



KKN-PPL UNY 2013

SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta

Telepon (0274) 798487

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
PERIODE 2 JULI – 17 SEPTEMBER 2013
SMA N 1 SEDAYU

Disusun dan Diajukan untuk Memenuhi Persyaratan dalam Menempuh Mata Kuliah KKN-
PPL



Disusun Oleh :

Deri Andrian

10413249005

PENDIDIKAN SOSIOLOGI
FAKULTAS ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2013



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan Kuliah Kerja Nyata dan Praktik Pengalaman Lapangan (KKN-PPL) di SMA N 1 Sedayu.

Nama : Deri Andrian
NIM : 10413249005
Fakultas / Program Studi : FIS / Fakultas Ilmu Sosial
Lokasi : SMA N 1 Sedayu
Lama : 2 Juli – 17 September 2013

Telah melaksanakan kegiatan KKN-PPL di SMA N 1 Sedayu, mulai tanggal 2 Juli 2012 sampai 17 September 2013. Hasil dari kegiatan tersebut tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 20 September 2013

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Drs. Muhamad Nur Rokhman, M.Pd
NIP. 19660822 199203 1 002

Andhy Surya Hapsara, S. Sos
NIP. 19830429 200903 1 006

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SMA Negeri 1 Sedayu

Koordinator KKN-PPL
SMA Negeri 1 Sedayu

Drs.Ir. H. Joko Kustanta, M.Pd
NIP. 1966013 199103 1 004

Drs.Slamet. P, M.Pd
NIP. 19600124 198710 1 001



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur saya panjatkan kehadirat Allah SWT atas rahmat dan karunia Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan kegiatan KKN-PPL di SMA Negeri 1 Sedayu yang dilaksanakan pada tanggal 2 Juli s/d 17 September 2013 dan akhirnya saya dapat menyelesaikan laporan PPL ini.

Pelaksanaan KKN-PPL ini dapat terlaksana dengan baik dan berjalan dengan lancar berkat kerjasama yang baik dari pihak-pihak yang terkait. Oleh karena, itu saya mengucapkan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. Rahmat Wahab, M.Pd., Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Drs. Ngatman Soewito, M.Pd, Kepala UPPL Universitas Negeri Yogyakarta
3. Drs.Ir.H. Joko Kustanta, M.Pd, Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Sedayu
4. Drs. Budi Purwanto, M.Pd, Koordinator KKN-PPL SMA Negeri 1 Sedayu
5. V. Indah Sri Pinasti, M.Si, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) KKN
6. Drs. Muhamad Nur Rokhman, M.Pd, selaku dosen pembimbing lapangan (DPL) PPL
7. H. Andhy Surya Hapsara, S.Sos selaku guru pembimbing PPL
8. Bapak/Ibu Guru dan Karyawan SMA Negeri 1 Sedayu
9. Siswa-siswi SMA Negeri 1 Sedayu
10. Orang tua saya yang selalu mendoakan dan memberi semangat
11. Rekan-rekan Tim KKN-PPL
12. Pihak-pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan laporan ini yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu

Saya menyadari bahwa laporan PPL ini masih banyak kekurangan sehingga jauh dari sempurna, oleh karena itu saya mengharapkan kritik dan saran agar laporan ini menjadi lebih baik. Penyusun berharap, semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi pihak yang membutuhkan.

Sedayu, 20 September 2013

Penyusun

Deri Andrian



KKN-PPL UNY 2013

SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta

Telepon (0274) 798487

NIM. 10413249005

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
ABSTRAK	v
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	14
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL.....	16
A. Persiapan.....	16
1. Persiapan PPL.....	16
2. Observasi Lapangan	16
3. Persiapan Perangkat Pembelajaran.....	18
B. Pelaksanaan Program PPL	18
1. Pelaksanaan Praktek Mengajar.....	18
2. Metode Pembelajaran	20
3. Media Pembelajaran	21
4. Evaluasi Pembelajaran	
5. Umpan Balik dari Guru Pembimbing	
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	22
1. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL.....	22
2. Refleksi Hasil Pelaksanaan PPL.....	22
BAB III PENUTUP.....	25
A. Kesimpulan.....	25
B. Saran	25
DAFTAR PUSTAKA.....	27



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

ABSTRAK

Kegiatan KKN-PPL dilaksanakan di SMA Negeri 1 Sedayu Bantul yang dimulai bulan 2 february 2013 sampai 17 september 2013. Tujuan KKN adalah memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan menejerial di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan. Tujuan kegiatan PPL adalah untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner kedalam kehidupan nyata di sekolah.

Metode yang digunakan dalam kegiatan KKN-PPL adalah praktik lapangan. Dalam kegiatan KKN mahasiswa terlibat dalam kegiatan diluar belajar mengajar. Dalam hal ini mahasiswa memngajukan program kerja yang akan membantu dalam fasilitas belajar mengajar di sekolah. Selain program KKN mahasiswa juga menempuh kegiatan PPL kegiatan ini berlangsung pada saat proses belajar mengajar. Tujuan dari PPL adalah melatih mahasiswa dalam proses pembelajaran. Selain itu mahasiswa PPL membuat administrasi guru seperti RPP, silabus, rencana tahunan.

Hasil yang diperoleh selama kegiatan KKN-PPL di SMA Negeri 1 Sedayu Bantul adalah terlaksananya semua kegiatan yang direncanakan. Mahasiswa juga memperoleh pengalaman dalam bidang pembelajaran dan menejerial di sekolah atau lembaga. Dari hasil KKN-PPL, saran yang diberikan adalah ditingkatkannya komunikasi antara pihak mahasiswa dengan pihak sekolah. Serta memberikan sosialisasi yang lebih banyak mengenai program KKN masyarakat, agar tidak terjadi banyak miskomunikasi dari berbagai pihak. Selain itu, mahasiswa juga harus meningkatkan kompetensi keguruan yang dimiliki.

Kata kunci : KKN-PPL, metode, hasil.



BAB I

PENDAHULUAN

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu upaya yang dilakukan oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta sebagai suatu kegiatan latihan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa program studi kependidikan. Mahasiswa diharapkan dapat mengembangkan dan mengaplikasikan kemampuan yang dimiliki dalam kehidupan nyata di sekolah.

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa sebagai wahana pembentukan tenaga kependidikan profesional yang siap memasuki dunia pendidikan sesuai dengan tuntutan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) serta menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan atau calon guru yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasai ke dalam praktek keguruan dan atau lembaga kependidikan, serta mengkaji dan mengembangkan praktek keguruan dan praktek kependidikan.

Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan sosialisasi yaitu pra PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro dilakukan dengan teman sebaya maupun siswa sekolah. Kegiatan observasi di sekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

A. Analisis Situasi

Analisis situasi di SMA Negeri 1 Sedayu dilakukan melalui observasi untuk mengetahui potensi yang timbul di lingkungan sekolah dari beberapa aspek penting, serta mengetahui permasalahan yang terjadi di lingkungan sekolah sesuai pengamatan observer. Hasil analisis ini digunakan sebagai dasar pertimbangan penyusunan program kerja KKN-PPL

1. Profil Sekolah

Visi dan misi sekolah perlu diketahui terlebih dahulu agar penyusunan program KKN-PPL sesuai dengan visi-misi sekolah dan tidak bertentangan dengan visi-misi serta tujuan SMA N 1 Sedayu.



