIB	Piket perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu menjaga perpustakaan</li><li>- Membantu memberikan cap pada buku baru, memberikan nomer sesuai dengan katalog dan merapikan buku</li></ul>		
		11.00 – 12.00 WIB	Mencari materi dan bahan ajar	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mencari buku diperpustakaan yang sesuai dengan materi pada pertemuan berikutnya</li></ul>		
		12.30 – 14.15 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan, mencatat siswa yang terlambat dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
17.	Jumat, 29 Juli 2016	06.30 – 07.00 WIB	Salam Jabat Tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>		
		07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<ul style="list-style-type: none"><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		08.00 – 11.15 WIB	Menyiapkan materi dan pembuatan RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya</li><li>- Menyiapkan media dan bahan ajar</li></ul>		
18.	Senin, 1 Agustus 2016	07.00 – 07.45 WIB	Upacara bendera hari Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>- Seluruh warga sekolah melakukan upacara bendera di lapangan sekolah</li><li>- Penyampaian amanat dari pembina upacara Bapak Yasin Supangat mengenai kedisiplinan dan evaluasi untuk peserta upacara yang masih sibuk sendiri</li></ul>		
		08.00 – 09.00 WIB	Menyiapkan materi dan pembuatan RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya</li><li>- Menyiapkan media dan bahan ajar</li></ul>		
		09.00 – 10.00 WIB	Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menemui guru pembimbing untuk membahas RPP yang dibuat</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Masih ada beberapa kekurangan dalam RPP</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Memperbaiki RPP agar pembelajaran dapat berjalan</li></ul>



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		10.00 – 11.00 WIB	Memperbaiki RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Melengkapi bagian RPP yang masih kurang</li></ul>	-	-
		11.00 – 13.30 WIB	Pembuatan media pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menyelesaikan media pembelajaran untuk digunakan pada pertemuan selanjutnya</li><li>- Membuat power point</li><li>- Mencari gambar untuk memudahkan pemahaman peserta didik</li></ul>	-	-
19.	Selasa, 2 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		08.00 – 09.00 WIB	Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- RPP sudah siap digunakan untuk mengajar</li><li>- Diberikan tugas untuk membantu bimbingan cerdas cermat 3 peserta didik</li><li>- Diberi pengarahan oleh guru pembimbing</li><li>- Diberi materi cerdas cermat dan kumpulan soal</li></ul>		
		09.00 – 10.00 WIB	Bimbingan cerdas cermat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Memberikan bimbingan cerdas cermat kepada 3 peserta didik</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<ul style="list-style-type: none"><li>- Meriview semua materi untuk lomba cerdas cermat</li></ul>		
		10.15 – 11.45 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 2 dengan melanjutkan materi mengenai faktor pendorong dan penghambat perdagangan internasional, teori keunggulan mutlak dan teori keunggulan komparatif</li><li>- Pembelajaran menggunakan model <i>Two Stay Two Stray</i></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik masih ada yang terlambat masuk kelas</li><li>- Peserta didik masih banyak yang belum paham tentang teori keunggulan mutlak dan komparatif</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diberikan nasehat agar tidak masuk terlambat</li><li>- Pembelajaran menyesuaikan kemampuan peserta didik dan mengulang kembali materi yang belum tuntas</li></ul>
		12.00 – 13.30 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 1 dengan melanjutkan materi mengenai faktor pendorong dan penghambat perdagangan internasional, teori keunggulan mutlak dan teori keunggulan komparatif</li><li>- Pembelajaran menggunakan model <i>Two Stay Two Stray</i></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik masih banyak yang belum paham tentang teori keunggulan mutlak dan komparatif</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pembelajaran menyesuaikan kemampuan peserta didik dan mengulang kembali</li></ul>



