

VIII Jornadas de Gestión de la Información

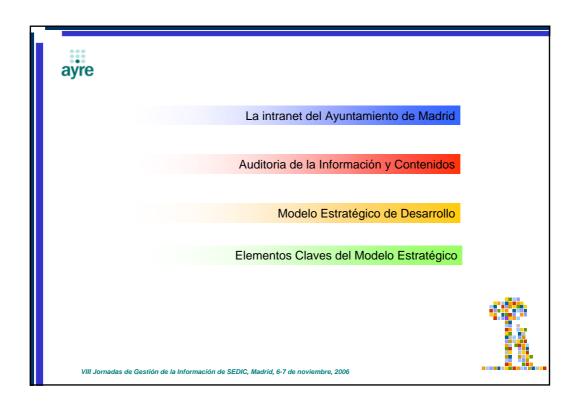
La definición de un MODELO ESTRATÉGICO de desarrollo para Intranets corporativas en grandes organizaciones. El caso del AYUNTAMIENTO DE MADRID.

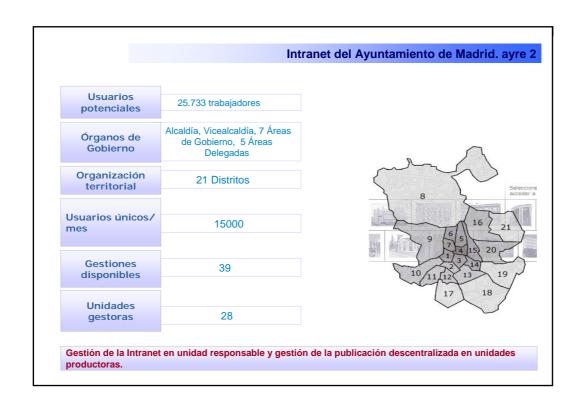
VIII Jornadas de Gestión de la Información de SEDIC, Madrid, 6-7 de noviembre, 2006





Madrid, 6-7 de noviembre de 2006





## Intranet del Ayuntamiento de Madrid. ayre 2

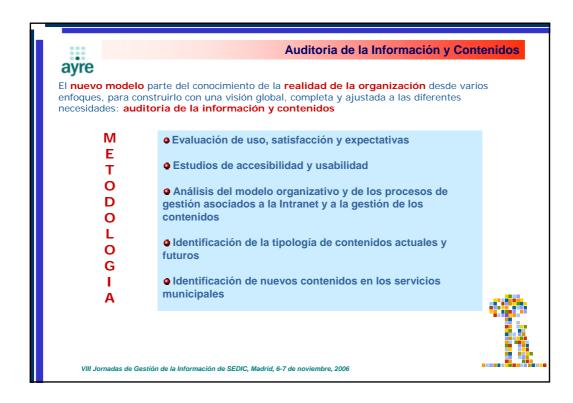
Contenidos y Servicios	
Apoyo a la gestión	Recursos normativos internos y externos, bibliotecas internas, organización interna (organigramas, imagen institucional), actividades de la corporación y órganos de gobierno, gestión presupuestaria, indicadores, temas de calidad, modelos, manuales de gestión, gestión de solicitudes de servicios internos, contratación, acceso a aplicaciones, recursos de interés segmentados, datos estadísticos,
Comunicación	Avisos y noticias, directorio de unidades y personas, publicaciones, convocatorias e inscripciones de jornadas, campañas mediambientales,
Servicios para personal	Movilidad profesional, gestión de la formación presencial y en línea, relaciones laborales, prevención, datos económicos y carrera profesional, planes de pensiones, gestión de prestaciones sociales
Gestión del conocimiento	Encuestas, foros, buenas prácticas, proyectos, estudios e informes,

## Intranet del Ayuntamiento de Madrid

### Razones para un nuevo modelo

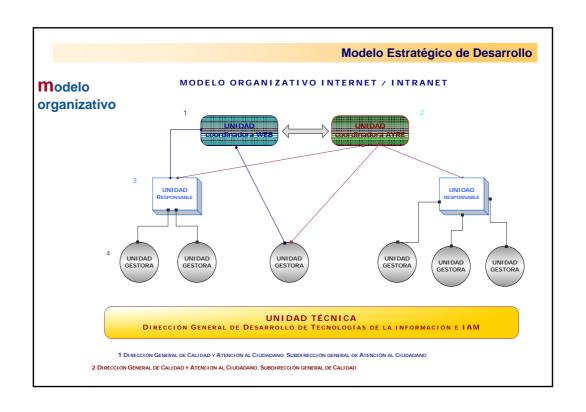
- Modelo de gestión y participación ciudadana del Ayuntamiento de Madrid.
  Redefinición de objetivos estratégicos
- Administración electrónica
- Mayor integración en el sistema de información municipal
- Necesidades específicas de colectivos y sectores profesionales
- Arquitectura con limitaciones a contenidos sectoriales
- Mayor personalización
- Evolución en la gestión de la Intranet y la publicación
- Herramienta de gestión de contenidos (Vignette 7)