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

- **Visi SMA Negeri 1 Sedayu**
SMA Negeri 1 Sedayu berusaha secara optimal mewujudkan insan yang beriman dan bertaqwa, terampil dalam ilmu pengetahuan dan teknologi, berbudaya bangsa, berdisiplin, dan unggul dalam bidang akademik dan non akademik.
- **Misi SMA Negeri 1 Sedayu**
 1. Menumbuhkan penghayatan dan pengamalan terhadap ajaran agama dan budaya bangsa serta aplikasinya dalam kehidupan nyata
 2. Menumbuhkan semangat keunggulan kepada semua warga sekolah
 3. Menumbuhkan pembelajaran sepanjang hidup bagi warga sekolah
 4. Melaksanakan proses pembelajaran secara efektif dan efisien
 5. Menumbuhkan pribadi yang mandiri dan bertanggungjawab terhadap tugas
 6. Menumbuhkan semangat kepedulian lingkungan sosial, fisik dan cultural
 7. Mengembangkan potensi dan kreativitas warga sekolah yang unggul dan mampu bersaing baik ditingkat regional, nasional maupun internasional
 8. Menumbuhkan kebiasaan membaca, menulis, dan menghasilkan karya tulis
 9. Menerapkan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dalam proses pembelajaran dan pengelolaan sekolah
 10. Menyediakan sarana dan prasarana yang berstandar nasional
 11. Menerapkan manajemen partisipatif dengan melibatkan seluruh warga sekolah dan lembaga terkait.
- **Tujuan SMA Negeri 1 Sedayu**
 1. Tercapainya implementasi Kurikulum 2006 dan sistem penilaian berbasis kompetensi dan life skill
 2. Tercapainya peningkatan penggunaan model-model pembelajaran diluar KBM
 3. Tercapainya peningkatan kemampuan komunikasi berbahasa asing
 4. Tercapainya peningkatan keterampilan menggunakan media Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)
 5. Tercapainya peningkatan keterampilan menggunakan peralatan laboratorium
 6. Tercapainya peningkatan kemampuan guru menyusun silabus dan alat penilaian
 7. Tercapainya peningkatan perolehan rata-rata ujian akhir nasional
 8. Tercapainya peningkatan kedisiplinan dan ketertiban peserta didik dalam mewujudkan program kesiapsiagaan



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

9. Tercapainya peningkatan kuantitas dan kualitas fasilitas / sarana di lingkungan sekolah.
10. Tercapainya peningkatan jumlah lulusan yang diterima di perguruan tinggi negeri melalui jalur PMDK dan SMPB.
11. Tercapainya internalisasi budaya tatakrama kepada warga sekolah khususnya siswa.
12. Tercapainya peningkatan kerjasama dengan orangtua, masyarakat sekitar dan institusi lain.
13. Tercapainya pengembangan kualitas peserta didik dalam bidang penelitian ilmiah remaja, olimpiade mapel, seni, olahraga, sosial dan beragama.
14. Tercapainya peningkatan kegiatan 7 K (keamanan, ketertiban, kedisiplinan, kekeluargaan, kerindangan, dan kesehatan).
15. Terwujudnya lulusan yang ber-IMTAQ, menguasai IPTEK, mampu bersaing di era global serta terwujudnya pengembangan kreatifitas peserta didik dalam bidang PIR, keilmuan, seni, sosial, olahraga dan keagamaan.
16. Terlaksananya pembelajaran yang aktif, inovatif, kreatif, menyenangkan dan bermakna.
17. Terwujudnya budaya belajar, membaca dan menulis
18. Tercapainya pelaksanaan Life skill dan Pengembangan ICT
19. Terwujudnya manajemen sekolah yang partisipatif, transparan dan akuntabel.
20. Terwujudnya budaya jujur, ikhlas, sapa, senyum dan santun.
21. Terciptanya budaya disiplin, demokratis dan beretos kerja tinggi.
22. Terwujudnya kesejahteraan lahir batin bagi warga sekolah.
23. Terwujudnya hubungan yang harmonis antarwarga sekolah.
24. Terwujudnya pelayanan yang cepat, tepat dan memuaskan kepada masyarakat.
25. Terwujudnya kerjasama yang saling menguntungkan dengan instansi lain.
26. Tercapainya Layanan Kesehatan Sekolah yang memadai

2. Kondisi fisik sekolah

SMA 1 Sedayu beralamat di Jalan Kemusuk km 1 Argomulyo , Sedayu, Bantul. Dilihat dari segi fisik sekolah secara keseluruhan memiliki kondisi bangunan sekolah yang cukup baik, pun ditunjang dengan sarana dan prasarananya yang memadai. Luas tanah SMA 1 Sedayu sendiri adalah 11.400 m , dan tanah yang di tempati masih sewa



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

dan merupakan tanah milik kelurahan, namun bangunan yang berdiri milik SMA 1 Sedayu. Setiap tahunnya pihak sekolah harus membayar sewa tanah sebesar 7 juta per tahun.

Gedung SMA Negeri 1 Sedayu terdiri dari dua lantai dimana fasilitas sarana/prasarana yang menunjang kegiatan sekolah antara lain:

Tabel 1.1 Fasilitas Sekolah

No	Fasilitas	Jumlah
1	Ruang Kelas	32
2	Ruang Guru	2
3	Ruang Kepala Sekolah	1
4	Ruang Wakil Kepala Sekolah	1
5	Ruang TU	1
6	Ruang BK	1
7	Ruang Perpustakaan	1
8	Ruang UKS	1
9	Masjid	1
10	Ruang OSIS	1
11	Ruang Rohis	1
12	Ruang Agama Kristen	1
13	Ruang Agama Katholik	1
14	Laboratorium Komputer	2
15	Laboratorium IPA <ul style="list-style-type: none">➤ Laboratorium Fisika➤ Laboratorium Kimia➤ Laboratorium Biologi	2 2 2
16	Laboratorium IPS	2
17	Laboratorium Bahasa	1
18	Kantin	3
19	Koperasi Siswa	1
20	GOR	1



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

No	Fasilitas	Jumlah
21	Ruang Seni <ul style="list-style-type: none">➤ Seni Batik➤ Seni Musik➤ Seni Tari	1 1 1
22	Lapangan	1
23	Parkir <ul style="list-style-type: none">➤ Guru➤ Siswa	2 1
24	Toilet	16
25	bank BPD	1
26	pos satpam	1

Fasilitas yang terdapat di lingkungan kelas dan laboratorium serta ruang-ruang yang digunakan untuk pembelajaran termasuk memadai untuk sarana pembelajaran, bahkan terpasang kamera CCTV disetiap ruang kelas. Setiap kelas dipasang plang yang terbuat dari kertas berlapis plastik. Disetiap kelas belum tersedia alat-alat kebersihan. Beberapa ruang laboratorium perlu perawatan yang lebih baik seperti pengecekan lampu dan kebersihan serta penataan.

Tempat ibadah yaitu masjid sekolah memiliki penataan yang baik dan kebersihannya terjaga. Disediakan pula *mukena* untuk peserta didik putri. Perlu adanya penambahan fasilitas kesersihan seperti keset.

Luas tanah SMA 1 Sedayu sendiri adalah 11.400 m², dan tanah yang di tempati masih sewa dan merupakan tanah milik kelurahan, namun bangunan yang berdiri milik SMA 1 Sedayu. Setiap tahunnya pihak sekolah harus membayar sewa tanah sebesar 7 juta per tahun.

3. Potensi Siswa

Potensi peserta didik dianalisis melalui data-data kuantitatif maupun deskriptif. Potensi peserta didik dibagi menjadi beberapa aspek berikut.

a. Minat terhadap Jurusan



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

SMA Negeri 1 Sedayu membuka 30 kelas untuk semua tingkatan. 9 kelas untuk kelas X, 9 kelas untuk kelas XI, 10 kelas untuk kelas XII serta 2 kelas untuk kelas akselerasi. Untuk kelas XI dan XII telah disediakan 3 jurusan yang dapat dipilih peserta didik sesuai bakat dan minat masing-masing, yaitu IPA, IPS dan Bahasa. Selain itu juga terdapat kelas akselerasi atau percepatan.