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

						materi yang belum tuntas
20.	Rabu, 3 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		08.00 – 09.00 WIB	Menyiapkan materi bimbingan cerdas cermat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menyiapkan soal latihan untuk bimbingan cerdas cermat</li><li>- Menyiapkan materi tambahan</li></ul>		
		09.00 – 12.00 WIB	Bimbingan cerdas cermat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Memberikan bimbingan cerdas cermat kepada 3 peserta didik</li><li>- Meriview semua materi untuk lomba cerdas cermat</li><li>- Memberikan latihan soal</li></ul>		
		12.00 – 14.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		14.00 – 15.00 WIB	Bimbingan cerdas cermat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Memberikan bimbingan cerdas cermat kepada 3 peserta didik</li><li>- Meriview semua materi untuk lomba cerdas cermat</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<ul style="list-style-type: none"><li>- Memberikan latihan soal</li></ul>		
21.	Kamis, 4 Agustus 2016	07.00 – 10.30 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		09.00 – 12.00 WIB	Bimbingan cerdas cermat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Memberikan bimbingan cerdas cermat kepada 3 peserta didik</li><li>- Meriview semua materi untuk lomba cerdas cermat</li><li>- Memberikan latihan soal</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Terbatasnya waktu dalam bimbingan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pemberian bimbingan secara intensif sepulang sekolah</li></ul>
		12.00 – 14.15 WIB	Mencari materi dan perangkat pembelajaran, Piket Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mencari materi dan bahan untuk pertemuan selanjutnya</li><li>- Menjaga perpustakaan</li></ul>		
		14.15 – 15.30 WIB	Bimbingan cerdas cermat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Memberikan bimbingan cerdas cermat kepada 3 peserta didik</li><li>- Meriview semua materi untuk lomba cerdas cermat</li><li>- Memberikan latihan soal</li></ul>		
22.	Jumat, 5 Agustus 2016	06.30 – 07.00 WIB	Salam Jabat Tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li></ul>		





## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<ul style="list-style-type: none"><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>		
		07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		08.00 – 11.15 WIB	Menyiapkan materi dan pembuatan RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya</li><li>- Menyiapkan media dan bahan ajar</li></ul>		
23.	Senin, 8 Agustus 2016	06.50 - 08-10 WIB	Mengikuti Upacara Bendera	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengikuti Upacara bendera hari Senin dengan seluruh anggota SMA N 1 Jetis</li></ul>		
		08-10 - 09.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		09.30 - 11.10 WIB	Memberikan tugas untuk kelas XII IPS 1 dan XI IPS 2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru pembimbing memasuki kelas yang kosong</li><li>- Memberikan tugas mata pelajaran akuntansi kelas XII IPS 1</li></ul>		
		11.10 – 13.30 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
24.	Selasa, 9 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		08.00 – 09.00 WIB	Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- RPP sudah siap digunakan untuk mengajar peserta didik</li><li>- Diberi pengarahan oleh guru pembimbing</li></ul>		
		10.15 – 11.45 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 2 dengan melanjutkan materi mengenai kebijakan perdagangan internasional, jenisnya, dampak positif dan negatif kebijakan perdagangan internasional</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<ul style="list-style-type: none"><li>- Pembelajaran menggunakan model <i>Problem Based Learning</i></li><li>- Diberikan post-test mengenai materi-materi sebelumnya</li><li>- Di akhir pembelajaran, peserta didik diminta untuk mengerjakan pekerjaan rumah menganalisis contoh kebijakan perdagangan internasional di Indonesia dan dampaknya</li></ul>		
		12.00 – 13.30 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 1 dengan melanjutkan materi mengenai kebijakan perdagangan internasional, jenisnya, dampak positif dan negatif kebijakan perdagangan internasional</li><li>- Pembelajaran menggunakan model <i>Problem Based Learning</i></li><li>- Diberikan post-test mengenai materi-materi sebelumnya</li><li>- Di akhir pembelajaran, peserta didik diminta untuk mengerjakan pekerjaan rumah menganalisis contoh kebijakan perdagangan internasional di Indonesia dan dampaknya</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