ayre 3

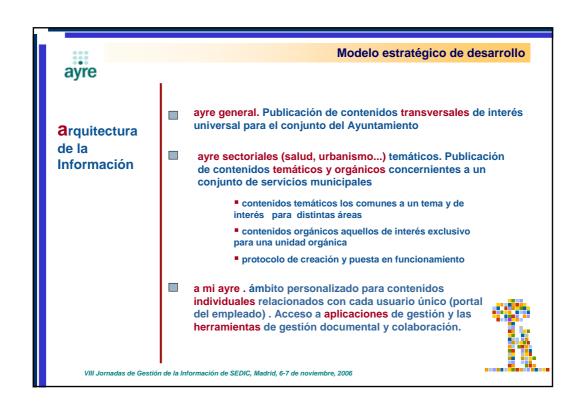




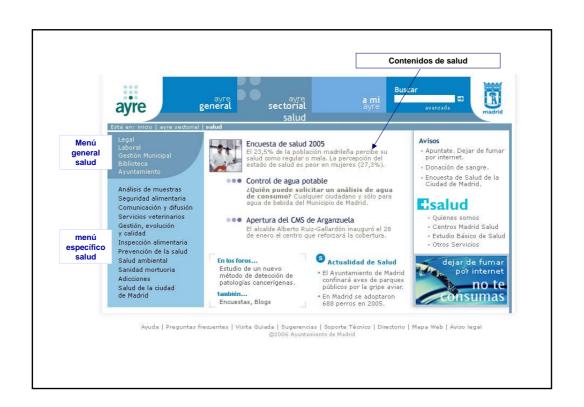




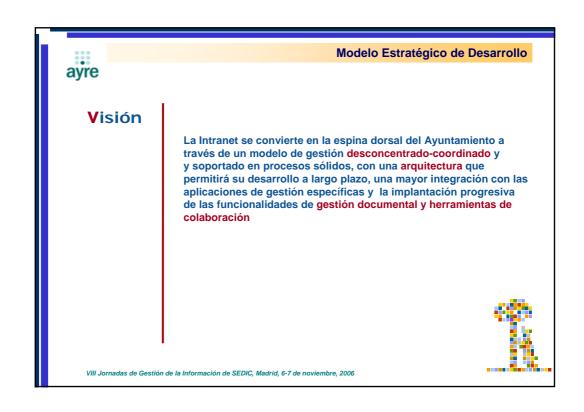
# Modelo Estratégico de Desarrollo ayre Definición de la tipología de contenidos y modelos de gestión modelos de aplicables a cada tipo gestión de contenidos servicios electrónicos: aplicación y formulario • gestión a través del gestor de contenidos fuentes externas gestión con herramientas de colaboración integración con la gestión documental **a**plicación procedimientos para aplicar los modelos protocolo elección del modelo aplicar un modelo de gestión a cada contenido adas de Gestión de la Información de SEDIC, Madrid, 6-7 de noviembre, 2006













#### Elementos Claves del Modelo Estratégico

Alineación de los **objetivos** de la **Intranet** con los de generales de la **organización**, imprescindible para una implantación efectiva

**Integración** de la Intranet con los proyectos de **e-administración** y del sitio web. Lenguaje común con todos los participantes en los proyectos

Una **Intranet única** que da cabida a **todos los servicios** municipales y a sus contenidos específicos

**Visión** de la Intranet como **propia** por los servicios y **autonomía** en la **gestión** de contenidos y en las Intranets sectoriales

**Gestión autónoma** de las Intranets sectoriales y de la publicación de contenidos en los servicios municipales y coordinación centralizada para temas generales

Modelo organizativo común con el sitio web que apoya la eficiencia en los procesos de destión de contenidos

Necesidad de **desarrollo** de la integración con la **gestión documental** para la mejora de numerosos procesos de trabajo

Definición de **elementos estratégicos y operativos** para la gestión documental en el conjunto del Ayuntamiento que sean el marco para **proyectos concretos** 

**Gestión del cambio** continuada y diferenciada para distintos grupos y en especial para directivos con responsabilidad en Intranets sectoriales





## **GRACIAS**

Esperanza García de Paso Gómez garciagme@munimadrid.es