Kelas X di bagi menjadi dua kelas, 4 kelas IPA dan 5 kelas IS. Kelas XI dibagi menjadi 4 kelas jurusan IPA, 4 kelas jurusan IPS dan 1 kelas jurusan Bahasa. Sementara kelas XII dibagi menjadi 5 kelas jurusan IPA, 4 kelas jurusan IPS serta 1 kelas jurusan Bahasa. Masing- masing kelas rata-rata memiliki 35 sampai 40 siswa.

Secara kuantitatif minat peserta didik terhadap jurusan IPA tergolong tinggi, meskipun dengan jurusan IPS selisihnya tidak signifikan. Berbeda dengan jurusan Bahasa, minat peserta didik terhadap jurusan ini masih tergolong rendah.

b. Minat terhadap Kegiatan Ekstrakurikuler

Banyak kegiatan ekstrakurikuler dari berbagai bidang yang direncanakan di SMA Negeri 1 Sedayu. Ekstrakurikuler pada bidang olahraga terbagi menjadi basket, bulutangkis, sepakbola, dan volley, pada bidang sains terdapat KIR(Karya Ilmiah Remaja) dan bimbingan olimpiade sains pada beberapa mata pelajaran. Pada bidang lain terdapat ekstrakurikuler Pramuka, PMR(Palang Merah Remaja), Rohis(Kerohanian Islam), dan tari.

Saat ini baru beberapa kegiatan ekstrakurikuler yang sudah berjalan yaitu pramuka, tari, KIR(Karya Ilmiah Remaja), PMR(Palang Merah Remaja), dan Rohis, sementara ekstrakurikuler basket baru dirintis. Minat peserta didik terhadap kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler yang telah berjalan cukup banyak. Dapat dilihat dari data yang kami dapatkan bahwa:

- 1) Pramuka diikuti paling banyak anggota yaitu seluruh siswa kelas X dan sebagian kelas XI karena memang diwajibkan bagi semua peserta didik kelas X.
- 2) KIR mempunyai anggota kurang lebih 12 hingga 20 orang yang benar-benar aktif dan berminat dalam mengikuti kegiatannya.
- 3) Tari memiliki anggota sebanyak 25 sampai 30 siswa.
- 4) Rohis diikuti kurang lebih 40 siswa.

Kegiatan ekstrakurikuler yang lain yang belum berjalan juga cukup diminati oleh siswa. Hal ini diketahui dari angket yang telah dibagikan kepada peserta didik untuk



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

memilih kegiatan yang akan diikuti. Misalnya dari bulutangkis ada lebih dari 70 peserta didik yang mendaftar untuk mengikuti kegiatan ekstrakurikuler tersebut.

c. Jumlah peserta didik dan tingkat kelulusan:

SMA Negeri 1 Sedayu menyediakan 30 ruang kelas untuk semua siswa. Setiap kelas rata-rata memiliki 35 hingga 40 peserta didik dan setiap tahunnya dibuka pendaftaran peserta didik untuk 10 kelas. Minat pelajar untuk masuk ke sekolah ini jelas cukup tinggi. Tingkat kelulusan di sekolah ini rata-rata 100% setiap tahunnya.

d. Prestasi

Banyak prestasi yang telah dicapai peserta didik SMA Negeri 1 Sedayu dengan mengikuti berbagai perlombaan di berbagai bidang. Diantaranya yaitu,

- 1) Olimpiade Sains
- 2) Karya Ilmiah Remaja
- 3) Seni Tari
- 4) Majalah Dinding
- 5) Teater/Drama

4. Potensi Guru

Hampir semua guru sudah bersertifikasi. Guru-guru lulusan S1 dan sekitar tiga perempatnya sudah menempuh studi lanjut pada jenjang Magister atau S2. Beberapa orang mengikuti lomba guru berprestasi. Ada beberapa guru yang sudah membuat karya ilmiah.

5. Potensi Karyawan

SMA 1 Sedayu masih kekurangan tenaga kerja (karyawan), berdasar hasil wawancara, sekolah ini masih kekurangan staff dan karyawan sebanyak 18 orang. Karyawan diluar bagian tata usaha masih tenaga honorer. Pengurus laboratorium dengan jumlah total laboratorium tidak sebanding sehingga kegunaan laboratorium tidak efektif. Namun, fasilitas pendukung karyawan yang bekerja sudah cukup membantu pekerjaan karyawan. Penjadwalan waktu bekerja karyawan sudah baik.

Berikut Karyawan Tetap / Pengurus Tata Usaha :

- a. K.A Tata Usaha : Mukiyadi
- b. Kepegawaian : Guniar
- c. Perkap : Sugiono
- d. Kesiswaan : Mugiono
- e. Persuratan : Titik



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

- f. Pustakawan : Harjono
- g. Keuangan : Gunaryo
- h. Bag.Kebersihan : 3 orang
- i. Penjaga parkir : 2 orang
- j. Satpam : 3 orang
- k. Penjaga malam : 1 orang

6. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran

Secara umum fasilitas pembelajaran di SMA Negeri 1 Sedayu sudah memadai dan lengkap, misalnya pada ruangan-ruangan kelas IPA telah tersedia whiteboard, rak buku, kipas angin, penghapus, bahkan beberapa dilengkapi LCD proyektor. Pada ruangan kelas IPS lebih kurang memiliki fasilitas yang sama. Ruang kelas Bahasa memiliki fasilitas yang lebih lengkap diantaranya *speaker* yang memang dibutuhkan dalam kegiatan mendengarkan.

Masing-masing jurusan memiliki laboratorium yang peralatannya lengkap dan mencukupi untuk dilakukan praktikum bagi anak SMA, seperti laboratorium bahasa, laboratorium biologi, laboratorium kimia, Laboratorium Fisika, laboratorium IPS bahkan laboratorium agama. Kegiatan pembelajaran diluar kelas seperti olahraga juga memiliki fasilitas lapangan basket. Untuk kegiatan pembelajaran seni, tersedia ruang batik dan ruang tari.

Pemanfaatan dari fasilitas ini perlu ditingkatkan sehingga kegiatan pembelajaran menjadi lebih efektif dan efisien.

7. Perpustakaan

Secara fisik, lokasi perpustakaan SMA Negeri 1 Sedayu strategis, berada ditengah antara gedung timur dan barat, sehingga mudah dijangkau oleh warga sekolah. Perlu ditingkatkan kualitas pencahayaan didalam ruang perpustakaan agar kegiatan membaca lebih terdukung.

Koleksi buku sudah lengkap dan memadai mulai dari buku pelajaran, referensi, novel, majalah, dan buku-buku lain penunjang pembelajaran. Sistem peminjaman dan pengembalian buku telah menggunakan sistem online. Pengunjung perpustakaan setiap harinya terhitung banyak disebabkan pelayanan perpustakaan sangat baik. peserta didik terlihat sangat akrab dengan petugas perpustakaan.



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

Ruangan ditata dengan pembagian fungsinya, terdiri dari ruang pelayanan, ruang koleksi, ruang baca, ruang gedung dan ruang CCTV. Berikut struktur tata kerja perpustakaan

a. Struktur Organisasi

Kepala : Sumaryo
Pelayanan : Harjono
Pengadaan dan pengolahan : Arif Setyawan

b. Program Kerja

Pelayanan, pemrosesan buku, penataan ruangan

c. Pelaksanaan Kerja

Dari tiga petugas, yang aktif hanya dua orang. Dua petugas perpustakaan ini merangkap pula sebagai petugas bersih bersih ruangan.

d. Evaluasi Program Kerja

Dilaksanakan setiap pergantian semester

e. Program pengembangan

Program pengembangan yang rutin dilakukan adalah pengadaan buku, perawatan, penataan. Untuk program penataan ruangan belum terlaksana karena kurangnya tenaga.