25.	Kamis, 11 Agustus 2016	06.50-07.00	Salam Jabat tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama dengan berapa guru dan mahasiswa PPL dari STIQ An Nur</li></ul>		
		07.05-12.10	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		12.10-14.15	Mengawasi Ujian	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengawasi Ujian Bahasa Jawa di Kelas XII IPS 3, 2 Jam pelajaran dan kelas XII IPS 2 satu jam pelajaran.</li></ul>		
26.	Jumat, 12 Agustus 2016	06.30 – 07.00 WIB	Salam Jabat Tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>		
		07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		08.00 – 11.15 WIB	Menyiapkan materi dan pembuatan RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya</li><li>- Menyiapkan media dan bahan ajar</li><li>- Menyiapkan soal untuk games pertemuan berikutnya</li></ul>		
27.	Senin, 15 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Upacara bendera hari Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>- Seluruh warga sekolah melakukan upacara bendera di lapangan sekolah</li></ul>		
		08.00 – 09.00 WIB	Menyiapkan materi dan pembuatan RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya</li><li>- Menyiapkan media dan bahan ajar</li></ul>		
		09.00 – 10.00 WIB	Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menemui guru pembimbing untuk membahas RPP yang dibuat</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Masih ada beberapa kekurangan dalam RPP</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Memperbaiki RPP agar pembelajaran dapat berjalan</li></ul>
		10.00 – 11.00 WIB	Memperbaiki RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Melengkapi bagian RPP yang masih kurang</li></ul>	-	-
		11.00 – 13.30 WIB	Pembuatan media pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menyelesaikan media pembelajaran untuk digunakan pada pertemuan selanjutnya</li><li>- Membuat power point</li></ul>	-	-



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<ul style="list-style-type: none"><li>- Mencari gambar untuk memudahkan pemahaman peserta didik</li></ul>		
28.	Selasa, 16 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		08.00 – 09.00 WIB	Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- RPP sudah siap digunakan untuk mengajar</li><li>- Diberi pengarahan oleh guru pembimbing</li></ul>		
		10.15 – 11.45 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 2 dengan melanjutkan materi mengenai Pengertian dan fungsi devisa, macam-macam devisa, sumber devisa dan tujuannya. Pengertian, penentuan nilai dan fungsi kurs valuta asing. Pengertian dan fungsi neraca perdagangan, unsur neraca perdagangan dan pengaruh neraca perdagangan terhadap neraca pembayaran.</li><li>- Pembelajaran menggunakan model <i>Team Games Tournament</i></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Peserta didik masih ada yang terlambat masuk kelas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diberikan nasehat agar tidak masuk terlambat</li></ul>



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		12.00 – 13.30 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 1 dengan melanjutkan materi mengenai Pengertian dan fungsi devisa, macam-macam devisa, sumber devisa dan tujuannya. Pengertian, penentuan nilai dan fungsi kurs valuta asing. Pengertian dan fungsi neraca perdagangan, unsur neraca perdagangan dan pengaruh neraca perdagangan terhadap neraca pembayaran.</li><li>- Pembelajaran menggunakan model <i>Team Games Tournament</i></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ada beberapa peserta didik yang kurang tertarik dalam permainan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diberikan motivasi kepada peserta didik</li></ul>
29.	Rabu, 17 Agustus 2016	07.30 – 10.30 WIB	Upacara HUT RI se- kecamatan Jetis	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengikuti upacara HUT RI bersama warga SMA 1 Jetis di Lapangan bersama seluruh instansi di Kecamatan Jetis</li><li>- Membantu guru mengkondisikan peserta didik kelas X dan XI yang mengikuti upacara</li></ul>		
30.	Kamis, 18 Agustus 2016	07.00 – 10.30 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		10.30 – 12.00 WIB	Melakukan absensi keliling	- Mengabsen seluruh kelas		
		12.00 – 14.15 WIB	Mencari materi dan perangkat pembelajaran	- Mencari materi dan bahan untuk pertemuan selanjutnya - Mengoreksi jawaban peserta didik		
31.	Jumat, 19 Agustus 2016	06.30 – 07.00 WIB	Salam Jabat Tangan	- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis - Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah		
		07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran - Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar		
		08.00 – 10.00 WIB	Menyusun buku penilaian guru	- Membantu guru menyusun buku penilaian untuk semua guru di SMA 1 Jetis		
		10.00 – 11.15 WIB	Menyelesaikan pembuatan soal Ulangan Harian	- Membuat soal Ulangan Harian KD 3.1 paket A dan B beserta kunci jawaban dan kisi-kisi		





## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

32.	Senin, 22 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Upacara bendera hari Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>- Seluruh warga sekolah melakukan upacara bendera di lapangan sekolah</li></ul>		
		08.00 – 09.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		09.00 – 10.00 WIB	Konsultasi soal Ulangan Harian	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menemui guru pembimbing untuk membahas soal ulangan yang dibuat</li><li>- Diberi pengarahan oleh guru pembimbing</li></ul>		
		10.00 – 11.00 WIB	Memperbaiki soal	<ul style="list-style-type: none"><li>- Melengkapi bagian soal yang masih kurang</li></ul>		
33.	Selasa, 23 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		08.00 – 09.00 WIB	Konsultasi soal ulangan harian	<ul style="list-style-type: none"><li>- Perangkat pembelajaran sudah siap digunakan untuk mengajar</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<ul style="list-style-type: none"><li>- Diberi pengarahan oleh guru pembimbing</li><li>- Diberikan soft copi anbuso untuk menganalisis soal</li><li>- Guru pembimbing memberikan pengarahan cara menganalisis soal</li></ul>		
		09.30 – 11.45 WIB	Bimbingan dengan DPL	<ul style="list-style-type: none"><li>- DPL datang ke SMA 1 Jetis untuk melakukan bimbingan dan pengarahan kepada mahasiswa</li><li>- Mengecek</li></ul>		
		10.15 – 11.45 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 2 dengan melakukan ulangan harian 1 KD 3.1 soal dibagi menjadi paket A dan B soal sebanyak 30 butir soal</li></ul>		
		12.00 – 13.30 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 1 dengan melakukan ulangan harian 1 KD 3.1 soal dibagi menjadi paket A dan B soal sebanyak 30 butir soal</li></ul>		
34.	Rabu, 24 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		09.00 – 13.30 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
35.	Kamis, 25 Agustus 2016	07.00 – 10.30 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		11.00 – 12.00 WIB	Piket perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu menjaga perpustakaan</li><li>- Membantu memberikan cap pada buku baru, memberikan nomer sesuai dengan katalog dan merapikan buku</li></ul>		
		12.00 – 14.15 WIB	Mencari materi dan perangkat pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mencari materi dan bahan untuk pertemuan selanjutnya</li></ul>		
36.	Jumat, 26 Agustus 2016	06.30 – 07.00 WIB	Salam Jabat Tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		07.00 – 10.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		10.00 – 11.15 WIB	Menyusun materi dan soal	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mencari materi dan bahan untuk pertemuan selanjutnya</li><li>- Menyusun soal remedial dan pengayaan</li></ul>		
37.	Senin, 29 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Upacara bendera hari Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>- Seluruh warga sekolah melakukan upacara bendera di lapangan sekolah</li></ul>		
		08.00 – 10.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		10.00 – 13.30 WIB	Menyusun RPP dan mencari soal	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menyusun RPP untuk pertemuan berikutnya</li><li>- Menyusun soal remedial dan pengayaan</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