8. Laboratorium

Laboratorium di SMA Negeri 1 Sedayu terdiri dari laboratorium Biologi, laboratorium Fisika, laboratorium Kimia, laboratorium IPS, dan laboratorium Agama. Setiap laboratorium tergolong memiliki fasilitas yang lengkap dan memadai untuk kegiatan belajar mengajar, misalnya laboratorium Kimia sudah mempunyai bahan yang lengkap, dan pencahayaannya lumayan terbantu dengan adanya lampu. Keran air juga tersedia dan lancar. Laboratorium sering digunakan untuk kegiatan pembelajaran di luar jam sekolah.

Laboratorium Bahasa berada dibawah tanggungjawab Drs. Muh. Faried Fauzi memiliki fasilitas yang mendukung kegiatan belajar bahasa, misalnya tersedia earphone, computer, tape recorder, papan tulis, TV, VCD player OHP, CCTV dan sejumlah kaset guna meningkatkan kemampuan berbahasa (bahasa Jerman dan Inggris). Media pembelajaran ini berfungsi dengan baik.



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

Kondisi laboratorium Fisika tak jauh berbeda. Kondisi Penerangan, kipas angin, meja, kursi, papan tulis tersedia dan berfungsi dengan baik. Alat-alat yang tersedia tercatat dalam daftar inventaris laboratorium. Di rak tempat penyimpanan peralatan praktikum sudah tertulis materi yang menggunakan alat-alat tersebut, misal materi mekanika, listrik magnet, pengukuran, dan sebagainya, sehingga peralatan tersebut tertata rapi. Perlu adanya peningkatan perawatan alat dan uji kelayakan alat secara berkala. Pengamat mengamati tidak adanya alat untuk praktikum materi pembiasan seperti prisma dan kaca plan paralel. Sehingga dirasa perlu menambah prisma dan kaca plan paralel untuk menunjang pemahaman mengenai pembiasan.

9. Bimbingan konseling

Di SMA N 1 Sedayu terdapat 5 guru bimbingan konseling dengan koordinator Bapak Suratman M.A. Pembagian tugas untuk guru bimbingan konseling ini dibagi menurut kelas dan satu guru bimbingan konseling disertai 150 siswa. Untuk saat ini belum ada jadwal guru bimbingan konseling didalam kelas. Guru bimbingan konseling masuk kelas bila terjadi permasalahan atau hal lain seperti sosialisasi untuk peserta didik kelas XII yang akan melanjutkan ke perguruan tinggi.

Ruangan bimbingan konseling ini terletak di barat lapangan dan diapit oleh ruang piket dan ruang OSIS. Kondisi ruangan secara keseluruhan baik. Inventaris yang terdapat di ruangan ini diantaranya meja kerja guru, komputer, lemari, pendingin ruangan (*Air conditioner*), data dinding, papan pengumuman, poster dan kotak keluhan masalah. Terdapat beberapa data dinding di dalam ruangan diantaranya adalah Program kerja BK dan kohort (data keluar masuk) siswa. Dari semua inventaris ada beberapa yang belum dimanfaatkan secara maksimal seperti kotak keluhan masalah siswa. Diruang ini terdapat bilik-bilik konseling, naun belum kedap suara.

Program kerja BK di mulai dengan membuat program tahunan kemudian silabus dilanjutkan membuat program semester dan diimplementasikan menjadi program bulanan. Untuk mengetahui permasalahan-permasalahan para siswa, BK menyebarkan angket ke beberapa kelas dengan berbagai masalah-masalah. Contoh angket misalnya mengenai studi lanjut dari peserta didik kelas tiga. Setelah itu angket – angket tersebut diidentifikasi guna menentukan program kerja apa yang mendesak untuk dilaksanakan yang diwujudkan dalam IMKS (Identifikasi masalah dan kebutuhan siswa).



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

Tindak lanjut dari permasalahan-permasalahan ini BK membagi menjadi bimbingan konseling individu dan bimbingan konseling kelompok. Sanksi jika peserta didik melakukan pelanggaran adalah mulai peringatan dari guru, teguran dari kepala sekolah kemudian lebih lanjut memanggil orang tua ke sekolah untuk kasus yang lebih serius. Pilihan sanksi terakhir jika peserta didik sudah dianggap melampaui batas maka akan dikembalikan kepada orang tua.

10. Bimbingan belajar

Program dari sekolah untuk bimbingan belajar diantaranya adalah

- a. Melaksanakan tes *Intelligence Quotient* atau sering dikenal dengan *Test IQ* untuk peserta didik kelas X.
- b. Melaksanakan tes minat bakat peserta didik yang ingin melanjutkan ke jurusan IPA maupun IPS. Tes ini dilakukan sekitar bulan November.
- c. Melaksanakan pelajaran tambahan bagi kelas 12 pada sore hari. Pelajaran tambahan ini mulai dilaksanakan pada sekitar bulan agustus. Pelajaran tambahan ini diwajibkan bagi kelas 12, jika ada peserta didik yang tidak mengikuti pelajaran tambahan ini lebih dari tiga kali dengan alasan yang tidak jelas maka pihak sekolah akan memberikan teguran kepada siswa. Dalam pelajaran tambahan ini juga dilakukan evaluasi hasil pembelajaran. Jika ada peserta didik yang dari hasil tersebut nilainya semakin turun pihak BK akan mempertemukan dengan guru mata pelajarannya untuk menemukan solusi dari hal tersebut.
- d. Melaksanakan tes pendalaman materi maupun *try out*. *Try out* dilakukan dengan bekerja sama dari pihak luar misalnya dengan lembaga bimbingan belajar. Sedangkan tes pendalaman materi berasal dari pemerintah.

11. Organisasi Siswa dan Ekstrakurikuler

Ektrakurikuler di SMA Negeri Sedayu cukup banyak, namun yang berjalan secara rutin terhitung sedikit. Ekstra kurikuler yang berjalan diantaranya Rohis, Pramuka, Badminton, Karya Ilmiah Remaja, dan Tari.

Berikut ini adalah keterangan ekstrakurikuler yang berjalan di SMA Negeri 1 Sedayu:

a. Bidang seni

1) Ekstrakurikuler Tari



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

Ekstrakurikuler ini dibimbing oleh guru mata pelajaran tari. Dilaksanakan pada hari Selasa jam setengah 2 sampai jam 3. peserta didik yang ingin mengikuti ekstrakurikuler tari melalui pendaftaran. peserta didik yang aktif mengikuti ekstrakurikuler ini sekitar 25-30 siswa. Banyak peserta didik yang memiliki bakat dalam tari sehingga banyak prestasi yang sudah diraih.

b. Bidang Olahraga

1) Ekstrakurikuler Badminton

Sudah lumayan berjalan untuk ekstrakurikuler ini tetapi masih belum lancar dikarenakan fasilitas lapangan yang belum ada dan masih dalam tahap pembangunan. Untuk sementara pelaksanaan ekstrakurikuler menggunakan lapangan di Universitas Mercubuana. Antusias siswa mengikuti ekstrakurikuler ini lumayan karena setiap tahunnya sekitar 70 anak mengikuti ekstrakurikuler yang dibina oleh Pak Aris ini.

c. Bidang Kepemimpinan dan Pengembangan Karakter

1) Organisasi dan fasilitas OSIS

OSIS di SMA N 1 Sedayu ini bernama OSIS SATHIA WIDYA BAKTI. Organisasi peserta didik ini dipimpin Ruri dari kelas XI IPA 4 dan berada dalam binaan Bapak Maryoto. Pengurus OSIS berjumlah 46 orang, yang terbagi menjadi 9 bidang yaitu keagamaan, KUKWBN, Jasmani, Orpol, Kewirausahaan, Budi Pekerti, Bahasa Inggris, Apresiasi Seni, dan sebuah bidang baru TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi).

Ruang OSIS berukuran kurang lebih 6 x 6 m, cukup luas bila digunakan untuk kegiatan rapat OSIS oleh pengurus maupun untuk kegiatan lainnya. Secara fisik, fasilitas yang disediakan sekolah untuk kegiatan ini mendukung, misalnya terdapat papan agenda kegiatan OSIS, meja dan kursi, lemari, papan identitas kelas, dan banyak fasilitas lain.

2) Pramuka

Ekstrakurikuler ini dilaksanakan setiap Jumat jam 3 sore. Ekstrakurikuler ini sifatnya wajib bagi peserta didik kelas X, untuk kelas XI sudah tidak wajib kecuali untuk bantara. Sementara ini kegiatan pramuka sedang divakumkan karena kelas XII sedang menjalani try out.

3) Ekstrakurikuler Rohis

Ekstrakurikuler ini sudah berjalan aktif. Fasilitas yang disediakan sekolah memadai seperti adanya laboratorium agama, selain itu masjid sekolah juga digunakan untuk



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

kegiatan. Ekstrakurikuler Rohis dilaksanakan hari Jumat di masjid sekolah lantai 2. Kegiatannya antara lain mengaji bersama, membersihkan mushola, dan sebagainya.

d. Bidang Ilmiah

1) Karya Ilmiah Remaja

Ekstrakurikuler ini dibina oleh bapak Heri Nurwahyudin, S.Pd. kegiatan ini diminati oleh 14-20 orang peserta didik kelas X dan XI. Berdasarkan data peserta KIR ini, terlihat minat peserta didik SMA Negeri 1 Sedayu terhadap menulis karya ilmiah masih rendah.

Meski peserta didik yang berminat belum banyak, kegiatan ini rutin dilaksanakan setiap jumat pukul 13.00 WIB untuk kegiatan praktek lapangan, sedangkan kegiatan teori dilakukan Jumat jam 11.00 WIB . Setiap tahun peserta didik binaan bapak Heri Nurwahyudi menyumbangkan proposal penelitian untuk diajukan ikut perlombaan. Prestasi yang pernah diraih yaitu juara 3 Tingkat Provinsi tahun 2008, dan juara 2 tingkat Nasional (Perkemahan Ilmiah Remaja Nasional) tahun 2009 (merupakan karya ilmiah gabungan dengan SMA lain)

12. Organisasi dan fasilitas UKS

Pada ruang UKS peralatan penunjang kesehatan sudah dirasa cukup baik, peralatan dan obat-obatan sudah tersedia lengkap dan tertata dengan baik, juga dalam kepengurusan UKS sudah menjalin hubungan yang sangat baik dengan pihak luar maupun dalam sekolah itu sendiri, Seperti puskesmas, kelurahan, serta dari dalam sekolah sendiri yaitu dari ekstra kulikuler PMR, akan tetapi dari guru pembina UKS, menyatakan bahwa masih ada beberapa kekurangan dari sarana dan prasarana yang dimiliki uks, antara lain:

- Sprai yang sudah usang,
- Alat pengukur tinggi badan yang sudah rusak,
- Daftar pengunjung yang sudah penuh.

13. Koperasi Siswa

Koperasi peserta didik SMA N 1 Sedayu dikelola oleh bagian unit produksi yang mengelola kegiatan, antara lain Kantin Sekolah

Kantin sekolah ini berada tepat di belakang Gedung Olahraga (GOR) yang sedang dalam proses pembangunan. Ruangan yang dipergunakan sebagai koperasi sekolah ini merupakan bekas ruang laboratorium biologi yang kemudian dialih-fungsikan untuk koperasi siswa. Luas ruangan kantin sekitar 50 m² .Kantin ini menjajakan berbagai



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

macam makanan, snack, dan minuman dengan harga yang disesuaikan dengan siswa, aksesoris, dan sebagainya. Penataan kantin perlu diperbaiki lagi beserta perawatan kebersihannya.

Pengelolaan kantin sekolah sebenarnya melibatkan peserta didik secara aktif melalui OSIS. Namun, pada kenyataannya jarang sekali peserta didik yang membantu mengelola koperasi ini. Menurut pengelola koperasi ini, sebagian besar peserta didik cenderung pasif sehingga keterlibatan peserta didik dalam pengelolaan koperasi ini juga sangat kurang.

14. Kesehatan Lingkungan

Kesehatan lingkungan disekolah sudah baik, ada banyak tempat sampah di setiap tempat dan ada hari-hari tertentu untuk pengumpulannya, sehingga lingkungan sekolah cukup terjaga akan tetapi. Program sekolah seperti PMR, kerjabakti kebersihan dan Jumat bersih, yang dilaksanakan oleh karyawan, guru dan peserta didik mampu meningkatkan kesadaran bersama tentang kebersihan. Meski begitu, kesadaran ini perlu ditingkatkan terutama untuk siswa.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

Program PPL ini merupakan bagian dari mata kuliah sebesar 3 SKS yang harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan. Materi yang ada meliputi program mengajar teori dan praktek di kelas dengan dibimbing oleh guru pembimbing masing-masing.

Observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen pendidikan, iklim, dan norma yang berlaku di sekolah tempat PPL. Aspek yang diobservasi meliputi lingkungan fisik sekolah, perilaku atau keadaan siswa, administrasi persekolahan, fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya.

Kegiatan observasi di SMA N 1 Sedayu dilaksanakan sesuai dengan jadwal kegiatan mahasiswa PPL yang telah diatur oleh pihak sekolah. Kemudian informasi tentang SMA N 1 Sedayu dan unit-unitnya disampaikan secara singkat oleh pihak sekolah pada tanggal 2 Juli 2013 pada saat penerjunan ke sekolah.

Pelaksanaan program praktek pengalaman lapangan di mulai dari tanggal 2 Juli sampai 16 September 2013 (penarikan mahasiswa tanggal 17 September 2012). Kegiatan PPL dilaksanakan berdasarkan ketentuan yang berlaku dalam melaksanakan praktek kependidikan dan persekolahan yang sudah terjadwal.



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

Rancangan kegiatan PPL adalah suatu bentuk hasil perencanaan yang dibuat dengan berdasarkan waktu dan jenis kegiatan yang akan dilaksanakan pada waktu mahasiswa melaksanakan PPL. Agar tercapai efisiensi dan efektivitas penggunaan waktu maka kegiatan PPL direncanakan sebagai berikut:

a) Persiapan di kampus

a. Pembelajaran Mikro

Pembelajaran mikro dilaksanakan pada semester sebelumnya untuk memberi bekal awal pelaksanaan PPL. Dalam pembelajaran mikro mahasiswa dibagi dalam beberapa kelompok kecil, masing-masing kelompok terdiri dari delapan sampai lima belas mahasiswa dengan seorang dosen pembimbing. Dalam pembelajaran mikro ini setiap mahasiswa dididik dan dibina untuk menjadi seorang pengajar, mulai dari persiapan perangkat mengajar, media pembelajaran, materi dan mahasiswa lain sebagai anak didiknya.