38.	Selasa, 30 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		08.00 – 09.00 WIB	Konsultasi RPP dan soal	<ul style="list-style-type: none"><li>- Perangkat pembelajaran sudah siap digunakan untuk mengajar</li><li>- Diberi pengarahan oleh guru pembimbing</li></ul>		
		10.15 – 11.45 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 2 dengan melakukan review semua materi KD 3.1 dan melakukan remedial dan pengayaan soal pilihan ganda sebanyak 30 butir soal</li></ul>		
		12.00 – 13.30 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 2 dengan melakukan review semua materi KD 3.1 dan melakukan remedial dan pengayaan soal pilihan ganda sebanyak 30 butir soal</li></ul>		
39.	Rabu, 31 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<ul style="list-style-type: none"><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		09.00 – 13.30 WIB	Piket perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu menjaga perpustakaan</li><li>- Membantu memberikan cap pada buku baru, memberikan nomer sesuai dengan katalog dan merapikan buku</li></ul>		
40.	Kamis, 1 September 2016	07.00 – 10.30 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		11.00 – 12.00 WIB	Menganalisis soal remedial dan pengayaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Melakukan analisis soal remedial dan pengayaan untuk kelas XII MIPA 1 dan XII MIPA 2</li></ul>		
		12.00 – 14.15 WIB	Mencari materi dan perangkat pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mencari materi dan bahan untuk pertemuan selanjutnya</li></ul>		
41.	Jumat, 2 September 2016	06.30 – 07.00 WIB	Salam Jabat Tangan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<ul style="list-style-type: none"><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>		
		07.00 – 10.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		10.00 – 11.15 WIB	Menyusun RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mencari materi dan bahan untuk pertemuan selanjutnya</li><li>- Menyusun RPP untuk pertemuan selanjutnya</li></ul>		
42.	Senin, 5 September 2016	07.00 – 08.00 WIB	Upacara bendera hari Senin	<ul style="list-style-type: none"><li>- Seluruh warga sekolah melakukan upacara bendera di lapangan sekolah</li></ul>		
		08.00 – 10.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		10.00 – 13.30 WIB	Menyusun RPP dan perangkat pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menyusun RPP untuk pertemuan berikutnya</li><li>- Menyusun media pembelajaran dan membuat soal untuk games</li></ul>		
43.	Selasa, 6 September 2016	07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		08.00 – 09.00 WIB	Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Perangkat pembelajaran sudah siap digunakan untuk mengajar</li><li>- Diberi pengarahan oleh guru pembimbing</li></ul>		
		10.15 – 11.45 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 2 dengan memulai materi mengenai Pengertian kerjasama ekonomi internasional, manfaat kerjasama ekonomi internasional, dan bentuk-bentuk kerjasama ekonomi internasional.</li><li>- Pembelajaran menggunakan model <i>Make a Match</i></li></ul>		
		12.00 – 13.30 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas XII MIPA 1 dengan memulai materi mengenai</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Saat pembelajaran</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Setelah semua</li></ul>





## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				<p>Pengertian kerjasama ekonomi internasional, manfaat kerjasama ekonomi internasional, dan bentuk-bentuk kerjasama ekonomi internasional.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pembelajaran menggunakan model <i>Make a Match</i></li></ul>	<p>terjadi pemdaman listrik</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tidak dapat menampilkan power point</li><li>- Peserta didik kurang kondusif karena udara panas dan tidak ada kipas angin</li></ul>	<p>kelompok selesai mengerjakan soal, pembelajaran dilakukan di luar kelas</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Diskusi dan presenasi dilakukan di luar kelas, sehingga peserta didik lebih kondusif karena mendapat udara segar</li></ul>
44.	Rabu, 7 September 2016	07.00 – 08.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran</li><li>- Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar</li></ul>		
		09.00 – 13.30 WIB	Piket perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu menjaga perpustakaan</li><li>- Membantu memberikan cap pada buku baru, memberikan nomer</li></ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