Mahasiswa diberi waktu selama 10 sampai 20 menit dalam sekali tampil, kemudian setelah itu diadakan evaluasi dari dosen pembimbing dan mahasiswa yang lain. Hal ini bertujuan agar dapat diketahui kekurangan atau kelebihan dalam mengajar demi meningkatkan kualitas praktik mengajar berikutnya dan saat terjun langsung ke sekolah.

b. Observasi Sekolah

Observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen pendidikan, iklim dan norma yang berlaku di sekolah tempat PPL. Aspek yang diobservasi meliputi lingkungan fisik sekolah, proses pembelajaran di sekolah, perilaku atau keadaan siswa, administrasi persekolahan, fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya.

Kegiatan observasi di SMA N 1 Sedayu dilaksanakan sesuai dengan jadwal kegiatan mahasiswa PPL yang telah diatur oleh pihak sekolah. Kemudian informasi tentang SMA N 1 Sedayu dan unit-unitnya disampaikan secara singkat oleh pihak sekolah pada tanggal 2 Juli 2013 pada saat acara penerjunan ke sekolah.

c. Pembekalan KKN-PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan sebelum penerjunan ke sekolah. Semua mahasiswa wajib mengikuti pembekalan KKN-PPL. Pembekalan KKN-PPL dilaksanakan oleh



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

DPL KKN-PPL masing-masing kelompok yang pelaksanaannya telah ditentukan oleh Unit Pengalaman Praktek Lapangan (UPPL) Universitas Negeri Yogyakarta.

b) Persiapan sebelum PPL

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa diharuskan membuat administrasi mengajar, seperti membuat silabus, RPP, penghitungan hari dan minggu efektif, program semester, program tahunan, media pembelajaran, dimana kesemuanya itu digunakan sebagai pegangan mahasiswa dalam mengajar.

c) Kegiatan PPL

a. Praktek Mengajar Terbimbing

Praktek mengajar terbimbing adalah praktek mengajar dimana praktikan masih mendapat arahan pada pembuatan perangkat pembelajaran yang meliputi program satuan pelajaran, rencana pembelajaran, media pembelajaran, alokasi waktu dan pendampingan pada saat mengajar di dalam kelas. Dalam praktek terbimbing ini semua praktikan mendapat bimbingan dari guru mata diklatnya masing-masing. Bimbingan dilaksanakan pada waktu yang telah disepakati praktikan dengan guru pembimbing masing-masing.

b. Praktek Mengajar Mandiri

Dalam praktek mengajar mandiri, praktikan melaksanakan praktik mengajar yang sesuai dengan program studi praktikan dan sesuai dengan mata diklat yang diajarkan oleh guru pembimbing didalam kelas secara penuh.

Kegiatan praktek mengajar meliputi:

1. Membuka pelajaran :
 - a) Salam pembuka
 - b) Berdoa
 - c) Memeriksa kehadiran siswa
 - d) Memberikan motivasi
 - e) Apersepsi
2. Pokok pembelajaran :
 - a) Eksplorasi
 - b) Elaborasi
 - c) Konfirmasi



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

3. Menutup pelajaran :
 - a) Membuat kesimpulan
 - b) Memberi tugas dan evaluasi
 - c) Berdoa
 - d) Salam Penutup
- c. Umpan Balik Guru Pembimbing**
 - 1) Sebelum praktik mengajar**

Manfaat keberadaan guru pembimbing sangat dirasakan besar ketika kegiatan PPL dilaksanakan, guru pembimbing memberikan arahan-arahan yang berguna seperti pentingnya merancang pembelajaran pengajaran dan alokasi waktu sebelum pengajaran di kelas dimulai, fasilitas yang dapat digunakan dalam mengajar, serta memberikan informasi yang penting dalam proses belajar mengajar yang diharapkan. Selain itu guru pembimbing dapat memberikan beberapa pesan dan masukan yang akan disampaikan sebagai bekal praktikan mengajar di kelas.
 - 2) Sesudah praktik mengajar**

Dalam hal ini guru pembimbing diharapkan memberikan gambaran kemajuan mengajar praktikan, memberikan arahan, masukan dan saran baik secara visual, material maupun mental serta evaluasi bagi praktikan.
- d. Penyusunan Laporan**

Kegiatan penyusunan laporan dilaksanakan pada minggu terakhir dari kegiatan PPL setelah praktik mengajar mandiri. Laporan ini berfungsi sebagai pertanggung jawaban atas pelaksanaan program PPL.
- e. Evaluasi**

Evaluasi digunakan untuk mengetahui kemampuan yang dimiliki mahasiswa maupun kekurangannya serta pengembangan dan peningkatannya dalam pelaksanaan PPL.



BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Program KKN-PPL adalah program kegiatan yang memadukan antara program kegiatan Kuliah Kerja Nyata dengan program kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan. Kedua program tersebut merupakan kegiatan yang terpadu sehingga pelaksanaan kegiatannya saling terintegrasi dan saling mendukung satu dengan yang lainnya. Tujuan yang ingin dicapai kedua program terpadu tersebut yaitu mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik dan atau tenaga kependidikan.

1. Persiapan PPL

Sebelum pelaksanaan kegiatan PPL praktikan mempersiapkan diri dengan menyusun proposal program berdasarkan hasil observasi yang dilakukan pada kegiatan PPL setelah program tersusun praktikan juga menyusun kebutuhan seluruh program kegiatan yang telah direncanakan agar semua kegiatan yang dilakukan selama pelaksanaan PPL dapat dilaksanakan dengan terarah dan terorganisir dengan baik. Disamping itu, peran guru pembimbing juga sangat besar sekali manfaatnya, maka konsultasi dengan guru pembimbing sangatlah penting untuk mendukung kegiatan PPL.

a) Pengajaran Mikro

Mahasiswa yang akan mengikuti KKN-PPL diwajibkan mengikuti pengajaran mikro yang diadakan pada semester 6. Kegiatan pengajaran mikro dilakukan oleh mahasiswa secara berkelompok (\pm 15 mahasiswa tiap kelompok) dibawah bimbingan seorang Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL. Pada pengajaran mikro mahasiswa berlatih untuk menjadi guru dan mahasiswa yang lainnya menjadi siswa. Setiap mahasiswa juga berlatih membuat administrasi guru, seperti program tahunan, program semester, perhitungan waktu, silabus, dan rencana pelaksanaan pembelajaran.

b) Pembekalan PPL

Pembekalan PPL diadakan oleh pihak Universitas yang bertujuan untuk memberikan bekal bagi mahasiswa agar dapat melaksanakan tugas dan kewajiban sebagai peserta PPL dengan baik. Dari pembekalan ini mahasiswa mendapatkan informasi mengenai



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

kemungkinan-kemungkinan yang akan dihadapi di sekolah sehingga program akan disesuaikan dengan pengalaman pada bidang yang ditekuni. Adapun pelaksanaan pembekalan PPL dilaksanakan oleh Koordinator PPL masing-masing jurusan.

Keberhasilan dari kegiatan PPL sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa baik persiapan secara akademis, mental, maupun keterampilan. Hal tersebut dapat diwujudkan karena mahasiswa telah diberi bekal sebagai pedoman dasar dalam menjalankan aktivitas PPL yang merupakan rambu-rambu dalam melaksanakan praktek di sekolah.

2. Observasi Lapangan

Observasi lapangan dilakukan oleh mahasiswa KKN-PPL pada bulan Februari ketika kegiatan mikro berlangsung. Observasi lapangan meliputi observasi kondisi sekolah dan observasi proses pembelajaran di kelas. Observasi yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan adalah.

a) Observasi kondisi sekolah

Observasi kondisi sekolah dilakukan dengan cara pengamatan secara langsung terhadap kondisi fisik sekolah. Dari observasi ini didapatkan data tentang kondisi fisik sekolah, potensi siswa, potensi guru, potensi karyawan, fasilitas KBM, perpustakaan, laboratorium, bimbingan konseling, bimbingan belajar, kegiatan ekstrakurikuler, organisasi dan fasilitas OSIS, organisasi dan fasilitas UKS, administrasi karyawan, karya tulis remaja, karya ilmiah guru, koperasi siswa, tempat ibadah, dan kesehatan lingkungan..

b) Observasi Pembelajaran Di Kelas

Kelas yang diobservasi oleh praktikan sebanyak 1 kelas yaitu kelas yang diampu oleh guru pembimbing sesuai dengan jurusan/ program studi masing-masing. Berdasarkan observasi pembelajaran di kelas dan observasi peserta didik, didapatkan data mengenai perangkat pembelajaran yang digunakan, proses pembelajaran di kelas, dan karakter siswa. Dalam hal ini mahasiswa harus dapat memahami beberapa hal mengenai kegiatan pembelajaran di kelas seperti membuka dan menutup materi diklat, mengelola kelas, merencanakan pengajaran, menyusun program semester, menyusun satuan materi diklat, mengetahui metode mengajar yang baik, karakteristik peserta diklat, media yang dapat digunakan dan lain-lain.



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

Kegiatan yang diobservasi meliputi :

- Langkah pendahuluan, meliputi membuka pelajaran
- Penyajian materi meliputi cara, metode, teknik dan media yang digunakan dalam penyajian materi
- Teknik evaluasi
- Langkah penutup meliputi, bagaimana cara menutup pelajaran dan memotivasi peserta didik agar lebih giat belajar.

3. Persiapan Perangkat Pembelajaran

Persiapan ini merupakan praktek mengajar terbimbing. Mahasiswa melakukan koordinasi terlebih dahulu dengan guru pembimbing mengenai kurikulum, standar kompetensi, serta kompetensi dasar yang digunakan untuk menyusun perangkat pembelajaran. Mahasiswa mendapat arahan dari guru pembimbing untuk menyiapkan perangkat pembelajaran yang harus diselesaikan seorang guru. Perangkat pembelajaran yang harus diselesaikan seorang guru. Perangkat pembelajaran meliputi: silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) serta materi pembelajaran.

B. PELAKSANAAN PROGRAM PPL

Dalam pelaksanaan program, mahasiswa harus berusaha untuk:

- a. Menyelesaikan program tepat pada waktunya;
- b. Menjalinkan kerjasama dengan teman sejawat, masyarakat sasaran, instansi terkait;
- c. Menggali dan mengembangkan potensi khalayak sasaran untuk mengatasi permasalahan;
- d. Mencatat semua kegiatan ke dalam catatan harian;
- e. Melaksanakan praktik mengajar minimal 8 kali;
- f. Berkonsultasi dengan pembimbing;

1. Pelaksanaan Praktik Mengajar

- a. Pembuatan RPP

- 1) Persiapan



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

Persiapan yang dilakukan yaitu konsultasi dengan guru pembimbing tentang materi yang akan diajarkan. Format RPP yang digunakan yaitu sesuai dengan format RPP yang ada di sekolah.

2) Pelaksanaan

Tujuan	: Untuk acuan/ skenario proses KBM
Sasaran	: Guru Sosiologi SMA PIRI 1 Yogyakarta
Bentuk kegiatan	: Pembuatan RPP
Waktu	: 24 Juli – 28 Agustus 2013
Dana	:
Sumber Dana	: Mahasiswa
Penanggung jawab	: Tuntun Suryaningsih

RPP dibuat ketika praktikan akan mengajar dan isinya disesuaikan dengan materi dan kegiatan pembelajaran yang diinginkan. RPP diketik sesuai format kemudian *diprint* dan diserahkan kepada guru pembimbing sebelum mulai mengajar agar dapat dilakukan penilaian kesesuaian isi RPP dengan saat mengajar.

3) Analisis hasil

RPP yang telah dibuat yaitu sebanyak 2 buah. Guru pembimbing melakukan penilaian terhadap RPP yang telah dibuat dan memberikan saran untuk perbaikan RPP.

4) Refleksi

RPP yang dibuat sebagai rencana untuk mengajar belum tentu sesuai dengan kenyataan yang terjadi saat mengajar karena menyesuaikan dengan situasi dan kondisi di dalam kelas, tetapi diharapkan dengan adanya RPP tersebut dapat menjadi patokan dalam kegiatan pembelajaran di kelas.

b. Praktik Mengajar

1) Persiapan

Persiapan yang dilakukan sebelum mengajar yaitu membuat RPP dan media pembelajaran demi kelancaran dan ketercapaian tujuan



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

pembelajaran.RPP yang dibuat digunakan sebagai rencana pada saat mengajar.

2) Pelaksanaan

Tujuan : Untuk melatih mahasiswa KKN –
PPL UNY jurusan Pendidikan
Sosiologi

Sasaran : Mahasiswa KKN – PPL Jurusan
Pendidikan Sosiologi

Bentuk kegiatan : Mengajar di kelas XI IPS 5, X IS 1, X IS 3

Waktu : **29 Juli – 14 September 2013**

Dana : -

Sumber Dana : Mahasiswa

Jadwal mengajar

Jam ke-	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1						
2						
3					X IPS 1	X IPS 1
4				XI IPS5	X IPS 1	
5				XI IPS5	XI IPS 5	
6		X IPS 3				
7		X IPS 3				
8		X IPS 3				
9						

2. Metode Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan pada setiap pertemuan adalah cooperative learning dengan metode yang berbeda-beda dan tanya jawab, diskusi dan penugasan. Pemilihan model ini dilakukan agar peran guru sebagai satu-satunya pemasok ilmu dapat



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

dikurangi sehingga siswa lebih berperan aktif dalam proses pembelajaran, dalam hal ini peran guru adalah sebagai fasilitator. Dalam pelaksanaan mengajar, praktikan menggunakan metode pembelajaran antara lain :

- a. Ceramah
- b. Diskusi
- c. Inquiri
- d. Every One Is Teacher

3. Media Pembelajaran

Alat atau bahan dan media yang digunakan oleh praktikan antara lain :

1. Laptop
2. LCD
3. Modul
4. LKS
5. Buku Pelajaran
6. Spidol
7. Whiteboard

4. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran pada mata pelajaran ekonomi nilai minimal yang harus ditempuh oleh peserta didik adalah 75. Jika dalam ujian harian dan ujian semester standar nilai 75 belum tercapai, maka peserta didik wajib mengikuti program perbaikan.

5. Umpan Balik dari Pembimbing

Selama kegiatan praktek mengajar sampai tanggal 15 Agustus 2012, mahasiswa mendapat bimbingan dari guru pembimbing dan dosen pembimbing PPL. Dalam kegiatan praktek pengalaman lapangan, guru pembimbing dan dosen pembimbing PPL sangat berperan dalam kelancaran penyampaian materi. Guru pembimbing di sekolah memberikan saran dan kritik kepada mahasiswa setelah selesai melakukan praktek



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

mengajar sebagai evaluasi dan perbaikan guna meningkatkan kualitas pembelajaran selanjutnya. Dosen pembimbing PPL juga memberikan masukan tentang cara penyampaian materi, sistem penilaian yang dilakukan, cara mengelola kelas dan memecahkan persoalan yang dialami mahasiswa dalam melakukan proses pembelajaran.