				sesuai dengan katalog dan merapikan buku		
45.	Kamis, 8 September 2016	07.00 – 08.30 WIB	Mengajar kelas XII MIPA 2	- Menggantikan guru mengajar akuntansi di kelas XII MIPA 2 tentang jurnal umum		
		12.00 – 14.15 WIB	Piket perpustakaan	- Membantu menjaga perpustakaan - Membantu memberikan cap pada buku baru, memberikan nomer sesuai dengan katalog dan merapikan buku		
46.	Jumat, 9 September 2016	07.30 – 08.00 WIB	Senam Bersama	- Senam dilakukan oleh semua anggota SMA 1 Jetis dalam rangka hari olahraga		
		08.00 – 11.00 WIB	Serangkaian acara hari olahraga	- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran - Mengikuti serangkaian acara seperti karaoke dan lomba voli		
47.	Selasa, 13 September 2016	07.00 – 09.00 WIB	Piket pembelajaran (Guru)	- Membantu guru piket seperti perizinan dan mengatur bel pembelajaran - Berkeliling sekolah mengontrol kelas mana yang kosong / belum ada yang mengajar		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		09.00 – 13.30 WIB	Menyusun laporan PPL	- Menyusun laporan PPL Bab I dan Bab II		
48.	Rabu, 14 September 2016	07.00 – 11.00 WIB	Menyusun laporan PPL	- Menyusun laporan PPL Bab III, merivisi RPP dan menyusun lampiran		
		11.00 – 12.00 WIB	Menghadiri Penarikan KKN di Kelurahan Sumberagung	- Dihadiri oleh seluruh mahasiswa KKN Sumberagung - Acara penarikan dipimpin oleh Lurah Sumberagung dan dihadiri DPL Ibu Nurul		
		12.00 – 13.30 WIB	Rapat perpisahan PPL	- Dihadiri oleh mahasiswa PPL - Membahas acara yang akan dilakukan untuk perpisahan bersama guru dan siswa - Menanyakan kepada seluruh kelas untuk yang bersedia tampil pentas seni		
49.	Kamis, 15 September 2016	07.00 – 09.30 WIB	Menyusun laporan PPL	- Menyusun laporan PPL meneruskan penyelesaian lampiran		
		10.00 – 11.00 WIB	Perpisahan Mahasiswa PPL dengan Guru	- Dilakukan oleh mahasiswa PPL - Berpamitan kepada semua guru dan karyawan di SMA 1 Jetis		



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

		11.00 – 14.00 WIB	Persiapan perpisahan PPL	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dilakukan oleh mahasiswa PPL</li><li>- Mempersiapkan tempat untuk perpisahan PPL dengan siswa</li><li>- Membersihkan tempat, menghias tempat perpisahan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Turunnya hujan deras</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tempat perpisahan di halaman pindah ke aula</li></ul>
50.	Jumat, 15 September 2016	14.30 – 17.00 WIB	Perpisahan PPL dengan siswa SMA 1 Jetis	<ul style="list-style-type: none"><li>- Acara dimeriahkan dengan adanya pentas seni yang ditampilkan oleh anggota PPL dan siswa sebagai persembahan, ada juga penampilan tari daerah dari siswa kelas XI, penampilan band SMA 1 Jetis, serta penyampaian kesan dan pesan oleh anggota PPL</li></ul>		

Bantul, 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan,

**Bambang Suprayitno, M.Sc.**

NIP.19760202 200604 1 001

Guru Pembimbing Lapangan,

**C. Ika Sulistiyanti, M.Pd.**

NIP. 19730408 200501 2 008

Mahasiswa,

**Diah Pratiwi**

NIM. 13804241053



## DOKUMENTASI



Gambar 1. Jaga Piket Guru



Gambar 2. Piket Perpustakaan



Gambar 3. Praktik Mengajar



Gambar 4. Peserta didik sedang berdiskusi



Gambar 5. Pembelajaran dengan model *Make a match*



Gambar 6. Ketika melakukan pembelajaran *outdoor*



Gambar 7. Peserta didik sukarela menulis jawaban di papan tulis



Gambar 8. Peserta didik sedang presentasi