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

1. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL

Berdasarkan kesempatan tatap muka yang diberikan kepada mahasiswa yang berjumlah 8 kali, praktikan berusaha melaksanakan tugas yang ada dengan sebaik-baiknya. Kegiatan PPL difokuskan pada kemampuan mengajar yang meliputi :

- penyusunan rancangan pembelajaran,
- pelaksanaan praktik mengajar yang selanjutnya menyusun dan menerapkan alat evaluasi,
- analisis hasil evaluasi belajar siswa, serta
- penggunaan media pembelajaran.

Dalam pelaksanaan praktek pembelajaran, praktikan menggunakan kurikulum KTSP. Dalam praktek pembelajaran praktikan selalu berusaha menyesuaikan dengan rencana pelaksanaan pembelajaran yang sudah praktikan buat sebelumnya, agar waktu dapat teralokasikan dengan baik dan semua materi dapat tersampaikan

2. Refleksi Hasil Pelaksanaan PPL

a. Manfaat PPL bagi Mahasiswa

Menjalani profesi sebagai guru selama pelaksanaan PPL, telah memberikan gambaran yang cukup jelas bahwa untuk menjadi seorang guru tidak hanya cukup dalam hal penguasaan materi dan pemilihan metode serta model pembelajaran yang sesuai dan tepat bagi siswa, namun juga dituntut untuk menjadi manajer kelas yang handal sehingga metode dan skenario pembelajaran dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana pembelajaran yang telah disiapkan. Pengelolaan kelas yang melibatkan seluruh anggota kelas yang memiliki karakter yang berbeda sering kali menuntut kepekaan dan kesiapan guru untuk mengantisipasi, memahami, menghadapi dan mengatasi berbagai permasalahan yang mungkin terjadi dalam



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

proses pembelajaran. Komunikasi dengan para siswa di luar jam pelajaran sangat efektif untuk mengenal pribadi siswa sekaligus untuk menggali informasi yang berkaitan dengan kegiatan pembelajaran khususnya mengenai kesulitan–kesulitan yang dihadapi siswa.

Tidak terlepas dari kekurangan yang ada dan dilakukan oleh mahasiswa selama melaksanakan PPL, baik itu menyangkut materi yang diberikan, penguasaan materi dan pengelolaan kelas, kami menyadari bahwa kesiapan fisik dan mental sangat penting guna menunjang kelancaran proses belajar mengajar. Komunikasi yang baik yang terjalin dengan para siswa, guru, teman-teman satu lokasi, dan seluruh komponen sekolah telah membangun kesadaran untuk senantiasa meningkatkan kualitas.

b. Hambatan Dalam Pelaksanaan PPL

Kegiatan PPL tidak terlepas dari hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak sama dengan situasi pada saat pengajaran mikro. Beberapa hambatan yang muncul dalam PPL sebagai berikut .

1. Sikap siswa yang kurang mendukung pelaksanaan KBM secara optimal.
2. Kesiapan siswa yang kurang untuk menerima materi.
3. Siswa yang terlalu awam tentang materi yang akan diberikan.
4. Beberapa siswa kurang aktif dalam pembelajaran.
5. Motivasi belajar pada beberapa siswa masih kurang.
6. Suasana belajar yang tidak kondusif karena ada beberapa siswa yang mengganggu suasana belajar.

c. Usaha Mengatasinya

1. Pratikan melakukan konsultasi dengan guru pembimbing.
2. Praktikan menggunakan metode pembelajaran dimana peserta didik yang aktif atau sering disebut student center dan praktikan hanya sebagai fasilitator.
3. Praktikan menciptakan situasi kelas yang nyaman dan menyenangkan bagi peserta didik



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

4. Praktikan berperan sebagai motivator bagi peserta didik agar peserta didik selalu semangat mengikuti KBM



BAB III

PENUTUP

A KESIMPULAN

Berdasarkan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan yang dilaksanakan di SMA N 1 Sedayu, ada beberapa hal yang dapat disimpulkan sebagai berikut :

- a. Kegiatan PPL menjadikan mahasiswa dapat terjun langsung dan berperan aktif dalam lembaga pendidikan formal, menambah sudut pandang dan memperluas wawasan mahasiswa dalam lingkungan sekolah, membentuk mahasiswa agar lebih kreatif, inovatif dan percaya diri sebagai bagian dari masyarakat.
- b. Observasi pembelajaran dan pengenalan karakteristik siswa sangat penting dilakukan agar proses pembelajaran dapat berjalan lancar.
- c. PPL memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk menerapkan dan mengembangkan ilmu serta keterampilan yang dimiliki dalam kegiatan pembelajaran.

B. SARAN

Melihat potensi dan kondisi real yang ada penyusun yakin sekali akan peningkatan program KKN-PPL ini kedepannya. Namun demikian berdasarkan kesimpulan di atas, ada beberapa poin saran yang diharapkan dapat dijadikan masukan oleh semua pihak yang memiliki komitmen untuk meningkatkan program KKN-PPL ini, yaitu :

1. Bagi Mahasiswa

- a. Koordinasi dan komunikasi harus lebih ditingkatkan lagi dengan *partner* demi kelancaran pembagian tugas baik dalam pembuatan RPP, media pembelajaran dan lain sebagainya.
- b. Menentukan target dan skala prioritas dalam merencanakan maupun pelaksanaan program, sehingga akan dihasilkan program yang efektif, produktif dan efisien.
- c. Hendaknya selalu berkomunikasi dengan guru pembimbing apabila setiap kali menemui kesulitan.
- d. Mahasiswa diharapkan agar lebih tegas serta lebih sabar dalam menghadapi siswa di



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

kelas supaya siswa tidak meremehkan praktikan.

- e. Selalu menjalin kebersamaan (kesatuan tim) dengan mengedepankan toleransi serta tanggung jawab

2. Bagi Pihak Sekolah

- a. Diharapkan sekolah terus mendukung dan memfasilitasi kegiatan-kegiatan dari mahasiswa PPL sehingga seluruh kegiatan dapat terlaksana sesuai dengan yang diharapkan.
- b. Perlu mengembangkan dan meningkatkan pemanfaatan potensi ide maupun tenaga program KKN secara maksimal dan terkoordinasi.
- c. Lebih konsekuen dalam menegakkan kedisiplinan, kerapian dan ketegasan.
- d. Diharapkan untuk terus meningkatkan kualitas sekolah tersebut, baik dari segi Sumber Daya Manusianya maupun sarana dan prasarana.

3. Bagi UPPL UNY

- a. Perlu peningkatan mekanisme dan cara kerja yang sistematis, efektif dan produktif dalam program ini.
- b. UPPL hendaknya mengadakan pembekalan secara maksimal dan lebih nyata tidak sebatas teori
- c. Pihak UPPL lebih menyeluruh dalam monitoring kelompok-kelompok yang melaksanakan kegiatan KKN-PPL



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

DAFTAR PUSTAKA

- Unit Program Pengalaman Lapangan, Universitas Negeri Yogyakarta. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL 1 Tahun 2013*. Yogyakarta.
- Unit Program Pengalaman Lapangan, Universitas Negeri Yogyakarta. *Materi Pembekalan KKN-PPL 2013*. Yogyakarta.
- Unit Program Pengalaman Lapangan, Universitas Negeri Yogyakarta. *Panduan Pengajaran Mikro Tahun 2013*. Yogyakarta.
- Unit Program Pengalaman Lapangan, Universitas Negeri Yogyakarta. *Panduan KKN-PPL 2013*. Yogyakarta.



KKN-PPL UNY 2013
SMA NEGERI 1 SEDAYU

Sekretariat : Argomulyo Sedayu Bantul 55753 Yogyakarta
Telepon (0274) 798487

LAMPIRAN